

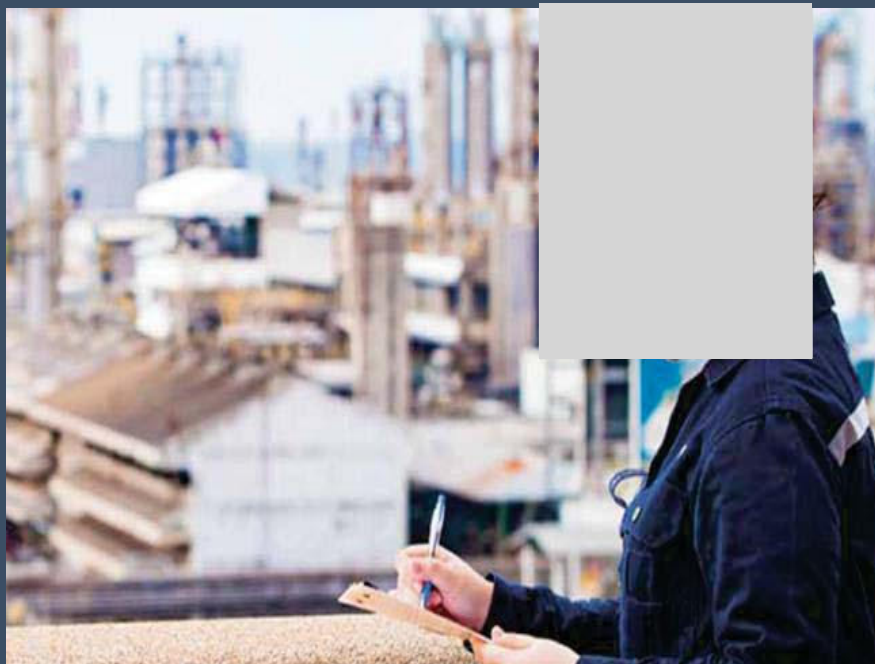
เอกสารแนบที่ 23

บันทึกข้อร้องเรียนจากโรงงาน

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual) การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Complaint Management)

จัดทำโดย

ส่วนบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (QIEM)



คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

(Environmental Complaint Management)

รายละเอียดเอกสาร

ชนิดเอกสาร	คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)
ชื่อเอกสาร	การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Complaint Management)
หมายเลขเอกสาร	S10904300-1014 Rev.4
หน่วยงานรับผิดชอบ	ส่วนบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (QIEM)
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	
ผู้ตรวจทาน	
ผู้อนุมัติกระบวนการ	ภาณุทัต เกียรติอนันต์ชัย ผู้จัดการฝ่ายอาวุโสบริหารคุณภาพ, ความปลอดภัย, อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
ครั้งที่แก้ไข	4
เริ่มมีผลใช้งาน	วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2568



สารบัญ

วัตถุประสงค์ (Objective)	4
ขอบเขต (Scope)	4
บทนิยาม (Definition)	4
หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities)	6
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)	7
1. รับแจ้งเหตุเรื่องผลกระทบสิ่งแวดล้อมและแจ้งเหตุผิดปกติจากหน่วยงานต่างๆ	7
2. ขั้นตอนการบันทึก	7
3. ขั้นตอนการปฏิบัติการลงพื้นที่	8
4. หน่วยงานที่เป็นแหล่งกำเนิดผลกระทบดำเนินการแก้ไข	9
5. สรุปปัญหาเพื่อนำเสนอ คณะกรรมการบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม	10
ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)	11
เอกสารอ้างอิง (References)	12
การบันทึก (Record Control)	12
บันทึกการแก้ไขคู่มือ (Amendment)	12
ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance)	13
ความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุ PI (Risk Management)	13



วัตถุประสงค์ (Objective)

เพื่อแก้ปัญหาเรื่องร้องเรียนภายในโรงงาน และชุมชนภายนอกขอบเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี โดยมีการแก้ไขปัญหาลักษณะทางด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และสร้างกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนทั้งจากบุคคลภายใน และภายนอก เพื่อการจัดการแก้ไขปัญหาผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างรวดเร็ว อีกทั้งเป็นแนวทางปฏิบัติให้กับหน่วยงาน โรงงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เมื่อเกิดเหตุเรื่องร้องเรียน หรือภาวะฉุกเฉินใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อแก้ไข / ป้องกันปัญหาไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนที่อาศัยอยู่โดยรอบเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซีขอบเขต (Scope)

ขอบเขต (Scope)

- ใช้สำหรับการรับเรื่องร้องเรียน จากบุคคลภายในและภายนอก หรือหน่วยงาน สถาบันต่างๆ ที่อยู่โดยรอบเขตประกอบการไออาร์พีซี
- ครอบคลุมระบบการจัดการทุกข้อและทุกกิจกรรมของ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด(มหาชน), บริษัท ไออาร์พีซีโพลีลีด จำกัด บริษัทที่อยู่ในเขตประกอบการอื่นๆ และโรงงานที่ไม่อยู่ในเครือไออาร์พีซี (Non-IRPC)

บทนิยาม (Definition)

เรื่องร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Complaint) หมายถึง การแจ้งเหตุผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากบุคคล ชุมชน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับปัญหาที่ได้รับผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม

ผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม หมายถึง ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินงานของหน่วยงานหรือโรงงานที่อยู่ภายในพื้นที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี ที่ส่งผลกระทบต่อ บุคคล ชุมชน หรือหน่วยงานภายนอก เช่น กลิ่นเหม็นรบกวน , อากาศเสีย , น้ำเสีย , เสียงดัง , กากของเสีย , สารเคมี , เขม่าฝุ่น และผลกระทบอื่นๆ เป็นต้น

บุคคลภายนอก หมายถึง ประชาชน ชุมชน หมู่บ้านที่อาศัยอยู่โดยรอบเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซีและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



เอกสารหมายเลข S10904300-1014 Rev.4

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

(Environmental Complaint Management)

แก้ไขครั้งที่ 4

เริ่มมีผลบังคับใช้ วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2568

หน่วยงานภายนอก หมายถึง หน่วยงานราชการ ,เอกชน , หรือสถาบันการศึกษาต่างๆ ที่ได้รับผลกระทบ

ECC หมายถึง ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ที่เป็นศูนย์กลางในการประสานงานเพื่อควบคุมภาวะฉุกเฉินทางด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม และกิจกรรมต่างๆ ที่ต้องประสานงานผ่านศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ระหว่างหน่วยงาน หรือโรงงานต่างๆ

INIM หมายถึง บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี และชุมชนสัมพันธ์

OIEM หมายถึง บริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

Non-IRPC หมายถึง โรงงานที่ตั้งอยู่ในเขตประกอบการไออาร์พีซีซึ่งไม่อยู่ในเครือไออาร์พีซี

เวลาทำงานปกติ หมายถึง ช่วงเวลาทำงาน Day Time ของสำนักงานเวลาตั้งแต่ 08.00 – 17.00 น. ในวันจันทร์ – ศุกร์

นอกเวลาทำงานปกติ หมายถึง เวลานอกเหนือจากเวลาที่ทำงานปกติในช่วง Day Time รวมถึงวันหยุดสำนักงาน

หน่วยงานภายใน หมายถึง โรงงานผลิต, หน่วยงานต่างๆ ภายในเขตประกอบการไออาร์พีซี ที่เป็นของบริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ

แผนกแหล่งกำเนิด หมายถึง แผนกที่เป็นแหล่งกำเนิด (Source) ของปัญหาที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อยู่ในเขตประกอบการไออาร์พีซีทั้งหมด

C.P.A หมายถึง Corrective and Preventive Action (S9900-10068 เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการแก้ปัญหาต่างๆ ภายในหน่วยงานของบริษัท ที่มีผลกระทบต่อการจัดการสิ่งแวดล้อม ที่ทราบสาเหตุและระบุแหล่งกำเนิดได้อย่างชัดเจน

EMC หมายถึง Environmental Management Committee คณะกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมกลุ่มบริษัท ไออาร์พีซี



เอกสารหมายเลข S10904300-1014 Rev.4

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

(Environmental Complaint Management)

แก้ไขครั้งที่ 4

เริ่มมีผลบังคับใช้ วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2568

หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities)

ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) เป็นศูนย์กลางรับผิดชอบ

- รับแจ้ง และยืนยันการรับเรื่องร้องเรียนหรือการรับแจ้งภาวะฉุกเฉิน
- ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง ไปยังเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม, เจ้าหน้าที่ชุมชนและรัฐกิจสัมพันธ์ และเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิต เจ้าหน้าที่บริหารเขตประกอบการ (กรณีของกลุ่ม Non-IRPC) หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ชุมชนสัมพันธ์ รับผิดชอบ

- ประสานงาน ประชาสัมพันธ์กับชุมชน, บุคคล, หรือหน่วยงาน สถาบันต่างๆ ภายนอกโรงงานที่ได้รับผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างการสื่อสารทำความเข้าใจ
- ชี้แจงหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องรวมถึงสื่อมวลชนต่างๆ

บริหารเขตประกอบการ รับผิดชอบ

- ประสานงาน ประชาสัมพันธ์กับกลุ่ม Non-IRPC
- สํารวจ ตรวจสอบ ยืนยันผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่มีต่อชุมชนในกรณีของ Non-IRPC

บริหารจัดการสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบ

- สํารวจ ตรวจสอบ วิเคราะห์ ยืนยันและประเมินผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมที่มีต่อชุมชน
- ประสานงานกับศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน, กิจการเพื่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์ และฝ่ายผลิต เพื่อระบุสาเหตุแหล่งกำเนิดผลกระทบที่เกิดขึ้น พร้อมแจ้งประสานงานเพื่อแก้ไข / ป้องกันผลกระทบฯ ตลอด 24 ชั่วโมง

หน่วยงานภายใน รับผิดชอบ

- ตรวจสอบกระบวนการผลิต หรือกิจกรรมต่างๆ ในพื้นที่โรงงานไม่ให้ส่งผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม หรือตรวจสอบกิจกรรมที่มีโอกาสความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชนภายนอก
- รายงานสถานการณ์ล่าสุดแจ้งกลับไปยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ทุกครั้งที่มีการร้องเรียนเกิดขึ้น
- หน่วยงานที่มีความสอดคล้องในกรณีที่มีโอกาสความเสี่ยงต่อการร้องเรียนทางด้านสภาพอากาศ อาทิ อยู่ในต้นทางของแหล่งกำเนิดตามทิศทางลม

แผนกแหล่งกำเนิด หากพบว่ามีสิ่งผิดปกติและอาจมีผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนที่เกิดขึ้น จะต้องรับผิดชอบ

- แก้ไข ควบคุมผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อชุมชนโดยเร่งด่วน



เอกสารหมายเลข S10904300-1014 Rev.4

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

(Environmental Complaint Management)

แก้ไขครั้งที่ 4

เริ่มมีผลบังคับใช้ วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2568

- ห้ามมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบซ้ำ
- รายงานการแก้ไขปัญหาต่อคณะกรรมการบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมกลุ่มโออาร์พีซี

ผู้บริหารระดับสูง รับผิดชอบ

- ให้คำแนะนำและเป็นพี่เลี้ยงการควบคุมเหตุการณ์
- การตัดสินใจ และการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาทุกๆ ด้าน
- พิจารณางบประมาณของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)

1. รับแจ้งเหตุเรื่องผลกระทบสิ่งแวดล้อมและแจ้งเหตุผิดปกติจากหน่วยงานต่างๆ

ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน แยกประเภทการร้องเรียนออกเป็น 2 กรณี

- กรณีที่ 1 ไม่ทราบแหล่งกำเนิดผลกระทบที่ชัดเจนหรือผลกระทบดังกล่าวไม่ได้มีสาเหตุมาจากเขตประกอบการฯ ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินจะเป็นศูนย์กลางในการรับเรื่องลงบันทึกในแบบฟอร์ม 10904300F-136 (แบบฟอร์มแจ้งเหตุผลกระทบสิ่งแวดล้อม)
- กรณีที่ 2 กรณีรู้แหล่งกำเนิดผลกระทบที่ชัดเจน ให้หน่วยงานที่ได้รับผลกระทบภายในบริษัทฯ ทำการแจ้งออก C.P.A : Corrective and Preventive Action ตามขั้นตอน PM : S9900-1006

2. ขั้นตอนการบันทึก

ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินรับเรื่องแจ้งเหตุ สอบถามรายละเอียดเรื่องผลกระทบที่เกิดขึ้น โดยระบุ ชื่อผู้แจ้ง, สถานที่ร้องเรียน เวลา เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อกลับได้ ลงในแบบฟอร์ม 10904300F-136 หลังจากนั้นประสานงานเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม, กิจการเพื่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์ และหน่วยงานภายใน เพื่อลงพื้นที่ประเมินสถานการณ์, ผลกระทบที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งตรวจสอบกิจกรรมหน่วยงานภายใน

หมายเหตุ เกณฑ์การบันทึกสถิติ ลง KPI ประจำปี

1. กรณีสาเหตุการร้องเรียน อยู่ในระหว่างการแก้ไขปรับปรุง จะไม่บันทึกลงใน KPI ประจำปี มีเพียงการบันทึกเป็นสถิติการร้องเรียนจากภายนอก



เอกสารหมายเลข S10904300-1014 Rev.4

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

(Environmental Complaint Management)

แก้ไขครั้งที่ 4

เริ่มมีผลบังคับใช้ วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2568

2. กรณี กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลุ่ม NGO มีการร้องเรียนผ่านหน่วยงานราชการ ที่เกิดขึ้นภายหลังเหตุการณ์ ไม่ถือเป็นการร้องเรียนที่ต้องลงบันทึกใน KPI ของบริษัทฯ อาทิ การหยุดเดินเครื่องจักรฉุกเฉิน และการระบายควันดำออกจากหอเผาไหม้ ตามหลักการทำงานด้านความปลอดภัย มิได้ส่งผลต่อคุณภาพอากาศอย่างมีนัยสำคัญ (ตรวจสอบจากผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ) ไม่ถือเป็นการลงบันทึกเป็นสถิติการร้องเรียนลงใน KPI ประจำปี

3. กรณีตรวจสอบพบกลิ่น และไม่สามารถตรวจสอบแหล่งที่มาได้ชัดเจน ให้บันทึกนับสถิติร้องเรียน โดยระบุสาเหตุ ไม่สามารถหาแหล่งที่มาได้

3. ขั้นตอนการปฏิบัติการลงพื้นที่

- เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมประเมินสถานการณ์, ผลกระทบที่เกิดขึ้น และวิเคราะห์หาสาเหตุพร้อมแจ้งสถานการณ์ให้กับศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- เจ้าหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์ ลงพื้นที่พบบุคคล ชุมชนฯ ที่แจ้งเหตุ เพื่อสื่อสารแจ้งรายละเอียดกิจกรรมของเขตประกอบการโออาร์พีซี และผู้ได้รับผลกระทบ หรือชุมชน รับทราบในทันที ในเบื้องต้น ในขณะที่ปฏิบัติการลงพื้นที่ (กรณีพบสาเหตุการร้องเรียนที่มาจากเขตฯ)
- หน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง ลงพื้นที่ตรวจสอบร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.1 กรณีตรวจสอบไม่พบ หลังจากลงพื้นที่พบบุคคล ชุมชนฯ ที่แจ้งเหตุ เมื่อตรวจสอบแล้วไม่พบประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการร้องเรียนหรือประเด็นที่พบไม่ได้เกิดจากเขตประกอบการฯ เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมรายงานสถานการณ์ที่เกิดขึ้น พร้อมแจ้งกลับศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน เพื่อทำการลงบันทึกลงในแบบฟอร์ม 10904300F-136

3.2 กรณีตรวจสอบพบ หลังจากลงพื้นที่พบบุคคล ชุมชนฯ ที่แจ้งเหตุ เมื่อตรวจสอบแล้วพบประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น ที่มาจากเขตประกอบการฯ เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมรายงานสถานการณ์ที่เกิดขึ้นพร้อมแจ้งกลับศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน เพื่อประสานงานการแก้ไขปัญหาจากหน่วยงานแหล่งกำเนิดเพื่อให้เกิดผลกระทบน้อยลงมากที่สุด และทำการบันทึกลงในแบบฟอร์ม 10904300F-136 หมายเหตุ ในกรณีที่ตรวจสอบพบ แต่ไม่สามารถระบุแหล่งที่มาชัดเจนได้ จะต้องมีการนัดหมายหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม หรือคณะกรรมการต่างๆ เฉพาะกิจในการสอบสวนสรุปประเด็นค้นหาสาเหตุ หากยังไม่พบประเด็นแหล่งกำเนิด จะต้องมีการสรุปบันทึกการร้องเรียน โดยระบุสาเหตุไม่สามารถค้นหาแหล่งที่มาชัดเจน

3.3 กรณีตรวจสอบพบประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นแต่ไม่สามารถระบุแหล่งที่มาได้ หรือมีสาเหตุมาจากกิจกรรมภายนอกเขตประกอบการฯ



กรณีการร้องเรียนไม่ได้มาจากเขตประกอบการฯ จะดำเนินการตรวจสอบพื้นที่อื่นๆ เพิ่มเติม ที่อยู่ในแนวทิศทางลมไปยังผู้แจ้งเหตุ และสรุปประเด็นไม่เน้นการร้องเรียนที่เกิดขึ้นมาจากเขตประกอบการฯ

กรณีพบกลิ่นที่เจือจางหรือไม่มีความชัดเจนที่ไม่สามารถค้นหาแหล่งกำเนิดได้ หรือไม่มีเหตุการณ์ใดที่มีความสอดคล้องว่ามาจากเขตประกอบการฯ อาทิ ทิศทางลมจากเขตประกอบการฯ ไม่มีการพัดพาไปยังผู้ร้องเรียน หรืออื่นๆ เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมรายงานสถานการณ์พร้อมแจ้งกลับศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน เพื่อทำการลงบันทึกลงในแบบฟอร์ม 10904300F-136

3.4 3.4 กรณีตรวจสอบพบประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อม ที่คาดว่าเกิดจากกิจกรรมโรงงานที่ไม่อยู่ในเครือไออาร์พีซี (Non-IRPC)

- เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม เจ้าหน้าที่บริหารเขตประกอบการฯ และชุมชนสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่โรงงานที่ไม่อยู่ในเครือไออาร์พีซี (Non-IRPC) ลงพื้นที่ภายใน 10 นาที หลังจากได้รับแจ้งจากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน เพื่อที่จะได้มีการตรวจสอบและสรุปผลกระทบที่โรงงาน ว่าเป็นสาเหตุจากโรงงานที่ไม่อยู่ในเครือไออาร์พีซี (Non-IRPC) โดยข้อสรุปมาจากความเห็นร่วมกันอย่างน้อย 3 ใน 4 ของหน่วยงาน

- บริหารจัดการสิ่งแวดล้อมออก CPA มายังบริหารเขตประกอบการฯ ในการประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบในการแก้ไขปัญหากจากโรงงานที่ไม่อยู่ในเครือไออาร์พีซี (Non-IRPC)

4. หน่วยงานที่เป็นแหล่งกำเนิดผลกระทบดำเนินการแก้ไข

4.1 หน่วยงานที่เป็นแหล่งกำเนิด เมื่อทราบปัญหาที่เกิดขึ้นส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหามาให้เกิดผลกระทบน้อยลงมากที่สุด และหามาตรการป้องกันแก้ไขผลกระทบที่เกิดขึ้นทั้งระยะสั้นและระยะยาว พร้อมลงบันทึกลงใน C.P.A: Corrective and Preventive Action ตามขั้นตอน PM: S9900-1006 ข้อยกเว้นในการบันทึกลง C.P.A.

4.1.1 เหตุการณ์ร้องเรียนที่เกิดขึ้นมีสาเหตุมาจากแหล่งเดิมและอยู่ในระหว่างการแก้ไขปรับปรุงทั้งระยะสั้นและระยะยาว

4.1.2 การร้องเรียนดังกล่าวมีสาเหตุมาจากเหตุการณ์ของภัยธรรมชาติ อุบัติการณ์ เพลิงไหม้ หรือสาเหตุอื่นๆ ที่ทางเขตประกอบการฯ ไม่สามารถควบคุมป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวได้

4.2 เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมรวบรวมข้อมูลสถิติการร้องเรียน, สรุปและนำเสนอผู้บริหารคณะทำงานการป้องกันแก้ไขปัญหา



การร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม (War Room)

4.3 เจ้าหน้าที่บริหารเขตประกอบการฯ และชุมชนสัมพันธ์ ซึ่งแจ้งเกี่ยวกับการร้องเรียนที่เกิดขึ้นและการแก้ไข ไปยังบุคคล ชุมชนฯ ที่แจ้งเหตุ หรือผู้มีส่วนได้เสีย

5. สรุปปัญหาเพื่อนำเสนอ คณะกรรมการบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมรวบรวมข้อมูลสรุปสถิติการร้องเรียนประจำเดือน นำเสนอคณะกรรมการบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมกลุ่มบริษัท ไออาร์พีซี (EMC) เพื่อสนับสนุนนโยบายและงบประมาณ



เอกสารหมายเลข S10904300-1014 Rev.4

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

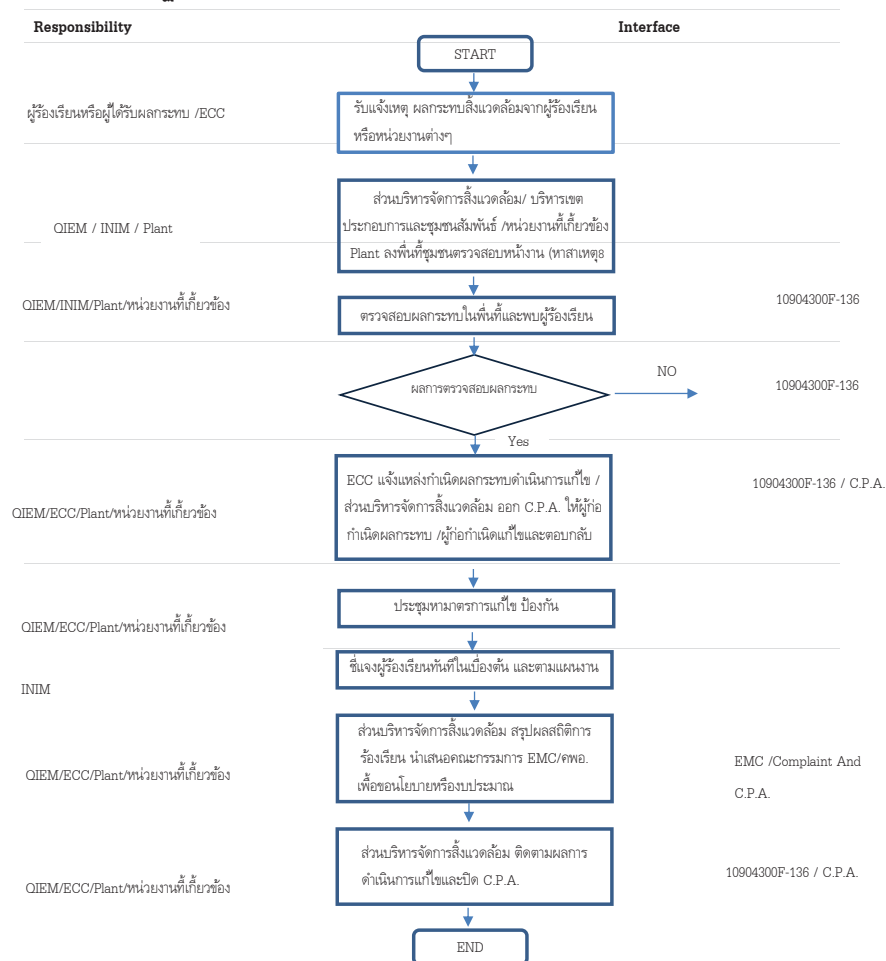
การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

(Environmental Complaint Management)

แก้ไขครั้งที่ 4

เริ่มมีผลบังคับใช้ วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2568

ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)



เอกสารหมายเลข S10904300-1014 Rev.4

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

(Environmental Complaint Management)

แก้ไขครั้งที่ 4

เริ่มมีผลบังคับใช้ วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2568

เอกสารอ้างอิง (References)

- Procedure Manual : S9900-1006 (C.P.A : Corrective and Preventive Action)
- แบบฟอร์ม 10904300F-136 : แบบฟอร์มรับเรื่องร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

การบันทึก (Record Control)

ชื่อเอกสาร	สถานที่จัดเก็บ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาจัดเก็บ	การทำลาย
Environmental Complaint	OIEM	OIEM	1 ปีย้อนหลังในระบบอิเล็กทรอนิกส์	Delete ในระบบ

บันทึกการแก้ไข (Amendment)

ครั้งที่แก้ไข	วัน เดือน ปี	รายการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
0	27 กรกฎาคม 2564	1.เปลี่ยนแปลงหมายเลขเอกสารจาก E7020-1005 เป็น S10904300-1014 2.เปลี่ยนแปลงชื่อเอกสารจาก การแจ้งเหตุ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Complaint) เป็น การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Complaint Management) 3.เปลี่ยนชื่อหน่วยงานจาก CSR เป็น INCI 4.เปลี่ยนชื่อหน่วยงานจาก IS เป็น INIM 5.เปลี่ยนชื่อหน่วยงานจาก ISE เป็น OIEM	กัณณวรัตน์
1	5 พฤษภาคม 2566	1. แก้ไขชื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้อัพเดท 2. แก้ไขหมายเลขแบบฟอร์มรับเรื่องร้องเรียน จาก 7020F-016 เป็น 10904300F-136	กัณณวรัตน์
2	31 กรกฎาคม 2566	1. เพิ่มเติมรายละเอียดขั้นตอนการบันทึก	กัณณวรัตน์
3	19 ตุลาคม 2567	1. เพิ่มนิยามคำว่า โรงงานที่ไม่อยู่ในเครือข่าย (Non-IRPC) 2. เพิ่มขั้นตอนการปฏิบัติการลงพื้นที่	กัณณวรัตน์
4	12 มิถุนายน 2568	เปลี่ยนแปลงผู้ตรวจทานตามประกาศโอนย้ายพนักงาน เลขที่ 030/2568	กัณณวรัตน์

**ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance)**

PI	ความหมาย และ สูตรคำนวณ	ชื่อรายงาน	ความถี่ในการรายงาน
Environmental Complaint	การแจ้งเหตุผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากบุคคล ชุมชน หรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับปัญหาที่ได้รับผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม	Environmental Complaint	ทุกปี

ความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุ PI (Risk Management)

PI	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
Environmental Complaint	เกิดเหตุเรื่องร้องเรียนทั้งจาก บุคคลภายนอกและภายในโรงงาน	แก้ไขปัญหาผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ และสร้างกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนจากบุคคลภายนอกและภายในเพื่อการจัดการแก้ไขปัญหาผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างรวดเร็ว

สรุปข้อมูลการแจ้งข้อร้องเรียนของประชาชน ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2569

ลำดับ	รายชื่อโครงการ	ข้อชี้แจงเรื่องร้องเรียน
1	โครงการ ETP/BTX	ไม่พบข้อร้องเรียน
2	โครงการ DCC	ไม่พบข้อร้องเรียน
3	โครงการ EBSM	ไม่พบข้อร้องเรียน
4	โครงการ UHV	พบข้อร้องเรียนเสียงรบกวน ปิดข้อร้องเรียนเรียบร้อยแล้ว
5	โครงการ IP	ไม่พบข้อร้องเรียน
6	โครงการ Multipipeline	ไม่พบข้อร้องเรียน
7	โครงการ NG pipeline	ไม่พบข้อร้องเรียน
8	โครงการ HDPE_UHMW-PE	ไม่พบข้อร้องเรียน
9	โครงการ PP	ไม่พบข้อร้องเรียน
10	โครงการ PPC	ไม่พบข้อร้องเรียน
11	โครงการ EPS	ไม่พบข้อร้องเรียน
12	โครงการ PS	ไม่พบข้อร้องเรียน
13	โครงการ ABS/SAN	ไม่พบข้อร้องเรียน
14	โครงการ Condensate	ไม่พบข้อร้องเรียน
15	โครงการ Refinery	ไม่พบข้อร้องเรียน
16	โครงการ PRP	ไม่พบข้อร้องเรียน
17	โครงการ LUBE	ไม่พบข้อร้องเรียน
18	โครงการ CHP	ไม่พบข้อร้องเรียน
19	โครงการ PW	ไม่พบข้อร้องเรียน
20	โครงการ PORT	ไม่พบข้อร้องเรียน
21	โครงการ Floating Solar Power	ไม่พบข้อร้องเรียน

เอกสารแนบที่ 24

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพโครงการ
และพัฒนาชุมชนและสังคม



รายนามคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพโครงการและพัฒนาชุมชนและสังคมเขตประกอบการ
อุตสาหกรรมบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) อำเภอเมือง จังหวัดระยอง (คพอ.) ปี พ.ศ. 2569

	ผู้แทนภาคประชาชน	ประธานที่ปรึกษา
	ผู้แทนภาคประชาชน	ที่ปรึกษา
	ผู้แทนภาคประชาชน	ประธานคณะกรรมการ
	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	กรรมการ
	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	กรรมการ
	อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง	กรรมการ
	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดระยอง	กรรมการ
	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง	กรรมการ
	นายอำเภอเมืองระยอง	กรรมการ
	ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ
	ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ
	ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ
	ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ
	ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ
	ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ
	ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ
	ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ
	บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)	กรรมการ
	บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)	กรรมการ
	บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทและหน้าที่

คณะกรรมการพัฒนาศักยภาพโครงการและพัฒนาชุมชนและสังคมเขตประกอบการอุตสาหกรรม บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) อำเภอเมือง จังหวัดระยอง (คพอ.) ปี พ.ศ. 2569

คณะกรรมการ คพอ. ประกอบด้วยตัวแทนจากภาคส่วนต่างๆ ดังนี้ ภาคประชาชน หน่วยงานราชการ ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้แทนจากบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ทำหน้าที่ให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วม เสนอแนะให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมเพื่อให้ทุกภาคส่วนได้มีเวทีในการแสดงความคิดเห็น หาคำฉันทามติร่วมกันเพื่อยุติข้อขัดแย้งที่ยังมีอยู่ ซึ่งจะมีการประชุม 2 เดือน/ครั้ง

คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. เพื่อให้จัดให้มีกระบวนการมีส่วนร่วมในการที่จะขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ
2. ร่วมพัฒนาโครงการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบเขตประกอบการฯ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงโครงการ
3. ให้คำปรึกษาเสนอแนะแนวทาง และประสานงานในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมในระหว่างการก่อสร้างและดำเนินการ รวมถึงปัญหาข้อร้องเรียนของชุมชน เนื่องจากการดำเนินงานของโครงการและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
4. ร่วมปรึกษาหารือ รวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารเพื่อการติดตามผลการดำเนินการ และแก้ไขปัญหา ร่วมกัน ระหว่างเขตประกอบการฯ ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ
5. ร่วมพิจารณาเพื่อให้คำแนะนำต่อผู้เกี่ยวข้อง ในแนวทาง มาตรการเยียวยา ร่วมกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ความช่วยเหลืออย่างเหมาะสมตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการจัดทำประกันภัยที่มีกรรมสิทธิ์คุ้มครองครอบคลุมความรับผิดชอบ ต่อบุคคลและทรัพย์สิน ทั้งที่เป็นของพนักงาน บริษัทฯ และบุคคลภายนอก ในกรณีบาดเจ็บ เสียชีวิตและทรัพย์สินได้รับความเสียหายอันเป็นผลมาจากการดำเนินการผลิตและการดำเนินการใดๆ ของโครงการ และจัดให้มีเจ้าหน้าที่กฎหมายของบริษัทฯ ให้การดูแลในเรื่องการดำเนินการดังกล่าวจนถึงที่สุด และหากการดำเนินการใดๆ ที่เกินกว่าความครอบคลุมของกรรมสิทธิ์ และพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากผลจากการดำเนินงานของโครงการฯ ทางโครงการฯ จะเข้าไปดูแลต่ออย่างเหมาะสม

กำหนดแผนการประชุมของคณะกรรมการ คพอ. และ คณะกรรมการ EIA/EHIA Monitoring Committee ปี 2569

ทุกวันพุธที่ 3 ของเดือน โดยประชุมเดือนเว้นเดือน

แผนงานโครงการพัฒนาศักยภาพโครงการและพัฒนาชุมชนและสังคมเขตประกอบการอุตสาหกรรม

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

การดำเนินงาน ปี 2569 (มกราคม – ธันวาคม 2569)

[illegible]

บันทึกการประชุม
คณะกรรมการติดตามตรวจสอบและเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
(EIA/EHIA Monitoring Committee)
ครั้งที่ 1/2569
วันที่ 18 มีนาคม 2569
ห้องประชุมเมืองของ ศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายชุมชนไออาร์พีซี

คณะกรรมการ EIA/EHIA Monitoring Committee

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่งใน คณะ กรรมการ	เข้าร่วม ประชุม	ส่ง ผู้แทน	คิด ภารกิจ
		ทรงคุณวุฒิด้านเทคนิคและ กระบวนการผลิต	ประธาน	✓		
		อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง	รองประธาน		✓	
		สาธารณสุขจังหวัดระยอง	รองประธาน		✓	
		รพ. โรงงานอุตสาหกรรม	กรรมการ	✓		
		รพ. ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง	กรรมการ		✓	
		สำนักงานจังหวัดระยอง	กรรมการ		✓	
		กองพันทหารราบที่ 7	กรรมการ		✓	
		ตัวแทนภาคประชาชน	กรรมการ	✓		
		ตัวแทนภาคประชาชน	กรรมการ	✓		
		ตัวแทนภาคประชาชน	กรรมการ	✓		
		ตัวแทนภาคประชาชน	กรรมการ	✓		
		ตัวแทนภาคประชาชน	กรรมการ	✓		
		ตัวแทนภาคประชาชน	กรรมการ	✓		
		ตัวแทนภาคประชาชน	กรรมการ	✓		
		ตัวแทนภาคประชาชน	กรรมการ	✓		
		ผู้จัดการอาวุโส บริหารเขต ระบอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี ละชุมชนสัมพันธ์ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)	กรรมการ	✓		
		ผู้จัดการอาวุโส บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อม บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)	กรรมการและ เลขานุการ	✓		

ผู้เข้าร่วมประชุมแทนกรรมการ

อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง
สาธารณสุขจังหวัดระยอง
พลังงานจังหวัดระยอง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง
กองพันทหารราบที่ 7

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
บริษัท ไออาร์พีซีคลีน พาวเวอร์ จำกัด
บริษัท ไออาร์พีซีคลีน พาวเวอร์ จำกัด
บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
บริษัท เอส.พี.เอส.คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
บริษัท เอส.พี.เอส.คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
บริษัท เอส.พี.เอส.คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
สมาคมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
สมาคมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

เริ่มประชุมเวลา 9.00 นาฬิกา

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

วาระที่ 2 รับรองบันทึกการประชุม

รับรองบันทึกการประชุม ครั้งที่ 6/2568 วันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ.2568

วาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

3.1 ผลการตรวจวัดสารอินทรีย์ระเหยง่าย (Volatile Organic Compounds : VOCs) บริเวณพื้นที่เขต
ประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี ซึ่งตรวจวัดโดยกรมควบคุมมลพิษ รายงานโดย คุณปิยธิดา สมคิด
การตรวจวัดสารอินทรีย์ระเหยง่าย (VOCs) บริเวณพื้นที่รอบเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี
ซึ่งตรวจวัดโดยกรมควบคุมมลพิษและไออาร์พีซี จำนวน 4 จุด ดังนี้

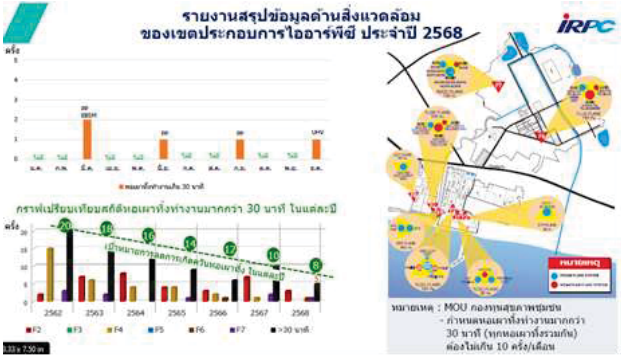
- วัดปลวกเกตุ
- รพสต. หหนองจอก
- กม.5
- หน้าท้ายพัน ร.7

ผลการตรวจวัดของไออาร์พีซีและกรมควบคุมมลพิษที่มีการเก็บตัวอย่างค่าเฉลี่ย 12 เดือนย้อนหลัง บริเวณสถานีวัดปลวกเถก กม.5 หน้าค่ายพัน 3.7 และ รพ.ศต.หนองจอก พบว่าสารเบนซีน และ 1,3 บิวตะไดอิน มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

3.2. ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมประจำปี 2568 ของ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) และแผนการ

ดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมประจำปี 2569 ของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) รายงานโดย คุณปวีรัชดา จุลพันธุ์

รายงานผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมรอบเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซีประจำปี 2568 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) มกราคม - ธันวาคม 2568



คุณภาพอากาศในบรรยากาศ

ผลการตรวจวัดก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ เฉลี่ย 1 ชั่วโมง ทุกสถานีตรวจวัด วันที่ 1 มกราคม 2568 ช่วงเวลา 00:00 น. - วันที่ 31 ธันวาคม 2568 00:00 น. ค่ามาตรฐานก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ เฉลี่ย 1 ชั่วโมง = 300 ppb ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

ผลการตรวจวัดฝุ่นละอองที่มีขนาดต่ำกว่า 10 ไมครอน เฉลี่ย 24 ชั่วโมง ทุกสถานีตรวจวัด วันที่ 1 มกราคม 2568 ช่วงเวลา 00:00 น. - วันที่ 31 ธันวาคม 2568 00:00 น. ค่ามาตรฐานฝุ่นละอองที่ต่ำกว่า 10 ไมครอน เฉลี่ย 24 ชั่วโมง = 120 ug/m3 ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

ผลการตรวจวัดก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ เฉลี่ย 1 ชั่วโมง ทุกสถานีตรวจวัด วันที่ 1 มกราคม 2568 ช่วงเวลา 00:00 น. - วันที่ 31 ธันวาคม 2568 00:00 น. ค่ามาตรฐานก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ เฉลี่ย 1 ชั่วโมง = 170 ppb ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

คุณภาพน้ำเสีย

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียก่อนและหลังผ่านระบบบำบัดน้ำเสีย

เก็บตัวอย่างเดือนมกราคม-ธันวาคม 2568

ดัชนีตรวจวัด	WW 1*	WW 2*	WW 7*	WW 3	WW 4	WW 5	WW 6	WW 8	WW 9	WW 10	มาตรฐาน
BOD (mg/L)	115-389	95-342	92-292	2-5	2-4	2-7	2-7	2-9	2-8	2-5	ไม่เกิน 20.0
COD (mg/L)	271-701	115-637	207-701	25-64	25-51	25-51	25-51	25-57	32-70	25-57	ไม่เกิน 120.0

มาตรฐาน¹⁾ : วัตถุประสงค์ของโครงการฯ คือ เพื่อพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมของพื้นที่โรงงานอุตสาหกรรม จึงมีคุณภาพมาตรฐาน มคอ.200-200 (พ.ศ. 2558)

มาตรฐาน²⁾ : วัตถุประสงค์ของโครงการฯ คือ เพื่อพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมของพื้นที่โรงงานอุตสาหกรรม จึงมีคุณภาพมาตรฐาน มคอ.200-200 (พ.ศ. 2558)

หมายเหตุ : * ตรวจวัด ในงานวิจัยเกี่ยวกับมลพิษทางอากาศ เพื่อใช้ในการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนในพื้นที่

3.3. ผลการดำเนินงานด้านการจัดการเพื่อสังคมประจำปี 2568 ของ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) และแผนการดำเนินงานด้านการจัดการเพื่อสังคมประจำปี 2569 ของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) รายงานโดย คุณวิเชียร อาอองค์

1. Relation: Engagement & Network

- 1.1 กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์บ้านค่าย
- 1.2 กิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณี
- 1.3 กิจกรรมสัมพันธ์พื้นที่จังหวัดระยอง
- 1.4 Rayong FC/ Rayong Academy

2. Development:

- (Economic)
 - 2.1 โครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการ
 - 2.2 ร้านค้าชุมชน (บริเวณหน้าโรงอาหาร)
- (Education)
 - 2.3 คลาสนัก To be Number 1
 - 2.4 โครงการทุนการศึกษา
 - 2.5 โครงการเติมฝันปันโอกาสเพื่อน้อง
- (Health)
 - 2.6 ศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายชุมชน
 - 2.7 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุจังหวัดระยอง
 - 2.8 โครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่
 - 2.9 คลินิกเวชกรรมไออาร์พีซี
- (Environment)
 - 2.10 กองทุนสุขภาพชุมชนรอบเขตประกอบการฯ

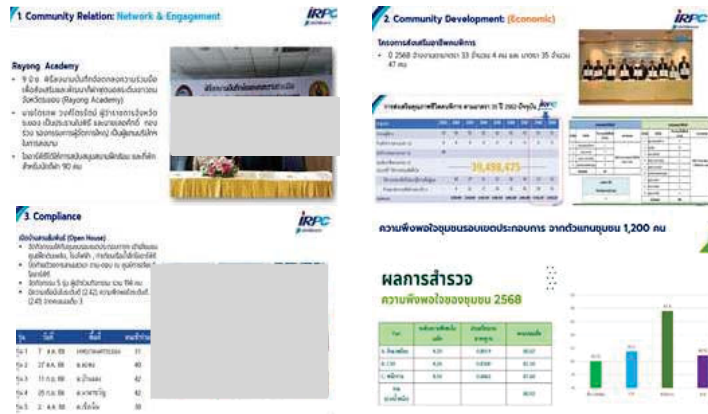
3. Compliance: Trust & Respect

- 3.1 โครงการขอรับรองมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DIW)
- 3.2 CSR Disclosure (Reporting: EIA, ECO Fact., DJSI, etc.)

4. Communication: Attitude+

- 4.1 รับคณะเยี่ยมชม
- 4.2 โครงการ Open House
- 4.3 Social Online (FB, Line, Intranet)





3.4 ผลการดำเนินงานด้านชุมชนสัมพันธ์ประจำปี 2568 ของ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) และแผนการดำเนินงานด้านชุมชนสัมพันธ์ประจำปี 2569 ของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) รายงานโดย คุณกฤษณ์ วีรวงศ์

ความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน



Relation สร้างสัมพันธ์ 100% การดำเนินงานและกิจกรรมของชุมชน เช่น โรงเรียน เพื่อสร้างความเข้าใจที่ดี ความไว้วางใจ และความร่วมมือกับชุมชนในพื้นที่ที่ตนเองตั้งอยู่โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือการมีส่วนร่วมการตอบสนองความต้องการของชุมชนและการทำงานร่วมกันอย่างยั่งยืน 719,250 ครั้ง

Communications การสื่อสารและประชาสัมพันธ์ 100% แลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสาร สื่อประชาสัมพันธ์ ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การลงพื้นที่พบปะ, การใช้ Social Media สื่อสารพูดคุย โดยมีเป้าหมายเพื่อให้เกิดความเข้าใจซึ่งกันและกัน

Issue Management บริหารประเด็น 100% ดำเนินการประสานหน่วยงานภายใน และภายนอก ที่อาจส่งผลกระทบต่อ หรือ สร้างความกังวลใจกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Sustain & SDGs Project ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความยั่งยืน 100% ดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือ Sustainable Development Goals ซึ่งเป็นที่กำหนดเพื่อให้บรรลุการพัฒนาที่สมดุลใน 3 มิติ สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม โดยมีเป้าหมายหลักคือการแก้ไขปัญหาสำคัญของสังคมและโลก

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

ผลการดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบและติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการผลิตไฟฟ้าและไฟฟ้าร่วมเมืองระยองโดยใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิง (ส่วนขยาย) บริษัท ไออาร์พีซี คลีนพาวเวอร์ จำกัด โดย คุณอัครเดช อัครเดช บริษัท ไออาร์พีซี คลีนพาวเวอร์ จำกัด

การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการผลิตไฟฟ้าและไฟฟ้าร่วมเมืองระยอง โดยใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิง เขตประกอบการอุตสาหกรรม ไออาร์พีซี จังหวัดระยอง

รายละเอียดโครงการ โครงการผลิตไฟฟ้าและไฟฟ้าร่วมเมืองระยอง โดยใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิง บริษัท ไออาร์พีซี คลีน พาวเวอร์ จำกัด ตามหนังสือเห็นชอบ ที่ ทส. 1010.7/6649 ลงวันที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2565

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จำนวนมาตรการ	ผลการปฏิบัติ			หมายเหตุ
		ปฏิบัติ	ปฏิบัติไม่สอดคล้อง	ไม่ปฏิบัติ	
1. มาตรการทั่วไป	16	16	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
2. คุณภาพอากาศ	8	8	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
3. ระดับเสียง	14	14	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
4. คุณภาพน้ำ	9	9	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
5. การระบายน้ำและป้องกันท่วม	3	3	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
6. การจัดการกากของเสีย	9	9	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
7. การคมนาคม	7	7	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
8. สภาพสังคม เศรษฐกิจและการมีส่วนร่วมของประชาชน	20	20	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
9. สุขภาพ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	62	62	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
10. ด้านอันตรายร้ายแรง	18	18	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
11. ด้านสุนทรียภาพ	4	4	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
รวมทั้งหมด	170	170	-	-	

จากผลการตรวจวัดระดับความเข้มของแสงสว่างในสถานที่ทำงาน ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2568 ดำเนินการตรวจวัด 1 ครั้ง ในวันที่ 29-30 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2561 เรื่อง มาตรฐานความเข้มของแสงสว่าง พบว่า ทุกสถานที่มีระดับความเข้มของแสงสว่างอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

วาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณาให้ความเห็น

5.1 นำเสนอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบและติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการหน่วยผลิตไฟฟ้า โดย บริษัท เอส.พี.เอส คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการหน่วยผลิตไฟฟ้า (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) (PRP) บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ระหว่างเดือนมกราคม - มิถุนายน 2568

โครงการหน่วยผลิตไฟฟ้าของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ในเขตประกอบการอุตสาหกรรม ไออาร์พีซี อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ซึ่งวัตถุประสงค์หลัก คือ ผลิตไฟฟ้า มีปริมาณการผลิตไฟฟ้า ประมาณ 180,000 ตัน/ปี มีพื้นที่ตั้งโครงการรวมประมาณ 3.92 ไร่

มาตรการทั่วไป
โครงการได้มอบหมายให้บริษัท เอส.พี.เอส.คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ เสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทรานทุก 6 เดือน
สรุปผลการศึกษา HAZOP ของโครงการและนำเสนอตัวอย่างกรณีที่เกิดผลกระทบสูงสุด พร้อมแสดง P&ID
ด้านคุณภาพอากาศ
โครงการมีการควบคุมการระบาย (Fugitive Emission)ของอุปกรณ์ที่มีองค์ประกอบของสาร 1,3 butadiene อย่างเข้มงวดควบคุมไปกับเกณฑ์ค่าควบคุมของกรมโรงงาน พร้อมติดตั้ง Gas Detector บริเวณหน่วยการผลิตที่เกี่ยวข้อง เพื่อเฝ้าระวังตรวจสอบสาร 1,3 Butadiene
โครงการได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลสถิติการระบายก๊าซไปเผาทำลายที่หอเผาทั้ง (Flare) ย้อนหลัง 3ปี ในกรณีหยุดเดินเครื่องจักรตามแผนประจำปี และกรณีฉุกเฉิน
ด้านระดับเสียงโดยทั่วไป
โครงการได้ติดตั้งเครื่องจักรภายในอาคาร รวมทั้งจัดให้มีวัสดุปิดครอบอุปกรณ์ และเครื่องจักรที่มีเสียงดัง พร้อมทั้งติดตั้งป้ายเตือนในพื้นที่ที่มีเสียงดัง และกำชับให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ลดเสียงทุกครั้งตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
ด้านคุณภาพน้ำ
โครงการได้มีระบบท่อเพื่อรวบรวมน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตของโครงการก่อนส่งไปบำบัดยังระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางแห่งที่ 2 ของเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี เพื่อทำการบำบัดต่อไป
โครงการมีการแยกน้ำฝนปนเปื้อน และไม่ปนเปื้อนออกจากกัน โดยน้ำฝนที่มีโอกาสปนเปื้อนจากกระบวนการผลิตจะถูกส่งเข้าสู่บ่อคักน้ำนั้น ซึ่งเป็นระบบบำบัดเบื้องต้นก่อนจะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางแห่งที่ 2 ของเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี เพื่อทำการบำบัดต่อไป สำหรับน้ำฝนไม่ปนเปื้อนจะระบายลงรางระบายน้ำฝนที่เชื่อมต่อกับรางระบายน้ำของเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซีต่อไป
ด้านคมนาคม
โครงการได้จัดให้มีแผนฉุกเฉินในการขนส่งสารเคมี พร้อมทั้งอบรม และฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินในการขนส่งสารเคมีให้กับพนักงานเป็นประจำ
โครงการได้มีการจัดเตรียมเอกสาร/คู่มือความปลอดภัยของสารเคมี แนวทางการรับเหตุฉุกเฉิน การปฐมพยาบาล และควบคุมภาวะฉุกเฉินไว้ประจำที่รถขนส่งสารเคมี
ด้านทรัพยากรน้ำใช้ / ด้านการระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม
โครงการจะดำเนินการประสานงานกับเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซีหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกรณีพื้นที่ที่มีปัญหาการขาดแคลนน้ำหรือวิกฤตภัยแล้ง โดยจะดำเนินการตามแผนที่เขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี ได้กำหนดไว้
โครงการจัดให้มีระบบรวบรวมน้ำฝนปนเปื้อนที่ตกในพื้นที่โครงการเข้าสู่บ่อพักน้ำฝนก่อนระบายลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซีต่อไป
การจัดการของเสีย / กากของเสีย
โครงการมีการจัดเตรียมภาชนะรองรับขยะมูลฝอยจากอาคารสำนักงาน โครงการแบบแยกประเภท และประสานงานกับเทศบาลตำบลเชิงเนิน หรือ หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลเชิงเนิน เพื่อเข้ามาเก็บขน และนำขยะมูลฝอยของโครงการ ไปกำจัดอย่างถูกต้องหลักวิชาการ
ด้านสังคม-เศรษฐกิจ
โครงการมีการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ และสังคม และความคิดเห็นที่มีต่อโครงการเป็นประจำทุกปี (ปีละ 1 ครั้ง) โดยในปี 2568 โครงการมีแผนสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในช่วงเดือนมิถุนายน - สิงหาคม 2568
มีหน่วยงานที่รับผิดชอบด้าน CSR เพื่อรับผิดชอบและส่งเสริมกิจกรรมการมีส่วนร่วมและรับผิดชอบต่อสังคมในภาพรวมของบริษัทฯ เพื่อประชาชนสัมพันธ์ให้ชุมชนได้รับทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ, การปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม และสุขภาพของโครงการ

ด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย
โครงการได้จัดให้มีแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหลและกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้หรือระเบิด
โครงการได้มีการออกแบบระบบป้องกันอัคคีภัย อุปกรณ์ผจญเพลิง และระยะปลอดภัยระหว่างอุปกรณ์ ตามที่กฎหมายกำหนด และเป็นไปตามมาตรฐานของ API และ NFPA พร้อมทั้งได้จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกัน และระงับอัคคีภัยในพื้นที่โครงการอย่างเพียงพอ
ด้านการประเมินอันตรายร้ายแรง
ได้จัดเจ้าหน้าที่เพื่อทำการตรวจสอบสภาพท่อขนส่งวัตถุดิบ และผลิตภัณฑ์เป็นประจำทุกวัน โดยในช่วงเดือน มกราคม - มิถุนายน 2568 ไม่พบความผิดปกติของท่อขนส่งวัตถุดิบ และผลิตภัณฑ์
โครงการดำเนินการติดตั้งระบบหยุดเดินเครื่องฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) ซึ่งสามารถควบคุมระบบได้ภายในห้อยควบคุม หรือ ณ หน่วยงานในพื้นที่โครงการหน่วยผลิตโพรพิลีน
โครงการได้มีการออกแบบกระบวนการผลิตที่เกี่ยวข้องกับสาร 1,3 บิวทาไดเอนโดยมีอุปกรณ์หรือการป้องกันการรั่วซึมที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน เพื่อเป็นการควบคุมการรั่วซึมตั้งแต่ต้นทางได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ด้านสุขภาพ / สาธารณสุข
โครงการได้ดำเนินการตรวจสุขภาพตามที่มาตรการกำหนด โดยในปี 2568 ได้ดำเนินการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน (ตรวจสมรรถภาพการได้ยิน และตรวจสาร 1,3-Butadiene) ในช่วงวันที่ 12 - 21 มีนาคม 2568 และการตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ในช่วงวันที่ 23 - 30 เมษายน 2568 เรียบร้อยแล้ว
โครงการได้จัดเตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาล เวชภัณฑ์พื้นฐาน และห้องพยาบาล รวมทั้งรถฉุกเฉินไว้ใช้ในการรับ - ส่งผู้ป่วยในกรณีฉุกเฉิน ร่วมกับเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี
ด้านพื้นที่สีเขียว
สำหรับพื้นที่สีเขียวภายในพื้นที่หน่วยผลิต โพรพิลีนได้มีการจัดตกแต่งให้เป็นสวนหย่อมภายในโครงการ
5.2 นำเสนอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบและติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการโรงแยกคอนเดนเสท โดย บริษัท เอส.พี.เอส.คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) โครงการโรงแยกคอนเดนเสท (Condensate Plant)
มาตรการทั่วไป
โครงการได้มอบหมายให้บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้งเซอร์วิส จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ เสนอต่อสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง กรมโรงงานอุตสาหกรรม ทรานทุก 6 เดือน
ด้านคุณภาพอากาศ
โครงการได้ทำการตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบระบายมลสารทางอากาศตามที่กำหนดไว้ในแผนการบำรุงรักษาเครื่องมือเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance Plan)
ด้านคุณภาพน้ำและการระบายน้ำ
โครงการทำการรวบรวมน้ำฝนไม่ปนเปื้อน ได้แก่ น้ำฝนที่ตกบริเวณสำนักงาน และพื้นที่หน่วยผลิตที่มีหลังคาปกคลุม และน้ำฝนที่ตกในพื้นที่ที่อาจมีการปนเปื้อนภายหลัง 6 นาทีแรก โดยรวบรวมเข้าที่ระบายน้ำฝนที่อยู่บริเวณพื้นที่โครงการจากนั้น จะระบายลงสู่ที่ระบายน้ำของเขตประกอบการฯ ต่อไป
โครงการมีหน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำปนเปื้อนก๊าซกรด (Sour Water Stripping Unit (SWSU)) เพื่อบำบัดน้ำเสียปนเปื้อนก๊าซกรด (Sour Water) จากนั้นส่งน้ำเสียที่ถูกกำจัดก๊าซกรดออกแล้ว (Stripped Water) ไปยังหน่วยล้างเกลือ (Desalter) เพื่อกำจัดเกลือ ก่อนส่งน้ำล้างเกลือเข้าสู่บ่อแยกน้ำและน้ำมัน (CPD) ของหน่วย ADU1 ต่อไป
การคมนาคม
โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวก และมีการจำกัดความเร็วไม่เกิน 12 กม./ชม. ขณะเข้าพื้นที่โครงการ
โครงการมีการติดป้ายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ต่อที่รถ เพื่อเป็นช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน

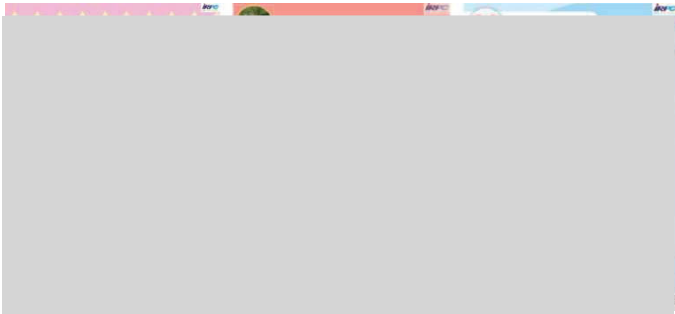
ภาพของเสีย

โครงการได้จัดเตรียมภาชนะรองรับขยะมูลฝอยที่มีฝาปิดมิดชิดตามจุดต่างๆ

สังคม-เศรษฐกิจ

โครงการมีนโยบายจ้างแรงงานซึ่งเป็นคนในท้องถิ่นที่มีคุณสมบัติตามความต้องการของบริษัทเข้าทำงานเป็นอันดับแรก เพื่อช่วยให้คนท้องถิ่นมีงานทำและเพื่อทัศนคติที่ดีต่อโครงการ

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) มีการจัดกิจกรรมด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสาธารณสุข



อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

โครงการมีห้องพยาบาลที่มีแพทย์และพยาบาลให้บริการในกรณีพนักงานเจ็บป่วย และจัดให้มีรถพยาบาลเพื่อนำพนักงานไปรักษายังโรงพยาบาลใกล้เคียง เมื่อมีอาการรุนแรงหรือเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง

โครงการได้ทำการบันทึกสถิติอุบัติเหตุในช่วงเดือน มกราคม - มิถุนายน 2568 พบว่า ไม่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น

มาตรการด้านอันตรายร้ายแรง

โครงการมีการติดตั้งระบบ Double Safety Relief Valve ที่ท่อ Outlet จากขุดลอกคันทุกหอ

โครงการมีการติดตั้งระบบ Interlock System ควบคุมการถ่ายสาร โดยมีเจ้าหน้าที่ส่วนการผลิตรับผิดชอบ

และควบคุมระบบอยู่ภายในห้อง Control Room

5.3 นำเสนอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบและติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการโรงกลั่นน้ำมัน โดยบริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) เดือนมกราคม - มิถุนายน 2568 โครงการ โรงกลั่นน้ำมัน (Refinery Plant)

มาตรการทั่วไป

โครงการได้มอบหมายให้บริษัท เอส.พี.เอส.คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ เสนอต่อสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง กรมโรงงานอุตสาหกรรม ทราบทุก 6 เดือน

ด้านคุณภาพอากาศ

โครงการได้มีการจัดให้มีการสอบเทียบระบบตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องแบบอัตโนมัติอย่างต่อเนื่อง (CEMs) ตามวิธีที่กฎหมายกำหนด

โครงการมีการติดตั้งระบบ CEMs ที่ปล่อง ADU2 Heater A, ADU2 Heater B และปล่องเตาเผา SRU

เพื่อทำการตรวจวัดค่าความเข้มข้น SO2, NOx และฝุ่นละอองที่ระบายออกจากปล่องอย่างต่อเนื่อง

ด้านคุณภาพน้ำ

โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้นในพื้นที่ส่วนการผลิต ประกอบด้วย บ่อแยกน้ำ - น้ำมัน บ่อพักน้ำเสีย CPI และ IAF พร้อมทั้งมีระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้น ในพื้นที่ส่วนเสริมการผลิตประกอบด้วย บ่อพักน้ำเสีย CPI และ DAF เพื่อบำบัดน้ำเสียจากโครงการก่อนส่งไปยังระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของเขตประกอบการ ไออาร์พีซี

ด้านการระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

โครงการได้จัดให้มีการระบายน้ำฝนลงสู่รางระบายน้ำฝนภายในพื้นที่โครงการ

ด้านการจัดการกากของเสีย

มีภาชนะรองรับขยะมูลฝอย

Slop Oil Tank เพื่อรวมคราบน้ำมันจากบ่อพักน้ำเสีย CPI/IAF

ด้านระดับเสียง

ระดับเสียงในบรรยากาศ โครงการมีการปลูกต้นไม้ในพื้นที่ระหว่างลานดังับชุมชนภายนอก เพื่อเป็นแนวป้องกันช่วยลดระดับเสียงดังที่เกิดขึ้นจากพื้นที่โครงการ

ระดับเสียงในสถานประกอบการ โครงการมีห้องควบคุมเครื่องจักร (Control Room) เพื่อป้องกันการสัมผัสเสียงดังแก่พนักงาน และมีการบำรุงรักษาอุปกรณ์ให้อยู่สภาพที่ติดตามแผนซ่อมบำรุง (Preventive Maintenance) และมีการกำหนดมาตรการให้พนักงานทุกคนสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เมื่อจะเข้าไปทำงานในพื้นที่ที่มีเสียงดัง

ด้านการคมนาคม

โครงการมีการคัดเลือกผู้ขนส่งที่มีการติดตั้งระบบ (GPS) และระบบควบคุมความเร็วรถ

ด้านสังคม-เศรษฐกิจ

โครงการบันทึกข้อร้องเรียนจากโครงการและดำเนินการแก้ปัญหาเหตุการณ์ ที่กำหนดเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำทุกครั้งพบว่า ไม่มีข้อร้องเรียนเกิดขึ้นจากโครงการ

ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

โครงการได้จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อกำหนด

นโยบายด้านความปลอดภัย กฎระเบียบข้อบังคับและการปฏิบัติด้านความปลอดภัย

ผลกระทบด้านอันตรายร้ายแรง

โครงการมีระบบ Interlock System ควบคุมการจ่ายสารเข้าไปในระบบ โดยผ่านท่อท่อและมีการควบคุมอัตราการไหล(Flow)

ด้านสุขภาพ

โดยในปี 2568 โครงการได้ดำเนินการตรวจสุขภาพทางห้องปฏิบัติการและตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง

เมื่อวันที่ 12 - 21 มีนาคม 2568 และตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ เมื่อวันที่ 23-30 เมษายน 2568

ด้านพื้นที่สีเขียว

โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวของโครงการอยู่ในพื้นที่ของเขตประกอบการ ไออาร์พีซีประมาณ 8.375 ไร่ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 5.07 ของพื้นที่โครงการทั้งหมด

5.4 นำเสนอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบและติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการโรงงานผลิตเม็ดพลาสติกโพลิโพรพิลีน โดยบริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) เดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 โครงการ โรงงานผลิตเม็ดพลาสติกโพลิโพรพิลีน (ครั้งที่ 5) บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

มาตรการทั่วไป

โครงการกำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกห้องปฏิบัติการวิเคราะห์และการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของ

หน่วยงานกลาง (Third Party) โดยต้องเป็นห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรมเท่านั้น และมีการประเมินคุณภาพและตรวจสอบการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ในการตรวจวัดเพื่อให้ผลการตรวจวัดมีความถูกต้องและแม่นยำ

โครงการมีการทำหนังสือแจ้งไปยังอุตสาหกรรมจังหวัดระยองให้ทราบก่อนการหยุดการผลิต เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี (Shut down/Turn around) และในช่วงก่อนการเริ่มกระบวนการผลิต (Pre start up)

มาตรการด้านคุณภาพอากาศ

โครงการมีการใช้ระบบการผลิตแบบปิดที่มีระบบควบคุมอัตโนมัติในการเปิด/ปิดวาล์วนิรภัย พร้อมทั้งจัดให้มีแผนการตรวจสอบและดูแลรักษาระบบควบคุมอัตโนมัติดังกล่าวให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพตามการออกแบบ

โครงการจัดให้มีผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ เพื่อควบคุมการทำงานของระบบบำบัดให้มีประสิทธิภาพตลอดเวลาโดยได้ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรมเรียบร้อยแล้ว

มาตรการด้านคุณภาพน้ำ

โครงการมีผู้ปฏิบัติงานที่ทำหน้าที่ตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้นของโครงการตามแผนการบำรุงรักษา

โครงการมีผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษทางน้ำที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรมตามมาตรการกำหนด

มาตรการด้านกากของเสีย

โครงการจัดให้มีพื้นที่จัดเก็บกากของเสียจากกระบวนการผลิตที่มีหลังคาปกคลุม เพื่อรอให้บริษัทรับกำจัดกากของเสียที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการมาทำการขนย้ายเพื่อนำไปกำจัดต่อไป

โครงการจัดให้มีการจัดการกากของเสียโดยปฏิบัติตามข้อกำหนดของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ฉบับล่าสุด) อย่างเคร่งครัด

มาตรการด้านเสียง

โครงการมีมาตรการป้องกันระดับเสียงดังที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมการผลิต ดังนี้ ปิดครอบบริเวณเครื่องจักรที่มีระดับเสียงดัง ติดตั้งป้ายเตือนการสวมใส่อุปกรณ์ลดเสียง จัดทำแผนผังแสดงเส้นเสียง (Noise Contour Map) ภายในพื้นที่โรงงาน เพื่อใช้กำหนดบริเวณที่มีเสียงดัง

มาตรการด้านการขนส่ง

โครงการกำหนดให้รถบรรทุกสารเคมี ต้องมีป้าย/ข้อความความเตือนและระบุนิคมของสารเคมีที่บรรทุก พร้อมทั้งมีวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน และมีหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเพื่อให้สามารถติดต่อได้หากได้รับความเดือดร้อน

มาตรการด้านสภาพเศรษฐกิจและสังคม

โครงการมีการสนับสนุนและจัดกิจกรรมเพื่อสังคมร่วมกับหน่วยงานราชการและชุมชน และประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับรายละเอียดของโครงการผ่านการจัดกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ สามารถเข้าเยี่ยมชม โครงการ เพื่อรับทราบข้อมูลกระบวนการผลิต การป้องกันและรักษาสิ่งแวดล้อมระบบป้องกันมลภาวะและอุบัติเหตุต่างๆ

มาตรการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

โครงการมีการจัดทำนโยบายด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยและประกาศให้ทราบโดยทั่วถึงกัน

มาตรการด้านอันตรายร้ายแรง

โครงการมีการติดป้ายรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (Safety Data Sheet : SDS) ในบริเวณที่มีการดำเนินงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย

โครงการมีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน (Work Instruction) เพื่อให้พนักงานปฏิบัติตามโดยครบถ้วนถูกต้อง

มาตรการด้านสุขภาพ

โครงการจัดให้มีสถานที่สำหรับปฐมพยาบาล (First Aid Room) ให้กับพนักงาน เพื่อลดความแออัดของสถานพยาบาลชุมชน

โครงการมีการตรวจสอบสุขภาพของพนักงานเข้าใหม่ ตรวจสอบสุขภาพพนักงานกรณีโอนย้ายหรือเปลี่ยนงาน ตรวจสอบสุขภาพพนักงานประจำปีโดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ และมีการตรวจสอบสุขภาพพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงมลพิษด้วย

มาตรการด้านสุนทรียภาพ

โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวบริเวณพื้นที่โครงการทั้งสิ้น 1.2 ไร่ หรือคิดเป็นร้อยละ ๑ ของพื้นที่โครงการทั้งหมด และมีการบำรุงรักษาให้มีสภาพดีอยู่เสมอ

โครงการมีการประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่รับทราบก่อนหยุดการผลิต เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี (Shutdown / Turnaround)

วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

กำหนดการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๒/2569 วันพุธ ที่ 20 พฤษภาคม 2569

ปิดประชุมเวลา 12.00 นาฬิกา

บันทึกการประชุม
คณะกรรมการติดตามตรวจสอบและเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
(EIA/EHIA Monitoring Committee)
ครั้งที่ 2/2569

วันพุธที่ 20 พฤษภาคม 2569
ห้องประชุมเมืองระยอง ศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายชุมชนไออาร์พีซี

คณะกรรมการ EIA/EHIA Monitoring Committee

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่งใน คณะ กรรมการ	เข้าร่วม ประชุม	ส่ง ผู้แทน	คิด ภารกิจ
		ผู้ทรงคุณวุฒิด้านเทคนิคและ กระบวนการผลิต	ประธาน	✓		
		อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง	รองประธาน		✓	
		สาธารณสุขจังหวัดระยอง	รองประธาน	✓		
		กรมโรงงานอุตสาหกรรม	กรรมการ			✓
		ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง	กรรมการ		✓	
		พลังงานจังหวัดระยอง	กรรมการ		✓	
		กองพันทหารราบที่ 7	กรรมการ		✓	
		ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ	✓		
		ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ			✓
		ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ	✓		
		ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ	✓		
		ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ	✓		
		ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ	✓		
		ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ	✓		
		ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ	✓		
		ผู้จัดการอาวุโส บริหารเขต ประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี และชุมชนสัมพันธ์ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)	กรรมการ	✓		
		ผู้จัดการอาวุโส บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อม บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)	กรรมการและ เลขานุการ	✓		

อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง
พลังงานจังหวัดระยอง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง
กองพันทหารราบที่ 7

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
บริษัท ไออาร์พีซีคิริน พาวเวอร์ จำกัด
บริษัท ไออาร์พีซีคิริน พาวเวอร์ จำกัด
บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
บริษัท เอส.พี.เอส.คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
บริษัท เอส.พี.เอส.คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
สมาคมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
สมาคมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

เริ่มประชุมเวลา 9.00 นาฬิกา

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

วาระที่ 2 รับรองบันทึกการประชุม

รับรองบันทึกการประชุม ครั้งที่ 1/2569 วันพุธที่ 18 มีนาคม พ.ศ.2569

วาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

3.1 ผลการตรวจวัดสารอินทรีย์ระเหยง่าย (Volatile Organic Compounds : VOCs) บริเวณพื้นที่เขต
ประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี ซึ่งตรวจวัดโดยกรมควบคุมมลพิษ รายงานโดย คุณปิยธิดา สมคิด
การตรวจวัดสารอินทรีย์ระเหยง่าย (VOCs) บริเวณพื้นที่รอบเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี
ซึ่งตรวจวัดโดยกรมควบคุมมลพิษและไออาร์พีซี จำนวน 4 จุด ดังนี้

- วัดปลวกเกตุ
- รพ.สต. หนองจอก
- กม.5
- หน้าค่ายพัน ร.7

ผลการตรวจวัดของไออาร์พีซีและกรมควบคุมมลพิษที่มีการเก็บตัวอย่างค่าเฉลี่ย 12 เดือนย้อนหลัง บริเวณสถานี
วัดปลวกเกตุ กม.5 หน้าค่ายพัน ร.7 และ รพ.สต.หนองจอก พบว่าสารเบนซีน และ 1,3 บิวตะไดอิน มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

3.2 การจัดทำรายงาน EIA/EHIA ประจำปี 2569 ของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด(มหาชน) รายงาน

โดย คุณเพชร วงศ์ธานี

ความคืบหน้าการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของ ไออาร์พีซีประจำปี 2569

โครงการฯ ที่มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ปี 2569

- การจัดทำรายงานเปลี่ยนแปลงในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเม็ด

พลาสติกโพลีโพรพิลีน (PP) ครั้งที่ 6 ประเด็นหลักของการเปลี่ยนแปลงในรายงานฯ ปรับปรุงหอเผาเหนือพื้นดิน (Elevated Flare) ของโรงงานผลิตเอทิลีน (ETP) ซึ่งออกแบบให้รองรับก๊าซได้สูงสุด (Flare Design) 391.44 ตัน/ชั่วโมง ให้สามารถใช้ร่วมกับก๊าซที่ระบายจาก โครงการโรงงานผลิตเม็ดพลาสติกโพลีโพรพิลีน (PP) ในระหว่างที่ยังไม่ได้ก่อสร้างหอเผาทิ้งระดับพื้นดิน (Enclosed Ground Flare) เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ที่เกิดจากหอเผา

- การจัดทำรายงานเปลี่ยนแปลงในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงงานผลิตสารเอทิลีน (ETP) ครั้งที่ 2 ประเด็นหลักของการเปลี่ยนแปลงในรายงานฯ ปรับปรุงหอเผาเหนือพื้นดิน(Elevated Flare)ของ โรงงานผลิตเอทิลีน (ETP) ซึ่งออกแบบให้รองรับก๊าซได้สูงสุด (Flare Design) 391.44 ตัน/ชั่วโมง ให้สามารถใช้ร่วมกับ ก๊าซที่ระบายจากโครงการโรงงานผลิตเม็ดพลาสติกโพลีโพรพิลีน (PP) ในระหว่างที่ยังไม่ได้ก่อสร้างหอเผาทิ้งระดับพื้นดิน (Enclosed Ground Flare) เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ที่เกิดจากหอเผา

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

ผลการดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบและติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการผลิตไอน้ำและไฟฟ้าร่วมเมืองระยองโดยใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิง (สวนขยาย) บริษัท ไออาร์พีซี คลีนพาวเวอร์ จำกัด

โดย คุณภัทรพล บุญยังเอกธนา บริษัท ไออาร์พีซี คลีนพาวเวอร์ จำกัด

การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการผลิตไอน้ำและไฟฟ้าร่วมเมืองระยอง โดยใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิง

เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี จังหวัดระยอง

รายละเอียดโครงการ โครงการผลิตไอน้ำและไฟฟ้าร่วมเมืองระยอง โดยใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิง

บริษัท ไออาร์พีซี คลีน พาวเวอร์ จำกัด ตามหนังสือเห็นชอบ ที่ ทส. 1010.7/6649 ลงวันที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2565



ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จำนวนมาตรการ	ผลการปฏิบัติ			หมายเหตุ
		ปฏิบัติ	ปฏิบัติไม่ตลอดถึง	ไม่ปฏิบัติ	
1. มาตรการทั่วไป	16	16	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
2. คุณภาพอากาศ	8	8	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
3. ระดับเสียง	14	14	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
4. คุณภาพน้ำ	9	9	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
5. การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	3	3	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
6. การจัดการกากของเสีย	9	9	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
7. การคมนาคม	7	7	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
8. สภาพสังคม-เศรษฐกิจและการมีส่วนร่วมของประชาชน	20	20	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
9. สุขภาพ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	62	62	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
10. ด้านอันตรายร้ายแรง	18	18	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
11. ด้านสุนทรียภาพ	4	4	-	-	ไม่พบปัญหา และอุปสรรค
รวมทั้งรวม	170	170			

จากผลการตรวจวัดระดับความเข้มของแสงสว่างในสถานที่ทำงาน ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569 ดำเนินการตรวจวัด 1 ครั้ง ในวันที่ 29-30 มกราคม พ.ศ. 2569 เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2561 เรื่อง มาตรฐานความเข้มของแสงสว่าง พบว่า ทุกสถานีมีระดับความเข้มของแสงสว่างอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

วาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณาให้ความเห็น

5.1 นำเสนอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบและติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมโครงการผลิตเม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนชนิดความหนาแน่นสูง (HDPE) และชนิดที่มีน้ำหนักโมเลกุลสูง (UHMW-PE) โดย บริษัท เอส.พี.เอส คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) โครงการ โรงงานผลิตเม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีน ชนิดความหนาแน่นสูง (HDPE) และชนิดที่มีน้ำหนักของโมเลกุลสูง (UHMW-PE) (ระยะดำเนินการ) ประจำปีเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568

ผลิตเกี่ยวกับเม็ดพลาสติกซึ่งเป็นวัตถุดิบตั้งต้นสำหรับอุตสาหกรรมพลาสติกหลายประเภท โดยแบ่งเป็น 2 ชนิดหลัก ๆ ดังนี้

- ผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม HDPE เช่น ขวดบรรจุสารเคมี ถังเก็บน้ำ ถังเคมี ท่อน้ำประปา ท่อส่งก๊าซ ลิ้มพลาสติกที่ทนทาน เป็นต้น

- ผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม UHMW-PE เช่น ชิ้นส่วนเครื่องจักรที่ต้องการความทนทานต่อการเสียดสี เช่น เบร้ง, บูล, ลูกกลิ้ง เป็นต้น

มาตรการทั่วไป

โครงการ ได้มอบหมายให้บริษัท เอส.พี.เอส.คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

เสนอต่อสำนักงาน อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง กรมโรงงานอุตสาหกรรม ทราบทุก 6 เดือน

โครงการมีการจัดทำสรุปผลการศึกษา HAZOP ของโครงการ และนำเสนอตัวอย่างกรณีที่เกิดผลกระทบสูงสุดพร้อมแสดง P&ID

ด้านคุณภาพอากาศ

โครงการใช้ระบบการผลิตแบบปิดที่มีระบบควบคุมอัตโนมัติในการเปิด /ปิดวาล์วนิรภัย และกำหนดให้มีแผนการตรวจสอบ และดูแลรักษาระบบควบคุมให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพตามการออกแบบ

โครงการมีการควบคุมการใช้หอเผาทิ้ง (Flare) ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

ระบายก๊าซเสียที่เกิดจากถังเก็บ โพรพิลีน ถังเก็บบิวทีน-1 และถังเก็บเอทิลีน ซึ่งเป็นถังเก็บวัตถุดิบของโครงการภายในลานถัง 1 ของเขตประกอบการฯ ไปกำจัดที่หอเผา (Flare) ของเขตประกอบการฯ ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ซึ่งในเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 ไม่มีการส่งก๊าซเสียไปกำจัดในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

มีระบบการจดบันทึกข้อมูลอุปกรณ์ต่าง ๆ ลงบน Log Sheet ทุก 2 ชั่วโมง ทั้งในห้องควบคุม (Control Room) และแผงควบคุมบริเวณหน้างาน (Local Panel)

ด้านคุณภาพน้ำ

โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้น เพื่อบำบัดน้ำเสียจากหน่วยการผลิต โดยจะระบายลงบ่อดัก Wax เพื่อแยกคราบไขมันบางส่วนออกก่อนรวบรวมเข้าสู่หน่วยบำบัดน้ำเสียเบื้องต้น โดยระบายลงสู่บ่อสูบน้ำเสีย (Wastewater Sump) เพื่อทำการแยกคราบไขมัน, Hexane ออก ซึ่งในกรณีฉุกเฉินจะระบายลงสู่บ่อ Emergency Pit จากนั้นระบายไปยังบ่อรับน้ำเสีย (Sump Tank) ของเขตประกอบการฯ ก่อนส่งไปบำบัดขังระบบบำบัดน้ำเสียแห่งที่ 1 (WWT-1) ของเขตประกอบการฯ ซึ่งหากคุณภาพน้ำทิ้งไม่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน จะนำกลับมาบำบัดซ้ำอีกครั้งจนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ก่อนจะระบายลงสู่ทะเลต่อไป

โครงการ ได้ควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งก่อนที่จะระบายลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางแห่งที่ 1 ของเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซีให้เป็นไปตามเกณฑ์กำหนดค่าน้ำทิ้งจากโครงการ โดยในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568 พบว่า ผลการตรวจวิเคราะห์มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

มาตรการด้านอันตรายร้ายแรงอันเกิดจากการนำไอน้ำจากโรงไฟฟ้าไปใช้โรงงานต่างๆ

โครงการได้ทำการติดตั้ง Safety Valve พร้อมระบบ Interlocking ไว้ตามจุดที่เหมาะสม เพื่อสามารถควบคุมได้โดยอัตโนมัติในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

พื้นที่สีเขียว

โครงการมีพื้นที่สีเขียวทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ 5.64 ของพื้นที่ทั้งหมด

5.3 นำเสนอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบและติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมโครงการผลิตพลังงานน้ำและไฟฟ้าร่วม โดย บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) โครงการผลิตพลังงานน้ำและไฟฟ้าร่วม (CHP) เดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568

มาตรการทั่วไป

โครงการได้มอบหมายให้บริษัท เอส.พี.เอส.คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ เสนอต่อสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง กรมโรงงานอุตสาหกรรม ทราบทุก 6 เดือน

ด้านระดับเสียง

สถานีตรวจวัด	L _{eq} 24 hr [dB(A)]	L _{max} [dB(A)]	L ₉₀ [dB(A)]
บริเวณวัดปลวกเกตุ	60.7-64.0	84.1-92.8	46.8-65.5
บริเวณริมรั้วโครงการ	56.4-64.1	78.0-93.0	41.6-57.1
ค่ามาตรฐาน	ไม่เกิน 70.0	ไม่เกิน 115.0	-

ค่ามาตรฐาน : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ. 2540) เรื่อง กำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป

ผลการตรวจวัดในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568 ทุกสถานีมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดด้านคุณภาพน้ำ

โครงการมีถังแยกน้ำ - น้ำมัน เพื่อบำบัดน้ำเสียปนเปื้อนน้ำมันจากการล้างอุปกรณ์หรือพื้นน้ำฝนปนเปื้อนก่อนระบายลงสู่บ่อพักน้ำ

โครงการมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำซึ่งเป็นประจำทุกเดือนซึ่งผลการวิเคราะห์ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568 พบว่า ทั้งหมดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด อย่างไรก็ตาม น้ำที่ดังกล่าวโครงการนำกลับมาใช้ภายในโครงการ เช่น การรดน้ำต้นไม้ เป็นต้น

ด้านการระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

โครงการมีบ่อบำบัดน้ำฝนภายในโครงการขนาด 1,600 ลูกบาศก์เมตร เพื่อรองรับน้ำฝนและมีรางระบายน้ำฝนภายในโครงการ

ด้านการจัดการของเสีย

โครงการมีพื้นที่เก็บของเสียที่มีหลังคาปกคลุมเพื่อ เก็บกักของเสียก่อนติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากราชการมารับไปกำจัดต่อไป

โครงการมีถังรองรับขยะมูลฝอย 3 ประเภท ได้แก่ ของเสียทั่วไป ของเสียที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้และของเสียอันตราย

ด้านการคมนาคมขนส่ง

โครงการให้ความร่วมมือกับเขตประกอบการฯ ในการกวาดขนพนักงานขับรถให้ใช้ความระมัดระวังและปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งมีการติดตั้งป้ายจราจรภายในโครงการ ซึ่งหากพบกรณีไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบโครงการจะมีการตักเตือนผู้กระทำผิด

ด้านสภาพสังคม เศรษฐกิจ

โครงการมีการพิจารณาจ้างแรงงานคนในท้องถิ่นที่มีความรู้ความสามารถเป็นพนักงานของโครงการเป็นอันดับแรก โดยให้ทำงานตามความสามารถและความเหมาะสมของลักษณะงาน

โครงการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนใกล้เคียง เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน เช่นกิจกรรมเปิดบ้านสานสัมพันธ์, เปิดบ้านต้อนรับคณะเยี่ยมชม, สนับสนุนกองทุนสุขภาพชุมชนรอบเขตประกอบการฯ, โครงการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคแก่ชุมชน, โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต, ส่งเสริมกิจกรรมตามศาสนาและประเพณี และกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ชุมชน เป็นต้น

ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

โครงการได้จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย กฎระเบียบข้อบังคับและการปฏิบัติด้านความปลอดภัย

โครงการได้ทำการบันทึกสถิติอุบัติเหตุในช่วงเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 พบว่า ไม่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น

ด้านอันตรายร้ายแรง

โครงการจัดให้มีสถานีควบคุมความดันและวัดปริมาณก๊าซ (MRS) ซึ่งมีอุปกรณ์ควบคุมต่างๆ อยู่ในพื้นที่เปิดโล่งและมีการระบายอากาศได้ดี

ด้านสาธารณสุข

โครงการร่วมกับเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซีได้ดำเนินการจัดกิจกรรมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ลงพื้นที่ชุมชน เช่น บริเวณศาลาทองมาก, บริเวณอาคารอเนกประสงค์บ้านทุ่งโพธิ์, บริเวณบ้านบ่อหิน, บริเวณอาคารอเนกประสงค์ก้นหนองรวมใจไออาร์พีซี, บริเวณศาลาหนองใหญ่ และบริเวณอาคารส่งเสริมผลิตภัณฑ์ตำบลขิงนินเป็นต้น

ด้านการรับเรื่องร้องเรียน

โครงการได้ทำการบันทึกสถิติข้อร้องเรียน ประเด็นข้อร้องเรียนต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากโครงการ โดยในช่วงเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 พบว่า ไม่มีข้อร้องเรียนที่เกิดจากโครงการ

5.4 นำเสนอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบและติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมโครงการเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซีส่วนขยาย โดย บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 โครงการเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

มาตรการทั่วไป

โครงการได้กำหนดให้โรงงานออกแบบให้พื้นที่ ที่เป็นแหล่งกำเนิดกลิ่นเป็นระบบปิด ตามความเหมาะสมของชนิดของแหล่งกำเนิดดังกล่าว

โครงการได้กำหนดให้โรงงานติดตั้งอุปกรณ์แสดงทิศทางลม (Wind Sock) อีกทั้งที่สถานีตรวจวัดคุณภาพอากาศของส่วนกลาง 5 สถานี สามารถดูความเร็วลมและทิศทางลมได้แบบต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง และทุกโรงงานสามารถเข้าสู่ผ่านระบบ Web Site ได้

ทรัพยากรกายภาพคุณภาพอากาศ

คัดเลือกโรงงานที่เลือกใช้เทคโนโลยีสะอาด (Clean Technology ; CT) ในกระบวนการผลิต

ตรวจวัดคุณภาพอากาศโดยรอบโครงการ

ตรวจสอบและควบคุมมลพิษของโรงงาน

ทรัพยากรกายภาพระดับเสียง

โครงการกำหนดให้โรงงานที่จะเข้ามาตั้งในโครงการต้องมีมาตรการลดระดับเสียงดังจากแหล่งกำเนิด เช่น แยกติดตั้งอุปกรณ์ที่ทำให้เกิดเสียงดังไว้ต่างหากหรือในห้องปิด และบำรุงรักษาอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ดีตลอดเวลา เพื่อลดค่าระดับเสียงจากแหล่งกำเนิด เป็นต้น

โครงการกำหนดให้โรงงานที่มีแหล่งกำเนิดเสียงในระดับสูง ก่อสร้างอาคารส้วมวัสดุชุดขับเสียงที่เหมาะสมหรือปลูกต้นไม้รอบพื้นที่โรงงาน เพื่อเป็นแนวกันเสียงที่จะลดผลกระทบต่อชุมชนหรือพื้นที่โดยรอบ

ทรัพยากรกายภาพคุณภาพน้ำใต้ดิน

โครงการได้กำหนดให้โรงงานพิจารณาใช้น้ำเสียส่วนนั้นนำกลับมาใช้ใหม่ หรือจัดให้มีกระบวนการ Waste Minimization Program เพื่อนำส่วนที่มีประโยชน์กลับมาใช้ก็เป็นการลดปริมาณน้ำเสียที่ต้องบำบัดลงให้มากที่สุด

โครงการกำหนดให้โรงงานที่เข้ามาตั้งที่มีการเก็บผลิตภัณฑ์หรือวัตถุดิบที่เป็นสารเคมี ต้องจัดสร้างถังเก็บที่มีคันล้อมรอบลานถัง เพื่อป้องกันการหกรั่วไหลลงสู่แหล่งน้ำใต้ดิน

ทรัพยากรกายภาพคุณภาพน้ำเสีย

โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการในการรวบรวมน้ำเสียของโรงงานอุตสาหกรรมในเขตประกอบการฯ ทั้งบริษัทในกลุ่ม IRPC และนอกเครือ IRPC โดยมีรายละเอียดผังการจัดการน้ำเสียและน้ำทิ้งในภาพรวมของเขตประกอบการฯ ดังนี้

- โครงการกำหนดให้โรงงานต้องมีระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้น เพื่อควบคุมคุณภาพน้ำเสียให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมให้ปล่อยลงท่อน้ำเสียของเขตประกอบการฯ เพื่อเป็นไปตามเงื่อนไขและความสามารถที่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางสามารถรองรับได้และหากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่จะมีผลต่อปริมาณและลักษณะของน้ำเสียต้องแจ้งให้โครงการทราบเพื่อป้องกันผลกระทบต่อประสิทธิภาพการบำบัดน้ำเสียรวม

คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

จัดเตรียมภาชนะรองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลให้มีความเหมาะสม

จัดเตรียมที่เก็บรวบรวมกากอุตสาหกรรมอันตรายในภาชนะที่เหมาะสม

สาธารณสุขและความปลอดภัย

จัดให้มีการตรวจสอบดูแลแนวท่อให้มีสภาพที่เหมาะสมกับการใช้งานตลอดเวลา

มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกและจัดระเบียบการจราจรบริเวณทางเข้า - ออก จากพื้นที่เขตประกอบการฯ

จัดให้มีจัดทำคู่มือความปลอดภัยสำหรับพนักงาน

พื้นที่สีเขียวและแนวกันชน

จัดให้มีพื้นที่สีเขียวและแนวกันชน 726.62 ไร่หรือคิดเป็นร้อยละ 12.76 ของพื้นที่เขตประกอบการฯ ทั้งหมด

นำน้ำเสียส่วนนั้นนำกลับมาใช้ใหม่ โดยนำกลับมารดน้ำต้นไม้

การรับเรื่องร้องเรียนและการเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อม

จัดตั้งศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) เป็นช่องทางการรับข้อร้องเรียน

จัดให้มีจัดทำคู่มือแจ้งเหตุ กรณีมีผลกระทบต่อชุมชน

การฟื้นฟูเยียวยาจากกรณีเหตุฉุกเฉิน

จัดทำประกันภัยโดยมีความคุ้มครอง ของกรมธรรม์ครอบคลุมความรับผิดชอบต่อบุคคลและทรัพย์สิน

จัดทำแผนฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในพื้นที่โครงการ

วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

กำหนดการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งต่อไป 3/2569 วันพุธ ที่ 15 กรกฎาคม 2569

ปิดประชุมเวลา 12.00 นาฬิกา

เอกสารแนบที่ 25

แต่งตั้งคณะกรรมการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย



คำสั่งรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ปฏิบัติการ

ที่ 004/2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) โรงงานระยอง

เพื่อให้การดำเนินงานและบริหารงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ปฏิบัติการ จึงมีคำสั่งดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) โรงงานระยอง ประกอบด้วยบุคคล ดังรายชื่อต่อไปนี้

ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส โพลีโอฟีนส์	ประธานคณะกรรมการ
ผู้จัดการอาวุโส ประกันคุณภาพ	กรรมการระดับบังคับบัญชา
และประสิทธิภาพการผลิตน้ำมัน	
หล่อลื่นพื้นฐาน	
ผู้จัดการอาวุโส บริการวิเคราะห์	กรรมการระดับบังคับบัญชา
โพลีสไตรีนิกส์และอะโรแมติกส์	
ผู้จัดการอาวุโส	กรรมการระดับบังคับบัญชา
บำรุงรักษาโพลีเมติกส์ 2	
วิศวกรอาวุโส ประกันคุณภาพ	กรรมการระดับบังคับบัญชา
และประสิทธิภาพการผลิตอาร์ดีซีซี	
วิศวกรอาวุโส ประกันคุณภาพ	กรรมการระดับบังคับบัญชา
และประสิทธิภาพการผลิตโอฟีนส์	
วิศวกรอาวุโส ประกันคุณภาพ,	กรรมการระดับบังคับบัญชา
ประสิทธิภาพการผลิตและจัดการ	
ผลิตภัณฑ์โอฟีนส์	
วิศวกรอาวุโส ประกันคุณภาพ	กรรมการระดับบังคับบัญชา
และประสิทธิภาพการผลิตโรงกลั่น	
INSTRUCTOR	กรรมการระดับบังคับบัญชา
พีเอสและอีพีเอสเอ็ม	

	เจ้าหน้าที่อาวุโส สนับสนุนปฏิบัติการ, กรรมการระดับบังคับบัญชา แท็งค์ฟาร์ม,ท่าเรือและโลจิสติกส์	
	เจ้าหน้าที่ ธุรการและบริการส่วนกลาง	กรรมการระดับปฏิบัติการ
	เจ้าหน้าที่ วิจัยพัฒนาวัสดุและเคมีภัณฑ์	กรรมการระดับปฏิบัติการ
	หัวหน้าทีม ประกันคุณภาพและระบบ งานวิศวกรรม	กรรมการระดับปฏิบัติการ
	หัวหน้าทีม บริการวิเคราะห์ โพลีโอเลฟินส์,โอเลฟินส์, ยูทิลิตี้, โรงไฟฟ้าและสิ่งแวดล้อม	กรรมการระดับปฏิบัติการ
	หัวหน้างาน บำรุงรักษาน้ำมันหล่อลื่น พื้นฐานและอะโรเมติกส์	กรรมการระดับปฏิบัติการ
	วิศวกร แผนประสิทธิภาพ และพัฒนาโรงไฟฟ้า	กรรมการระดับปฏิบัติการ
	เจ้าหน้าที่ คลังสินค้าและโลจิสติกส์	กรรมการระดับปฏิบัติการ
	หัวหน้าทีม ปีโตรเลียมแท็งค์ฟาร์ม	กรรมการระดับปฏิบัติการ
	เจ้าหน้าที่ บริหารเขตประกอบการ อุตสาหกรรมไออาร์พีซี และชุมชน สัมพันธ์	กรรมการระดับปฏิบัติการ
	หัวหน้าทีม บำรุงรักษาโอเลฟินส์	กรรมการระดับปฏิบัติการ
	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยอาวุโส ความปลอดภัย,อาชีวอนามัยประจำ พื้นที่และสนับสนุนปฏิบัติการส่วนกลาง	กรรมการและเลขานุการ

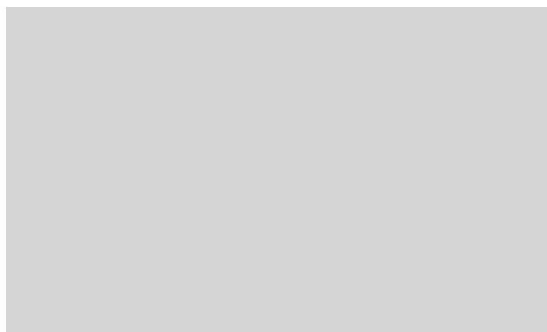
2. ให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- 2.1 จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
- 2.2 จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง

- 2.3 รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือ เข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
- 2.4 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- 2.5 พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- 2.6 ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง
- 2.7 พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึง โครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- 2.8 จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง
- 2.9 ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
- 2.10 รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง
- 2.11 ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- 2.12 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569

สั่ง ณ วันที่ 9 มกราคม 2568



เอกสารแนบที่ 26

นโยบายด้านความปลอดภัย



เรื่อง นโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน (QSSHE)
(ฉบับปรับปรุง ปี 2568)

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มไออาร์พีซี) มุ่งมั่นดำเนินงานด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ สร้างสรรค์นวัตกรรมการใช้วัสดุ และพลังงานอย่างยั่งยืน โดยจัดลำดับความสำคัญในการดำเนินการ วางแผน กำหนดเป้าหมาย กำกับควบคุมกระบวนการทำงาน เสริมสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างสมดุลและต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการดำเนินงานให้มีความเป็นเลิศด้านการปฏิบัติการ (Operational Excellence) ตลอดจนมีวัฒนธรรมด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน (QSSHE) การจัดการองค์ความรู้ เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึง ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับ เช่น ลูกค้า ผู้รับเหมาทุกคน ทุกภาคส่วน โดยดำเนินการดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและกฎเกณฑ์ ของราชการ พันธสัญญา และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมาตรฐานและข้อกำหนดด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน ในห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งหมายรวมถึงข้อกำหนดการควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมในผลิตภัณฑ์ ตลอดจนใส่ใจในเรื่องอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่ดี ส่งเสริมให้ทุกคนมีสุขภาพที่ดีมีความสุขในการปฏิบัติงาน
2. ประยุกต์ใช้ระบบการบริหารจัดการแบบบูรณาการ โดยใช้ระบบปฏิบัติการที่เป็นเลิศ (Operation Excellence Management System: OEMS) เป็นระบบบริหารจัดการหลัก พัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร พนักงานและผู้รับเหมา ส่งเสริมสนับสนุนการใช้เครื่องมือและนวัตกรรมบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร รวมถึงระบบงานดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน เพิ่มผลผลิต สามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณค่า ตอบสนองความคาดหวังของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินธุรกิจ ตลอดห่วงโซ่อุปทาน
3. บริหารจัดการความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลงและความปลอดภัย ให้อยู่ในระดับต่ำที่สุดอย่างสมเหตุสมผล และสามารถปฏิบัติได้ (As Low As Reasonably Practicable: ALARP) ตลอดวัฏจักรของธุรกิจ และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในการดำเนินงาน เพื่อป้องกันความสูญเสียจากอุบัติเหตุต่อชีวิต ทรัพย์สิน กระบวนการผลิต และโลจิสติกส์ จัดการสารเคมีโดยเลือกใช้สารที่ปลอดภัยหรือมีผลข้างเคียงน้อยกว่า ส่งเสริมสุขภาพ อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีของพนักงาน ผู้รับเหมาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปกป้องผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนจากภัยโรคติดต่อ ภัยพิบัติ ภัยคุกคามด้านความมั่นคง และภัยอื่น ๆ ให้เป็นไปตามปณิญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน รวมทั้งกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเหตุฉุกเฉิน ภาวะวิกฤต โอกาสในการปรับปรุง และลดผลกระทบเพื่อให้ธุรกิจมีความต่อเนื่อง
4. บริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ สู่เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emissions) การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดโดยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้และส่งเสริมวัตถุดิบ พลังงาน อากาศ น้ำ และการจัดการของเสีย รวมถึงการใช้ทรัพยากร

อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มมูลค่าและลดการเกิดของเสียตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ปกป้อง ป้องกัน และลดก๊าซเรือนกระจก ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงการก่อให้เกิดฝุ่นละอองขนาดเล็ก ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานสากล และแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อคงไว้ซึ่งความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ เพื่อให้เกิดการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน

5. วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ และบริการที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตลอดวัฏจักรชีวิต
6. เผยแพร่ สื่อสารนโยบาย การดำเนินงาน และประสิทธิผลด้าน QSSHE ให้กับผู้บริหาร พนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างโปร่งใส สื่อสารให้เกิดความร่วมมือภายในและภายนอก รวมถึงให้การสนับสนุน ให้คำปรึกษา การมีส่วนร่วม การรับฟังความต้องการ ความคาดหวัง ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และการอบรมพนักงานและผู้เกี่ยวข้องเพื่อเข้าใจถึงผลกระทบด้าน QSSHE จากการดำเนินงาน ตลอดจนผลักดันให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามนโยบาย และนำไปใช้ในการทบทวน ปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

นโยบายฯ ฉบับนี้ประยุกต์ใช้กับทุกหน่วยงานของบริษัทฯ ตลอดสายโซ่อุปทาน ผู้บริหาร พนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้เกี่ยวข้อง ทุกระดับต้องยึดถือและปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดี และรับผิดชอบให้ผลการดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกับเจตนารมณ์ขององค์กร พนักงาน และผู้รับเหมาทุกคนต้องรับทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายฯ ฉบับนี้ รวมถึงพัฒนาระบบบริหารงานคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน ในทุกระบวนการ เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนในการดำเนินธุรกิจ

ประกาศ ณ วันที่ **26** มีนาคม 2568

เอกสารแนบที่ 27

เอกสารระบบการจัดการความปลอดภัย (PSM)

แนวทางการปฏิบัติงาน (Guideline)

การจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต

Process Safety Management (PSM)

จัดทำโดย

ส่วนวิศวกรรมความปลอดภัยกระบวนการผลิต (TEPS)



การจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต

Process Safety Management (PSM)

รายละเอียดเอกสาร

หมายเลขเอกสาร S10530000-5001 Rev.1

สนับสนุนเอกสาร

หน่วยงานรับผิดชอบ

ผู้จัดทำ

ผู้ตรวจทาน

ผู้อนุมัติ

แก้ไขครั้งที่

เริ่มมีผลบังคับใช้

20 พฤษภาคม 2568

สารบัญ

วัตถุประสงค์ (Objective)	4
ขอบเขต (Scope)	4
บทนิยาม (Definition).....	5
หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities)	8
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure).....	9
ระบบการจัดการความปลอดภัยในกระบวนการผลิต (Process Safety Management : PSM)	9
ข้อกำหนดของระบบการจัดการความปลอดภัยในกระบวนการผลิต (PSM Element).....	10
1. การมีส่วนร่วมของพนักงาน (Employee Participation: EP).....	10
2. ข้อมูลความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Information : PSI)	10
3. การวิเคราะห์อันตรายกระบวนการผลิต (Process Hazard Analysis : PHA).....	12
4. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Operating Procedures: OP).....	13
5. การอนุญาตทำงานที่อาจทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permits) และการอนุญาตทำงานที่ไม่ใช่งานประจำ (Non-Routine Work Permits).....	15
6. การจัดการการเปลี่ยนแปลง (Management of Change: MOC).....	16
7. การทบทวนความปลอดภัยก่อนการเริ่มเดินเครื่อง (Pre-Startup Safety Review: PSSR).....	16
8. ความพร้อมใช้ของอุปกรณ์ (Mechanical Integrity: MI).....	17
9. การฝึกอบรม (Training)	18
10. การจัดการความปลอดภัยผู้รับเหมา (Contractor Safety Management: CSM).....	19
11. การสอบสวนอุบัติการณ์ (Incident Investigation: II)	20
12. การเตรียมความพร้อมและการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Planning and Response: EPR)	21
13. การตรวจประเมินการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audits).....	21
14. ความลับทางการค้า (Trade Secrets).....	22
15. ความพร้อมในการทำงาน (Fitness for Duty).....	22
เอกสารบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายร้ายแรง.....	23
แนบท้ายข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประกอบกิจการนิคมอุตสาหกรรม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2563.....	23
ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)	28
เอกสารอ้างอิง (References)	31
การบันทึก (Record Control).....	36
บันทึกการแก้ไขคู่มือ (Amendment).....	36
ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance)	36

เอกสารแนบที่ 28

Noise Contour DCC และโครงการอนุรักษ์การได้ยิน



แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map) ตำแหน่งเครื่องจักร บริเวณพื้นที่กระบวนการผลิต
โครงการโรงงานแปรรูปคอมไบน์แก๊สออยล์ (VGOHT&DCC)

หลักการและเหตุผล

เพื่อให้โครงการอนุรักษ์การได้ยิน ตามกฎกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2549 และ ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง การจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน พ.ศ. 2553 และรองรับการตอบรายงาน EIA

คณะกรรมการอาชีวอนามัย จึง ได้จัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยินปี 2569 ขึ้น (ต่อเนื่องจากปี 2549 –2569) เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมาย และเป็นการเฝ้าระวังการได้ยินของพนักงาน

วัตถุประสงค์

- 1 เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย
- 2 เพื่อควบคุมและป้องกันการสัมผัสเสียงดังของพนักงาน
- 3 ป้องกันการสูญเสียการได้ยินที่จะเกิดขึ้นกับพนักงานในอนาคต
- 4 เพื่อสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์การได้ยินแก่พนักงาน

เป้าหมาย

1. มีการอบรมเรื่องอันตรายจากเสียง ให้แก่พนักงานที่ทำงานในบริเวณที่มีระดับเสียงดังเฉลี่ยตลอดระยะเวลาทำงาน 8 ชั่วโมง ตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอ ขึ้นไป โดยมีพนักงานเข้ารับการอบรม 100 % ของพนักงานกลุ่มเป้าหมาย
2. มีการตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยินของพนักงานกลุ่มเป้าหมาย 100 %
3. มีการประเมินการสัมผัสเสียงของพนักงาน ในพื้นที่ทำงานหน่วยงานกลุ่มเป้าหมายครบทุกพื้นที่

กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายพื้นที่ตามข้อกำหนด EIA จำนวน 43 หน่วยงาน ดังนี้

PLBG, PLHD, PLP1, PLP2, PLPC, SAAE, SAPE, SAAB, SASN ,READ, READ (DHT), RENA, REDV, RESR, OLCO, OLHU, OLPA, LBOD, LBOT, TLDR, TLDA, TLDP, RCHR, RCHS, RCUT, RCPP, RCPR, TLRL, TLOC, PWPP, PWWT, PWUT, HMU, MCDP, MPOL, MPP1, MPP2, MPS1, MPS2, MRPW, MRRE, MRRC, MRTF

ขั้นตอนดำเนินการ

1. จัดทำแผนงาน และตรวจประเมินการสัมผัสเสียงของพนักงานในสถานที่ทำงาน
2. จัดทำแผนงาน และตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน
3. วิเคราะห์ผลตรวจสมรรถภาพการได้ยิน
4. ประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพ (HRA) การสัมผัสเสียงดัง
5. กำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยง
6. สรุปผลการดำเนินการ
7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

รายละเอียดการดำเนินการ

1. จัดทำแผนงาน และตรวจประเมินการสัมผัสเสียงของพนักงานในสถานที่ทำงาน
เจ้าหน้าที่อาชีวอนามัย และสุขภาพศรัทธศาสตร์ จัดทำแผนงาน และดำเนินการตรวจประเมินการสัมผัสเสียงดัง 8 ชั่วโมงทำงาน ตามแผนงานประจำปี
2. จัดทำแผนงาน และตรวจสมรรถภาพการได้ยิน
เจ้าหน้าที่อาชีวอนามัยจัดทำแผนงาน ดำเนินการกำหนดกลุ่มเสี่ยงที่สัมผัสเสียง เพื่อตรวจสมรรถภาพการได้ยิน และแจ้งรายชื่อต่อหน่วยงานบริการสุขภาพ หน่วยงานที่สัมผัสเสียงดัง จัดให้พนักงานเข้ารับการตรวจสมรรถภาพการได้ยินตามแผนงานประจำปี
3. วิเคราะห์ผลตรวจสมรรถภาพการได้ยิน
แพทย์ที่ปรึกษาอาชีวเวชศาสตร์ประจำบริษัท และเจ้าหน้าที่อาชีวอนามัย วิเคราะห์ และตรวจสอบผลการตรวจสมรรถภาพการได้ยิน
4. ประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพ (HRA) การสัมผัสเสียงดัง
หน่วยงานที่สัมผัสเสียงดัง และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำพื้นที่ ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพ (HRA) การสัมผัสเสียงดัง ทุกกลุ่มเสี่ยง เพื่อกำหนดมาตรการป้องกัน
5. กำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยง
ผู้จัดการหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำพื้นที่ และเจ้าหน้าที่อาชีวอนามัย และสุขภาพศรัทธศาสตร์ ออกมาตรการควบคุมป้องกัน การสัมผัสเสียงดังของพนักงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยมาตรการทั่วไปประกอบด้วย
 - 5.1 จัดให้มีห้องควบคุมการผลิต (CCR) ห้องพักผู้ปฏิบัติงานที่ เป็นระบบการผลิตแบบต่อเนื่อง ในระบบท่อการควบคุมการผลิต ผู้ปฏิบัติงานจะควบคุมเครื่องจักรการผลิตอยู่ในห้องควบคุม และ สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่ต้องเข้าไปปฏิบัติงานในพื้นที่จะเข้าไปเป็นบางครั้งเท่านั้น ไม่ได้ปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่เป็นเวลานาน หลังจากปฏิบัติงานในพื้นที่เสร็จจะกลับมาประจำที่ห้องพัก
 - 5.2 จัดให้ผู้ปฏิบัติงานมีการหมุนเวียนพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อลดเวลาในการสัมผัสเสียงดัง
 - 5.3 มีการตรวจประเมินการสัมผัสเสียงของผู้ปฏิบัติงาน (วัดเสียงเฉลี่ยตลอดเวลาทำงาน (TWA) เป็นประจำทุกปี
 - 5.4 จัดให้มีแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักร อุปกรณ์ เจริญป้องกัน (Preventive Maintenance)
 - 5.5 จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียง ที่ครอบหู ปลั๊กอุดหู ให้แก่พนักงานทุกคน
 - 5.6 ติดป้ายเตือนบริเวณที่มีเครื่องจักรเสียงดัง
 - 5.7 จัดให้มีการตรวจสมรรถภาพ การได้ยินของผู้ปฏิบัติงานที่สัมผัสเสียงดังเป็นประจำทุกปี และมีการเก็บผลการตรวจใน Software (e-Health Book) ในระบบ Intranet ของโรงงานที่พนักงานสามารถเข้าไปดูผลการตรวจเปรียบเทียบแต่ละปีได้
 - 5.8 จัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน ประจำปีทุกปี อย่างต่อเนื่อง

6. สรุปผลการดำเนินการ

- สรุปผลการตรวจสอบรรถภาพตามปัจจัยเสี่ยง

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

เดือน มกราคม - ธันวาคม 2569

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1 สามารถป้องกันการสูญเสียการไต่ขึ้นจากการสัมผัสเสี่ยงดังในโรงงาน
- 2 ส่งเสริมให้พนักงานเกิดความตระหนักในการดูแลสุขภาพ การทำงานที่ปลอดภัยและการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานเกี่ยวกับภาวะแวดล้อมในการทำงาน
- 3 สามารถลดการสูญเสียการไต่ขึ้นของพนักงานที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

เอกสารแนบที่ 29

แผนการอบรมและหลักสูตรพนักงานเกี่ยวกับความปลอดภัย

แผนการพัฒนาศักยภาพประจำปี พ.ศ. 2560

GROUP : Organization Knowledge (หลักสูตรตามที่กฎหมายกำหนด)

EFFECTIVE DATE : 1 มกราคม 2569

REV. 0

ลำดับ	Item ID (LMS)	ชื่อหลักสูตร	ระบบ	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวมเวลาเรียน	ฝึกอบรม	ประเมินผล
			ALL	1-2	3-5	6-9	10-12	13-16	17-20	21-24	25-28	29-31	32-34	35-37	38-40			
หลักสูตรด้านสิ่งแวดล้อม : (ระยะจบ)																		
1	0000000096	ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	✓											17			1วัน	A
2	0000000097	ทบทวนบทบาทหน้าที่บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน	✓										20				1วัน	A 1
3	0000004812	การเฝ้าระวังสุขภาพสิ่งแวดล้อม, การร้องเรียนและการปฏิบัติตามกฎหมาย	✓											10			0.5วัน	A 1
หลักสูตรด้านการอนุรักษ์พลังงาน : (ระยะจบ)																		
1	0000000101	การอนุรักษ์พลังงานในโรงงานด้านไฟฟ้า	✓					23									2วัน	A 1
2	0000000100	การจัดทำและวิเคราะห์แผนการ Energy Baseline	✓						21								2วัน	A 1
3	0000014691	การจัดการพลังงาน เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจก	✓							25							2วัน	A 1
หลักสูตรด้านความปลอดภัย : (ระยะจบ)																		
1	0000000105	ความปลอดภัยในการทำงานในที่อันตราย (สำหรับผู้ปฏิบัติงาน, ผู้ควบคุมงาน, ผู้ปฏิบัติงานและผู้ช่วยเหลือ)	✓								24-27				16-19		4วัน	T 2
2	0000003101	ทบทวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อันตราย (สำหรับผู้ปฏิบัติงาน, ผู้ควบคุมงาน, ผู้ปฏิบัติงานและผู้ช่วยเหลือ)	✓		12-19	12		7,14,25,26,27,28	1,2,4,5,8,9,10,11,12,15,16,17,18,19					6			0.5วัน	T 2
3	0000000106	ความปลอดภัยในการทำงานกับบันไดขั้น ชนิดเคลื่อนที่ (ผู้บังคับ, ผู้ให้สัญญาณ, ผู้จัดการวัสดุ, ผู้ควบคุม)	✓				20-23					15-18					4วัน	T 2
4	0000008284	ความปลอดภัยในการทำงานกับบันไดขั้น ชนิดอยู่กับที่ (ผู้บังคับ, ผู้ให้สัญญาณ, ผู้จัดการวัสดุ, ผู้ควบคุม)	✓					20-22	9-11								3วัน	T 2
5	0000014612	การฝึกอบรมทบทวนการทำงานเกี่ยวกับบันไดขั้น (การฝึกอบรมผู้บังคับบันไดขั้น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับบันไดขั้น ผู้จัดการวัสดุและผู้ควบคุมการใช้บันไดขั้นชนิดอยู่กับที่)	✓				29			13		14	28				0.5วัน	T 2
6	0000014615	การฝึกอบรมทบทวนการทำงานเกี่ยวกับบันไดขั้น (การฝึกอบรมผู้บังคับบันไดขั้น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับบันไดขั้น ผู้จัดการวัสดุและผู้ควบคุมการใช้บันไดขั้นชนิดอยู่กับที่ประเภทบันไดขั้นเหนือศีรษะ บันไดขั้นสูง หรือบันไดขั้นที่มีลักษณะการทำงานคล้ายกัน)	✓				29			13		14	28				0.5วัน	T 2
7	0000000108	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	✓								23-24	26-27					2วัน	T 2
8	0000000109	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร	✓										29-30				2วัน	T 2
9	0000000110	ทบทวนความรู้ประจำหมัดดับหรือหมัดดับที่ใช้ออกเตือนภัยอันตราย	✓			13	23	20	12								1วัน	T 2
10	0000000111	ความปลอดภัยในการใช้รถฟอร์คลิฟท์ (สำหรับคนที่ไม่เคยขับแล้ว 6 ชั่วโมง)	✓									3,4					1วัน	T 2
11	0000000111	ความปลอดภัยในการใช้รถฟอร์คลิฟท์ (สำหรับคนในที่มีใบอนุญาต)	✓			19-20		18-19			28-29						2วัน	T 2
12	0000000112	ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า	✓							20		17					1วัน	T 2

แผนการพัฒนาศักยภาพประจำปี พ.ศ. 2569

GROUP : Organization Knowledge (หลักสูตรตามที่กฎหมายกำหนด)

EFFECTIVE DATE : 1 มกราคม 2569

REV. 0

ลำดับ ต้น	Item ID (LMS)	ชื่อหลักสูตร	ระบบ	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ท.ค.	พ.ย.	ธ.พ.	รวมเวลาเรียน	ฝึกอบรม	ประเมินผล			
			ALL	1-2	3-5	6-9	10-12	13-16	17-20	21-24	25-28	29-31	32-34	35-37	38-40						
หลักสูตรด้านความปลอดภัย : (ระยะจบ)																					
13	0000000113	ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	✓				16,17		29,30								1วัน	A 1			
14	0000000114	การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย ขั้นพื้นฐาน (Basic Safety Risk Assessment)	✓									3	17		25	9	1วัน	T 2			
15	0000000115	Safety Awareness Training Program	✓				27		29	19,26							1วัน	A 1			
16	0000014646	คนงานควบคุมก๊าซในโรงงานใช้งานหรือเก็บก๊าซของกรมโรงงานอุตสาหกรรม	✓									23-25	7-9				3วัน	T 2			
หลักสูตรด้านดับเพลิง : (ระยะจบ)																					
1	0000008338	ทบทวน เทคนิคการเข้าช่วยเหลือขั้นสูง (Refresh Advance Technical Fire Fighting)	✓									10	24	7	28	4	25	9	1วัน	A 1	
2	0000008339	ทบทวน เทคนิคการดับเพลิงถังน้ำมัน (Refresh Storage Tank Fire Fighting)	✓					18		23,29	3	15		18		15	7		1วัน	A 1	
3	0000008340	ทบทวน เทคนิคการช่วยเหลือและกู้ภัยทางสูง (Refresh High Rise and Rope Rescue)	✓												11		26	9	20	1วัน	A 1
4	0000008341	ทบทวน แผนฉุกเฉินหนีสารเคมีรั่วไหล (Refresh HAZMAT)	✓						11				20	3			19			1วัน	A 1
5	0000000120	ผู้บัญชาการ ณ จุดเกิดเหตุ (On-Scene Commander)	✓								1-2				1-2	21-22	1-2			2วัน	A 1
6	0000000121	การเขียนแผนฉุกเฉิน (Emergency Plan Writing)	✓						22		6		17		14					1วัน	A 1
7	0000004821	พื้นฐานการบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉินและภาวะวิกฤติ	✓											20-21	7-8	5-6	4-5			2วัน	A 1
หลักสูตรด้าน Quality & Productivity : (ระยะจบ)																					
1	0000003247	การประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย ม.จ. 10 หรือ 11	✓													9	6			1วัน	A 1
2	0000000128	หลักสูตรความปลอดภัยในชีวิตและการทำงาน	✓												26-28					0.5วัน	A 1
3	0000014692	หลักการข้อกำหนด และแนวทางการตรวจประเมินภายใน ISO 22301 : 2019	✓			3														1วัน	A 1
4	0000012784	5S เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	✓					26,27							24,25					1วัน	A 1
5	0000004824	QC Story	✓						24											1วัน	A 1
6	0000004825	7 QC Techniques : 7 QC Tools	✓							22										1วัน	A 1
7	0000004827	Root Cause Analysis	✓								26									1วัน	A 1
8	0000004826	Advance QCC	✓										16-17							2วัน	A 1
9	0000004830	การบริหารจัดการตามระบบ OEMS	✓														20			1วัน	A 1
10	0000014693	Theme Achievement	✓						23											1วัน	A 1
11	0000014413	Product Regulatory	✓														30			1วัน	A 1

แผนการพัฒนาศักยภาพประจำปี พ.ศ. 2569

GROUP : Organization Knowledge (หลักสูตรตามที่กฎหมายกำหนด)

Organization

EFFECTIVE DATE : 1 มกราคม 2569

REV. 0

ISSUED BY

ลำดับ	Item ID (LMS)	ชื่อหลักสูตร	ระบบ	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวมคะแนน	ผ่าน/ไม่ผ่าน	ระดับการติดตาม
			ALL	1-2	3-5	6-9	10-12	13-16	17-20	21-24	25-28	29-31	32-35	36-39	40-43			
หลักสูตรด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) : (ระบอบ)																		
1	0000014415	การจัดประชุมอย่างถูกต้องตามกฎหมายและหลักธรรมาภิบาล	✓					8								0.5วัน	A	1
2	0000014414	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสด้วย GRC และการต่อต้านคอร์รัปชัน	✓						11							1วัน	A	1
3	0000000135	พื้นฐานการกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย (Corporate Compliance)	✓							8						0.5วัน	A	1
4	0000003258	มาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบน	✓								8					0.5วัน	A	1
5	0000008344	กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	✓									2				0.5วัน	A	1
หลักสูตรด้าน General : (ระบอบ)																		
1	0000000137	ปฐมนิเทศพนักงานใหม่ (Orientation for new employees)	✓									21-25				7วัน	A	1
2	0000008346	เสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายแรงงาน (สหภาพแรงงานพนักงานไออาร์ทีซี)	✓											18-20		3วัน	A	1
หลักสูตรด้านความปลอดภัย : (กรุงเทพและกึ่งน้ำมัน)																		
1	0000000113	ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	✓			17										0.5วัน	A	1
หลักสูตรด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) : (กรุงเทพและกึ่งน้ำมัน)																		
1	0000014415	การจัดประชุมอย่างถูกต้องตามกฎหมายและหลักธรรมาภิบาล	✓					27								0.5วัน	A	1
2	0000014414	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสด้วย GRC และการต่อต้านคอร์รัปชัน	✓						25							1วัน	A	1
3	0000000135	พื้นฐานการกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย (Corporate Compliance)	✓							24						0.5วัน	A	1
4	0000003258	มาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบน	✓								5					0.5วัน	A	1
5	0000008344	กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	✓									23				0.5วัน	A	1

แผนการพัฒนาศักยภาพประจำปี พ.ศ. 2569

GROUP : Work Competency

Organization

EFFECTIVE DATE : 1 มกราคม 2569

REV. 0

ISSUED BY

ลำดับ ตัว	Item ID (LMS)	ชื่อหลักสูตร	ระบบ	ม.ค.	ก.พ.														รวม คะแนน	ผ่าน/ไม่ผ่าน	ระดับ การติดตาม
			ALL	1-2	3-5	6-9	10-12	13-16	17-20	21-24	25-28	29-31	32-35	36-39	40-43						
หลักสูตรพัฒนาระบบงานระดับการบูรณาการผลิต (Production Competency) : ระบอบ 3																					
1	0000003399	CAMS For INSTRUCTOR	✓					27										1 วัน	T	2	
2	0000008350	การใช้งาน Generic Simulator for Operation	✓										16					1 วัน	T	2	
3	0000014890	การใช้งาน LMS I-Connect for CAMS Operation	✓						8									1 วัน	T	2	

หมายเหตุ : A = ATTENDANCE , T = TEST , R = REPORT , P = PRACTICE

ระดับการติดตามผล ระดับ(1):การประเมินแบบปฏิบัติการ ระดับ(2):การประเมินแบบการเรียนรู้(TEST) ระดับ(3):การประเมินแบบการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ระดับ(4):การประเมินแบบผลลัพธ์ที่มีต่อองค์กร ระดับ(5):การประเมินความคุ้มค่าในการลงทุน

ดำเนินเรียน

แผนพัฒนาบุคลากรประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

สำนักงานระยอง

GROUP : Organization Knowledge

หลักสูตรด้านความปลอดภัย

ลำดับ	วันที่	เวลา	Item ID	หลักสูตร	รุ่นที่	วิทยากร	คุณสมบัติผู้เข้าอบรม	สถานที่อบรม	ผู้รับผิดชอบ
1	12/02/69	08.30-12.00 น.	0000003101	ทบทวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (สำหรับผู้อนุญาต, ผู้ควบคุมงาน, ผู้ปฏิบัติงานและผู้ช่วยเหลือ) *	1		ผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (4ผู้) เมื่อวันที่ 8- 9 มีนาคม 2564 และจะครบ 5 ปี ในวันที่ 9 มีนาคม 2569	ศูนย์ฝึกอบรม ดับเพลิงและกู้ภัยไออาร์พีซี	
2	19/02/69	08.30-12.00 น.	0000003101	ทบทวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (สำหรับผู้อนุญาต, ผู้ควบคุมงาน, ผู้ปฏิบัติงานและผู้ช่วยเหลือ) *	2		ผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (4ผู้) เมื่อวันที่ 15- 16 มีนาคม 2564 และจะครบ 5 ปี ในวันที่ 16 มีนาคม 2569	ศูนย์ฝึกอบรม ดับเพลิงและกู้ภัยไออาร์พีซี	
หลักสูตรด้าน Quality & Productivity									
ลำดับ	วันที่	เวลา	Item ID	หลักสูตร	รุ่นที่		คุณสมบัติผู้เข้าอบรม	สถานที่อบรม	
1	3/02/69	08.30-16.00 น.	0000014692	หลักการข้อกำหนด และแนวทางการตรวจประเมินภายใน ISO22301 : 2019	1		ผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านความต่อเนื่องทางธุรกิจ	ห้อง Auditorium อาคาร 10 ปี	

หมายเหตุ : ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

1. งานฝึกอบรมพื้นที่สำนักงานระยอง คุณณัฏฐ์ โทร.1144 (094-8929651), คุณพิมพ์สุภัท โทร.1142 (093-4546292), คุณพีระพล โทร.2331 (089-0959915)
2. งานฝึกอบรมพื้นที่สำนักงานกรุงเทพและคลังน้ำมัน คุณอักษรภักดิ์ โทร.7209 (081-7545074), คุณมานิค์ โทร.7208 (081-9382642), คุณสุภาวดี โทร.7282 (085-4871082)
3. Team Leader บริหารงานการฝึกอบรม คุณกรวิทย์ อนุมรอด (086-6135255) คุณรุ่งโรจน์ เจริญวัฒนวิญญู (081-3402779)

* หลักสูตรที่มียกเลิกเป็นหมายเหตุ



ตำแหน่งเรียน

แผนพัฒนาบุคลากรประจำปี เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

สำนักงานระยอง

GROUP : Organization Knowledge

หลักสูตรด้านความปลอดภัย									
ลำดับ	วันที่	เวลา	Item ID	หลักสูตร	รุ่นที่	วิทยากร	คุณสมบัติผู้เข้าอบรม	สถานที่อบรม	ผู้รับผิดชอบ
1	12/03/69	08.30-12.00 น.	0000003101	ทบทวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (สำหรับผู้อนุญาต, ผู้ควบคุมงาน, ผู้ปฏิบัติงานและผู้ช่วยเหลือ) *	3		ผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (4ผู้) เมื่อวันที่ 22-23 มีนาคม 2564 และจะครบ 5 ปี ในวันที่ 23 มีนาคม 2569	ศูนย์ฝึกอบรมดับเพลิงและกู้ภัยไออาร์พีซี	
2	13/03/69	08.30-16.00 น.	0000000110	ทบทวนผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน	1		เฉพาะผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำ และหลักสูตร ทบทวนผู้ควบคุมฯ มาแล้ว 2 ปี	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พี ห้างปริศน์ปรม ชั้น 3	
3	16/03/69	08.30-16.00 น.	0000000113	ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	1		พนักงานระดับ PG 3-8 ทุกหน่วยงาน	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พี ห้างปฐมวรรณ ชั้น 3	
4	17/03/69	08.30-16.00 น.	0000000113	ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	2		พนักงานระดับ PG 3-8 ทุกหน่วยงาน	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พี ห้างปฐมวรรณ ชั้น 3	
5	23/03/69	08.30-16.00 น.	0000000110	ทบทวนผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน	2		เฉพาะผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำ และหลักสูตร ทบทวนผู้ควบคุมฯ มาแล้ว 2 ปี	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พี ห้างปริศน์ปรม ชั้น 3	
6	27/03/69	08.30-16.00 น.	0000000115	Safety Awareness Training Program	3		พนักงานระดับ PG 3 - 8 ทุกสาขงาน	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พี ห้างเกษมสันต์ ชั้น 3	
หลักสูตรด้าน Quality & Productivity									

ลำดับ	วันที่	เวลา	Item ID	หลักสูตร	รุ่นที่	วิทยากร	คุณสมบัติผู้เข้าอบรม	สถานที่อบรม	ผู้รับผิดชอบ
1	26/03/69	08.30-16.00 น.	0000012784	5ส เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (5ส Digital) *	1		พนักงานระดับหัวหน้างาน, ระดับปฏิบัติการ, คณะกรรมการ 5ส ประจำหน่วยงาน	ออนไลน์ผ่าน Microsoft Team	
2	27/03/69	08.30-16.00 น.	0000012784	5ส เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (5ส Digital) *	2		พนักงานระดับหัวหน้างาน, ระดับปฏิบัติการ, คณะกรรมการ 5ส ประจำหน่วยงาน	ออนไลน์ผ่าน Microsoft Team	

หลักสูตรด้าน General						หน้า 2/2				
ลำดับ	วันที่	เวลา	Item ID	หลักสูตร	รุ่นที่		คุณสมบัติผู้เข้าอบรม	สถานที่อบรม	ผู้รับผิดชอบ	
1	10-11/03/69	08.30-16.00 น.		ปัจฉิมนิเทศสำหรับผู้เกษียณอายุ *	1		พนักงานท่านที่เกษียณอายุ 1 มกราคม 2570	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี อาคารอำนวยการ ห้องปฐมราช ชั้น 1		

GROUP : Work Competency

หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะด้านกระบวนการผลิต (Production Competency)										
ลำดับ	วันที่	เวลา	Item ID	หลักสูตร	รุ่นที่	วิทยากร	คุณสมบัติผู้เข้าอบรม	สถานที่อบรม	ผู้รับผิดชอบ	
1	27/03/69	08.30-16.00 น.	0000003389	CAMS For INSTRUCTOR	1		พนักงานระดับ PG 5-9 สังกัดฝ่ายผลิต, Instructor	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี ห้องปริศน์ปรม ชั้น 3		

สำนักงานกรุงเทพและคลังน้ำมัน

GROUP : Organization Knowledge

หลักสูตรด้านความปลอดภัย									
ลำดับ	วันที่	เวลา	Item ID	หลักสูตร	รุ่นที่	วิทยากร	คุณสมบัติผู้เข้าอบรม	สถานที่อบรม	ผู้รับผิดชอบ
1	17/03/69	08.30-12.00 น.	0000000113	ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	1		พนักงานระดับ PG 3-8 ทุกสาขงาน	Enco B ห้องเสม็ด ชั้น 6	

หมายเหตุ : ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่





แผนพัฒนาบุคลากรประจำเดือน เมษายน พ.ศ. 2569

สำนักงานระยอง

GROUP : Organization Knowledge

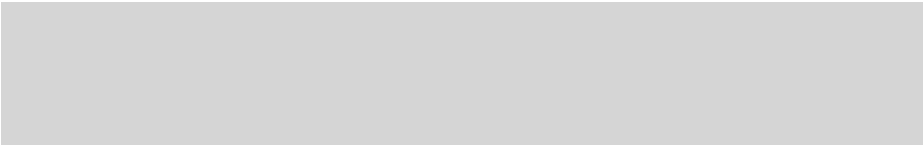
หลักสูตรด้านความปลอดภัย

ลำดับ	วันที่	เวลา	Item ID	หลักสูตร	รุ่นที่	วิทยากร	คุณสมบัติผู้เข้าอบรม	สถานที่อบรม	ผู้รับผิดชอบ
1	20/04/69	08.30-16.00 น.	0000000110	บทบาทผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน	3		เฉพาะผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำฯ และหลักสูตรบทบาทผู้ควบคุมฯ มาแล้ว 2 ปี	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี ห้องปรีดีปรม ชั้น 3	
2	29/04/69	08.30-16.00 น.	0000000113	ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	3		พนักงานระดับ PG 3-8 ทุกหน่วยงาน	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี ห้องปทุมวรรณ ชั้น 3	
3	30/04/69	08.30-16.00 น.	0000000113	ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	4		พนักงานระดับ PG 3-8 ทุกหน่วยงาน	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี ห้องปทุมวรรณ ชั้น 3	

หลักสูตรด้าน Quality & Productivity

ลำดับ	วันที่	เวลา	Item ID	หลักสูตร	รุ่นที่	วิทยากร	คุณสมบัติผู้เข้าอบรม	สถานที่อบรม	ผู้รับผิดชอบ
1	24/04/69	08.30-16.00 น.	0000004824	QC Story*	1		พนักงานระดับ PG 3-8 ทุกหน่วยงาน	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี ห้องเกษมสันต์ ชั้น 3	

หมายเหตุ : ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่



หลักสูตรด้านความปลอดภัย

ลำดับ	วันที่	เวลา	Item ID	หลักสูตร	รุ่นที่	วิทยาการ	คุณสมบัติผู้เข้าอบรม	สถานที่อบรม	ผู้รับผิดชอบ
1	5/05/69	13.00-16.00 น.	0000003101	บททวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (สำหรับผู้ดูแล, ผู้ควบคุมงาน, ผู้ปฏิบัติงานและผู้ช่วยเหลือ) *	5		พนักงานพื้นที่คลังน้ำมันอยุธยา	คลังน้ำมันอยุธยา	
2	6/05/69	09.00-12.00 น.	0000003101	บททวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (สำหรับผู้ดูแล, ผู้ควบคุมงาน, ผู้ปฏิบัติงานและผู้ช่วยเหลือ) *	6		พนักงานพื้นที่คลังน้ำมันอยุธยา	คลังน้ำมันอยุธยา	
3	7/05/69	09.00-12.00 น.	0000003101	บททวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (สำหรับผู้ดูแล, ผู้ควบคุมงาน, ผู้ปฏิบัติงานและผู้ช่วยเหลือ) *	7		เฉพาะท่านที่อบรมบททวนล่าสุด เมื่อ วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และจะครบ 5 ปี ในวันที่ 28 พฤษภาคม 2569	ศูนย์ฝึกอบรม ดับเพลิงและกู้ภัยไออาร์พีซี	
4	7/05/69	13.00-16.00 น.	0000003101	บททวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (สำหรับผู้ดูแล, ผู้ควบคุมงาน, ผู้ปฏิบัติงานและผู้ช่วยเหลือ) *	8		เฉพาะท่านที่อบรมบททวนล่าสุด เมื่อ วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และจะครบ 5 ปี ในวันที่ 28 พฤษภาคม 2569	ศูนย์ฝึกอบรม ดับเพลิงและกู้ภัยไออาร์พีซี	
5	12/05/69	08.30-16.00 น.	0000000110	บททวนผู้ควบคุมประจําหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนํ้า ความร้อน	4		เฉพาะผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจําหม้อน้ำฯ และหลักสูตร บททวนผู้ควบคุมฯ มาแล้ว 2 ปี	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี ห้องกยมสนค์ ชั้น 3	
6	14/05/69	09.00-12.00 น.	0000003101	บททวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (สำหรับผู้ดูแล, ผู้ควบคุมงาน, ผู้ปฏิบัติงานและผู้ช่วยเหลือ) *	9		เฉพาะท่านที่อบรมบททวนล่าสุด เมื่อ วันที่ 31 พฤษภาคม 2564 และจะครบ 5 ปี ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2569	ศูนย์ฝึกอบรม ดับเพลิงและกู้ภัยไออาร์พีซี	
7	18-21/05/69	08.30-16.00 น.	0000000111	ความปลอดภัยในการใช้รถฟอร์คลิฟท์ (หลักสูตร 2 วัน) *	1		พนักงานที่ต้องขับรถฟอร์คลิฟท์ และ ยังไม่เคยเข้ารับการอบรมมาก่อน	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี ห้องปริดปรม ชั้น 3	
8	21/05/69	09.00-12.00 น.	0000003101	บททวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (สำหรับผู้ดูแล, ผู้ควบคุมงาน, ผู้ปฏิบัติงานและผู้ช่วยเหลือ) *	10		พนักงานพื้นที่คลังน้ำมันพระประแดง	คลังน้ำมันพระประแดง	
9	21/05/69	13.00-16.00 น.	0000003101	บททวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (สำหรับผู้ดูแล, ผู้ควบคุมงาน, ผู้ปฏิบัติงานและผู้ช่วยเหลือ) *	11		พนักงานพื้นที่คลังน้ำมันพระประแดง	คลังน้ำมันพระประแดง	
10	25/05/69	09.00-12.00 น.	0000003101	บททวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (สำหรับผู้ดูแล, ผู้ควบคุมงาน, ผู้ปฏิบัติงานและผู้ช่วยเหลือ) *	12		เฉพาะท่านที่อบรมบททวนล่าสุด เมื่อ วันที่ 11 มิถุนายน 2564 และจะครบ 5 ปี ในวันที่ 11 มิถุนายน 2569	ศูนย์ฝึกอบรม ดับเพลิงและกู้ภัยไออาร์พีซี	

[illegible]

หลักสูตรด้านความปลอดภัย					หน้า 3/4				
ลำดับ	วันที่	เวลา	Item ID	หลักสูตร	รุ่นที่	วิทยากร	คุณสมบัติผู้เข้าอบรม	สถานที่อบรม	ผู้รับผิดชอบ
22	29/05/69	08.30-16.00 น.	0000000115	Safety Awareness Training Program	2		พนักงานระดับ PG 3 - 8 ทุกสายงาน	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี ห้อง gym สันต์ ชั้น 3	

หลักสูตรด้านดับเพลิง									
ลำดับ	วันที่	เวลา	Item ID	หลักสูตร	รุ่นที่	วิทยากร	คุณสมบัติผู้เข้าอบรม	สถานที่อบรม	ผู้รับผิดชอบ
1	18/05/69	08.30-16.00 น.	0000008339	ทบทวน เทคนิคการดับเพลิงถังน้ำมัน (Refresh Storage Tank Fire Fighting)	1		พนักงานที่ผ่านหลักสูตร เทคนิคการดับเพลิงถังน้ำมัน มาแล้ว 5 ปี	ศูนย์ฝึกอบรมดับเพลิงและกู้ภัยไออาร์พีซี	
2	19/05/69	08.30-16.00 น.	0000008341	ทบทวน แผนฉุกเฉินกรณีรั่วไหล (Refresh HAZMAT)	1		พนักงานที่ผ่านการอบรมหลักสูตร แผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล มาแล้ว 5 ปี	ศูนย์ฝึกอบรมดับเพลิงและกู้ภัยไออาร์พีซี	
3	22/05/69	08.30-16.00 น.	0000000121	การเขียนแผนฉุกเฉิน (Emergency Plan Writing)	1		พนักงานระดับ PG 6-12	ศูนย์ฝึกอบรมดับเพลิงและกู้ภัยไออาร์พีซี	

หลักสูตรด้าน Quality & Productivity									
ลำดับ	วันที่	เวลา	Item ID	หลักสูตร	รุ่นที่	วิทยากร	คุณสมบัติผู้เข้าอบรม	สถานที่อบรม	ผู้รับผิดชอบ
1	18/05/69	08.30-16.00 น.	0000014693	Theme Achievement *	1		พนักงานระดับ PG 3 – 8	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี ห้อง gym สันต์ ชั้น 3	
2	22/05/69	08.30-16.00 น.	0000004825	7 QC Techniques : 7 QC Tools *	1		พนักงานระดับ PG 3 – 8	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี ห้อง gym สันต์ ชั้น 3	

หลักสูตรด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)									
ลำดับ	วันที่	เวลา	Item ID	หลักสูตร	รุ่นที่	วิทยากร	คุณสมบัติผู้เข้าอบรม	สถานที่อบรม	ผู้รับผิดชอบ
1	8/05/69	08.30-12.00 น.	0000014415	การจัดประชุมอย่างถูกต้องตามกฎหมายและหลักธรรมาภิบาล	1		ผู้ทำหน้าที่เลขานุการที่ประชุม, ผู้สนับสนุนการประชุม, ผู้ที่สนใจ	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี ห้อง gym สันต์ ชั้น 3	

GROUP : Work Competency									
หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะด้านการผลิต (Production Competency)									
ลำดับ	วันที่	เวลา	Item ID	หลักสูตร	รุ่นที่	วิทยากร	คุณสมบัติผู้เข้าอบรม	สถานที่อบรม	ผู้รับผิดชอบ
1	8/05/69	08.30-16.00 น.	0000014690	การใช้งาน LMS I-Connect for CAMS Operation	1		INSTRUCTOR , พนักงาน Plant , Day time	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี ห้องปรีดิ์เปรม ชั้น 3	

สำนักงานกรุงเทพและคลังน้ำมัน					หน้า 4/4				
GROUP : Organization Knowledge									
หลักสูตรด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)									
ลำดับ	วันที่	เวลา	Item ID	หลักสูตร	รุ่นที่	วิทยากร	คุณสมบัติผู้เข้าอบรม	สถานที่อบรม	ผู้รับผิดชอบ
1	28/05/69	08.30-12.00 น.	0000014415	การจัดประชุมอย่างถูกต้องตามกฎหมายและหลักธรรมาภิบาล	1		ผู้ทำหน้าที่เลขานุการที่ประชุม, ผู้สนับสนุนการประชุม, ผู้ที่สนใจ	ห้องสวนสน Enco B	

หมายเหตุ : ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่



แผนพัฒนาบุคลากรประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

GROUP : Organization Knowledge

หลักสูตรด้านความปลอดภัย

[illegible]

หลักสูตรด้านความปลอดภัย

[illegible]

[illegible][illegible]

หลักสูตรด้านดับเพลิง

หลักสูตรด้าน Quality & Productivity

หลักสูตรด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)

สำนักงานกรุงเทพและคลังน้ำมัน

GROUP : Organization Knowledge

หลักสูตรด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)

หมายเหตุ : ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

* หลักสูตรที่มีกลุ่มเป้าหมายแล้ว

১০
১১

เอกสารแนบที่ 30

ตัวอย่างกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน

วารสาร **ด้านอาชีวอนามัย**

ประจำเดือน มกราคม 2569

01

การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง
รู้ก่อน...เสี่ยงได้หลายโรค

02

กำหนดการตรวจสุขภาพประจำปี
2569

03

การตรวจสุขภาพสำหรับทำงาน
ในที่อับอากาศ

04

การตรวจสุขภาพสำหรับทำงาน
บนที่สูงเฉพาะ

บอกกล่าว **เล่าเรื่อง**

มกราคม 2569

การดูแลสุขภาพของพนักงานถือเป็นหัวใจสำคัญของการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
องค์กรจึงให้ความสำคัญกับการส่งเสริมสุขภาพเชิงป้องกัน ผ่านการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง เพื่อให้
พนักงาน “รู้ก่อน...เสี่ยงได้หลายโรค” และสามารถวางแผนดูแลสุขภาพได้อย่างเหมาะสม

วารสารฉบับนี้ได้รวบรวมข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ **กำหนดการตรวจสุขภาพประจำปี 2569** พร้อม
ทั้งแนวทางการเตรียมตัวก่อนเข้ารับการตรวจ เพื่อช่วยให้การตรวจเป็นไปอย่างราบรื่นและได้ผลลัพธ์ที่
ประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนี้ ยังครอบคลุมการตรวจสุขภาพเฉพาะทางสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานใน
สภาพแวดล้อมที่มีความเสี่ยง เช่น การทำงานในที่อับอากาศ และการทำงานบนที่สูง
ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการประเมินความพร้อมของร่างกายอย่างรอบด้าน
เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและลดความเสี่ยงต่อสุขภาพในระยะยาว

เพราะสุขภาพที่ดีเริ่มต้นจากการใส่ใจและป้องกัน
องค์กรจึงมุ่งหวังให้พนักงานทุกท่านตระหนักถึง
ความสำคัญของการตรวจสุขภาพ
และเข้ารับการตรวจตามสิทธิและตามปัจจัยเสี่ยง
ของตนเองอย่างครบถ้วน เพื่อสร้าง
สภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย
และขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความแข็งแกร่ง
อย่างยั่งยืน

ด้วยความห่วงใย : ส่วนอาชีวอนามัยและสุขภาพสวัสดิการกรม (QAHD)

การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง **รู้ก่อน...เสี่ยงได้หลายโรค**

มกราคม 2569

การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง รู้ก่อน...เสี่ยงได้หลายโรค

เมื่อร่างกายของเราทำงานอย่างหนักทุกวัน ความเสื่อมโทรมก็ย่อมเพิ่มมากขึ้นตามอายุ **“การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง”**
เป็นอีกหนึ่งทางเลือกที่มีส่วนช่วยในการป้องกันการเกิดโรคร้าย และหลีกเลี่ยงความรุนแรงของโรคได้หลายชนิด เพื่อเป็นประโยชน์
ในการวางแผนรักษาสุขภาพได้อย่างเหมาะสม และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้ชีวิตให้ต่อสุขภาพมากขึ้น บทบาทความรู้จัก
การตรวจสุขภาพตามความเสี่ยงให้มากขึ้น

การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงคืออะไร?

เป็นการตรวจสุขภาพที่กฎหมายกำหนดเป็นมาตรฐานการตรวจสุขภาพของลูกจ้าง โดยมุ่งเน้นตรวจสอบสภาพร่างกายและสุขภาพ
ของบุคคล โดยพิจารณาจากปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่อาจส่งผลต่อสุขภาพของบุคคลนั้นๆ เพื่อหลีกเลี่ยงภาวะแทรกซ้อน หรือปัญหาสุขภาพ
ร้ายแรงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งปัจจัยเสี่ยงเหล่านี้อาจเป็นได้ทั้งพฤติกรรมส่วนตัว เช่น การดื่มสุรา
สูบบุหรี่ พฤติกรรมการรับประทานอาหาร รวมถึงประวัติสุขภาพของคนในครอบครัว และสภาพแวดล้อม
ที่ส่งผลต่อการเกิดโรค

การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง มีข้อดีอย่างไรบ้าง ?

- การตรวจพบโรคในระยะเริ่มต้น: การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง
ช่วยให้สามารถตรวจพบโรคต่างๆ ได้ในระยะเริ่มต้นก่อนที่จะแสดงอาการ
ซึ่งทำให้การรักษามีประสิทธิภาพมากขึ้นและสามารถป้องกันการลุกลาม
ของโรคได้
- ประหยัดค่าใช้จ่ายในระยะยาว: การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง
เป็นการป้องกันโรคตั้งแต่ระยะแรก ซึ่งจะช่วยลดค่าใช้จ่ายในการรักษาโรค
ในระยะยาว เนื่องจากการรักษาโรคในระยะแรกมักมีค่าใช้จ่ายน้อยกว่า
การรักษาโรคในระยะที่มีอาการรุนแรงแล้ว
- การป้องกันโรคและลดความเจ็บป่วยในอนาคตได้: ไม่เพียงตรวจ
พบโรคในระยะต้นและช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายในการรักษา การตรวจสุขภาพ
ตามปัจจัยเสี่ยงจะช่วยให้ทราบถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ทำให้สามารถปรับ
เปลี่ยนพฤติกรรม หรือได้รับคำแนะนำที่เหมาะสมจากแพทย์ เพื่อลด
ความเสี่ยงในการเกิดโรคต่างๆ ได้ดียิ่งขึ้น
- วางแผนการรักษาและดูแลสุขภาพได้ตั้งแต่นั้น: เมื่อทราบถึง
ความเสี่ยงที่มีอยู่ แพทย์สามารถวางแผนการรักษา หรือการดูแลสุขภาพ
ที่เหมาะสมกับแต่ละบุคคลได้ เช่น การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการออกกำลังกาย การ
รับประทานอาหาร

การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง **รู้ก่อน...เสี่ยงได้หลายโรค**

มกราคม 2569

การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง ต้องตรวจอะไรบ้าง ?

1. การตรวจสมรรถภาพการได้ยิน (Audiometry)

เป็นการตรวจโรคเพื่อคัดกรองและป้องกันโรคประสาทหูเสื่อมจากเสียงดัง (Noise-induced hearing loss; NIHL)
เพื่อช่วยป้องกันการสูญเสียการได้ยินจากเสียงดัง ซึ่งผู้ที่ควรเข้ารับการตรวจคือ พนักงานสนามบิน พนักงานโรงงาน
การก่อสร้าง นักดนตรี หรือบุคคลที่ทำงานในสถานที่ที่มีเสียงดังเป็นเวลานาน

2. การตรวจสมรรถภาพปอด (Spirometry)

เป็นการตรวจโรคและความสามารถในการทำงานของปอด เช่น อากาศสามารถผ่านเข้าและออกจากปอด
หรือปริมาตรความจุของปอดเป็นปกติหรือไม่กับการทำงานบางประเภทที่อาจต้องสัมผัสกับสารที่ส่งผลกระทบต่อระบบทางเดินหายใจ
เช่น คนงานในโรงงานที่มีฝุ่นละอองมาก การทำเหมืองแร่ การใช้สารเคมีในอุตสาหกรรม เป็นต้น

3. การตรวจสมรรถภาพการมองเห็นทางอาชีพ (Occupational Vision Test)

เป็นการตรวจคัดกรองโรคหรือความผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการมองเห็นให้กับคนทำงาน ที่อาจต้องใช้ความคมชัดของ
สายตาในการมองภาพระยะไกล การกระแะความชัดลึก และการมองภาพฝั เช่น พนักงานขับรถ นักบิน แพทย์และพยาบาล
หรือพนักงานในห้องปฏิบัติการ

4. การตรวจสารบ่งชี้ทางชีวภาพ (Biomarkers)

เป็นการตรวจโรคจากสารบ่งชี้ทางชีวภาพที่ช่วยคัดกรองถึงระดับการสัมผัสสารเคมีเข้าสู่ร่างกาย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิด
ความผิดปกติจากการสัมผัสสารเคมีต่างๆ เช่น สารโลหะหนัก สารปรอทศัตรูพืช สารตัวทำลาย ซึ่งหากได้รับในปริมาณ
สูงอาจก่อให้เกิดภาวะเป็นพิษจากสารเคมี

การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงของการทำงานเป็นอีกทางที่ช่วยให้คนค้นพบปัญหาสุขภาพได้อย่างรวดเร็ว โดยเน้นการป้องกัน
หรือแก้ไขปัญหาลูกๆได้อย่างครอบคลุมมากขึ้น เพื่อให้การใช้ชีวิตประจำวันมีคุณภาพมากขึ้นและลดปัญหาสุขภาพร้ายแรงที่อาจ
เกิดขึ้นในอนาคต

ตามกฎหมายกระทรวง กำหนดมาตรฐานการตรวจสอบสุขภาพลูกจ้าง
ซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๓



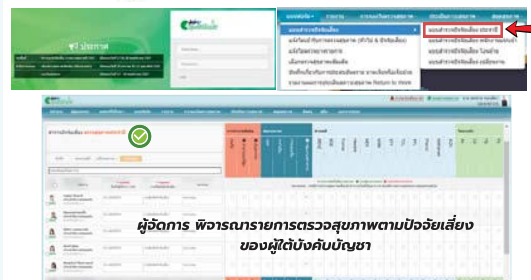
โดยให้นายจ้างต้องตรวจสอบสุขภาพของลูกจ้าง 3 กรณี

1. ตรวจกรณีแรกเข้า เมื่อลูกจ้าง (พนักงาน) เข้าทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง ตามกฎหมายกำหนด ในบริษัท ภายใน 30 วัน และมีการจัดให้มีการตรวจสุขภาพครั้งต่อไป อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
2. ตรวจตามระยะเวลาอื่น ตามความจำเป็น
3. ตรวจกรณีที่ลูกจ้าง (พนักงาน) เปลี่ยนลักษณะงาน หน้าที่งาน ความเสี่ยง เปลี่ยนไปจากเดิม ซึ่งต้องดำเนินการภายใน 30 วัน

โดยการตรวจสุขภาพนั้น ต้องเป็นแพทย์วิชาชีพเวชศาสตร์เป็นผู้ตรวจ



**การพิจารณาการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงประจำปี
e-Health Platform**



- เพื่อทดสอบความพร้อมของ กฏหมาย EIA, EHIA สภาพความเสี่ยงจาก ภาวะแวดล้อมในการทำงาน และรองรับนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (ในหลวง)
- เพื่อให้องค์กรได้ทราบถึงความเสี่ยงหรือทางสุขภาพในการทำงาน (Fitness to Work or Fitness for Duty)

อ้างอิง : PM การบริหารงานสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง (SF5100-1008 Rev9B)
TD รายการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงและตามลักษณะงานเฉพาะ (SF5100-3006 Rev9B)



โปรดงดอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิด
อย่างน้อย 8 - 10 ชั่วโมง (สามารถกินน้ำเปล่าได้)
ตรวจสอบสุขภาพ

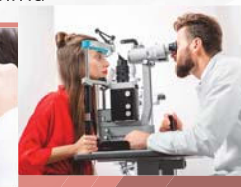
การตรวจสุขภาพประจำปี 2569
นำบัตรประชาชนลงทะเบียน
สำหรับใช้สิทธิเบิกประกันสังคม



กำหนดการตรวจสุขภาพ ประจำปี 2569 รอบตรวจทางห้องปฏิบัติการ และ รอบปัจจัยเสี่ยง

มีรายละเอียด ดังนี้

- เริ่มตั้งแต่วันอังคาร ที่ 17 กุมภาพันธ์ ถึง วันศุกร์ ที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569
- ลงทะเบียนเวลา 06.30 - 11.45 น. ณ ห้อง Auditorium อาคาร 10 ปี
- ตามโปรแกรมหลักรายการตรวจสุขภาพของเพื่อนๆ ทุกคน



ผู้ประสานงาน :- คุณเทพนารี, คุณธีรจุฑา โทร.1166

เปิดระบบเพื่อจองวันเข้าตรวจสุขภาพ เริ่มตั้งแต่วันที่ 31 มกราคม ถึง วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 ได้ที่ Link:
<http://e-healthbook.irpc.co.th/>

โดยใช้ Username / Password เดียวกันกับตอนเปิดเครื่องเข้า Notebook / PC

**ข้อปฏิบัติสำหรับผู้ที่ต้องเข้ารับการตรวจสมรรถภาพการได้ยิน
(Audiometry)**

1. ควรงดสัมผัสเสียงดัง(พักหู) ทั้งจากการทำงานและสิ่งแวดล้อมก่อนเข้าตรวจ อย่างน้อย 12 ชั่วโมง
2. ควรพักผ่อนให้เพียงพอก่อนเข้ารับการตรวจเพื่อให้มีสมาธิ สามารถปฏิบัติตามขั้นตอนการตรวจได้อย่างถูกต้อง
3. หากเดินทางเป็นระยะทางไกลหรือเพิ่งออกกำลังกายมา เมื่อมาถึงพื้นที่ตรวจ ควรนั่งพักก่อนเพื่อป้องกันอาการหอบเหนื่อย หัวใจเต้นแรง ซึ่งอาจทำให้เกิดเสียงรบกวนการตรวจของตนเองและทำให้เสียสมาธิ
4. ระหว่างนั่งรอตรวจผู้เข้ารับการตรวจจะต้องไม่พูดคุย หยอกล้อกัน หรือทำเสียงดังรบกวนผู้ที่กำลังรับการตรวจอยู่
5. ควรหลีกเลี่ยงการใช้โทรศัพท์มือถือ เนื่องจากจะทำให้เกิดเสียงดังรบกวนผู้เข้ารับการตรวจที่กำลังตรวจอยู่ และผู้เข้ารับการตรวจควรปิดเสียงของโทรศัพท์มือถือ ระหว่างรอตรวจด้วย หากมีความจำเป็นที่จะต้องใช้โทรศัพท์มือถือ ควรเดินออกไปใช้โทรศัพท์ในบริเวณที่ห่างออกไปจากพื้นที่ตรวจและควรใช้ในระยะเวลาน้อยๆเท่านั้น
6. วันที่มารับการตรวจต้องไม่เป็นโรคระบบทางเดินหายใจส่วนบน เช่น หวัด ฯลฯ หากมีอาการ ต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ทันที
7. ทำความสะอาดในช่องหูให้สะอาด

อ้างอิงจาก : แนวทางการตรวจและแปลผลสมรรถภาพการได้ยินในงานอาชีวอนามัย พ.ศ.2558
สมาคมโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย



**ข้อปฏิบัติสำหรับผู้ที่ต้องเข้ารับการตรวจสมรรถภาพการมองเห็น
(Occupational Vision Test)**

1. ควรพักสายตา ก่อนตรวจอย่างน้อย 30 นาที
2. ผู้ที่เป็นโรคตาเจ็บ ตาแดง ตาอักเสบ หรือมีอาการผิดปกติเกี่ยวกับดวงตา ให้งดการตรวจก่อน และถ้าแจ้งไม่เข้ารับการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงประจำปี ที่โปรแกรม e-Health Platform
3. กรณีมีการใช้ยารักษาตา ควรแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจทราบ
4. กรณีสวมแว่นสายตาเป็นประจำหรือสวมเป็นบางครั้ง ให้สวมแว่นสายตาขณะตรวจ หากไม่นำแว่นสายตาไปในวันตรวจ ให้เลื่อนการตรวจเป็นวันอื่น ทั้งนี้รวมถึงผู้ที่ใส่คอนแทคเลนส์ด้วย
5. กรณีที่ใช้คอนแทคเลนส์ กรุณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจทราบ ก่อนเข้ารับการตรวจ

หมายเหตุ : การตรวจการมองเห็น เป็นการตรวจเพื่อประเมินสมรรถภาพการมองเห็น ว่าเหมาะสมกับงานหรือไม่ (Fit to Work)
ดังนั้นจึงขอให้ผู้เข้ารับการตรวจ ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติข้างต้นอย่างเคร่งครัด

หากปกติเพื่อนๆ สวมแว่นสายตา
ใหน้แว่นสายตา มาด้วย
นะคะ

ย้า....





กลุ่มเป้าหมายหลัก ได้แก่
ผู้ที่ต้องเข้าทำงานในที่อับอากาศในแต่ละปี เช่น
- พนักงานฝ่ายผลิต
- พนักงานฝ่ายซ่อมบำรุง
- พนักงานฝ่ายวิศวกรรม

รายการตรวจสุขภาพเพื่อทำงานในที่อับอากาศ ได้แก่

1. การตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์
2. ความดันโลหิต
3. ดัชนีมวลกาย
4. การตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (EKG)
5. การถ่ายภาพรังสีทรวงอกฟิล์มใหญ่ (Chest X-Ray Large Film)
6. การตรวจความสมบูรณ์เม็ดเลือด
7. การตรวจสมรรถภาพปอด
8. การตรวจสมรรถภาพการได้ยิน
9. การตรวจสมรรถภาพการมองเห็น



หมายเหตุ : เกณฑ์คัดกรองเบื้องต้นเพื่อพิจารณาส่งพนักงานตรวจสุขภาพทำงานในที่อับอากาศ พิจารณาดังนี้
ความดันโลหิตสูงตั้งแต่ 140/90 mm.Hg ขึ้นไป และ/หรือ BMI เกิน 35 Kg/m² ไม่สามารถเข้าทำงานที่ อับอากาศได้ และอ้างอิงตามแบบชักประวัติโรคต้องห้าม
ทำงานในที่อับอากาศ 22 โรค

การทำงานในที่อับอากาศ ประกอบด้วย 2 ส่วน

1. ผ่านการอบรม "ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ"
 2. ผลการตรวจสุขภาพ โดยในรับรองแพทย์ระบุให้สามารถปฏิบัติงานในที่อับอากาศได้
- *** หากไม่ครบทั้ง 2 ส่วนจะไม่สามารถปฏิบัติงานตามกฎหมายกำหนด ***



**การยืนยันความพร้อมสภาพร่างกาย
สำหรับการทำงานอันตราย (Fitness for Work)
ได้แก่งานที่อับอากาศ งานบนที่สูงเฉพาะ (พนักงานกลุ่มบริษัทโออาร์พีซี)**

1

การมอบหมายงานอันตรายเฉพาะ ให้พิจารณาผู้ที่แพทย์วินิจฉัยว่า
สามารถเข้าทำงานได้ แบบไม่มีข้อจำกัดก่อน



2

ทุกครั้งก่อนเริ่มงาน ผู้บังคับบัญชา พุดคุยสอบถามสภาวะความพร้อมร่างกาย (อ้างอิง PM บันทึกการรับ-ส่งกะ
S9900-1024 และ PM ความพร้อมสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ S9900-1033) หากพบว่าพนักงานมีปัญหาสุขภาพ
หรืออยู่ในสภาวะที่มีข้อจำกัดทางร่างกายหรือจิตใจ ไม่พร้อมที่จะปฏิบัติงาน ให้ใช้ดุลยพินิจในการมอบหมายงาน หรือ
ให้พนักงานหยุดพักงานหรือรักษาจนกว่าจะมีความพร้อมในการทำงาน

3

หากมีความจำเป็นต้องให้ผู้ที่มีแพทย์วินิจฉัยว่า สามารถเข้าทำงานได้แบบมีข้อจำกัด
ผู้บังคับบัญชาต้องเฝ้าระวังเป็นพิเศษ โดยการสอบถามความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน
เฝ้าสังเกตพฤติกรรม อาการระหว่างปฏิบัติงาน (**อ้างอิงหลักการตาม PM
ความพร้อมสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ S9900-1033**) แต่หากมีข้อกังวลให้ผู้จัดการ
แจ้งยืนยันยืนยันความเป็นนัย มาซึ่งเจ้าหน้าที่อาชีวอนามัย ส่วนอาชีวอนามัย
และสุขภาพรุดตาสภาพ โดยขอให้แจ้งล่วงหน้าก่อนที่จะทำงาน ประมาณ 2 สัปดาห์
เพื่อประสานงานแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ที่ปรึกษา วินิจฉัยข้อมูลผลการตรวจอีกครั้ง
และผลการวินิจฉัยของแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ที่ปรึกษาถือเป็นอันสิ้นสุด



งานบนที่สูงเฉพาะ หมายถึง งานที่ต้องขึ้นปฏิบัติงานบนที่สูงมากกว่า 21 เมตร ได้แก่ Flare ,Stack ,โครงสร้างที่ไม่ถาวร (นั่งร้าน , ฯลฯ)



กลุ่มเป้าหมายหลัก ได้แก่ ผู้ที่ต้องทำงานบนที่สูงเฉพาะในแต่ละปี
- พนักงานฝ่ายผลิต
- พนักงานฝ่ายซ่อมบำรุง
- พนักงานฝ่ายวิศวกรรม



รายการตรวจเพื่อทำงานบนที่สูงเฉพาะ ได้แก่

1. ตรวจร่างกายโดยแพทย์ เพื่อประเมิน การทรงตัว
2. ความดันโลหิต
3. ดัชนีมวลกาย
4. คลื่นไฟฟ้าหัวใจ (EKG)
5. น้ำตาลในเลือด (FBS)
6. ความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)
7. Creatinine (Cr) ไนโตร
8. สมรรถภาพการได้ยิน
9. สมรรถภาพการมองเห็น



หมายเหตุ : เกณฑ์คัดกรองเบื้องต้นเพื่อพิจารณาส่งพนักงานตรวจสุขภาพทำงานบนที่สูง ดังนี้
พนักงานที่มีโรคประจำตัว ได้แก่ ลมชัก เบาหวาน (ที่รักษาด้วยการฉีดอินซูลินประจำ) โรคกล้ามเนื้อหัวใจ อากาศเกี่ยวกับการทรงตัว บ้านหมุน
มีข้อจำกัดด้านการเคลื่อนไหวร่างกาย มีอาการ กลัวที่สูง ความดันโลหิตสูงตั้งแต่ 140/90 mm.Hg ขึ้นไป และ/หรือ BMI เกิน 35 Kg/m²
ไม่อนุญาตให้ทำงานบนที่สูง

**การยืนยันความพร้อมสภาพร่างกาย
สำหรับการทำงานอันตราย (Fitness for Work)
ได้แก่งานที่อับอากาศ งานบนที่สูงเฉพาะ (พนักงานกลุ่มบริษัทโออาร์พีซี)**

คำถามท้ายฉบับ

ร่วมสนุก! ตอบคำถาม ใจความสั้น

ขอบคุณที่ติดตามข่าวสารฉบับนี้
ขอให้ทุกท่านมีสุขภาพดี ปลอดภัย
จากโรค และทำงานอย่างมีความสุข
ในทุกวันค่ะ

ร่วมสนุก! ทำความดี



รายชื่อผู้ได้รับรางวัล

คุณ ไพรินทร์ สรทองอ้อย
คุณ กนก สว่างรุ่ง
คุณ สุรัช วัชรอนันต์
คุณ มาโนชย์ คนเที่ยง
คุณ อุษณา แผละดี

TLDP
TLRL
MCES
OEPE
QIOE



ติดต่อรับของที่ระลึก : ส่วนงานอาชีวอนามัยและสุขภาพรุดตาสภาพ (QH) ชั้น 8 อาคาร 10 ปี





• โรคจากพฤติกรรมเนือยนิ่ง

• สุขภาพตาในยุคอจ

• สุขภาพจิตใจที่ทำงาน

• กิจกรรม F R E E... DAY

วารสาร ด้านอาชีวอนามัย

ประจำเดือน มีนาคม 2569



มีนาคม 2569

บอกกล่าวเล่าเรื่อง

ในปัจจุบัน สถานการณ์โรคภัยมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) และโรคที่เกิดจากพฤติกรรมการทำงานและการใช้ชีวิต ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงานในระยะยาว องค์การจึงให้ความสำคัญกับการส่งเสริมสุขภาพเชิงป้องกัน ภายใต้แนวคิด "IRPC FREE: Food, Rest, Emotion, Exercise" เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพกายและใจที่แข็งแรง พร้อมต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ วารสารฉบับนี้ จึงมุ่งเน้นให้ความรู้เกี่ยวกับโรคที่พบบ่อยในปัจจุบัน พร้อมทั้งเชื่อมโยงสู่การดูแลสุขภาพอย่างยั่งยืน ผ่านโครงการส่งเสริมสุขภาพที่จะจัดขึ้นใน **วันพฤหัสบดีที่ 26 มีนาคมนี้**



ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริมให้เพื่อนๆ ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันโรคจากการทำงาน การดูแลสุขภาพกล้ามเนื้อและกระดูกจากพฤติกรรมการทำงานซ้ำ ๆ รวมถึงการสร้างสมดุลทั้งสุขภาพกาย และสุขภาพใจในองค์กร เพื่อให้ทุกคนสามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย มีประสิทธิภาพ และมีความสุขอย่างยั่งยืน

..... ด้วยความปรารถนาดีจากงานอาชีวอนามัยและอุตสาหกรรม

OCC HEALTH TEAM

ด้วยความหวังดี : ส่วนอาชีวอนามัยและสุขภาพสวัสดิการกรม (QHII)

พฤติกรรมการทำงาน

โรคจากพฤติกรรมเนือยนิ่ง (Sedentary Lifestyle)

เพื่อน ๆ มีพฤติกรรมเหล่านี้หรือไม่

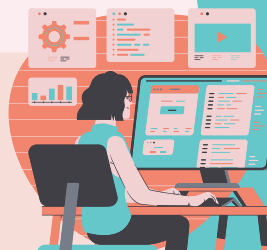
- นิ่งทำงานเป็นระยะเวลาดีติดต่อกันนาน 6 - 8 ชั่วโมงต่อวัน
- นอนนิ่งดูโทรทัศน์ หรือ ท่องโลกออนไลน์ หลาย ๆ ชั่วโมง
- ไม่ค่อยได้ใช้พลังงาน หรือ ไม่ได้ออกกำลังกายที่ก่อให้เกิดเหงื่อ

หากเพื่อน ๆ เป็นคนเหล่านี้ ที่มีพฤติกรรมเหล่านี้ นั่นคือกำลังมี **พฤติกรรมเนือยนิ่ง หรือ Sedentary behavior**

การมีพฤติกรรมเนือยนิ่ง ส่งผลต่อสุขภาพอย่างไร

ในปัจจุบัน การพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีที่เจริญก้าวหน้า ไม่ว่าจะเป็น การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ การใช้หุ่นยนต์เข้ามาช่วยทำงาน ทำให้ลักษณะงานมีแนวโน้มที่จะอยู่กับที่ หรือ หน้าคอมพิวเตอร์ แม้กระทั่ง การเข้าถึงบริการต่าง ๆ ได้สะดวกขึ้น เช่น ช็อปปิงออนไลน์, ดูภาพยนตร์, เล่นเกมออนไลน์, ธุรกรรมการเงินออนไลน์ ทำให้การดำเนินชีวิตสะดวกสบาย และมีแนวโน้มที่จะเกิดพฤติกรรมเนือยนิ่งเพิ่มมากขึ้น

จากผลการศึกษา พบว่า กลุ่มคนที่กิจกรรมทางกายน้อย จะมีแนวโน้ม หรือ ความเสี่ยงต่อการเกิดโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง Non-communicable diseases (NCDs) ได้แก่ โรคเบาหวาน, โรคความดันโลหิตสูง, โรคหลอดเลือดสมองและหัวใจ, โรคอ้วน ได้มากกว่า คนที่มีพฤติกรรมกระฉับกระเฉง (Active lifestyle) หรือคนที่มีการออกกำลังกายเพียงพอ



พฤติกรรมการทำงาน

พฤติกรรมเนือยนิ่งและกิจกรรมทางกายที่ไม่เพียงพอเป็นอย่างไร

- พฤติกรรมเนือยนิ่ง เป็นพฤติกรรมส่วนบุคคลที่มีการใช้พลังงาน หรือ เคลื่อนไหวร่างกายทำกิจกรรมต่าง ๆ ส่วนใหญ่ของวันที่ใช้พลังงานต่ำกว่า 1.5 METs*

* METs (เมตส์) คือ หน่วยอัตราพลังงานที่ใช้ในการทำกิจกรรมซึ่งเป็นจำนวนเท่าที่กับอัตราออกซิเจนที่ใช้ในขณะพักผ่อน หรือ ใช้ในการเผาผลาญพื้นฐานเพื่อดำรงชีวิต (basal metabolic rate) อย่างเช่น การเดินช้า ๆ ใช้พลังงาน 2 METs แปลว่าการเดินช้า ๆ ใช้พลังงานเป็น 2 เท่าจากพักผ่อนนอนหลับ เป็นต้น

ระดับกิจกรรมทางกายที่ไม่เพียงพอ ได้แก่

- ระยะเวลาในการทำกิจกรรมระดับหนักปานกลาง หรือ น้อยกว่า 10 นาทีต่อครั้ง
- รวมเวลาในการทำกิจกรรมระดับหนักปานกลาง น้อยกว่า 150 นาทีต่อสัปดาห์ หรือ กิจกรรมระดับหนักปานกลางน้อยกว่า 75 นาทีต่อสัปดาห์

ระดับพลังงานที่ใช้ทำกิจกรรมสามารถดูได้จากความรู้สึกเหนื่อย

เช่น ถ้าเป็นกิจกรรมระดับเบาหรือ น้อยกว่า 1.5 METs

ความรู้สึกเหนื่อยจะอยู่ที่ระดับ 0 คือ ไม่รู้สึกเหนื่อยเลย

ระดับความหนักของกิจกรรม	ความรู้สึกเหนื่อย
0	ไม่รู้สึกเหนื่อย
0.5	น้อยมาก ๆ เหนื่อย
1	น้อย
2	น้อยมาก
3	ปานกลาง
4	ค่อนข้างมาก
5	มาก (เหนื่อย)
6	ค่อนข้างมาก เหนื่อยหรือเหนื่อย
7	มาก ๆ เหนื่อย
8	เหนื่อยมาก (เหนื่อย)
9	เหนื่อยที่สุด (เหนื่อย)
10	มากที่สุด (เหนื่อย)

แสดงค่าการใช้พลังงานแต่ละระดับกิจกรรมทางกาย

ระดับความหนักของกิจกรรม	ค่าพลังงาน (METs)	RPE	ตัวอย่างกิจกรรม
นิ่ง (Inactivity)	1.0 - 1.5	0	นอนหลับ, ดูโทรทัศน์, ยืนนิ่ง, พิงพวง
เบา (Mild)	1.6 - 2.9	1 - 2	ทำความสะอาด, รดน้ำต้นไม้, ขับยานยนต์
ปานกลาง (Moderate)	3.0 - 5.9	3 - 4	เดินขึ้นลงบันได, การบ้าน, ปลูกต้นไม้
หนัก (Vigorous)	≥ 6.0	5 - 8	วิ่ง, ปั่นจักรยาน, เล่นเทนนิส, ซิตฟิต, กระโดดเชือก

มีนาคม 2569

GOOD GRIAT GROWTH

พฤติกรรมการทำงาน

เพื่อนๆ มีกิจกรรมทางกายอยู่ในระดับใด

เมื่อวิเคราะห์ความหนักของกิจกรรมทางกายแล้ว ต้องคำนึงถึงระยะเวลาในการทำกิจกรรมระดับต่าง ๆ ด้วย โดยความหนักของกิจกรรม และระยะเวลาที่สามารถแบ่งได้เป็น 6 ระดับตามแผนภาพ หากมีกิจกรรมทางกายอยู่ในระดับที่ 2 ขึ้นไป แสดงว่า เพื่อนๆ มีกิจกรรมทางกายเพียงพอ และสามารถป้องกันโรคต่าง ๆ ได้

0

1

2

3

4

5

- บุคคลที่มีกิจกรรมทางกาย < 15 นาทีต่อวัน หรือน้อยกว่า 15 นาทีต่อวัน
- มีกิจกรรมทางกายต่ำกว่าเกณฑ์
 - ทำกิจกรรมน้อยกว่าเกณฑ์ หรือ น้อยกว่า 10 นาทีต่อวัน
 - รวมเวลาพักน้อยกว่า > 150 นาทีต่อสัปดาห์ หรือ น้อยกว่า 75 นาทีต่อสัปดาห์
 - รวมค่าการบริโภค > 300 กิโลแคลอรีต่อสัปดาห์
- บุคคลที่มีกิจกรรมทางกายระหว่างเกณฑ์ 1
 - ทำกิจกรรมน้อยกว่าเกณฑ์ หรือ น้อยกว่า > 10 นาทีต่อวัน
 - รวมเวลาพักน้อยกว่า > 150 นาทีต่อสัปดาห์ หรือ น้อยกว่า 75 นาทีต่อสัปดาห์
 - รวมค่าการบริโภค > 300 กิโลแคลอรีต่อสัปดาห์
- บุคคลที่มีกิจกรรมทางกายระหว่างเกณฑ์ 2
 - รวมเวลาพักน้อยกว่า > 300 นาทีต่อสัปดาห์ หรือ น้อยกว่า > 150 นาทีต่อสัปดาห์
 - รวมค่าการบริโภค > 1,000 - 1,499 กิโลแคลอรีต่อสัปดาห์
- มีกิจกรรมทางกายระหว่างเกณฑ์ 3
 - รวมเวลาพักน้อยกว่า > 450 นาทีต่อสัปดาห์ หรือ น้อยกว่า > 225 นาทีต่อสัปดาห์
 - รวมค่าการบริโภค > 1,500 - 2,000 กิโลแคลอรีต่อสัปดาห์
- มีกิจกรรมทางกายในระดับ 4
 - รวมเวลาพักน้อยกว่า > 600 นาทีต่อสัปดาห์ หรือ น้อยกว่า > 300 นาทีต่อสัปดาห์
 - รวมค่าการบริโภค > 2,000 กิโลแคลอรีต่อสัปดาห์

นอกจากการวิเคราะห์ความหนักและระยะเวลาในการทำกิจกรรมแล้ว เพื่อนๆ สามารถใช้วิธีการคำนวณปริมาณพลังงานที่ใช้ได้จากเว็บไซต์ <http://www.pt.mahidol.ac.th/tpag/>

การลดพฤติกรรมเนือยนิ่งทำได้ยังไง

เริ่มจากการเพิ่มกิจกรรมทางกายโดยมีเป้าหมายคือ ใช้พลังงานอย่างน้อย 1,000 ถึง 1,500 กิโลแคลอรีต่อสัปดาห์ ซึ่งการออกกำลังกายได้แก่การเดินหรือวิ่งที่มีสุขภาพดี อายุตั้งแต่ 18 - 64 ปี ควรออกกำลังกายแบบแอโรบิกหรือมีกิจกรรมทางกายระดับหนึ่งอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อย 150 นาทีต่อสัปดาห์ หรือ ทำกิจกรรมระดับหนัก นานอย่างน้อย 75 นาที ต่อสัปดาห์

หากเพื่อนๆ มีระดับกิจกรรมทางกายต่ำกว่าเกณฑ์ ควรมีการส่งเสริมกิจกรรมทางกายให้อยู่ในระดับ 2 ขึ้นไปจากที่กล่าวมาข้างต้น เริ่มจากการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในชีวิตประจำวันให้มีการเคลื่อนไหวมากขึ้น เช่น

- การเดินไปป้ายรถเมล์ หรือ เดินไปทำงาน
- การใช้บันได แทนลิฟต์
- การเปลี่ยนวิธียืนขณะทำงานบ่อย ๆ ลุกยืนเดินทุก ๆ 2 ชั่วโมง
- การเดินซื้อป๊อปแทนการซื้อป๊อปไลน์
- การทำความสะอาดบ้าน

มีนาคม 2569

GOOD GRIAT GROWTH

พฤติกรรมการทำงาน

สุขภาพตาในยุคควอด (Digital Eye Strain)

อาการที่พบบ่อย

ตาล้า ตาแห้ง แสบตา มองไม่ชัด / ภาพเบลอ ปวดหัว ปวดกระดูกคอตา เวียนหัว เมื่อใช้จอนาน

วิธีป้องกันง่ายๆ

ทุก 20-20-20 นาที

- ทุก 20 นาที
- มองไกล 20 ฟุต
- นาน 20 วินาที

สาเหตุหลัก

- ใช้คอมพิวเตอร์ / มือถือ ต่อเนื่องหลายชั่วโมง
- กระพริบตาน้อยลง
- แสงหน้าจอจ้าเกินไป
- นั่งใกล้จอเกินไป

ผลกระทบ

- ประสิทธิภาพการทำงานลดลง
- สายตาวูบวามเร็วขึ้น
- เพิ่มความเสี่ยงสายตาสั้น/ยาวผิดปกติ

“การขาดน้ำในที่ทำงาน (Dehydration)”

อาการเตือนที่พบบ่อย

เวียนหัว หน้ามืด อ่อนเพลีย ไม่มีแรง ปวดศีรษะ สมาธิลดลง ปากแห้ง คอแห้ง ปัสสาวะสีเข้ม

วิธีป้องกันง่ายๆ

ดื่มน้ำให้เพียงพอ อย่างน้อย 6-8 แก้วต่อวัน

จิบน้ำ “สม่ำเสมอ” ไม่รอให้กระหาย

สาเหตุในที่ทำงาน

- ดื่มน้ำน้อย หรือ “ลืมดื่มน้ำ”
- ทำงานในที่ร้อน / กลางแจ้ง
- เหงื่อออกมาก
- ดื่มน้ำ กาแฟ มากเกินไป

สร้างพฤติกรรม

- ตั้งเตือนดื่มดื่มน้ำทุก 1-2 ชั่วโมง
- พกขวดน้ำติดตัว

ผลกระทบ

ประสิทธิภาพการทำงานลดลง เสี่ยงเกิดอุบัติเหตุจากความเมื่อยล้า เพิ่มความเสี่ยง Heat Stress / ภูมิแพ้ กระบวนการไหลเวียนโลหิต

เพิ่มความสดชื่น

ดื่มน้ำเย็น / น้ำผลไม้ไม่หวาน หลีกเลี่ยงเครื่องดื่มหวานจัด

มีนาคม 2569

GOOD GRIAT GROWTH

พฤติกรรมการทำงาน

นอกจากไม่สามารถเพิ่มการออกกำลังกายหลากหลายรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็น การออกกำลังกายแบบเพิ่มความแข็งแรง หรือ การออกกำลังกายแบบแอโรบิก เช่น เดินเร็ว วิ่ง ปั่นจักรยาน ว่ายน้ำ หรือ การเล่นกีฬา เพื่อความแข็งแรงและความทนทานของกล้ามเนื้อ และหลอดเลือดหัวใจ

ตัวอย่างโปรแกรมการออกกำลังกาย

พริต	เส้นรอบอก, วินาที, วินาที, วินาที
ความถี่	3 - 4 วันต่อสัปดาห์
ความหนัก	4 - 7 METs
ระยะเวลา	ความถี่น้อยลง 4 - 5
	50 - 60 นาที

ซึ่งหากมีพฤติกรรมเนือยนิ่งเป็นระยะเวลานาน จะยิ่งส่งผลเสียต่อสุขภาพ และอาจเพิ่มความเสี่ยงของการเสียชีวิตก่อนวัยอันควรได้ โดยโรคที่มากับพฤติกรรมเนือยนิ่ง

1. โรคอ้วน
2. คอเลสเตอรอลและความดันโลหิตสูง
3. โรคหัวใจ เช่น โรคหลอดเลือดหัวใจ และโรคหัวใจขาดเลือด
4. โรคหลอดเลือดสมอง
5. โรคเบาหวานชนิดที่ 2
6. โรคกระดูกพรุน หรือปัญหาเกี่ยวกับข้อเข่า
7. โรคซึมเศร้า หรือโรควิตกกังวล

ประโยชน์ของการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

- ลดอัตราการเสียชีวิตจากทุกสาเหตุและทุกโรค
- ลดความเสี่ยงต่อการเกิดโรคหลอดเลือดสมองและหัวใจ
- ลดความดันโลหิต
- ลดไขมันในเส้นเลือด เพิ่มไขมันดี
- ควบคุมระดับน้ำตาลในเลือด ลดความเสี่ยงการเกิดโรคเบาหวาน
- ป้องกันภาวะน้ำหนักเกิน อ้วน
- ลดภาวะซึมเศร้าและกังวลใจ
- ลดความเสี่ยงต่อการเกิดโรคมะเร็ง

มีนาคม 2569

GOOD GRIAT GROWTH

“สุขภาพจิตในที่ทำงาน (MENTAL HEALTH AT WORK)”

สุขภาพจิต หรือ Mental Health ในที่ทำงาน

Mental Health หรือ สุขภาพจิตของพนักงาน กลายเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรไม่ควรมองข้าม เพราะไม่เพียงส่งผลต่อความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน แต่ยังสะท้อนถึงประสิทธิภาพการทำงาน ผลผลิตของทีม และภาพรวมขององค์กรโดยตรง

งานวิจัยจากองค์การอนามัยโลก (WHO) ชี้ว่า ความผิดปกติทางสุขภาพจิตในที่ทำงานสร้างความสูญเสียทางเศรษฐกิจระดับโลกนับล้านดอลลาร์ต่อปี ขณะเดียวกัน กรมสุขภาพจิตของไทยก็รายงานไว้ว่า ความเครียดและภาวะซึมเศร้าเป็นสาเหตุหลักของการลาป่วยในองค์กรไทยจำนวนมาก

สุขภาพจิต หรือ Mental Health ในที่ทำงาน

Mental health หมายถึง ความสามารถของบุคคลในการรับมือกับความเครียด การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการมีส่วนร่วมกับสังคมได้อย่างสมดุล เพื่อพนักงานมีสุขภาพจิตที่ดี จะสามารถใช้ชีวิตภายใต้ความกดดันในด้านความคิดสร้างสรรค์ การแก้ปัญหา และการทำงานร่วมกับผู้อื่น

ปัจจัยที่กระทบสุขภาพจิตพนักงาน

- ปริมาณงานที่มากเกินไป และเวลาทำงานที่ไม่ยืดหยุ่น
- ความสัมพันธ์กับหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงาน
- การขาดความมั่นคงในงาน และการประเมินผลที่ไม่ชัดเจน
- สภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่ไม่เอื้อต่อสมดุลชีวิต-การทำงาน

ผลกระทบต่อองค์กรเมื่อมองข้าม

- อัตราการขาดงาน (absenteeism) สูงขึ้น
- ประสิทธิภาพการทำงานลดลง (presenteeism)
- การลาออกบ่อย (turnover rate)
- วัฒนธรรมองค์กรที่เป็นพิษ (toxic workplace)

Mental health ในที่ทำงานไม่ใช่เรื่องไกลตัว แต่คือปัจจัยหลักที่กำหนดคุณภาพชีวิตของพนักงานและความยั่งยืนขององค์กร หากพวกเราและผู้บริหารเริ่มลงมือวันนี้ องค์การจะได้ผลลัพธ์ทั้งในด้าน performance และ people อย่างยั่งยืน ลดความเสี่ยงของ burnout ทำลายทีม มาร่วมสร้างองค์กรที่ใส่ใจสุขภาพจิตพนักงานไปด้วยกัน



มีนาคม 2569



GOOD GREAT GROWTH

“สุขภาพจิตในที่ทำงาน (MENTAL HEALTH AT WORK)”

เมื่อพวกเราตระหนักถึงความสำคัญของ mental health คำถามต่อมาคือ “แล้วจะเริ่มต้นอย่างไร?” เพราะการดูแลสุขภาพจิตพนักงานไม่สามารถแก้ปัญหาด้วยมาตรการเพียงอย่างเดียว แต่ต้องอาศัย กลยุทธ์ที่ครอบคลุมทั้งเชิงป้องกันและเชิงแก้ไข

การจัดการความเครียดในที่ทำงาน

Admin อยากจะเชิญชวน เพื่อนๆ มา Check in สุขภาพใจ ประจำปี 2569 เพื่อให้ทราบความรู้สึกของเรา ซึ่งเมื่อเพื่อนๆ ทำแบบประเมินแล้ว จะทราบผล และได้รับคำแนะนำเบื้องต้นทันที

เพื่อน ๆ ก็ยังไม่ทำแบบประเมิน

Scan กัน เลี้ยงย



เพื่อนใหม่ ไหวหรือเปล่า ช่วงนี้คุณรู้สึกเป็นอย่างไรบ้าง มาช่วยกันสะท้อนความรู้สึกของเรา ผ่านแบบประเมินอย่างง่าย ใช้เวลาไม่นาน ทราบผลและรับคำแนะนำเบื้องต้นได้ทันที

ตรวจสอบสุขภาพใจ ประจำปี 2569

คลิกที่นี่

หมายเหตุ: กรุณาอย่าเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของคุณ



มีนาคม 2569



GOOD GREAT GROWTH

FREE... DAY

แล้วพบกัน... นะคะ

การดูแลสุขภาพเริ่มต้นได้จากพฤติกรรมง่ายๆ ในชีวิตประจำวัน โดยเฉพาะการตื่นนอนอย่างเพียงพอ ซึ่งมีส่วนช่วยลดความอ่อนเพลีย เพิ่มสมาธิ และลดความเสี่ยงจากภาวะขาดน้ำในการทำงาน

เพื่อส่งเสริมสุขภาพของพนักงานในทุกมิติ ขอเชิญชวนร่วมกิจกรรม “FREE DAY” ภายใต้แนวคิด IRPC FREE ที่เน้นการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม ทั้งด้านอาหาร การพักผ่อน อารมณ์ และการออกกำลังกาย

ภายในกิจกรรม พนักงานให้ความรู้ด้านสุขภาพ การประเมินความเสี่ยง และกิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพ เพื่อให้เพื่อนๆ พนักงานสามารถนำไปปรับใช้ได้ในชีวิตประจำวัน



สุขภาพดีไปด้วยกัน

ฟังเพลง FREE ไปด้วยกัน

FREE DAY = วันดูแลตัวเอง

กินดี (Food)

พักพอ (Rest)

ใจดี (Emotion)

ขยับกาย (Exercise)



วันพฤหัสบดีที่ 26 มีนาคม 2569

FREE DAY

สแกน QR Code

กิจกรรมภายในงาน

16.00 น. เป็นต้นไป

17.00 น. เป็นต้นไป

ลงทะเบียนเข้าร่วมงาน

ลงทะเบียนฟรี

ส่วน อาชีวอนามัยและสุขภาพองค์กร (QH&S)



มีนาคม 2569



GOOD GREAT GROWTH

HEALTHY CANTEEN

CONGRATULATIONS

บริษัท IRPC จำกัด (มหาชน) รับเกียรติบัตรรับรองมาตรฐานสุขภาพอาหารระดับดีมาก (SAN Plus) จาก กรมอนามัย สะท้อนความมุ่งมั่นดูแลสุขภาพ ความปลอดภัย และคุณภาพชีวิตของพนักงาน ชุมชน และสังคมอย่างยั่งยืน

Exellent!



SAN Plus CERTIFIED



IRPC FREE



มีนาคม 2569



GOOD GREAT GROWTH

คำถามท้ายฉบับ

ร่วมสนุก! ตอบคำถาม ใจดี ความเห็นดี

ลุ้นรางวัลของใจดี

SCQA ตอบคำถาม



Occupational Health Team

ขอขอบคุณเพื่อนๆ ที่ติดตามวารสารฉบับนี้ ขอให้มีความสุขปลอดภัยจากโรค และทำงานอย่างมีความสุขในทุกวันนะคะ

รายชื่อผู้ได้รับรางวัล

คุณ จตุพล ใจเที่ยง	PLP2
คุณ นราพร มาตังคพงศ์	ENPM
คุณ รุ่งอรุณ ดังทอง	INCI
คุณ กรรณิษฐ์ สุนทรวิภาต	PWUT
คุณ ดารารัตน์ ชาวบางน้อย	SAOA



Take 4 Care of Your Mind



ติดต่อรับของที่ระลึก : ส่วนงานอาชีวอนามัยและสุขภาพองค์กร (QH&S) ชั้น 8 อาคาร 10 ปี





สาร **ด้านอาชีวอนามัย**

ประจำเดือน มิถุนายน 2569

Title

- คนทำงาน-เครียด เสี่ยงหัวใจขาดเลือด
- อาการเสี่ยงโรคหัวใจที่คุณอาจไม่รู้ตัว
- Calcium Score คืออะไร?
- อาชีวอนามัย...ใส่ใจ หัวใจกัน : ขอเชิญพนักงานซึ่ง และบัณฑิตนำหมึก





บอกกล่าว **เล่าเรื่อง**

มิถุนายน 2569

หัวใจของคนทำงาน...ดูแลมัน เพื่อสุขภาพที่ดีในวันข้างหน้า

ในปัจจุบัน คนวัยทำงานจำนวนไม่น้อยต้องเผชิญกับการทำงาน ความกดดัน และความเครียดจากการทำงานอย่างต่อเนื่อง หลายคนทุ่มเทให้กับงานจนละเลยการดูแลสุขภาพของตนเอง ซึ่งความเครียดสะสม การพักผ่อนไม่เพียงพอ การขาดการออกกำลังกาย รวมถึงพฤติกรรมสุขภาพที่ไม่เหมาะสม ล้วนเป็นปัจจัยสำคัญที่เพิ่มความเสี่ยงต่อโรคหัวใจและหลอดเลือด โดยเฉพาะภาวะหลอดเลือดหัวใจตีบและหัวใจขาดเลือด

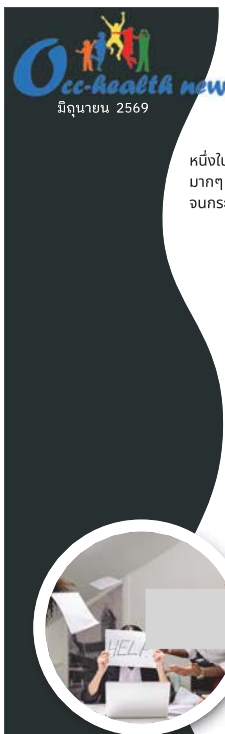
สิ่งที่น่ากังวลคือ โรคหัวใจในระยะเริ่มต้นอาจไม่แสดงอาการชัดเจน บางคนอาจมีเพียงอาการเหนื่อยง่ายกว่าปกติ ใจสั่น แน่นหน้าอก หายใจไม่อิ่ม หรืออ่อนเพลียเร็วขึ้น ซึ่งมักถูกเข้าใจว่าเกิดจากความเหนื่อยล้าจากการทำงาน จึงทำให้พลาดโอกาสในการค้นหาความเสี่ยงและป้องกันโรคตั้งแต่ระยะเริ่มแรก

ปัจจุบัน การตรวจ Calcium Score เป็นอีกทางเลือกในการประเมินความเสี่ยงโรคหลอดเลือดหัวใจว่าใช้เอกซเรย์คอมพิวเตอร์เพื่อวัดปริมาณแคลเซียมที่สะสมในผนังหลอดเลือดหัวใจ ช่วยในการประเมินความเสี่ยงของโรคหลอดเลือดหัวใจได้ก่อนเกิดอาการ และนำไปสู่การวางแผนดูแลสุขภาพได้อย่างเหมาะสม

งานอาชีวอนามัยและความปลอดภัยขอเชิญชวนพนักงานทุกท่านหันมาใส่ใจสุขภาพของตนเอง เริ่มจากการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ ลดความเครียด ออกกำลังกายสม่ำเสมอ และติดตามสุขภาพอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งร่วมซึ่งนำหมึกและบัณฑิตขอสุขภาพประจำปี เพื่อเฝ้าระวังภาวะเสี่ยงและสร้างเสริมสุขภาพที่ดีไปด้วยกัน

"สุขภาพหัวใจที่ดี เริ่มต้นจากการใส่ใจสุขภาพของตนเองในทุกวัน"

ด้วยความห่วงใย : ส่วนอาชีวอนามัยและสุขภาพสวัสดิการ (QH&I)





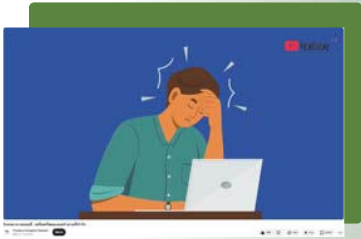
คนทำงาน-เครียด เสี่ยงหัวใจขาดเลือด

มิถุนายน 2569

ความเครียด นับเป็นจุดเริ่มต้นของหลากหลายโรค หนึ่งในนั้นคือปัจจัยที่ทำให้กลุ่มวัยทำงานและวัยรุ่นมีอัตราการเกิดโรคหัวใจสูงขึ้น หนึ่งในนั้นคือ **โรคหัวใจขาดเลือด** ซึ่งหัวใจขาดเลือด คือ ภาวะที่มีเลือดและออกซิเจนไปเลี้ยงกล้ามเนื้อหัวใจไม่เพียงพอ ซึ่งพอหัวใจขาดเลือดมากๆ เป็นระยะเวลานาน ก็จะส่งผลให้ **"กล้ามเนื้อหัวใจตาย"** เป็นเหตุให้การทำงานของหัวใจล้มเหลว หรือที่เรียกว่า หัวใจวาย มี น้ำท่วมปอด จนกระทั่งเสียชีวิตในที่สุด โดยสาเหตุสำคัญคือภาวะ **"หลอดเลือดหัวใจตีบ-ตัน"** ที่ทำให้เลือดไม่สามารถไหลผ่านไปยังหัวใจได้เพียงพอนั่นเอง

ใครบ้างที่เสี่ยงหัวใจขาดเลือด?

- ผู้ที่ทำงานหนัก พักผ่อนน้อย
- ผู้ที่มีความเครียดสะสมเรื้อรัง
- ผู้ชายที่อายุ 45 ปีขึ้นไป
- ผู้หญิงที่อายุ 55 ปีขึ้นไป หรือหลังวัยหมดประจำเดือน
- ผู้ที่เป็นโรคเบาหวาน ไขมันสูง ความดันโลหิตสูง
- ผู้ที่เป็นโรคอ้วน
- ผู้ที่ไม่ค่อยออกกำลังกาย
- ผู้ที่มีประวัติคนในครอบครัวเป็นโรคหัวใจขาดเลือด



ความเครียดสะสม ทำร้ายหลอดเลือดหัวใจ

ภาวะเครียดสะสม ทำให้ร่างกายหลั่งฮอร์โมน เพื่อกระตุ้นให้เกิดการส่งน้ำตาลและนำไปจับไขมันออกมาเผาผลาญเป็นพลังงานมากขึ้น ขณะเดียวกันยังส่งผลต่อระดับน้ำตาล และคอเลสเตอรอลในเลือด ส่งผลให้หัวใจเต้นเร็ว และความดันโลหิตเพิ่มสูงขึ้น ปัจจัยเหล่านี้ล้วนส่งผลเสียต่อหลอดเลือดหัวใจทั้งแบบเฉียบพลันและแบบเรื้อรังเมื่อระบบต่างๆ ของร่างกายถูกกระตุ้นให้ทำงานอย่างต่อเนื่องอย่างไม่หยุดพัก

สุดท้ายก็เกิดสารพัดโรคตามมา และไม่ใช่แค่โรคหลอดเลือดหัวใจ แต่ยังรวมถึงโรคหลอดเลือดสมอง และโรคอื่นๆ ได้ด้วย หากเริ่มมีอาการที่เป็นสัญญาณเตือน เช่น แน่นหน้าอก เหนื่อย ใจสั่น หน้ามืด เป็นลม **อย่ารีรอ! ให้รีบพบแพทย์ หรือเรียกรถพยาบาลในทันที** เพื่อช่วยลดความเสี่ยงในการเกิดภาวะต่างๆ ที่อาจมีอันตรายถึงชีวิตได้

ขอบคุณข้อมูล : BDMS สถานีสุขภาพ





อาการเสี่ยงโรคหัวใจที่คุณอาจไม่รู้ตัว

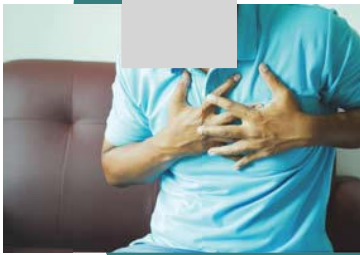
มิถุนายน 2569

ในชีวิตประจำวัน หลายคนอาจรู้สึกเหนื่อยง่าย ใจสั่น หรือแน่นหน้าอก แล้วมักคิดว่ามันเป็นเพียงอาการชั่วคราวจากความเครียด พักผ่อนไม่พอ หรือออกกำลังกายมากเกินไป แต่รู้หรือไม่ว่า "อาการเล็กน้อยที่เราบอกรู้ตัว" เหล่านี้ อาจเป็นสัญญาณเตือนโรคหัวใจ ที่กำลังส่งเสียงเรียกให้เราหันมาใส่ใจร่างกายมากขึ้น โรคหัวใจเป็นภัยเงียบที่ค่อยๆ พัฒนาโดยไม่แสดงอาการชัดเจนในระยะแรก เมื่อเริ่มมีอาการเด่นชัด มักหมายถึง หัวใจได้ทำงานหนักหรือเสื่อมลงไปแล้วบางส่วน การตรวจพบตั้งแต่เนิ่นๆ จึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง เพราะสามารถรักษาได้ทันก่วงที่และป้องกันภาวะแทรกซ้อนรุนแรง เช่น หัวใจวาย หรือหัวใจล้มเหลว

ดังนั้น หากคุณเริ่มรู้สึกถึงอาการผิดปกติ เช่น เหนื่อยง่าย แน่นหน้าอก หรือใจสั่น อย่างบ่งชี้ว่าอาการเหล่านี้ เพราะ "หัวใจของคุณกำลังบอกอะไรบางอย่าง" และการพบแพทย์เพื่อตรวจเช็คหัวใจตั้งแต่ระยะแรกคือก้าวสำคัญของการป้องกันก่อนสายเกินไป

สัญญาณเตือนที่ไม่ควรมองข้าม

- ✓ **เจ็บหรือแน่นหน้าอก**
อาการเจ็บหรือแน่นหน้าอก มักเป็นสัญญาณแรกของโรคหลอดเลือดหัวใจตีบ ผู้ป่วยอาจรู้สึกเหมือนมีของหนักทับกลางอก ปวดร้าวไปที่แขน คอ ไหล่ หรือแขนซ้าย บางรายอาจรู้สึกเจ็บร้าวไปที่ท้อง หากอาการเกิดขึ้นขณะออกกำลังกายหรือเครียด และดีขึ้นเมื่อพัก ควรรีบพบแพทย์โดยด่วน เพราะอาจเป็นสัญญาณของภาวะหัวใจขาดเลือดเฉียบพลัน
- ✓ **หน้ามืด วูบ หรือหมดสติชั่วคราว**
อาการหน้ามืดหรือหมดสติอาจเกิดจากภาวะหัวใจเต้นผิดจังหวะ ทำให้เลือดไปเลี้ยงสมองไม่เพียงพอ หากมีอาการบ่อยครั้งหรือเกิดขึ้นโดยไม่มีสาเหตุ เช่น ขณะยืน เดิน หรือออกกำลังกาย ควรเข้ารับการตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (ECG) เพื่อหาความผิดปกติของการทำงานของหัวใจ
- ✓ **ใจสั่น หรือหัวใจเต้นแรงผิดปกติ**
รู้สึกหัวใจเต้นเร็ว เหนียว หรือเต้นไม่สม่ำเสมอ เป็นสัญญาณของภาวะหัวใจเต้นผิดจังหวะ (Arrhythmia) ซึ่งอาจเกิดจากความเครียด การพักผ่อนไม่เพียงพอ การดื่มเครื่องดื่มที่มีคาเฟอีน หรืออาจเป็นโรคหัวใจแฝงที่ต้องได้รับการตรวจวินิจฉัยจากแพทย์เฉพาะทาง



ขอบคุณข้อมูล : โรงพยาบาลกรุงเทพ สุขภาพสมบูรณ์

อาการเสี่ยงโรคหัวใจที่คุณอาจไม่รู้ตัว

สัญญาณเตือนที่ไม่ควรมองข้าม (ต่อ)

✓ เหนื่อยง่าย หอบ หายใจลำบาก

หากเคยทำกิจกรรมได้ตามปกติแต่เริ่มรู้สึกเหนื่อยง่ายขึ้น โดยเฉพาะเวลาอบรถแล้วรู้สึกอึดอัดหรือจำเป็นต้องเดินขึ้นบันไดหรือหอบในตอนกลางคืน อาจเป็นสัญญาณของภาวะหัวใจล้มเหลว (Heart Failure) ซึ่งหัวใจไม่สามารถสูบฉีดเลือดได้เพียงพอ ทำให้เกิดการคั่งของของเหลวในปอดและร่างกาย

✓ ขาบวม เท้าบวม

การบวมที่ขา เท้า หรือข้อเท้า โดยเฉพาะบริเวณหน้าแข้งทั้งสองข้าง อาจเกิดจากภาวะหัวใจทำงานผิดปกติจนเลือดไหลเวียนไม่ดี ส่งผลให้เลือดคั่งในหลอดเลือดดำส่วนล่าง เกิดอาการบวม หากปล่อยทิ้งไว้จนนานโดยไม่รักษาอาจนำไปสู่ภาวะหัวใจวายได้

✓ ตรวจหัวใจประจำปี สำคัญแค่ไหน

การตรวจสุขภาพหัวใจอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ช่วยให้สามารถตรวจพบความผิดปกติได้ตั้งแต่ระยะเริ่มต้น แม้ยังไม่มีการใดๆ การตรวจหัวใจทุกปีไม่ประกอบด้วย

- การซักประวัติและตรวจร่างกายโดยแพทย์
- การตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (Electrocardiogram: ECG)
- การตรวจคลื่นเสียงสะท้อนหัวใจ (Echocardiogram: ECHO)
- การตรวจสมรรถภาพหัวใจขณะออกกำลังกาย (Exercise Stress Test)
- การตรวจเลือดเพื่อประเมินระดับคอเลสเตอรอล น้ำตาล และไขมันในเลือด



เคล็ดลับดูแลหัวใจให้แข็งแรง

- รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ ลดอาหารมัน เค็ม และหวาน
- ออกกำลังกายอย่างน้อย 30 นาทีต่อวัน สัปดาห์ละ 3-5 วัน
- งดสูบบุหรี่ และหลีกเลี่ยงการดื่มแอลกอฮอล์
- พักผ่อนให้เพียงพอ และจัดการความเครียดอย่างเหมาะสม
- ตรวจสุขภาพหัวใจและควบคุมระดับน้ำตาลเป็นประจำ



Calcium Score คืออะไร? ทำไมควรรู้ ตรวจหาความเสี่ยงโรคหัวใจก่อนเกิดอาการ

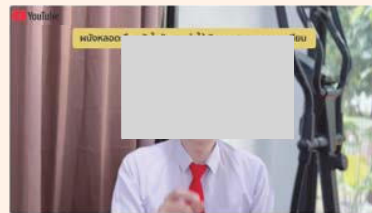
การเตรียมตัวก่อนตรวจหาแคลเซียมหรือคราบหินปูนในหลอดเลือด

- สามารถตรวจได้โดยไม่ต้องงดน้ำและอาหาร
- งดชา กาแฟ เครื่องดื่มที่มีคาเฟอีน ยา และสารอื่น ๆ ที่จะทำให้หัวใจเต้นเร็ว
- งดสูบบุหรี่และออกกำลังกายก่อนตรวจอย่างน้อย 4 ชั่วโมง
- ก่อนตรวจเจ้าหน้าที่จะให้เปลี่ยนเสื้อผ้าและถอดเครื่องประดับ
- ดังนั้นควรเลือกสวมใส่ชุดที่สะดวกในการเปลี่ยนในวันทำการตรวจ
- ถ้าท่านกำลังตั้งครรภ์หรือมีโอกาสน้ำตาลสูงหรือมีโรคประจำตัวอยู่ ยังไม่ควรตรวจ

ขั้นตอนการตรวจหาแคลเซียมหรือคราบหินปูนในหลอดเลือด

- เจ้าหน้าที่จะทำการติดขั้วบันทึกคลื่นไฟฟ้าหัวใจก่อนการตรวจ
- ผู้ที่ได้รับการตรวจจะต้องนอนบนเตียงตรวจเฉพาะของเครื่อง CT scan โดยนอนในท่านอนหงาย
- ในขณะที่ตรวจอาจต้องกลืนหายใจเป็นเวลานาน ๆ ประมาณ 5-10 วินาที เพื่อให้ได้ภาพที่ชัดเจน ขึ้นตอนทั้งหมดใช้เวลา 10-15 นาทีเท่านั้น

แพทย์จะแจ้งผลการตรวจให้ผู้เข้ารับการตรวจทราบ คะแนนค่าแคลเซียมนั้นจะอยู่ระหว่าง 0 ถึง 400 **ยิ่งมีแคลเซียมในเยื่อหุ้มผนังของหลอดเลือดแดงมากเท่าไร คะแนนจะยิ่งสูงและความเสี่ยงที่จะเกิดโรคหัวใจ หัวใจวาย หรือโรคหลอดเลือดสมองก็สูงขึ้นด้วยเช่นกัน**



- **คะแนน 0** หมายถึง ไม่พบแคลเซียมและมีความเสี่ยงต่ำที่จะเกิดอาการหัวใจวาย
- **คะแนน 100 ถึง 300** หมายถึง มีการสะสมของคราบหินปูนในระดับปานกลางและมีความเสี่ยงค่อนข้างสูงที่จะเป็นโรคหัวใจในอีก 3-5 ปีข้างหน้า
- **คะแนนมากกว่า 300** หมายถึง มีความเสี่ยงที่จะเกิดอาการหัวใจวายสูงมาก

ผู้ที่มีคะแนนเป็นศูนย์มีโอกาสน้อยเป็นโรคหลอดเลือดสมองหรือหัวใจวายได้ เพียงแต่มีความเสี่ยงต่ำ **การตรวจหาแคลเซียมหรือคราบหินปูนในหลอดเลือดเป็นวิธีการประเมินความเสี่ยงของโรคหัวใจ** อย่างไรก็ตามควรพิจารณาควบคู่กับปัจจัยอื่น ๆ เช่น ประวัติครอบครัว มีนิสัยการสูบบุหรี่ ความดันโลหิต คอเลสเตอรอล และอื่น ๆ

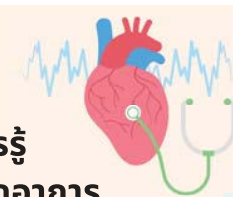
Calcium Score คืออะไร? ทำไมควรรู้ ตรวจหาความเสี่ยงโรคหัวใจก่อนเกิดอาการ

โรคหลอดเลือดหัวใจเป็นสาเหตุการเสียชีวิตอันดับต้น ๆ ของคนไทย หลายคนไม่มีการเตือนจนกระทั่งเกิดภาวะหัวใจขาดเลือดเฉียบพลัน การตรวจแคลเซียมสกอร์ (Coronary Artery Calcium Score : CAC Score) จึงเป็นอีกหนึ่งทางเลือกในการประเมินความเสี่ยงโรคหลอดเลือดหัวใจตั้งแต่ระยะเริ่มต้น เป็นการตรวจคัดกรองเพื่อประเมินการสะสมของแคลเซียมในเยื่อหุ้มผนังหลอดเลือดหัวใจ ซึ่งเป็นสัญญาณเตือนของการสะสมของคราบหินปูน โดยคราบหินปูนจะทำให้หลอดเลือดแข็งตัว ตีบ หรืออุดตัน เพิ่มความเสี่ยงของการเกิดโรคหลอดเลือดสมองและหัวใจวาย ดังนั้น **การตรวจหาแคลเซียมหรือคราบหินปูนในหลอดเลือด** จึงเป็นหนึ่งในวิธีการตรวจประเมินว่าผู้เข้ารับการตรวจมีความเสี่ยงที่จะเป็นโรคหัวใจหรือไม่

Calcium Score แคลเซียมสกอร์ คืออะไร?

เป็นการตรวจด้วยเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ (CT Scan) เพื่อสร้างภาพของหลอดเลือดหัวใจ เพื่อบ่งชี้การมีอยู่และตำแหน่งของแคลเซียมและคราบหินปูน วัดปริมาณหินปูนหรือแคลเซียมที่สะสมอยู่ในผนังหลอดเลือดหัวใจ ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้การเกิดคราบไขมันและภาวะหลอดเลือดหัวใจตีบ

สรุปคือ ถ้าพบว่าค่า CAC ขึ้นสูง ก็อนุมานได้ว่าคนไข้จะมีเส้นเลือดหัวใจตีบหรือมีความเสี่ยงจะเกิด โรคเส้นเลือดหัวใจตีบ/เส้นเลือดสมองตีบในอนาคต ซึ่งแพทย์จะนำข้อมูลนี้มาวิเคราะห์หาค่าร่วมกับประวัติและอาการของคนไข้ว่าจะต้องทำการตรวจอื่น ๆ เพิ่มเติมหรือไม่ เช่นการวิ่งสายพาน (EST) หรือการฉีดสีกาหลอดเลือดหัวใจ (CTA หรือ CAG) รวมถึงการควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง



Calcium Score คืออะไร? ทำไมควรรู้ ตรวจหาความเสี่ยงโรคหัวใจก่อนเกิดอาการ

ข้อดีของการตรวจหาแคลเซียมหรือคราบหินปูนในหลอดเลือด

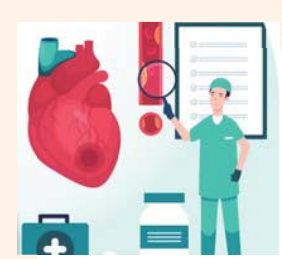
- รวดเร็ว ใช้เวลาไม่เกิน 15 นาที ไม่เจ็บ ไม่มีแผลผ่าตัด และเป็นหัตถการผู้ป่วยบอก
- ไม่ต้องฉีดสารทึบรังสี
- ปริมาณรังสีต่ำ

ใครควรตรวจหาแคลเซียมหรือคราบหินปูนในหลอดเลือด ปัจจัยที่ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

- อายุ 40 ปีขึ้นไป
- มีสมาชิกในครอบครัวสายตรงเป็นโรคหัวใจ

ปัจจัยที่เปลี่ยนแปลงได้

- ไขมันในเลือดสูง
 - ความดันโลหิตสูง
 - การใช้ชีวิตเนือยนิ่ง
 - น้ำหนักเกินเกณฑ์มาตรฐาน
 - สูบบุหรี่หรือมีประวัติสูบบุหรี่ในอดีต
- หากมีประวัติคนในครอบครัวมีภาวะไขมันในเลือดสูงจากพันธุกรรม ควรเข้ารับการตรวจหาแคลเซียมหรือคราบหินปูนในหลอดเลือด ก่อนอายุ 40 ปี



คุณสามารถลดระดับแคลเซียมในหลอดเลือดหัวใจได้หรือไม่?

แม้ว่าค่าแคลเซียมในหลอดเลือดหัวใจที่สูงจะบ่งชี้ถึงความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นของการเกิดภาวะหัวใจวาย แต่ก็ไม่ได้หมายความว่าท่านจะเป็นโรคหัวใจวายเสมอไป **ดร. พอล จอร์เกนส์** แพทย์โรคหัวใจทั่วไปผู้เชี่ยวชาญด้านเวชศาสตร์ป้องกันที่ South Denver Cardiology กล่าวว่า “กระบวนการของโรคหลอดเลือดหัวใจตีบหรือที่รู้จักกันในชื่อภาวะหลอดเลือดแดงแข็ง เกี่ยวข้องกับการทำงานร่วมกันที่ซับซ้อนของหน้าที่ของหลอดเลือดที่ผิดปกติ ระดับคอเลสเตอรอลในเลือดสูง การอักเสบ และเซลล์ของระบบภูมิคุ้มกัน กระบวนการหลอดเลือดแดงแข็งนี้ส่งผลให้เกิดคราบพลัคในหลอดเลือดหัวใจ (การอุดตันในหลอดเลือดหัวใจ) ซึ่งอาจมีส่วนประกอบที่เป็นแคลเซียมและส่วนประกอบที่เป็นคอเลสเตอรอลหรือไขมันที่ไม่เป็นแคลเซียม”

ที่สำคัญคือ แม้ว่าค่าปริมาณแคลเซียมในหลอดเลือดหัวใจ จะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ แต่การรักษาหลายวิธีสามารถช่วยลดความเสี่ยงของคราบพลัคและลดความเสี่ยงต่อการเกิดโรคหัวใจโดยรวมได้

“รับประทานอาหารที่ดีต่อหัวใจ ออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ รักษาน้ำหนักให้เหมาะสม ลดระดับคอเลสเตอรอลชนิด LDL และไตรกลีเซอไรด์ ควบคุมความดันโลหิต ควบคุมโรคเบาหวาน และเลิกสูบบุหรี่”

คุณสามารถลดความเสี่ยงต่อการเกิดโรคหัวใจวายพร้อมทั้งรักษาระดับแคลเซียมในหลอดเลือดหัวใจให้คงที่ได้ด้วยการใช้ยาและการปรับเปลี่ยนวิถีชีวิต รวมถึงการรับประทานยาและการออกกำลังกาย

เพิ่มการออกกำลังกาย

หลายการศึกษาชี้ว่า การเพิ่มระดับการออกกำลังกายสามารถช่วยลดการอักเสบและชะลอการลุกลามของโรคหลอดเลือดหัวใจได้ อย่างไรก็ตาม การศึกษานางขึ้นกลับชี้ว่า ผู้ที่ออกกำลังกายอย่างหนักที่สุด กลับมีระดับแคลเซียมในหลอดเลือดหัวใจสูงกว่าผู้ที่ออกกำลังกายน้อยกว่า **กล่าวโดยสรุป การศึกษาส่วนใหญ่เห็นพ้องกันว่า การออกกำลังกายในระดับที่สูงขึ้น จะช่วยลดความเสี่ยงต่อโรคหัวใจ แม้ว่าจะส่งผลให้ระดับแคลเซียมในหลอดเลือดหัวใจสูงขึ้นก็ตาม**

การรับประทานยา statins

ยาในกลุ่ม statin เป็นยาลดคอเลสเตอรอล ที่เรานักสั่งจ่ายให้กับผู้ที่มีค่าแคลเซียมในหลอดเลือดหัวใจสูง อย่างไรก็ตาม ยากลุ่มสเตตินสามารถลดคอเลสเตอรอลโดยรวมของคุณได้ และเมื่อคอเลสเตอรอลลดลง คุณอาจพบว่าค่าแคลเซียมในหลอดเลือดหัวใจของคุณคงที่ขึ้นด้วย

ผู้ที่มีคะแนนแคลเซียมในหลอดเลือดหัวใจสูงจะได้รับประโยชน์จากการใช้ยา statin ตามมาตรฐานการดูแลรักษา เราพิจารณาปัจจัยหลายประการในการแนะนำนี้ หนึ่งในปัจจัยเหล่านั้นคือความดันโลหิตและความสามารถในการของคุณในการเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตที่จำเป็น ผู้ที่ดื่มไวน์และสามารถเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตได้อย่างมีนัยสำคัญ ก็สามารถลดความเสี่ยงต่อโรคหัวใจได้เช่นกัน ส่วนผู้ที่ไม่ดื่มไวน์จะเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตหรือคิดว่าจะตนเองไม่สามารถรักษาการเปลี่ยนแปลงนั้นไว้ได้ ในระยะยาว อาจได้รับประโยชน์จากการใช้ยา statin มากกว่า

เอาใจโอนามัย ใส่ใจ ห่วงใยกัน

ขอเชิญพนักงานชั่งน้ำหนัก และบันทึกน้ำหนัก

ตามที่บริษัทได้ดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพพนักงาน “**Stop ตับตันแตก พลัส 2026**” ภายใต้แนวคิด “**IRPC FREE**” สำหรับพนักงานทั้งองค์กร และได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงการจัดทำ PDPA Consent เรียบร้อยแล้วนั้น

ขณะนี้โครงการได้เข้าสู่ช่วงการบันทึกข้อมูลน้ำหนักและติดตามค่า BMI เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบกิจกรรมแข่งขันลดน้ำหนักประจำปี 2569 โดยทีมงาน IT และ QIHI ได้พัฒนาระบบสำหรับบันทึกข้อมูลระบบ จะเริ่มต้นอ้างอิงข้อมูลจากผลตรวจสุขภาพประจำปี 2569 ของพนักงานแต่ละท่าน และเปิดให้พนักงานสามารถบันทึกข้อมูลน้ำหนักได้ด้วยตนเองผ่านหน้า Intranet

✎ เข้าใช้งานระบบได้ที่
<http://themeirpcfreesystem.irpc.in.th/bmi>

Log in ด้วย Username และ Password เดียวกันที่ใช้เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัท

ขอเชิญชวนพนักงานทุกท่านร่วมบันทึกข้อมูลน้ำหนักเป็นประจำ เพื่อใช้ติดตามสุขภาพของตนเอง และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างองค์กรแห่งสุขภาพที่ดีไปด้วยกัน



เกณฑ์/วิธีการ Monitor	
1. ค่า BMI ระดับ Team เฉพาะพนักงานที่ PDPA Consent แล้ว	
2. จำนวนน้ำหนัก อย่างน้อย 1 ครั้ง/เดือน โดยมีน้ำหนักสูงสุดของเดือนเป็นเกณฑ์ประเมินที่ 25 (เมื่อส่วนสูงน้อยกว่า 160 ซม. กรุณาแจ้งทีมงาน)	
3. สามารถใช้เครื่องชั่งน้ำหนัก ที่ส่วนกลางของปี หรือที่ระดับ Team ได้แล้ว หรือใช้การวัดโดยพยาบาลจากคลินิกสุขภาพ BMI สามารถดำเนินการได้โดยพยาบาล หรือใช้ข้อมูลจากส่วนกลาง Team กรณีข้อมูลส่วนตัว (ไม่ต้องใช้ข้อมูลส่วนตัว) (ข้อมูลจากผลการตรวจสุขภาพประจำปี)	
4. ฟิล์มข้อมูลผ่าน App FREE บนหน้า Intranet (Link App FREE)	
5. มีค่า BMI เฉพาะพนักงานที่บันทึกข้อมูลแล้ว โดยระดับ Team ที่ได้รับ PDPA Consent แล้ว	
6. เป้าหมายพนักงานทุกคนระดับ Team ซึ่งน้ำหนัก (100%) สูงสุดไม่เกิน >70% 6.1 กรณี Team ไม่มีส่วนสูงน้ำหนัก >70%, <100% จะใช้ข้อมูล BMI ส่วนกลางของปี และรวมข้อมูลส่วนตัว (ไม่ต้องใช้ข้อมูลส่วนตัว) (ข้อมูลจากผลการตรวจสุขภาพประจำปี) 6.2 กรณี Team ไม่มีส่วนสูงน้ำหนัก <70% ส่วนกลางของปีและส่วนกลางของปีส่วนตัว (ไม่ต้องใช้ข้อมูลส่วนตัว)	

คำถามที่ถามบ่อย

ร่วมสนุก ตอบคำถาม ใจความแจ่ม

ลุ้นรางวัลของที่ระลึกกันนะคะ



Take Care of Your Mind

ขอขอบคุณเพื่อนๆ ที่ติดตามข่าวสารฉบับนี้ ขอให้มีความสุขตลอดทั้งปี และมีความสุขในทุกวันนะคะ

สแกน ตอบคำถาม



รายชื่อผู้ได้รับรางวัล

คุณ ศุภวิชญ์ บุญสม	PWPP
คุณ อรุษา การพันธ์	PWPP
คุณ กิตติพงษ์ สิริสุข	REDV



วารสาร หมวกเขียว

จัดทำโดยอาชีวอนามัยและสุขศาสตร์อุตสาหกรรม (QHAI)

- สื่อสารอุบัติการณ์ เดือนธันวาคม 2568
- สรุปผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย SHE Performance
- อุบัติเหตุเครนล้มกับรถไฟ
- การจัดทำรายงานประเมินความเสี่ยงส่งกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
- ปรับรบบการกำกับควบคุมประเมินความเสี่ยงของบริษัท
- ติดตามการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย
- การขับขี่ยานพาหนะ การจราจร
- Learning from incidents



Carbon black blow out จากหัว Silo SI01

วันที่เกิดเหตุ : 11 ธันวาคม 2568 เวลาเกิดอุบัติการณ์ : 08:30
พื้นที่เกิดเหตุ : PLHD (granulation unit HDPE) ประเภทอุบัติการณ์ : Emergency PSE Tier #3

เหตุการณ์

07:30 เริ่ม load carbon black เข้า hopper BB10 ประมาณ 2.5 ตัน
08:30 ขณะ load carbon black ถึงที่ 2 board man พบ level pressure alarm high และพนักงานพบความผิดปกติ มีฝุ่นตกใส่ตัวพนักงาน จึงแจ้งมายัง CCR จากนั้นตัดสินใจหยุดการ operate
09:00 ECC ได้รับแจ้งจาก TPIPL ว่ามี พนักงาน TPIPL ถูก carbon black เปื้อนเสื้อผ้า

ผลกระทบ

สิ่งแวดล้อมและชุมชน : ฝุ่นปฏิบัติงานและพื้นที่ปฏิบัติงานปนเปื้อน ฝุ่น carbon black พุ้งกระจายไปโรงงานข้างเคียง (TPIPL)

สาเหตุเบื้องต้น (possible cause)

ทีมสอบสวนเบื้องต้น ทดสอบ load carbon black ด้วย pressure ต่ำ พบว่า ท่อ flexible ด้านบนชำรุด

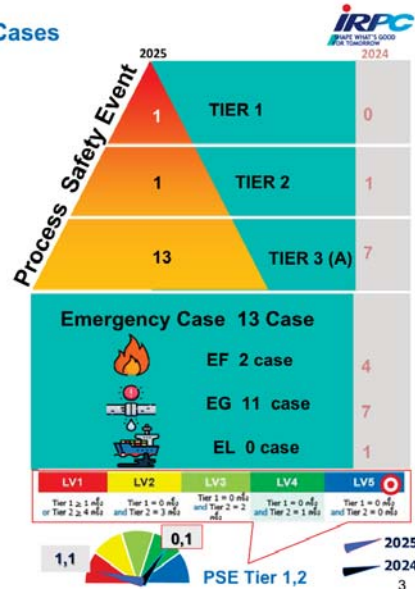
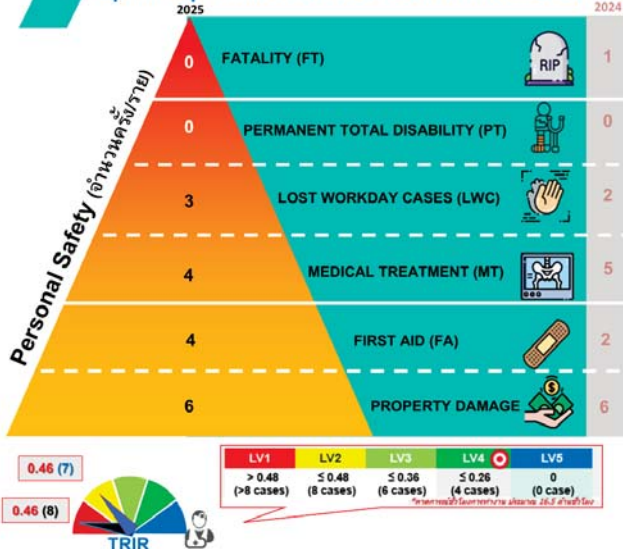
การแก้ไขเบื้องต้น

- หน่วยงาน MPP1 วางแผนซ่อมบำรุงท่อ flexible ด้านบนชำรุด เพื่อให้สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ
- หน่วยงาน INIM ประสานงานกับ TPIPL เพื่อตรวจสอบความเสียหาย จากฝุ่น carbon black ที่พุ้งกระจายไปยังพื้นที่ TPIPL



• First Report

อุบัติเหตุจากการทำงาน สะสมตั้งแต่ Jan-Dec : 30 Cases



อุบัติเหตุเครนล้มกับรถไฟ



วันที่ 15 มกราคม 2568 เวลา ประมาณ 14:35 น.

- ระหว่างการก่อสร้างระบบรางยกระดับ มีการยกชิ้นส่วนโครงสร้างขนาดใหญ่ด้วยเครื่องมือยกชนิด Gantry Crane และ Mobile Crane
- ปรากฏว่าระหว่างการดำเนินการ เกิดการสูญเสียการทรงตัวและโครงสร้างบางส่วนหลุดตกลงมาทับขบวนรถไฟที่กำลังสัญจร ส่งผลให้ผู้โดยสารและเจ้าหน้าที่ได้รับบาดเจ็บและเสียชีวิต โดยมีผู้เสียชีวิต 32 ราย และบาดเจ็บ 66 ราย



งานยก (Lifting Operation) เป็นงานความเสี่ยงสูง

ดังมี:

1. **Method Statement** : วิธีดำเนินงานที่จะขึ้นต้น, ลำดับการยก, อุปกรณ์, ลำดับคน, จุดเข้าพื้นที่, จุดออก
2. **Lift Plan + Calculation** : เอกสารวางแผนการยกพร้อมคำนวณ เช่น น้ำหนักชิ้นส่วน, Radius, Boom length etc.
3. **Rigging Plan** : ระบุน้ำหนักและชนิดของชุดรัด เช่น Sling, Shackle, Hook, Spread bar
4. **Load Chart Review** : ตรวจสอบตารางกำลังยกของเครนตาม radius/boom
5. **Ground Bearing Calculation** : คำนวณความสามารถในการรับแรงของพื้น (Soil/Pad/Outrigger)

เหตุการณ์นี้เป็นตัวอย่างชัดเจนของ Interface Complexity ระหว่าง



งานก่อสร้าง ↔ ระบบขนส่ง (รถไฟ) ↔ พื้นที่ชุมชน

ต้องกำหนด Exclusion Zone (พื้นที่ห้ามเข้า) ที่แท้จริง ต้องมีการ ประสานงาน (Coordination) ระหว่างหน่วยงาน ต้องมีระบบ Permit to Work ข้ามหน่วยงาน ต้องมี Time-sharing / Blocking / Track-out Control เมื่อมีรถไฟวิ่งผ่าน



3. จอดรถให้ตรงเส้นหรือช่องจอด

การจอดรถในห้าง จอดรถเข้าช่องลานจอดรถที่มีการตีเส้นแบ่งช่องไว้อย่างชัดเจน ผู้ขับขี่ควรจอดรถให้ขนานกับเส้นที่ตีไว้ทั้งสองฝั่งโดยไม่ชิดฝั่งใดฝั่งหนึ่งมากเกินไป เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับรถคันอื่น ๆ ที่จะมาจอด รวมถึงการเปิดประตูขึ้น-ลงรถอีกด้วย



4. ทิ้งไม้ดัดไว้หากต้องจอดขวางรถคันอื่น

หากจำเป็นต้องจอดขวางรถคันอื่น ๆ ด้วยเหตุเร่งด่วนจำเป็น ควรเขียนชื่อ-เบอร์โทรศัพท์วางไว้ที่กระจกหน้าหรือหลังรถ เพื่อกรณีรถคันที่ถูกเราจอดขวางต้องการออกจะได้สามารถโทร. ติดต่อให้เราเคลื่อนรถได้

มารยาทการจอดรถที่ไม่ควรทำ

1. จอดขวางหน้าบ้านคนอื่น

จอดรถขวางหน้าบ้านคนอื่นผิดกฎหมาย ใครที่มีรถหรือขับรถไม่ควรทำเป็นอย่างยิ่ง แม้จะบอกว่าจอดไม่นาน หรือจอดแป๊บเดียวก็ไม่ควร เพราะถือเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย เจ้าของบ้านที่ถูกจอดกีดขวางสามารถแจ้งความเพื่อเอาผิดได้ โดยเข้าข่ายความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 397 วรรคสอง ฐานก่อความเดือดร้อนรำคาญ มีอัตราโทษจำคุกไม่เกิน 1 เดือน หรือปรับไม่เกิน 10,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ โดยผู้เสียหายยังสามารถเรียกร้องค่าเสียหายในทางแพ่งตามมาตรา 420 และถ้าเป็นที่สาธารณะยังมีโทษทางอาญาตาม พ.ร.บ.จราจรทางบก เจ้าของพื้นที่สามารถออกใบสั่งได้อีกด้วย

2. ไม่จอดรถในที่ที่มีสัญลักษณ์ห้ามจอด

ใครที่ขับรถอยู่รู้จักรั้วักป้ายจราจรหรือความหมายของป้ายจราจรเป็นอย่างดี เพราะจะได้รับการอบรมเมื่อครั้งทำใบขับขี่มาเรียบร้อยแล้ว รวมถึงพื้นที่ต่าง ๆ ที่ไม่ควรจอดรถ หากผู้ใดฝ่าฝืนจะมีความผิดตามกฎหมาย อาจถูกใส่เครื่องหมายล้อล็อก หรือถูกเคลือบยารีดได้ โดยพื้นที่ที่ห้ามจอดรถ ได้แก่

- ห้ามจอดรบนทางเท้า
- ห้ามจอดรบนสะพานหรืออุโมงค์
- ห้ามจอดรถในทางม้าลาย หรือระยะ 3 เมตร จากทางม้าลาย
- ห้ามจอดรถในทางร่วมทางแยก หรือในระยะ 10 เมตร จากทางร่วมทางแยก
- ห้ามจอดรถในเขตที่มีเครื่องหมายจราจร "ห้ามจอดรถ"
- ห้ามจอดรถในระยะ 3 เมตร จากท่อปัดน้ำฝน
- ห้ามจอดรถในระยะ 15 เมตร จากทางรถไฟผ่าน
- ห้ามจอดรถในระยะ 15 เมตร จากที่ตั้งสัญญาณจราจร

- ห้ามจอดรถซ้อนคันกับรถอื่นที่จอดอยู่ก่อนแล้ว นอกจากทางห้างจะทำช่องพิเศษไว้ให้ และห้ามตั้งเบรกมือ
- ห้ามจอดรถตรงปากทางเข้า-ออกของบ้าน อาคาร ทางเดินรถ หรือในระยะ 5 เมตร จากปากทางเดินรถ
- ห้ามจอดรถระหว่างเขตปลอดภัยกับขอบทาง หรือในระยะ 10 เมตร นับจากปลายสุดของเขตปลอดภัยทั้งสองข้าง
- ห้ามจอดรถในที่คับขัน
- ห้ามจอดรถในระยะ 15 เมตร ก่อนถึงเครื่องหมายหยุดรถประจำทาง และเลยเครื่องหมายไปอีก 3 เมตร
- ห้ามจอดรถในลักษณะกีดขวางการจราจร ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม
- ห้ามจอดรถในระยะ 3 เมตร จากตู้ไปรษณีย์



3. ไม่ควรจอดรถในพื้นที่พิเศษ

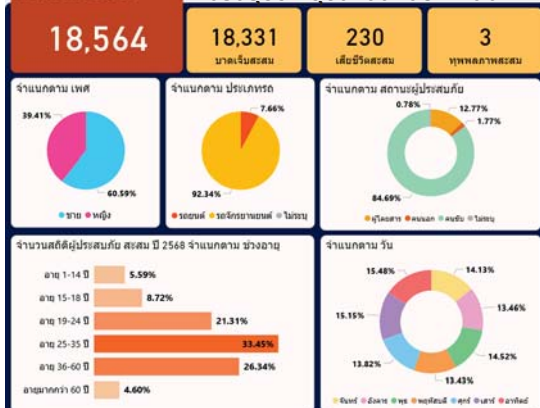
ตามลานจอดรถในห้างหรือปั๊มน้ำมันมักจะมีพื้นที่จอดรถพิเศษ หรือที่จอดรถสำหรับคนพิการ คนชรา หรือคนท้อง เพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้บริการ หากเราไม่เข้าข่ายกรณีดังกล่าวไม่ควรนำรถไปจอดในพื้นที่นั้น ๆ ควรให้ผู้ที่มีความต้องการจริง ๆ ได้ใช้แทน แม้จะไม่ผิดกฎหมายแต่เป็นมารยาทที่ไม่ควรทำอย่างยิ่ง แม้จะเป็นการทำความสะดวกก็ตาม

ทั้งนี้ การจอดรถยนต์ไม่ว่าจะสถานที่ไหนก็ตามแต่ เราควรคำนึงถึงผู้อื่นอยู่เสมอว่าการจอดรถของเราจะสร้างความลำบาก เดือดร้อนในการสัญจรหรือไม่ โดยเฉพาะการจอดรถริมทางเท้า ตามซอยต่าง ๆ ควรสังเกตสัญลักษณ์ป้ายห้ามจอดว่ามีหรือไม่ ขวางหน้าบ้านคนอื่นหรือเปล่านั้น เป็นทางเสียหรือมุมอับสายตาด้วยไหม ทั้งหมดก็เพื่อความปลอดภัยของรถเราเองและคนที่เดินทางผ่านด้วย



แหล่งข้อมูล : <https://car.kapook.com/view255085.html>

สะสมรวม ปี 2568 จำนวนอุบัติเหตุบนถนน ในปีที่ผ่านมาทั้งหมด ใน จ.ระยอง



แหล่งข้อมูลจาก



รถตกยังงี้ ? ขั้นตอนไหนต้องทำอะไรบ้าง?

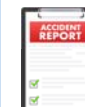


วิธีการกรอก New IdMS ในขั้นตอน create

CLICK HERE

วิธีการกรอก New IdMS ในขั้นตอน Implement

CLICK HERE



ข้อมูล ที่เก็บเหตุการณ์ในอดีตสามารถหาได้จาก



ร่วมแสดงความคิดเห็นด้านความปลอดภัย

ความคิดเห็นของท่านคือสิ่งที่เรา

จะนำไปพิจารณา
ปรับปรุงแก้ไขต่อไป



สแกน QR CODE

หรือ Click ลิงค์ที่ QR Code ด้านบน



ลุ้นรับรางวัล
พวงกุญแจตุ๊กตา
จาก ความคิดเห็นที่
ส่งเข้ามา 2 ท่าน



สแกน QR CODE
เพื่อติดตั้งAPP ผ่านมือถือ



ความปลอดภัยเป็นเรื่องของเราทุกคน

ห่วงใย ปลอดภัย จากหน่วยงาน วาชีวันามัยและสุขศาสตร์อุตสาหกรรม

วารสาร หมวกเขียว



จัดทำโดยอาสาสมัครและบุคลากรอุตสาหกรรม (QH/I)

- สื่อสารอุบัติการณ์ เดือนกุมภาพันธ์ 2568
- สรุปผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย SHE Performance
- อุบัติเหตุตกจากที่สูงเสียชีวิต ในงานก่อสร้างโซลาร์
- การเลือกใช้ Lanyard ร่วมกับ Safety Harness ให้เหมาะสมกับงานบนที่สูง
- การจัดทำรายงานประเมินความเสี่ยงส่งกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
- ติดตามการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย
- อย่าประมาท ! เห็นแฉ่งน้ำ ลวงตา กลางถนน
- กระบวนการสั่งซื้อและจัดหา PPE
- IdMS LFI Oligomer_PLP2



พนักงาน PLP2 (Poly.) สัมผัส Oligomer ขณะทำการ Disconnect line drainage

วันที่เกิดเหตุ : 09 กุมภาพันธ์ 2569

เวลาประมาณ : 11:30 น. PSE Tier 1

พื้นที่เกิดเหตุ : Drain oligomer 90K060A/B/C - PLP2 (Poly.)

Type accident : Medical Treatment Case (MTC)

ลำดับเหตุการณ์

- 00:05 น. กะฉีก Drain oligomer 90K060A (Routine work)
- 06:00 น. กะเข้า Purge line drain oligomer ด้วย Nitrogen ไปออกที่ถัง IBC tank
- 11:00 น. ผู้บาดเจ็บ (B/M) ได้รับมอบหมายให้นำ Plug fitting (12 mm.) ไปที่หน่วยงานสำหรับการ Isolate ระบบ และทำการปิด Valve N2 ที่ใช้ Purge บริเวณ 90K060C เพื่อให้ LTO และ Operator สามารถทำการปลด Tube และใส่ Plug ต่อไป
- 11:25 น. ขณะที่ LTO และ Operator ทำการปลด Tube เพื่อใส่ Plug โดยมีผู้บาดเจ็บ (B/M) กลับมาช่วยปฏิบัติงานที่จุดดังกล่าวหลังจากที่ไม่ทำการปิด Valve N2 เสร็จสิ้น (อยู่บริเวณด้านหลัง LTO และ Operator)
- 11:30 น. ขณะที่ Tube ถูกปลดออกจากข้อต่อมี ATE Residue หลงเหลืออยู่ในระบบ พุ่งผ่าน LTO และ Operator ที่กำลังปฏิบัติงาน โดยมีผู้บาดเจ็บ (B/M) ได้รับบาดเจ็บบริเวณขาขวา
- 11:42 น. BLM PLP2 (Poly.) ประสานงานเรือนพยาบาลเพื่อขอรถพยาบาลมารับผู้บาดเจ็บ และนำส่งผู้บาดเจ็บไปเข้ารับการรักษาตัวที่ รพ. ศรีนคร

ผลกระทบที่เกิดขึ้น

พนักงานได้รับบาดเจ็บ (แผล Burn) บริเวณขาขวา

การแก้ไขเบื้องต้น

ประสานงานเรือนพยาบาลเพื่อขอรถพยาบาลมารับผู้บาดเจ็บ และนำส่งผู้บาดเจ็บไปเข้ารับการรักษาตัวที่ รพ. ศรีนคร

แนวทางการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ

1. ทบทวนขั้นตอนการทำงาน Drain oligomer (S1012100-2150 Rev.0 การจัดการ OLIGOMER)
2. ทบทวนความเสี่ยงในการทำงาน Drain oligomer
3. รมัดระวังจุดปฏิบัติงานในตำแหน่ง Line of fire



Line NaOH to PP/PTK leak

Date : 13 Feb 2026 Time : 15:30 p.m. PSE Tier 3
Area : PWUT / INIM Type accident : Emergency EG (ไม่เข้าแผน)

ลำดับเหตุการณ์

เวลา 15:30 คุณศิริฯ พบมีน้ำรั่วจากบน Pipe Rack Y2-3 จึงได้ทำการตรวจสอบพบว่า Line NaOH to PP/PTK จึงได้ทำการแจ้งหัวหน้าทีม (K. นนทพ) / Shift Sup. (สุพรรณ) PWUT

เวลา 15:40 PWUT กับ Line ชาวแดงเพื่อป้องกันอันตรายจากสารเคมี (หลังห้องน้ำ PWUT)

เวลา 15:45 แจ้ง PP (K. พงษ์ระพี) / PTK (K. สโรจน์) ให้ทราบและเตรียมอุปกรณ์สำหรับปลด NaOH ที่ PWUT

เวลา 15:50 ติดต่อกับศูนย์บริการ INIM เพื่อวางแผนการซ่อม

ผลกระทบที่เกิดขึ้น

- เกิดอันตรายจากการสัมผัสสารเคมีที่รั่วไหล
- หากสารเคมีรั่วไหลมากขึ้นจะส่งผลกระทบต่อการใช้งานส่งสารเคมี ไป PP/PTK ไม่ได้

การแก้ไขเบื้องต้น

- PWUT แจ้ง PP / PTK ขอหยุดส่งจ่าย NaOH จนกว่าจะซ่อมแล้วเสร็จ หากจำเป็นเร่งด่วน ให้มา Load ได้ถึงเลิกไปโรงงานชั่วคราวก่อน
- PWUT แจ้ง MPP2-E ติดไฟเบอร์ 05P030 (Tag. No. 227361)
- ทีม INIM Stop Leak ชั่วคราว

สาเหตุหลัก

- ท่อส่งใช้งานมานานเกิดการกัดกร่อน/ผุ (pipe carbon steel 1" NaOH line to PP/PTK, non-lining)

แนวทางการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ

- ตรวจสอบ Inspect ท่อส่ง เมื่อพบการกัดกร่อน/ผุ ดำเนินการซ่อมทันที



เกิดอุบัติเหตุรถกระบะบริษัทเฉี่ยวชนรถจักรยานยนต์ชาวบ้านได้รับบาดเจ็บ

วันที่เกิดเหตุ : 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

เวลาประมาณ : 11:10 น.

พื้นที่เกิดเหตุ : บริเวณหน้าอาคารบ้านพักพนักงาน (Housing)

Type accident : Property damage

ลำดับเหตุการณ์

พนักงานของ MCES จะไปสำรวจติดตั้งอุปกรณ์ Drop OUT Fuse ที่บ้านพักพนักงาน ในขณะขับรถกระบะของบริษัททะเบียน ฒน-2485 เข้าอาคารบ้านพักพนักงาน (Housing) มีรถจักรยานยนต์ชาวบ้านพุ่งชนประตูด้านขวาคนขับได้รับความเสียหาย ทำให้บุคคลภายนอกได้รับบาดเจ็บ ผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาลระยะของ

ผลกระทบที่เกิดขึ้น

- กระทบบริษัทเสียหาย และบุคคลภายนอกได้รับบาดเจ็บกระดูกแขน ขาหัก

การแก้ไขเบื้องต้น

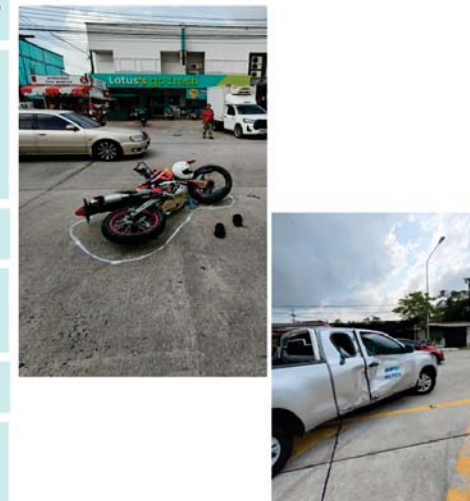
- แจ้งผู้บังคับบัญชาให้ทราบ แจ้งรถพยาบาลมารับผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาลระยะของ

สาเหตุหลัก

- อยู่ระหว่างการสอบสวน

แนวทางการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ

- อยู่ระหว่างการสอบสวน



เพลิงไหม้เสาไฟฟ้าหน้าทางเข้าออก Housing

วันที่เกิดเหตุ : 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

เวลาประมาณ : 09:11 น.

พื้นที่เกิดเหตุ : เสาไฟฟ้าหน้าทางเข้าออก Housing

Type accident : Emergency (EF1) ไม่เข้าแผน

ลำดับเหตุการณ์

เวลา 09:11 น. รปภ. ประจำจุดได้แจ้งเหตุเพลิงไหม้เสาไฟฟ้าหน้าทางเข้าออก Housing
เวลา 09:13 น. เจ้าหน้าที่ดูแล Housing และรปภ. ดำเนินการนำถังดับเพลิงเข้าระงับเหตุเพลิงไหม้เบื้องต้น (ใช้น้ำจำนวน 1 ถัง)
เวลา 09:15 น. สามารถควบคุมเพลิงไว้ได้เป็นที่ยอมรับ โดยใช้ถังดับเพลิงรวมทั้งสิ้น 1 ถัง

ผลกระทบที่เกิดขึ้น

- กลุ่มควันไฟ

การแก้ไขเบื้องต้น

- ใช้ถังดับเพลิงเข้าระงับเหตุเพลิงไหม้เพื่อควบคุมเพลิง

สาเหตุหลัก

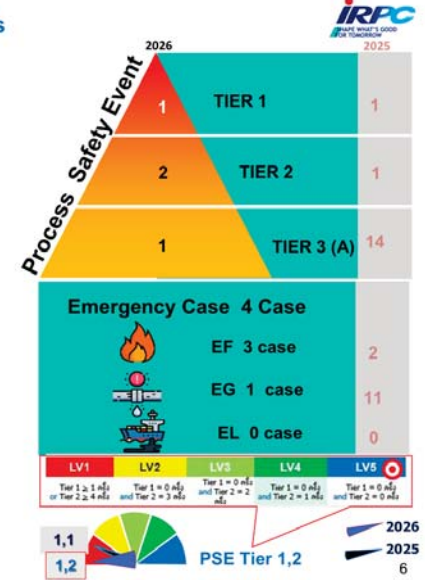
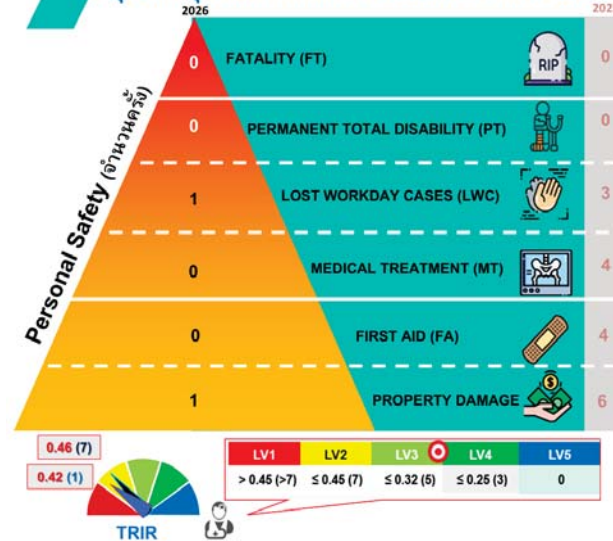
- ไฟฟ้าลัดวงจรของกล่องโทรทัศน์ TOT ที่ไม่ได้ใช้งานแล้วในปัจจุบัน

แนวทางการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ

- แจ้งเจ้าของอุปกรณ์มาทำการแก้ไข



อุบัติเหตจากการทำงาน สะสมตั้งแต่ Feb : 6 Cases



อุบัติเหตุ “ตกจากที่สูงเสียชีวิต” ในงานก่อสร้างไซโล

วันที่ 28 ตุลาคม 2567

เวลา 08:00 น.

คนงาน 3 คนขึ้นไปทำงานติดตั้ง ตะแกรงเหล็กฉีกกันนก

- ทำงานบนโครงสร้าง
- ความสูงประมาณ 18 เมตร

ลักษณะงาน

เชื่อมติดตั้ง ตะแกรงเหล็กฉีกบนโครงเหล็ก ขนาดช่อง 0.80 x 0.80 เมตร
พื้นที่รวม 126 ตารางเมตร



ก่อนเริ่มทำงานต่อ

นาย A (หัวหน้างาน) ยืนอยู่บน ตะแกรงเหล็กฉีกที่ติดตั้งแล้วยังไม่ได้สวมใส่ PPE ป้องกันการตกจากที่สูงจากนั้น
นาย A ยื่น Safety Belt ให้กับนาย B ขณะที่นาย A หันหลังเดินไปหยิบ Safety Belt ของตนเอง
• Safety Belt วางอยู่ห่างจากจุดที่ยืนประมาณ 1.50 M ระหว่างเดินนาย A พลัดตกลงในช่องโครงเหล็ก



การช่วยเหลือ

นาย B (นายจ้าง) ได้ดำเนินการโทรแจ้ง อป.วิชัยชีพ โทรแจ้ง หน่วยกู้ชีพ 1669 นำส่งผู้บาดเจ็บไปโรงพยาบาล



ผลการเสียชีวิต

ต่อมา นาย A เสียชีวิต ผลการวินิจฉัยของแพทย์ สาเหตุการเสียชีวิต
• กระดูกซี่โครงหักหลายตำแหน่ง
• เกิดจาก การกระแทกอย่างรุนแรง
• ทำให้เกิด ลมรั่วในเยื่อหุ้มปอดข้างซ้าย (Pneumothorax) ซึ่งเป็นเหตุให้เสียชีวิต



ข้อสังเกตจากการตรวจสอบที่เกิดเหตุ

- พื้นที่ทำงานมี ช่องเปิดจำนวนมาก
- ไม่มีการ ปิดช่องเปิดหรือกั้นพื้นที่อันตราย
- ผู้ปฏิบัติงาน ไม่ได้สวมอุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูงก่อนเริ่มทำงาน

ปัจจัยเสี่ยงสำคัญของเหตุการณ์

- การทำงานบนที่สูงประมาณ 18 เมตร
- มี ช่องเปิดบนพื้นโครงสร้าง
- ไม่มี มาตรการป้องกันการตกจากที่สูง
- การสวม PPE หลังจากขึ้นไปทำงานแล้ว



Safety Knowledge

การเลือกใช้ Lanyard ร่วมกับ Safety Harness ให้เหมาะสมกับงานบนที่สูง

การทำงานบนที่สูง (Working at Height) จำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันการตกที่เหมาะสม โดย Safety Harness จะต้องใช้งานร่วมกับ Lanyard ซึ่งมีหลายประเภทให้เลือกใช้

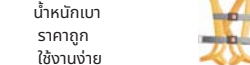
1. Safety Harness แบบ Fixed (Lanyard ธรรมดา / Fixed Length)

ลักษณะ

- เป็นสาย Lanyard ธรรมดา ความยาวคงที่
- ความยาวโดยทั่วไปประมาณ 1.5 – 2 เมตร
- ไม่มี Energy Absorber
- ทำหน้าที่ เชื่อมต่อระหว่าง Harness กับ Anchor Point

การใช้งาน

ป้องกันไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าไปถึงจุดเสี่ยงตกข้อดี



ข้อจำกัด

- หากเกิดการตกจริง แรงกระแทกจะส่งตรงเข้าสู่ร่างกายผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งอาจก่อให้เกิดการบาดเจ็บรุนแรงได้

2. Safety Harness แบบมี Absorber (Shock Absorbing Lanyard)

ลักษณะ

- มี Energy Absorber
- เมื่อเกิดการตก ตัว Absorber จะ ยืดออกเพื่อดูดซับแรงกระแทก
- ช่วยลดแรงที่กระทำต่อร่างกายได้ ค่ากว่า ~6 kN

การใช้งาน เหมาะสำหรับ Fall Arrest System ใช้ในงานที่มี โอกาสเกิด การตกจริง



หลักการทำงานของ Shock Absorbing Lanyard

เมื่อเกิดการตกจากที่สูง

- Lanyard มีความยาวประมาณ 1.8 เมตร
- ตัว Energy Absorber จะยืดออกประมาณ 1 – 1.75 เมตร
- ทำหน้าที่ ลดแรงกระแทกก่อนหยุดการตก
- ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมี ระยะ Clearance ได้จุดยึด (Anchor Point) เพียงพอ โดยทั่วไปต้องมีระยะประมาณ 5.5 – 6 เมตร (ประมาณ 18 ฟุต) เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ปฏิบัติงาน ชนพื้นด้านล่าง

สามารถติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
คุณ สมพร วิชัยชีพ
Tel 0809092611





ถรอกยังงใง ?
ขั้นตอนใหม่ต้องทำอะไรบ้าง?

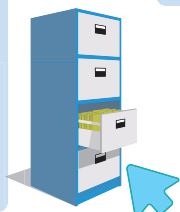


วิธีการรอก New IdMS ในขั้นตอน create

[CLICK HERE](#)

วิธีการรอก New IdMS ในขั้นตอน Implement

[CLICK HERE](#)



ข้อมูล ที่เก็บ
เหตุการณ์ในอดีต
สามารถหาได้จาก



LFI Oligomer PLP2



ร่วมแสดงความคิดเห็นด้านความปลอดภัย

ความคิดเห็นของท่านคือสิ่งที่เรา
จะนำไปพิจารณา
ปรับปรุงแก้ไขต่อไป



สแกน QR CODE

หรือ Click สิ่งนี้ที่ QR Code ด้านบน



ลุ้นรับรางวัล
พวงกุญแจติดตา
จาก ความคิดเห็นที่
ส่งเข้ามา 2 ท่าน



ผู้โชคดีประจำเดือน



DIV OLIHU



DIV RENA

สแกน QR CODE
เพื่อติดตั้งAPP ผ่านมือถือ

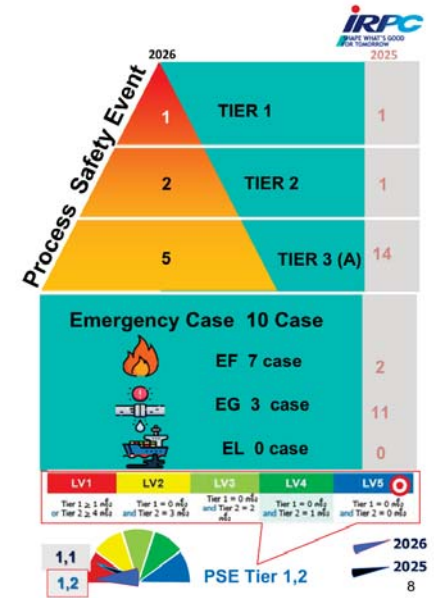
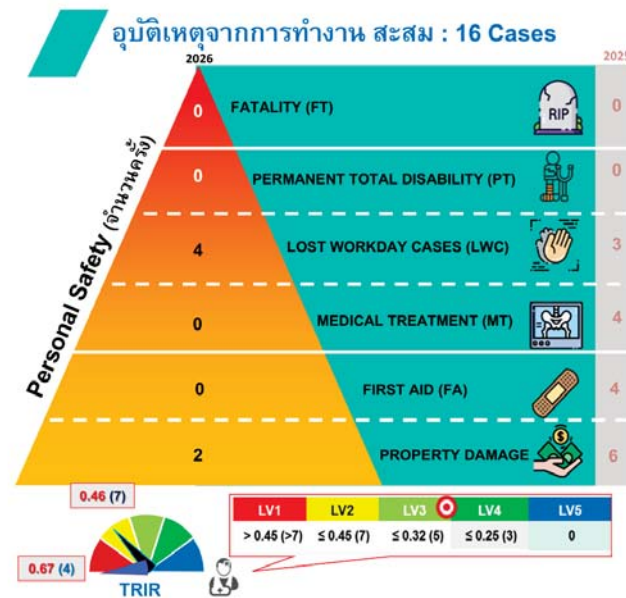


ความปลอดภัยเป็นเรื่องของเราทุกคน
ห่วงใย ปลอดภัย จากหน่วยงาน วิชาชีพอนามัยและสาธารณสุขอุตสาหกรรม

วารสาร หมวกเขียว

จัดทำโดยอาชีวอนามัยและสุขศาสตร์อุตสาหกรรม (QIHI)

- สรุปผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย SHE Performance
- บทเรียนจากเหตุการณ์อุบัติภัย
- การปฏิบัติงานในที่อับอากาศ
- ติดตามการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย
- การจัดทำรายงานประเมินความเสี่ยงส่งกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
- คู่มือความปลอดภัย IRPC
- หลัก 3V ดันที่เบรคกัน
- คณะกรรมการตรวจ PPE
- กฎพิทักษ์ชีวิต ข้อ 5 ต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันการตกเมื่อทำงานบนที่สูง



พนักงานสะดุดSupportที่ร้อยสายไฟข้อเท้าพลิก

วันที่เกิดเหตุ: 8 พฤษภาคม 2569 เวลา: 15.32 น. Tier: -
พื้นที่เกิดเหตุ: ท่าเรือคลังพระประแดง Type of Incident: Injury (Lost Workday Case)

เหตุการณ์: เมื่อวันที่ 8 พ.ค. 2569 เวลาประมาณ 15.32 น. ขณะที่ นายยุทธไกร ศรีภักดิ์ ผู้ควบคุมการผลิต หน่วยงาน คลังน้ำมันพระประแดง (TLDP) ขณะกำลังปฏิบัติงาน เตรียมการจ่ายเรือบรรทุกโดยได้นำถัง Additive 20 ลิตร มาวางหน้าท่าและเดินย้อนกลับไปยังบริเวณหน้าท่าเพื่อเตรียมรับเชือกเรือ โดยในระหว่างการเดินกลับไปได้สะดุด Support ที่ร้อยสายไฟ ทำให้เสียการทรงตัว ส่งผลให้ข้อเท้าซ้ายขวา ได้รับบาดเจ็บ แต่ได้ไปปฏิบัติงานต่อไปจนถึงเวลา 18.00 น. ผู้บาดเจ็บมีอาการปวดข้อเท้าจึงได้ไปพบแพทย์ที่โรงพยาบาลบางปะกอก-สมุทรปราการ แพทย์ตรวจและเอกซเรย์ พบว่ากระดูกข้อเท้าขวาหักจึงทำการเข้าเฝือกท่อนล่าง และเข้าตรวจอาการอีกครั้ง ในวันที่ 15 พ.ค. 2569 โดยพบว่ากระดูกยังไม่สมาน แพทย์จึงเข้าเฝือกท่อนล่างและท่อนล่าง และแจ้งว่าในการตรวจครั้งหน้า ถ้ากระดูกไม่สมานอาจต้องทำการผ่าตัด

ผลกระทบที่เกิดขึ้น โดยประมาณ

ทรัพย์สินเสียหายรวม: - ค่าใช้จ่ายทางตรง: - ค่าใช้จ่ายทางอ้อม: -
ได้รับบาดเจ็บถึงขั้นรักษาพยาบาล (Injury) / Lost Workday: > 3 วัน

การดำเนินการหลังเกิดเหตุ

- ผู้บาดเจ็บเข้ารักษาตัวที่โรงพยาบาลบางปะกอก-สมุทรปราการ
- รายงานอุบัติเหตุให้หัวหน้างาน และผู้บริหารทราบเบื้องต้น



บริเวณท่าเทียบเรือ



จุดเกิดเหตุ



ไม่เลือกหาที่นอนมาลง

First Report

Emergency fire : เกิดเพลิงไหม้ที่ Pump 02P001A (UHMWPE)

วันที่เกิดเหตุ: 9 พฤษภาคม 2569 เวลาเกิดอุบัติเหตุ: 06:40 น.
พื้นที่เกิดเหตุ: Pump 02P001A (UHMWPE) ประเภทอุบัติเหตุ: Emergency (EFไม่เข้าแผน)

เหตุการณ์

พนักงาน BM พบเพลิงไหม้ที่ Pump 02P001A จากกล้อง CCTV จึงแจ้ง Operator ตรวจสอบพนักงาน และใช้ถังดับเพลิงระงับเหตุ หลังจากนั้นได้หยุด Pump และ Isolate ระบบ Release Hexane ออกจากตัว Pump

ผลกระทบ

ไม่ได้รับผลกระทบต่อการผลิต

ทรัพย์สิน: Pump 02P001A, ใช้ถังดับเพลิงระงับเหตุ

คน สิ่งแวดล้อมและชุมชน: ไม่ได้รับผลกระทบ

สาเหตุเบื้องต้น (Possible cause)

Mechanical Seal เสียติดกับ Casing Oil Center Bearing ทำให้เกิดความร้อน และเกิดเพลิงไหม้

การแก้ไขเบื้องต้น

- Isolate Pump และแจ้งทีม MA เข้าตรวจสอบพนักงานเพื่อวางแผนการซ่อมต่อไป
- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมสอบสวนหาสาเหตุเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ



First Report

เกิดเหตุไฟไหม้ชุดควบคุมมอเตอร์เปิด-ปิด ประตู Workshop MRRC

วันที่เกิดเหตุ: 13 พฤษภาคม 2569	เวลา: 19:00 น.
พื้นที่เกิดเหตุ: SYNERGY BUILDING 8 (MRRC)	ประเภทอุบัติการณ์: Emergency (EF ไม่เข้าแผน)
เหตุการณ์: 18:50 น.: พนักงาน MRRC กลับมาทำงานใน Plant พบกลุ่มควันลอยบริเวณพื้นที่ประตู Workshop MRRC และได้ทำการตรวจสอบค้นหา พบไฟไหม้ในกล่องชุดควบคุมมอเตอร์สำหรับเปิด - ปิด ประตู Workshop 19:00 น.: พนักงานที่พบเหตุได้แจ้งดับเพลิงและเคมีแห้ง Dry Chemical Powder (UTF-DT-601) ที่อยู่ใกล้จุดเกิดเหตุฉีดดับไฟที่กล่องชุดควบคุมมอเตอร์จนกระทั่งไฟดับ โดยแจ้งพนักงานไฟไหม้เข้าดับไฟที่ภายใน Workshop ทั้งหมด และแจ้งผู้บังคับบัญชา ระยะเวลาในการควบคุมไฟประมาณ 5 นาที 19:05 น. กลับเข้าสู่สภาวะปกติ	
ผลกระทบที่เกิดขึ้น: ชุดควบคุมมอเตอร์เปิด-ปิด ประตูเสียหาย	
สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ: เกิดความร้อนผิดปกติภายในกล่องควบคุมมอเตอร์ อยู่ระหว่างวิเคราะห์หาสาเหตุ	
มาตรการแก้ไขเบื้องต้น (Corrective Actions) ตัดไฟอุปกรณ์ที่เกิดไฟไหม้ และอุปกรณ์ลักษณะเดียวกันอีก 2 ตัว หยุดใช้งานจนกว่าจะสรุปผลการวิเคราะห์หาสาเหตุ	
มาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ (Preventive Actions) - รอสถูปล่องการวิเคราะห์หาสาเหตุ - ปรับปรุงอุปกรณ์ตามแนวทางที่สรุป	



ชุดแขนยกเคลื่อนย้ายของตู้รับเหมา PSI ชนคานปูถนนไฟ บริเวณ Common Pipe rack (IBL) PP plant

วันที่เกิดเหตุ: 18 พฤษภาคม 2569	เวลาประมาณ: 16:30 น.
พื้นที่เกิดเหตุ: Common Pipe rack (IBL) PP plant – PLP1 (Unit 40)	Type accident: Property Damage
ลำดับเหตุการณ์ เวลาประมาณ 16:30 น. พนักงานขับรถบรรทุก PSI ได้นำรถเข็นเข้าพื้นที่ P4A เพื่อทำการยกเครื่อง High Pressure Water Jet ออกจากพื้นที่ ขณะที่มีพนักงานขับรถบรรทุกเข็นรถออกจากพื้นที่ ชุดแขนยก (Boom set) ได้ชนกับคานปูถนนไฟ บริเวณ Common pipe rack (IBL) PP plant (ด้านหน้า Unit 40) ได้รับความเสียหาย	
ผลกระทบที่เกิดขึ้น ปูถนนไฟ บริเวณ Common pipe rack (IBL) PP plant (ด้านหน้า Unit 40) ได้รับความเสียหาย - อยู่ระหว่างการประเมินความเสียหายจากส่วนงาน ENCV	
สาเหตุเบื้องต้น พนักงานขับรถบรรทุกยกเก็บชุดแขนยก (Boom set) ไม่เรียบร้อย ก่อนขับรถออกจากพื้นที่	
การแก้ไขเบื้องต้น กั้นเขตพื้นที่และติดป้ายเตือน บริเวณพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ	
แนวทางการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ - จัดทำแผนเส้นทางเดินรถ และผู้นำรถควบคุมการเข้า-ออกพื้นที่ทุกครั้ง - ประเมินความเสี่ยงการยกเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ให้ครอบคลุมกับเส้นทางเดินรถ 4 ผู้งานยก ต้องตรวจสอบความเร็วรอบของรถเข็นก่อนอนุญาตให้รถเคลื่อนย้ายขึ้นออกจากพื้นที่ - ต้องดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของผู้ปฏิบัติงาน (Fit for duty) ก่อนเริ่มงาน - ต้องปฏิบัติงานตามขั้นตอนการทำงาน ระเบียบด้านความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมาฯ และเอกสารควบคุม เรื่องการใช้ปั้นจั่นเคลื่อนที่	



กรณี สารไฮโดรคาร์บอนรั่วไหล จากหน้าแปลน 52B001 ทำให้เกิดไฟไหม้ที่ HYVAHL Unit 52

วันที่เกิดเหตุ: 21 พฤษภาคม 2569	เวลา: 11:30 น.	PSE : Tier 3
พื้นที่เกิดเหตุ: HYVAHL Unit 52	Type of Incident: Emergency Fire (EF ไม่เข้าแผน)	
เหตุการณ์: - May 18, 2026 : 05:23 check gas ได้ LEL = 6% , H2S = 4 ppm. 14:58 เริ่มงานสลับ Blind 52B001 - May 19, 2026 : 01:27 สลับ Blind และ Torque เสริม - May 19-21, 2026 : ทำการ purge จุดที่จะแก้ไข OSL ด้วย N2 check gas ได้ LEL = 0% , H2S = 0 ppm. - May 21, 2026 : 09:00 ผู้รับเหมาขอ PTW ทำงาน OS-2026/00017 11:30 เกิดเปลวไฟขนาดเล็กที่ Blind Flange P1 หลังจากนั้น 10 วินาที ทาง operator ได้ทำการแจ้งผู้รับเหมาทำการฉีด dry powder ไฟดับ 11:40 ทาง Operator ทำการเปิด steam ring เพื่อคลุม Flange		
Possible Cause จุดที่ใส่ Blind มีการขันอัดไม่แน่น ทำให้มี gas รั่วออกมาได้		
ผลกระทบที่เกิดขึ้น ทำให้เกิดต้องยกเลิกงานแก้ไข Online Stop Leak ในช่วงเวลาดังกล่าว ทรัพยากรเสียหายรวม: ใช้ถังดับเพลิง 1 ถัง ค่าใช้จ่ายทางตรง:- ค่าใช้จ่ายทางอ้อม:- ได้รับบาดเจ็บถึงขั้นรักษาพยาบาล (MT): ไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บ		



ภาพจุดเกิดเหตุ

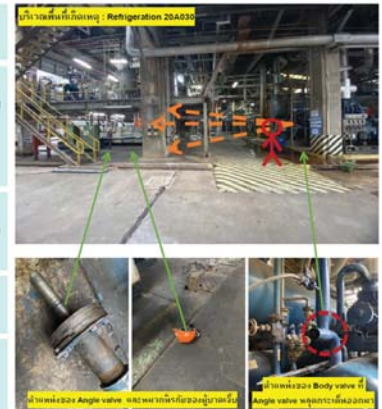
การดำเนินการหลังเกิดเหตุ

- ทำการ Torque Flange ให้แน่นขึ้น และทำการ check leak เพื่อ confirm
- ทำการ check gas บริเวณรอบๆ ก่อนทำงาน

• First Report

พนักงาน PLP1 ถูก Valve หลุดกระแทกศีรษะขณะทำการ Check leak ระบบ Refrigeration พื้นที่ PLP1 Plant

วันที่เกิดเหตุ: 30 พฤษภาคม 2569	เวลาประมาณ: 16:25 น.
พื้นที่เกิดเหตุ: 20A030 (Refrigeration) PP plant	Type accident: Injury (Lost Workday Case)
ลำดับเหตุการณ์ เวลาประมาณ 16:25 น. คุณสุทธิรักษ์ อนันทวรรณ ผู้ควบคุมการผลิต PLP1 (อายุงาน 9 ปี) ได้รับมอบหมายให้ไปทำ Test leak ระบบ Refrigeration 20A030 ขณะทำการ Pressure up ระบบขึ้นมาได้ประมาณ 2 bar. พบว่ามีเสียง Leak ออกมาจากบริเวณ Angle Valve 20AD11 จึงทำการหยุด Make up ทันทีและ Valve ตัวดังกล่าวได้พุ่งออกมาโดนบริเวณศีรษะของพนักงาน (สวมใส่หมวกนิรภัย พร้อมสายรัดคาง) ทำให้พนักงานหมดสติล้มลงกับที่ทันที SS. จึงประสานงานแจ้งรถพยาบาลเข้ามารับตัวผู้ป่วยเจ็บส่ง รพ.ระยอง ต่อไป	
ผลกระทบที่เกิดขึ้น พนักงานศีรษะแตก แพทย์ทำการวินิจฉัยจากผล CT SCAN พบว่ามีกระดูกโกลนศีรษะแตก และเลือดออกในสมอง จึงได้ให้นอนพักรักษาตัวที่ รพ.ระยอง เนื่องจากแพทย์ได้ทำการเย็บแผลปิดกั้น และผู้ป่วยรู้สึกตัวสามารถตอบโต้ได้	
สาเหตุเบื้องต้น Angle Valve 20AD11 หลุดออกจาก Body valve ขณะทำการ Pressure test valve (อยู่ระหว่างการสอบสวนหาสาเหตุ)	
การแก้ไขเบื้องต้น - นำผู้ป่วยเข้ารับการรักษารักษาที่ รพ.ระยอง - หยุดดำเนินการกิจกรรม Pressure test valve ทุกกิจกรรม และปิดทวีก่อน MA และผู้รับเหมา SYSTECH	
แนวทางการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ - คุณภาพงานและการตรวจรับงาน (QA/QC) โดยผู้ควบคุมงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน - สื่อสารแจ้งเตือนเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นให้กับพนักงานสังกัด PLP1 รับทราบ เพื่อเฝ้าระวังการเกิดอุบัติเหตุซ้ำ	



ภาพพื้นที่เกิดเหตุ: Refrigeration 20A030

ภาพพื้นที่เกิดเหตุ: Angle valve 20AD11 หลุดจาก Body valve

ภาพพื้นที่เกิดเหตุ: Angle valve หลุดจาก Body valve

บทเรียนจากเหตุการณ์อุโมงค์ถล่ม

เสียชีวิต 3 ราย ในพื้นที่อับอากาศ

LEARNING FROM FATAL TUNNEL COLLAPSE INCIDENT

เกิดเหตุวันที่ 24 สิงหาคม 2567 เวลาประมาณ 23.00 น. ยางโมบิลที่ทำงานจากทางออกประมาณ 15 กม.

นาย E

นาย F

นาย D

สรุปผู้เสียชีวิต 3 ราย

รวมผู้เสียชีวิต 3 ราย

กระบวนการก่อสร้างอุโมงค์ (Tunnel Construction Cycle)

- เจาะรู (Drilling)
- อัดลม (Charging)
- ระเบิด (Blasting)
- ระบายอากาศ (Ventilation)
- ขนถ่ายดิน (Mucking)
- ทำความสะอาด (Scaling)
- สำรวจ (Survey)
- ซ่อมแซม (Repair)
- ปิดท้าย (Closing)

ผลสรุปจากอุบัติเหตุ

เสียชีวิต 3 คน

บาดเจ็บ 0 คน

ความปลอดภัย 0 คน

ความปลอดภัยที่ยั่งยืน ไม่ระบุ

ถ้าไม่ทำตามนี้เกิดอะไรขึ้น

ประเมินความเสี่ยงก่อนปฏิบัติงาน

ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน

ปฏิบัติตามกฎระเบียบ

ความปลอดภัยเป็นอันดับแรก

SAFETY FIRST PREVENTION IS BETTER THAN CURE

IRPC

กฎพิทักษ์ชีวิต ข้อ 5

ต้องได้รับอนุญาตก่อนเข้าทำงานในพื้นที่อับอากาศทุกครั้ง

OBTAIN PERMIT BEFORE ENTERING CONFINED SPACE

กำหนดเหตุการณ์ (TIMELINE)

20-24 ส.ค. 67

24 ส.ค. 67

29 ส.ค. 67

30 ส.ค. 67

การวิเคราะห์ปัจจัย/สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ

1) ปัจจัยด้านคน/การกระทำ

2) ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม/สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย

บทเรียนที่ได้รับ (KEY LESSONS)

SAFETY MESSAGE

BACK

การเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่อับอากาศ (CONFINED SPACE)

ทำงานปลอดภัย ชีวิตปลอดภัย กลับบ้านปลอดภัยทุกครั้ง

พื้นที่อับอากาศ (Confined Space) หมายถึง บริเวณที่มีทางเข้า-ออกจำกัด อากาศถ่ายเทไม่สะดวก อาจมีสารเคมีหรือก๊าซอันตราย และอาจก่อให้เกิดอันตรายถึงชีวิตได้ ผู้ปฏิบัติงานต้องได้รับอนุญาตและปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างเคร่งครัด

- การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าปฏิบัติงาน
 - ได้รับอนุญาตก่อนเข้าปฏิบัติงาน (Confined Space Entry Permit)
 - การฝึกอบรม
 - ประเมินความเสี่ยง
 - การระบายอากาศ
 - อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE)
 - ระบบไฟฟ้า
- การควบคุมสภาพแวดล้อมและความปลอดภัย
 - ตรวจสอบสภาพอากาศ
 - การระบายอากาศ
 - อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE)
 - ระบบไฟฟ้า
- การกำหนดหน้าที่บุคลากร (4 บทบาทหลัก)
 - ผู้บัญชาการ (Permit Holder)
 - ผู้ปฏิบัติงาน (Entrant)
 - ผู้ควบคุมงาน (Supervisor)
 - ผู้เฝ้าระวังและช่วยเหลือ (Standby Man / Rescuer)

ตัวอย่างการปฏิบัติงาน

ปฏิบัติตามขั้นตอนทุกครั้ง ไม่ประมาท ปลอดภัยไว้ก่อน

BACK

ติดตามการเข้าฝึกอบรมหลักสูตรตามกฎหมาย

MANSAFOM 05 / 2569

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้บริหารสามารถเห็นภาพรวมการเข้าอบรมของพนักงานในสังกัดของตนเองได้
- เพื่อให้แต่ละหน่วยงานสามารถติดตามและMonitor ผลการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยของพนักงานได้

ขอบข่าย

เฉพาะหลักสูตรด้านความปลอดภัย

เพื่อติดตาม

พนักงานที่เข้าอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัยตามกฎหมาย

- อันตรายจากสารเคมี ทบทวนทุก 1 ปี ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน
- ติดตามการเข้าอบรมทบทวนที่อับอากาศ
- แผนประจำปี 2569
- หลักสูตรปฐมพยาบาลเบื้องต้น

Dashboard ผลการฝึกอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัย

BACK

IRPC E-PERMIT SYSTEM

Smart Digital Permit To Work

EXECUTIVE SUMMARY

IRPC E-PERMIT System

KEY BENEFITS

SYSTEM MODULES

INTERACTION & SECURITY OVERVIEW

4 ข้อมูลสรุปภาพรวม

จำนวนที่อบรมแล้ว 3,244

จำนวนที่อบรม 2,435

จำนวนที่อบรม 807

ส่งเข้าอบรม 155

BACK



คู่มือความปลอดภัย ประกอบด้วย

- นโยบายความปลอดภัย
- กฎระเบียบ/ข้อบังคับ
- ขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัย
- การประเมินความเสี่ยง
- มาตรการควบคุม
- แผนฉุกเฉินและการตอบโต้เหตุการณ์
- บทบาทและความรับผิดชอบ
- แบบฟอร์ม/เอกสารที่เกี่ยวข้อง

“คู่มือความปลอดภัย” เป็นเครื่องมือพื้นฐานในการป้องกันอุบัติเหตุและควบคุมความเสี่ยงในการทำงาน โดยมีความสำคัญในหลายด้าน ดังนี้

- 1 สร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง**
ช่วยให้พนักงานทราบกฎ ระเบียบ ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย และข้อควรปฏิบัติในพื้นที่ปฏิบัติงาน
- 2 ลดอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ**
เมื่อทำคู่มือปฏิบัติตามแนวทางเดียวกัน จะช่วยลดโอกาสเกิดอุบัติเหตุ ความเสียหายต่อคน ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม
- 3 ใช้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร**
ทำให้ทุกหน่วยงานมีแนวปฏิบัติเดียวกัน ไม่เกิดความสับสน โดยเฉพาะงานเสี่ยงสูง เช่น งานรื้อถอน งานที่สูง งานไฟฟ้า งานสารเคมี
- 4 รองรับกฎหมายและข้อกำหนด**
เป็นหลักฐานว่าองค์กรมีการสื่อสารและกำหนดมาตรการด้านความปลอดภัย ตามกฎหมาย มาตรฐาน และข้อกำหนดบริษัท
- 5 ใช้ในการอบรมพนักงานใหม่และทบทวนความรู้**
ช่วยให้พนักงานใหม่เรียนรู้งานได้เร็วขึ้น และใช้ทบทวนพนักงานเดิมอย่างต่อเนื่อง
- 6 สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย**
คู่มือที่ดีไม่ใช่แค่เอกสาร แต่เป็นส่วนหนึ่งของการปลูกฝังพฤติกรรม “ทำงานอย่างปลอดภัยเป็นเรื่องปกติ”



คู่มือความปลอดภัยอยู่ไหน ???



รับชมวิดีโอแนะนำการใช้งานคู่มือ

คลิกที่รูปเพื่อรับชม



คู่มือที่ดี คือ “เข็มทิศ” นำทางสู่การทำงานที่ปลอดภัยของทุกคน



เข้าใช้งาน



ปฏิบัติงานได้จริง



ปลอดภัย



ยั่งยืน

BACK

เตือน!!! ที่เบรกกั้น

ไม่ใช่เพราะโชคช่วย...แต่คาดการณ์อุบัติเหตุได้ด้วย

หลัก 3 วินาที

เพิ่มความปลอดภัย ด้วยการรักษาระยะห่างกับรถคันอื่น ๆ โดย

- 1 มองและสังเกตรถคันข้างหน้า**
หารหลัก เช่น สี ลับไม หรือ ป้าย เพื่ออ้างอิง
- 2 เมื่อรถคันหน้าเบรกค้างจึงรีบให้สัญญาณ**
“หนึ่งวินาที สองวินาที สามวินาที”
- 3 เมื่อวินาทีสามวินาที**
เราจะห่างจากข้างหน้าพอดี

ในกรณีที่ถนนลื่น ฝนตก ถนนลื่น ให้เพิ่มการเว้นเป็น 4-5 วินาที

สร้างระยะปลอดภัยด้วยการตั้งเข็มของ เบรกมือบนกระจกมองหลัง เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ

เพิ่มความคล่องตัว เพิ่มความเร็วในการขับขี่ ด้วยวิธีที่ปลอดภัยที่สุด

เบรกกั้น ด้วยหลัก 3 วินาที – ขับขี่ปลอดภัย

เบรกกั้นแบบไม่ต้องลุ้นโชคช่วยได้ด้วย

หลักการ 3 วินาที เพิ่มความปลอดภัย

- 1** เลือกจุดสังเกตข้างหน้า เช่น สี ลับไม หรือป้ายจราจร
- 2** เมื่อรถคันหน้าเบรกค้าง ให้เริ่มนับ “หนึ่งวินาที... สองวินาที... สามวินาที”
- 3** เมื่อนับจบ 3 วินาที รถของเราผ่านจุดที่อ้างอิงที่กำหนดไว้ หากถึงเร็วกว่าที่นับ ควรชะลอความเร็ว เพิ่มระยะห่าง

✓ กรณีฝนตกถนนลื่น
หรือที่คนวิสัยทัศน์ ควรเพิ่มระยะเป็น 4-5 วินาที เพื่อความปลอดภัยมากขึ้น

✓ สร้างระยะที่ปลอดภัยต่อการขับขี่ เขียว แดง เปลี่ยนเลน หรือเมื่อคันหน้าเบรกกั้นทันที

✓ เพิ่มเวลาตัดสินใจ ลดความเสี่ยงการชน และสร้างความปลอดภัยให้ทั้งตัวเราและผู้อื่น

✓ การรักษาความปลอดภัยด้านข้าง ระหว่างรถเบรกกั้นอย่างน้อย 1 เมตร เพราะหากมีรถจอดอยู่ อาจมีคนเปิดประตูมาโดยไม่ตั้งใจรถของเรา หรืออาจมีรถในเลนตรงกันข้าม พยายามขับชิดรถคันข้างหน้า จะช่วยให้มีพื้นที่ในการหลบหลีกโดยไม่ให้เกิดอุบัติเหตุได้

✓ ขับขี่ปลอดภัย รักษาความเร็วและรักษาระยะห่างที่เหมาะสม
ทำให้เรามีเวลาตัดสินใจ สร้างระยะการขับขี่ที่ปลอดภัยระหว่างเราและคนอื่น ลดโอกาสการเกิดอุบัติเหตุ

BACK

คู่มือความปลอดภัย

คณะกรรมการคัดเลือก PPE

คัดเลือกอย่างรอบคอบ เพื่อความปลอดภัยของทุกคน

คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก PPE เนื่องจากอุปกรณ์ PPE ในสัญญาปัจจุบันจะครบสัญญาในปลายปี 2569 ทาง QIHI จึงจัดการคัดเลือกใหม่ เพื่อนำมาใช้ภายในปี 2570-2572 ระยะเวลา 3 ปี



คณะกรรมการฯ ร่วมกันพิจารณาอย่างละเอียด

โปร่งใส เป็นธรรม และยึดถือความปลอดภัยสูงสุด

- #### กระบวนการคัดเลือก PPE
- 1** กำหนดความต้องการ
 - 2** เปรียบเทียบและประเมิน
 - 3** คัดเลือกและอนุมัติ



หลักเกณฑ์การพิจารณา

งานปลอดภัยและมาตรฐานสากล

ความเหมาะสมกับลักษณะงาน

ความเหมาะสมในการใช้งาน

บริการและการดูแลรักษาอุปกรณ์

ความคุ้มค่าและงบประมาณ



แจ้งปัญหาการใช้งานอุปกรณ์ PPE

พบปัญหา แจ้งได้ที่

ระบุอาการ ความเสียหาย

หรือความไม่เหมาะสม

ในการใช้งาน

ขอให้รีบปรับปรุง

และแก้ไขอย่างรวดเร็ว

เพื่อให้ปลอดภัย

มีประสิทธิภาพสูงสุด

ในทุกสถานการณ์

ร่วมสร้างวัฒนธรรม

ความปลอดภัย

เพราะความปลอดภัย

ของทุกคน คือหัวใจสำคัญ

ของการทำงาน



สามารถติดต่อสอบถามได้ที่

คุณ กฤษณา กิจคุณ Tel 37236



ปลอดภัยไว้ก่อน เราใส่ใจ คุณปลอดภัย เราดีใจ

BACK

IdMS

การออกยัง ?

ขั้นตอนในการออกยังอย่างไร?

IdMS INCIDENT MANAGEMENT SYSTEM

วิธีการถอน New IdMS ในขั้นตอน

- IdMS CREATE** [CLICK HERE](#)
- ANALYSIS VIDEO** [CLICK HERE](#)
- IMPLEMENT** [CLICK HERE](#)

กฎพิทักษ์ชีวิต

ข้อ 5 ต้องได้รับอนุญาตก่อนเข้าทำงานในที่อันตรายทุกครั้ง

IT CAN HAPPEN IN SECONDS. STAY SAFE. STAY ALIVE.

GET THE PERMIT FIRST

TAKE GAS CARE OF SMALL, CAN BE SMALL, CAN BE SAFE

FLAMMABLE GAS CAN KILL WITHOUT WARNING

FOLLOW THE RULES ON THE PERMIT STOP THE RECORD SAVE A LIFE

ต้องการความช่วยเหลือ ?

- ติดต่อเจ้าหน้าที่ IdMS Support Tel: 37232 [CLICK HERE](#)
- คู่มือการใช้งาน IdMS (Users Manual) [CLICK HERE](#)
- 30 ขั้นตอนการใช้งาน IdMS (IdMS Tutorial) [CLICK HERE](#)

ทุกเหตุการณ์ คือ บทเรียน เพื่อความปลอดภัยของทุกคน

REPORT > ANALYZE > IMPROVE > SAVE LIVES

รายงานทุกเหตุการณ์ วิเคราะห์สาเหตุ ปรับปรุงกฎเกณฑ์ เพื่อสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยที่ยั่งยืน

รายงานทันทีที่เกิดเหตุ

วิเคราะห์สาเหตุ อย่างเป็นระบบ

แก้ไขและป้องกัน ไม่ให้เกิดซ้ำ

สร้างความปลอดภัยให้ทุกคน

BACK

ร่วมแสดงความคิดเห็นด้านความปลอดภัย

ความคิดเห็นของท่านคือสิ่งที่เรา
จะนำไปพิจารณา
ปรับปรุงแก้ไขต่อไป



สแกน QR CODE

หรือ Click ลิงค์ที่ QR Code ด้านบน



ลุ้นรับรางวัล
พวงกุญแจตุ๊กตา
จาก ความคิดเห็นที่
ส่งเข้ามา 2 ท่าน



ผู้โชคดีประจำเดือน

สแกน QR CODE
เพื่อติดตั้งAPP ผ่านมือถือ



BACK <

ความปลอดภัยเป็นเรื่องของเราทุกคน
ห่วงใย ปลอดภัย จากหน่วยงาน วาชีวนามัยและสุขภาพสัตว์อุตสาหกรรม

เอกสารแนบที่ 31

ตัวอย่างเอกสารแบบการบ่งชี้อันตราย

และการประเมินความเสี่ยงด้วยวิธี What If Analysis

ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมิน THAI NICHIAS ENGINEERING CO., LTD.

วันที่ทำการศึกษา

29/5/2566

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมิน

งานหุ้มฉนวน-ติดตั้ง-ประกอบ-ใส่กลับ [ฉนวนกันความร้อน-เย็น-แผ่นอลูมิเนียม-สแตนเลส-สังกะสี-งานเพ้นท์ยาโฟมและฉนวนไฟฟ้า] พื้นที่ปฏิบัติงาน

VGOHT

ชื่อโครงการ (Project) /Notification

SCAFFOLDING AND INSULATION FOR INSPECTION

เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.:

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
1. กิจกรรมงาน_การขนย้ายวัสดุ / อุปกรณ์ / เครื่องมือ เช่น อุปกรณ์เพ้นท์ยาโฟม ฉนวนกันความร้อน/ เย็น/ แผ่นอลูมิเนียม/ สแตนเลส/สังกะสี เครื่องโรลขอบ ไปพื้นที่ปฏิบัติงาน							
1.1 ผู้ปฏิบัติงานทำการขนย้ายวัสดุต่างๆ	1.1.1 กีดขวางการสัญจร หรือการจราจร อาจเป็น	1.1.1.1 ทำการผูกมัดให้เรียบร้อย ไม่ให้ตกลงจากยาน	- Tool Box Talk ทุกวัน	1	2	2	1
เก็บขอบกระเบื้องบรรจุ โดยไม่มีการปิดคลุม	เหตุให้เกิดอุบัติเหตุทำให้ผู้สัญจรได้รับบาดเจ็บ	พาหนะที่ทำการขนส่ง และนำวัสดุต่างๆใส่ยานพาหนะ		(1,1)	(2,2)		
ทำให้วัสดุหล่นบนถนน หรือตามไหล่ทาง	/ได้รับการรักษาทางการแพทย์	แต่พอดี ตามขนาดบรรทุกเท่านั้น					
		1.1.1.2 กรณีที่มีอุปกรณ์หลากหลายขนาด และมี					
		ปริมาณมากควรจัดให้มีตาข่าย หรือผ้าใบสำหรับปิดคลุม					
		ป้องกันการตก					
1.2 ควบคุมเจ้าหน้าที่เกิดประกายไฟและ	1.2.1 อาจเกิดการลุกไหม้ จากความร้อน และ	1.2.1.1 ยานพาหนะต้องได้รับการตรวจสอบสภาพก่อนเข้าพื้นที่	- Tool Box Talk ทุกวัน	1	2	2	1
ความร้อนร่วลงบนยานพาหนะที่ขนส่ง	ประกายไฟที่ทำการปฏิบัติงานกับสารไวไฟ ในเขตพื้นที่	และติดสติ๊กเกอร์ผ่านการตรวจสอบจาก รปภ. จุด 2/IRPC		(1,1)	(2,1,2)		

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC /

เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในทีมประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง

สรุปผลการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง (งานหุ้มฉนวน)					
สรุป	Job Safety Analysis (JSA) จำนวน.....เรื่อง				
ระดับความเสี่ยง	1	2	3	4	แผนลดความเสี่ยง
จำนวน	37	6	-	-	12

ความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล หรืออันตรายอื่น ๆ ผู้ปฏิบัติงานได้รับอันตราย สุขภาพและสิ่งแวดล้อมได้รับผล

กระทบ ทางบริษัทได้ดำเนินการดังนี้

1. นำไปฝึกอบรมให้กับผู้ปฏิบัติงาน
2. สื่อสารให้กับผู้ปฏิบัติงานทราบ โดยทั่วถึงกันก่อนเริ่มงาน
3. ข้อเสนอแนะได้ถูกนำไปปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อลดความเสี่ยงในขั้นตอนการทำงาน
4. นำความเสี่ยงที่ประเมินได้มาจัดทำแผนในการตรวจสอบความ

รายชื่อผู้ทำการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง

- 1.
- 2.

หมายเหตุ

1. ทีมประเมินฯ ขอเสนอขอตรวจสอบไปด้วยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของโครงการและพนักงาน
2. ในทีมประเมินอย่างน้อย 1 คนต้องผ่านการอบรมหลักสูตรการประเมินความเสี่ยงพร้อมแบบใบรับรอง

2.1 กรณีเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ ให้แนบใบการศึกษาใบอยู่ด้วย

ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมิน THAI NICHIA ENGINEERING CO., LTD.

วันที่ทำการศึกษา

29/5/2566

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมิน

งานซ่อมแซม-ติดตั้ง-ประกอบ-ใส่กลับ [จนวนกันความร้อน-เย็น-แผ่นอลูมิเนียม-สแตนเลส-สังกะสี-งานเพดานไฟไหม้และรื้อไฟ พื้นปฏิบัติงาน]

VGOHT

ชื่อโครงการ (Project) /Notification

SCAFFOLDING AND INSULATION FOR INSPECTION

เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.:

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
1. กิจกรรมงาน_การขนย้ายวัสดุ / อุปกรณ์ / เครื่องมือ เช่น อุปกรณ์เพดานไฟไหม้ จนวนกันความร้อน/ เย็น/ แผ่นอลูมิเนียม/ สแตนเลส/สังกะสี เครื่องโหลขอบ ไปพื้นที่ปฏิบัติงาน (ต่อ)							
	(ต่อ) ปฏิบัติงาน และพนักงานอาจได้รับบาดเจ็บ	(ต่อ) ของ IRPC					
	/ ได้รับการรักษาทางการแพทย์	1.2.1.2 เมื่อเข้าเขตกระบวนการผลิตต้องสวมใส่ท่อป้องกัน	- Tool Box Talk ทุกวัน	1	2	2	1
		ประกายไฟที่ได้รับการตรวจสอบสภาพ (ทุก 6 เดือน)	- พนักงานขับรถตรวจสอบ	(1,1)	(2,-,1,2)		
		จากปรก. จุด 2/IRPC	นัดการชี้แจงทุกตัวให้ครบถ้วน				
2. กิจกรรมงาน_การรื้อแผ่นอลูมิเนียม/ สแตนเลส/ สังกะสี และการประกอบใส่กลับ							
2.1 พนักงานปฏิบัติงาน ทำการรื้อแผ่น	2.1.1 แผ่นอลูมิเนียม/ สแตนเลส/ สังกะสี	2.1.1.1 สวมใส่ถุงมือผ้าเคลือบยางเพื่อป้องกันอันตราย	- Tool Box Talk ทุกวัน	1	2	2	1
อลูมิเนียม/ สแตนเลส/ สังกะสี ที่ติดตั้ง	หรือสายแบนด์อาจบาดเจ็บได้	เมื่อปฏิบัติงานกับโลหะที่มีรอยขีด และปฏิบัติงานตาม		(1,1)	(2,-,-,-)		
ไว้ โดยไม่ระมัดระวัง, แรงบีบ	ได้รับการรักษาทางการแพทย์	ขั้นตอน "การจัดเตรียมอุปกรณ์การทำงานให้พร้อม"					

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC /

เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในที่ประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง

ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมิน THAI NICHIA ENGINEERING CO., LTD.

วันที่ทำการศึกษา

29/5/2566

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมิน

งานซ่อมแซม-ติดตั้ง-ประกอบ-ใส่กลับ [จนวนกันความร้อน-เย็น-แผ่นอลูมิเนียม-สแตนเลส-สังกะสี-งานเพดานไฟไหม้และรื้อไฟ พื้นปฏิบัติงาน]

VGOHT

ชื่อโครงการ (Project) /Notification

SCAFFOLDING AND INSULATION FOR INSPECTION

เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.:

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
2. กิจกรรมงาน_การรื้อแผ่นอลูมิเนียม/ สแตนเลส/ สังกะสี และการประกอบใส่กลับ							
2.2 พนักงานปฏิบัติงาน ทำการรื้อแผ่น	2.2.1 อุปกรณ์เครื่องมือ Hand Tools เช่น สว่าน	2.2.1.1 ทำการรื้อเครื่องมือด้วยเชือก หรือสายคล้อง	- Tool Box Talk	1	2	2	1
อลูมิเนียม/ สแตนเลส/ สังกะสี บนพื้นที่	Battery กรรไกร อาจตกหล่นโดนอุปกรณ์ที่ติดตั้งไว้	เครื่องมือยึดไว้กับตัวผู้ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการตกลง		(1,1)	(2,-,-,-)		
การทำงานบนที่สูง	ในพื้นที่ ที่รั่วไหลเสียหาย 100,000 - 5,000,000	สู่พื้นด้านล่าง หรือ "ใส่ยางกระสอบ", กระเป๋าเครื่องมือ,					
	บาท และสามารถดำเนินการผลิตต่อไปได้	2.2.1.2 ทำการติดตั้งผ้าใบหรือBlue Sheet เพื่อป้องกัน					
		อุปกรณ์ / เครื่องมือ ว่างหล่นโดนอุปกรณ์ที่ติดตั้งในพื้นที่					
	2.2.2 ตกหล่นโดนผู้ปฏิบัติงานที่อยู่ด้านล่าง	2.2.2.1 ปิดล้อมพื้นที่ด้านล่างด้วย Soft barricade	- Tool Box Talk	1	2	2	1
	หรือผู้สัญจรผ่านพื้นที่ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บ	เพื่อป้องกันที่อาจเกิดอันตรายผู้ไม่เกี่ยวข้องห้าม		(1,1)	(2,-,-,2)		
	ได้รับการรักษาทางการแพทย์	เข้าหรือผู้เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง					

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC /

เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในที่ประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง



แบบการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง (สำหรับงานผู้รับเหมา)

9900F-850 REV.2

แผ่นที่ 4 / 28

ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมิน THAI NICHIA ENGINEERING CO., LTD.

วันที่ทำการศึกษา

29/5/2566

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมิน งานหุ้มฉนวน-ติดตั้ง-ประกอบ-ใส่กลับ (ฉนวนกันความร้อน-เย็น-แผ่นอลูมิเนียม-สแตนเลส-สังกะสี-งานท่อน้ำยาโฟมและรีโอไฟ) พื้นที่ปฏิบัติงาน

VGOHT

ชื่อโครงการ (Project) /Notification SCAFFOLDING AND INSULATION FOR INSPECTION

เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.:

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
3. กิจกรรมงาน_การร้อยฉนวนกันความร้อน "โฟม"							
3.1 พนักงานปฏิบัติงาน ทำการร้อยฉนวน	3.1.1 อุปกรณ์/เครื่องมือ Hand Tools เช่น	3.1.1.1 ควรเว้นระยะห่างระหว่างผู้ปฏิบัติงานขณะ	- Tool Box Talk	1	2	2	1
ด้วยสิ่ว, แรลง, พลั่ว และรีโอไฟที่ติด	แรลง, สิ่ว หรือ พลั่ว พลาดแทง หรือ ทิ่ม, กระทุ้ง	ที่ทำการใช้อุปกรณ์/เครื่องมือ Hand Tools รื้อและโฟม		(1,1)	(2<=2)		
กับอุปกรณ์โดยไม่ระมัดระวังอุปกรณ์	เพื่อนร่วมงานได้รับบาดเจ็บจากการถูกกระแทก	และห้ามอยู่ ในรัศมีที่อาจโดนอุปกรณ์ ได้รับบาดเจ็บ					
	3.1.2 โดนอุปกรณ์อื่นที่ติดตั้งไว้ในพื้นที่ PLANT	3.1.2.1 หากมีอุปกรณ์อื่นที่ติดตั้งไว้ ใกล้เคียงบริเวณที่	- Tool Box Talk	1	2	2	1
	INSUMENT, VALVE, เกจ, EMERGENCY, อื่นๆ	ต้องทำการรื้อและรีโอไฟ ให้ทำการรื้อด้วยความระมัดระวัง		(1,1)	(2<=2)		
	ทำให้ทรัพย์สินเสียหาย 100,000 - 5,000,000	ไม่แรงรับ ทิศทางการออกแรงและรีโอไฟที่ติดกับอุปกรณ์					
	บาท และสามารถดำเนินการผลิตต่อไปได้	มุม และทิศทางของเครื่องมือออกแรง - ไปในทิศทางที่เบี่ยง					
		หลบการโดนอุปกรณ์					

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC /

เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในทีมประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง



แบบการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง (สำหรับงานผู้รับเหมา)

9900F-850 REV.2

แผ่นที่ 5 / 28

ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมิน THAI NICHIA ENGINEERING CO., LTD.

วันที่ทำการศึกษา

29/5/2566

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมิน งานหุ้มฉนวน-ติดตั้ง-ประกอบ-ใส่กลับ (ฉนวนกันความร้อน-เย็น-แผ่นอลูมิเนียม-สแตนเลส-สังกะสี-งานท่อน้ำยาโฟมและรีโอไฟ) พื้นที่ปฏิบัติงาน

VGOHT

ชื่อโครงการ (Project) /Notification SCAFFOLDING AND INSULATION FOR INSPECTION

เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.:

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
3. กิจกรรมงาน_การร้อยฉนวนกันความร้อน "โฟม" (ต่อ)							
		3.1.1.3 ปิดล้อมพื้นที่การทำงานด้วย ปริเซด ขาว-แดง	- Tool Box Talk				
3.2 พนักงานผู้ปฏิบัติงานทำการรื้อและรีโอไฟ	3.2.1 อุปกรณ์ เครื่องมือ Hand Tools เช่น แรลง, สิ่ว	3.2.1.1 อุปกรณ์/เครื่องมือ Hand Tools เช่น แรลง, สิ่ว,		1	2	2	1
ไม่มีกรป้องกันสิ่งของตกหล่นขณะพื้นที่ก	สิ่ว พลั่ว พลาดหลุดมือตกหล่น เป็นเหตุให้ผู้ปฏิบัติ	เสียม ต้องทำการผูกมัดด้วยเชือกหรือสายคล้องยึดไว้ กับ		(1,1)	(2<=2)		
ทำงานอยู่บนที่สูง ที่มีช่อง Genting	ได้รับบาดเจ็บ/ได้รับการรักษาทางการแพทย์ เป็น	มือผู้ปฏิบัติงาน อุปกรณ์อื่นๆ ที่เป็นสาย, เส้น ทำการจัด					
	เหตุให้ต้องหยุดงานหรืออาจตกกระแทกอุปกรณ์	เก็บสายให้เรียบร้อย ป้องกันการเกี่ยวพันกันทำให้เครื่องมือ					
	เครื่องจักรที่ติดตั้งไว้ได้รับความเสียหาย อาจเป็น	ร่วงหล่น ทำการผูกมัดด้วยถุงขยะ หรือ ผ้าลูซี่ป้องกันเศษ					
	อาจเป็นเหตุให้ไม่สามารถใช้งานได้	โฟมร่วงหล่น และจัดเก็บใส่ถุงขยะสีใสหุ้ม นำไปทิ้งไว้ใน					
	ได้รับความเสียหายต่ำกว่า 100,000 บาท	จุดที่เจ้าของพื้นที่กำหนดไว้ รวมถึงการแยกประเภทที่ถูกต้อง					

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC /

เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในทีมประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง



แบบการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง (สำหรับงานผู้รับเหมา)

9900F-850 REV.2

แผ่นที่ 6 / 28

ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมิน THAI NICHIA ENGINEERING CO., LTD.

วันที่ทำการศึกษา

29/5/2566

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมิน

งานหุ้มฉนวนติดตั้ง-ประกอบ-ใส่กลับ (ฉนวนกันความร้อน-เย็น-แผ่นอลูมิเนียม-สแตนเลส-สังกะสี-งานเพดานไฟไหม้และรีไฟ) พื้นที่ปฏิบัติงาน

VGOHT

ชื่อโครงการ (Project) /Notification

SCAFFOLDING AND INSULATION FOR INSPECTION

เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.:

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
4. กิจกรรมงาน การรื้อฉนวนกันความร้อน							
4.1 พนักงานผู้ปฏิบัติงานทำการรื้อฉนวน	4.1.1 ผู้ปฏิบัติงานสัมผัสฉนวนทำให้เกิดความระคายเคืองผิวหนัง และการสูดดมทำให้ระคาย	4.1.1.1 ตรวจสอบ การแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานมีการ	- Tool Box Talk	1	2	2	1
โดยไม่สวมใส่อุปกรณ์ PPE ในระหว่างการทำงานในขั้นตอนการรื้อฉนวน		กายแบบรัดกุม มีการสวมใส่ถุงมือผ้าเคลือบยาง, หน้ากาก	- ฉนวนที่ใส่ของเดิม (ให้นำใส่ถุงมัดปากถุง และทำการคว่ำ	(1,1)	(2,2)		
4.2 พนักงานผู้ปฏิบัติงานไม่มีการปิดล้อมพื้นที่การทำงาน	4.1.2 จุดที่ทำการรื้อฉนวนกันความร้อน อาจมีผลกระทบ กับผู้ปฏิบัติงานข้างเคียง รวมถึงผู้ที่ปฏิบัติงานที่อยู่ด้านล่าง	4.1.2.1 ทำการจัดเก็บเศษฉนวน "กวาด" จากกรรไกรออกใส่ในถุงขยะสีใส แยกออกจากวัสดุอื่น มัดปากถุงให้เรียบร้อย	จุดลงลงกับพื้น เพื่อป้องกันน้ำกระเด็นน้ำกลับมาใช้ซ้ำ	1	2	2	1
<ท่อที่มีความร้อนต่ำกว่า 400 °C >	งานที่อยู่ด้านล่าง ทำให้ได้รับความระคายจากเศษฉนวนร่วงใส่ร่างกาย และการสูดดมเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจ	4.1.2.2 ปิดล้อมพื้นที่การทำงานด้วย ปริชเต ชวาว-แดง	- กรณีไม่ทำการหุ้มใส่กลับใน				
		4.1.2.2 ปิดล้อมพื้นที่การทำงานด้วย ปริชเต ชวาว-แดง	พื้นที่ต้องแจ้งเจ้าของพื้นที่ที่ทราบว่าความร้อนของอุปกรณ์				
		แจ้งผู้ร่วมปฏิบัติงานกับอุปกรณ์ใกล้เคียง และที่อยู่ด้านล่าง	มีผลกับเซ็นเซอร์อุณหภูมิ (Temperature Sensor) หรือไม่				

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC /

เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในที่ประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง



แบบการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง (สำหรับงานผู้รับเหมา)

9900F-850 REV.2

แผ่นที่ 7 / 28

ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมิน THAI NICHIA ENGINEERING CO., LTD.

วันที่ทำการศึกษา

29/5/2566

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมิน

งานหุ้มฉนวนติดตั้ง-ประกอบ-ใส่กลับ (ฉนวนกันความร้อน-เย็น-แผ่นอลูมิเนียม-สแตนเลส-สังกะสี-งานเพดานไฟไหม้และรีไฟ) พื้นที่ปฏิบัติงาน

VGOHT

ชื่อโครงการ (Project) /Notification

SCAFFOLDING AND INSULATION FOR INSPECTION

เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.:

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
4. กิจกรรมงาน การรื้อฉนวนกันความร้อน (ต่อ)							
4.2 พนักงานผู้ปฏิบัติงานใช้คอกสว่านที่มี	4.2.1 อาจเป็นอันตรายหากผิวท่อนมีความลื่น	4.2.1.1 ก่อนเริ่มงานต้องมีการสำรวจพื้นที่ (Site Survey)	- Tool Box Talk	1	2	2	1
ความยาวเกินไป ทำการเจาะนำกับแผ่นโลหะ	ของโลหะ ความร้อนจากคอกสว่านที่ทำการเจาะ	กับผู้ควบคุมงานและทำการสอบถามลักษณะของงานที่จะใช้	ผู้ควบคุมงานทำการตรวจ	(1,1)	(2, 2)		
อาจล้มผ่นโดนพื้นผิวที่ process	อาจทำให้เกิดปฏิกิริยาการลัดวงจรที่อยู่ภายใน	ไปทำการรื้อ และติดตั้งใหม่ เกี่ยวกับสภาพของอุปกรณ์	สอบถามกับหัวหน้างานหาก				
	ที่มีความไวไฟฟ้า ทำให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บ	หลังทำการรื้อ และการติดตั้งใหม่ และสภาพของพื้นที่ที่มี	บริเวณพื้นที่การทำงานมีการ				
	/ ได้รับการรักษาทางการแพทย์	อันตราย และถ่ายทอดให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบก่อนเริ่มงาน	อุปกรณ์				
	4.2.2 ทำให้ทรัพย์สินเสียหาย 100,000 - 5,000,00	4.2.1.2 กำหนดให้ใช้คอกสว่านในการเจาะนำแผ่นโลหะ	- Tool Box Talk	1	2	2	1
	บาท และสามารถดำเนินการผลิตต่อไปได้	ในความยาวที่เหมาะสม รวมถึงขนาดความยาวของสกรู	หัวหน้างานทำการตรวจสอบ	(1,1)	(2, 2)		
		ที่เป็นไปตามมาตรฐานประเภทการใช้งาน					

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC /

เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในที่ประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง



แบบการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง (สำหรับงานผู้รับเหมา)

9900F-850 REV.2

แผ่นที่ 8 / 28

ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมิน THAI NICHIAS ENGINEERING CO., LTD.

วันที่ทำการศึกษา

29/5/2566

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมิน

งานหุ้มฉนวน-ติดตั้ง-ประกอบ-ใส่กลับ [จนวนกันความร้อน-เย็น-แผ่นอลูมิเนียม-สแตนเลส-สังกะสี-งานเพ้น้ำยาใหม่และรีไฟ พื้นที่ปฏิบัติงาน]

VG0HT

ชื่อโครงการ (Project) /Notification

SCAFFOLDING AND INSULATION FOR INSPECTION

เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.:

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
4. กิจกรรมงาน_การร้อยฉนวนกันความร้อน (ต่อ)							
4.3 พนักงานผู้ปฏิบัติงานทำการร้อยฉนวน	4.3.1 ผู้ปฏิบัติงานสัมผัสกับผิวท่อที่มีความร้อน	4.3.1.1 พนักงานที่ปฏิบัติงานต้องสวมใส่เสื้อแขนยาว	- Tool Box Talk	1	2	2	1
กับท่อที่มีความร้อน (Steam Line)	แล้วเป็นสาเหตุทำให้ผิวหนังเกิดแผลรอยแดง	กางเกงขายาวขณะปฏิบัติงานโดยเนื้อผ้าเป็น cotton100%		(1,1)	(2,---)		
<ท่อที่มีความร้อนเกิน 400° C >	หรือ บาดแผลพุพอง ทำให้ได้รับบาดเจ็บ	ตรงตามข้อกำหนดของ IRPC					
	/ ได้รับการรักษาทางการแพทย์	4.3.1.2 พนักงานต้องสวมใส่ถุงมือหนัง เพื่อป้องกัน					
		ความร้อนขณะปฏิบัติงาน <ท่อที่มีความร้อนเกิน 400° C					
		4.3.1.3 จัดเตรียมถังดับเพลิงผงเคมีแห้ง 10A - 40B					
	4.3.2 ท่ออาจรั่ว (Leak) เป็นเหตุให้มีผู้ปฏิบัติงาน	4.3.2.1 หากพบว่าท่อน้ำรั่วพุ่งออกมาให้หยุดงาน	- Tool Box Talk ทุกวัน	1	2	2	1
	โดนน้ำร้อนพุ่งออกมาจากรอยรั่ว เนื่องจากท่อ	ทันที แล้วแจ้งผู้ควบคุมงานหรือเจ้าของพื้นที่ทราบ	หยุดงานแจ้งผู้ควบคุมงาน	(1,1)	(2,---)		

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC /

เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในที่ประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง



แบบการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง (สำหรับงานผู้รับเหมา)

9900F-850 REV.2

แผ่นที่ 9 / 28

ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมิน THAI NICHIAS ENGINEERING CO., LTD.

วันที่ทำการศึกษา

29/5/2566

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมิน

งานหุ้มฉนวน-ติดตั้ง-ประกอบ-ใส่กลับ [จนวนกันความร้อน-เย็น-แผ่นอลูมิเนียม-สแตนเลส-สังกะสี-งานเพ้น้ำยาใหม่และรีไฟ พื้นที่ปฏิบัติงาน]

VG0HT

ชื่อโครงการ (Project) /Notification

SCAFFOLDING AND INSULATION FOR INSPECTION

เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.:

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
4. กิจกรรมงาน_การร้อยฉนวนกันความร้อน							
	(ต่อ) มีแรงดันทำให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บจาก	(ต่อ) เพื่อแก้ไขต่อไป					
	การถูกน้ำร้อนลวก หรือละอองน้ำกระเด็นเข้าตา	4.3.2.2 พนักงานที่ปฏิบัติงานต้องสวมใส่ถุงมือหนัง, แว่น	- Tool Box Talk	1	2	2	1
	ทำให้เกิดอาการทำให้เกิดอาการแสบ และ	ตามวัยขณะปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันน้ำร้อนสัมผัสถูกผิวหนัง		(1,1)	(2,---)		
	ดวงตาอักเสบได้	และกระเด็นเข้าดวงตาดหากมีการรั่วไหล					
4.4 พนักงานผู้ปฏิบัติงานทำการจัดเก็บ	4.4.1 ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่สัญจรผ่าน พื้นที่	4.4.1.1 สวมใส่รองเท้ากันภัยตลอดเวลา ห้ามเหยียบส้น	- Tool Box Talk	1	2	2	1
ฉนวนที่ทำการแกะออก และรอการประกอบ	บริเวณที่วาง และจัดเก็บฉนวนอาจจะตูดจนวน	ที่อยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงาน		(1,1)	(2,---)		
ใส่กลับใช้ไม่มีความเป็นระเบียบ เรียบร้อย	ที่วางไม่เป็นระเบียบ ทำให้ได้รับบาดเจ็บข้อเคล็ด	4.4.1.2 ต้อง 5 ส. การจัดเก็บฉนวนทุกวันหรือ					
	/ได้รับการรักษาทางการแพทย์	ทุกครั้งหลังใช้งานแล้ว					

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC /

เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในที่ประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง



แบบการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง (สำหรับงานผู้รับเหมา)

9900F-850 REV.2

แผ่นที่ 10 / 28

ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมิน THAI NICHIA ENGINEERING CO., LTD.

วันที่ทำการศึกษา

29/5/2566

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมิน งานหั่นฉนวนติดตั้งประกอบ-ใส่กลับ [ฉนวนกันความร้อน-เย็น-แผ่นอลูมิเนียม-สแตนเลส-สังกะสี-งานเพดานใหม่และรีโอใหม่] พื้นที่ปฏิบัติงาน

VGOHT

ชื่อโครงการ (Project) /Notification SCAFFOLDING AND INSULATION FOR INSPECTION

เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.:

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
4. กิจกรรมงาน_การรื้อฉนวนกันความร้อน (ต่อ)							
		4.4.1.3 ทำการกันล้อมพื้นที่จัดเก็บให้เป็นระเบียบ					
5. กิจกรรมงาน_การตัดแผ่นอลูมิเนียม/ สแตนเลส/ สังกะสี							
5.1 พนักงานผู้ปฏิบัติงาน ทำการตัด, บาก, เล็มตกแต่งแผ่นอลูมิเนียม/ สแตนเลส/ สังกะสี โดยไม่ระมัดระวัง	5.1.1 แผ่นอลูมิเนียม/ สแตนเลส/ สังกะสี บาดมือ ได้รับบาดเจ็บ/ ได้รับการรักษาทางการแพทย์	5.1.1.1 สวมใส่ถุงมือผ้าเคสือบยาง เพื่อป้องกันอันตรายเมื่อปฏิบัติงานกับโลหะที่มีรอยตัด และความคมที่เกิดจากรอยกรีดตัดแผ่นโลหะ	- Tool Box Talk	1	2	2	1
				(1,1)	(2,2)		
5.2 พนักงานผู้ปฏิบัติงาน ทำการตัดแผ่นอลูมิเนียม/ สแตนเลส/ สังกะสี บนพื้นที่การทำงานที่มีระดับความสูง	5.2.1 ทำให้พื้นที่การทำงานสกปรก อาจไปขัด และกีดขวางการทำงานของอุปกรณ์ PLANT ก่อนตก	5.2.1.1 นำผ้าใบลู่วิ่งมาปูพื้นGatingก่อนทำการตัดแผ่นโลหะ	- Tool Box Talk	1	2	2	1
		5.2.1.2 จัดเก็บเศษแผ่นใส่ถุงจัดเก็บให้เรียบร้อย และทำการผูกมัดถุงให้แน่น (ห้ามผูกแผ่นที่มีมุมแหลมก่อนใส่ถุง)		(1,1)	(2,2)		

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC /

เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในที่ประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง

ผลการศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนการดำเนินงานในโรงงานเพื่อการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยงด้วยวิธี WHAT IF ANALYSIS :

พื้นที่ / เครื่องจักร / กระบวนการผลิต / ขั้นตอนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม : MCAN-DCC-001-W - งานบำรุงรักษาและซ่อมอุปกรณ์เครื่องมือวัดวิเคราะห์คุณภาพในกระบวนการผลิต โรงงาน : DIV REDV

ตามแบบเอกสารหมายเลข : S10325000-2004-MCAN

วันที่ทำการศึกษา : 26-05-2026

คำถาม What If	อันตราย หรือ ผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
2. จะเกิดอะไรขึ้นถ้ามีการรั่วไหลของสารเคมีอันตรายออกมานอกระบบขณะปฏิบัติงาน [2-MCAN-DCC-001-W-02-01-2569-02]	ด้านบุคคล สารเคมีอันตรายเข้าไปทำให้ผู้ปฏิบัติงานอาจทำไหมหกล้ม หรือหายใจขัดของ ด้านชุมชน มีกลิ่นของ สารเคมีที่รั่วไหลออกมา ด้านสิ่งแวดล้อม มีกลิ่นของ สารเคมีที่รั่วไหลออกมา ด้านทรัพย์สิน ไม่มีผลกระทบ	1. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงานให้สอดคล้องในการบำรุงรักษาสายงานเครื่องมือวัดวิเคราะห์ (4) 2. มีการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน Safety training needs (5) 3. มีการเฝ้าสังเกตและตรวจสอบการทำงาน ให้ถูกต้องตามวิธีการทำงาน (6) 4. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการขออนุญาตเข้าทำงาน (7) 5. มีมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (8) [PC-MCAN-DCC-001-W-01]		1	3 (3,1,1,-)	3	2

ผลการศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนการดำเนินงานในโรงงานเพื่อการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยงด้วยวิธี WHAT IF ANALYSIS :

พื้นที่ / เครื่องจักร / กระบวนการผลิต / ขั้นตอนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม : MCAN-DCC-001-W - งานบำรุงรักษาและซ่อมอุปกรณ์เครื่องมือวัดวิเคราะห์คุณภาพในกระบวนการผลิต โรงงาน : DIV REDV

ตามแบบเอกสารหมายเลข : S10325000-2004-MCAN

วันที่ทำการศึกษา : 26-05-2026

คำถาม What If	อันตราย หรือ ผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
9. จะเกิดอะไรขึ้นถ้าสายน้ำส่งแรงดัน เช่นสาย Teflon tube ,Flexible Hose เกิดแตก หรือ หลุดขณะใช้งาน [2-MCAN-DCC-001-W-09-01-2569-09]	ด้านบุคคล ผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บจากสาย Teflon tube , Flexible Hose สะบัดกระแทกทำให้ได้รับบาดเจ็บฟกช้ำ ด้านชุมชน ส่งผลกระทบต่อบริเวณใกล้เคียง ด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มีผลกระทบ ด้านทรัพย์สิน ทรัพย์สินเสียหายกว่า 100,000 บาท	1. การออกแบบตรงตามมาตรฐานวิศวกรรม (1) 2. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงานให้สอดคล้องในการบำรุงรักษาสายงานเครื่องมือวัดวิเคราะห์ (4) 3. มีการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน Safety training needs (5) 4. มีการเฝ้าสังเกตและตรวจสอบการทำงาน ให้ถูกต้องตามวิธีการทำงาน (6) 5. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการขออนุญาตเข้าทำงาน (7) 6. มีมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (8) [PC-MCAN-DCC-001-W-08]		1	3 (3,1,-,1)	3	2

ผลการศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนการดำเนินงานในโรงงานเพื่อการชี้แจงอันตรายและการประเมินความเสี่ยงด้วยวิธี WHAT IF ANALYSIS :

พื้นที่ / เครื่องจักร / กระบวนการผลิต / ขั้นตอนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม : MCAN-DCC-001-W - งานบำรุงรักษาและซ่อมอุปกรณ์เครื่องมือวัดวิเคราะห์คุณภาพในกระบวนการผลิต โรงงาน : DIV REDV

ตามแบบเอกสารหมายเลข : S10325000-2004-MCAN

วันที่ทำการศึกษา : 26-05-2026

คำถาม What If	อันตราย หรือ ผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
12. จะเกิดอะไรขึ้นถ้าผู้ปฏิบัติงานใช้เครื่องมือผิดประเภทไม่เหมาะสมวิธี [2-MCAN-DCC-001-W-12-01-2569-12]	ด้านบุคคล ผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บจากการเครื่องมือกระแทก หรือ หล่นใส่ทำให้เกิดแผลแตกหรือฟกช้ำ ด้านชุมชน ไม่มีผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มีผลกระทบ ด้านทรัพย์สิน ไม่มีผลกระทบ	1. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือ การปฏิบัติงานให้ปลอดภัยในการบำรุง รักษาสายงานเครื่องมือวัดวิเคราะห์ (4) 2. มีการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน Safety training needs (5) 3. มีการเฝ้าสังเกตและตรวจสอบการทำงาน ให้ถูกต้องตามวิธีการทำงาน (6) 4. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการขออนุญาตเข้าทำงาน (7) 5. มีมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน อันตรายส่วนบุคคล (8) [PC-MCAN-DCC-001-W-10]		2	2 (2,-,-,-)	4	2
15. จะเกิดอะไรขึ้นถ้าจักรยานล้มจากการบรรทุกอุปกรณ์หรือเครื่องมือ [1-MCAN-DCC-001-W-15-01-2569-15]	ด้านบุคคล ผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บตามร่างกายจากการกระแทก ด้านชุมชน ไม่มีผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มีผลกระทบ ด้านทรัพย์สิน ทรัพย์สินเสียหายกว่า 100,000 บาท	1. มีการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน Safety training needs (5) 2. มีการเฝ้าสังเกตและตรวจสอบการทำงาน ให้ถูกต้องตามวิธีการทำงาน (6) 3. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการขออนุญาตเข้าทำงาน (7) 4. มีมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน อันตรายส่วนบุคคล (8)		1	1 (1,-,-,1)	1	1

ผลการศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนการดำเนินงานในโรงงานเพื่อการชี้แจงอันตรายและการประเมินความเสี่ยงด้วยวิธี WHAT IF ANALYSIS :

พื้นที่ / เครื่องจักร / กระบวนการผลิต / ขั้นตอนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม : MCAN-DCC-001-W - งานบำรุงรักษาและซ่อมอุปกรณ์เครื่องมือวัดวิเคราะห์คุณภาพในกระบวนการผลิต โรงงาน : DIV REDV

ตามแบบเอกสารหมายเลข : S10325000-2004-MCAN

วันที่ทำการศึกษา : 26-05-2026

คำถาม What If	อันตราย หรือ ผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
18. จะเกิดอะไรขึ้นถ้าสภาพร่างกายไม่แข็งแรงสมบูรณ์ในการปฏิบัติงาน [1-MCAN-DCC-001-W-18-01-2569-18]	ด้านบุคคล ผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บหรืออันตรายจากร่างกายไม่แข็งแรงสมบูรณ์ ด้านชุมชน ไม่มีผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มีผลกระทบ ด้านทรัพย์สิน ไม่มีผลกระทบ	1. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือ การปฏิบัติงานให้ปลอดภัยในการบำรุง รักษาสายงานเครื่องมือวัดวิเคราะห์ (4) 2. มีการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน Safety training needs (5) 3. ทำการตรวจสอบและประเมินสุขภาพ ร่างกายก่อนที่จะออกไปปฏิบัติงานว่าอยู่ใน สภาวะพร้อมทำงานหรือไม่ (6) 4. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการขออนุญาตเข้าทำงาน (7) 5. มีมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน อันตรายส่วนบุคคล (8)		1	2 (2,-,-,-)	2	1

ผลการศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนการดำเนินงานในโรงงานเพื่อการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยงด้วยวิธี WHAT IF ANALYSIS :

พื้นที่ / เครื่องจักร / กระบวนการผลิต / ขั้นตอนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม : MCAN-DCC-001-W - งานบำรุงรักษาและซ่อมอุปกรณ์เครื่องมือวัดวิเคราะห์คุณภาพในกระบวนการผลิต โรงงาน : DIV REDV

ตามแบบเอกสารหมายเลข : S10325000-2004-MCAN

วันที่ทำการศึกษา : 26-05-2026

คำถาม What If	อันตราย หรือ ผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
3. จะเกิดอะไรขึ้นถ้ามีการรั่วไหลของกระแสไฟฟ้าจากเครื่องจักรขณะปฏิบัติงาน [2-MCAN-DCC-001-W-03-01-2569-03]	ด้านบุคคล ไฟฟ้าดูดทำให้เสียชีวิตได้ ด้านชุมชน ไม่มีผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มีผลกระทบ ด้านทรัพย์สิน ไม่มีผลกระทบ	1. การออกแบบตรงตามมาตรฐานวิศวกรรม (1) 2. มีการตรวจสอบอุปกรณ์ และจุดต่อไฟฟ้า ในรอบการทำการบำรุงรักษา (2) 3. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยในการบำรุงรักษาสายงานเครื่องมือวัดวิเคราะห์ (4) 4. มีการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน Safety training needs (5) 5. มีการเผ่าสังเกตและตรวจสอบการทำงาน ให้ถูกต้องตามวิธีการทำงาน (6) 6. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการขออนุญาตเข้าทำงาน (7) 7. มีมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (8) [PC-MCAN-DCC-001-W-02]		1	4 (4,-,-,-)	4	2

ผลการศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนการดำเนินงานในโรงงานเพื่อการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยงด้วยวิธี WHAT IF ANALYSIS :

พื้นที่ / เครื่องจักร / กระบวนการผลิต / ขั้นตอนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม : MCAN-DCC-001-W - งานบำรุงรักษาและซ่อมอุปกรณ์เครื่องมือวัดวิเคราะห์คุณภาพในกระบวนการผลิต โรงงาน : DIV REDV

ตามแบบเอกสารหมายเลข : S10325000-2004-MCAN

วันที่ทำการศึกษา : 26-05-2026

คำถาม What If	อันตราย หรือ ผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
6. จะเกิดอะไรขึ้นถ้ามีการปฏิบัติงานในที่อับอากาศ [2-MCAN-DCC-001-W-06-01-2569-06]	ด้านบุคคล ทำให้อุบัติการณ์งานหมดสติและอาจถึงเสียชีวิตได้ ด้านชุมชน ไม่มีผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มีผลกระทบ ด้านทรัพย์สิน ไม่มีผลกระทบ	1. การออกแบบตรงตามมาตรฐานวิศวกรรม (1) 2. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยในการบำรุงรักษาสายงานเครื่องมือวัดวิเคราะห์ (4) 3. มีการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน Safety training needs (5) 4. มีการเผ่าสังเกตและตรวจสอบการทำงาน ให้ถูกต้องตามวิธีการทำงาน (6) 5. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการขออนุญาตเข้าทำงาน (7) 6. มีมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (8) [PC-MCAN-DCC-001-W-05]		1	4 (4,-,-,-)	4	2

ผลการศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนการดำเนินงานในโรงงานเพื่อการชี้แจงอันตรายและการประเมินความเสี่ยงด้วยวิธี WHAT IF ANALYSIS :

พื้นที่ / เครื่องจักร / กระบวนการผลิต / ขั้นตอนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม : MCAN-DCC-001-W - งานบำรุงรักษาและซ่อมอุปกรณ์เครื่องมือวัดวิเคราะห์คุณภาพในกระบวนการผลิต โรงงาน : DIV REDV

ตามแบบเอกสารหมายเลข : S10325000-2004-MCAN

วันที่ทำการศึกษา : 26-05-2026

คำถาม What If	อันตราย หรือ ผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
13. จะเกิดอะไรขึ้นถ้าปฏิบัติงานกับเครื่องจักรอุปกรณ์หรือวัสดุที่มีอุณหภูมิสูง [1-MCAN-DCC-001-W-13-01-2569-13]	ด้านบุคคล ผู้ปฏิบัติงานหรือได้รับบาดเจ็บจากการสัมผัสความร้อนทำให้เกิดแผลพุพองหรือปวดแสบปวดร้อน ด้านชุมชน ไม่มีผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มีผลกระทบ ด้านทรัพย์สิน ไม่มีผลกระทบ	1. การออกแบบตรงตามมาตรฐานวิศวกรรม (1) 2. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงานให้สอดคล้องในการบำรุงรักษาสายงานเครื่องมือวัดวิเคราะห์ (4) 3. มีการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน Safety training needs (5) 4. มีการเฝ้าสังเกตและตรวจสอบการทำงาน ให้ถูกต้องตามวิธีการทำงาน (6) 5. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการขออนุญาตเข้าทำงาน (7) 6. มีมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (8)		1	2 (2,-,-,-)	2	1
1. จะเกิดอะไรขึ้นถ้ามีของรั่วไหลของ process ที่มีความดันสูงออกมานอกกระบวนการปฏิบัติงาน [1-MCAN-DCC-001-W-01-01-2569-01]	ด้านบุคคล ได้รับบาดเจ็บจากการโดนกระแทกจาก Process ที่ดันออกมา ด้านชุมชน มีการติดไฟของสารเคมีที่รั่วไหล ด้านสิ่งแวดล้อม มีกลิ่นของ สารเคมีที่รั่วไหลออกมา ด้านทรัพย์สิน ไม่มีผลกระทบ	1. การออกแบบตรงตามมาตรฐานวิศวกรรม (1) 2. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงานให้สอดคล้องในการบำรุงรักษาสายงานเครื่องมือวัดวิเคราะห์ (4) 3. มีการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน Safety training needs (5) 4. มีการเฝ้าสังเกตและตรวจสอบการทำงาน ให้ถูกต้องตามวิธีการทำงาน (6) 5. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการขออนุญาตเข้าทำงาน (7) 6. มีมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (8)		1	2 (2,1,1,-)	2	1

ผลการศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนการดำเนินงานในโรงงานเพื่อการชี้แจงอันตรายและการประเมินความเสี่ยงด้วยวิธี WHAT IF ANALYSIS :

พื้นที่ / เครื่องจักร / กระบวนการผลิต / ขั้นตอนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม : MCAN-DCC-001-W - งานบำรุงรักษาและซ่อมอุปกรณ์เครื่องมือวัดวิเคราะห์คุณภาพในกระบวนการผลิต โรงงาน : DIV REDV

ตามแบบเอกสารหมายเลข : S10325000-2004-MCAN

วันที่ทำการศึกษา : 26-05-2026

คำถาม What If	อันตราย หรือ ผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
4. จะเกิดอะไรขึ้นถ้าบริเวณที่ปฏิบัติงานมีการพังกระจายของฝุ่น [2-MCAN-DCC-001-W-04-01-2569-04]	ด้านบุคคล ฝุ่นผงที่เข้าไปทำให้การหายใจติดขัด และ สะสมภายในร่างกาย ด้านชุมชน ฝุ่นผง ลอยไปในเขตผลิตใกล้เคียง ด้านสิ่งแวดล้อม ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมบริเวณใกล้เคียง ด้านทรัพย์สิน ไม่มีผลกระทบ	1. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงานให้สอดคล้องในการบำรุงรักษาสายงานเครื่องมือวัดวิเคราะห์ (4) 2. มีการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน Safety training needs (5) 3. มีการเฝ้าสังเกตและตรวจสอบการทำงาน ให้ถูกต้องตามวิธีการทำงาน (6) 4. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการขออนุญาตเข้าทำงาน (7) 5. มีมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (8) [PC-MCAN-DCC-001-W-03]		1	3 (3,1,1,-)	3	2

ผลการศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนการดำเนินงานในโรงงานเพื่อการชี้แจงอันตรายและการประเมินความเสี่ยงด้วยวิธี WHAT IF ANALYSIS :

พื้นที่ / เครื่องจักร / กระบวนการผลิต / ขั้นตอนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม : MCAN-DCC-001-W - งานบำรุงรักษาและซ่อมอุปกรณ์เครื่องมือวัดวิเคราะห์คุณภาพในกระบวนการผลิต โรงงาน : DIV REDV

ตามแบบเอกสารหมายเลข : S10325000-2004-MCAN

วันที่ทำการศึกษา : 26-05-2026

คำถาม What If	อันตราย หรือ ผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
7. จะเกิดอะไรขึ้นถ้ามีการปฏิบัติงาน กับเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ติดตั้งในตำแหน่งสูงจากพื้น [2-MCAN-DCC-001-W-07-01-2569-07]	ด้านบุคคล บาดเจ็บรุนแรงหรือเสียชีวิตเพราะพลัดตกจากที่สูง ด้านชุมชน ไม่มีผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มีผลกระทบ ด้านทรัพย์สิน ไม่มีผลกระทบ	1. การออกแบบตรงตามมาตรฐานวิศวกรรม (1) 2. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยในการบำรุงรักษาสายงานเครื่องมือวัดวิเคราะห์ (4) 3. มีการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน Safety training needs (5) 4. มีการเฝ้าสังเกตและตรวจสอบการทำงาน ให้ถูกต้องตามวิธีการทำงาน (6) 5. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการขออนุญาตเข้าทำงาน (7) 6. มีมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (8) [PC-MCAN-DCC-001-W-06]		1	4 (4,-,-,-)	4	2

ผลการศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนการดำเนินงานในโรงงานเพื่อการชี้แจงอันตรายและการประเมินความเสี่ยงด้วยวิธี WHAT IF ANALYSIS :

พื้นที่ / เครื่องจักร / กระบวนการผลิต / ขั้นตอนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม : MCAN-DCC-001-W - งานบำรุงรักษาและซ่อมอุปกรณ์เครื่องมือวัดวิเคราะห์คุณภาพในกระบวนการผลิต โรงงาน : DIV REDV

ตามแบบเอกสารหมายเลข : S10325000-2004-MCAN

วันที่ทำการศึกษา : 26-05-2026

คำถาม What If	อันตราย หรือ ผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
10. จะเกิดอะไรขึ้นถ้าบริเวณที่ทำงานมีเสียงดังเกินมาตรฐานและได้ยินเสียงดังเป็นเวลานาน [2-MCAN-DCC-001-W-10-01-2569-10]	ด้านบุคคล ผู้ปฏิบัติงานสูญเสียการได้ยินเนื่องจากเป็นอันตรายต่อระบบประสาทในระยะยาวมีโอกาสเกิดโรคจากการทำงาน ด้านชุมชน ไม่มีผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มีผลกระทบ ด้านทรัพย์สิน ไม่มีผลกระทบ	1. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยในการบำรุงรักษาสายงานเครื่องมือวัดวิเคราะห์ (4) 2. มีการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน Safety training needs (5) 3. มีการเฝ้าสังเกตและตรวจสอบการทำงาน ให้ถูกต้องตามวิธีการทำงาน (6) 4. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการขออนุญาตเข้าทำงาน (7) 5. มีมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (8) [PC-MCAN-DCC-001-W-09]		1	3 (3,-,-,-)	3	2

ผลการศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนการดำเนินงานในโรงงานเพื่อการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยงด้วยวิธี WHAT IF ANALYSIS :

พื้นที่ / เครื่องจักร / กระบวนการผลิต / ขั้นตอนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม : MCAN-DCC-001-W - งานบำรุงรักษาและซ่อมอุปกรณ์เครื่องมือวัดวิเคราะห์คุณภาพในกระบวนการผลิต โรงงาน : DIV REDV

ตามแบบเอกสารหมายเลข : S10325000-2004-MCAN

วันที่ทำการศึกษา : 26-05-2026

คำถาม What If	อันตราย หรือ ผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
17. จะเกิดอะไรขึ้นถ้าขณะปฏิบัติงานมีการทำงานขออนุญาตสูงกว่าที่จะต้องปฏิบัติงานแล้วมีวัสดุตกใส่ [2-MCAN-DCC-001-W-17-01-2569-17]	ด้านบุคคล ผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บถ้าสิ่งของหรือเครื่องมือ ตกมาจากบนที่สูง ด้านชุมชน ไม่มีผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มีผลกระทบ ด้านทรัพย์สิน ไม่มีผลกระทบ	1. การออกแบบตรงตามมาตรฐานวิศวกรรม (1) 2. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยในการบำรุงรักษาสายงานเครื่องมือวัดวิเคราะห์ (4) 3. มีการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน Safety training needs (5) 4. มีการเฝ้าสังเกตและตรวจสอบการทำงาน ให้ถูกต้องตามวิธีการทำงาน (6) 5. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการขออนุญาตเข้าทำงาน (7) 6. มีมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (8) [PC-MCAN-DCC-001-W-11]		1	3 (3,-,-,-)	3	2
16. จะเกิดอะไรขึ้นถ้าขณะปฏิบัติงานเกิดฝนตก [1-MCAN-DCC-001-W-16-01-2569-16]	ด้านบุคคล ผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บตามร่างกายจากการลื่นล้ม ด้านชุมชน ไม่มีผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มีผลกระทบ ด้านทรัพย์สิน ไม่มีผลกระทบ	1. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยในการบำรุงรักษาสายงานเครื่องมือวัดวิเคราะห์ (4) 2. มีการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน Safety training needs (5) 3. ประเมินสภาพอากาศการทำงานว่ามีความเสี่ยงที่ฝนจะตกหรือไม่ (6) 4. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการขออนุญาตเข้าทำงาน (7) 5. มีมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (8)		1	1 (1,-,-,-)	1	1

ผลการศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนการดำเนินงานในโรงงานเพื่อการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยงด้วยวิธี WHAT IF ANALYSIS :

พื้นที่ / เครื่องจักร / กระบวนการผลิต / ขั้นตอนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม : MCAN-DCC-001-W - งานบำรุงรักษาและซ่อมอุปกรณ์เครื่องมือวัดวิเคราะห์คุณภาพในกระบวนการผลิต โรงงาน : DIV REDV

ตามแบบเอกสารหมายเลข : S10325000-2004-MCAN

วันที่ทำการศึกษา : 26-05-2026

คำถาม What If	อันตราย หรือ ผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
5. จะเกิดอะไรขึ้นถ้ามีการรั่วไหลของ Process ที่มีความร้อนสูงออกมานอกระบบขณะปฏิบัติงาน [2-MCAN-DCC-001-W-05-01-2569-05]	ด้านบุคคล ผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บจากการสัมผัสความร้อนทำให้เกิดแผลพุพองหรือปวดแสบปวดร้อน ด้านชุมชน ส่งผลกระทบต่อบริเวณใกล้เคียง ด้านสิ่งแวดล้อม ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ด้านทรัพย์สิน ทรัพย์สินเสียหายกว่า 100,000 บาท	1. การออกแบบตรงตามมาตรฐานวิศวกรรม (1) 2. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยในการบำรุงรักษาสายงานเครื่องมือวัดวิเคราะห์ (4) 3. มีการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน Safety training needs (5) 4. มีการเฝ้าสังเกตและตรวจสอบการทำงาน ให้ถูกต้องตามวิธีการทำงาน (6) 5. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการขออนุญาตเข้าทำงาน (7) 6. มีมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (8) [PC-MCAN-DCC-001-W-04]		1	3 (3,1,1,1)	3	2

ผลการศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนการดำเนินงานในโรงงานเพื่อการชี้แจงอันตรายและการประเมินความเสี่ยงด้วยวิธี WHAT IF ANALYSIS :

พื้นที่ / เครื่องจักร / กระบวนการผลิต / ขั้นตอนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม : MCAN-DCC-001-W - งานบำรุงรักษาและซ่อมอุปกรณ์เครื่องมือวัดวิเคราะห์คุณภาพในกระบวนการผลิต โรงงาน : DIV REDV

ตามแบบเอกสารหมายเลข : S10325000-2004-MCAN

วันที่ทำการศึกษา : 26-05-2026

คำถาม What If	อันตราย หรือ ผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
8. จะเกิดอะไรขึ้นถ้ามีการปฏิบัติงานเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ที่มีน้ำหนักมาก [2-MCAN-DCC-001-W-08-01-2569-08]	ด้านบุคคล ผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บจากการเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ที่ผิดวิธีทำให้อวัยวะส่วนอื่นบาดเจ็บหรือเกิดอาการบาดเจ็บ ด้านชุมชน ไม่มีผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มีผลกระทบ ด้านทรัพย์สิน ไม่มีผลกระทบ	1. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยในการบำรุงรักษาสายงานเครื่องมือวัดวิเคราะห์ (4) 2. มีการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน Safety training needs (5) 3. มีการเฝ้าสังเกตและตรวจสอบการทำงาน ให้ถูกต้องตามวิธีการทำงาน (6) 4. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการขออนุญาตเข้าทำงาน (7) 5. มีมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (8) [PC-MCAN-DCC-001-W-07]		1	3 (3,-,-,-)	3	2
11. จะเกิดอะไรขึ้นถ้าบริเวณที่ปฏิบัติงานมีอุณหภูมิสูง [1-MCAN-DCC-001-W-11-01-2569-11]	ด้านบุคคล ผู้ปฏิบัติงานเป็นลมหมดสติ ด้านชุมชน ไม่มีผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มีผลกระทบ ด้านทรัพย์สิน ไม่มีผลกระทบ	1. สอดคล้องเกี่ยวกับร่างกายมีการพักผ่อนน้อยหรือ ร่างกายปกติหรือไม่ (2) 2. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยในการบำรุงรักษาสายงานเครื่องมือวัดวิเคราะห์ (4) 3. มีการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน Safety training needs (5) 4. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการขออนุญาตเข้าทำงาน (7) 5. มีมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (8)		1	1 (1,-,-,-)	1	1

ผลการศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนการดำเนินงานในโรงงานเพื่อการชี้แจงอันตรายและการประเมินความเสี่ยงด้วยวิธี WHAT IF ANALYSIS :

พื้นที่ / เครื่องจักร / กระบวนการผลิต / ขั้นตอนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม : MCAN-DCC-001-W - งานบำรุงรักษาและซ่อมอุปกรณ์เครื่องมือวัดวิเคราะห์คุณภาพในกระบวนการผลิต โรงงาน : DIV REDV

ตามแบบเอกสารหมายเลข : S10325000-2004-MCAN

วันที่ทำการศึกษา : 26-05-2026

คำถาม What If	อันตราย หรือ ผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
14. จะเกิดอะไรขึ้นถ้าพนักงานโดนสัตว์มีพิษกัด ตอย [1-MCAN-DCC-001-W-14-01-2569-14]	ด้านบุคคล ผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บตามร่างกายปวด บวม ด้านชุมชน ไม่มีผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มีผลกระทบ ด้านทรัพย์สิน ไม่มีผลกระทบ	1. มีการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน Safety training needs (5) 2. ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการขออนุญาตเข้าทำงาน (7) 3. มีมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (8)		1	2 (2,-,-,-)	2	1

เอกสารแนบที่ 32

มาตรการจัดการรั่วไหลของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์



หมายเลขเอกสาร SF10232100-2604 Rev.0

วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

แผนฉุกเฉินประจำพื้นที่ DCC PLANT กรณีสารเคมีรั่วไหล

(HAZMAT ACTION PLAN FOR DCC PLANT)

จัดทำโดย

แผนก DCC (REDC)



หมายเลขเอกสาร SF10232100-2604 Rev.0

วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

แผนฉุกเฉินประจำพื้นที่ DCC PLANT กรณีสารเคมีรั่วไหล



แก้ไขครั้งที่ 0,

(HAZMAT ACTION PLAN FOR DCC PLANT)

เริ่มมีผลบังคับใช้ วันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2561

วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

แผนฉุกเฉินประจำพื้นที่ DCC PLANT กรณีสารเคมีรั่วไหล

(HAZMAT ACTION PLAN FOR DCC PLANT)

รายละเอียดเอกสาร

ชนิดเอกสาร	: วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)
ชื่อเอกสาร	: แผนฉุกเฉินประจำพื้นที่ DCC PLANT กรณีสารเคมีรั่วไหล (HAZMAT ACTION PLAN FOR DCC PLANT)
หมายเลขเอกสาร	: SF10232100-2604 Rev.0
ฉบับเลขเอกสาร	: SF9900-1604
หน่วยงานรับผิดชอบ	: แผนก DCC (REDC)
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	
ผู้ตรวจทาน	
ผู้อนุมัติกระบวนการ	
ครั้งที่แก้ไข	: 0
เริ่มมีผลใช้งาน	: วันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2561
เริ่มตรวจประเมินได้	: Click here to enter a date.

แผนก DCC (REDC)

หน้าที่ 2/41

หมายเลขเอกสาร SF10232100-2604 Rev.0

วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

แผนฉุกเฉินประจำพื้นที่ DCC PLANT กรณีสารเคมีรั่วไหล



แก้ไขครั้งที่ 0,

(HAZMAT ACTION PLAN FOR DCC PLANT)

เริ่มมีผลบังคับใช้ วันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2561

สารบัญ

วัตถุประสงค์ (Objective)	4
ขอบเขต (Scope)	4
บทนิยาม (Definition)	4
หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities)	6
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)	25
1. ระยะที่ 1 การเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน	25
1.1. การดำเนินการสำหรับระยะที่ 1	25
2. ระยะที่ 2 : มาตรการตอบโต้ในระหว่างเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน	26
2.1. มาตรการตอบโต้ในระหว่างเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินประเภทภัย	26
3. ระยะที่ 3 : มาตรการฟื้นฟู ภายหลัง เกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน	36
3.1. การดำเนินการสำหรับระยะที่ 3	36
ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)	38
เอกสารอ้างอิง (References)	39
การบันทึก (Record Control)	39
บันทึกการแก้ไข (Amendment)	40
ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance)	40
ความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุ PI (Risk Management)	41

แผนก DCC (REDC)

หน้าที่ 3/41

หมายเลขเอกสาร SF10232100-2604 Rev.0

วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

แผนฉุกเฉินประจำพื้นที่ DCC PLANT กรณีสารเคมีรั่วไหล



แก้ไขครั้งที่ 0,

(HAZMAT ACTION PLAN FOR DCC PLANT)

เริ่มมีผลบังคับใช้ วันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2561

วัตถุประสงค์ (Objective)

1. เพื่อให้พนักงานมีความพร้อมในการรับสถานการณ์ฉุกเฉิน
2. พนักงานสามารถทำตามหน้าที่ และขั้นตอนได้อย่างถูกต้อง อย่างมีประสิทธิภาพ
3. สามารถประสานงานกับแผนกหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ
4. ลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับพนักงาน, หน่วยงาน หรือ โรงงาน
5. เพื่อเป็นแนวทางในการควบคุมระดับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ IRPC GROUP ให้เกิดความเสียหายและมีผลกระทบต่อดชีวิต หรือ สิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

ขอบเขต (Scope)

ใช้กับพื้นที่ DCC และครอบคลุมถึงหน่วยงานหรือแผนกที่เกี่ยวข้อง

บทนิยาม (Definition)

แผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหลประจำพื้นที่ DCC หมายถึง ขั้นตอนในการควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินสารเคมีอันตรายรั่วไหลประจำพื้นที่ DCC ซึ่งภาวะฉุกเฉินอยู่ระดับ B01-B03 ตาม SF9900-1604 การจำแนกระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉิน เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับชีวิต, ทรัพย์สิน, และสิ่งแวดล้อม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การมีแผนฉุกเฉินจะทำให้พนักงานสามารถปฏิบัติงาน และมีความปลอดภัยในการทำงานได้เป็นอย่างดี ปฏิบัติตามขั้นตอน, ใช้อุปกรณ์ได้ถูกต้อง และรวดเร็วอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อระงับ และป้องกันความเสียหายต่างๆ ที่น้อยลงรวมทั้ง สามารถควบคุมไม่ให้ความสูญเสียขยายตัวออกไป

แผนก DCC (REDC)

หน้าที่ 4/41

ความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุ PI (Risk Management)

PI	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
ผลการซ่อมแซมมากกว่าหรือเท่ากับ 60%	ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในคู่มือปฏิบัติงาน	ซ่อมแซมประจำปี ตรวจสอบผลการซ่อมเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดและมีการแก้ไขเมื่อผลการซ่อมต่ำกว่ามาตรฐาน
พื้นที่ตรวจสอบอุปกรณ์ไม่พร้อมตามวิธีการที่ถูกต้องและ 1 ครั้ง	เมื่อเกิดเหตุอุปกรณ์ดับเพลิงในพื้นที่ไม่พร้อมสำหรับการใช้งาน	พื้นที่ตรวจสอบอุปกรณ์ให้พร้อมตามวิธีการที่ถูกต้อง



วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

แผนฉุกเฉินประจำพื้นที่ VGO PLANT กรณีสารเคมีรั่วไหล

(HAZMAT ACTION PLAN FOR VGO PLANT)

จัดทำโดย

แผนก VGO (REDV)



วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

แผนฉุกเฉินประจำพื้นที่ VGO PLANT กรณีสารเคมีรั่วไหล

(HAZMAT ACTION PLAN FOR VGO PLANT)

รายละเอียดเอกสาร

ชนิดเอกสาร	: วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)
ชื่อเอกสาร	: แผนฉุกเฉินประจำพื้นที่ VGO PLANT กรณีสารเคมีรั่วไหล (HAZMAT ACTION PLAN FOR VGO PLANT)
หมายเลขเอกสาร	: SP10232200-2604 Rev.0
สมัเลขเอกสาร	: ภาพรวมกระบวนการปรับปรุงคุณภาพ VGO S10232200-1001 Rev.1
หน่วยงานรับผิดชอบ	: แผนก VGO (REDV)
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	
ผู้ตรวจทาน	
ผู้อนุมัติกระบวนการ	
ครั้งที่แก้ไข	: 0
เริ่มมีผลใช้งาน	: วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2563
เริ่มตรวจประเมินได้	: วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2563



เอกสารแนบที่ 33

แผนปฏิบัติการฉุกเฉินโรงงาน IRPC



หมายเลขเอกสาร SF9900-1602 Rev.7

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

(Emergency and Crisis Management Plan for Fire Case)

จัดทำโดย

บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี (INIM)



หมายเลขเอกสาร หมายเลขเอกสาร SF9900-1602 Rev.7

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

(Emergency and Crisis Management Plan for Fire Case)

แก้ไขครั้งที่ 7,

เริ่มมีผลบังคับใช้ วันที่ 19 ธันวาคม 2566

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

(Emergency and Crisis Management Plan for Fire Case)

รายละเอียดเอกสาร	
ชนิดเอกสาร	: คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)
ชื่อเอกสาร	: แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ (Emergency and Crisis Management Plan for Fire Case)
หมายเลขเอกสาร	: หมายเลขเอกสาร SF9900-1602 Rev.7
หน่วยงานรับผิดชอบ	: บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี (INIM)
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	:
ผู้ตรวจทาน	:
ผู้อนุมัติกระบวนการ	:
ครั้งที่แก้ไข	: 7
เริ่มมีผลใช้งาน	: 19 ธันวาคม 2566

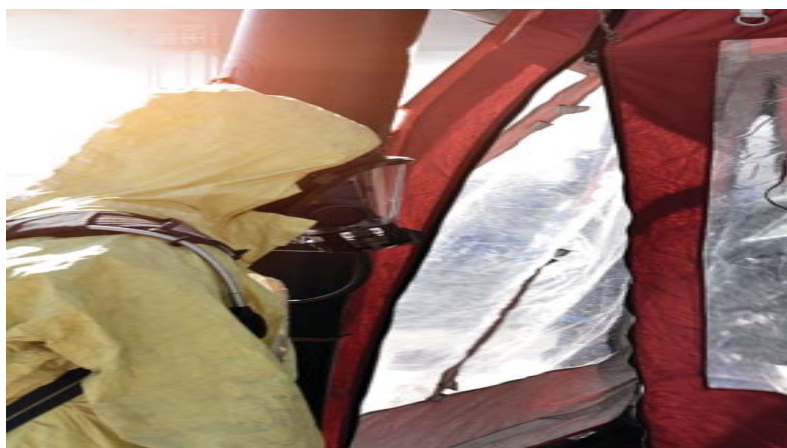
คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุ สารเคมีอันตรายรั่วไหล

(Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan))

จัดทำโดย

บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี (INIM)



คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล

(Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan))

รายละเอียดเอกสาร	
ชนิดเอกสาร	คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)
ชื่อเอกสาร	แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล (Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan))
หมายเลขเอกสาร	S9900-1604 Rev.8
หน่วยงานรับผิดชอบ	บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี (INIM)
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	
ผู้ตรวจทาน	
ผู้อนุมัติกระบวนการ	
ครั้งที่แก้ไข	8
เริ่มมีผลบังคับใช้	วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2568

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุโครงสร้างพังทลาย
(Emergency and Crisis Management Plan for Structure Break Down)

จัดทำโดย

บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี (INIM)



คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤตกรณีเกิดเหตุโครงสร้างพังทลาย

(Emergency and Crisis Management Plan for Structure Break Down)

รายละเอียดเอกสาร

ชนิดเอกสาร	:	คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)
ชื่อเอกสาร	:	แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤตกรณีเกิดเหตุโครงสร้างพังทลาย (Emergency and Crisis Management Plan for Structure Break Down)
หมายเลขเอกสาร	:	SF9900-1603
หน่วยงานรับผิดชอบ	:	บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี (INIM)
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	:	
ผู้ตรวจทาน	:	
ผู้อนุมัติกระบวนการ	:	
ครั้งที่แก้ไข	:	1
เริ่มมีผลใช้งาน	:	19 ธันวาคม 2566

คู่มือปฏิบัติงาน (Prccedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุรังสีรั่วไหล
(Emergency and Crisis Management Plan for Radiation Case)

จัดทำโดย

บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี (INIM)



คู่มือปฏิบัติงาน (Prccedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุรังสีรั่วไหล

(Emergency and Crisis Management Plan for Radiation Case)

รายละเอียดเอกสาร

ชนิดเอกสาร	:	คู่มือปฏิบัติงาน (Prccedure Manual)
ชื่อเอกสาร	:	แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุรังสีรั่วไหล (Emergency and Crisis Management Plan for Radiation Case)
หมายเลขเอกสาร	:	SF9900-1607 Rev.3
หน่วยงานรับผิดชอบ	:	บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี (INIM)
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	:	
ผู้ตรวจทาน	:	
ผู้อนุมัติกระบวนการ	:	
ครั้งที่แก้ไข	:	3
เริ่มมีผลใช้งาน	:	3 มกราคม 2567

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน

(Pre Emergency Plan)

จัดทำโดย

บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซีและชุมชนสัมพันธ์ (INIM)



คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน

(Pre Emergency Plan)

รายละเอียดเอกสาร

ชนิดเอกสาร	: คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)
ชื่อเอกสาร	: แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Pre Emergency Plan)
หมายเลขเอกสาร	: SF5310-1006 Rev.3
หน่วยงานรับผิดชอบ	: บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซีและชุมชนสัมพันธ์ (INIM)
ผู้รับผิดชอบ	:
ผู้ตรวจทาน	:
ผู้อนุมัติกระบวนการ	:
ครั้งที่แก้ไข	: 3
เริ่มมีผลใช้จริง	: 7 กุมภาพันธ์ 2567

เอกสารแนบที่ 34

แผนการซ่อมเหตุฉุกเฉินและเหตุการณ์ผิดปกติของโครงการ

PROJECT TITLE : EMERGENCY DRILL 2026 Rev.0

Year Planner 2026 การซ้อมแผนฉุกเฉิน ช่วง เช้า เวลา 10:30 น. จำนวน 25 ครั้ง

Effective date : 1 พ.ย.2568 Rev.0

PROJECT DESCRIPTION :  = พนักงานออกกะเช้าแล้วไปซ้อมที่ศูนย์ฝึกอบรมดับเพลิง IRPC (FTC) เวลา 14:30 น. จำนวน 8 ครั้ง

การซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี 2569 ทั้งหมด 122 ครั้ง

REMARK :



= ซ้อมแผนร่วมกัน



= IRPC HOLIDAY



= WEEKEND



= NONE



Inex 2026 = TLMM

พนักงานที่ซ้อมแผนฉุกเฉิน : A หมายถึง พนักงาน IRPC กะ A , B หมายถึง พนักงาน IRPC กะ B , C หมายถึง พนักงาน IRPC กะ C , D หมายถึง พนักงาน IRPC กะ D

NG Station = INIM , EBSM

EF = การซ้อมแผนฉุกเฉิน ไฟไหม้

EL = การซ้อมแผนฉุกเฉินน้ำมันรั่วไหลลงทะเล

Multi Pipe = INIM , TLOR (TF2) , PTTGC

EG = การซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีอันตรายรั่วไหล

SE = การซ้อมแผนฉุกเฉิน วินาศภัย(Security Exercise)

Tunnel = INIM

ER = การซ้อมแผนเหตุภาวะฉุกเฉินทางรังสี

LT = การซ้อมแผนฯ ต้องมีรถกระเช้าเข้าร่วม

ISSUED BY :

เอกสารแนบที่ 35

เอกสารประกันภัย

IRPC Public Company Limited

PROPERTY DAMAGE & BUSINESS INTERRUPTION INSURANCE

YEAR 2025-2026

Policy No. 14016-111-250000974

Prepared by Dhipaya Insurance Public Company Limited



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Dhipaya Insurance Public Co., Ltd.



Declaration E: IRPC Public Company Limited

INSURED:	IRPC Public Company Limited and/or IRPC Oil Co. Ltd and/or IRPC Polyol Co. Ltd and/or Rayong Tank Terminal Co. Ltd and/or all subsidiaries and/or associated and/or inter-related companies as are now or may hereafter be constituted including entities for which the Insured is legally or contractually obligated to provide insurances and/or Shareholders and/or Lenders and/or Consultants and/or Contractors and/or Subcontractors all for their respective rights and interests.								
PERIOD:	12 months from 1 October 2025 at 00.01 hours Local Standard Time at the address of the Insured.								
INTEREST:	<u>Section 1 : Property Damage</u> All Real and Personal Property, the property of the Insured or in their care, custody or control or for which they are responsible including but not limited to buildings, contents, plant and equipment, inventory, terminal facilities and pipelines. <u>Section 2 : Business Interruption</u> Loss of Gross Profit and/or Increase in Cost of Working (ICOW) for <u>Main Complex including Power Plant</u> Loss of Standing Charge and/or Increase in Cost of Working (ICOW) for <u>Depots</u>								
LIMIT OF LIABILITY:	USD 1,400,000,000 any one occurrence, combined single limit								
SITUATION:	Thailand, or worldwide as applicable.								
TERRITORIAL SCOPE:	Thailand or Worldwide excluding any area prohibited by USA, European and/or United Nations trade sanctions and/or embargoes and USA/Canada domiciled operations (but USA/Canada included for temporary removal).								
SUM INSURED:	<u>Section 1 : Property Damage</u> <u>Main Complex (Rayong : IRPC including Power Plants+Subsidiaries)</u> <table><tr><td>Property</td><td>USD</td><td>7,966,500,000</td></tr><tr><td>Stock</td><td>USD</td><td>561,500,000</td></tr></table>			Property	USD	7,966,500,000	Stock	USD	561,500,000
Property	USD	7,966,500,000							
Stock	USD	561,500,000							



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Dhipaya Insurance Public Co., Ltd.



Depots outside Rayong: Phrapradaeng
(Including Lube Blending Unit), Ayudhaya,
Chumporn, Mae Klong and other rental depots that have been
informed

Property	USD	92,000,000
Stock	USD	27,000,000

Grand Total	USD	8,647,000,000
--------------------	-----	---------------

Section 2 : Business Interruption
Main Complex including Power Plant (GP)

24 months Indemnity Period	USD	455,700,000
----------------------------	-----	-------------

Depots (Standing Charges and ICOW)
6 months Indemnity Period USD 2,000,000

DEDUCTIBLES /
EXCESS /
WAITING
PERIOD: **Section 1 : Property Damage**
USD 5,000,000 any one occurrence for Main Complex and Power
Plants
USD 1,000,000 any one occurrence for Minor Works
USD 200,000 any one occurrence for Depots

Section 2 : Business Interruption
75 days any one occurrence for Main Complex and Power Plants
30 days any one occurrence for Depots

CONDITIONS: **Section 1 : Property Damage**
-Value Increase Clause (30%).
-Public Authorities – USD 5,000,000 any one occurrence.
-Minor Works – Project Value not exceeding USD 20,000,000 any
one occurrence except Depots which USD 2,500,000 any one
occurrence – excluding ALOP.
-Rent Payable – USD 25,000 any one occurrence.
-Employees Personal Effects and Tools (Baht 500 any one person
/ Baht 50,000 any one occurrence).
-Stocks Non-Adjustable.



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Dhipaya Insurance Public Co., Ltd.



Section 2 : Business Interruption

- Value Increase Clause (15%).
- BI Declaration – 100% basis (non-adjustable at expiry).
- Professional Accountants – USD 5,000,000 any one occurrence.
- Denial of Access (30 days or USD 5,000,000 in excess of Waiting
Period - whichever is lesser - any one occurrence and in annual
aggregate) within 5 km. of Insured's premise.
- Loss Reduction Expenses – USD 5,000,000 any one occurrence
for Main Complex or Power Plants / USD 1,000,000 any one
occurrence for Depots.
- Power and Utilities (FLEXA, 30 days or USD 5,000,000 for Main
Complex / USD 2,500,000 for Power Plants / USD 1,000,000 for
Depots in excess of the Waiting Period - whichever is lesser - any
one occurrence and in annual aggregate).
- 85% Average Clause

All Sections

Waiver of Subrogation to include Contractors, Sub-contractors,
Consultants and other parties involved in projects notified to
underwriters.

Automatic Extension of Insurance

Excluded Territories Endorsement

CHOICE OF LAW AND
JURISDICTION: Notwithstanding any provisions of the insurance policy with respect to
applicable law and jurisdiction, any dispute between the Insured and
Insurer relating to this Insurance or to a claim (including but not limited
thereto, the interpretation of any provision of the insurance agreement)
shall be governed by and construed in accordance with the laws of
Thailand

Each party agrees to submit to the exclusive jurisdiction of the Courts
of Thailand.

FLOODSUB-LIMIT: As per Flood Sub-Limits Schedule.

NET PREMIUM: As agreed.

NOTICE AND
PROOF OF
LOSS: Dhipaya Insurance Public Company Limited.



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Dhipaya Insurance Public Co., Ltd.



List of Property which applied to Clause no. 12 of the General Conditions – Waiver of Subrogation:

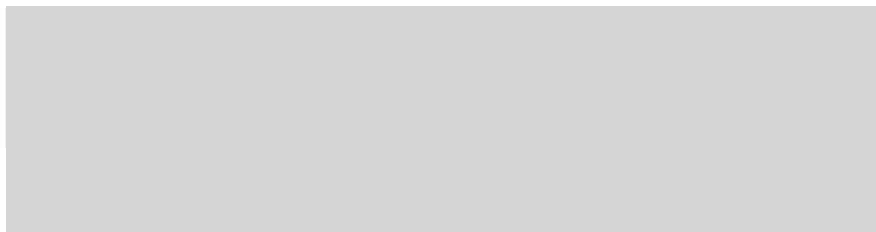
• *Future Projects*

Company	Declaration	Project	Maintenance to end
IRPC	E	UCF	April, 2025

• *Future Projects*

Company	Declaration	Project	Year to complete
IRPC	E	Enclose ground flare	

Issued at Bangkok this 1st October 2025.



เอกสารแนบที่ 36

เอกสารระเบียบควบคุมผู้รับเหมาและบริษัทผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงาน

บริษัท ไออาร์พีซี และการจัดการผู้รับเหมาด้านความปลอดภัย

กฎระเบียบความปลอดภัย สำหรับท่าบัตรฯ รับ-ส่งผลิตภัณฑ์/สารเคมี (L)



- พนักงานขับรถที่นำรถเข้า รับ-ส่งผลิตภัณฑ์ ต้องมีใบอนุญาตขับรถประเภทนั้นๆ(4) บัตรฯผ่าน เอกสารใบสั่งซื้อ/จ้าง (PO) และหรือรถที่นำมารับผลิตภัณฑ์ ต้องมีทะเบียนตรงตามที่ระบุในเอกสารเท่านั้น
- ต้องใส่เสื้อแขนยาว กางเกงขายาว PPE พื้นฐาน เช่น รองเท้า หมวกนิรภัย+สายรัดคาง กระบังหน้าตลอดเวลาการทำงาน
- การผ่านเข้า-ออก ต้องแสดง/ติดบัตรฯที่ทางโรงงานออกให้ไว้เห็นเด่นชัด เมื่ออยู่ในเขตพื้นที่โรงงานและบัตรต้องไม่หมดอายุ
- ต้องสวมท่อป้องกันประกายไฟก่อนเข้าในเขตพื้นที่ควบคุม / ลานรับ-จ่ายผลิตภัณฑ์ทุกครั้ง และใช้ความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม.
- จอดรถให้เป็นระเบียบในพื้นที่ลานจอดรถหรือพื้นที่ที่จัดไว้เท่านั้น ต้องดับเครื่องและใช้หมอนหนุนล้อขณะจอดรถทุกครั้ง
- ในถังบรรจุผลิตภัณฑ์ต้องไม่มีผลิตภัณฑ์อื่นค้างอยู่ หรือถ้ามีจะต้องซัดให้เรียบร้อยก่อน จึงจะอนุญาตให้เข้ารับผลิตภัณฑ์ได้
- ห้ามถ่ายเทผลิตภัณฑ์ที่ค้างอยู่ในถังลงพื้นดิน ลงท่อระบายน้ำ ต้องเทใส่ภาชนะที่จัดเตรียมไว้เท่านั้น
- ห้ามนำพา และหรือดื่มสุรา เสพสารที่ออกฤทธิ์ต่อระบบประสาททุกชนิด ทั้งก่อนและขณะเข้ามาในบริเวณโรงงาน
- ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ของโรงงาน ยกเว้น พื้นที่ที่ทางบริษัทอนุญาตเท่านั้น ซึ่งจะติดป้าย “พื้นที่อนุญาตสูบบุหรี่” ไว้
- ห้ามนำสิ่งผิดกฎหมาย พกพาอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้ามาในโรงงานเด็ดขาด
- ห้ามนำผู้โดยสารนั่งติดรถเข้าไปในเขตพื้นที่โรงงานหรือลานรับ-จ่ายผลิตภัณฑ์
- ห้ามนอนใต้ท้องรถ ขณะรอเข้ารับ-ส่งผลิตภัณฑ์
- ห้ามติดเครื่องยนต์ เปิดวิทยุหรือเครื่องเสียงใดๆขณะที่อยู่ในเขตพื้นที่บริเวณลานรับ-จ่ายผลิตภัณฑ์
- ห้ามนำหรือพกพา บุหรี่ ไม่ขีด ไฟแช็ค วิทยุที่เสียบหูฟัง เครื่องมือสื่อสารทุกชนิด เช่น โทรศัพท์มือถือ วิทยุสื่อสาร เข้าไปในบริเวณจ่ายน้ำมันโดยเด็ดขาด ถ้าจำเป็นต้องนำเข้าต้องปิดเครื่อง รวบรวมใส่ถุง แฉก รปภ.ตรวจสอบ และเก็บใส่ช่องเก็บให้เรียบร้อย
- ห้ามถ่ายภาพ ถ่ายวิดีโอ ในเขตพื้นที่โรงงานก่อนได้รับอนุญาต รวมถึงกล้องติดหน้ารถ(ถ้ามี) ให้ปิดเครื่อง และใช้ผ้าหรือถุงดำปิดครอบให้เรียบร้อยก่อนผ่านเข้าไปในเขตพื้นที่โรงงาน
- ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน(อุบัติเหตุร้ายแรง ไฟไหม้ หรืออื่นๆ) จะมีเสียงสัญญาณไซเรนดัง 7 ครั้งติดต่อกัน จะต้องมารายงานตัวที่จุดรวมพลที่พื้นที่จัดไว้ให้
- ปฏิบัติตามคำแนะนำในการเข้ารับ-ส่งผลิตภัณฑ์ของพนักงาน IRPC และรปภ.อย่างเคร่งครัด
- ภายในเขตพื้นที่โรงงาน บริเวณจอดรถ ลานรับ-จ่ายผลิตภัณฑ์และอาคารสำนักงาน ห้ามกระทำหรือมีเจตนากระทำผิดกฎหมายหรือสิ่งที่จะก่อให้เกิดการบาดเจ็บ สูญเสียชีวิต ทรัพย์สินเสียหาย ทั้งกับโรงงานและตัวลูกค้าเอง รวมถึงห้ามกระทำการใดๆให้ก่อเกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม
- การละเมิด ผ่าฝืนหรือทำผิดระเบียบฯร้ายแรง เช่น แก้ว/ป้อมแปลงเอกสาร ขโมยทรัพย์สิน ทางบริษัทจะขึ้นทะเบียนระบบบัญชีดำ (Blacklist) และจะไม่อนุญาตให้เข้าโรงงานต่อไป



**** ข้าพเจ้ารับทราบ เข้าใจกฎระเบียบฯ ข้อควรระวังและคำแนะนำต่างๆ ข้างต้นนี้เป็นอย่างดี โดยจะปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ****

ผู้รับการอบรมชี้แจง ชื่อ-สกุล ตำแหน่งพนักงานขับรถ (L).... หจก./บริษัท
() วันที่/...../.....

ผู้ให้การอบรมชี้แจง ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง หน่วยงาน
() วันที่/...../.....

เจ้าของงาน/พื้นที่ รับทราบ ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง หน่วยงาน
() วันที่/...../.....

หมายเหตุ บัตรฯขับรถ (L) ให้แนบสำเนาบัตรประชาชนและใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถทุกประเภท ชนิดที่ 4



หมายเลขเอกสาร S5300-1001 Rev.6

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

ระเบียบการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล ยานพาหนะ และสิ่งของเข้า-ออก
(Security Regulation for Persons Vehicles & Taking Materials In-Out Factory Area)

จัดทำโดย

หน่วยงานรักษาความปลอดภัย (INIM)



หมายเลขเอกสาร S5300-1001 Rev.6

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

ระเบียบการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล ยานพาหนะ และสิ่งของเข้า-ออก



แก้ไขครั้งที่ 6,

(Security Regulation for Persons Vehicles & Taking Materials In-Out Factory Area) เริ่มมีผลบังคับใช้ วันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2568

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

ระเบียบการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล ยานพาหนะ และสิ่งของเข้า-ออก

(Security Regulation for Persons Vehicles & Taking Materials In-Out Factory Area)

รายละเอียดเอกสาร

ชนิดเอกสาร	: คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)
ชื่อเอกสาร	: ระเบียบการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล ยานพาหนะ และสิ่งของ เข้า-ออก (Security Regulation for Persons Vehicles & Taking Materials In-Out Factory Area)
หมายเลขเอกสาร	: S5300-1001 Rev.6
หน่วยงานรับผิดชอบ	: หน่วยงานรักษาความปลอดภัย (INIM)
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	:
ผู้ตรวจทาน	:
ผู้อนุมัติกระบวนการ	:
ครั้งที่แก้ไข	: 6
เริ่มมีผลใช้งาน	: วันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2568

สารบัญ

วัตถุประสงค์ (Objective).....	4
ขอบเขต (Scope).....	4
บทนิยาม (Definition).....	4
หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities).....	6
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure).....	6
1. การผ่านเข้า-ออก ของยานพาหนะ.....	6
2. การขออนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้าโรงงาน.....	6
3. การขออนุญาตนำสิ่งของ เครื่องมือ เข้า - ออก.....	6
4. หน่วยงานรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่.....	7
5. การตรวจสอบคนงานผู้รับเหมาที่ผ่านเข้า - ออก.....	7
ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart) บุคคลภายนอกมาติดต่อผ่านเข้าโรงงาน.....	16
เอกสารอ้างอิง (References).....	19
การบันทึก (Record Control).....	19
บันทึกการแก้ไขคู่มือ (Amendment).....	19
ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance).....	20
ความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุ PI (Risk Management).....	20

วัตถุประสงค์ (Objective)

เพื่อให้การผ่านเข้า- ออกของบุคคล ยานพาหนะและการนำสิ่งของเข้า- ออก พื้นที่ต่างๆ ของเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี เป็นไปอย่างมีระเบียบ มีความปลอดภัย และเป็นการป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ

ขอบเขต (Scope)

ระเบียบการปฏิบัติ นี้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย ในการตรวจสอบการผ่านเข้า - ออกบุคคล ยานพาหนะและสิ่งของ ของเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี

บทนิยาม (Definition)

- 1.1 บริษัทฯ หมายถึง บริษัทไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) หรือ IRPC (IRPC Public Company Limited)
- 1.2 บริษัทในเครือ หมายถึง บริษัทต่างๆ ที่อยู่ใแควเรือของ บริษัทไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
- 1.3 เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี หมายถึง พื้นที่ตั้งของโรงงานอุตสาหกรรมครบวงจร ประกอบไปด้วยโรงงาน อุตสาหกรรมปิโตรเคมี โรงกลั่นน้ำมัน โรงงานผลิตไฟฟ้าและท่าเรือขนส่งทางทะเล ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดระยอง เพื่อให้การติดต่อ ประสานงานรวดเร็วและคล่องตัว จึงจัดแบ่งพื้นที่ในการเรียกขานเป็น ZONE และ AREA ย่อยๆ ดังนี้
 - 1.3.1 ZONE 1 หมายถึง พื้นที่ฝั่ง IRPC ใน เขตแนวรั้วทั้งหมด
 - 1.3.2 ZONE 2 หมายถึง พื้นที่ฝั่งโรงไฟฟ้า (PW / CHP) ทั้งหมด
 - 1.3.3 ZONE 3 หมายถึง พื้นที่ฝั่งคลังเก็บน้ำมันและคลังน้ำมันระยอง (TF2) ทั้งหมด
 - 1.3.4 ZONE 4 หมายถึง พื้นที่ฝั่งท่าเรือ IRPC (PORT / ICD) ทั้งหมด
 - 1.3.5 ZONE 5 หมายถึง พื้นที่ฝั่ง IP เป็นเขตประกอบการอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (EIZ)
 - 1.3.6 AREA ย่อยๆ หมายถึง พื้นที่ย่อยของบริษัทฯ ที่อยู่นอกเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี เช่น โรงกรองน้ำ บ้านค่าย (BK) บ้านพักพนักงาน (HS : Housing) ศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายชุมชน (Community Center) ศูนย์นวัตกรรม ไออาร์พีซี (IIC : IRPC Innovation Center)
- 1.4 เขตควบคุมประกายไฟชั้นนอก หมายถึง พื้นที่เขตผลิตที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย ซึ่งยานพาหนะที่จะผ่านเข้าเขตนี้จะต้องสวมท่อ ป้องกันประกายไฟตลอดเวลา

1.5 เขตควบคุมประกายไฟชั้นใน หมายถึง พื้นที่เขตผลิตที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยสูง ซึ่งการนำยานพาหนะ เครื่องยนต์ หรือเครื่องจักรกลที่ใช้เชื้อเพลิงในการสันดาปภายใน ที่จะผ่านเข้าใช้งานในเขตนี้จะต้องสวมท่อป้องกันประกายไฟตลอดเวลา และต้องขอใบอนุญาตให้สิ่งมีประกายไฟก่อนทุกครั้ง

1.6 ท่อป้องกันประกายไฟ หมายถึง ท่อโลหะที่ใช้สำหรับสวมที่ปลายท่อไอเสียของรถยนต์ เครื่องยนต์หรือเครื่องจักรกล ก่อนผ่านเข้าเขตผลิตหรือเขตควบคุมประกายไฟ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดไฟเล็ดลอดออกมาจากท่อไอเสีย ซึ่งอาจเป็นต้นเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ได้ โดยเฉพาะภายในพื้นที่เขตผลิตเกี่ยวกับปิโตรเคมีและโรงกลั่นน้ำมัน

1.7 เครื่องยนต์หรือเครื่องจักรกลแบบสันดาปภายใน หมายถึง ยานพาหนะหรือเครื่องจักรกลที่ใช้เครื่องยนต์ที่มีการระเบิดหรือเผาไหม้ส่วนผสมของเชื้อเพลิงกับอากาศเกิดขึ้นภายในเครื่องยนต์ แร่ระเบิดจากการเผาไหม้จะถูกเปลี่ยนเป็นพลังงาน เพื่อใช้ในการขับเคลื่อน คิวหรือไอเสียจะออกจากช่องหรือท่อไอเสีย ซึ่งอาจมีประกายไฟเล็ดลอดออกมาด้วย

1.8 รถยนต์ไฟฟ้า หมายถึง ยานพาหนะที่ใช้มอเตอร์ไฟฟ้าในการขับเคลื่อน โดยใช้ไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานอาจเป็นแบตเตอรี่หรือแหล่งพลังงานอื่นโดยไม่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง ไม่ปล่อยคาร์บอนมอนอกไซด์

1.9 ยานพาหนะส่วนบุคคล หมายถึง รถยนต์ทุกชนิดที่หน่วยงานบริการทั่วไป/ส่วนธุรการ (ระยอง) /ฝ่ายบริหารทั่วไป จัดหาเพื่อให้บริการแก่พนักงานและหน่วยงานในกิจการบริษัทฯ

1.10 ยานพาหนะประจำหน่วยงาน หมายถึง รถยนต์ที่หน่วยงานบริการทั่วไป/ส่วนธุรการ (ระยอง) /ฝ่ายบริหารทั่วไป จัดหาให้หน่วยงานที่มีความจำเป็นต้องใช้ และจัดให้กับผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปใช้ในกิจกรรมต่างๆ

1.11 รถยนต์ส่วนตัวพนักงาน หมายถึง รถยนต์ส่วนตัวของพนักงานที่ได้รับสิทธิเกอรอนุญาตให้ผ่านเข้าโรงงาน

1.12 รถยนต์บริษัทผู้รับเหมา หมายถึง รถยนต์ของบริษัท ห้างร้านต่างๆ ที่รับเหมางานกับบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ โดยได้รับสิทธิเกอรอนุญาตให้ผ่านเข้าเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี ตามพื้นที่ต่าง ๆ

1.13 รถยนต์ภายนอก หมายถึง รถยนต์ของบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่องานกับบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ

1.14 รถบรรทุกสินค้า หมายถึง รถยนต์บรรทุกตั้งแต่ 6 ล้อขึ้นไปที่ใช้บรรทุก - ส่งสินค้า ประเภทเม็ดพลาสติก น้ำมัน สารเคมี หรือปิโตรเคมี

1.15 พนักงาน หมายถึง พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ

1.16 คนงานผู้รับเหมา หมายถึง คนงานหรือลูกจ้างของบริษัท ห้างร้าน ผู้รับเหมาต่างๆ ที่เข้ามารับเหมางานกับบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ

1.17 บุคคลภายนอก หมายถึง บุคคลภายนอกทั่วไปที่เข้ามาติดต่องานกับบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ

1.18 ผู้มาติดต่อ หมายถึง บุคคลภายนอก ซึ่งไม่ใช่ลูกจ้างของบริษัทฯ มาติดต่อประสานงานกับพนักงานบริษัทฯ รวมทั้งคนเรือ, Ship Agent, เจ้าหน้าที่ราชการ, แคมเปียมซมท่าเรือ

1.19 คนงานผู้รับเหมา หมายถึง คนงานหรือลูกจ้างของบริษัทผู้รับเหมา, ห้างร้านต่าง ๆ ที่เข้ามารับเหมางาน ทำงานให้กับบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ

1.20 ส่วนราชการ หมายถึง ข้าราชการพลเรือน ทหาร ตำรวจและอาสาสมัครองค์กรต่างๆ

1.21 สิ่งของเข้า-ออก หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร สินค้าของบริษัทฯประเภทเม็ดพลาสติก น้ำมัน สารเคมี ผลิตภัณฑ์จากปิโตรเคมีและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิต ของเหลือใช้ที่นำออกนอกโรงงานหรือนำไปเก็บไว้ในสถานที่จัดเก็บ

1.22 ใบ D/O หมายถึง ใบกำกับสินค้า/ใบส่งของ (INVOICE / DELIVERY ORDER)

1.23 ระเบียบเกี่ยวกับเวลาทำงาน

1.23.1 เวลาทำงานปกติ หมายถึง ตั้งแต่เวลา 08.00 - 17.00 น. (จันทร์ - ศุกร์)

1.23.2 นอกเวลาทำงานปกติ หมายถึง ตั้งแต่เวลา 17.00 - 08.00 น. และวันหยุดของบริษัทฯ

1.23.3 ยามวิกาล หมายถึง ตั้งแต่เวลา 19.00 - 07.00 น.

1.23.4 เวลาเร่งด่วน หมายถึง ช่วงเวลา 07.00 - 08.00 น. และ เวลา 17.00 - 18.00 น.

ยกเว้น พื้นที่ฝั่ง IP หมายถึง ช่วงเวลา 07.30 - 08.05 น. และ เวลา 17.00 - 17.15 น.

หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities)

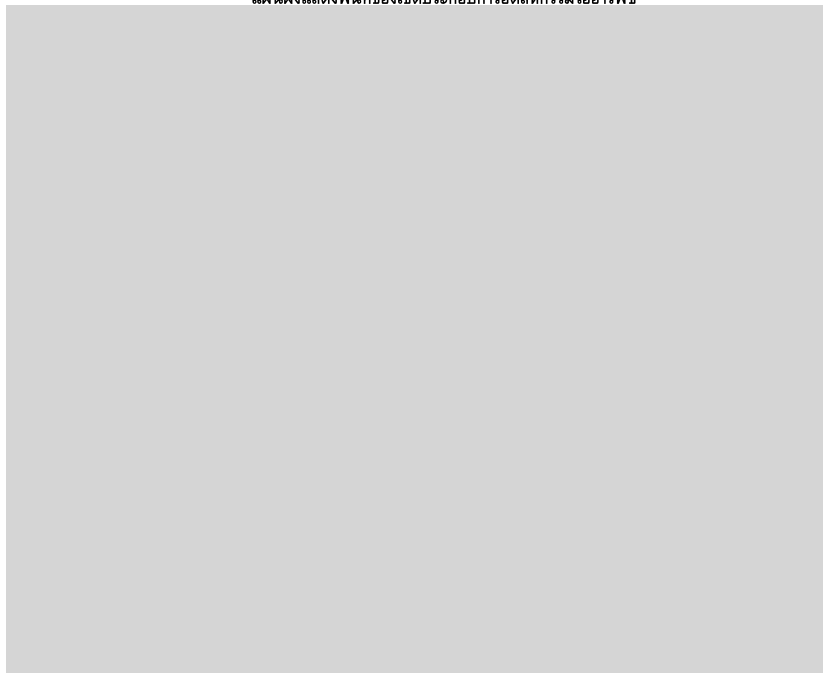
- ทุกหน่วยงานในเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี และบุคคลภายนอกที่เข้ามติดต
- หน่วยงานรักษาความปลอดภัยยึดระเบียบนี้เป็นข้อปฏิบัติในการตรวจสอบและควบคุม บุคคล ยานพาหนะและสิ่งของเข้า-ออก พื้นที่ต่างๆของเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)

- การผ่านเข้า-ออก ของยานพาหนะให้ปฏิบัติตาม ตารางสรุปการอนุญาตให้บุคคล ยานพาหนะผ่าน เข้า-ออก โรงงานพื้นที่ ZONE ต่างๆ ของเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี
- การขออนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้าโรงงาน ให้ปฏิบัติตามระเบียบการอนุญาตบุคคลภายนอกเข้าเขตโรงงานตาม ZONE ต่างๆ ของเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี
- การขออนุญาตนำสิ่งของ เครื่องมือ เข้า - ออก ให้ปฏิบัติตามระเบียบ
 - การนำสิ่งของเข้าให้แจ้งรปภ.จุดทางเข้าและทำใบขออนุญาตนำสิ่งของ เครื่องมือ เข้ามาใช้ในโรงงาน (แบบฟอร์ม 5300F-020) พื้นที่ ZONE ต่างๆ ของเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี ได้ที่ รปภ.จุดทางเข้า-ออก ของแต่ละพื้นที่

- 3.2 การนำของออกนอกโรงงาน ถ้าเป็นบริษัทผู้รับเหมาต้องแจ้งทางหน่วยงานรักษาความปลอดภัย ก่อนขอขึ้นรถ โดยมาลงทะเบียนที่ศูนย์ประสานงานรักษาความปลอดภัยของแต่ละ ZONE (ต้องแนบ ใบสำเนาของใบขออนุญาตนำของเข้าประกอบด้วยทุกครั้ง จะเขียนหรือทำแบบฟอร์มขึ้นใหม่ไม่ได้)
4. หน่วยงานรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่ส่งสำเนาใบขออนุญาตให้นำสิ่งของออกนอกโรงงาน แบบฟอร์ม FORM No.102 ให้หน่วยงานต้นสังกัด ในวันทำการวันถัดไป
- 4.1 การนำของเหลือใช้ไปเก็บไว้ในลาน SCRAP YARD พื้นที่ IP ของเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี การยื่นอนุญาต โดยผู้จัดการคลังปฏิบัติการ ผู้จัดการธุรการ ผู้จัดการคลังสินค้า และผู้จัดการผู้ก่อกำเนิด SCRAP โดยการขนย้ายต้องอยู่ในช่วงเวลาทำงานปกติ
- 4.2 พนักงานบริษัทฯ และบริษัทในเครือ เมื่อเข้าไปในโรงงานแล้ว เวลาจะผ่านออกนอกโรงงาน พื้นที่ ZONE ต่างๆ ของเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซีทางพนักงาน รปภ. จะขออนุญาตตรวจค้นยานพาหนะ กระเป๋า ทีวี พ้อ หรือย៉าม ถ้ามีการนำของออกต้องปฏิบัติตามระเบียบ
5. การตรวจสอบคนงานผู้รับเหมาที่ผ่านเข้า - ออก
- 5.1 คนงานผู้รับเหมาสามารถเข้าเขตโรงงาน เพื่อทำงานได้ตั้งแต่เวลา 06.00-18.00 น. นอกช่วงเวลาดังกล่าวต้องทำใบขออนุญาตทำงานล่วงเวลา กรณีงาน TA/SD คนงานผู้รับเหมาสามารถทำงานได้ต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง(ทำหนังสือแจ้งล่วงหน้า)
- 5.2 คนงานผู้รับเหมาเวลาผ่านเข้า ต้องแสดงบัตรอนุญาตให้เข้าเขตโรงงาน ต่อพนักงาน รปภ. ณ จุดผ่านเข้าทุกครั้ง โดยสามารถผ่านเข้าตามจุดที่ระบุในบัตรเท่านั้น ห้ามเดินไปทำงานโดยเด็ดขาดและต้องขึ้นรถรับ-ส่งเท่านั้น
- 5.3 คนงานผู้รับเหมาเวลาผ่านออก ต้องแสดงบัตรอนุญาตให้พนักงาน รปภ. ตรวจค้นรถยนต์ ตรวจค้นกระเป๋า ทีวีพ้อ หรือ ย៉าม ทุกครั้ง โดยการนำสิ่งของออกนอกโรงงานต้องปฏิบัติตามระเบียบฯ อย่างเคร่งครัด
- 5.4 ผู้รับเหมาเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่ยื่นขออนุมัติ PERMIT อนุญาตให้เข้าพื้นที่บริเวณตึก 10 ปี และพื้นที่ฝั่ง IP ในช่วงเวลาเร่งด่วน

แผนผังแสดงพื้นที่ของเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี



6. ตารางอนุญาตให้บุคคล ยานพาหนะผ่านเข้า - ออกโรงงาน ZONE 1 (IRPC)

ผู้ผ่านเข้า-ออก	ประเภทยานพาหนะ	หลักฐานที่แสดงให้ รปภ. ตรวจสอบ		เวลาที่ขออนุญาตเข้า	ประตู		หมายเหตุ
		เข้า	ออก		เข้า	ออก	
พนักงาน IRPC	รถยนต์ส่วนตัว	1.สติกเกอร์อนุญาตเข้าโรงงาน 2.บัตรประจำตัวพนักงาน	1.บัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออกโรงงาน	ตลอดเวลา			1.พนักงานต้องติดบัตรพนักงาน ให้ รปภ. ตรวจสอบตลอดเวลา
	รถยนต์ส่วนตัว (นอกเวลาทำงานปกติ)		1.บัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออกรถยนต์	นอกเวลาทำงานปกติ วันหยุดโรงงาน			
	รถจักรยานยนต์	1.บัตรประจำตัวพนักงาน	1.บัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออกรถจักรยานยนต์		1A	1A	
	รถจักรยานยนต์		1.บัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออกรถจักรยานยนต์		22	22	
	รถยนต์ประจำตัวหน่วยงาน	1.บัตรประจำตัวพนักงาน 2.บัตรประจำตัวหน่วยงาน	1.ใบอนุญาตออกนอกโรงงานและมีใบอนุญาตจากผู้จัดการ(กรณีผู้ขับไม่ใช่เจ้าของ) 2.บัตรประจำตัวหน่วยงาน	ตลอดเวลา	SA	SA	1. บันทึกเวลาเข้า-ออก ด้วยบัตรประจำตัวหน่วยงาน / รถส่วนบุคคล 2.พนักงานต้องติดบัตรพนักงาน ให้ รปภ. ตรวจสอบตลอดเวลา
ผู้รับเหมา	รถยนต์	1.สติกเกอร์อนุญาตรถยนต์ผู้รับเหมาเข้าโรงงาน 2.บัตรประจำตัวผู้รับเหมา	1.สติกเกอร์อนุญาตรถยนต์ผู้รับเหมาเข้าโรงงาน 2.บัตรประจำตัวผู้รับเหมา	เข้าได้ตลอดเวลา ที่ขออนุญาตทำงานไว้			1.นอกเวลาทำงานปกติจะต้องขออนุญาตทำงานล่วงหน้า
	รถบรรทุกเอกชนที่บรรทุกวัสดุสิ่งของมาส่งผู้รับเหมา SITE งาน	1.ใบอนุญาตผ่านเข้าเขตโรงงาน (SF-PK-001) ที่มีลายเซ็นผู้จัดการโครงการ 2.หนังสือขออนุญาตจากหน่วยงานหรือโครงการที่มีลายเซ็นผู้จัดการหรือได้รับอนุญาตจาก	1.ใบอนุญาตผ่านเข้าเขตโรงงาน (SF-PK-001) ที่มีลายเซ็นของบุคคลที่นำพาและขออนุญาตถูกต้อง 2.รถ ประทับของหน่วยงานที่มาติดต่อขอเวลาทำงานปกติ	เฉพาะเวลาที่งานปกติ	SA	SA	1. ดูการขออนุญาตบุคคลภายนอกเข้าโรงงาน 2. ลายเซ็นผู้รับเหมา ต้องครบถ้วน -ส่งของที่ประตูทางเข้า -ออกโรงงาน
ผู้มาติดต่อ (VISITOR)	รถยนต์ / บุคคล	1.FAX แจ้งจากสำนักงานกรุงเทพ 2.MEMO ที่ได้รับอนุญาตจาก พนักงานระดับ 9 หรือผู้จัดการขึ้นไป 3.ใบอนุญาตผ่านเข้าเขตโรงงาน (SF-PK-001)	1.ใบอนุญาตผ่านเข้าเขตโรงงาน (SF-PK-001) ที่มีลายเซ็นของบุคคลที่นำพาและขออนุญาตถูกต้อง	08.00-17.00 น.	1A	1A	1. ดูการขออนุญาตบุคคลภายนอกเข้าโรงงาน
รถรับ-ส่งสารเคมี	รับ-ส่งสารเคมี BTX R1,R2 รับ H2/รับแก๊สอื่นที่ SRU	1.แบบฟอร์มการปล่อยสารเคมี 2.แบบฟอร์มการปล่อยสารเคมี	1.แบบฟอร์มการปล่อยสารเคมี 2.แบบฟอร์มการปล่อยสารเคมี		POI 13A	POI 13A	1.บันทึกเวลาเข้า-ออก ลงในใบบันทึกรถยนต์
รถบรรทุก	เมื่อรถบรรทุกเข้าเขต ถังแก๊สต่างๆ ที่ PC4,UT	1.เอกสารควบคุมเข้าเขต 2.UNLOAD ตรวจรับรถ TANK ที่มีลายเซ็นของผู้เกี่ยวข้อง	1.เอกสารควบคุมเข้าเขต 2.UNLOAD ตรวจรับรถ TANK ที่มีลายเซ็นของผู้เกี่ยวข้อง	ตลอดเวลา	SA	SA	1. บันทึกเวลาเข้า - ออก ลงในแบบฟอร์ม 5300F-021 2. พนักงานขับรถ ต้องติดบัตรให้พนักงาน รปภ. ตรวจสอบตลอดเวลา

7. ตารางอนุญาตให้บุคคล ยานพาหนะผ่านเข้า - ออกโรงงาน ZONE 2 (PW / CHP)

ผู้ผ่านเข้า-ออก	ประเภทยานพาหนะ	หลักฐานที่แสดงให้ รปภ. ตรวจสอบ		เวลาที่ขออนุญาตเข้า	ประตู		หมายเหตุ
		เข้า	ออก		เข้า	ออก	
พนักงาน IRPC	รถส่วนตัว	1. บัตรประจำตัวพนักงาน	1. บัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออก	ตลอดเวลา			
	รถจักรยานยนต์	2. บัตรประจำตัวพนักงาน	2. บัตรจักรยานยนต์เข้า-ออก				
	รถยนต์ประจำตัวหน่วยงาน	1. บัตรประจำตัวพนักงาน 2. บัตรประจำตัวหน่วยงาน	1. กรณีผู้ใช้รถ ไม่เข้าเจ้าของรถ ต้องแสดงใบอนุญาตนำรถออกนอกโรงงาน 2. บัตรประจำตัวหน่วยงาน				1. บันทึกเวลาเข้า-ออก ด้วยบัตรประจำตัวหน่วยงาน / รถส่วนบุคคล 2.พนักงานต้องติดบัตรพนักงาน ให้ รปภ. ตรวจสอบตลอดเวลา
	รถยนต์ส่วนบุคคล	1. บัตรประจำตัวพนักงาน 2. บัตรประจำตัวรถส่วนบุคคล	1. บัตรประจำตัวรถส่วนบุคคล 2. กรณีผู้รับเหมา ไม่ใช่เจ้าของรถ ต้องแสดงใบอนุญาตนำรถออกนอกโรงงาน				
ผู้รับเหมา	รถยนต์	1.สติกเกอร์รถยนต์ผู้รับเหมาเข้าโรงงาน 2.บัตรพนักงานผู้รับเหมา	1.สติกเกอร์รถยนต์ผู้รับเหมาเข้าโรงงาน 2.บัตรพนักงานผู้รับเหมา	เข้าได้ตลอดเวลาที่ขออนุญาตทำงานล่วงหน้า	IPW ICHP	IPW ICHP	1. นอกเวลาทำงานปกติจะต้องส่งของขออนุญาตทำงานล่วงหน้า
	รถบรรทุกเอกชนที่บรรทุกวัสดุสิ่งของมาส่งผู้รับเหมา ใน Site งาน	1. ใบอนุญาตเข้าเขตโรงงาน SF-PK-001 ที่มีลายเซ็นผู้จัดการโครงการ 2. หนังสือขออนุญาตจากหน่วยงานหรือโครงการที่มีลายเซ็นผู้จัดการหรือได้รับอนุญาตจาก	1. ใบอนุญาตผ่านเข้าเขตโรงงาน SF-PK-001 ที่มีลายเซ็นของบุคคลที่นำพาและขออนุญาตถูกต้อง				1. ดูการขออนุญาตบุคคลภายนอกเข้าโรงงาน 2. ลายเซ็นผู้รับเหมา ต้องครบถ้วน -ส่งของที่ประตูทางเข้า -ออกโรงงาน
ผู้มาติดต่อ VISITOR	รถยนต์ส่วนบุคคล	1. FAX แจ้งจาก สำนักงานกรุงเทพ 2. MEMO ที่ได้รับอนุญาตจากพนักงานระดับ 9 หรือผู้จัดการขึ้นไป 3. ใบอนุญาตผ่านเข้าเขตโรงงาน SF-PK-001	1. ใบอนุญาตผ่านเข้าเขตโรงงาน SF-PK-001 ที่มีลายเซ็นของบุคคลที่นำพาและขออนุญาตถูกต้อง	08.00-17.00 น.			
รถรับส่งสารเคมี และน้ำมัน	1. รถบรรทุกคันคันส่งสารเคมีต่างๆ 2. รถบรรทุกคันคันส่งน้ำมัน 3. รถบรรทุกคันคันส่งน้ำมัน	1. เอกสารควบคุมเข้าเขต UNLOAD ตรวจรับรถ TANK ที่มีลายเซ็นผู้เกี่ยวข้อง 2. ใบ DO ที่มีลายเซ็นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. เอกสารควบคุมเข้าเขต UNLOAD ตรวจรับรถ TANK ที่มีลายเซ็น	1. เอกสารควบคุมเข้าเขต UNLOAD ตรวจรับรถ TANK ที่มีลายเซ็น 2. ใบ DO ที่มีลายเซ็นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. เอกสารควบคุมเข้าเขต UNLOAD ตรวจรับรถ TANK ที่มีลายเซ็น	หรือ ตลอดเวลาที่ขออนุญาตทำงานล่วงหน้า	2PW	2PW	1. ดูการขออนุญาตบุคคลภายนอกเข้าโรงงาน 2. บันทึกเวลาเข้า - ออก ลงในแบบฟอร์ม 5300F-021 3. พนักงานขับรถ ต้องติดบัตรให้พนักงาน รปภ. ตรวจสอบตลอดเวลา

8. ตารางอนุญาตบุคคลภายนอกเข้าโรงงาน ZONE 3 (TF2)

ผู้ผ่านเข้า-ออก	ประเภทยานพาหนะ	หลักฐานที่แสดงให้ ระบุ, ตรวจสอบ		เวลาที่ขอ อนุญาตเข้า	ประตู		หมายเหตุ
		เข้า	ออก		เข้า	ออก	
พนักงาน IRPC	รถยนต์ส่วนบุคคล	1. บัตรประจำตัวพนักงาน	1. บัตรรถพ่นทะทะเข้า-ออก โรงงาน	ตลอด เวลา			1.บันทึกเวลาเข้า-ออก ส่วนที่รับส่งจ้างรถหน่วยงานนอก ส่วนกลาง 2. พนักงาน IRPC ต้องติดบัตรพนักงานให้พนักงาน ระบุ, ตรวจสอบตลอดเวลา
	รถจักรยานยนต์	1. บัตรประจำตัวพนักงาน	1. บัตรรถจักรยานยนต์ผ่านเข้า-ออก โรงงาน				
	รถยนต์ประจำหน่วยงาน	1.บัตรประจำตัวพนักงาน 2.บัตรประจำรถหน่วยงาน	1.กรณีผู้จ้าง ไม่ให้เจ้าของรถ ต้องแสดงใบอนุญาตรถนำออกนอกโรงงาน 2.บัตรประจำรถหน่วยงาน				
	รถยนต์ส่วนบุคคล	1.บัตรประจำตัวพนักงาน 2.บัตรประจำรถส่วนบุคคล	1.กรณีผู้รับเหมาไม่ใช้ เจ้าของรถ ต้องแสดง ใบอนุญาตนำรถออกนอก โรงงาน 2.บัตรประจำรถส่วนบุคคล				
ผู้รับเหมา	รถยนต์	1. สติกเกอร์อนุญาตรถยนต์เข้าโรงงาน 2. บัตรพนักงานผู้รับเหมา	1. สติกเกอร์อนุญาตรถยนต์เข้าโรงงาน 2. บัตรพนักงานผู้รับเหมา	เช้าได้ ตลอดเวลาที่ขอ อนุญาต อำนวยเวลาไว้	T1 T9	T1 T9	1. นอกเวลาทำงานปกติจะต้องขอ อนุญาตล่วงหน้า 2. ดูตารางอนุญาตบุคคลภายนอกเข้าโรงงาน 3. ส่วนที่ผู้รับเหมาต้องออกมา รับ-ส่งของที่ประตูเข้า-ออก โรงงาน
	รถบรรทุก ภายนอกที่บรรทุกวัสดุ สิ่งของมาส่งผู้รับเหมาใน Site งาน	1. ใบอนุญาตเข้าเขต โรงงาน SF-PR-001 ที่มีลายเซ็นผู้จัดการ โรงงาน 2. หนังสือขออนุญาตจาก หน่วยงานหรือโครงการที่มีลายเซ็นผู้จัดการหรือ ได้รับมอบหมาย	1. ใบอนุญาตเข้าเขต โรงงาน SF-PR-001 ที่มีลายเซ็นของผู้จัดการที่มอบหมาย และผู้อนุญาตต้อง				
ผู้มาติดต่อ Visitor	รถยนต์ส่วนบุคคล	1. Fax แจ้งจาก สำนักงาน กรุงเทพฯ 2. Memo ที่ได้รับ อนุญาตจาก พนักงานระดับ 9 หรือผู้จัดการแผนก ขึ้นไป 2. เอกสาร BOI	1. ใบอนุญาตผ่านเข้าเขต โรงงาน SF-PR-001 ที่มีลายเซ็นของบุคคลที่มอบหมาย และผู้อนุญาตต้อง				1. ดูตารางอนุญาตบุคคลภายนอกเข้าโรงงาน 2. พนักงานต้องออกมารับที่ประตูทางเข้า-ออก โรงงาน
รถรับ-ส่งน้ำมัน / ก๊าซ	1. รถส่งน้ำมันดิบ 2. รถบรรทุกน้ำมันและ ก๊าซ LPG	1. บัตรพนักงานขับรถที่ โรงงานเป็นผู้ออก(นายคลัง) 2. เอกสาร BOI	1. ใบบอ O ที่มีลายเซ็นของผู้ที่เกี่ยวข้องทุกชั้นตอน	ตลอดเวลา	T1	T1	1. ดูตารางอนุญาตบุคคลภายนอกเข้าโรงงาน 2. บันทึกเวลาเข้า-ออกภายในแบบฟอร์ม 10365-100F-101 3. พนักงานขับรถ IRPC ต้องติดบัตรให้ ระบุ, ตรวจสอบ ตลอดเวลา

9. ตารางอนุญาตให้บุคคล ยานพาหนะผ่าน เข้า-ออก โรงงาน ZONE 4 (PORT / ICD)

ผู้ผ่านเข้า-ออก	ประเภทยานพาหนะ	หลักฐานที่แสดงให้ ระบุ, ตรวจสอบ		เวลาที่ขอ อนุญาตเข้า	ประตู		หมายเหตุ
		เข้า	ออก		เข้า	ออก	
พนักงาน IRPC	รถส่วนตัว	1. บัตรประจำตัวพนักงาน	1. บัตรยานพาหนะเข้า-ออก	ตลอดเวลา			1. บันทึกเวลาเข้า-ออก ด้วยบัตรประจำรถหน่วยงาน/รถส่วนบุคคล
	รถจักรยานยนต์	2. บัตรประจำตัวพนักงาน	2. บัตรรถจักรยานยนต์เข้า-ออก				
	รถยนต์ประจำหน่วยงาน	1. บัตรประจำตัวพนักงาน 2. บัตรประจำรถหน่วยงาน	1. กรณีผู้จ้าง ไม่ให้เจ้าของรถ ต้องแสดงใบอนุญาตนำรถออกนอกโรงงาน 2. บัตรประจำรถหน่วยงาน				
	รถยนต์ส่วนบุคคล	1. บัตรประจำตัวพนักงาน 2. บัตรประจำรถส่วนบุคคล	1. กรณีผู้รับเหมาไม่ใช้เจ้าของรถ ต้องแสดงใบอนุญาตนำรถออกนอกโรงงาน 2. บัตรประจำรถส่วนบุคคล				
ผู้รับเหมา	รถยนต์	1.สติกเกอร์รถยนต์ผู้รับเหมาเข้าโรงงาน 2.บัตรพนักงานผู้รับเหมา	1.สติกเกอร์รถยนต์ผู้รับเหมาเข้าโรงงาน 2.บัตรพนักงานผู้รับเหมา	เช้าได้ ตลอดเวลาที่ขอ อนุญาตทำงาน	PO2	PO2	1. นอกเวลาทำงานปกติจะต้องส่งเรื่อง อนุญาตทำงานล่วงหน้า
	รถบรรทุกภายนอกที่บรรทุกวัสดุ สิ่งของเข้ามาส่งผู้รับเหมาใน Site งาน	1. ใบอนุญาตเข้าเขตโรงงาน SF-PR-001 ที่มีลายเซ็นผู้จัดการโครงการ	1. ใบอนุญาตผ่านเข้าเขตโรงงาน SF-PR-001 ที่มีลายเซ็นของผู้จัดการทีมบำรุงและผู้อนุญาตดูแล				1. ดูตารางอนุญาตบุคคลภายนอกเข้าโรงงาน 2. ส่วนที่ผู้รับเหมาต้องออกมารับ-ส่งของที่ประตูเข้า-ออก โรงงาน
ผู้มาติดต่อ VISITOR	รถยนต์ส่วนบุคคล	1. FAX แจ้งจาก สำนักงาน กรุงเทพฯ 2. MEMO ที่ได้รับอนุญาตจากพนักงานระดับ 9 หรือผู้จัดการขึ้นไป 3. ใบอนุญาตผ่านเข้าเขตโรงงาน SF-PR-001	1. ใบอนุญาตผ่านเข้าเขตโรงงาน SF-PR-001 ที่มีลายเซ็นของบุคคลที่มอบหมายและผู้อนุญาตดูแล 2.บัญชีรายชื่อผู้ขึ้นรถ Crew List และ ใบบันทึกการเข้า-ออกท้ายเรือ	08.00-17.00 น.			1. ดูตารางอนุญาตบุคคลภายนอกเข้าโรงงาน 2. พนักงานต้องออกมารับที่ประตูทางเข้า-ออกโรงงาน
รถรับส่งคนเหล็ก / ถังน้ำมัน	1. รถบรรทุกสินค้า / เหมืองเหล็ก 2. รถบรรทุกถังน้ำมันจากโรงรีไซเคิล	1. เอกสารควบคุมขั้นตอน UNLOAD ตรวจสอบ TANK ที่มีลายเซ็นของผู้เกี่ยวข้อง 1.ใบ D/O ที่มีลายเซ็นของพนักงานผู้เกี่ยวข้อง	1. เอกสารควบคุมขั้นตอน UNLOAD ตรวจสอบ TANK ที่มีลายเซ็นของผู้เกี่ยวข้องทุกชั้นตอน	เช้าได้ตลอด เวลาที่ขอ อนุญาตทำงาน	PO6	PO6	1. ดูตารางอนุญาตบุคคลภายนอกเข้าโรงงาน 2. บันทึกเวลาเข้า-ออกด้วยบัตรประจำรถที่บันทึกเป็นข้อมูลไว้ 3. พนักงานขับรถ ต้องติดบัตรให้พนักงาน ระบุ, ตรวจสอบตลอดเวลา
	1. เอกสารควบคุมขั้นตอน UNLOAD ตรวจสอบ TANK ที่มีลายเซ็น	1. เอกสารควบคุมขั้นตอน UNLOAD ตรวจสอบ TANK ที่มีลายเซ็น					



10. ตารางอนุญาตให้บุคคล ยานพาหนะผ่าน เข้า-ออก โรงงาน ZONE 5 (IP)

ผู้ผ่านเข้า-ออก	ประเภทยานพาหนะ	หลักฐานที่แสดงให้ รปภ. ตรวจสอบ		เวลาที่ขอ อนุญาตเข้า	ประตู		หมายเหตุ
		เข้า	ออก		เข้า	ออก	
พนักงาน IRPC	รถยนต์ส่วนตัว	1.บัตรประจำตัว พนักงาน	1.บัตรรถยานพาหนะเข้า-ออก โรงงาน	ตลอดเวลา	12,16,17	12,16,17	1. บันทึกเวลาเข้า-ออก ส่วนกลาง 2. พนักงานบริษัท ไออาร์พีซี ต้องติดบัตรพนักงานให้พนักงาน รปภ. ตรวจสอบได้
	รถจักรยานยนต์	1.บัตรประจำตัว พนักงาน	1.บัตรรถจักรยานยนต์ผ่านเข้า-ออก โรงงาน				
	รถยนต์ประจำหน่วยงาน	1. บัตรประจำตัวพนักงาน 2. บัตรประจำรถ หน่วยงาน	1. กรณีผู้ขับรถ ไม่ใช่เจ้าของรถ ต้องแสดงใบอนุญาตนำรถออกนอกโรงงาน 2. บัตรประจำรถหน่วยงาน				
	รถยนต์ส่วนบุคคล	1. บัตรประจำตัว พนักงาน 2. บัตรประจำรถ ส่วนกลาง	1. กรณีผู้รับแทนไม่ใช่เจ้าของ รถ ต้องแสดงใบอนุญาตนำรถออกนอกโรงงาน 2. บัตรประจำรถส่วนกลาง				
ผู้รับเหมา	รถยนต์	1.สลิปเอกสารอนุญาตรถยนต์ผู้รับแทนเข้าโรงงาน 2.บัตรพนักงานผู้รับเหมา	1.สลิปเอกสารอนุญาตรถยนต์ผู้รับแทนเข้าโรงงาน 2.บัตรพนักงานผู้รับเหมา	เข้าได้ตลอดเวลาที่ขออนุญาตทำงาน ส่วนเวลาไว้	12	12	1.เอกสารทำงานปกติ 2.บัตรพนักงานผู้รับเหมาต้องออกมารับรองของที่ประตูทางเข้า-ออกโรงงาน
	รถบรรทุกนอกพื้นที่บริเวณวัสดุสิ่งของมาส่งผู้รับเหมาใน Site งาน	1.FAXขอแจ้งขอ 2.MEMOที่ได้รับอนุญาตจากพนักงานระดับ 2 หรือผู้จัดการแยกชิ้นไป	1.ใบอนุญาตเข้าพื้นที่โรงงาน SI-PR-001 ที่มีลายเซ็นของบุคคลที่นำพาและผู้อนุญาตต้อง				1.ดูตารางอนุญาตบุคคลภายนอกเข้าโรงงาน 2.ตัวแทนผู้รับเหมาต้องออกมารับรองของที่ประตูทางเข้า-ออกโรงงาน
ผู้มาติดต่อ Visitor	รถยนต์ส่วนบุคคล	1.FAXขอแจ้งขอ 2.MEMOที่ได้รับอนุญาตจากพนักงานระดับ 2 หรือผู้จัดการแยกชิ้นไป 3.ใบอนุญาตผ่านเข้าพื้นที่โรงงาน SI-PR-001	1.ใบอนุญาตผ่านเข้าพื้นที่โรงงาน SI-PR-001 ที่มีลายเซ็นของบุคคลที่นำพาและผู้อนุญาตต้อง	08.00-17.00 น.	12	12	1.ดูตารางอนุญาตบุคคลภายนอกเข้าโรงงาน 2.ตัวแทนผู้รับเหมาต้องออกมารับรองของที่ประตูทางเข้า-ออกโรงงาน
รถบรรทุก	1.นำใบเทลล์อื่นและ ASPHALT 2.เอกสารขออนุญาต 3.สารเคมี	1.บัตรพนักงานขับรถที่โรงงานเป็นผู้ถือค่านายหน้า 2.เอกสาร BOI 3.เอกสารควบคุมขั้นตอน UNLOAD 4.รถบรรทุก TANK ที่มีถังเขียน	1.ใบ O/C ที่มีลายเซ็นของผู้ที่เกี่ยวข้องจากขั้นตอน	ตลอดเวลา			1.ดูตารางอนุญาตบุคคลภายนอกเข้าโรงงาน 2.บันทึกเวลาเข้า-ออกด้วยบัตรประจำตัวพนักงานขับรถ 3.พนักงานขับรถต้องติดบัตรให้ รปภ. ตรวจสอบตลอดเวลา

11. ตารางระเบียบผู้มีอำนาจอนุญาตให้นำสิ่งของออกนอกโรงงาน

รายการ	ZONE 1 (IRPC)		ZONE 2 (PW/CHP)		ZONE 3 (TF2)		ZONE 4 (PORT)		ZONE 5 (IP)	
การนำของออกนอกโรงงาน	ในเวลา	นอกเวลา	ในเวลา	นอกเวลา	ในเวลา	นอกเวลา	ในเวลา	นอกเวลา	ในเวลา	นอกเวลา
	ผู้จัดการ ขึ้นไป	ผจก.ฝ่าย ขึ้นไป	ผู้จัดการ ขึ้นไป	ผจก.ฝ่าย ขึ้นไป	ผู้จัดการ ขึ้นไป	ผจก.ฝ่าย ขึ้นไป	ผู้จัดการ ขึ้นไป	ผจก.ฝ่าย ขึ้นไป	ผู้จัดการ ขึ้นไป	ผจก.ฝ่าย ขึ้นไป
	ยกเว้น งานเก็บตัวอย่างของฝ่ายศูนย์วิเคราะห์และห้องปฏิบัติการ (AL) สามารถมอบอำนาจให้หัวหน้าหน่วยเขียนอนุญาตได้									
การนำของเข้าโรงงาน	ผู้ขอแจ้งรายการสิ่งของเข้าโรงงานแบบฟอร์ม 5300F-020 และให้รปภ.จุดผ่านเข้า-ออกตรวจสอบ									

หมายเหตุ

1. ผู้จัดการของหน่วยงานต้นสังกัดใด มีความจำเป็นต้องมอบอำนาจให้ระดับรองลงมาเขียนอนุญาตแทน หรือเพิ่มรายชื่อให้ทำเรื่องขออนุมัติ
2. กรณีผู้มีอำนาจปฏิบัติงานนอกสถานที่หรือลาหยุดประเภทต่างๆ ให้ทำเอกสารมอบอำนาจชั่วคราวโดยระบุช่วงเวลา เวลา ให้ชัดเจน และประสานแจ้งให้หน่วยรักษาความปลอดภัยทราบ
3. ในเวลา หมายถึง วันทำงานปกติ ระหว่างเวลา 08.00-18.00 น. นอกเวลา หมายถึง วันทำงานปกติ ระหว่างเวลา 18.00-08.00 น. และวันหยุด

12. ตารางอนุญาตบุคคลภายนอกเข้าโรงงานทุก ZONE

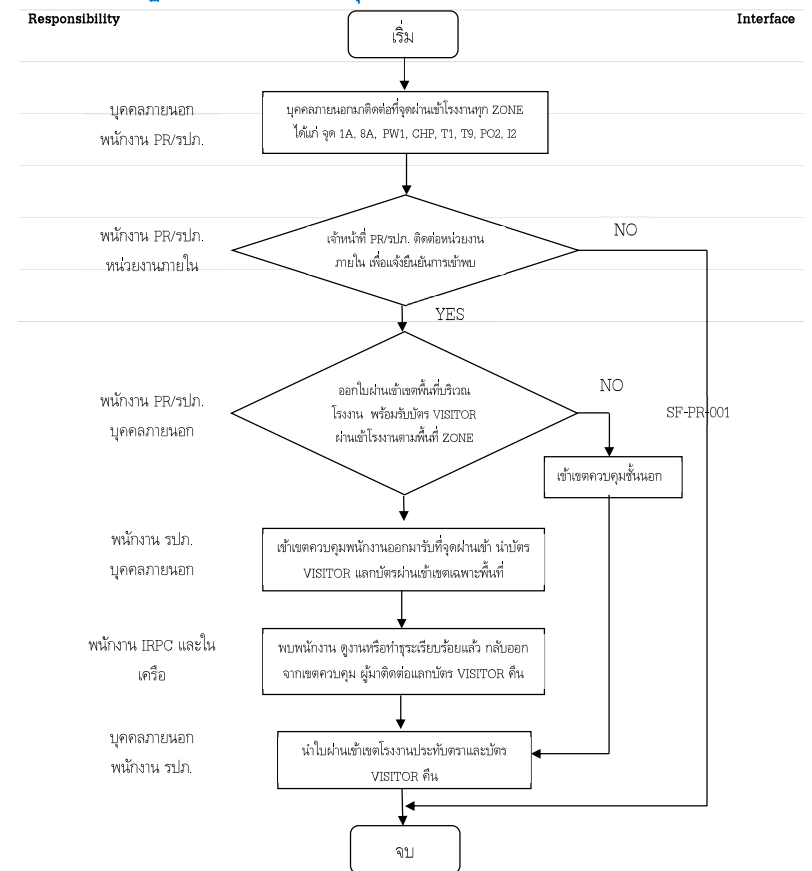
ลำดับ	ประเภทบุคคลภายนอก	ผู้ขออนุญาต	ผู้อนุมัติ
1	SPECIALIST ที่มาซ่อมเครื่องจักร หรือให้คำปรึกษาด้าน PRODUCTION	พนักงานหรือเจ้าหน้าที่	ผู้จัดการหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ
2	SPECIALIST, VENDER, MANUFACTURER, DEALER ของผู้รับเหม	พนักงานหรือเจ้าหน้าที่	ผู้จัดการหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ
3	SPECIALIST, VENDER, MANUFACTURER, DEALER CONTRACTOR หรือผู้มารับ-ส่งในเขตพื้นที่โรงงานและบุคคลภายนอก	พนักงานหรือเจ้าหน้าที่	ผู้จัดการหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ
4	4.1 ผู้รับเหมาจำเป็นต้องอธิบายงานจัดซื้อ/BIDDING โดยผ่าน VDO CONFERENCE 4.2 SUPPLIER หรือผู้ส่งของให้ผู้รับเหมาในพื้นที่ต่างๆ ไร่โรงงาน	พนักงานหรือเจ้าหน้าที่	ผู้จัดการหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ
5	ผู้มาติดต่อประสานงานโครงการ ผู้ค้าประกันและวิทยากรฝึกอบรมฝ่ายบุคคล	พนักงานหรือเจ้าหน้าที่	ผู้จัดการหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ
6	เจ้าหน้าที่ราชการปฏิบัติงานเป็นประจำกับบริษัท หรือบุคคล	พนักงานหรือเจ้าหน้าที่	ผู้จัดการหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ
7	หัวหน้าส่วนราชการที่มาตรวจโรงงาน ข้าราชการ นักการเมือง ท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรือสื่อมวลชน	พนักงานหรือเจ้าหน้าที่	ผู้จัดการหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ

หมายเหตุ ผู้มารับ-ส่งของเป็นประจำ ในข้อ 3 ให้กับ STORE หรือเข้าโรงงาน ให้ใช้วิธีเช่นเดียวกับผู้รับเหมาตามขั้นตอน โดยให้มีบัตรชั่วคราวในการดำเนินงาน ส่วนในกรณีฉุกเฉิน ผู้จัดการฝ่ายหรือตำแหน่งที่สูงกว่าเป็นผู้อนุมัติ

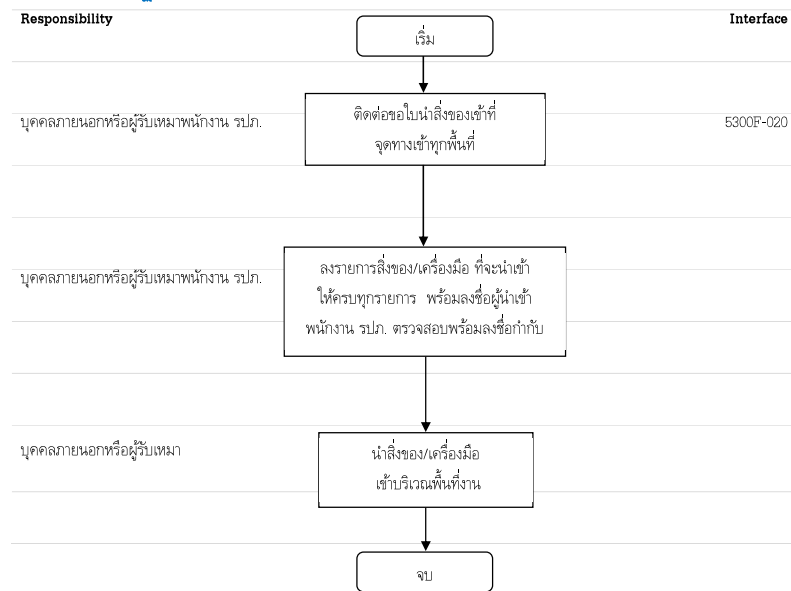
ผู้รับผิดชอบ มีความประสงค์จะผ่านเข้าเขตผลิตแต่ละ PLANT และพื้นที่ ZONE นั้นๆ ให้พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ที่มารับที่จุด ระบุประตูเข้าเขตผลิต เช่น

- ZONE 1 ให้รับที่จุด 2
- ZONE 2 ให้รับที่จุด 1PW / CHP
- ZONE 3 ให้รับที่จุด T1
- ZONE 4 เขตทำเรือ IRPC ให้รับที่จุด PO2
- ZONE 5 ให้รับที่จุด I-2

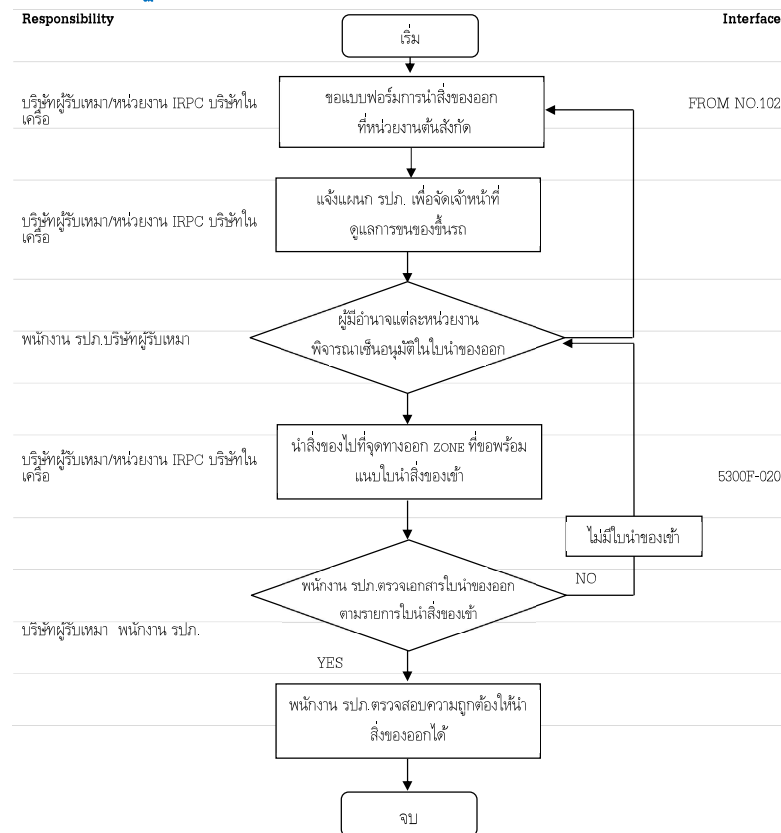
ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart) บุคคลภายนอกมาติดต่อผ่านเข้าโรงงาน



ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน ขอบินำสิ่งของเข้าโรงงาน (Flow Chart)



ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน การนำสิ่งของออกนอกโรงงาน (Flow Chart)





เอกสารอ้างอิง (References)

แบบฟอร์มและเอกสาร

- SF-PR-001 ใบอนุญาตผ่านเข้าโรงงาน สำหรับบุคคลและรถยนต์ภายนอกเข้าติดต่องาน
- 5300F-020 รายการนำสิ่งของ/เครื่องมือเข้าพื้นที่เขตประกอบการอุตสาหกรรม ไออาร์พีซี
- 10365100F-101 ขั้นตอนการรับ-ส่งผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบ Rayong Depot
- FROM No.102 ใบอนุญาตให้นำสิ่งของออกนอกโรงงาน

การบันทึก (Record Control)

ชื่อเอกสาร	สถานที่จัดเก็บ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาจัดเก็บ	การทำลาย
1 จัดเก็บเอกสารแบบฟอร์ม บุคคล ยานพาหนะและสิ่งของเข้า - ออก ไว้	ที่แผนกรักษาความปลอดภัย	แผนกรักษาความปลอดภัย	ระยะเวลาการจัดเก็บแบบฟอร์ม 2 ปี	ส่งเอกสารทำลายโดยการย่อย

บันทึกการแก้ไขคู่มือ (Amendment)

ครั้งที่แก้ไข	วัน เดือน ปี	รายการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบการแก้ไข
0	13 กรกฎาคม 2559	Initial Release	สมหมาย ศิริรัตนนิกุล
1	25 พฤษภาคม 2560	เพิ่มเติมข้อมูลใน PI และ Risk	สมหมาย ศิริรัตนนิกุล
2	8 ตุลาคม 2563	เพิ่มขยายนโยบาย ท่อป้องกันประกายไฟ เครื่องยนต์หรือเครื่องจักรกลแบบสันดาปภายใน และภาพตย.ท่อฯ	สมหมาย ศิริรัตนนิกุล
3	23 มีนาคม 2564	ปรับแก้ไขชื่อแผนกเปลี่ยนเป็นงานรักษาความปลอดภัย (OIIIM) และผู้มีอำนาจอนุญาตนำสิ่งของ บุคคล เข้า-ออก โรงงานตารางหน้า 15-16 ให้สอดคล้องตามประกาศคำสั่งฯ	สมหมาย ศิริรัตนนิกุล
4	9 กุมภาพันธ์ 2566	ปรับแก้ไขชื่อแผนกเปลี่ยนเป็นหน่วยงานรักษาความปลอดภัย แก้ไขชื่อเรียกหน่วยงานใหม่ (OIIIM) เปลี่ยนเป็น (INIM) แก้ไขชื่อผู้จัดการฝ่ายจากคุณวิชัย เป็นคุณวิธาร จินตามัย แก้ไขตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายจาก (OIIIM) เปลี่ยนเป็น (ININ) แก้ไขตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายจากเดิม เปลี่ยนเป็น ผู้จัดการฝ่ายเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี กิจการเพื่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์ (ตามตัวอักษรสีแดงที่ปรับแก้ไขใหม่)	อรรถพร พงษ์สวัสดิ์



5	21 มิถุนายน 2567	แก้ไขผู้รับผิดชอบและผู้ตรวจทานเอกสาร เพิ่มเติมคำนิยาม รถไฟฟ้า ยกเลิกรูปตัวอย่างเอกสาร ปรับปรุงเอกสารให้เป็นปัจจุบัน	สุธิ จูทอง
6	6 มกราคม 2568	แก้ไขเวลาเร่งด่วน Zone IP ขาออกจากเวลา 18.50-17.15 น. เป็น 17.00-17.15 น. อนุญาตให้ผู้รับเหมาที่มีหน้าที่ขออนุมัติ PERMIT เข้าพื้นที่ในเวลารเร่งด่วนได้ เพิ่มเติมคำจำกัดความ ในเวลาและนอกเวลา ในการอนุญาตให้นำสิ่งของออกนอกโรงงาน	สุธิ จูทอง

ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance)

เป็นการวัดประสิทธิภาพของกระบวนการ เพื่อให้สามารถนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ประกอบในการพิจารณาเพื่อให้เกิดในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

PI	ความหมาย	การรายงาน
การควบคุมบุคคล ยานพาหนะ และการนำสิ่งของเข้า-ออก ได้	สามารถคัดกรอง ควบคุมบุคคล ยานพาหนะ และการนำสิ่งของเข้า-ออก ให้ไปตามระเบียบที่กำหนดไว้	รายงานผู้ฝ่าฝืนหรือละเมิดระเบียบตามขั้นตอน

ความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุ PI (Risk Management)

PI	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
การควบคุมบุคคล ยานพาหนะ และการนำสิ่งของเข้า-ออก ได้	บุคคลภายนอก ไม่ทราบระเบียบ กระทำ หรือฝ่าฝืนระเบียบโดยไม่ตั้งใจ	-แนะนำชี้แจงก่อนการอนุญาตเข้าโรงงาน -ผู้ควบคุมงาน/แผนกที่รับผิดชอบชี้แจงทำความเข้าใจ และดูแล เมื่อเข้ามาในเขตโรงงานแล้ว

เอกสารแนบที่ 37

ตัวอย่างเอกสาร Work Permit



บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

ใบอนุญาตทำงานธรรมดา COLD WORK PERMIT

9900F-827 rev.5

e-Permit No. P001809926

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง

(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับผู้แจ้งขอทำงาน (FOR IRPC APPLICANT)

ผู้ควบคุมงาน IRPC: หน่วยงาน: DIV MRRE

ผู้รับเหมาบริษัท (CONTRACTOR COMPANY): บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

รายละเอียดของงาน (WORK DESCRIPTION):

STAND BY CONDION CHECK

MoC No.: หมายเลข PROJECT: - ปฏิบัติงานที่ (WORK AREA): REDV: DCC

หน่วย / อาคาร (UNIT / BUILDING NO.): DCC ชั้น (FLOOR): 1 ห้อง / เครื่องจักร (ROOM/EQUIPMENT NO.): MOTOR

วันที่ทำงาน (WORKING DATE): 01/04/2026 เริ่มเวลา (STARTED TIME): 08:00 หมดเวลา (EXPIRED TIME): 17:00

งาน Flange Management: ไม่ไฟ

Work Order No.:

1 . 000022967534	INSPECTION CONTROL PANEL
2 . 000022962841	STAND BY CONDION CHECK OF 31E001
3 . 000022962842	STAND BY CONDION CHECK DCC-31 -31E001
4 . 000022962843	STAND BY CONDION CHECK OF 31E001
5 . 000022962844	STAND BY CONDION CHECK OF 31 -31E001
6 . 000022962845	STAND BY CONDION CHECK OF 31 -31E001
7 . 000022962846	STAND BY CONDION CHECK OF 31 -31E001
8 . 000022962847	STAND BY CONDION CHECK OF 31 -31E001
9 . 000022962848	STAND BY CONDION CHECK OF 31 -31E001
10. 000022962849	STAND BY CONDION CHECK OF 31 -31E001
11. 000022962850	STAND BY CONDION CHECK OF 31 -31E001

ทำงานบริเวณ (AREA TYPE): HAZARDOUS AREA

** หากมีการขอทำ OT และต่อ Permit แล้ว ให้นำเลขที่เอกสาร ที่ได้รับอนุญาต ลงข้อมูลในบรรทัดที่เพิ่ม **

New e-Permit No. นอกละปากติ/OT เริ่มเวลา (STARTED TIME): หมดเวลา (EXPIRED TIME):

รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน:

ในกรณีที่ต้องตรวจสอบรายชื่อแล้วไม่ตรงตามที่ระบุในใบอนุญาต ให้ทำการตรวจสอบและระบุชื่อพร้อมคุณสมบัติของผู้ที่เข้ามาทำงานทดแทนว่ามีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดหรือไม่

ชื่อ - นามสกุล หน้าที่ สังกัดบริษัท หมายเหตุ

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

บริษัท บีซีเนส เซอร์วิสเรสซอร์ส จำกัด



บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

ใบอนุญาตทำงานธรรมดา COLD WORK PERMIT

9900F-827 rev.5

e-Permit No. P001809926

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง

(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับเจ้าของพื้นที่ (FOR AREA OWNER)

1). สถานะของโรงงาน หรือพื้นที่ (PLANT / AREA STATUS) ใช่ (YES) ไม่ใช่ (NO) ไม่เกี่ยวข้อง (NOT CONCERN)

- มีสารติดไฟไฮโดรคาร์บอนภายในอุปกรณ์การผลิต (LIVE PLANT) ☒ ☐ ☐

- โรงงานกำลังดำเนินการผลิต (PLANT IS BEING RUN) ☒ ☐ ☐

- ทำงานในพื้นที่อันตราย (TO WORK IN HAZARDOUS AREA) ☒ ☐ ☐

2). การตรวจสอบงานเพื่อความปลอดภัย (SAFETY INSPECTION)

2.1) ดำเนินการตัดแยกระบบโดย (TO ISOLATE SYSTEM BY) ☐ จำเป็นต้องตรวจ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)

☐ โดยการปิดหน้าแปลน (BY ISOLATING BLINDS : BLINDS LIST (9907F-002))

☐ ล็อกควาล์ว (LOCK VALVE)

☐ โดยการแยกท่อออกจากกัน (BY DISCONNECTED LINE)

☐ โดยการปิดลิ้นวาล์ว (BY CLOSED VALVES)

2.2) ดำเนินการเตรียมระบบโดย (TO PREPARE SYSTEM BY) ☐ จำเป็นต้องตรวจ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)

☐ ปลดปล่อยความดันจนหมด (DEPRESSURIZED)

☐ ล้างด้วยน้ำ (FLUSHED WITH WATER)

☐ เป่าด้วยไนโตรเจน (BLOWN WITH NITROGEN)

☐ ใช้ไอน้ำล้าง (STEAMED OUT)

☐ ปิดแหล่งพลังงานขับเคลื่อนไฟฟ้า (BY ELECTRICAL LOCKOUT/TAG OUT) LOCK NO. /TAG NO.

☐ การระบายอากาศ (VENTILATION)

☐ ได้มีการป้องกันอันตรายจากรังสี (RADIOACTIVE PROTECTION)

☐ ได้มีการปรับระบบดับเพลิงจาก AUTOMATIC เป็น MANUAL แล้ว

☐ สภาพพื้นมีความปลอดภัย เช่น ได้มีการปิดช่อง GRATING แล้ว

3). การตรวจสอบก๊าซที่จำเป็น (GAS TEST REQUIRED)

☐ ตรวจสอบ (INSPECTED) ระบุ SPECIFY.....

ปริมาณ (CONTENT)..... ค่ามาตรฐาน (STANDARD VALUE).....

☐ ผ่าน COMPLY ☐ ไม่ผ่าน NON COMPLY

IN INSPECTED BY EVERY SHIFT CHANGING)

สำหรับบันทึกการทำงานของผู้รับเหมา ตามมติที่ประชุม RMM (กรณีไม่ต้องบันทึกเวลาทำงานผู้รับเหมา)

ทำงานกะเช้า เริ่มงาน 12.00 ออกจากพื้นที่ 12.00

งานก่อน 14:00 น. (ถ้ามี)

ทำงานกะบ่าย เริ่มงาน ออกจากพื้นที่



บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

9900F-827 rev.5

ใบอนุญาตทำงานธรรมดา COLD WORK PERMIT

e-Permit No. P001809926

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (FOR MAINTENANCE OR CONTRACTOR)

4) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย REQUIRED SAFETY OFFICER (เฉพาะผู้รับเหมา ONLY CONTRACTOR) ***กรณีงาน IRPC ดำเนินการเอง ช่องนี้ให้เว้นว่าง***

..... (ชื่อตัวบรรจง) ☐ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา (จป.) ☐ ผู้ควบคุมงาน IRPC

5) ☒ ได้แนบผลการประเมินความเสี่ยงแล้ว (ATTACH RISK ASSESSMENT REPORT) ☐ ได้ทำ TOOL BOX ก่อนเริ่มงานแล้ว

6) เลือกอุปกรณ์ความปลอดภัยที่ใช้ (TO SELECT SAFETY EQUIPMENT)

☐ บ้ายเตือนภัยต่างๆ (WARNING SIGNS)

☐ กันเขตปฏิบัติงานชั่วคราว (AREA BARRICADED)

☐ ไฟแสงสว่าง (LIGHTING)

☐ นั่งร้าน (SCAFFOLDING) บันได (LADDER)

☐ การปิดถนน (ROAD CLOSURE)

☐ ตาข่ายป้องกันรอกตก (SAFETY NET)

☒ อื่นๆ OTHERS

7) อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT)

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลพื้นฐาน : หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, แว่นตานิรภัย (BASIC PPE : SAFETY HELMET, SAFETY SHOES, SAFETYGLASSES)

☐ อุปกรณ์ป้องกันหู (EAR PLUGS/EAR MUFF)

☐ สายรัดตัวนิรภัยชนิดเต็มตัว (FULL BODY HARNESS & LANDYARD)

☐ หน้ากากกันสารเคมี/ฝุ่น (CHEMICAL/DUST FILTER MASK)

☒ แว่นครอบตานิรภัย (GOGGLE)

☐ กระบังหน้า (FACE SHIELD)

☒ ถุงมือ (GLOVE)

☐ PPE อื่นๆ (OTHERS)

ข้าพเจ้าผู้ปฏิบัติงานขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยข้อเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน และรักษาความสะอาด

และความเรียบร้อยของบริเวณที่ทำงาน ข้าพเจ้าจะแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้อนุมัติใบอนุญาตหรือฝ่ายผลิตเมื่องานเสร็จสมบูรณ์ เพื่อการตรวจสอบหลังปฏิบัติงานต่อวัน

I UNDERSTAND THE PRECAUTIONS THAT MUST BE TAKEN TO PERFORM THE WORK SAFETY AND TO MAINTAIN AND ORDERLY

		บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED ใบอนุญาตใช้สิ่งมีประกายไฟ HOT WORK PERMIT e-Permit No. F001814723	
ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การขออนุญาตเดิมจำเป็นต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง (HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)			
สำหรับผู้แจ้งขอทำงาน (FOR IRPC APPLICANT)			
ผู้ควบคุมงาน IRPC : [REDACTED]		หน่วยงาน : DIVENME	
ผู้รับเหมาก่อสร้าง (CONTRACTOR COMPANY) : บริษัท ซี เอ โอ เชนจ์เนียร์จิ้ง จำกัด			
รายละเอียดของงาน (WORK DESCRIPTION) :			
ตรวจสอบการเข้าสายที่ตู้ควบคุมน้ำยา-ทดสอบระบบภายใน			
อุปกรณ์ที่ใช้ (EQUIPMENT TO BE USED) : NON OPEN FIRE			
MoC No. : หมายเลข PROJECT : -		ปฏิบัติงานที่ (WORK AREA) : REDV.DCC	
หน่วย / อาคาร (UNIT / BUILDING NO.) : VGO/DCC ชั้น (FLOOR) : 2-ศาลาพักห้อง / เครื่องจักร (ROOM / EQUIPMENT NO.): SUB			
วันที่ทำงาน (WORKING DATE) : 17/04/2026		เริ่มเวลา (STARTED TIME) : 08:00	
		หมดเวลา (EXPIRED TIME) : 17:00	
งาน Flange Management : ไม่ใช่			
Work Order No. : .			
ทำงานบริเวณ (AREA TYPE) : HAZARDOUS AREA			
" หากมีการขอทำ OT และต่อ Permit แล้วให้นำเลขที่เอกสาร ที่ได้รับอนุญาต ลงข้อมูลในบรรทัดที่เพิ่ม "			
New e-Permit No. นกขลงลาปกติ(OT เริ่มเวลา (STARTED TIME) : หมดเวลา (EXPIRED TIME) :			
ในกรณีที่ตรวจสอบรายชื่อแล้วไม่ตรงตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ให้ทำการตรวจสอบและระบุชื่อหรือคุณสมบัตินของผู้ที่เข้ามาทำงาน พดแทนว่ามีคุณสมบัติตรงตามที่ภาคเหนือหรือไม่			
รายชื่อผู้เข้าทำงาน :	ชื่อ - นามสกุล	หน้าที่	สังกัดบริษัท
			นายเบญ
	D.H.F:		บริษัท ซี เอ โอ เชนจ์เนียร์จิ้ง จำกัด
	F;		บริษัท ซี เอ โอ เชนจ์เนียร์จิ้ง จำกัด
	จป.ร.ร.		บริษัท ซี เอ โอ เชนจ์เนียร์จิ้ง จำกัด
	D;		บริษัท ซี เอ โอ เชนจ์เนียร์จิ้ง จำกัด
	D;		บริษัท ซี เอ โอ เชนจ์เนียร์จิ้ง จำกัด
			บริษัท ซี เอ โอ เชนจ์เนียร์จิ้ง จำกัด
			บริษัท ซี เอ โอ เชนจ์เนียร์จิ้ง จำกัด
			บริษัท ซี เอ โอ เชนจ์เนียร์จิ้ง จำกัด
			บริษัท ซี เอ โอ เชนจ์เนียร์จิ้ง จำกัด

9900F-826 rev.1

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

ใบอนุญาตให้สิ่งมีประกายไฟ HOT WORK PERMIT

e-Permit No. P001814723

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะบริเวณเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตจะเริ่มงานต้องตรวจสอบพนักงานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับเจ้าของพื้นที่ (FOR AREA OWNER)

1). สถานะของโรงงาน หรือพื้นที่ (PLANT / AREA STATUS)

	☒ ใช่ (YES)	☐ ไม่ใช่ (NO)	☐ ไม่เกี่ยวข้อง (NOT CONCERN)
--	---	--------------------------------------	--

- มีสารติดไฟใดโผล่จากบริเวณภายในอุปกรณ์การผลิต (LIVE PLANT)
- โรงงานกำลังดำเนินการผลิต (PLANT IS BEING RUN)
- ทำงานในพื้นที่อันตราย (TO WORK IN HAZARDOUS AREA)
- อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงาน EQUIPMENT TO BE USED

☒ อุปกรณ์ชนิดที่มีประกายไฟภายใน NON-OPEN FIRE ☐ อุปกรณ์ชนิดที่มีประกายไฟภายนอก OPEN FIRE

2). การตรวจสอบงานเพื่อความปลอดภัย (SAFETY INSPECTION)

2.1) ดำเนินการตัดแยกระบบโดย (TO ISOLATE SYSTEM BY) ☐ จำเป็นต้องตรวจ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)

- ☐ โดยการปิดวาล์วน้ำไหล (BY ISOLATING BLINDS : BLINDS LIST (9907F-002))
- ☐ ล็อกควาล์ว (LOCK VALVE)
- ☐ โดยการแยกท่อออกจากกัน (BY DISCONNECTED LINE)
- ☐ โดยการปิดลิ้นวาล์ว (BY CLOSED VALVES)
- ☐ อื่นๆ (OTHERS)

2.2) ดำเนินการเตรียมระบบโดย (TO PREPARE SYSTEM BY) ☐ จำเป็นต้องตรวจ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)

- ☐ ปลดอัดความดันทั้งหมด (DEPRESSURIZED)
- ☐ หัวล้างด้วยน้ำ (FLUSHED WITH WATER)
- ☐ เป่าด้วยไนโตรเจน (BLOWN WITH NITROGEN)
- ☐ ใช้ไอน้ำล้าง (STEAMED OUT)
- ☐ ตัดแหล่งพลังงานขับเคลื่อนไฟฟ้า (BY ELECTRICAL LOCKOUT/TAG OUT) LOCK NO. / TAG NO.
- ☐ ตัดไฟและติดป้ายเตือนแล้ว (SWITCH GEAR LOCKED OUT)
- ☐ การระบายอากาศ (VENTILATION)
- ☐ อื่นๆ (OTHERS)

3). สภาพแวดล้อมบริเวณที่ปฏิบัติงานต้องปราศจากวัสดุติดไฟ และก๊าซไวไฟตาม โครสคาร์บอนเท่ากับ 0 % LEL เท่านั้น
(HYDROCARBON CONTENT HAS TO 0 % LEL) ☒ จำเป็นต้องตรวจ (NEED TO INSPECT) ☐ ไม่จำเป็น (NO NEED)

1	2	3	4	5	6	7	8

.....
แทนเจ้าของพื้นที่ : AREAREPRESENTATIVE)

<< CONDITION INSPECTED BY EVERY SHIFT CHANGING >>

2. SIGN(เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME)

3. SIGN(เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME)

สำหรับการบันทึกการทำงานของวินเนม ตามมติประชุม RMM
(กะดึกไปดงบนเที่ยงเวลาทำงานวินเนม)

เวลาทำงานกะเช้า เริ่มงาน ออกจากพื้นที่

เริ่มงานก่อน 14:00 น. (ถ้ามี)

เวลาทำงานกะบ่าย เริ่มงาน ออกจากพื้นที่

ใบอนุญาตใช้สิ่งมีประกายไฟ HOT WORK PERMIT

e-Permit No. P001814723

(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับปฏิบัติงาน (FOR MAINTENANCE OR CONTRACTOR)

4) เจ้าหน้าที่ยื่นขอใบอนุญาต: REQUIRED SAFETY OFFICER (เฉพาะผู้รับเหมา ONLY CONTRACTOR) ***กรณีนงาน IRPC ดำเนินการเอง ช่องนี้ให้เว้นว่าง***

..... (ชื่อตัวบรรจง) ☒ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา (จป.) ☐ ผู้ควบคุมงาน IRPC

5). ☒ ได้แนบผลการประเมินความเสี่ยงแล้ว (ATTACH RISK ASSESSMENT REPORT) ☒ ได้ทำ TOOL BOX ก่อนเริ่มงานแล้ว

6). เลือกอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย (TO SELECT FIRE PROTECTION / FIRE FIGHTING EQUIPMENT)

☒ เครื่องดับเพลิง : ความสามารถในการดับเพลิงไม่น้อยกว่า 4A-40B (FIRE EXTINGUISHER : FIRE RATING NOT LESS THAN 4A-40B)

☐ ผ้ากันไฟ (FIRE BLANKET) ☐ สายน้ำดับเพลิง พร้อมใช้งาน (CHARGED FIRE HOSE) ☐ อื่นๆ (OTHERS)

7). เลือกอุปกรณ์ความปลอดภัยที่ใช้ (TO SELECT SAFETY EQUIPMENT)

☐ ป้ายเตือนภัยต่างๆ (WARNING SIGNS)	☒ ไฟแสงสว่าง (LIGHTING)
☒ พื้นเขตปฏิบัติงานชั่วคราว (AREA BARRICADED)	☐ ไม้จั่น (SCAFFOLDING) บันได (LADDER)
☐ การปิดถนน (ROAD CLOSURE)	☐ สายโยงยึดกันชนรถ (SAFETY NET)
☐ อุปกรณ์ไฟฟ้าผ่านการตรวจสอบ (ELECTRICAL EQUIPMENTS HAVE BEEN VERIFIED)	
☐ อื่นๆ (OTHERS)	

8). อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT)

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลพื้นฐาน : หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, แว่นตานิรภัย (BASIC PPE : SAFETY HELMET, SAFETY SHOES, SAFETYGLASSES)

☐ อุปกรณ์ป้องกันหู (EAR PLUGS/EAR MUFF) ☐ สายรัดตัวนิรภัยชนิดเต็มตัว (FULL BODY HARNESS & LANDYARD)

☐ หน้ากากกันสารเคมีฝุ่น (CHEMICAL DUST FILTER MASK) ☐ แว่นครอบตาป้องกัน (GOOGLE)

☐ กระบังหน้า (FACE SHIELD) ☐ ถุงมือ (GLOVE) ☐ PPE อื่นๆ (OTHERS)

9). สภาพแวดล้อมบริเวณที่ปฏิบัติงานต้องปราศจากวัตถุติดไฟและปริมาณไฮโดรคาร์บอน เท่ากับ 0 % LEL เท่านั้น (HYDROCARBON CONTENT HAS TO 0 % LEL)

ผลการวัดปริมาณไฮโดรคาร์บอนทุก 1 ชั่วโมง (HYDROCARBON CONTENT EVERY 1 HRS) โดย Fire Watch Man

☐ จำเป็นต้องตรวจสอบ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)

[illegible]

เอกสารแนบที่ 38

คู่มือความปลอดภัย (Safety Manual)

และคู่มือกฎระเบียบความปลอดภัยผู้รับเหมา

คู่มือ
ความปลอดภัย
Safety Manual

IRPC

Certificate
of
Green Partner

ROHS

FDA

Approve

UL

Approve

จัดทำโดย ชนิษฐา กฤษณะกลัฏ

ส่วนอาชีวอนามัยและสุขศาสตร์อุตสาหกรรม

สารบัญ



หมวด 1 : นโยบายและการบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นโยบายคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม 5

การบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 6

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 7

ระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ISO 45001) 8

หมวด 2 : ความปลอดภัยทั่วไป

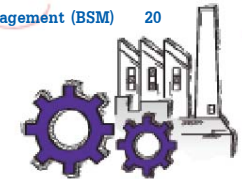
ข้อปฏิบัติความปลอดภัยทั่วไป 13

การแต่งกายและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล 17

ทัศนคติด้านความปลอดภัย 19

การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย Behavior Safety Management (BSM) 20

หมวด 3 : ความปลอดภัยเฉพาะงาน



การทำงานที่เกี่ยวข้องกับประกายไฟ 22

ความปลอดภัยในงานเชื่อมและงานตัด 22

หมวดอุปกรณ์ไฟฟ้า 23

หมวดงานก่อสร้างหรืองานที่สามารถกั้นบริเวณได้ 24

การใช้บันได และอุปกรณ์ช่วยยก 26

การทำงานกับเครื่องจักร 27

ความปลอดภัยเกี่ยวกับงานไฟฟ้า 27

การระบายจากความเสี่ยงดัง 28

การเคลื่อนย้ายที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีอันตราย 28

- 26 การใช้บันจัน และอุปกรณ์ช่วยยก
- 27 การทำงานกับเครื่องจักร
- 27 ความปลอดภัยเกี่ยวกับงานไฟฟ้า
- 28 อันตรายจากเสียงดัง
- 28 การทำงานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี



หมวด 4 : การยศาสตร์ (Ergonomics) 32

หมวด 5 : อัคคีภัยและเหตุฉุกเฉิน

- อัคคีภัยป้องกันได้ 34
- แผนผังการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน 35
- ขั้นตอนการดับเพลิงเบื้องต้น โดยใช้ถังดับเพลิงชนิดหัวถือ 36
- การรายงานและการสืบสวนอุบัติเหตุ 37

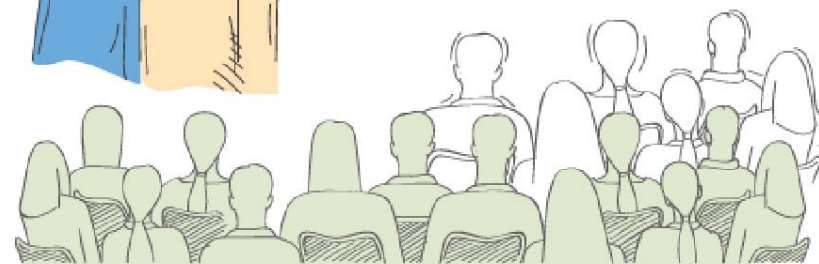
ภาคผนวก



- หมายเลขโทรศัพท์ภายในที่สำคัญ 38
- ตัวอย่างสัญลักษณ์ความปลอดภัย (Safety Sign) 38

หมวด 1

นโยบายและการบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



เรื่อง นโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน (QSSHE)
(ฉบับปรับปรุง ปี 2568)

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มไออาร์พีซี) มุ่งมั่นดำเนินงานด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ สร้างสรรค์นวัตกรรมภายใต้วิสัยทัศน์ และพันธกิจอย่างยั่งยืน โดยยึดหลักความสำคัญในการดำเนินการ วัฒนธรรม กำหนดเป้าหมาย กำกับควบคุมกระบวนการทำงาน เสริมสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างสมดุลและต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการดำเนินงานให้มีความเป็นเลิศ ด้านการปฏิบัติการ (Operational Excellence) ตลอดจนมีวัฒนธรรมด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน (QSSHE) การจัดการองค์ความรู้ เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน วมถึง ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับ เช่น ผู้ค้า ผู้รับเหมาทุกคน ทุกภาคส่วน โดยดำเนินการดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและกฎเกณฑ์ ของราชการ พันธสัญญา และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมาตรฐานและข้อกำหนดด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน ในห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งหมายรวมถึงข้อกำหนดการควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมในผลิตภัณฑ์ ตลอดจนใส่ใจในเรื่องอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่ดี ส่งเสริมให้ทุกคนมีสุขภาพที่ดีมีความสุขในการปฏิบัติงาน
2. ประยุกต์ใช้ระบบการบริหารจัดการแบบบูรณาการ โดยใช้ระบบปฏิบัติการที่เป็นเลิศ (Operation Excellence Management System: OEMS) เป็นระบบบริหารจัดการหลัก พัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร พนักงานและผู้รับเหมา ส่งเสริมสนับสนุนการใช้เครื่องมือและนวัตกรรมบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร รวมถึงระบบงานดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน เพิ่มผลผลิต สามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณค่า ตอบสนอง ความคาดหวังของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนห่วงโซ่อุปทาน
3. บริหารจัดการความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลงและความปลอดภัย โดยอยู่ในระดับต่ำที่สุดอย่างสมเหตุสมผล และที่สามารถปฏิบัติได้ (As Low As Reasonably Practicable: ALARP) ตลอดจนรู้จักของธุรกิจ และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในการดำเนินงาน เพื่อป้องกันความสูญเสียจากอุบัติเหตุต่อชีวิต ทรัพย์สิน กระบวนการผลิต และโครงสร้างพื้นฐาน โดยเลือกใช้สารที่ปลอดภัยหรือมีพิษน้อยกว่า ส่งเสริมสุขภาพ อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีของพนักงาน ผู้รับเหมาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปกป้องผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากส่วนต่างๆของโรคติดต่อ กัญชาเสพติด การคุกคามด้านความมั่นคง และภัยอื่น ๆ ให้เป็นไปตามปรัชญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน รวมทั้งกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเหตุฉุกเฉิน ภาวะวิกฤต โอกาสในการปรับปรุง และผลกระทบเพื่อให้องค์กรมีความต่อเนื่อง
4. บริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ สู่เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emissions) การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล พลังงาน ภาวภาพ และการจัดการของเสีย รวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มมูลค่า และลดการเกิดของเสียตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ปกป้อง ป่าบก และถิ่นอาศัยของสัตว์ป่า ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงการก่อให้เกิดฝุ่นละอองขนาดเล็ก ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานธุรกิจตามมาตรฐานสากล และแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ เพื่อให้เกิดการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน
5. วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ และบริการที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนรู้จักชีวิต
6. เผยแพร่ สื่อสารนโยบาย การดำเนินงาน และประสิทธิภาพด้าน QSSHE ให้กับผู้บริหาร พนักงาน ผู้ค้า ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างโปร่งใส สื่อสารให้เกิดความไว้วางใจในและภายนอก รวมถึงให้การสนับสนุน ฝึกอบรม การมีส่วนร่วม การรับฟังความคิดเห็น ความคาดหวัง ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และการยอมรับจากพนักงานและผู้เกี่ยวข้องอย่างจริงจังถึงผลกระทบด้าน QSSHE จากการดำเนินงาน ตลอดจนผลักดันให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามนโยบาย และนำไปใช้ในการทบทวน ปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

นโยบายฉบับนี้ประยุกต์ใช้กับทุกหน่วยงานของบริษัทฯ ตลอดจนห่วงโซ่อุปทาน ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ค้า ผู้รับเหมาและผู้เกี่ยวข้อง ทุกระดับต้องยึดถือและปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดี และรับผิดชอบต่อการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกันขององค์กร พนักงาน และผู้รับเหมาทุกคนต้องรับทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ รวมถึงพัฒนาระบบบริหารงานคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน ในทุกกระบวนการ เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกส่วนในการดำเนินธุรกิจ

ประกาศ ณ วันที่ 26 มีนาคม 2568

สุชาติ ชื่นชอบ

(นายกเทศมนตรี บริษัท)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

การบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



บริษัทฯ ได้กำหนดคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ เพื่อวางแผนและดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ ในทุกระดับ เพื่อการทำงานที่ปลอดภัย และสุขภาพที่ดีของพนักงาน และเป็นการปฏิบัติตามเจตนารมณ์ของกฎหมายด้านความปลอดภัยฯ ดังนั้น ทางบริษัทฯ จึงได้ตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประกอบด้วย 2 คณะกรรมการฯ หลัก โดยมีโครงสร้างดังนี้

1. คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ของบริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ ประกอบไปด้วย
 - คณะกรรมการฯ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
 - คณะกรรมการฯ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) สำนักงานกรุงเทพฯ
2. คณะกรรมการบริหารความปลอดภัย บริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ
(Management Safety Committee: MANSAFCOM)
3. คณะกรรมการบริหารความปลอดภัย ระดับสายปฏิบัติการ

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ บริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ

คณะกรรมการฯ ชุดนี้ได้รับการคัดเลือกจากตัวแทนบริษัท และตัวแทนฝ่ายลูกจ้างร่วมดำเนินกิจกรรม เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย โดยมีการร่วมประชุมทุกเดือน และมีบทบาทดังนี้

1. พิจารณานโยบาย และแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญเนื่องจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงาน
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
4. ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
5. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี
6. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
7. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย



ระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทฯ ได้มีการนำระบบการจัดการด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย ตามข้อกำหนด SSHE (Security, Safety, Health and Environment) โดยอ้างอิงระบบการบริหารจัดการ OEMS (Operation Excellence Management System) และเพื่อให้เกิดความมั่นใจยิ่งขึ้นในการลดความเสี่ยงของกระบวนการ จึงได้นำระบบ PSM (Process Safety Management) เข้ามาเสริมให้ OEMS แข็งแกร่งยิ่งขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง อีกทั้งยังมีการดำเนินการตาม ISO 45001 มาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

Operation Excellence Management System: OEMS



Figure OEMS : IRPC OEMS

Process Safety Management 14 Elements: PSM



หมายเหตุ : อ้างอิง มาตรฐาน OSHA 29 CFR 1910.119

ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001

มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หมายถึง มาตรฐานด้านการจัดการ อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานทุกคนในองค์กร โดยสถานประกอบการได้มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ ซึ่งประกอบด้วยบุคลากรทรัพยากร นโยบายและขั้นตอนการดำเนินการ โดยมีการประสานกันอย่างมีระเบียบและแบบแผน เพื่อปฏิบัติงานที่ได้กำหนดไว้หรือเพื่อให้บรรลุหรือรักษาเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ และมีผลต่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

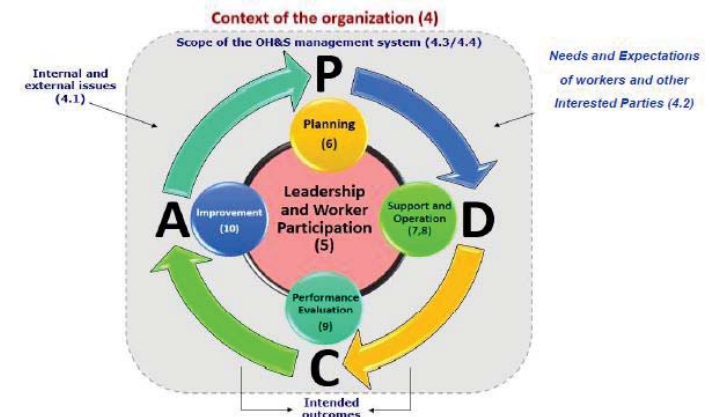
วัตถุประสงค์ของมาตรฐาน ISO 45001

กำหนดขึ้นเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยขององค์กร และพัฒนาปรับปรุงระบบให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่องในด้านต่างๆ คือ

1. ลดความเสี่ยงต่ออันตรายและอุบัติเหตุต่างๆ ของพนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง
2. ปรับปรุงการดำเนินงานของธุรกิจให้เกิดความปลอดภัย
3. ช่วยสร้างภาพพจน์ความรับผิดชอบขององค์กร ต่อพนักงานภายในองค์กรเอง และต่อสังคม

โดยในแต่ละองค์กรจะมีการพิจารณาว่ากิจกรรมที่ปฏิบัติอยู่มีอันตรายอย่างไรบ้าง และอันตรายดังกล่าวมีความเสี่ยงมากน้อยเพียงใด แล้วนำมาจัดลำดับตามขนาดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นโดยการประมาณค่าจากโอกาสที่จะเกิดอันตราย และความรุนแรงของความเสี่ยงแล้วจึงวางแผนปฏิบัติการควบคุมโดยอาจเปรียบเทียบกับข้อกำหนดตามกฎหมาย รวมทั้งวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องสำหรับกิจกรรมนั้นๆ แล้วกำหนดเป้าหมายในการดำเนินการในเชิงปริมาณเพื่อความสะดวกในการวัดผลการดำเนินการ

องค์กรใดที่มีการควบคุมความเสี่ยงของอันตรายอย่างได้ผล ย่อมมีผลให้การทำงานเป็นไปโดยราบรื่น ผู้ปฏิบัติงานมีสุขภาพพลานามัยดี ซึ่งจะมีผลให้งานที่ปฏิบัติมีคุณภาพดี นอกจากนั้นยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในด้านต่าง ๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายเนื่องจากต้องหยุดการทำงานเนื่องจากอุบัติเหตุ และยังช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น โดยดำเนินการภายใต้หลักการ Plan - Do - Check - Act และมีการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement)



ที่มา : Management System Certification Institute : MASCI

หมวด 2

ความปลอดภัยทั่วไป

พนักงาน บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ทุกคนจำเป็นต้องทราบและปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ โดยระเบียบความปลอดภัยทั่วไปดังกล่าวประกอบด้วย

1. **พนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการป้องกันอุบัติเหตุ** การป้องกันอุบัติเหตุไม่ใช่หน้าที่ของคนใดคนหนึ่ง แต่เป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่ต้องสอดส่องหาอันตรายที่จะเกิดขึ้น โดยเฉพาะกับงานที่ตนเองรับผิดชอบเพื่อหาแนวทางป้องกันมิให้เกิดอุบัติเหตุขึ้น
2. **พนักงานทุกคนต้องเข้าใจกฎระเบียบความปลอดภัย** อย่างถ่องแท้ เนื่องจากกฎระเบียบความปลอดภัยถือเป็นกฎระเบียบหนึ่งของโรงงาน ซึ่งหากไม่เข้าใจแล้วอาจเกิดความผิดพลาดจากการทำงานจนเกิดอุบัติเหตุขึ้นได้
3. **พนักงานทุกคนต้องรับผิดชอบในการบำรุงรักษาเครื่องมือ และอุปกรณ์ความปลอดภัย** ทุกชนิดให้อยู่ในสภาพที่ดี เพราะหากใช้เครื่องมือที่มีความบกพร่อง อาจเกิดความสูญเสียและอุบัติเหตุขึ้นได้ ฉะนั้นการตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องมืออย่างสม่ำเสมอจะทำให้เครื่องมือแต่ละชุดอยู่ในสภาพปลอดภัยและพร้อมใช้งาน
4. **พนักงานทุกคนต้องรับผิดชอบต่อความปลอดภัย และความเป็นระเบียบเรียบร้อย** ของสภาพแวดล้อมในการทำงาน สถานที่ทำงานที่จัดอย่างมีระเบียบ ย่อมมีโอกาสก่อให้เกิดอุบัติเหตุลดลง เช่น อุบัติเหตุจากเครื่องมือตกใส่ศีรษะหรือลื่นล้มเนื่องจากมีคราบน้ำมันบนพื้น ซึ่งอาจช่วยได้ด้วยจากการทำกิจกรรม 5ส.
5. **หากเห็นอันตรายต่างๆ** ที่อาจก่อให้เกิดจากเครื่องมือ-อุปกรณ์ ต้องรับหาแนวทางแก้ไขหรือแจ้งผู้บังคับบัญชาทันที
6. **ต้องปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด** เช่น เรื่องการควบคุมความเร็วของรถ
7. **น้ำหนักในการยกของตามกฎหมายกำหนด** คือ พนักงานหญิง ที่อายุเกิน 18 ปี ยกของหนักได้ไม่เกิน 25 กิโลกรัม พนักงานชาย อายุเกิน 18 ปีขึ้นไป สามารถยกของหนักได้ไม่เกิน 55 กิโลกรัม พนักงาน

อัตราที่กฎหมายกำหนดไว้ ต้องจัดให้มีเครื่องทุ่นแรงที่เหมาะสม ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงาน

8. เมื่อเข้าสู่เขตผลิตของโรงงาน ต้องแต่งกายให้สุภาพและสวมใส่ **อุปกรณ์ส่วนบุคคลพื้นฐานโดยประกอบด้วย หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย และแวนตานิรภัย** เพราะในเขตผลิตของโรงงานนั้นโอกาสที่จะก่อให้เกิดอุบัติเหตุมีมากกว่าในพื้นที่สำนักงาน เช่น มีงานซ่อมบนที่สูงจะเน้นการป้องกันอันตรายจึงเป็นสิ่งจำเป็น
9. **ห้ามเดินทางลัด** เช่น การกระโดดข้ามกำแพง มุดรั้วตาข่าย หรือเดินเข้าออกทางประตูฉุกเฉิน ซึ่งเป็นระเบียบที่ตั้งขึ้น เพื่อการควบคุม การเข้าออกในโรงงาน โดยเป็นการป้องกันการลักขโมยทรัพย์สินของโรงงาน
10. **ห้ามเดินผ่านหรือยืนใต้สิ่งของที่กำลังยกขึ้น** เช่น รถเครนกำลังยกอุปกรณ์ขนาดใหญ่ ซึ่งอาจจะเกิดการหล่นหรือการเสียโครงสร้างของเครน ทำให้ผู้อยู่บริเวณดังกล่าวได้รับบาดเจ็บได้
11. **ห้ามรยนต์ทุกชนิดเข้าเขตควบคุมประกายไฟก่อนได้รับอนุญาต** โดยเขตควบคุมประกายไฟ หมายถึง เขตที่มีโอกาสที่สารไวไฟจะรั่วไหลได้ จึงต้องควบคุมไม่ให้เกิดประกายไฟขึ้นในเขตดังกล่าว โดยเขตควบคุมประกายไฟของไออาร์พีซี คือ เขตผลิตของ Plant ต่างๆ ซึ่งไม่อนุญาตให้รถยนต์เข้า นอกจากนี้มีการขออนุญาตจากเจ้าของพื้นที่แล้ว
12. **หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้สอบถามผู้บังคับบัญชา** ซึ่งก่อนพนักงานจะเข้าทำงานในหน้าที่รับผิดชอบจะได้รับการอบรมเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานเสียก่อน และหากปฏิบัติงานจริงๆ แล้วเกิดข้อสงสัยเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานไม่ควรสรุปจากสิ่งที่ตัวเองคิด ซึ่งเป็นสิ่งที่ผิดพลาด และเกิดอุบัติเหตุขึ้นมาได้ จึงควรสอบถามข้อสงสัยกับผู้บังคับบัญชาให้กระจ่างเสียก่อนที่จะลงมือปฏิบัติงาน
13. **ขณะปฏิบัติงานที่มีอันตรายจะต้องมีคนรักษาการณ์อยู่** เช่น การทำงานในที่อับอากาศจะต้องมีคนเฝ้าที่ปากทาง เพื่อช่วยเหลือในกรณีที่ผู้ทำงานด้านในหมดสติ
14. **ห้ามใช้ลมเป่าทำความสะอาดเนื้อตัว** เนื่องจากอาจมีเศษโลหะเกาะติดตามเสื้อผ้า หรือตามตัวซึ่งลมจากการเป่าทำความสะอาดเนื้อตัว อาจทำให้มีเศษโลหะดังกล่าวกระเด็นไปโดยตาหรืออวัยวะส่วนอื่นได้
15. **ห้ามหยอกล้อหรือเล่นกันในขณะปฏิบัติงาน** ซึ่งการกระทำดังกล่าวนอกจากจะไม่สมควรแล้วอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุเนื่องจากความประมาทขึ้นได้

16. ห้ามซ่อมแซมเครื่องจักรอุปกรณ์ขณะเครื่องจักรกำลังทำงาน เพราะอาจเกิดการหนีบ ดึง อวัยวะของร่างกายจากเครื่องจักรได้ ฉะนั้นจึงควรหยุดเครื่องจักรให้สนิทก่อนดำเนินการซ่อมแซม
17. ห้ามเปิด - ปิด อุปกรณ์ต่างๆ โดยไม่ได้รับอนุญาต เพราะอาจมีผลต่อสภาพของกระบวนการผลิต จนถึงทำให้ Plant Shut Down รวมถึงอาจเกิดขึ้นกับบุคคลใกล้เคียงหรือพื้นที่รอบข้างได้
18. ห้ามใช้วัตถุไวไฟชะล้างเสื้อผ้า เนื่องจากอาจทำให้ระคายเคืองผิวหนังเป็นอันตรายต่อร่างกายได้หรืออาจทำให้เกิดเพลิงไหม้ขึ้นได้
19. ห้ามโยนหรือทิ้งของจากที่สูง ซึ่งอาจจะตกโดนผู้อื่นเบื้องล่างได้ ฉะนั้นในการสร้างอาคารหรือการทำงานบนที่สูง ควรจัดทำตาข่ายรองรับของตกหรือจัดทำรางทิ้งของจากด้านบนลงสู่ด้านล่าง



20. ห้ามจุดไฟหรือสูบบุหรี่ในเขตควบคุมประกายไฟเด็ดขาด ยกเว้นในพื้นที่อนุญาตเท่านั้น ซึ่งพื้นที่ดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาแล้วว่าปลอดภัยโดยจะมีป้ายอนุญาตสูบบุหรี่ติดกำกับไว้

21. หากจำเป็นต้องใช้สิ่งมีประกายไฟ ในเขตควบคุมประกายไฟ จะต้องได้รับอนุญาตใช้สิ่งมีประกายไฟก่อนซึ่ง เรียกว่าใบอนุญาตดังกล่าวว่า Hot Work Permit ซึ่งทางเจ้าของพื้นที่จะเตรียม ความพร้อมของระบบและตรวจสอบความปลอดภัยก่อนอนุญาตให้ทำงาน

22. ห้ามนำวัตถุ หรืออุปกรณ์ที่ก่อให้เกิดประกายไฟหรือความร้อนเข้าเขตควบคุมประกายไฟ ก่อนได้รับอนุญาต ตามที่ได้กล่าวไปแล้วว่าเขตควบคุมประกายไฟนั้นมีโอกาสที่ก๊าซหรือไอลสูงมาก ฉะนั้นจะต้องมีการป้องกันมิให้นำอุปกรณ์ที่มีประกายไฟหรือความร้อนเข้าเขตควบคุมประกายไฟแต่หากจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ดังกล่าวจะต้องขอใบอนุญาตนำเข้าสู่สิ่งมีประกายไฟก่อน



23. การทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ (Hot Work) จะต้องปฏิบัติตาม Hot Work Regulation หรือกฎระเบียบการทำงานที่มีประกายไฟ

24. ห้ามนำวัตถุระเบิดหรือวัตถุอันตราย เช่น ปืน เข้าโรงงานโดยเด็ดขาด

25. ห้ามทิ้งวัสดุไวไฟลงในท่อระบายน้ำเด็ดขาด เนื่องจากท่อระบายน้ำของ ไออาร์พีซี จะเชื่อมโยงกันทุก Plant ซึ่งมีระยะทางไกล ฉะนั้นหากมีวัสดุไวไฟไหลลงท่อระบายน้ำอาจจะทำให้เกิดเพลิงลุกไหม้ขึ้นได้
26. ห้ามมีสิ่งของวางขวางประตูฉุกเฉิน ทางเดิน บันได หรือทางออกต่างๆ เนื่องจากในกรณีฉุกเฉิน เช่น เพลิงไหม้ จะทำให้เสียเวลาในการอพยพพนักงาน



27. พนักงานทุกคนมีหน้าที่ป้องกันและระงับอัคคีภัย หมายถึง นอกจากจะใส่ใจตรวจสอบบำรุงรักษาอุปกรณ์ความปลอดภัยแล้ว จะต้องเข้าใจถึงวิธีการใช้อุปกรณ์แต่ละชนิด เพื่อให้มีความพร้อมในการใช้เมื่อเกิดเพลิงไหม้ขึ้น และหากเกิดเพลิงไหม้รุนแรงให้แจ้งศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินและหน่วยดับเพลิงโดยด่วน

28. ต้องขออนุญาตทุกครั้งก่อนใช้น้ำดับเพลิง เนื่องจากต้องรักษาความดันของน้ำดับเพลิงให้เพียงพอ เนื่องจากหากมีการใช้น้ำดับเพลิงเป็นปริมาณมากโดยไม่มีการควบคุมแล้วจะทำให้ความดันของน้ำลดลงไม่เพียงพอต่อการใช้น้ำดับเพลิงกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
29. ต้องขออนุญาตขุดดินก่อนดำเนินงานขุดดิน โดยการขุดที่ต้องขออนุญาต คือ การขุดดินที่มีความลึกเกิน 20 เซนติเมตร เนื่องจากใต้ดินของไออาร์พีซีนั้นมีท่อสารเคมี ท่อน้ำดับเพลิงสายไฟต่างๆ ผังอยู่ หากขุดไปโดนจะทำให้เกิดความเสียหายเกิดขึ้น โดยจะต้องขอใบอนุญาตขุดดิน ก่อนเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องพิจารณาและเซ็นอนุมัติในกรณีที่สามารถให้ขุดได้
30. รถยนต์ต้องสวมท่อน้ำดับประกายไฟก่อนเข้าเขตควบคุมประกายไฟ เพื่อดักประกายไฟที่ออกมาจากท่อไอเสียรถยนต์
31. การทำงาน หรือวางสิ่งของกีดขวางการจราจร ต้องขอใบอนุญาตปิดถนน ห้ามวางของกีดขวางถนน หรือประตูทางเข้าออก
32. ห้ามใช้โทรศัพท์มือถือ ในเขตพื้นที่อันตราย (Hazardous Area) แต่อนุญาตให้นำเข้าเขตพื้นที่ควบคุมประกายไฟซึ่งเป็นพื้นที่ที่ไม่อันตราย (Non-Hazardous Area) เพื่อจัดเก็บได้
33. ห้ามใช้นาฬิกาที่เป็นโทรศัพท์ในตัว (Smart Watch) ในเขตควบคุมประกายไฟ
34. ห้ามนำจักรยานไฟฟ้า เข้าใช้งานในเขตควบคุมประกายไฟ



ทั้งหมดเป็นเพียงกฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไปของบริษัทฯ
ซึ่งพนักงานทุกคนต้องรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน

การแต่งกายและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

"การแต่งกายที่ถูกต้อง คือ พื้นฐานแห่งความปลอดภัย โดยเราควรแต่งกายให้ถูกต้อง และเหมาะสมกับงานแต่ละประเภทรวมทั้งการเลือกใช้ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับงาน รู้จักวิธีการ ใช้งานรักษาให้ใช้งานได้ตลอดเวลา เพื่อความปลอดภัยของตนเอง"



อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment : PPE)

- หมวกนิรภัย แว่นตานิรภัย รองเท้านิรภัย เป็นอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลพื้นฐานที่ทางบริษัทกำหนด อุปกรณ์ป้องกันอื่นๆ ไม่ว่าจะเป็นอุปกรณ์ลดเสียง ถุงมือ หน้ากากกันสารเคมี อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง ฯลฯ เป็นอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายตามลักษณะงาน ควรสวมใส่เพื่อประโยชน์และความปลอดภัยในการทำงานของตัวเราเอง
- เลือกใช้อุปกรณ์ให้เหมาะสมกับลักษณะงาน
- ต้องมั่นใจว่าอุปกรณ์ป้องกัน สวมใส่แล้วกระชับ เหมาะสม อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด

1. อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ (Head Protection)

ใช้สำหรับป้องกันศีรษะ ออกแบบมาสำหรับสวมปิดคลุมบริเวณศีรษะ เพื่อป้องกันอันตรายจากการกระแทก การเฉาะ ทะลุของวัตถุที่ตก หรือปลิวมาอย่างฉับพลัน และยังสามารถต้านทานแรงดันไฟฟ้าอีกด้วย



2. อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตา (Face and Eye Protection)

เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการป้องกันบริเวณใบหน้าและดวงตาขณะปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง เช่น อันตรายจากสารเคมี, ฝุ่น, ความร้อน, รังสี, วัสดุที่กระเด็นมาถูกบริเวณใบหน้าและดวงตา



3. อุปกรณ์ป้องกันระบบการได้ยิน (Ear Protection)

เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สวมใส่เพื่อลดความเสี่ยงขณะปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีอันตรายจากเสียงดังเกินกว่ามาตรฐานกำหนด โดยแบ่งออกตามการใช้งานเป็น 2 ประเภท คือ ที่อุดหู และที่ครอบหู



4. อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ (Respiratory Protection)

เป็นอุปกรณ์ที่สวมใส่ เพื่อป้องกันอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจเนื่องจากสิ่งปนเปื้อนในอากาศ เช่น จากอนุภาคแขวนลอย ก๊าซ และไอระเหยของสารเคมี



5. อุปกรณ์ป้องกันมือและแขน (Hand and Arm Protection)

เป็นอุปกรณ์ที่ออกแบบมาสำหรับสวมใส่มือ และแขน เพื่อป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นกับมือและแขน เช่น ถูกของมีคมบาด สัมผัสสารเคมี ความร้อน และไฟฟ้าดูด อุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันมีหลายชนิดตามลักษณะงาน



6. อุปกรณ์ป้องกันเท้า (Foot Protection)

เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ป้องกันบริเวณเท้า นิ้วเท้า ตลอดจนหน้าแข้ง จากการปฏิบัติงานแล้วเกิดอันตรายจากการตกกระแทก ทิ่มแทงจากวัตถุต่าง ๆ ความร้อน สารเคมี ซึ่งอุปกรณ์ป้องกันเท้ามีอยู่ด้วยกันหลายประเภท



7. อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง

เป็นอุปกรณ์สำหรับยึดเกี่ยวตัวผู้ปฏิบัติงานกรณีที่ต้องทำงานบนที่สูง หรือมีความเสี่ยงต่อการตก เช่น งานก่อสร้าง งานทำความสะอาดบนอาคารสูง เป็นต้น



8. ชุดป้องกันพิเศษเฉพาะงาน

เป็นอุปกรณ์ที่ออกแบบมาสำหรับเพื่อป้องกันอันตรายเฉพาะงาน ซึ่งไม่มีการใช้งานบ่อยครั้ง หรือทุกพื้นที่ เช่น ชุดกันสารเคมีต่างๆ, ชุดกันความร้อน ผู้ใช้จะต้องศึกษาข้อมูลให้ละเอียดก่อนการใช้งาน



ทัศนคติความปลอดภัย

การพัฒนาและดำรงไว้ซึ่งทัศนคติที่ดีด้านความปลอดภัยนับเป็นหัวใจหลักของความปลอดภัยในสถานประกอบการ ดังนั้นการพัฒนาให้มีหรือการสร้างยุทธวิธีพื้นฐานดังต่อไปนี้จะช่วยให้เราสามารถลดอันตราย ป้องกันอุบัติเหตุ ทำให้สถานที่ทำงานมีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น และยังเป็นการเสริมสร้างให้พนักงานมีทัศนคติที่ดีด้านความปลอดภัยอีกด้วย

1. **การพูดถึงเรื่องความปลอดภัย** ยิ่งเรามีการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพูดคุย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องของความปลอดภัยทั้งในระดับผู้บริหาร หัวหน้างาน และระดับพนักงานมากยิ่งขึ้นเท่าไร ก็จะทำให้องค์กรมีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้นเท่านั้น
2. **สนับสนุนให้มีการเสนอแนะด้านความปลอดภัย** ในการปฏิบัติงานประจำวันพนักงานผู้ปฏิบัติงานนั้นๆ จะเป็นผู้ที่รู้มากที่สุดในงานที่พวกเขาทำโดยเฉพาะอย่างยิ่งพนักงานที่มีประสบการณ์ ดังนั้นฟังพวกเขาและให้พวกเขาเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อการทำงานของพวกเขาและคนอื่นๆ มีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น ซึ่งวิธีการนี้ไม่เพียงแต่จะเป็นการทำให้สภาพการทำงานมีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้นเท่านั้นแต่ยังทำให้พนักงานมีส่วนร่วมในขบวนการปรับปรุงด้วย
3. **รับดำเนินการแก้ไขปัญหาคือความปลอดภัย** เมื่อไรก็ตามที่รู้ว่าสภาพที่ไม่ปลอดภัยให้รับดำเนินการแก้ไขปัญหานั้น หากเราไม่รับแก้ไขปัญหานั้นจะเข้าใจว่าเราไม่ให้ความสำคัญ และจะปล่อยให้พวกเขาไม่ให้ความสำคัญด้วย
4. **ให้การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและข้อมูลด้านความปลอดภัย** มั่นใจว่าพนักงานมีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจที่จำเป็นในการทำงานให้ปลอดภัย พนักงานที่ได้รับการฝึกอบรมมาอย่างดีจะสามารถพัฒนาทัศนคติที่ดีด้านความปลอดภัยได้รวดเร็วและให้ความสำคัญกับความปลอดภัย
5. **ให้รางวัลกับการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย** เมื่อพนักงานทำในสิ่งที่ปลอดภัย หรือเสนอแนะความคิดเห็น เพื่อปรับปรุงด้านความปลอดภัย ให้ประกาศยกย่องให้ทุกคนได้ทราบ เมื่อพนักงานคนอื่นๆ เห็นจะได้มีความรู้สึกอยากทำตาม และกำหนดให้เรื่องความปลอดภัย เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลงานประจำปี เมื่อพนักงานตระหนักว่าการประเมินผลการปฏิบัติงานของพวกเขาเป็นส่วนเกี่ยวข้องกับความปลอดภัยจะทำให้พวกเขาส่งใจและใส่ใจมากขึ้น
6. **เป็นตัวอย่างที่ดี** ต้องมั่นใจว่าผู้บริหารและหัวหน้างานในองค์กรเป็นตัวอย่างที่ดีและมีทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับความปลอดภัยเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับพนักงานได้

การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย

บริษัท ไออาร์พีซี ได้มีการดำเนินการโครงการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยโดยมีวัตถุประสงค์ให้พนักงานเกิดความปลอดภัย และมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัยได้ด้วยตนเอง

Behavior Safety Management (BSM) เป็นอีกเครื่องมือหนึ่งที่พัฒนาต่อยอดจาก Behavior Based Safety Program (BBS) สำหรับส่งเสริม กระตุ้นให้พนักงานเกิดความปลอดภัยด้านความปลอดภัย โดยขยายจากการท่วงโยติณพณงานในพฤติกรรมเสี่ยงต่างๆ ด้านความปลอดภัย มาสู่การบริหารจัดการพฤติกรรมด้านความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมพนักงานทุกระดับ ทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ รวมไปถึงกิจกรรมหรือโครงการส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัยอื่นๆ ที่องค์กรดำเนินการ

โดยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานของบุคคล ในอันที่ลดความผิดพลาดจากการทำงานของบุคคล และจากการที่บุคคลนั้นมีพฤติกรรมเสี่ยง ซึ่งทำให้เกิด Unsafe Actions, Unsafe Conditions, Near-missed Incidents และ Accidents

นอกจากนั้น ยังส่งเสริมแนวคิด และพฤติกรรมการทำงานอย่างปลอดภัยในอันที่จะลด Human Error ต่างๆ ที่เกิดขึ้น

Behavior Safety Management (BSM)



everyday Safety & Happiness

ทำทุกวันให้เป็นวันที่ปลอดภัยและมีความสุข

ผู้บริหาร Leadership	หัวหน้างาน Risks Control	พนักงาน Safe Action
TAKE ACTION 1. i-CAREs 2. Walk & Talk 3. Surprise Check	TAKE ACTION 1. สอนงาน 2. ประเมินความเสี่ยง 3. Tool Box 4. ตรวจสอบพื้นที่ทำงาน 5. สังเกตการทำงาน 6. Shift Handover	TAKE ACTION 1. ทำงานตามคู่มือ 2. ตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ 3. My Alert 4. สวม PPE 5. เพื่อนแนะนำเพื่อน 6. รายงานสภาพการทำงาน 7. Shift Handover
BSM RECORD i-CAREs	BSM RECORD 1. Task Observation 2. พฤติกรรมทั่วไป 3. พฤติกรรมการทำงาน 4. My Alert	BSM RECORD 1. พฤติกรรมทั่วไป 2. พฤติกรรมการทำงาน 3. My Alert
IdMS 1. Unsafe Condition 2. Unsafe Action 3. Safe Condition	IdMS 1. Unsafe Condition 2. Unsafe Action 3. Safe Condition	IdMS 1. Unsafe Condition 2. Unsafe Action 3. Safe Condition



Good Safety Awareness



การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยเชิงบวก



จะช่วยป้องกันไม่ให้เกิดความผิดพลาดของการปฏิบัติงานของบุคคลได้เช่นกัน โดยมีปัจจัยในเรื่องนี้ คือ

1. มีการสื่อสารแบบเปิดบนพื้นฐานความไว้วางใจซึ่งกันและกัน
2. สนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงาน มีการรับรู้ ความเข้าใจที่เหมือนกันในการเห็นความสำคัญของความปลอดภัย
3. สร้างความเชื่อมั่นในประสิทธิภาพของมาตรการป้องกัน
4. รักษาความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการงานความปลอดภัยให้คงอยู่ในองค์กรโดย
 - บริหารจัดการงานความปลอดภัยอย่างเป็นรูปธรรม

- นโยบายที่เปิดกว้างในการแสดงความคิดเห็น
 - สนับสนุนให้รู้สึกถึงการเป็นเจ้าของ
5. แสดงถึงความเป็นผู้นำในการส่งเสริมและสนับสนุนมาตรฐานความปลอดภัย และอาชีวอนามัย เช่น ทบทวนการทำงานของคณะกรรมการความปลอดภัย และอาชีวอนามัย ให้ความสำคัญกับการรายงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น โดยหัวหน้า
6. การจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นให้เพียงพอ
- คน เวลา งบประมาณ สำหรับการดำเนินงานด้านความปลอดภัย
 - จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม : เกิดความสะดวกสบายในการใช้งาน
7. ใช้บุคลากรที่มีความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์
- จัดให้มีการฝึกอบรม : เกี่ยวข้องกับงาน และความปลอดภัย
 - จัดหาที่ปรึกษาจากหน่วยงานภายนอกในยามจำเป็น
8. บังคับใช้กฎของบริษัท โดยยึดหลัก " ทำอย่างที่คุณดู "
- ไม่มี 2 มาตรฐาน
9. ป้องกันการบาดเจ็บทุพพลภาพไม่ให้เกิดขึ้นได้
10. คำนี้ถึงความปลอดภัยเป็นอันดับแรกและมาตรฐานความปลอดภัยเป็นสิ่งที่ไม่มีทางเลือกผ่อนปรน
11. ความปลอดภัยเป็นความรับผิดชอบของทุกคน ทุกคนต้องมีส่วนร่วมและต้องดูแลพื้นที่ให้เกิดความปลอดภัย
12. เป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องความปลอดภัยและรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยที่เกิดขึ้น
13. ให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยทั้งในงานและนอกงาน

หากเรามีการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยเชิงบวกอย่างเป็นประจำ และต่อเนื่องเราจะสามารถทำให้องค์กรของเราเข้มแข็งและยั่งยืนด้วยความปลอดภัยตลอดไป



หมวด 3

ความปลอดภัยเฉพาะงาน



การทำงานที่เกี่ยวข้องกับประกายไฟ



การทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อน หรือประกายไฟ เช่น การเชื่อม ตัด เจียร์ ต้องทำการขออนุญาตทุกครั้ง โดยผ่านระบบ e-permit ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. แจ้งขอทำงานผ่านระบบ e-permit ของพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน
2. เจ้าของพื้นที่เตรียมระบบ ตรวจสอบด้านความปลอดภัย เพื่อพิจารณาอนุมัติการทำงาน
3. ผู้ปฏิบัติงานและเจ้าของพื้นที่จะต้องควบคุมการปฏิบัติงานให้ปลอดภัย
4. ติดใบอนุญาต (Safety Work Permit) ให้มีการตรวจสอบ ได้ที่บริเวณหน่วยงาน
5. ใบอนุญาตทำงานให้มีการปฏิบัติงาน โดยปกติจะอนุญาตให้ปฏิบัติงาน
6. ตั้งแต่ 8.00 - 17.00 น.เท่านั้น ยกเว้น กรณีงานเร่งด่วนจึงจะพิจารณาให้ทำงานล่วงเวลาได้



ความปลอดภัยในการเชื่อมและงานตัด

1. ต้องใช้หน้ากากป้องกันแสงขณะทำงาน
2. ต้องสวมเสื้อผ้ามิดชิด สวมรองเท้าหุ้ม สวมถุงมือให้เหมาะสมกับลักษณะงาน
3. อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ต้องมีมาตรฐานรองรับ มีสภาพสมบูรณ์ และปลอดภัย
4. บริเวณพื้นที่ในการปฏิบัติงาน
 - 4.1 บริเวณพื้นที่ทำงานต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันสะเก็ดไฟ เช่น ผ้ากันไฟ ฉากกันสะเก็ดไฟ เป็นต้น
 - 4.2 ไม่ควรให้มีวัสดุติดไฟอยู่ใกล้ๆ บริเวณพื้นที่ในการปฏิบัติงานควรมีอากาศถ่ายเทได้สะดวก
 - 4.3 บริเวณพื้นที่ในการปฏิบัติงานควรมีแสงสว่างอย่างเพียงพอ



หมวดอุปกรณ์ไฟฟ้า



- อุปกรณ์ไฟฟ้า / เครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator) ต้องผ่านการตรวจสอบและติดสติ๊กเกอร์จากเจ้าหน้าที่บำรุงรักษาไฟฟ้าส่วนกลางหรือแต่ละพื้นที่ก่อนนำมาใช้งาน กำหนดอายุการใช้งานไม่เกิน 3 เดือนและต้องตรวจซ้ำ โดยผู้รับเหมาต้องติดต่อผู้ควบคุมงานบริษัท IRPC เพื่อออก W/O ให้เจ้าหน้าที่บำรุงรักษาไฟฟ้าแต่ละพื้นที่ทำการตรวจสอบ รวมถึงการติดป้ายชื่อบริษัทผู้รับเหมา ชื่อผู้รับผิดชอบ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ และจัดทำ Checklist ตรวจสอบก่อนการใช้งานทุกวัน และให้ติดป้ายเตือนอันตรายเกี่ยวกับไฟฟ้า ป้ายการช่วยเหลือจากไฟฟ้า ตามที่กฎหมายกำหนด
- การทำงานในพื้นที่ควบคุมประกายไฟ เช่น Process Area, Pipe Rack, Warehouse, คลังน้ำมัน, ท่าเรือ, ห้องปฏิบัติการเคมี, สโตร์เคมี ฯลฯ สายไฟฟ้าต้องเป็นแบบ NYY หรือ VCT ตามแต่กรณี การต่อเต้าเสียบและการ
- ต่อสายไฟ ต้องผ่าน Power Socket เท่านั้น ปลั๊กที่ใช้ต้องเป็นแบบ Power Plug และไม่อนุญาตให้ใช้ Power Plug ตั้งแต่ 2 ทาง ขึ้นไป โดยให้จัดทำเป็นกล่อง Power Box
- กรณีจำเป็นต้องต่อสายเชื่อมหรือสายคู่เชื่อม อุปกรณ์ต่อสายต้องเป็นอุปกรณ์ที่ออกแบบมาโดยเฉพาะและเป็นแบบสวมเท่านั้น (Welding Cable Connector) และจัดหาวาสุดมุมวาง เช่น Cabel Tray หรือคล้องด้วยตะขอ (S-Hook) สายเชื่อม สายไฟ หัวม้วนบนพื้น
- ห้ามวางสายเชื่อม สายคู่เชื่อม บนท่อหรืออุปกรณ์ของ IRPC
- หลีกเลี่ยงการติดตั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator) หรือตั้งวางเครื่องยนต์อื่นๆ ที่ทำให้เกิดประกายไฟ ในเขต Hazardous Area
- ระบบไฟฟ้าแสงสว่างใน Hazardous Area ต้องเป็นชนิดป้องกันการระเบิด (Explosion Proof) เท่านั้น
- ให้ผู้รับเหมาจัดให้มีการตรวจอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกๆ 7 วัน โดยช่างไฟฟ้าของผู้รับเหมาที่ผ่านการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าจากสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานฯ หรือจบการศึกษาระดับ ปวส. สาขาไฟฟ้ากำลัง สำหรับลูกจ้างที่ต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นผู้ตรวจสอบ และส่งรายงานตามแบบที่กำหนด (Electrical Tool Inspection Form) ให้เจ้าหน้าที่บำรุงรักษาไฟฟ้าส่วนกลางหรือแต่ละพื้นที่และสำเนารายงานให้กับเจ้าของพื้นที่ทุกครั้งที่มีการตรวจสอบ พร้อมทั้งทำสัญลักษณ์ที่อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีการตรวจสอบ
- บริเวณหม้อไฟฟ้า (Transformer) จัดให้มีป้ายเตือน ระงับอันตรายจากไฟฟ้า ตามมาตรฐานความปลอดภัย และติดรูปผู้รับผิดชอบ รวมถึง ชื่อ นามสกุล และเบอร์โทร ที่สามารถเห็นได้ชัดเจนในระยะ 3 เมตร และต้องมีการตรวจสอบตามมาตรฐานความปลอดภัยฯ ทุกๆ ปี



10. ตู้ไฟฟ้า (ELCB Panel) Earth Leakage Circuit Breaker ต้องมีความคงทน แข็งแรง อยู่ในสภาพที่ดี สามารถกันน้ำได้ ติดตั้งสายกราวด์ มีอุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้าดูดที่มีค่าการตัดไฟรั่วไม่เกิน 30 mA. เป็นรุ่นที่ปรับค่าไม่ได้ อุปกรณ์ Breaker ด้านในต้องเป็นระบบ ELCB ทั้งหมด และต้องผ่านการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่บำรุงรักษาไฟฟ้าส่วนกลาง รวมถึงมีการติดป้ายชื่อบริษัทผู้รับเหมา ชื่อผู้รับผิดชอบ และเบอร์โทรติดต่อ และจัดทำ Checklist ตรวจสอบก่อนการใช้งานทุกวัน

- การต่อสายกราวด์ให้ต่อยึดให้แน่นและใช้สายกราวด์ เป็นไปตามมาตรฐานไฟฟ้า โดยต้องได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมดูแลจากเจ้าของพื้นที่และเจ้าหน้าที่ไฟฟ้า ของ IRPC
- เครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator) ตู้ไฟฟ้า (ELCB Panel) ต้องจัดทำป้ายวิธีปฏิบัติเมื่อประสบอันตรายจากไฟฟ้า การปฐมพยาบาลและช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด (กฎกระทรวงกำหนดกฎหมายในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. 2558)
- เครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator) เครื่องอัดอากาศ (Air Compressor) ต้องจัดเตรียมภาชนะน้ำมันที่ด้านล่างเพื่อป้องกันน้ำมันต่างๆ ทกรั่วไหลลงพื้น การจัดเตรียมภาชนะต้องเหมาะสมกับตัวเครื่องและถึงดับเพลิงเพื่อใช้ในการดับเหตุฉุกเฉิน และหมอนรองล้อ การจัดทำแบบฟอร์ม Check List พร้อมผู้รับผิดชอบ ติดที่ตัวเครื่อง
- อุปกรณ์สื่อสาร เช่น โทรศัพท์มือถือ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เช่น Notebook, iPad ถ้าจะนำเข้ามาในพื้นที่เขตควบคุม Hazardous Area (Live Plant) จะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากผู้จัดการฝ่ายพื้นที่ โดยขอเป็น Memo และควบคุมโดย Permit to work กรณีเป็น Non - Hazardous (Unlive Plant) ควบคุมโดย Permit to work ในการนำเข้ามาทำงาน



หมายเหตุ : กรณีไม่ได้รับอนุญาตให้ต่อสายกราวด์ร่วมกับเครื่องจักรหรืออยู่นอกพื้นที่ ให้ทำการต่อกับแท่งกราวด์ ตามมาตรฐานไฟฟ้า โดยจะต้องขอใบอนุญาตขุดดินด้วย และต้องควบคุมดูแลโดยผู้เกี่ยวข้องของบริษัท IRPC

หมวดงานก่อสร้างหรืองานที่สามารถกั้นบริเวณได้

- จัดทำรั้วหรือแผงกั้นที่สูงไม่น้อยกว่า 2 เมตรที่มีมั่นคงแข็งแรงหรือวัตถุที่เหมาะสมตามลักษณะงานและติดป้าย "เขตก่อสร้างอันตรายห้ามเข้า" ในบริเวณที่ดำเนินการก่อสร้างฯ ในเวลากลางคืนให้มีไฟแสงสว่างตลอดเวลาในเขตงานก่อสร้าง และห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ก่อสร้างก่อนได้รับอนุญาต
- ต้องแจ้งและปิดประกาศห้ามพนักงานเข้าพักอาศัยในอาคารหรือพื้นที่ที่กำลังก่อสร้าง การปิดประกาศให้ปิดไว้ที่เปิดเผยตลอดเวลา ณ เขตก่อสร้าง

3. ในกรณีที่ต้องทำงานก่อสร้างบนพื้นต่างระดับที่มีความสูงตั้งแต่ 1.50 เมตร หรือมีความลึก 1.50 เมตร ขึ้นไป ต้องจัดให้มีบันไดหรือทางลาดเพื่อใช้ในการขึ้นลง อย่างน้อย 2 ทาง พร้อมทั้งติดตั้งราวกันหรือรั้วกันตก (Hard Barricade) ที่มั่นคงแข็งแรงเพื่อให้เกิดความปลอดภัย
4. ต้องจัดให้มีแสงสว่างในเขตก่อสร้างให้เพียงพอ ในกรณีไฟฟ้าดับเพื่อความปลอดภัย
5. ต้องติดป้ายเตือนอันตรายบริเวณทางเข้า-ออก ของยานพาหนะทุกแห่ง และจัดให้มีผู้ให้สัญญาณในขณะที่มียานพาหนะเข้า-ออกเขตก่อสร้าง
6. ต้องติดป้ายโครงการฯ แสดงหมายเลขโทรศัพท์ผู้รับผิดชอบแต่ละตำแหน่ง ตามที่ IRPC กำหนด ป้ายหมายเลขโทรศัพท์ขอความช่วยเหลือในยามฉุกเฉิน เช่น โรงพยาบาล หน่วยงานดับเพลิง หน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยที่ใกล้ที่สุดได้ ณ เขตก่อสร้างให้เห็นได้ชัดเจน
7. ต้องติดหรือตั้งป้ายสัญลักษณ์ ความปลอดภัย ในเขตก่อสร้างเพื่อความปลอดภัย เช่น ให้ระวัง ห้ามเข้า ให้สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลโดยใช้เครื่องหมายหรือข้อความที่เข้าใจง่ายและเห็นได้ชัดเจน
8. ห้ามผู้รับเหมาเก็บวัสดุไวไฟหรือวัตถุระเบิดไว้ในอาคารซึ่งอยู่ในระหว่างการก่อสร้างและที่พักอาศัยในเขตก่อสร้างเว้นแต่เก็บไว้ในที่ซึ่งปลอดภัยเท่าที่จำเป็นแก่การใช้งานประจำวันเท่านั้น
9. ดูแลมิให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่มีการกักเก็บวัตถุไวไฟหรือวัตถุระเบิดและจัดทำป้าย "อันตราย" "ห้ามสูบบุหรี่" "ห้ามทำให้เกิดประกายไฟ" หรือ "ห้ามพกพาอุปกรณ์สำหรับจุดไฟหรือติดไฟ" หรือป้ายซึ่งมีข้อความอื่นที่มีความหมายในทำนองเดียวกันตามสภาพหรือคุณสมบัติของวัตถุไวไฟหรือวัตถุระเบิดไว้ให้เห็นได้ชัดเจน

หมวดปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่ได้ รถเครน (Crane) และรถเขี่ย (Hiab)



1. Site Manager หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับเหมา จัดทำเอกสารกำหนดผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่ได้ รถเครน (Crane) และรถเขี่ย (Hiab) โดยต้องมีผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ควบคุมการใช้น้ำมัน ผู้ให้สัญญาณ ผู้ยึดเกาะวัสดุ ซึ่งต้องมี 4 ผู้ต่อรถเครนหรือเขี่ย 1 คัน จัดส่งสำเนาเอกสารให้ผู้ควบคุมงานและเจ้าของพื้นที่ก่อนเริ่มงานเพื่อตรวจสอบ พร้อมทั้งจัดทำแผนการยก (Lifting Plan) ให้เรียบร้อยก่อนทำการยก รวมถึงการจัดเตรียมเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบอนุญาตใช้งานปั้นจั่นเคลื่อนที่ได้ ใบตรวจสภาพการเตรียมพื้นที่ตั้งปั้นจั่น ใบขออนุญาตหรือถอนการใช้งานปั้นจั่นเคลื่อนที่ได้ และใบ Certificate ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เก็บไว้บริเวณทำงานเพื่อสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

2. ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ควบคุมการใช้น้ำมัน ผู้ให้สัญญาณ และผู้ยึดเกาะวัสดุ ต้องผ่านการฝึกอบรมตามที่กฎหมายกำหนด ถ้าเกิน 2 ปี ต้องมีการอบรมทบทวนใหม่ทุก 2 ปีและต้องนำหลักฐานการผ่านการอบรมยื่นต่อแผนกอุปกรณ์เครื่องกล เพื่อทดสอบความรู้ตามที่กฎหมายกำหนดฯ เพื่อขึ้นทะเบียนผู้มีความสามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานยกด้วยปั้นจั่น และเมื่อทดสอบความรู้ความสามารถผ่าน จะมีสัญลักษณ์บนบัตรดังนี้ ผู้บังคับรถเครน (CR)
3. รถเขี่ย (HB) และผู้ควบคุมงานยก ผู้ผูกมัด ผู้ให้สัญญาณ (Lifting Controller ,Rigger & Signal - RG) ในการปฏิบัติงานต้องสวมเสื้อกั๊กที่มีแถบสะท้อนแสง ตามแต่ละตำแหน่งที่ได้รับอนุญาตจาก IRPC
4. ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ควบคุมการใช้น้ำมัน ผู้ให้สัญญาณ และผู้ยึดเกาะวัสดุ ต้องสามารถแสดงหลักฐานการผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนดแก่ผู้ควบคุมงาน และแนบไว้กับแผนงานยก (Lifting Plan) อยู่บริเวณหน้างานและสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานกับเอกสารที่แนบมาเป็นบุคคลคนเดียว
5. ต้องแนบแบบตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่ได้ (รถเครน/รถเขี่ย) ตามที่กฎหมายกำหนด (ปจ.2) โดยผ่านการตรวจสอบจาก วิศวกรเครื่องกลระดับสามัญ ตามข้อบังคับสภาวิศวกรกรมสาขา วิศวกรรมเครื่องกล ปี 2551 และต้องแนบเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบ จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานฯ ตามประกาศ ปี 2564 โดยหน่วยงานซ่อมบำรุง IRPC จะเป็นผู้ตรวจสอบเบื้องต้น เมื่อผ่านการตรวจ จะให้สติกเกอร์รับรองผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานซ่อมบำรุง IRPC ติดที่ด้านหน้ารถก่อนนำมาใช้งานทุกครั้ง

หมายเหตุ : กรณีพื้นที่อื่นๆ นอกเขตระยอง เช่น คลังน้ำมันอยุธยา / พระประแดง / ชุมพร ให้หน่วยงานซ่อมบำรุงประจำพื้นที่เป็นผู้ตรวจสอบฯ และออกสติกเกอร์

6. อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับกรยก เช่น ไซ้ รอก สลิงลวด สลิงผ้าใบ สะเก็น ฯลฯ ต้องมีมาตรฐานรับรองและต้องผ่านการตรวจสอบและทดสอบ ตามที่กฎหมายกำหนดโดยวิศวกรเครื่องกลระดับสามัญตามข้อบังคับสภาวิศวกรกรมสาขา รวมถึงมีใบ Certificate และผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานซ่อมบำรุง IRPC ก่อนนำมาใช้งานและแนบเอกสารไว้ใน Lifting Plan อยู่บริเวณที่ทำงานและสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา
7. กรณีที่มีความจำเป็นต้องต่อ Boom Jib หรือมีการเพิ่มน้ำหนัก (Counterweight) หรือมีการดัดแปลงแก้ไขใดๆ ที่รถเครน และรถเขี่ย ต้องมีการตรวจสอบใหม่ทุกครั้ง โดยวิศวกรเครื่องกลฯ ตามที่กฎหมายฯ กำหนด
8. เมื่อเสร็จสิ้นงานยกให้จัดเก็บ Boom เข้าที่ให้เรียบร้อยทุกครั้ง
9. ต้องมีเครื่องหมายหรือเครื่องกั้นเขตอันตรายในเส้นทางที่มีการใช้ปั้นจั่นเคลื่อนย้ายสิ่งของ
10. Chain Hoist (รอกโซ่สามมือ) Chain block (รอกโซ่มือโยก) ต้องมีมาตรฐานรองรับและต้องผ่านการตรวจสอบและทดสอบ ตามที่กฎหมายกำหนดโดยวิศวกรเครื่องกลระดับสามัญ รวมถึงมีใบ Certificate และผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานซ่อมบำรุง IRPC ก่อนนำมาใช้งาน และแนบเอกสารไว้ในใบอนุญาตทำงาน (Permit to Work) เมื่อมีการนำมาใช้งานเสมอ
11. ห้ามนำรถเครน (Mobile Crane) รถเขี่ย (Hiab) ที่ยังไม่ติดสติกเกอร์อนุญาตจาก IRPC ผ่านป้อม ปรก. เข้าไปในพื้นที่ทำงานในทุกกรณี
12. ในกรณีที่ใช้งานรถเครน และรถเขี่ย ให้ปิดล้อมพื้นที่ ด้วยเทป ขาว - แดง และติดป้ายเตือนอันตรายจากงานยก



13. ต้องมี Flag Man ต้องมีความรู้ความสามารถในการทำหน้าที่ให้สัญญาณและทราบเส้นทางนำรถเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานรวมทั้งจุดเสี่ยงต่อการชนกระแทก

- 13.1 Flagman สวมเสื้อที่มีแถบสะท้อนแสงสีส้ม และมีข้อความสีขาว (Flag Man) ที่เสื้อ อุปกรณ์ต้องมีนกหวีด ธง และกระบอกแสงไฟ (สำหรับให้สัญญาณไฟในเวลากลางคืน) หรืออุปกรณ์อื่น ๆ ที่ใช้ในการสื่อสาร ตามความเหมาะสม
- 13.2 การนำรถให้มีระยะห่างระหว่างรถกับ Flag man ทั้งด้านหน้าและด้านหลังรถมีระยะ 10-15 เมตร (นับจากส่วนที่ยื่นออกจากตัวรถ)
- 13.3 รถเครน ที่เข้าพื้นที่เขตควบคุมความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง
- 13.4 Flagman ด้านหน้ารถ มีหน้าที่ต้องปฏิบัติดังนี้
 - ห้ามถือธงขณะขึ้นรถยก
 - ต้องทำที่ยึด เหน็บหรือที่ใส่ธงที่มั่นคงด้านหน้ารถ
 - เมื่อถึงบริเวณที่ทำงาน หรือบริเวณที่อาจก่อให้เกิดอันตราย เช่น จุดเลี้ยว จุดแยก ให้ลงจากรถจักรยานและทำหน้าที่ให้สัญญาณรถ เพื่อนำรถเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน หรือผ่านพื้นที่อันตราย การเลี้ยว การจอด เพื่อป้องกันรถชนอุปกรณ์ต่างๆ ภายใน IPRC
- 13.5 Flagman ด้านหลังรถ ปฏิบัติดังนี้
 - ห้ามถือธงขณะขึ้นรถยก
 - ต้องทำที่ยึด เหน็บ หรือที่ใส่ธงที่มั่นคงด้านหลังรถ
 - เมื่อถึงบริเวณที่ทำงาน หรือบริเวณที่อาจก่อให้เกิดอันตราย เช่น จุดเลี้ยว จุดแยก ให้ลงจากรถจักรยานและทำหน้าที่ให้สัญญาณรถ เพื่อนำรถเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน หรือผ่านพื้นที่อันตราย การเลี้ยว การจอด เพื่อป้องกันรถชนอุปกรณ์ต่างๆ ภายในบริษัท IPRC

14. ต้องเคลื่อนย้ายวัตถุไวไฟออกจากบริเวณที่ใช้ปั้นจั่น กรณีไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ต้องจัดมาตรการป้องกันที่เหมาะสมก่อนให้ทำงาน
15. ถ้ามีการยกใกล้สายไฟหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้า ให้จัดทำประเมินความเสี่ยง มาตรการความปลอดภัย และผ่านการอนุมัติจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IPRC และเจ้าของพื้นที่ก่อนจะอนุญาตให้ทำงาน และให้ตรวจสอบระยะห่างจากงานยกใกล้สายไฟไม่น้อยกว่า 3.1 เมตรและเพิ่มระยะห่างตามแรงดันไฟฟ้าที่กฎหมายกำหนด
16. บันจันชนิดเคลื่อนที่ได้ (รถเครน) ขนาด 100 ตันขึ้นไป ต้องจัดให้มีผู้ชำนาญการ เช่น Senior Lifting Supervisor ที่มีประสบการณ์งานยก 5 ปีขึ้นไป มีความรู้เกี่ยวกับการใช้รถเครนเป็นอย่างดี และวิศวกรโยธา เป็นผู้ดำเนินการออกแบบการใช้แผ่นรองขาเครน เพื่อกระจายน้ำหนักลงบนพื้นไม่ให้เกิดการทรุดตัวระหว่างที่เครนทำการยกวัสดุ และเป็นผู้เสนอแนะการดำเนินการยกของเครนขนาดใหญ่ ลงในแบบฟอร์มใบขออนุญาตใช้งานปั้นจั่นยกของเคลื่อนที่ได้ ในหัวข้อ 2.1.4 และต้องผ่านการพิจารณาจากหน่วยงานซ่อมบำรุง IPRC

17. กรณีการทำงานใกล้กับสายไฟแรงสูง ตั้งแต่ 115 KV. ไม่ว่าจะทำงานในเขตพื้นที่โรงงาน (Plant) หรือนอกพื้นที่โรงงาน (Outside Plant) ให้แจ้งหน่วยงาน ส่วนพัฒนาเสถียรภาพระบบไฟฟ้า (PWRD) ร่วมประเมินสภาพพนักงานและความเสี่ยงในการทำงาน สำหรับการยกใกล้สายไฟแรงสูงที่ต่ำกว่า 115 KV

- 17.1 ในพื้นที่โรงงาน (Plant) ให้แจ้งหน่วยงานบำรุงรักษาไฟฟ้าของพื้นที่นั้นๆ (MA Plant Service) ร่วมประเมินสภาพพนักงาน และความเสี่ยงในการทำงาน
- 17.2 นอกพื้นที่โรงงาน (Outside Plant) แจ้งหน่วยงาน ส่วนพัฒนาเสถียรภาพระบบไฟฟ้า (PWRD) ร่วมประเมินสภาพพนักงาน และความเสี่ยงในการทำงาน
- 17.3 กรณีพื้นที่อื่นๆ นอกเขตระยอง เช่น คลังน้ำมันอยุธยา / พระประแดง / ชุมพร ให้ประเมินร่วมกันระหว่างเจ้าของพื้นที่ ผู้ควบคุมงาน IPRC เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IPRC และผู้รับเหมา

หมายเหตุ 1. กรณีที่นำรถเครนเข้ามาภายใน (ส่งของหรือมารับของไปเพื่อซ่อมบำรุงในระยะเวลาสั้นๆ) ต้องแสดง แบบตรวจตามกฎหมายก่อนผ่านจุด ปรากฏ

2. รถบรรทุกทุกติดเครื่องปั้นจั่น (เฮลิคอป) ให้ปฏิบัติตามข้อ 1 ถึงข้อ 12
3. รถเครนที่มีขนาดตั้งแต่ 50 ตันขึ้นไปที่จะเข้าไปปฏิบัติงานในท่าเรือขนถ่ายปิโตรเลียม ต้องขออนุญาต ตั้งรถเครน โดยใช้แบบฟอร์มขออนุญาตตั้งรถเครน (แบบฟอร์มหมายเลข No.0680F-114) ก่อนนำรถเครนเข้ามาในพื้นที่ท่าเรือ
4. กรณีที่มีการนำ บันจันชนิดอยู่กับที่ (Stationary Crane) ตัวอย่างเช่น บันจันหอสูง (Tower Cranes) หรือ บันจันอยู่กับที่ชนิดอื่นๆ มาใช้งาน ให้ยึดแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจัน และหม้อน้ำ พ.ศ. 2564 พร้อมทั้งมีสติ๊กเกอร์รับรองผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานซ่อมบำรุง IPRC ติดให้เห็นชัดเจน
5. รถเครน รถเฮลิคอป และเครนที่ใช้ในการยก ในพื้นที่ IPRC ต้องทำการตรวจสอบก่อนการใช้งานทุกวัน โดยจัดทำเป็น Checklist และติดไว้ที่บริเวณรถ หรือบริเวณที่เห็นเด่นชัด สามารถตรวจสอบได้

หมวดรถยก (Forklift)



รถยก หมายถึง รถที่ติดตั้งอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับยกและเคลื่อนย้ายสิ่งของหรือรถที่ทำงานในลักษณะเดียวกัน

1. ในกรณีที่มีการทำงานเกี่ยวกับรถยกต้องปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

1.1.1 จัดให้มีโครงหลังคาที่มั่นคงแข็งแรงสามารถป้องกันอันตรายจากวัสดุตกหล่นได้

1.2 จัดทำป้ายบอกพิกัดน้ำหนักยกให้ตรงกับความสามารถในการยกสิ่งของได้โดยปลอดภัยติดไว้ที่รถยกเพื่อให้เห็นได้ชัดเจน

- 1.3 ตรวจสอบรถยกให้มีสภาพใช้งานได้อย่างปลอดภัยก่อนการใช้งานทุกครั้ง และเก็บผลการตรวจสอบไว้ให้เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานราชการตรวจสอบได้
- 1.4 จัดให้มีสัญญาณเสียงเตือนขณะถอยหลัง แสงไฟเตือนภัย ติดตั้งบนหลังคาในขณะทำงาน เพื่อเตือนไม่ให้บุคคลเข้าใกล้รถยก
2. กำหนดเส้นทางและตีเส้นช่องทางเดินรถยกในอาคาร หรือบริเวณที่มีการใช้รถยกเป็นประจำ เพื่อป้องกันการวางของเกินเส้นทาง และป้องกันบุคคลเข้าไปในเส้นทางเดินรถยก
3. ตีเส้นช่องทางเดินรถยกบริเวณในอาคารหรือกำหนดเส้นทางเดินรถยกในบริเวณอื่นที่มีการใช้รถยกเป็นประจำ
4. ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นผู้ขับรถยก ต้องผ่านการฝึกอบรมและมีใบ Certificate ตามที่กฎหมายกำหนด
5. ควบคุมดูแลไม่ให้บุคคลอื่นนอกจากผู้ขับรถยก โดยสารหรือขึ้นไปส่วนใดส่วนหนึ่งของรถยก

หมวดการทำงานบนที่สูง

1. ในกรณีที่มีการทำงานบนที่สูงที่ลาดชันที่ห้ามเกิน 30 องศาจากแนวราบและสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้มีนั่งร้านที่ความแข็งแรงมั่นคงปลอดภัยและเหมาะสมกับสภาพของงาน อ้างอิง PM ระเบียบการใช้นั่งร้าน IRPC No. S10333400-1001 เว้นแต่มีอุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการอื่นที่มีมาตรฐานและประเมินความเสี่ยงแล้วยอมรับได้ เช่น รถกระเช้า กระเช้าแขวน บันได งานโรยตัว
2. ในการทำงานบนที่สูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไป ให้พนักงานใช้สายรัดตัวนิรภัยชนิดเต็มตัว Safety Harness แบบ Full body และ 2 Lanyard โดยผู้ให้ต้องพิจารณาให้ความยาวของ Lanyard และ Absorber ให้เหมาะสมกับความสูง ต้องผ่านการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของผู้รับเหมา โดยมีสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งานและมีสติ๊กเกอร์สีหรือเทปสีตามไตรมาส มี Shock absorber โดยความยาวเฉลี่ย 1.75 เมตร ตามมาตรฐาน CE มีความแข็งแรงของจุดเกี่ยวยึด (Anchorage) เป็นอุปกรณ์ที่มีความมั่นคง แข็งแรง สามารถรับแรงได้ 5,000 ปอนด์ (lbs) เทียบเท่า 22.2 กิโลนิวตัน (kN) แถบสีที่ติดบน Safety Harness ที่ผ่านการตรวจสอบแล้วตามช่วงเวลา สามารถให้เห็นเด่นชัด
3. ในกรณีที่ทำงานที่มีความสูงหรือระยะตก < 6 เมตร ต้องใช้สายคล้องเกี่ยว (Lanyard) แบบไม่ต้องมี Shock Absorber หรือเลือกใช้เชือกนิรภัยแบบดึงกลับอัตโนมัติ (Self-Retractable Device; SRD)

ระยะการตก = ความยาวของเชือกนิรภัย + การยืดตัวสูงสุดของอุปกรณ์ดูดซับแรง + ความสูงของผู้ปฏิบัติงาน + ระยะปลอดภัย



4. ในกรณีที่ทำงานที่มีความสูงและมีระยะการตก ≥ 6 เมตร สามารถใช้สายคล้องเกี่ยว (Lanyard) แบบมี Shock Absorber ได้ หรือเลือกใช้เชือกนิรภัยแบบดึงกลับอัตโนมัติ (Self-Retractable Device; SRD)
5. มีการป้องกัน อุปกรณ์ เครื่องมือ ตกหล่นลงมาจากที่สูงจากการทำงานลงมาด้านล่าง
6. ห้ามปฏิบัติงานบนที่สูงขณะฝนตกหรือมีลมแรง เช่น Pipe rack, Column, Tower, นั่งร้าน, Flare, Stack
7. ในการทำงานที่สูงพื้นที่ที่พนักงานเดินผ่าน หรือยานพาหนะผ่าน หรือทำงานหลายชั้นพร้อมกัน ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันของตก
8. การทำงานบนที่สูงที่ใกล้กับแหล่งสายไฟแรงสูง ต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงแรงงานฯ กำหนด
9. ผู้ปฏิบัติงานบนที่สูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไปบน หอคolumn (Column/Tower) ปล่องควัน (Stack) หอคอย (Flare) และโครงสร้างที่ไม่ถาวร เช่น นั่งร้าน เป็นต้น ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง และมีใบ Certificate รับรอง ในกรณีที่ผู้รับเหมาจัดอบรมเอง ต้องแสดงหลักฐานรายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม รับรองจากผู้จัดการโครงการและวิทยากร พร้อมแนบคุณสมบัติวิทยากรการฝึกอบรม ต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC
10. ในกรณีผ่านการอบรมจากหน่วยงานฝึกอบรม ให้แนบเอกสารที่ผ่านการอบรมไว้ที่หน่วยงานเพื่อตรวจสอบได้ ก่อนการเริ่มงานให้สอบถามสุขภาพ (Fit for Work) และลงรายละเอียดในแบบฟอร์ม Toolbox talk ก่อนให้ผู้ปฏิบัติงานขึ้นทำงานบนนั่งร้านที่มีความสูงตั้งแต่ 10 เมตรขึ้นไป และผู้ปฏิบัติงานบนที่สูงมากกว่า 21 เมตร ต้องตรวจสอบสุขภาพโดยแพทย์ และมีใบรับรอง อ้างอิงตามข้อ 10.19
11. การทำงานบนที่สูง เช่น บนหลังคา ที่มีการติดตั้ง Lifeline ต้องมีการคำนวณออกแบบโดยวิศวกรที่มีหน้าที่ในการออกแบบตามหลักของสภาวิศวกรมสถานฯ และแนบเอกสารแบบในการคำนวณไว้ที่หน่วยงาน เพื่อตรวจสอบและอนุมัติก่อนการเริ่มงาน
12. การใช้บันไดในการทำงาน
 - 12.1 ต้องมีการตรวจสอบสภาพของบันไดก่อนเริ่มงาน ให้อยู่ในสภาพที่ดีและพร้อมใช้งานก่อนทุกครั้ง
 - 12.2 การทำงานกับบันได ต้องมีผู้ช่วยคอยจับบันได และส่งของให้ในระหว่างปฏิบัติงาน
 - 12.3 การทำงานที่ใช้นั่งร้าน แบบชนิดเคลื่อนย้ายได้เพื่อทำงานบนที่สูง ต้องปฏิบัติตามนี้
 - 12.3.1 การตั้งวาง ต้องวางในพื้นที่ที่เหมาะสม แข็งแรง การตั้งบันไดต้องมีระยะห่างฐานบันไดถึงผนังที่วางพาดบันได ความยาวของช่วงบันไดนับจากฐานถึงจุดพาดมีอัตรา 1 : 4 หรือมีมุมบันไดที่ตรงข้ามผนังประมาณ 75 องศา งานที่ใช้นั่งร้านได้ ต้องมีความสูงไม่เกิน 2 เมตร

12.3.2 บ้านไต่ต้องมีสภาพที่ดีพร้อมใช้งาน โครงสร้างแข็งแรง ไม่ชำรุด เสื่อมสภาพ ความกว้างของบันได ไม่น้อยกว่า 30 เซนติเมตร และมีขานบันไดหรือสิ่งยึดโยงที่สามารถป้องกันบันไดเลื่อนได้ เช่น ทุ้มด้วยยาง

12.3.3 ขานบันไดทุกชั้นต้องอยู่ในสภาพแข็งแรง ไม่แอ่น หรือ ยุบตัว

12.4 การใช้บันไดชนิด A-Frame ในการปฏิบัติงาน บ้านไต่ต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน โครงสร้างแข็งแรง ไม่ชำรุด ขานบันไดแต่ละข้างต้องทำมุมกับพื้นในองศาที่เท่ากัน โดยอยู่ระหว่าง 60-70 องศา ขานบันไดต้องมี ยางรองขอบทั้ง 4 ขา เหล็กยึดระหว่างบันไดขณะยึดต้องแข็งแรงและหมุดยึดทุกตัวต้องอยู่ในสภาพดี ขาคันบันไดชั้นทุกชั้นต้องอยู่ในสภาพแข็งแรง ไม่แอ่น หรือยุบตัว

หมวดงานโรยตัว (Rope Access)

งานโรยตัว คือ การปฏิบัติงานด้วยเชือกพร้อมอุปกรณ์โรยตัวในแนวดิ่งโดยมีเชือก

2 เส้นทำงานคู่กันเพื่อป้องกันการเกิดอันตรายจากการตก ได้แก่ Working Line และ Safety Line เชื่อมต่อกับ Harness โดยให้จุดคล้องเกี่ยวแยกกัน



- ผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานโรยตัว ต้องผ่านการอบรมหลักสูตร Rope Access ดังนี้
 - ผู้ปฏิบัติงานต้องมีการรับรองความสามารถใน Level 1 ขึ้นไป
 - ผู้ช่วยเหลือต้องมีการรับรองความสามารถใน Level 2 ขึ้นไป (ขึ้นอยู่กับ การพิจารณาว่าร่วมกันระหว่าง IRPC และผู้รับเหมาว่างานนั้นๆ จำเป็นต้องมีผู้ช่วยเหลือหรือไม่)
 - ผู้ควบคุมการปฏิบัติงานต้องมีการรับรองความสามารถใน Level 3 ขึ้นไป และต้องอยู่ประจำตลอดเวลาที่มีการ ปฏิบัติงานโรยตัว

หมายเหตุ : - ผู้เกี่ยวข้องกับงานโรยตัวทั้ง 3 ระดับ ต้องผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติจากผู้ควบคุมงาน IRPC เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำพื้นที่ (Certificate rope access และ Logbook)

 - ผู้เกี่ยวข้องกับงานโรยตัวทั้ง 3 ระดับ ต้องมีประวัติการทำงานโรยตัวครั้งล่าสุดภายใน 6 เดือน (กรณีที่ไม่ มีประวัติการโรยตัวภายใน 6 เดือนก่อนหน้า ต้องมีผลการ Re-training)
- ผู้ที่จะปฏิบัติงานโรยตัวใน IRPC ต้องนำหลักฐานยืนยันต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยอาชีวอนามัยประจำพื้นที่ เพื่อขึ้น ทะเบียนผู้มีคุณสมบัติทำงานโรยตัว ดังนี้
 - 2.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - 2.2 ใบรับรองแพทย์สำหรับทำงานบนที่สูง ตามข้อ 10.19 การตรวจสอบสุขภาพ
 - 2.3 หลักฐานการฝึกอบรมหลักสูตร Rope Access
- ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน (Level 3) ตามข้อ 10.1 ต้องตรวจสอบ / ทดสอบ ความแข็งแรงมั่นคงของ Support รวมถึงอุปกรณ์ผูกยึด ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ ตรวจสอบสภาพพื้นที่ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงานทุกครั้ง

- ก่อนเริ่มงานครั้งแรก ผู้ควบคุมงาน IRPC ต้องจัดให้มีการชี้แจงอธิบาย วิธีการติดตั้งอุปกรณ์โรยตัว วิธีการทำงาน วิธีการตรวจสอบ / ทดสอบอุปกรณ์ และข้อห้ามช่วยชีวิตกรณีเกิดเหตุขณะทำงานโรยตัว โดยใช้อักษร 5100F-824 ต่อเจ้าของพื้นที่ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำพื้นที่ และเจ้าหน้าที่ดับเพลิง
- ให้ผู้รับเหมาชี้แจงแผนช่วยชีวิตกรณีเกิดเหตุขณะทำงานโรยตัว และจัดให้มีการซ้อมให้เป็นไปตามแผนก่อนเริ่มปฏิบัติงานต่อเจ้าของพื้นที่ ผู้ควบคุมงาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำพื้นที่ และเจ้าหน้าที่ดับเพลิง
- ให้ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน (Level 3) ตามข้อ 10.1 มีการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ในงานโรยตัวก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกครั้ง โดยใช้แบบฟอร์ม Rope Access Equipment Pre-use inspection (5100F-825)
- ต้องมีการตรวจวัดความตึงผู้ปฏิบัติงานโรยตัวก่อนเริ่มงานทุกครั้ง โดยหัวหน้างานผู้รับเหมา และบันทึกผลการตรวจลงในแบบฟอร์มตรวจวัดความตึง IRPC (5100F-826)
- อุปกรณ์สำหรับงานโรยตัว ที่ทำมาจากวัสดุหักทงหรืออุปกรณ์พลาสติกต้องมีอายุไม่เกิน 10 ปี นับจากวันที่ผลิต โดยผู้รับเหมาต้องแสดงรายการอุปกรณ์และผลการตรวจสอบ / ทดสอบอุปกรณ์ทั้งหมดที่ต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานต่อผู้ควบคุมงาน IRPC กรณีที่มีการจัดทำอุปกรณ์ขึ้นมาเพื่อใช้งาน ต้องแสดงเอกสารการออกแบบอุปกรณ์รวมถึงรายละเอียดการคำนวณโดยสามาญวิศวกรต่อผู้ควบคุมงาน IRPC
- ให้มีการกันเขตพื้นที่ปฏิบัติงาน และมีป้ายเตือนระบุข้อความอันตราย ในกรณีที่มีผู้ปฏิบัติงานอยู่ในบริเวณใกล้เคียง เพื่อป้องกันการรบกวนของวัสดุในพื้นที่ปฏิบัติงาน
- ห้ามใช้งานอุปกรณ์ที่ผ่านการตกกระชาก มีรอยตัด รอยไหม รอยลุ่ย รอยโป่งพอง และไม่สามารถแสดงวันที่ผลิตได้
- อุปกรณ์งานโรยตัวทุกรายการต้องมีการตรวจสอบสภาพก่อนการใช้งานครั้งแรกและทุก 6 เดือน โดยต้องจัดส่งใบรับรองการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ ตามข้อกำหนดของบริษัทที่ได้รับอนุญาตและรับรองที่เป็นมาตรฐานฯ ตามหลักสากล ให้ผู้ควบคุมงาน IRPC และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC ตรวจสอบก่อนเริ่มงาน และต้องมีไว้แสดงที่หน้างานด้วย
- หากมีเหตุที่จะต้องเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มผู้ปฏิบัติงาน ให้รายงานต่อผู้ควบคุมงาน IRPC และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยรับทราบ
- ความเร็วลม ณ จุดปฏิบัติงานต้องไม่เกิน 12 Knots (ผู้รับเหมาเป็นผู้จัดทำอุปกรณ์ตรวจวัดความเร็วลม)
- น้ำหนักผู้ปฏิบัติงานรวมอุปกรณ์อื่นๆ ต้องไม่เกิน 150 กิโลกรัม
- โครงสร้างที่เขี่ยตะเกะ / ผูกยึดอุปกรณ์โรยตัว ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงาน IRPC
- ต้องมีแสงสว่างเพียงพอขณะทำงาน โดยผู้ควบคุมงานระดับ Level 3 เป็นผู้พิจารณา และสามารถมองเห็นจุดทำงานได้อย่างชัดเจน และให้หยุดทำงานขณะฝนตกหรือฟ้าคะนอง
- หลังเลิกงาน ผู้ควบคุมงานระดับ Level 3 ต้องตรวจสอบงาน แต่ละวันต้องเก็บอุปกรณ์งานโรยตัวออกจากพื้นที่
- ผู้ควบคุมงาน IRPC ต้องควบคุม ตรวจสอบ และให้ผู้รับเหมาปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านด้อย่างเคร่งครัด
- การตรวจสอบสุขภาพ

ผู้ปฏิบัติงานบน หอคolumn (Column/Tower) ปล่องควัน (Stack) หอคเา (Flare) โครงสร้างที่ไม่ถาวร เช่น นั้รงาน เป็นต้น ที่สูงมากกว่า 21 เมตร หรือผู้ปฏิบัติงานโรยตัว ต้องตรวจสุขภาพโดยแพทย์ และมีใบรับรอง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ความดันโลหิต
- โรคระบบทางเดินหายใจ หอบหืด ถุงลมโป่งพอง
- โรคหัวใจ
- ระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ การทรงตัว พิการแขน หรือ ขา
- การมองเห็น
- การสื่อสาร
- อาการทางประสาท / ป่วยทางจิต
- โรคกลัวที่สูง
- โรคลมชัก
- โรคเบาหวาน
- มีการดำเนินการตรวจสอบสุขภาพ (Fit for work) และตรวจวัดความดัน ก่อนการเริ่มงานในทุกวัน



หมายเหตุ : 1. ใบรับรองแพทย์ฯ มีอายุไม่เกิน 6 เดือน และต้องระบุว่า "สามารถทำงานบนที่สูงได้"

รายการตรวจสุขภาพตาม 5100F - 084 : ใบรับรองแพทย์สำหรับทำงานบนที่สูง และต้องตรวจสุขภาพ กับ โรงพยาบาลเท่านั้น (สามารถใช้ใบรับรองแพทย์ฯ ของโรงพยาบาลได้แต่รายการตรวจต้องไม่น้อยกว่ารายการตรวจฯ ที่ IRPC กำหนด)

หมวดการใช้งานเครื่องจักรสำหรับยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง (Mobile Elevated Work Platform ; MEWP)

1. เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง (Mobile Elevated Work Platform; MEWP) หมายความว่า เครื่องจักรที่ออกแบบเฉพาะใช้สำหรับยก เคลื่อนย้ายคนขึ้นไปทำงานบนที่สูง หรือที่ต่างระดับอย่างปลอดภัย เช่น รถ กระเช้า กระเช้าแขวน

2. การใช้งานเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง ให้ปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับเครื่องจักร บันจัน และหมอน้ำ พ.ศ. 2564



Lift workers only
in on approved
work platform.

3. ในการประกอบ การติดตั้ง การทดสอบ การใช้ การซ่อมแซม การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การรื้อถอน หรือการเคลื่อนย้ายเครื่องจักร สำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง จะต้องปฏิบัติตามรายละเอียด คุณสมบัติและคู่มือการใช้งานที่ผู้ผลิตกำหนดไว้ หากไม่มีรายละเอียด คุณสมบัติและคู่มือการใช้งาน ผู้รับเหมาจะต้องดำเนินการให้วิศวกร เป็น ผู้จัดทำรายละเอียดคุณสมบัติและคู่มือการใช้งานเป็นเอกสาร และต้องมี สำเนาเอกสารให้เจ้าหน้าที่ IRPC สามารถตรวจสอบได้ โดยคู่มือการใช้งาน ดังกล่าวจะต้องเป็นภาษาไทยหรือภาษาอื่น ที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถเข้าใจ และปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยได้
4. ในการใช้งานเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูงแบบแขวน (กระเช้าแขวน) ต้องจัดให้มีการทดสอบ ขึ้นส่วนและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องภายหลังการติดตั้ง ตามหลักวิศวกรรมสถานสภาวิศวกรมา และต้องมีสำเนาเอกสาร การทดสอบไว้ให้เจ้าหน้าที่ IRPC ตรวจสอบได้ เครื่องจักรที่ยกคนทำงานบนที่สูง จะต้องผ่านการตรวจสอบจาก เจ้าหน้าที่ IRPC ก่อนนำมาใช้งาน และมีสติ๊กเกอร์ผ่านการตรวจสอบ และต้องทำการตรวจสอบก่อนการใช้งานทุกวัน โดยจัดทำเป็น Daily Checklist และติดไว้ที่บริเวณเครื่องจักร หรือบริเวณที่เห็นเด่นชัด สามารถตรวจสอบได้
5. ในกรณีที่มีการเคลื่อนย้ายเครื่องจักรฯ ผู้ปฏิบัติงานต้องจัดให้มีการจัดทำมาตรการป้องกันอันตรายในการเคลื่อนย้าย เช่น การวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการเคลื่อนย้ายจากจุดทำงานให้จัดผู้ให้สัญญาณ เพื่อช่วยให้สัญญาณในการ เคลื่อนย้ายทุกครั้ง
6. ผู้รับเหมาต้องปิดกั้นพื้นที่บริเวณทำงานให้เห็นได้ชัดเจน และต้องดูแลไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป
7. ผู้ควบคุมเครื่องจักรและผู้ปฏิบัติงานที่อยู่บนเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง จะต้องผ่านการ อบรมเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการทำงานที่ปลอดภัยในการทำงานของเครื่องจักร การป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร รายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างอุปกรณ์ การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ของเครื่องจักรนั้น โดยวิทยากรซึ่งมี ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรแต่ละประเภท และมีเอกสารยืนยันการผ่าน อบรมดังกล่าว ให้เจ้าหน้าที่ IRPC สามารถตรวจสอบได้
8. พื้นที่ที่มีการติดตั้งหรือใช้งานเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง จะต้องมียะห่างระหว่างสายไฟฟ้า หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้า กับส่วนหนึ่งส่วนใดของเครื่องจักร ดังต่อไปนี้
(ก) สายไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าไม่เกิน 69 กิโลโวลต์ ต้องห่างไม่น้อยกว่า 3.1 เมตร
(ข) สายไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าเกิน 69 กิโลโวลต์ แต่ไม่เกิน 115 กิโลโวลต์ ต้องห่างไม่น้อยกว่า 3.3 เมตร

(ค) สายไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าเกิน 115 กิโลโวลต์ แต่ไม่เกิน 230 กิโลโวลต์ ต้องห่างไม่น้อยกว่า 4 เมตร

(ง) สายไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าเกิน 230 กิโลโวลต์ แต่ไม่เกิน 500 กิโลโวลต์ ต้องห่างไม่น้อยกว่า 6 เมตร

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม ข้อ 8 ได้จะต้องจัดให้มีมาตรการความปลอดภัยที่เพียงพอและได้รับการอนุญาตจาก บริษัท IRPC ก่อนการดำเนินการ

9. ในกรณีที่มีการนำวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ ที่ทำงานบนเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง ที่เสี่ยงต่อการตกหล่น หรือมีการวางสิ่งของเกินขอบกั้นกันตกของเครื่องจักร จะต้องหาวิธีในการป้องกันไม่ให้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือตกหล่นลงข้างล่าง หรือติดตั้งเครื่องป้องกันวัสดุตกหล่นที่เป็นตาข่าย หรือผูกมัดวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ หรือวิธีอื่นๆ อย่างใดอย่างหนึ่งที่เหมาะสม
10. จัดให้มีป้ายบอกพิกัดน้ำหนักและจำนวนคนที่สามารถยกได้อย่างปลอดภัย โดยติดป้ายดังกล่าวไว้ที่เครื่องจักร ใช้เครื่องหมายหรือข้อความที่เข้าใจง่ายและเห็นได้ชัดเจน
11. จัดให้มีสัญญาณเสียงหรือแสงไฟเตือนภัยขณะทำงานตามความเหมาะสมของการใช้งาน
12. จัดให้มีอุปกรณ์ตรวจระบบการทำงานเมื่อมีการใช้งานเกินพิกัดที่ผู้ผลิตกำหนด และต้องตรวจสอบให้อุปกรณ์ดังกล่าวอยู่ในสภาพที่สามารถทำงานได้ตลอดเวลา
13. ต้องไม่ดัดแปลงหรือกระทำการใดกับเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคน ขึ้นทำงานบนที่สูงที่มีผลทำให้ความปลอดภัยในการทำงานลดลง
14. ต้องควบคุมดูแลบริเวณที่มีการเติมประจุไฟฟ้าแบตเตอรี่เครื่องจักร สำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูงที่ใช้ไฟฟ้าให้อยู่ห่างจากบริเวณที่ลูกจ้างทำงานได้อย่างปลอดภัย และจัดให้มีมาตรการเกี่ยวกับการระบายอากาศเพื่อป้องกันการสะสมของไอน้ำ และไอระเหย ของไฮโดรเจนจากการประจุไฟฟ้า
15. ในการทำงานบนเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูงที่มีการเคลื่อนย้าย เครื่องจักรนั้นไปตามแนวระนาบ ต้องจัดให้พื้นที่ที่เป็นเส้นทางทางการเคลื่อนย้ายมีความแข็งแรง ราบเรียบ ไม่ต่างระดับ และปรับระดับของเครื่องจักรดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งที่ผู้ผลิตกำหนด หรือในตำแหน่งที่ปลอดภัย
16. ผู้ควบคุมเครื่องจักรและปฏิบัติงานบนเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง ต้องสวมเข็มขัดนิรภัย ชนิดเต็มตัวและคล้องเกี่ยวตะขอไว้กับราวของกระเช้าและสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลอื่นให้ครบถ้วน มีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด ตลอดระยะเวลาที่ทำงาน
17. ผู้ปฏิบัติงานบนรถกระเช้าต้องเป็นผู้ที่สามารถบังคับรถกระเช้าได้และต้องมีผู้เฝ้าระวังช่วยเหลืออย่างน้อย 1 คน ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
18. ต้องปิดและล็อกประตูขณะทำงานหรือเมื่ออยู่ในกระเช้า
19. ต้องรักษาระยะห่างจากขอบของกระเช้าถึงจุดทำงานไม่เกิน 30 เซนติเมตรเพื่อไม่ให้เผลอตัวออกนอก ตัวกระเช้ามากเกินไป
20. ต้องใช้ฉนวนป้องกันกระแสไฟฟ้าหรือตัดกระแสไฟฟ้าก่อนการเข้ากระเช้าทำงานใกล้สายไฟฟ้า

21. ผู้ปฏิบัติงานบนรถกระเช้าต้องเป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคประจำตัว เช่น โรคลมชัก, โรคความดันสูง เป็นต้น

หมวดงาน ขุด เจาะ ตอก พื้นดิน และหรือลงไปในหลุม บ่อ (Excavation work)

1. งานขุดดิน เจาะ หรืองานตอกวัสดุต่างๆ เช่น แท่งกราวด์, เหล็ก, ไม่ไปในดินลึกเกิน 20 เซนติเมตร ต้องขออนุญาตขุดดินก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกครั้ง โดยมีวิธีการดังนี้ (S10330000-1020 : การขุดดินในเขตประกอบการอุตสาหกรรมโออาร์พีซี)
 - 1.1 ขออนุญาตขุดดินและกลับดินผ่านระบบ e-Permit : Excavation Form
 - 1.2 ผู้ขออนุญาตสำรวจพื้นที่ก่อนขออนุญาต ต้องจัดทำเอกสารประเมินความเสี่ยง รวมถึงจัดเตรียมแบบที่ใช้ในการขุดดิน โดยมีการระบุตำแหน่ง ความกว้าง ความยาว ความลึก กำหนดวิธีการขุดดินของบริเวณที่จะขุดให้ชัดเจนก่อนลงข้อมูลใน Excavation Form
 - 1.3 กรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มขออนุญาตขุดดินและกลับดินในเขตประกอบการอุตสาหกรรมโออาร์พีซี เพื่อใช้ในการขออนุญาตขุดดิน และบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานใน e-Permit System ร่วมด้วย
 - 1.4 เมื่อพื้นที่ที่ทำงานมีการกลับดินเรียบร้อยแล้ว ต้องลงรายละเอียดใน Excavation Form เพื่อให้ผู้ควบคุมงาน ตรวจสอบและอนุมัติ โดยบันทึกข้อมูลในส่วนของเอกสารกลับดิน รูปภาพก่อนกลับดิน รูปภาพหลังกลับดิน กรณีมีแบบเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงต้องมีการแนบแบบเอกสาร
 - 1.5 กรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มและส่งแบบ Underground หลังการขุดดินหลังจากที่ได้รับการอนุมัติจากหน่วยงาน ENQA เพื่อนำส่งขั้นตอนการปิดงานต่อไป
2. การเจาะหรือขุด หลุม และหรืองานอื่นในลักษณะเดียวกัน ที่มีความลึกตั้งแต่ 1 เมตร ต้องจัดให้มีราวกันตก (Hard Barricade) ห่างจากปากบ่ออย่างน้อย 1.5 เมตร และติดป้ายเตือนอันตราย เวลาว่างคันต้องจัดให้มีไฟแสงสว่าง สัญญาณไฟลิ้มและป้ายสีสะท้อนแสงเตือนอันตรายให้เห็นชัดเจน
3. การเจาะหรือขุดหลุม บ่อ และงานอื่นในลักษณะเดียวกันที่ลึกตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้มีการคำนวณออกแบบ และกำหนดขั้นตอนการดำเนินการโดยวิศวกรก่อนลงมือปฏิบัติงานและปฏิบัติตามขั้นตอนดังกล่าวรวมทั้งติดตั้งสิ่งป้องกันดินพังทลาย (Sheet Pile) โดยวัสดุที่แข็งแรงและทนทาน เช่น แผ่นเหล็กที่มีความหนา เพื่อป้องกันดินพังทลายไปโดนผู้ปฏิบัติงานได้
4. การเจาะหรือขุดหลุม บ่อ และงานอื่นในลักษณะเดียวกันต้องตรวจสอบแบบ Underground ในบริเวณที่มีทำงาน เพื่อไม่ให้เกิดอันตราย หากมีผลกระทบต่อนแบบ Underground ต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันอันตรายเพื่อไม่ให้เกิดอันตรายต่ออุปกรณ์ ทรัพย์สิน หรือผู้ปฏิบัติงานได้
5. ในกรณีที่ลงไปทำงานในหลุม บ่อ หรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกันซึ่งมีความลึกตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไปต้องจัดให้มี
 - 5.1 ทาชั้นลงที่เสถียรและปลอดภัย จำนวน 2 ทา เพื่อใช้ในการกั้นกีดเหตุฉุกเฉิน



- 5.2 ต้องจัดเตรียมเครื่องสูบน้ำที่นำมาใช้ต้องมีประสิทธิภาพ และอยู่ในสภาพที่ดี และผ่านการตรวจสอบจาก IRPC เพื่อทำการสูบน้ำออกจาก หลุม บ่อ
6. ในกรณีที่ใช้ปั้นจั่นหรือเครื่องจักรหนักในการปฏิบัติงาน หรือมีกองวัสดุหรืออุปกรณ์หนักอยู่บริเวณใกล้หลุม บ่อ หรือคู หรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกัน ต้องอยู่ห่างจากปากหลุม บ่อ ไม่น้อยกว่า 3 เมตร
7. ห้ามไม่ให้มีการลงไปทำงานในหลุม บ่อ หรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกันที่มีขนาดกว้างน้อยกว่า 75 ซม. และมีความลึกตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป

หมวดการใช้แรงดันสูง (High Pressure Jet Gun) เกินกว่า 50 บาร์

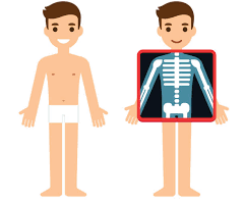
1. ผู้ปฏิบัติงานต้องผ่านการฝึกอบรม และมีใบ Certificate หรือเอกสารรับรองว่าได้ผ่านฝึกอบรมมาแล้ว
2. ต้องมีชุด PVC และรองเท้าน้ำ, กระบังหน้า (Face Shield) ที่สามารถลดอันตรายจากแรงดันน้ำสูงได้
3. ต้องมี Foot Pressure Valve อยู่จุดที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถควบคุมเองได้
4. ต้องมี Safety Valve ที่เครื่องแรงดันน้ำ เพื่อป้องกันอันตรายในกรณีท่อ น้ำ หลุด ท่อน้ำแตก รวมถึงมีปุ่ม Emergency Stop ใช้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
5. ต้องมีสายกันสะบัด (Whip Check Cable) เพื่อป้องกันการหลุดของข้อต่อ สาย Hose ในทุกๆ ข้อต่อ และในการใส่ต้องเหมาะสมกับสายและรูดสาย กันสะบัดให้แน่นกับบริเวณข้อต่อ
6. ต้องปิดกั้นบริเวณเพื่อป้องกันน้ำกระจายออกมาด้านนอกได้ เช่น ผ้าใบที่มีความหนาและแข็งแรง และติดป้ายเตือนอันตรายอย่างชัดเจน
7. จัดให้มีการตรวจสอบหรือทดสอบอุปกรณ์แรงดันน้ำก่อนนำมาใช้งาน พร้อมแนบใบ Certificate หรือเอกสารรับรอง ความถี่ทุกวัน หรือ ทุก 3 เดือน หรือ 6 เดือน



หมวดการถ่ายภาพทางรังสี

1. งานถ่ายภาพทางรังสีต้องมีเจ้าหน้าที่เทคนิคทางรังสีที่มีใบรับรองการผ่านการอบรมการป้องกันอันตรายจากรังสี ระดับ 1 ควบคุมหน่วยงานตลอดเวลาและสามารถให้ตรวจสอบได้
2. ต้องมี Survey Meter ให้ Control Room หรือเจ้าของพื้นที่ที่อยู่ใกล้เคียงไว้อย่างน้อย 1 เครื่อง และมีประกาศแจ้งเตือนในจุดทำงานเมื่อจะมีการถ่ายภาพด้วยรังสีแต่ละครั้ง

3. ให้มีการคำนวณค่าความเข้มของรังสีในการถ่ายภาพ กันพื้นที่ชัดเจนและติดป้ายเตือน รวมถึงมีสัญญาณไฟเตือนอันตรายรอบพื้นที่ ตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงาน
 4. จัดหา Walkie Talkie ติดต่อกับ Control Room และเป็นชนิดที่ป้องกันประกายไฟ (Explosion Proof) เพื่อประสานงานในช่วงการถ่ายภาพด้วยรังสี
 5. ต้องดำเนินการขอใบอนุญาตถ่ายภาพด้วยรังสีก่อนดำเนินการโดยแนบเอกสาร "ใบรับรองแหล่งกำเนิดรังสี" (Source Certificate) มาด้วยเพื่อพิจารณา
 6. ต้องแสดงใบอนุญาตและใบรับรองแหล่งกำเนิดรังสีไว้หน้างานตลอดเวลา
 7. ผู้ปฏิบัติงานถ่ายภาพด้วยรังสี จะต้องได้รับการรับรองคุณสมบัติในการปฏิบัติงานถ่ายภาพด้วยรังสีจากทางบริษัทผู้รับเหมาและได้รับความเห็นชอบจากทางผู้ควบคุมงาน IRPC และตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและอุปกรณ์ถ่ายภาพรังสี ตามแบบฟอร์ม
- 10330000F-328 ใบตรวจสอบเอกสารและอุปกรณ์ถ่ายภาพด้วยรังสี
 - 10330000F-329 แบบตรวจความปลอดภัยในงานถ่ายภาพด้วยรังสีก่อนปฏิบัติงาน
 - 10330000F-330 ใบอนุญาตถ่ายภาพด้วยรังสี



อ้างอิงตาม TD : การตรวจสอบอุปกรณ์ถ่ายภาพรังสีก่อนเข้าปฏิบัติงาน IRPC หมายเลข S10330000-3329

หมวดงานธรรมดา (Cold Work)

Cold Work Permit หมายถึง การอนุญาตให้ปฏิบัติงานธรรมดา ที่ไม่มีประกายไฟหรือความร้อนแต่มีโอกาสทำให้เกิดอันตราย โดยมีลักษณะงาน เช่น ตัวอย่างดังต่อไปนี้

1. งานที่เกี่ยวข้องกับระบบที่มีความดันสูง
2. งานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีทุกชนิดทั้งที่อยู่ในระบบกระบวนการผลิต และไม่อยู่ในขบวนการผลิต สารไวไฟ
3. งานที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ขับเคลื่อนด้วยไฟฟ้า
4. งานที่เกี่ยวข้องกับสารกัมมันตภาพรังสี
5. งานขนส่งอุปกรณ์ เครื่องมือ สิ่งของ ด้วยลิฟท์ส่งของ

6. งานอื่นๆ ที่ไม่มีประกายไฟ เช่น งานเกี่ยวกับน้ำมัน / งานประกอบ / งานติดตั้ง / งาน Inspection / งานที่สูงจากพื้น หรืองานอื่นๆ สามารถพิจารณาเพิ่มเติมตามความเหมาะสม หรืออาจจะทำให้เกิดอันตรายต่ออุปกรณ์ ทรัพย์สิน กระบวนการผลิต หรือผู้ปฏิบัติงาน

หมายเหตุ : กรณีงานโครงการ ให้โครงการพิจารณาจัดให้มีใบอนุญาตฯ ตามความเหมาะสม เพื่อใช้ในโครงการฯ13

หมวดงาน Hot Work ในเขตควบคุมประกายไฟ

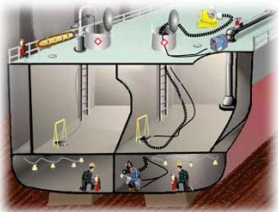
Hot Work Permit หมายถึง การอนุญาตให้ปฏิบัติงานที่มีประกายไฟหรือความร้อน หรือมีโอกาสทำให้เกิดประกายไฟ หรือความร้อนรายละเอียดอื่นๆ อ้างอิงตาม TD: Safety Regulation for Hot Work (S9900-3020) และ PM: Permit to Work (S9900-1018)

1. งาน Hot Work ในเขตควบคุมประกายไฟ ต้องมีการขอ Hot Work Permit ก่อนทุกครั้ง เมื่อได้รับการอนุมัติ จึงจะปฏิบัติงานได้
2. หน้ากากเชื่อม (Welding shield) กระบังหน้า (Face Shield) ให้ใช้เป็นแบบติดกับหมวกนิรภัย เท่านั้น
3. ผู้ปฏิบัติงานเชื่อม (Welder) จะต้องใส่ PPE ให้ครบถ้วนดังต่อไปนี้ หน้ากากเชื่อม ถุงมือหนัง หน้ากากกรอง สำหรับงานเชื่อม มาตรฐาน 3M - 7502/7503 หรือ 2097 เป็นต้น
4. งานตัดด้วยหินเจียร์ งานสกัดปูนด้วยเครื่อง ผู้ปฏิบัติงานต้องใส่กระบังหน้า (Face Shield) และ Ear Plug รวมทั้งถุงมือหนังให้เรียบร้อย และผู้นำมาใช้งานต้องตรวจสอบให้มีสภาพสมบูรณ์ ไม่ชำรุด
5. งานตัดด้วยชุดตัดที่แก๊ส ให้ใส่ Flash Back Arrestors (ตัวกันย้อน) ที่ตัวถังและตัวอุปกรณ์ ให้ครบถ้วน และต้องเตรียมชุดตรวจสอบรอยรั่วตามจุดเชื่อมต่อ และเตรียม Safety Data Sheet (SDS) ภาษาไทยให้ผู้ใช้งานสามารถอ่านทำความเข้าใจได้
6. งานเชื่อม งานเจียร์ งานตัดด้วยแก๊ส ต้องมีผ้ากันไฟที่ไม่มีส่วนผสมใยแก้ว หรือ Asbestos อยู่ วัสดุที่ไม่ติดไฟอื่นๆ เช่น แผ่นสังกะสี กระบะรองสะเก็ดไฟ สามารถควบคุมประกายไฟ
7. ใบอนุญาต Hot Work Permit ต้องได้รับการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดและต้องได้รับการอนุมัติก่อนเริ่มงานทุกครั้ง
8. ต้องมีการเซ็นต่อกะจากผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือหัวหน้ากะ (Shift Sup) ของเจ้าของพื้นที่และ Sign Off ทุกครั้งหลังเลิกงาน

9. ผู้รับเหมาต้องจัดเจ้าหน้าที่ Fire Watchman ประจำจุดที่ขออนุญาตตาม Hot Work Permit ใน Hazardous Area ประเภทงาน Open Fire ตลอดระยะเวลาในทุกพื้นที่ที่ขออนุญาตปฏิบัติงานรัศมีโดยประมาณ 15 เมตร ในแนวระนาบ โดยสามารถเห็นได้ชัดเจนหรือไม่มีวัสดุสิ่งของ/อุปกรณ์บดบัง (ถ้ามีความเสี่ยงสูงให้พิจารณาตามความเหมาะสม) และ Fire Watchman จะต้องทำการตรวจสอบพื้นที่ ตามแบบฟอร์ม Fire Watchman Daily Checklist (5100F - 809) ก่อนการทำงานทุกครั้ง
10. ต้องจัดเตรียมเครื่องตรวจจับแก๊ส (Gas Detector) ชนิดวัดสารติดไฟสารไวไฟ 2 Sensors เป็นอย่างน้อย Hydrocarbon (HC) และออกซิเจน (O2) ในกรณีที่ต้องปฏิบัติงานที่มีสารเคมีอันตราย ต้องจัดให้มี Sensors สอดคล้องกับสารเคมีอันตรายชนิดนั้นๆ เช่น แก๊ส Hydrogen Sulfide (H2S), Carbon Monoxide (CO), Chlorine (Cl) โดยเครื่องตรวจจับแก๊สจะต้องเป็นชนิดที่มีปั๊ม (Pump) ดูดอากาศพร้อมสายยาง และต้องมีเอกสารรับรองการสอบเทียบ (Calibration) ทุก 3 เดือน เพื่อใช้ในการตรวจสอบระหว่างที่มีงาน Hot Work (Open Fire) ใน Hazardous Area หรืองานที่เสี่ยงมีโอกาสที่แก๊สไวไฟรั่วออกนอกระบบได้
11. เครื่องตรวจจับแก๊ส ต้องผ่านการตรวจสอบสภาพการใช้งานจาก ส่วนบำรุงรักษาเครื่องมือวัดวิเคราะห์ส่วนกลาง (MCAN) ก่อนนำมาใช้งาน โดยสามารถติดต่อขอรับการตรวจสอบฯ ได้ที่ห้อง 1101 อาคารบูรณาคม
12. งาน Hot Work ต้องเตรียมถังดับเพลิงตามมาตรฐาน มอก. 332 ฉบับปัจจุบัน Fire Rating 10A - 40B (10 lbs หรือ 4.5 Kilograms ขึ้นไป)
13. งานอื่นๆ ที่มีลักษณะที่ก่อให้เกิดเปลวไฟด้านนอก เช่น งานต้มยางมะตอย ไม่อนุญาตให้ทำในเขตพื้นที่ควบคุมประกายไฟ
14. กรณีที่จำเป็นต้องทำงานเจาะ ซึ่งอยู่บนถังเก็บที่มีสารไวไฟในรัศมีจากจุดท่อระบาย (Vent point) 3 เมตร ต้องใช้ส่วานลมหรือส่วานที่ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟหรือพิจารณาใช้เครื่องมืออื่นใดที่ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟในการปฏิบัติงาน ยกเว้นในกรณีที่อุปกรณ์นั้นไม่มีสารไวไฟแล้ว สามารถพิจารณาใช้อุปกรณ์อย่างอื่นได้ตามความเหมาะสม
15. การตัดท่อในเขตควบคุมประกายไฟจะต้องแขวน Tag TIE-IN และ Mark จุด โดยให้ผู้รับเหมา/ผู้ควบคุมงาน/เจ้าของพื้นที่ เซ็นใน Tag TIE-IN ในกรณีงาน TIE-IN Point ให้ TE ประจำพื้นที่ เซ็นร่วมด้วย

หมายเหตุ : กรณีงานโครงการ ให้โครงการพิจารณาจัดให้มีใบอนุญาตทำงาน (Permit to Work) ตามความเหมาะสม เพื่อใช้ในโครงการฯ

หมวดงานในที่อับอากาศ (Confined Space Entry)



Confined Space Entry หรือที่อับอากาศ หมายถึง ที่ซึ่งมีทางเข้าออกจำกัด และมีการระบายอากาศไม่เพียงพอที่จะทำให้อากาศภายในอยู่ในสภาพถูกสุกษณะและปลอดภัย รวมทั้งไม่ได้ออกแบบไว้เป็นสถานที่ทำงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ เช่น อุโมงค์ ถ้ำ บ่อ หลุม ห้องใต้ดิน ห้องนิรภัย ถังน้ำมัน ถังหมัก ถังไซโล ท่อ เตา ภาชนะ หรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน ซึ่งเป็นไปตามกฎกระทรวงแรงงาน "กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานที่อับอากาศ พ.ศ. 2562"

1. งานในที่อับอากาศต้องมีการขอใบอนุญาต (Confined Space Entry Permit) ให้ครอบคลุมและต้องได้รับการอนุมัติแล้วจึงจะสามารถทำงานได้
2. ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ และผู้ปฏิบัติงาน ต้องผ่านการอบรมตามประกาศกระทรวงแรงงาน หรือประกาศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย ในการทำงานเกี่ยวกับที่อับอากาศ สำหรับผู้ช่วยเหลือให้สวมเสื้อกั๊กสีน้ำเงินและแถบสะท้อนแสง และมีข้อความ (Hole Watch) ด้านหลังเสื้อ ส่วนผู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในที่อับอากาศ ต้องมีสัญลักษณ์ A = ผู้ควบคุม B = ผู้ปฏิบัติงาน C = ผู้ช่วยเหลือ ที่บัตรประจำตัวพนักงานผู้รับเหมา
3. การทำงานในที่อับอากาศจะต้องกำหนดให้แต่ละคนปฏิบัติงานในเวลาเดียวกันคนละหน้าที่เท่านั้น จะปฏิบัติงานหลายหน้าที่ไม่ได้
4. ผู้รับเหมาต้องทำโครงสร้างของผู้ที่ต้องทำงานในที่อับอากาศ (5100F-808) ให้กับผู้ควบคุมงานและเจ้าของพื้นที่ทราบก่อนเข้าทำงาน
5. ผู้ที่จะเข้าไปปฏิบัติงานในที่อับอากาศต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปี มีสุขภาพสมบูรณ์ร่างกายแข็งแรง ผ่านการตรวจสุขภาพจากแพทย์โดยต้องไม่เป็นโรคทางเดินหายใจ โรคหัวใจหรือโรคอื่นซึ่งแพทย์เห็นว่าการเข้าไปในที่อับอากาศอาจเป็นอันตรายได้ โดยต้องเก็บเอกสารใบรับรองแพทย์ฯ ไว้บริเวณทำงาน

(อายุใบรับรองแพทย์สำหรับทำงานในที่อับอากาศ สามารถใช้ได้ตามระยะเวลาที่แพทย์กำหนดแต่ไม่เกิน 6 เดือน หากแพทย์ไม่กำหนดระยะเวลาให้ใช้ได้ไม่เกิน 1 เดือน นับจากวันที่ออกใบรับรองแพทย์)

6. ผู้ที่จะเข้าทำงานในที่อับอากาศใน IRPC ต้องนำหลักฐานยื่นต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ เพื่อตรวจสอบเอกสารอนุมัติเพื่อขึ้นทะเบียน ผู้มีคุณสมบัติทำงานในที่อับอากาศ โดยมีเอกสารดังนี้
 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 2. ใบรับรองแพทย์สำหรับทำงานในที่อับอากาศตามข้อ 5
 3. หลักฐานการฝึกอบรมกรมหลักสูตรความปลอดภัยการทำงานในที่อับอากาศตามกฎหมาย และหลักฐานการฝึกอบรม ถ้าเกิน 5 ปี ต้องมีการอบรมทบทวนใหม่ทุก 5 ปี
 4. ผู้ที่ปฏิบัติงานในที่อับอากาศต้องผ่านการฝึกอบรมกับหน่วยงานหรือสถาบันที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ตามที่กฎหมายกำหนด เท่านั้น

- กรณีพื้นที่อื่นๆ นอกเขตระยอง เช่น คลังน้ำมันอยุธยา / พระประแดง / ชุมพร ให้ยื่นหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC ประจำพื้นที่เพื่อตรวจสอบ

7. ต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานรับผิดชอบงานที่อับอากาศชัดเจน และผู้ช่วยเหลือที่บริเวณปากทางเข้า - ออก ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ ตามที่กฎหมายกำหนด
8. ในเขตพื้นที่อันตราย (Hazardous Area) ระบบไฟแสงสว่างต้องเป็นไฟ Volt (โวลท์) ต่ำไม่เกิน 36 Volt และต้องเป็นแบบ Explosion Proof เท่านั้น ส่วนในเขต Non Hazardous Area สามารถใช้ชนิด 220 Volt ได้ แต่ต้องติดตั้ง Earth leakage Breaker ก่อนใช้งาน และต้องผ่านการตรวจสอบและทดสอบจากเจ้าหน้าที่แผนกไฟฟ้าพื้นที่ที่รับผิดชอบก่อนใช้งานทุกครั้ง กรณีพื้นที่อื่นๆ นอกเขตระยอง เช่น คลังน้ำมันอยุธยา / พระประแดง / ชุมพร ให้หน่วยงานซ่อมบำรุงประจำพื้นที่เป็นผู้ตรวจสอบ
- กรณีช่วง Shut down / Turnaround ที่มีการ Empty และ Drain สารเคมีหรือสารไวไฟ ออกหมดแล้ว (HC = 0 % LEL) อุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ไฟแสงสว่าง อุปกรณ์ระบายอากาศ อุปกรณ์ใช้ทำงาน Hot Work และอุปกรณ์ตรวจสอบและทดสอบ สามารถใช้เป็นแบบ Non - Explosion Proof
- ต้องจัด Oxygen Alert 1 และหรือ Portable Gas Detector 1 เครื่องต่อหนึ่งชุดทำงาน ที่อยู่ใกล้กันสามารถได้ยินเสียง Alarm ได้ชัดเจน และต้องมีเอกสารรับรองการสอบเทียบความเที่ยงตรงทุก 3 เดือน ทั้งนี้อุปกรณ์ต้องผ่านการตรวจสอบสภาพการใช้งานจากแผนกบำรุงรักษาเครื่องมือวัดวิเคราะห์ส่วนกลาง (MCAN) ก่อน

นำมาใช้งาน โดยสามารถติดต่อขอรับการตรวจสอบฯ ได้ที่ห้อง 1102 อาคารบูรารักษ์ ก่อนนำมาใช้งาน กรณีพื้นที่อื่นๆ นอกเขตระยอง เช่น คลังน้ำมันอยุธยา / พระประแดง / ชุมพร ให้หน่วยงานซ่อมบำรุงประจำพื้นที่เป็นผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ : ในกรณีทำงานในพื้นที่ที่มีก๊าซพิษอื่นๆ ให้พิจารณาใช้ Gas detector ตามความเสี่ยงของสารเคมีชนิดนั้นๆ

- ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ระบายอากาศเป็นชนิด Explosion Proof หรือเป็นชนิดแรงขับเคลื่อนด้วยลม ห้ามใช้แก๊สในโตรเจนมาขับเคลื่อนแทน กรณีที่ใช้เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าชนิด Non Explosion Proof จัดให้มีระบบ Circuit Breaker พร้อมขอใบอนุญาต Hot Work Permit ควบคุมกำกับ
- กรณีที่มีการใช้ถังจ่ายอากาศเพื่อการหายใจ (Air Line) และต้องจัดให้มีถังจ่ายอากาศสำรองเพื่อใช้กรณีฉุกเฉิน
- จัดทำป้ายเตือน "ที่อับอากาศ อันตรายห้ามเข้า" โดยผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้จัดทำติดตรงบริเวณทางเข้า-ออกที่มีงานอับอากาศไว้ที่หน้างานที่มองเห็นและอ่านได้ชัดเจนในระยะ 5 เมตร
- ต้องมีอุปกรณ์ เครื่องมือ ที่สามารถติดต่อยุติระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับผู้ช่วยเหลือ หรือผู้เฝ้าระวังที่อยู่ด้านนอกได้ตลอดเวลา เช่น วิทยุสื่อสารชนิดป้องกันประกายไฟ หรือวิทยุวิทยุ หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่คล้ายกันและต้องมีเชือกหรืออุปกรณ์ช่วยชีวิต เพื่อให้สามารถช่วยเหลือผู้ปฏิบัติงานได้ทันทีในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ผู้ช่วยเหลือดำเนินการสอบถามสุขภาพ (Fit for Work) ผู้ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงานและตรวจวัดพร้อมบันทึกค่าบรรยากาศ และในใบอนุญาตทำงานที่อับอากาศก่อน และระหว่างการปฏิบัติงานทุกๆ 1 ชั่วโมง
- ต้องมีการบันทึกรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน เข้า - ออก ในที่อับอากาศทุกครั้ง โดยให้ผู้ปฏิบัติงานลงชื่อด้วยตัวเอง
- กรณีที่เข้าทำงานในที่อับอากาศ การควบคุมอุณหภูมิ ให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับ แสงสว่าง ความร้อน และเสียง ปี 2549 ซึ่งกำหนดอุณหภูมิสำหรับงานหนัก ไม่เกิน 30 องศา (WBGT) แต่ต้องมีค่าเป็นต้องเข้าปฏิบัติงานที่มีอุณหภูมิเกิน 30 องศา (WBGT) ต้องให้พนักงานสวมใส่หรือใช้อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสม หรือกำหนดการบริหารจัดการมาตรการความปลอดภัยเพิ่มเติม เช่น ระยะเวลาในการทำงานที่เข้าไปทำงานที่เหมาะสม และปลอดภัย
- ระบบการระบายอากาศที่ใช้ในงานที่อับอากาศ ต้องจัดการระบายอากาศให้เหมาะสมกับสถานที่ปฏิบัติงาน
- ห้ามผู้รับเหมาใช้งานระบบ Utility ต่างๆ ของบริษัท IRPC ได้แก่ AII, AIP, NITROGEN เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของพื้นที่

9. จัดทำแผนช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานทราบเป็นลายลักษณ์อักษร มีการชี้แจงซักซ้อม หน้าที่ความรับผิดชอบ วิธีปฏิบัติ และวิธีป้องกันอันตรายตามแผนที่ได้กำหนดไว้ ก่อนการปฏิบัติงานในที่อับอากาศ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ตามแบบฟอร์มแผนช่วยเหลือฉุกเฉิน ชี้แจงและซักซ้อมในการทำงานที่อับอากาศ (5100F-827)

กรณีที่ทำงานภายใต้บรรยากาศที่เป็นอันตรายหรือ Inert Confined หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้ควบคุมงาน เจ้าของพื้นที่ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เจ้าหน้าที่ดับเพลิงและบริษัทผู้รับเหมา จะต้องจัดประชุมร่วมกัน เพื่อประเมินความเสี่ยงและวางมาตรการด้านความปลอดภัยรวมถึงจัดเตรียมอุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิตให้เพียงพอ โดยผู้ปฏิบัติงานทุกคนจะต้องได้รับการรับรองคุณสมบัติในการทำงานภายใต้บรรยากาศที่เป็นอันตราย (Inert Confined) จากทางบริษัทผู้รับเหมา และได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงาน IRPC รวมถึงดำเนินการซ้อมแผนช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและจัดทำแบบตรวจสอบความปลอดภัยก่อนเข้าทำงานในที่อับอากาศภายใต้บรรยากาศเฉื่อย (9900F-847)

10. รายละเอียดอื่นๆ เป็นไปตาม PM. Safe Work Permit (S9900-1018)
11. จัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล อุปกรณ์ช่วยเหลือ อุปกรณ์ช่วยชีวิต ให้เหมาะสมตามลักษณะของงาน ตามที่กฎหมายกำหนด

หมายเหตุ :

1. กรณีมีประเด็นการพิจารณาสถานที่หรืออุปกรณ์เข้าข่ายว่าเป็นอับอากาศหรือไม่ ให้ IRPC จะเป็นผู้พิจารณา
2. กรณีงานโครงการสร้างโรงงานใหม่ ให้โครงการพิจารณาจัดให้มีใบอนุญาตฯ เพื่อใช้ในโครงการ
3. ผู้ปฏิบัติงานที่อับอากาศ ยื่นเอกสารขอขึ้นทะเบียนในระบบ E-contractor ซึ่งทางส่วนความปลอดภัย, อาชีวอนามัยประจำพื้นที่และสนับสนุนส่วนกลาง ตรวจสอบเอกสารและอนุมัติในระบบ บันทึกประวัติระบบ E-contractor

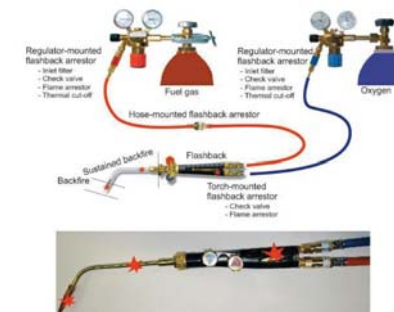
หมวดป้ายบอกโครงการ

1. ในงานที่มีบริเวณการทำงานชัดเจนมีระยะเวลาในการทำงานเกินกว่า 1 เดือนต้องมีการจัดทำป้ายโครงการโดยในป้ายต้องมีข้อความดังต่อไปนี้
 - ชื่อโครงการ, หมายเลขงาน, หมายเลขโครงการ
 - ชื่อบริษัทผู้รับเหมา
 - ระยะเวลาเริ่มต้น - สิ้นสุดโครงการ - ผู้ควบคุมงาน ของบริษัท IRPC
 - ชื่อ Site Manager ของผู้รับเหมา / ชื่อ จป.ผู้รับเหมา และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้รับเหมา
 - ชื่อผู้ควบคุมงานบริษัท IRPC หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ / ชื่อ จป. IRPC ประจำพื้นที่
 - หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความช่วยเหลือในยามฉุกเฉิน เช่น หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) เบอร์โทร 1820 ห้องพยาบาล เบอร์โทร 61 และสัญลักษณ์ป้ายบังคับเตือน ห้าม
 - ชื่อวิศวกรคุมงานตามข้อบังคับสภาวิศวกร (ผู้รับเหมา)
2. ขนาดป้ายอย่างน้อย 1.2 x 1.2 เมตร ติดตั้งที่บริเวณทำงานให้เห็นชัดเจน ตัวหนังสือมีความเหมาะสมกับขนาดป้ายและข้อความต้องมีภาษาไทยเป็นหลักอาจเพิ่มเติมวงเล็บเป็นภาษาอังกฤษก็ได้ กรณีที่ติดปัญหาสถานที่ติดตั้งป้ายให้ผู้ควบคุมงานพิจารณาตามความเหมาะสม

(High Pressure Cylinder)

1. ถังแก๊สและถังออกซิเจนต้องมีสภาพสมบูรณ์ไม่บุบ ชำรุด วาล์วหัวถังต้องใช้งานได้ดีแข็งแรง ไม่หลุดหลวม
2. ต้องมี Regulator ที่หัวถังพร้อมมาตรวัดความดัน
3. กรณีใช้ชุดตัดแก๊สต้องติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Flash back arrestor) 4 ชุด ได้แก่ หัวถัง 2 ชุด และก่อนเข้าหัวชุดตัด 2 ชุด ตามตัวอย่างรูปภาพ
4. ถังแก๊ส ถังออกซิเจนต้องมีอุปกรณ์กันลมที่แข็งแรงมั่นคง เช่น Rack หรือ รถเข็น ที่มีใช้รัดถังอย่างมั่นคงและแข็งแรง สามารถเคลื่อนย้ายได้อย่างปลอดภัย
5. ต้องมีป้ายระบุชนิดแก๊สที่อยู่ภายในถังให้เห็นเด่นชัด และมี SDS เป็นภาษาไทยอยู่ที่หน้างาน เพื่อให้ผู้ใช้งานอ่านและทำความเข้าใจได้ และต้องเป็นถังที่มีมาตรฐานจากผู้ผลิต ผู้จำหน่าย ตามมาตรฐานอุตสาหกรรม

6. สภาพอุปกรณ์ต่างๆ ที่นำมาประกอบกับถังแก๊ส ถังลม เช่น สายยาง คลิปล็อค ต้องมีสภาพสมบูรณ์ ไม่ชำรุด ไม่แตก ไม่เสียหาย สามารถใช้งานอย่างปลอดภัย
7. ต้องปิดฝารอบวาล์วขณะที่ไม่ได้ใช้งานตลอดเวลา เพื่อป้องกันวาล์วของถังไม่ถูกการกระแทก และเกิดความเสียหายได้ รวมถึงประแจในการเปิด ปิดวาล์ว ให้ถูกต้องตามประเภทการใช้งาน
8. ถังแก๊ส ถังลม ที่นำเข้ามาใช้ ต้องมีการทำ Pressure Test ทุก 5 ปี ต้องมีหลักฐานให้สามารถตรวจสอบได้
9. ห้ามนำออกซิเจนบริสุทธิ์ (O2 Pure) มาใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น เช่น ใช้เพื่อการ Test Leak ของระบบท่อ เครื่องจักร ระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์อื่นๆ



10. ในการใช้งานทุกวันต้องมีการตรวจสอบรอยรั่วที่ วาล์ว สาย และที่หัวถัง ก่อนการใช้งาน และต้องมีการตรวจสอบประจำวัน (Checklist) และลงบันทึกก่อนการใช้งานทุกวัน

หมวดงาน Sand Blast, Grit Blast, Copper Blast

1. ผู้รับเหมาต้องจัดทำผ้าใบคลุมป้องกันฝุ่นจากงานพ่นทรายไม่ให้ฝุ่นออกมาภายนอกได้ทุกทิศทาง
2. ระบบจ่ายอากาศให้กับผู้ปฏิบัติงานพ่นทรายให้ใช้ชนิดถังอัดอากาศเพื่อการหายใจ (Air Line) กรณีใช้ Air Compressor ต้องจัดหา Filter หรือดักตะกอน เป็นแบบกรองอนุภาคขนาดไม่เกิน 0.03 ไมครอน มีตัวกรองความชื้น มีตัวกรองละอองน้ำมันมีระบบกรองกลับโดยมีมาตรฐานกำหนด เพื่อกรองอากาศไปสู่ผู้ปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และต้องจัดให้มีผู้เฝ้าระวังประจำเครื่องอัดอากาศ ตลอดเวลาที่มีผู้ปฏิบัติงานพ่นทราย การติดตั้งให้ติดตั้งในบริเวณที่ไม่มีสารเคมี, แก๊สที่อาจเป็นอันตรายอยู่ในอากาศไม่อยู่ใกล้หรืออยู่ในที่ที่มีการถ่ายเทอากาศออกด้านนอกไม่อยู่ใกล้บริเวณที่อาจเกิดสารเคมี แก๊สที่เป็นอันตรายรั่วไหลออกนอกระบบได้ง่าย
3. กรณีการการปฏิบัติงานมากกว่า 1 คน ต้องมีการจัดการเกี่ยวกับ ผู้ปฏิบัติงานพ่นทราย โดยการจอร์ระยะห่าง หรือ กำหนดจุดในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัย

หมวดการใช้รถยนต์ เครื่องจักรกลหนัก

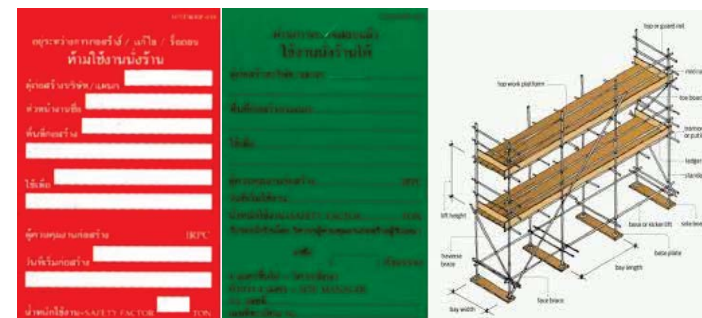
- รถยนต์ทุกคันจะต้องผ่านการตรวจสอบสภาพจาก IRPC ก่อนนำเข้าไปใช้งานในพื้นที่ IRPC และหรือพื้นที่โครงการของ IRPC โดยดำเนินการ ดังนี้
- รถยนต์ประเภท รถกระบะ ขนาดไม่เกิน 1 ตัน รถเก๋ง รถตู้ รถบรรทุก 4 ล้อ แจ๊จตรวจสอบสภาพฯ ที่หน่วยงานรักษาความปลอดภัย
- รถบรรทุก 6 ล้อ ขึ้นไป รถบรรทุกติดปั้นจั่น รถเครน รถเทเลอร์ รถพ่วง เครื่องยนต์ต้นกำลัง เครื่องจักรกลหนัก รถกระเช้า ฯลฯ แจ๊จตรวจสอบสภาพฯ ที่หน่วยงานซ่อมบำรุง IRPC
- รถยนต์ เครื่องจักรกลหนักที่ใช้ในเขตควบคุมประกายไฟและต้องสวมท่อป้องกันประกายไฟเมื่อเข้าเขตควบคุม
- รถบรรทุก (ตั้งแต่ 6 ล้อขึ้นไป) ทุกคันจะต้องมีข้อห้ามไว้สำหรับรถล้อยักหรือเลื่อน (Stopper) ขดจะจอดอย่างน้อย 2 อันขึ้นไปและต้องรองล้อทุกครั้งที่จอดรถ
- คนขับรถบรรทุกต้องตรวจสอบสภาพการบรรทุกให้เป็นไปตามระเบียบและปลอดภัยไม่เกิดอันตราย
- ห้ามจอดรถยนต์บนถนนหรือจอดกีดขวางการจราจรให้จอดรถในจุดที่เจ้าของพื้นที่กำหนดไว้เท่านั้น
- คนขับรถบรรทุกต้องมีใบขับขี่ตามประเภทและชนิดของรถที่ใช้ทำงาน

การใช้ความเร็วในการขับเคลื่อนนอกเขตควบคุมของโรงงานไม่เกิน 40 กม./ชม. และในเขตควบคุมของโรงงาน ไม่เกิน 20 กม./ชม.

หมวดการใช้และติดตั้งนั่งร้าน

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับนั่งร้านให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบการใช้นั่งร้านของโรงงาน S10333400-1001 ระเบียบการใช้นั่งร้าน (Scaffolding)
- กรณีต้องวางวัสดุขึ้นนั่งร้านชั่วคราวสำหรับผู้รับเหมาในบริเวณพื้นที่ทำงาน ต้องขออนุญาตตามแบบฟอร์มขอวางวัสดุขึ้นนั่งร้านชั่วคราวสำหรับผู้รับเหมา 5100F-822 และติดป้ายชื่อบริษัท ภาชนะจัดเก็บวัสดุขึ้นนั่งร้าน และต้องจัดให้มีการกั้นบริเวณ ด้วยเทปเหลือง - ดำ
- บริเวณที่ติดตั้งหรือถอนนั่งร้าน ต้องจัดให้มีกั้นพื้นที่ทำงาน ด้วยเทป ขาว - แดง โดยให้มีรั้วมีห่างจากจุดทำงานอย่างน้อย 2 เมตร และมีป้ายเตือนอันตรายของตกจากที่สูงติดให้เห็นชัดเจน และในเวลากลางคืนต้องจัดให้มีสัญญาณไฟสีแดงตลอดเวลาในพื้นที่ที่ติดกับพื้นที่รถสัญจร และห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในเขตอันตรายนั้น
- นั่งร้านต้องติดตั้งราวกันตกที่มีความสูงระหว่าง 90 - 110 ซม. ทุกชั้น รอบๆ ด้านที่ผู้ปฏิบัติงานอาจพลัดตกได้ และต้องจัดให้มีราวกันที่ระดับกึ่งกลางของราวกันตกอีกชั้นหนึ่ง เช่น ราวกันตกสูง 90 ซม. ต้องติดตั้งราวกันที่ระดับ 45 ซม. อีกระดับ เช่น มาตรฐาน BS Standard. หรือมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่ากัน

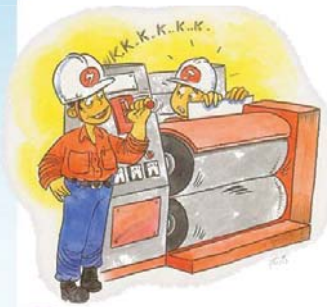
- ผู้ที่ทำงานติดตั้งนั่งร้าน / รื้อถอน ต้องผ่านการฝึกอบรม Scaffolding Certificate และผู้ตรวจสอบนั่งร้านต้องผ่านการฝึกอบรม Scaffold Inspection Certificate ในการทำงานให้ถูกต้อง และสอดคล้องกับกฎหมายและการทำงานให้ถูกต้อง
- ต้องจัดให้มีบันไดภายในและภายนอกของนั่งร้าน มีความลาดเอียงประมาณ 75 องศา
- กรณีที่ต้องทำงานติดตั้งหรือถอนนั่งร้านในเวลากลางคืน ต้องจัดให้มีแสงสว่างที่เพียงพอต่อการทำงาน
- การประเมินความเสี่ยงการทำงานนั่งร้าน ให้ครอบคลุมตั้งแต่การติดตั้งนั่งร้าน การดัดแปลงนั่งร้าน การทำงานบน นั่งร้าน และการรื้อถอนนั่งร้าน เพื่อให้เกิดความระมัดระวังในการปฏิบัติงาน และกำหนดมาตรการป้องกันการตก ร่วงหล่น ระหว่างการดำเนินการที่ก่อให้เกิดอันตราย หรือความเสียหายต่อวัสดุ อุปกรณ์ที่อยู่ด้านล่าง
- กรณีงานสร้างโรงงานใหม่ที่มีการใช้นั่งร้านเพื่อทำงานมีระยะเวลาเกินกว่า 1 เดือน บันไดนั่งร้านจะต้องเป็นแบบชนิดเดินขึ้นลงไม่ใช้บันไดเป็น กรณีงานสร้างอาคารจะต้องจัดทำทาบบันไดอย่างน้อยสองด้านซ้าย-ขวา แบบเดินขึ้นลง ทั้งนี้เพื่อให้สามารถรองรับกรณีฉุกเฉินได้ เช่น การอพยพ การเคลื่อนย้ายผู้ป่วย เป็นต้น กรณีที่ไม่สามารถจัดทำบันไดสำหรับเดิน ขึ้น ลง นั่งร้านได้ ต้องจัดให้มีมาตรการหรือวิธีการที่สามารถรองรับ กรณีฉุกเฉินได้
- ห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่ผ่านการอบรมการติดตั้งนั่งร้าน (Scaffolding Certificate) ติดตั้ง ดัดแปลง แก้ไข รื้อถอนนั่งร้านเป็นอันตราย
- ห้ามใช้วัสดุ อุปกรณ์นั่งร้าน ผิดประเภท เช่น ใช้แผ่นนั่งร้านรองรับเสาหน้าบ้าน หรือ Jack Base
- ผู้รับเหมาต้องจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือเกี่ยวกับนั่งร้านและต้องปฏิบัติตามคู่มือการใช้งาน พร้อมมีสำเนาเอกสารดังกล่าวไว้ให้พนักงานตรวจสอบความปลอดภัยตรวจสอบได้ อ้างอิงจากกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับนั่งร้านและค้ำยัน พ.ศ. 2564



- การติดตั้งนั่งร้านแบบแขวน ให้พิจารณาจัดมาตรการความปลอดภัยโดยใช้การจัดมาตรการความปลอดภัยนั่งร้านแบบตั้งเป็นแนวทางปฏิบัติ



การทำงานกับเครื่องจักร



1. ก่อนเปิดสวิทช์เดินเครื่องต้องมั่นใจว่า ไม่มีสิ่งกีดขวางต่อการทำงานของระบบ
2. ในขณะที่เดินเครื่องจักร ห้ามละทิ้ง เครื่องจักรทำงานโดยไม่มีผู้ควบคุม
3. ต้องทำความสะอาดเครื่องจักร ตามสภาพและบำรุงรักษาอยู่เสมอ
4. ห้ามเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับงานที่ตนเองไม่ได้รับผิดชอบ โดยเฉพาะการควบคุมเครื่องจักร
5. ห้ามถอดหรือเคลื่อนย้ายการ์ดป้องกันออก ก่อนได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา

ความปลอดภัยเกี่ยวกับงานไฟฟ้า

1. ห้ามแก้ไขอุปกรณ์ไฟฟ้าโดยพลการ ให้ถือเป็นหน้าที่ของช่างไฟฟ้าเมื่อตรวจสอบพบอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด ให้แจ้งฝ่ายซ่อมบำรุงไฟฟ้า
2. ขวานป้ายเซฟตี้ (Safety Tag) ติดไว้กับเครื่องจักรนั้นๆ และให้แน่ใจว่าบุคคลอื่นจะไม่นำมาใช้ ห้ามถอด Safety Tag ของผู้อื่นเป็นอันขาด
3. ขวานกุญแจเพื่อการ Lock ทุกผู้เกี่ยวข้องที่ทำการตัดไฟ
4. อย่าทำงานกับอุปกรณ์ไฟฟ้าในที่เปียกชื้นหรือชื้นแฉะ



5. กรณีไม่ใช้งานตู้จ่ายไฟฟ้า ให้นำ Tag ไม่พร้อมใช้งานแขวนที่สวิทช์
6. ควรจัดให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า สวิทช์ และสายเป็น
7. ประจำอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด ควรติดตั้งสายดิน

หมายเหตุ : ท่านสามารถศึกษาวิธีการปฏิบัติอย่างถูกต้องได้ตาม คู่มือ

S9900-1022 การตัดแยกระบบ (Isolation System)

S10320000-1001-MAE การตัดจ่ายไฟฟ้าในสถานีไฟฟ้าย่อย

อันตรายจากเสียงดัง

ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องจักรกล เครื่องบ่มโลหะ หรือการปฏิบัติงานที่อยู่ท่ามกลางเสียงดังเป็นประจำโดยไม่ใช้อุปกรณ์ลดเสียงดัง ทำให้มีความเสี่ยงต่อการสูญเสียการได้ยิน หูตึง หูหนวกจากเสียงดังนั่นเอง นอกจากนี้เสียงดังในที่ทำงานยังทำให้ขาดสมาธิในการทำงาน เป็นอุปสรรคในการสื่อสาร ซึ่งอาจเป็นสาเหตุทำให้เกิดอุบัติเหตุในการทำงานได้

วิธีการป้องกัน

- ❖ ปรับปรุงแก้ไข เพื่อลดเสียงดังจากเครื่องจักร อุปกรณ์หรือแหล่งที่มาของเสียงดัง
- ❖ สวมอุปกรณ์ลดเสียง ได้แก่ ที่ครอบหู ที่อุดหู ขณะที่ปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการทำงาน
- ❖ เข้ารับการตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ❖ ควรมีการสลับเปลี่ยนหน้าที่ในการทำงานประจำ



การทำงานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีอันตราย



1. เข้าใจสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานว่ามีสารเคมีประเภทใดบ้างที่เป็นอันตราย
2. สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตราย เช่น ถุงมือกันสารเคมี แว่นตากันสารเคมี หน้ากากป้องกันสารเคมีตามประเภทสารเคมีที่มติดชิด
3. ก่อนใช้สารเคมี ควรทำความเข้าใจกับฉลากที่ติดมากับภาชนะบรรจุ
4. ศึกษาข้อมูลบ่งชี้สารเคมีที่เราต้องสัมผัสหรือเกี่ยวข้องในการทำงานจาก MSDS (Material Safety Data Sheet) หรือ SDS (Safety Data Sheet)
5. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินให้แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และปฏิบัติตามขั้นตอนการรับเหตุ

สารพิษและอันตรายที่มีต่อร่างกาย



เครื่องมือสำคัญที่ใช้ในการสื่อสารข้อมูลสารเคมี คือ **ฉลาก (Label)** และ **เอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet, SDS)** โดยข้อมูลบนฉลาก จะแสดงสัญลักษณ์ที่บ่งบอกถึงอันตราย ข้อความเตือน และข้อควรปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยต่างๆ ส่วน SDS เป็นเอกสารที่แสดงข้อมูลสารเคมีที่ละเอียดขึ้นกว่าฉลาก โดยจะมีข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะความเป็นอันตรายต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อม วิธีใช้ วิธีเก็บรักษา ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง การกำจัดและการจัดการอื่นๆ เช่น การปฐมพยาบาล ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ หรือหก รั่วไหล เป็นต้น เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถจัดการกับสารเคมีนั้นได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย

ฉลากและเครื่องหมายสำหรับสารเคมีอันตราย

NFPA Diamond Diagram

HAZARD RATING DIAMOND (NFPA 704)



(The Globally Harmonized System of Classification and Labeling of Chemicals) หรือ ระบบการจำแนกประเภทและการติดฉลากสารเคมีที่เป็นระบบเดียวกันทั่วโลก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำให้เกิดการสื่อสารความเป็นอันตรายของสารเคมีที่เป็นระบบเดียวกันทั่วโลก ผ่านทาง ฉลาก (Label) และเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (SDS) โดยใช้เกณฑ์เดียวกันในการจำแนกประเภทความเป็นอันตราย

สัญลักษณ์มาตรฐานตามระบบ GHS (Pictogram)



วิธีปฏิบัติเมื่อมีเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหลเกิดขึ้น

- กำหนดเขตพื้นที่ปลอดภัย
 - กั้นไม่ให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป
- ปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง
 - ห้ามปฏิบัติการใดๆ กรณีที่ยังไม่ทราบข้อมูล
- ต้องพิสูจน์ให้ทราบแน่ชัดก่อน
 - แผ่นภาพหรือฉลากที่ติดมากับภาชนะช่วยให้ข้อมูลที่ชัดเจนได้
- ประเมินสถานการณ์

คำถามต่อไปนี้จะต้องได้รับคำตอบก่อนจึงจะดำเนินการต่อไป

 - สารดังกล่าวติดไฟ หรือมีสิ่งก่อกำเนิดการติดไฟบริเวณนั้นหรือไม่
 - มีการหก หรือรั่วไหลของสารนั้นหรือไม่
 - สภาพอากาศในขณะนั้นเป็นอย่างไร
 - สภาพภูมิประเทศในขณะนั้นเป็นอย่างไร
 - อันตรายที่เกิดขึ้นมีผลกระทบอย่างไร เช่น มนุษย์ ทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อม
 - อะไรที่ควรจะต้องดำเนินการ เช่น มีความจำเป็นในการอพยพผู้คนหรือไม่ ต้องใช้เครื่องมือเช่นใดในการดำเนินการระบอบัติภัย
 - อะไรคือแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องที่สุดในการระบอบัติภัย
- การเข้าดำเนินการระบอบัติภัย
 - กำหนดมาตรฐาน และเข้าดำเนินการโดยทีมฉุกเฉินเท่านั้น



หมวด 4 การยศาสตร์ (Ergonomics)

การยศาสตร์ คืออะไร ???

การยศาสตร์ (ergonomics) หมายถึง งาน ซึ่งเป็นศาสตร์ หรือวิชาการที่เป็นการปรับเปลี่ยนสภาพงานให้เหมาะสมกับผู้ปฏิบัติงาน หรือเป็นการปรับปรุงสภาพการทำงานอย่างเป็นระบบ

สาเหตุที่นำไปสู่การบาดเจ็บจากการทำงาน



- สภาพการทำงานไม่เหมาะสม เช่น แสงสว่าง, เสียงดัง, อุณหภูมิ, ความสั่นสะเทือน, ความเร็วของเครื่องจักร, งานซ้ำซากจำเจ
- อุปกรณ์ เครื่องจักร เครื่องมือต่างๆ ที่มีขนาดไม่เหมาะสมกับขนาดสัดส่วนของร่างกายผู้ปฏิบัติงาน
- ลักษณะงานที่ทำด้วยท่าทางอริยาบทที่ผิดธรรมชาติ ได้แก่ งานที่ต้องมีการบิดโค้งของข้อมือ งอแขน การงอศอก การจับ โดยเฉพาะนิ้วมือซ้ำๆ งานที่ต้องก้มศีรษะ ก้มหลัง บิดเอวตัว เอื้อมหรือยกสิ่งของขึ้นสุดแขน

ปัญหาการยศาสตร์ที่พบบ่อยในสถานประกอบการ

จากการรวบรวมสถิติการประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน สำนักงานกองทุนเงินทดแทน สำนักงานกองทุนประกันสังคม กระทรวงแรงงาน พบว่าปัญหาด้านการยศาสตร์นี้ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการมี 4 ประการใหญ่ คือ

- การประสบอันตรายจากการยกหรือเคลื่อนย้ายของหนัก
- การประสบอันตรายจากท่าทางการทำงาน
- อาการเจ็บป่วยจากการเคลื่อนย้ายของหนัก
- อาการเจ็บป่วยจากท่าทางการทำงาน

ตัวอย่างการแก้ปัญหา หรือดำเนินงานด้านการยศาสตร์ที่ถูกต้อง

การทำงานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นในหรือนอกสถานประกอบกิจการ จะสามารถพบเห็นการปฏิบัติงานที่ทำให้เกิดอาการเมื่อยล้า ปวดข้อ ปวดหลัง ซึ่งอาการเหล่านี้เป็นอาการที่สืบเนื่องมาจากการทำงานผิดหลัก การยศาสตร์ เช่น การยกของหนัก ทำท่างานนั่งทำงานกับคอมพิวเตอร์ การทำงานในฝ่ายผลิตชิ้นงานต่างๆ เป็นต้น ยกตัวอย่าง เช่น ทำท่างานยกของหนักซึ่งโดยทั่วไปมักจะก้มหลังยกซึ่งถือเป็นวิธีที่ผิด ที่ถูกต้องควรจะใช้การย่อตัวแทน เพราะการก้มหลังนั้น จะส่งผลเสียต่อกระดูกสันหลังเป็นต้นเหตุของอาการปวดหลัง หรืออีกตัวอย่างหนึ่ง คือ ทำท่างานใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งจะต้องมีการจัดท่างานในการนั่ง การปรับระดับความสูงของเก้าอี้ ปรับระดับของหน้าจอ เป็นต้น



ท่าทางการนั่งทำงานคอมพิวเตอร์ที่ถูกต้อง

เพื่อเป็นการถนอมรักษาสภาพของผู้ใช้งานคอมพิวเตอร์ ควรปฏิบัติดังนี้

1. ตำแหน่งของคอมพิวเตอร์ไม่ควรวางคอมพิวเตอร์ไว้ในที่มีแสงสะท้อนมากเนื่องจากแสงสะท้อนเข้าตาทำให้เสียสายตาได้
2. ระดับของจอภาพควรปรับระดับจอภาพให้อยู่ในแนวต่ำกว่าระดับสายตาเล็กน้อยจะได้มองเห็นหน้าจอได้อย่างสบายตา
3. การนั่งควรนั่งห่างจากตัวเครื่องประมาณ 2 - 2.5 ฟุตนั่งแล้วตัวโครงใหม่ทำให้สบายให้แผ่นหลังพอดีกับพนักพิงเก้าอี้
4. การวางข้อศอก ควรวางข้อศอกให้อยู่ในแนวเดียวกับระดับการพิมพ์
5. การวางเท้า ควรวางเท้าให้พอดีกับพื้นราบ
6. การพักสายตา ในระหว่างที่ใช้เครื่องควรมีการพักสายตาเป็นระยะ



หมวด 5

อัคคีภัยและเหตุจุกจิก

อัคคีภัยป้องกันได้

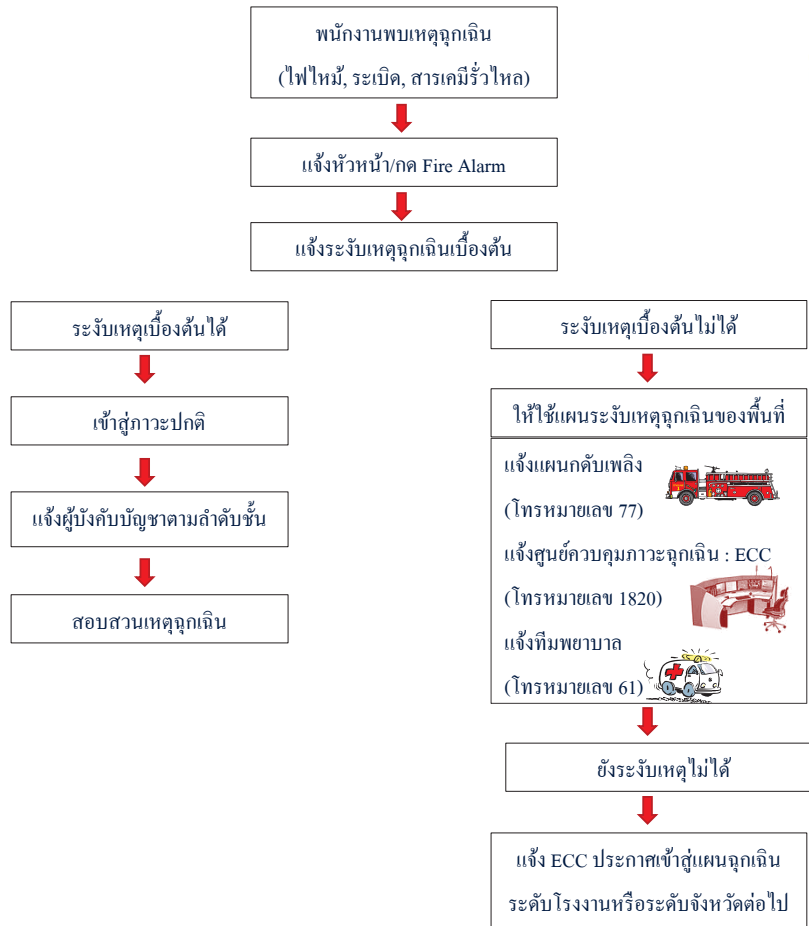
1. ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่โรงงาน ยกเว้นบริเวณที่จัดไว้สำหรับอนุญาตให้สูบบุหรี่เท่านั้น
2. ห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าหรือสายไฟฟ้าที่ชำรุด เพราะอาจเกิดไฟฟ้าช็อตหรือเกิดเพลิงไหม้ได้
3. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์หรือวัสดุทางอุปกรณ์ดับเพลิงทุกประเภท
4. ทางออกฉุกเฉินหรือทางหนีไฟต้องไม่มีอะไรกีดขวาง
5. สำรองบริเวณที่ตั้งของถังดับเพลิงในบริเวณพื้นที่ทำงาน และศึกษา ทำความเข้าใจวิธีการใช้ถังดับเพลิง
6. ทำความสะอาดสถานที่ทำงานอยู่เสมอ
7. จัดเก็บสิ่งของอย่างมีระเบียบ คั่นทาง่าย ปลอดกั้ย
8. ห้ามติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือสาย ที่ไม่ใช่ชนิดป้องกันการระเบิด (Explosion Proof) ในบริเวณที่เก็บสารไวไฟ

ขั้นตอนการปฏิบัติตนกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

1. รับฟังเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
2. เข้าตรวจสอบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ของตนทันที
3. ถ้าพบเหตุเพลิงไหม้ให้กดโทรศัพท์แจ้งหมายเลข 77 หรือ 1820
4. ช่วยทำการดับเพลิงเบื้องต้น



แผนผังการปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน



*** พนักงานต้องศึกษา ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินในพื้นที่ของตน ทราบบทบาท หน้าที่ ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน ในพื้นที่ของตน รวมทั้ง แจ้งข้อพึงปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินแก่บุคคลภายนอก (ผู้รับเหมา, Outsource, พนักงานต่างแผนก) ที่เข้าไปปฏิบัติงานในพื้นที่ของตน ***

ขั้นตอนการดับเพลิงเบื้องต้น โดยใช้ถังดับเพลิงชนิดหัวถือ



“เมื่อไฟสงบ ให้ถอยหลังออกมาอย่าหันหลังให้ไฟ”

การอพยพหนีไฟ



กรณีมีคำสั่งอพยพหนีไฟ

1. หยุดทำงานทันที และให้อยู่ในความสงบ
2. รอรับฟังประกาศให้ทำการอพยพ
3. เก็บทรัพย์สิน หรือเอกสารที่สำคัญออกติดตามเฉพาะที่สำคัญเท่านั้น
4. กระตือรือร้นในการอพยพ ห้ามวิ่งหรือผลักบุคคลอื่น
5. ออกไปรวมกันที่จุดรวมพลตามที่กำหนดไว้

จุดรวมพล (SF9900-3602 : ตำแหน่งจุดรวมพล)

1. จตุรรวมพล บริเวณสนามหญ้าหน้าโรงงานอาหาร ADMIN
2. จตุรรวมพล บริเวณหน้าโรงไฟฟ้า (Power Plant)
3. จตุรรวมพล บริเวณจุด ด้านหน้าอาคาร Tank Farm (TF1)/PORT
4. จตุรรวมพล บริเวณจุด 13A (ข้าง BTX Plant)
5. จตุรรวมพล บริเวณจุด T1 (TF2)
6. จตุรรวมพล บริเวณข้างถัง QC3
7. จตุรรวมพล บริเวณด้านหน้าวิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี (IRPCT)
8. จตุรรวมพล บริเวณข้าง Sub ไฟฟ้า IP (ตรงข้าม EBSM Plant)



กรณีพนักงานประสบอันตราย



1. ผู้พบเห็นเหตุการณ์ให้ช่วยเหลือผู้ป่วยในเบื้องต้น
2. โทรแจ้ง 61 เพื่อรับตัวผู้ป่วย ส่งโรงพยาบาล
3. รายงานอุบัติเหตุ ต่อผู้บังคับบัญชาให้ทราบทันที
4. ทำการสืบสวน วิเคราะห์อุบัติเหตุ พร้อมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันมิให้เกิดซ้ำ

การรายงานและการสืบสวนอุบัติการณ์

การรายงานและการสืบสวนอุบัติเหตุร้าย มีวัตถุประสงค์เพื่อหาสาเหตุที่แท้จริงที่ก่อให้เกิดเหตุการณ์ผิดปกติต่างๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำขึ้นอีก มีขั้นตอนดังนี้

1. เมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติขึ้น ให้รีบแจ้งหรือรายงานด้วยวาจาให้หัวหน้างานทราบตามลำดับ และพยายามแก้ไขสถานการณ์ให้กลับสู่สภาวะปกติโดยเร็ว
2. ต้องรีบพิจารณาถึงความปลอดภัยต่อบุคคลเป็นอันดับแรก และหาทางป้องกันทันที
3. กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ หัวหน้างานต้องรีบดูแลให้ผู้บาดเจ็บได้รับการปฐมพยาบาลและนำส่งห้องพยาบาลโดยทันที
4. หัวหน้างานโดยตรงที่เกิดอุบัติเหตุ ให้รีบดำเนินการสืบสวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น
5. จัดทำรายงานการสืบสวนอุบัติเหตุ ตามที่บริษัทกำหนด
6. ในการแก้ไขและป้องกัน สิ่งสำคัญที่สุด คือ **การหาแนวทาง มาตรการป้องกันให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำขึ้นอีก** และต้องแจ้งให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป

ภาคผนวก
หมายเลขโทรศัพท์ภายในที่สำคัญ

แจ้งเหตุเพลิงไหม้ หรือเหตุฉุกเฉินอื่นๆ		77
ทีมพยาบาล		61
ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)		1820
คลินิกสวัสดิการพนักงาน (ฝั่ง IRPC)		1111
คลินิกสวัสดิการพนักงาน (ฝั่ง IP)		4161

ตัวอย่างป้ายสัญลักษณ์ความปลอดภัย (Safety Sign)



ข้อมูลเทคนิค (Technical Data)

หมายเลขเอกสาร SF5100-3001 Rev.14

ระเบียบปฏิบัติ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานผู้รับเหมา

(Safety and Occupational Health Regulation for Contractor)



แก้ไขครั้งที่ 14

มีผลบังคับใช้วันที่ 2 มกราคม 2568



ข้อมูลเทคนิค (Technical Data)

ระเบียบปฏิบัติ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานผู้รับเหมา

(Safety and Occupational Health Regulation for Contractor)

หมายเลขเอกสาร	SF5100-3001 Rev.14
หน่วยงานรับผิดชอบ	ความปลอดภัย อาชีวอนามัยประจำพื้นที่และสนับสนุนปฏิบัติการส่วนกลาง (OISF)
แก้ไขครั้งที่	14
เริ่มมีผลบังคับใช้	2 มกราคม 2568
สนับสนุนเอกสาร	-

สารบัญ

บทนิยาม (Definition)	3
วัตถุประสงค์ (Purpose)	6
ขอบเขต (Scope)	6
ส่วนที่ 1 ระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัย	6
1. หมวดระเบียบทั่วไป	6
2. หมวดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ และคุณสมบัติของพนักงานผู้รับเหมา	12
3. หมวดเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา (จป.ผู้รับเหมา)	15
4. หมวดการขี้งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง	15
5. หมวดอุปกรณ์ไฟฟ้า	16
6. หมวดงานก่อสร้างหรืองานที่สามารถกั้นบริเวณได้	18
7. หมวดปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่ได้ รถเครน (Crane) และรถเขี่ย (Hiab)	19
8. หมวดรถยก (Forklift)	23
9. หมวดการทำงานบนที่สูง	24
10. หมวดงานโรยตัว (Rope Access)	26

ข้อมูลเทคนิค (Technical Data)

หมายเลขเอกสาร SF5100-3001 Rev.14

ระเบียบปฏิบัติ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานผู้รับเหมา

(Safety and Occupational Health Regulation for Contractor)



แก้ไขครั้งที่ 14

มีผลบังคับใช้วันที่ 2 มกราคม 2568

11. หมวดการใช้งานเครื่องจักรสำหรับยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง (Mobile Elevated Work Platform ; MEWP)	29
12. หมวดงาน ขุด เจาะ ตอก พื้นดิน และหรือลงไปในหลุม บ่อ (Excavation work)	32
13. หมวดการใช้งานน้ำแรงดันสูง (High Pressure Jet Gun) เกินกว่า 50 บาร์	33
14. หมวดการถ่ายภาพทางรังสี	33
15. หมวดงานธรรมดา (Cold Work)	34
16. หมวดงาน Hot Work ในเขตควบคุมประกายไฟ	34
17. หมวดงานในที่อับอากาศ (Confined Space Entry)	36
18. หมวดป้ายบอกโครงการ	39
19. หมวดการใช้ภาชนะแรงดันสูง (High Pressure Cylinder)	40
20. หมวดงาน Sand Blast, Grit Blast, Copper Blast	41
21. หมวดการใช้รถยนต์ เครื่องจักรกลหนัก	42
22. หมวดการจัดทำความสะดวก งานกำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานอื่นๆ ทั่วไปและงาน ขั้รถทุกประเภท	42
23. หมวดงานประดาน้ำ (ที่ความลึกตั้งแต่ 10 ฟุต แต่ไม่เกิน 300 ฟุต)	43
24. หมวดการใช้และติดตั้งตู้คอนเทนเนอร์	44
25. หมวดงานโครงการขยายหรือปรับปรุงการผลิตหรือสร้างโรงงานใหม่	45
ส่วนที่ 2 ระเบียบปฏิบัติด้านอาชีวอนามัย	51
1. การจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)	51
2. การเตรียมเครื่องตรวจวัดสารเคมี	51
3. การจัดเตรียมสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	51
4. การจัดการสารเคมี	52
5. การประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพ (HRA)	53
6. การปฐมพยาบาล	53
7. การเฝ้าระวังด้านสุขภาพ	53



8. การเฝ้าระวังภาวะแวดล้อมในที่ทำงาน	54
9. เวลาทำงาน.....	54
10. การควบคุมโรคติดต่อ	54
ส่วนที่ 3 บทลงโทษ และข้อปฏิบัติอื่นๆ.....	55
ส่วนที่ 4 ข้อปฏิบัติอื่นๆ	59
ส่วนที่ 5 การประเมินผล	60

บทนิยาม (Definition)

เจ้าของพื้นที่ หมายถึง พนักงาน บริษัท โออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ที่เป็นพนักงานในแผนกหรือหน่วยงานของพื้นที่นั้นๆ

พนักงาน OUTSOURCE หมายถึง พนักงานบริษัท BSA หรือบริษัทอื่นๆ ที่บริษัท IRPC ว่าจ้างให้เป็นพนักงานสัญญาจ้างตามระยะเวลา

ผู้รับเหมา หมายถึง ผู้ซึ่งบริษัท IRPC ว่าจ้างให้ดำเนินการต่างๆ ตามที่บริษัท IRPC กำหนด ได้แก่

ผู้รับเหมาหลัก (Main-Contractor) หมายถึง ผู้รับเหมาที่ตกลงจะรับการว่าจ้างให้ดำเนินงานทั้งหมดหรือ บางส่วนของงานจากบริษัท IRPC จนสำเร็จ

ผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) หมายถึง ผู้รับเหมาที่ทำสัญญารับงานจากผู้รับเหมาหลักหรือผู้ซึ่งทำสัญญากับผู้รับเหมาช่วง ทั้งนี้ไม่ว่าจะรับช่วงกันกี่ช่วงก็ตามโดยที่ผู้รับเหมาช่วงจะต้องได้รับความเห็นชอบจากบริษัท IRPC

ผู้จัดการโครงการ หมายถึง Site Manager ของผู้รับเหมาหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ ฯลฯ ซึ่งมีอำนาจในการตัดสินใจ การแก้ไข ปัญหาต่างๆ ในพื้นที่ทำงานนั้นๆ และมีคุณสมบัติตามที่บริษัท IRPC กำหนด

หัวหน้างาน หมายถึง หัวหน้างานผู้รับเหมา ซึ่งรับผิดชอบควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและปลอดภัย อาจมีหลายคนในพื้นที่ก็ได้และก่อนการเริ่มงานให้สอบถามสุขภาพ (Fit for Work) ซึ่งแจ้งรายละเอียดเรื่องข้อมูล



ขั้นตอนและสภาพการทำงาน (Work Condition) และสภาพแวดล้อมในพื้นที่ทำงาน (Work Environment) ลงในแบบฟอร์ม Toolbox Talk (5100F-806) พร้อมมีคุณสมบัติตามที่บริษัท IRPC กำหนด

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมาที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด และได้รับการแต่งตั้งในโครงสร้างการบริหารงานโครงการบริษัทผู้รับเหมา ทำหน้าที่ดำเนินกิจกรรมสนทนาความปลอดภัย (Safety Talk) ลงในแบบฟอร์ม Safety Talk / Safety Sharing (5100F-805) และดูแลตรวจสอบความปลอดภัยฯ พร้อมมีคุณสมบัติตามที่บริษัท IRPC กำหนด

ผู้เฝ้าระวังไฟ (Fire Watchman) หมายถึง ผู้รับเหมาที่เป็นผู้เฝ้าระวังที่เฝ้าระวังป้องกันมิให้เกิดเพลิงไหม้และรับเหตุเพลิงไหม้ในเบื้องต้น พร้อมมีคุณสมบัติตามที่บริษัท IRPC กำหนด ทำหน้าที่ดำเนินกิจกรรมตรวจสอบความปลอดภัยในงานที่มีประกายไฟ ลงในแบบฟอร์ม FWM Daily Checklist (5100F-809)

ผู้ควบคุมงาน หมายถึง พนักงานบริษัท IRPC ซึ่งมีหน้าที่ควบคุมงานผู้รับเหมาหรือได้รับมอบหมายให้ควบคุมผู้รับเหมา มีหน้าที่รับผิดชอบ ควบคุม ตรวจสอบ ให้ปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้อย่างเคร่งครัด

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ส่วนความปลอดภัย อาชีวอนามัยประจำพื้นที่และสนับสนุนปฏิบัติการส่วนกลาง (QISF)

หน่วยงานซ่อมบำรุง หมายถึง หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบเครื่องจักร เครื่องมือหรืออุปกรณ์ในการทำงาน โดยหน่วยงานซ่อมบำรุงของบริษัท IRPC

หน่วยงานรักษาความปลอดภัย หมายถึง หน่วยงานรักษาความปลอดภัย ที่มีหน้าที่ตรวจสอบป้องกันประกายไฟและสภาพรถยนต์ที่ต้องการเข้าเขตผลิตหรือเขตควบคุมประกายไฟ รวมทั้งควบคุมการออกบัตรผู้รับเหมา, ควบคุมการเข้า-ออก โรงงานของพนักงานผู้รับเหมา

พื้นที่อันตราย (Hazardous Area) หมายถึง พื้นที่ที่มีโอกาสที่แก๊สหรือสารไวไฟอาจรั่วไหลออกมาจากกระบวนการผลิตได้ อ้างอิงตาม Safety Regulation For Hot Work (S9900-3020)

เขตพื้นที่ควบคุม อ้างอิงตาม PM: Safety Work Permit (S9900 - 1018) หมายถึง พื้นที่ที่ต้องขอ Safety Work Permit ก่อนเริ่มงาน ได้แก่ พื้นที่เขตผลิต พื้นที่เก็บวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์และสารเคมี เช่น Plant, Tank Farm, Store, Warehouse, Common pipe rack, อุโมงค์, คลังน้ำมัน, โรงกรองน้ำมันค้าย

นอกเขตควบคุม หมายถึง พื้นที่ที่ไม่อยู่ในเขตพื้นที่ควบคุมแต่อยู่ในรั้วของโรงงาน เช่น สวนโซลาร์ลอยน้ำโออาร์พีซี, อาคารบริหาร, อาคาร 10 ปี, อาคารซ่อมบำรุง, โรงอาหาร, ศูนย์ฝึกซ้อมดับเพลิง, ลานจอดรถ ฯลฯ เป็นต้น

นอกเขตโรงงาน (OUT SITE) หมายถึง เขตพื้นที่การทำงานที่ไม่อยู่ในขอบเขตรั้วของโรงงาน เช่น สโมสร, บ้านพักพนักงาน, ศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายชุมชน, ศูนย์นวัตกรรมโออาร์พีซี, บั๊มน้ำมันโออาร์พีซีระยอง, งานโครงการที่อยู่ภายนอก อ้างอิงข้อมูลจากการประชุม MANSAFCOM No.3/56

SUB PLANT หมายถึง พื้นที่ย่อยที่อยู่ภายในเขตควบคุมประกายไฟของแต่ละพื้นที่ โดยแต่ละ Sub Plant จะมีระยะห่างกันที่ปลอดภัยเพียงพอ โดย Process อาจเกี่ยวข้อกัน แต่สามารถตัดแยกกันได้อย่างอิสระและปลอดภัย โดยกำหนดเป็น Lay Out มาตรฐาน

LIVE PLANT หมายถึง พื้นที่ที่มีสารติดไฟหรือสารไวไฟ ไฮโดรคาร์บอนที่อยู่ในสถานะของเหลวหรือก๊าซ อยู่ภายใน PROCESS EQUIPMENT ของ SUB PLANT นั้น หรืออาคารที่มีจุดประสงค์เพื่อเก็บสารดังกล่าวโดยเฉพาะ (โดยไม่รวมพื้นที่ PIPE RACK นอก SUB PLANT)

UNLIVE PLANT หมายถึง พื้นที่ที่ปราศจากสารติดไฟหรือสารไวไฟ ไฮโดรคาร์บอน หรือได้ DRAIN สารดังกล่าวออกจาก PROCESS EQUIPMENT แล้วทั้ง Sub Plant (ทั้ง Aboveground และ Underground)

หมายเหตุ: กรณียกเลิก Live Plant เป็น Unlive Plant ชั่วคราว เช่น SD / TA ต้องผ่านการพิจารณาร่วมกันโดยมีผู้จัดการจากหน่วยงาน TE, เจ้าของพื้นที่, SF และ MA หรือ EN โดยจัดทำประกาศเห็นรับรองและให้ผู้จัดการฝ่ายประจำพื้นที่อนุมัติ พร้อมแจ้งผู้เกี่ยวข้องรับทราบ

อาชีวอนามัย (Occupational Health) หมายถึง การสร้างเสริมสุขภาพ เพื่อการป้องกันโรคและคงไว้ซึ่งประสิทธิภาพขั้นสูงสุด ทางร่างกาย จิตใจ และสังคม สำหรับทุกการประกอบอาชีพ

Inert Gas Confined Space คือ การปฏิบัติงานในที่อับอากาศภายใต้บรรยากาศเฉื่อย ซึ่งนอกเหนือนิยามที่อับอากาศ ตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานที่อับอากาศ พ.ศ. 2562.

บรรยากาศเฉื่อย หมายถึง บรรยากาศที่มีส่วนผสมที่เป็นก๊าซประกอบด้วยออกซิเจนน้อยกว่า 19.5 % หรือไม่มีเลย เนื่องจากมีการมีก๊าซเฉื่อยเพื่อช่วยลดโอกาสและป้องกันเพลิงไหม้หรือการจู่ระเบิด โดยกำจัดออกซิเจนที่จำเป็นสำหรับการติดไฟ

ก๊าซเฉื่อย หมายถึง ก๊าซที่แสดงคุณสมบัติเฉื่อยภาพที่ดีและมีอัตราการเกิดปฏิกิริยาต่ำมาก ได้แก่ ไนโตรเจน, ฮีเลียม, อาร์กอน และ CO₂ เป็นต้น

วัตถุประสงค์ (Purpose)

1. เพื่อเป็นข้อกำหนดในการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา
2. เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและผลกระทบด้านสุขภาพจากการทำงานของบริษัทผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานให้แก่บริษัทโออาร์พีซี และบริษัทในเครือ

ขอบเขต (Scope)

ระเบียบนี้ใช้เป็นระเบียบปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับพนักงาน IRPC, ผู้รับเหมา, Outsourcse ทั้งงานโครงการ, งานซ่อมบำรุง, งานขนส่ง, งานบริการต่างๆ รวมทั้งผู้ขายหรือตัวแทนผู้ขาย เข้ามาติดตั้งอุปกรณ์, ซ่อม, ต่อเติม Clean, ติดตั้งเครื่องจักร, ทดสอบอุปกรณ์เครื่องจักร หรือ Inspection ที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่และหรือโครงการของบริษัท IRPC และบริษัทในเครือฯ

ส่วนที่ 1 ระเบียบปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย

1. หมวดระเบียบทั่วไป

1. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน กฎหมายแรงงาน รวมถึงมาตรฐานการปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
2. ผู้รับเหมาที่จะเข้าร่วมประมูลงานจะต้องอยู่ในรายชื่อผู้รับเหมาที่จะถูกพิจารณาให้รับงานของบริษัท IRPC ได้ (อยู่ในระบบ ACL : Approve Contractor List) ในกรณีที่ผู้รับเหมาที่ประมูลงานได้ (ผู้รับเหมาหลัก) มีความจำเป็นต้องใช้ผู้รับเหมาที่เป็นผู้รับเหมาช่วงที่ไม่มีรายชื่ออยู่ในระบบ ACL จะต้องผ่านการพิจารณาและได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงานของบริษัท IRPC ก่อนโดยต้องตรวจรับรองคุณสมบัติของพนักงานผู้รับเหมาเพื่อแนบในสัญญาจ้างด้วย
3. บุคคลที่บริษัทผู้รับเหมาส่งมาเพื่อการประเมินผลด้านความปลอดภัย ก่อนประมูลงานหรือก่อนเข้าระบบ Approve Contractor List ต้องเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับสูงสุดของบริษัทผู้รับเหมาตามที่กฎหมายกำหนด สามารถสื่อสารและอ่านทำความเข้าใจภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

4. ขอบเขตความรับผิดชอบของผู้รับเหมาด้านความปลอดภัย หมายถึง สิ่งที่ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้การทำงานเกิดความปลอดภัยต่อบุคคล ชุมชน สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย แผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน กฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยของไทย ข้อกำหนดของสมาคมวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง, ระเบียบ / ข้อกำหนดด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย ของบริษัท IRPC ระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัยของบริษัทผู้รับเหมาเอง รวมทั้งข้อกำหนดหรือมาตรการอื่นๆ ที่ทาง IRPC กำหนดขึ้นเฉพาะงานนั้นๆ
 5. ให้ผู้รับเหมาพิจารณาสิ่งที่จะต้องจัดเตรียม จัดหา จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร ในการปฏิบัติตามระเบียบของบริษัท IRPC และ หรือ เงื่อนไขเพิ่มเติมต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามสิ่งที่ต้องรับผิดชอบเมื่อเข้ามาปฏิบัติงานในบริษัท IRPC โดยดูจากลักษณะงานและความเสี่ยง
 6. ผู้รับเหมาต้องผ่านการอบรมและทดสอบความรู้ทางด้านความปลอดภัยจากทางบริษัท IRPC กรณีพนักงานผู้รับเหมาทั่วไปต้องสามารถสื่อสารภาษาไทยได้ดีและทำแบบทดสอบผ่าน (ด้วยตัวเอง) จึงสามารถเข้าทำงานในเขตพื้นที่โรงงานและเขตควบคุมประกายไฟของโรงงานได้ สำหรับ พนักงานผู้รับเหมาที่มีปัญหาในการอ่านและการเขียนหนังสือ จะอนุญาตให้ทำงานได้เฉพาะนอกพื้นที่เขตควบคุมประกายไฟและต้องมีผู้รับผิดชอบควบคุมที่สามารถสื่อสารได้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ในกรณีชาวต่างชาติ หรือ Specialist จะต้องผ่านการอบรมเป็นภาษาอังกฤษและผ่านการทดสอบแต่ในกรณีที่ชาวต่างชาติหรือ Specialist ไม่สามารถสื่อสารภาษาไทย หรือ ภาษาอังกฤษได้ จะต้องมีล่ามมาแปลในระหว่างการอบรม โดยทางบริษัท IRPC จะทำบัตรประจำตัวผู้รับเหมาเพื่ออนุญาตให้เข้าปฏิบัติงานในเขตโรงงานได้
- หมายเหตุ :** กรณีงานโครงการก่อสร้างโรงงานใหม่ โครงการสามารถพิจารณาดำเนินการจัดอบรมให้ผู้รับเหมาที่ทำงานในโครงการได้โดยอ้างอิงระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานผู้รับเหมา IRPC
7. ผู้รับเหมาที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในบริษัท IRPC จะต้องมีความรู้ ความสามารถตามลักษณะของการปฏิบัติงาน โดยได้รับการฝึกอบรม ในแต่ละงานที่มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง และต้องได้รับการอบรมทดสอบความรู้ ความเข้าใจ พื้นฐานความปลอดภัยในหัวข้อต่างๆ ตามลักษณะการทำงาน เช่น งานที่มีประกายไฟ งานที่สูดอากาศ งานยกงานติดตั้ง/รื้อถอนนั่งร้าน การทำงานบนที่สูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไป งานประต่อน้ำ งานใช้ไฟฟ้าแรงดันสูงในการทำงาน ความสะอาด งานใช้อากาศยานไร้คนขับ งานทดสอบอุปกรณ์หรือท่อด้วยแรงดันน้ำหรือลม (Hydrotest & Pressure test)
 8. ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) พื้นฐาน (หมวกนิรภัยพร้อมสายรัดคาง, รองเท้านิรภัย และแว่นตานิรภัย) และอุปกรณ์ PPE ชนิดอื่นๆ ที่ใช้เฉพาะงานขึ้นอยู่กับลักษณะงาน (สอดคล้องกับเอกสารประเมินความเสี่ยง) โดยต้องมีมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หรือมาตรฐาน NIOS ANSI รองรับ และเป็นไป

- ตามมาตรฐานความปลอดภัยฯ ตามที่กฎหมายกำหนด โดยพนักงานทุกคนต้องตรวจสอบให้พร้อมก่อนที่จะเข้าพื้นที่ทำงาน
9. ต้องปฏิบัติตามระเบียบอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของบริษัท IRPC และกฎหมายความปลอดภัยฯ ที่เกี่ยวข้อง
 10. ห้ามนำบุหรี่, ไฟแช็ค, อุปกรณ์และเครื่องมือสื่อสารที่ไม่ป้องกันการระเบิดหรือมีโอกาสก่อให้เกิดความร้อน/ประกายไฟ เช่น โทรศัพท์มือถือ นาฬิกาที่เป็นโทรศัพท์ในตัว (Smart Watch) วิทยุสื่อสาร จักรยานที่มีไดนาโมปั่นไฟ เข้าเขตควบคุมการผลิต เช่น เขตผลิต Tank Farm คลังน้ำมัน ท่าเรือ และพื้นที่อื่นๆ ที่มีการระบุเป็น Hazardous Area
 11. เครื่องยนต์ เครื่องจักรที่เผาไหม้ (สันดาป) ภายใน หรืออุปกรณ์ที่มีการทำงานคล้ายกัน จะต้องสวมท่อป้องกันประกายไฟก่อนเข้าพื้นที่เขตควบคุมผลิต หรือเขตควบคุมโดยต้องสวมท่อก่อนผ่านเข้าจุดตรวจ รปภ. เช่น จุด 22B, 2, 7, I4, I5, I16C, T13, T1, T9B, 5C และจุด PO2 เป็นต้น ท่อป้องกันประกายไฟของบริษัทผู้รับเหมาที่กำหนดให้ใช้เป็นลิ้นชักหรือลิ้นชักเงินเข้มเท่านั้นตามที่บริษัท IRPC กำหนด และต้องผ่านการตรวจสอบและขึ้นทะเบียนท่อป้องกันประกายไฟ จากหน่วยงานรักษาความปลอดภัยให้เรียบร้อยก่อนนำมาใช้งาน และต้องตรวจสอบซ้ำทุก 6 เดือน ท่อป้องกันประกายไฟที่มีสภาพชำรุดหรือสภาพไม่พร้อมห้ามนำมาใช้งาน เครื่องยนต์หรือเครื่องจักรเมื่อใช้งานจะต้องมี ถาด (ภาชนะ) รองรับที่ด้านล่างที่เหมาะสมกับตัวเครื่อง เพื่อป้องกันน้ำมันหยด รั่วไหล และรถยนต์ที่จะได้รับอนุญาตให้เข้าไปในเขตผลิต (Battery Limit) หรือเขตควบคุมการผลิตต้องเป็นเครื่องยนต์ดีเซลเท่านั้น
 12. กรณีรถยนต์ที่ใช้รับ-ส่งพนักงานผู้รับเหมาต้องมีโครงเหล็กกันชนหลังติดจากรถ และต้องผ่านการตรวจสอบสภาพจากหน่วยงานรักษาความปลอดภัยก่อนนำเข้ามาใช้งานทุกครั้ง
 13. รถบรรทุก ขนาด 18 ล้อ ขึ้นไป, บันจูนเคลื่อนที่ (รถเครน, เอ็มป์) ที่จะเข้าพื้นที่เขตควบคุม มีข้อปฏิบัติดังนี้
 - 13.1 ให้มี Flag Man ทำหน้าที่ให้สัญญาณและนำรถเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน โดยข้อปฏิบัติ Flag Man อ้างอิงตามหมวด 7 บัญชีชนิดเคลื่อนที่ได้ (รถเครน) ข้อ 13
 - รถบรรทุกที่ต่ำกว่า 18 ล้อ ไม่เข้าข่ายการปฏิบัติตามข้อ 14 ยกเว้น รถ JCB และรถที่บรรทุกของที่มีวัสดุเย็นเป็นไปตามที่ พรบ.การจราจรทางบก ให้ผู้ควบคุมงาน IRPC ประสานงานกับหน่วยงานรักษาความปลอดภัยเพื่อนำรถเข้าไปในพื้นที่ทุกครั้ง
 - 13.2 รถยนต์ซึ่งขับตามหลัง เครน เอ็มป์ รถบรรทุก 18 ล้อขึ้นไป ห้ามแซง และเว้นระยะห่างอย่างน้อย 5 เมตร
- หมายเหตุ :** งานที่ดำเนินการโดย IRPC ไม่เข้าข่ายการปฏิบัติตามระเบียบ Flag Man แบ่งดังนี้
- 1) Routine เช่น รถลูกค้า (ขนส่งเม็ดฯ) ขนส่งสารเคมี) รถขนของสโตร์
 - เจ้าขอ (ผู้ควบคุม) งาน IRPC ทำหน้าที่สื่อสารเส้นทางรถเข้าออกและระเบียบปฏิบัติของ IRPC หรือผู้ควบคุมงานมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการเป็น Flang Man ตามกฎระเบียบความปลอดภัยฯ

2) Non-Routine เช่น งานซ่อมบำรุงเป็นครั้งคราว งานขนย้าย Waste

- เจ้าขอ (ผู้ควบคุม) งาน IRPC ทำหน้าที่ มารับรถและกำกับดูแลการปฏิบัติ

14. จักรยานผู้รับเหมาที่จะนำมาใช้ ต้องได้รับการอนุญาตและขึ้นทะเบียนกับทางหน่วยงานธุรการ และห้ามนำจักรยานไฟฟ้าหรือจักรยานที่มีเครื่องปั่นไฟฟ้าติดมากับจักรยาน เข้ามาใช้งานในเขตผลิตหรือเขตควบคุม
15. งานที่ต้องใช้เครื่องมือในพื้นที่ Hazardous area ต้องเป็นค้อนทองแดง, ทองเหลือง, ค้อนยางหรือค้อนพลาสติก เพื่อป้องกันประกายไฟจากการใช้งาน
16. ห้ามวางสิ่งของกีดขวางประตูลูกเงิน, อุปกรณ์ดับเพลิง, ทางเดิน, บันได, หรือทางเข้า-ออกต่างๆ ในระยะ 3 เมตร
17. กรณีที่มีความจำเป็นต้องวางสิ่งของกีดขวางถนนส่วนกลาง ประตูกว้าง-ออก หรือปิดถนนเพื่อทำงานอย่างใด อย่างหนึ่ง ต้องขออนุญาตจากที่ประชุม MANSAFCOM ก่อนปิดถนน และก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบ
18. พื้นที่ปฏิบัติงานต้องจัดให้มีแสงสว่างที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงานและการอพยพไปที่จุดรวมพลอย่างปลอดภัย กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
19. เครื่องตัดหญ้าที่ต้องใช้ในเขตพื้นที่อันตราย (Hazardous Area) โดยให้พิจารณาเครื่องมือ หรืออุปกรณ์อย่างอื่นที่ไม่ทำให้เกิดประกายไฟ เช่น กรรไกร / หรือเครื่องตัดหญ้าแบบใช้เอ็นตัด และต้องขอใบอนุญาต Hot work Permit (Non - Open fire) ทุกครั้ง
20. ให้ผู้รับเหมาส่งจำนวนชั่วโมงการทำงาน (Man Hour) ให้กับผู้ควบคุมงานไม่เกินวันที่ 5 ของทุกเดือนและผู้ควบคุมงาน IRPC ส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดูแลรับผิดชอบ ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน
21. การนำสารเคมี หรือแก๊ส มาใช้งานต้องมีฉลากหรือสิ่งที่บ่งบอกชัดเจนว่าเป็นสารเคมีชนิดใด พร้อมรายละเอียดที่เป็นภาษาไทยให้เห็นชัดเจน รวมถึงต้องมีข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (SDS) ที่ระบุเป็นภาษาไทยอยู่ที่สำนักงานสามารถตรวจสอบได้ และต้องจัดทำรายการแจ้งในรูปแบบฟอร์ม แบบรายงานสารเคมีที่นำมาใช้งานใน IRPC (5100F-821)
22. กรณีที่จำเป็นต้องต่ออุปกรณ์ใดๆ ของผู้รับเหมาเข้ากับระบบ Utility ต่างๆ หรือใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในบริษัท IRPC ต้องดำเนินการขออนุญาตในแบบฟอร์มขอใช้อำนาจความสะดวกและสาธารณูปโภค สำหรับผู้รับเหมา (5100F-815) พร้อมประเมินความเสี่ยงการใช้งานสาธารณูปโภค และนำเสนอต่อพนักงาน IRPC เพื่อขออนุญาต ห้ามผู้รับเหมาดำเนินการต่ออุปกรณ์ หรือใช้อุปกรณ์ใดๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตเด็ดขาด
23. กรณีที่มีการใช้วัสดุ เช่น โลหะ หรือวัสดุอื่นที่เป็นของแข็ง บักรงพื้นและหรือมีวัสดุที่สูงเลยจากพื้นขึ้นมาซึ่ง ทิ่มหรือแทงร่างกายให้ได้รับบาดเจ็บ กรณีล้มทับแล้วมีโอกาสดำทับบาดเจ็บและหรือเสียชีวิต ต้องจัดให้มีวัสดุปิดครอบปลายวัสดุๆ นั้น เช่น Rebar Cap ไว้เพื่อป้องกันอันตราย

24. กรณีที่ผู้รับเหมาต้องการใช้ลิฟต์ขนส่งสิ่งของ ต้องขออนุญาต Cold Work Permit พร้อมแนบประเมินความเสี่ยง และจัดทำมาตรการป้องกันการขนส่ง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน วัสดุเคลื่อนที่มีการติดขัดในห้องลิฟต์ (ลิฟต์ขนส่งห้ามโดยสารโดยเด็ดขาด)
25. การแต่งกาย
 - 25.1 ต้องใช้เสื้อแขนยาวและกางเกงขายาวเท่านั้น
 - 25.2 ผ้าที่ใช้ต้องเป็นผ้าฝ้าย 100 % (Cotton) เฉพาะในเขตควบคุมประกายไฟ และต้องนำเนื้อผ้ามาทดสอบและขึ้นทะเบียนชุด Uniform ที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC
 - 25.3 สีของเสื้อให้ใช้สีโทนเดียวกันหรือลายเดียวกันทั้งบริษัท และติดชื่อหรือโลโก้ บริษัท ให้เห็นชัดเจน ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง
 - 25.4 เสื้อต้องติดแถบสะท้อนแสง ความกว้างไม่น้อยกว่า 1 นิ้วด้านหลังบริเวณไหล่แนวอนตลอดแนวไหล่
 - 25.5 กรณีพนักงานมีผมยาวต้องมีตาข่ายคลุมผมหรือรัดผม ให้รัดกุมและเก็บให้เรียบร้อย
 - 25.6 กรณีที่บริษัทผู้รับเหมาเป็นผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) ให้ติดชื่อที่หมวกนิรภัยเป็นชื่อของบริษัทผู้รับเหมาหลัก (Main-Contractor) และติดชื่อบริษัทผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) ที่ด้านล่าง

หมายเหตุ : ทางบริษัท IRPC ขอสงวนสิทธิ์ชุดเครื่องแบบที่มีสีและลักษณะที่คล้ายกับชุดของพนักงาน IRPC เพื่อป้องกันการเข้าใจผิด เว้นแต่จะทำให้มีความแตกต่างชัดเจน
- 25.7 ต้องติดบัตรให้เห็นชัดเจนตลอดเวลาที่เข้ามาในเขตบริษัท IRPC หรือขณะปฏิบัติงานในโครงการของบริษัท IRPC
- 25.8 จป.ผู้รับเหมา จะต้องสวมปลอกแขนกว้าง 4 นิ้วสีเขียวมีสัญลักษณ์ และข้อความ **"ปลอดภัยไว้ก่อน"** สีขาวที่ต้นแขนด้านซ้าย และบัตรประจำตัวจะต้องมี สัญลักษณ์ จปท, จปส หรือ จปว
- 25.9 ผู้เฝ้าระวังไฟ (Fire Watchman) ต้องสวมปลอกแขนสีแดงกว้าง 4 นิ้วที่มีข้อความ "Fire Watchman" สีขาวที่ต้นแขนด้านซ้าย และบัตรประจำตัวจะต้องมี สัญลักษณ์ FW
- 25.10 หัวหน้างานต้องสวมปลอกแขนสีส้มกว้าง 4 นิ้วที่มีข้อความ "หัวหน้างาน" สีดำที่ต้นแขนด้านซ้าย และบัตรประจำตัวจะต้องมี สัญลักษณ์ F
- 25.11 สีมวกนิรภัยกำหนดให้ผู้รับเหมาทุกบริษัทปฏิบัติดังนี้
 - หมวกนิรภัยสีเขียว สำหรับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา (จป.ผู้รับเหมา)
 - หมวกนิรภัยสีแดง สำหรับผู้เฝ้าระวังไฟ (Fire Watchman)
 - หมวกนิรภัยสีขาว สำหรับระดับหัวหน้างานขึ้นไป
 - หมวกนิรภัยสีเหลือง สำหรับผู้ปฏิบัติงานทั่วไป



- บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดหาหมวกนิรภัยพร้อมสายรัดคาง และติดชื่อบริษัทที่หมวกนิรภัย ให้กับพนักงานของบริษัทฯ และในกรณีที่เป็นผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) ให้ติดชื่อบริษัทผู้รับเหมาหลัก (Main-Contractor) และติดโลโก้ผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) ที่หมวกนิรภัยด้วย
26. ผู้รับเหมาต้องดูแลความปลอดภัยในพื้นที่ทำงาน พื้นที่ Work Shop (ชั่วคราว) ที่ได้รับอนุมัติจาก IRPC เป็นประจำทุกวัน โดยแยกของเหลือใช้/ขยะอันตรายและขยะไม่เป็นอันตรายโดยพิจารณาแยกหรือกำจัดทิ้งเพื่อมิให้เป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของลูกจ้างโดยต้องขนออกทุกวันก่อนการส่งมอบงานต้องรื้อถอนสิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่ใช้ประกอบในการทำงานรวมทั้งจัดเก็บเศษวัสดุที่เล็กชิ้นงานแล้วซึ่งเป็นผลจากการทำงานของผู้รับเหมาให้หมด
 27. หัวหน้างาน หรือ จป.ผู้รับเหมา ต้องมีการตรวจสอบและจัดให้มีที่จัดเก็บสิ่งของส่วนตัวของพนักงานผู้รับเหมา ก่อนเข้าเขตควบคุมประกายไฟ เช่น บุหรี่ ไฟแช็ค โทรศัพท์มือถือ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความสะดวกในการปฏิบัติตามระเบียบของ IRPC เพื่อเป็นการลดโอกาสในการฝ่าฝืนระเบียบโดยให้ดำเนินการก่อนเริ่มงานนั้นๆ
 28. งานถ่ายรูปต้องขอใบอนุญาตถ่ายรูปตามระเบียบการบันทึกภาพในพื้นที่โรงงานและได้รับการอนุมัติจากทางบริษัท IRPC ก่อน กรณีถ่ายรูปในเขตควบคุมประกายไฟจะต้องขอใบอนุญาตใช้สิ่งมีประกายไฟด้วย Hot Work Permit
 29. การกั้นเขตพื้นที่ก่อสร้างที่มีอันตรายหรือพื้นที่ห้ามเข้า (โดยการล้อมเขตขาว - แดง) และติดป้ายเตือนอันตรายบริเวณพื้นที่การทำงาน เช่น งานยกด้วยรถเครน การปฏิบัติงานในที่สูง งานที่อับอากาศ หรืองานอื่นๆ ที่จำเป็นจะต้องกั้นเขตไม่ให้ผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานและอาจได้รับอันตราย จะต้องได้รับการอนุมัติจากเจ้าของพื้นที่โดยผู้จัดการแผนก ผู้ควบคุมงาน และผู้รับเหมาโดยหัวหน้างาน และกรณีงานอื่นๆ ที่ไม่กำหนดเป็นพื้นที่อันตราย ให้ใช้แถบเหลือง - ดำ เช่น งานถ่ายภาพด้วยรังสี ในการกั้นเขต พื้นที่จัดเก็บวัสดุและในการกั้นพื้นที่ ห้ามนำแท่งที่จะกั้นพื้นที่มาผูกมัดกับอุปกรณ์ หรือ วาล์ว ท่อ ของบริษัท IRPC เด็ดขาด
 30. ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมกล่องใส่ใบอนุญาต (Permit Box) และตั้งที่พนักงาน และสามารถตรวจสอบได้
 31. ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีการตรวจความปลอดภัยในพื้นที่ปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มรายงานการตรวจความปลอดภัยสำหรับงานโครงการรับเหมาก่อสร้าง (ประจำสัปดาห์) 5100F-810 และนำเสนอเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC ในทุกวันจันทร์ของสัปดาห์

หมายเหตุ : กรณีงานโครงการสร้างโรงงานใหม่ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของโครงการ IRPC พิจารณาแบบฟอร์มตรวจความปลอดภัยสำหรับโครงการขึ้นได้เอง เพื่อให้สอดคล้องต่อการปฏิบัติงาน

32. ผู้รับเหมาต้องดำเนินการแก้ไข สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย หรือการกระทำที่ไม่ปลอดภัย ที่ประเมินแล้วมีความเสี่ยงสูง หรือมีความรุนแรงสูง ให้หยุดการทำงานนั้นๆ ชั่วคราว และให้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงใหม่ พร้อมทั้งแก้ไขสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัยหรือการกระทำที่ไม่ปลอดภัยให้แล้วเสร็จจึงทำงานต่อไป และต้องจัดให้มีการตรวจติดตามเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัยหรือการกระทำที่ไม่ปลอดภัยซ้ำอีก หากไม่สามารถ



ควบคุมเกิดขึ้นอีกให้พิจารณายกเลิกการทำงานนั้นไว้ก่อน และรายงานตามลำดับขั้นการบังคับบัญชา และให้ผู้รับเหมาแต่งตั้งคนใหม่เข้ามาทำหน้าที่แทน

33. กรณีงานที่ประเมินแล้วมีความเสี่ยงสูงและหรืออันตรายสูง ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ มีประสบการณ์ในการทำงานนั้นๆ จัดทำมาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงาน นำเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานของ IRPC และทำการตรวจสอบ ควบคุม ให้ปฏิบัติตามมาตรการที่ผ่านความเห็นชอบจาก IRPC จนงานนั้นๆ แล้วเสร็จ ตัวอย่างงานอันตราย เช่น
 - 33.1 งานในที่อับอากาศ
 - 33.2 งานที่ก่อให้เกิดประกายไฟภายนอก ในเขตพื้นที่อันตราย (Hazardous Area)
 - 33.3 งานถ่ายภาพด้วยรังสี
 - 33.4 งานเกี่ยวกับการใช้บันได ,งาน Boom Lift, งาน Scissor Lift, Gondola, Personal Basket
 - 33.5 งานติดตั้ง/รื้อถอนนั่งร้าน ที่มีความสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป
 - 33.6 งานบนที่สูง (ตั้งแต่ 4 เมตร ขึ้นไป) เช่น งานป็นเสาไฟฟ้า งานบนนั่งร้าน งานร้อยตัว ฯลฯ
 - 33.7 งานฉีดน้ำแรงดันสูง (High Pressure Jet Gun) เกินกว่า 50 บาร์
 - 33.8 งานภายใต้บรรยากาศอันตราย (Inert Gas)
 - 33.9 งานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย / วัตถุอันตราย
 - 33.10 งานประดาน้ำ
 - 33.11 อื่นๆ (พิจารณาร่วมกันระหว่าง เจ้าของพื้นที่ ผู้ควบคุมงาน IRPC เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC)
34. กรณีโครงการก่อสร้างโรงงานใหม่ผู้รับเหมาจะต้องจัดให้มีระบบระบายน้ำชั่วคราว ไม่ให้มีน้ำท่วมขังเกินกว่า 30 นาที หลังฝนตก และจัดทำถนนทางเข้า - ออก และภายในโครงการที่รถทุกชนิดสามารถ เข้า - ออก สะดวกตลอดเวลา หรือตามมาตรการ EIA EHIA กำหนด

2. หมวดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ และคุณสมบัติของพนักงานผู้รับเหมา

ผู้รับเหมาที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในโครงการก่อสร้าง ต้องแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการทำงานตามแบบโครงการสร้างการบริหารงานด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย (5100F-807) โดยต้องส่งหลักฐานแสดงคุณสมบัติเพื่อประกอบการทำงานตามความรู้ความสามารถ หรือได้รับการฝึกอบรมในแต่ละวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง โดยผู้รับเหมาจะต้องยื่นหลักฐาน, ใบรับรองต่างๆ เพื่อประกอบการแต่งตั้งก่อนเริ่มงาน ดังนี้

1. Site Manager
 - เอกสารแต่งตั้ง หรือผู้ได้รับมอบอำนาจในการบริหารจัดการงานโครงการ



- ใบรับรองผ่านการอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร (ตามกฎหมาย) พร้อมทั้งเอกสารขึ้นทะเบียนกับสำนักงานสวัสดิการคุ้มครองและแรงงาน ตามมาตรา 13
- 2. หัวหน้างานผู้รับเหมา จะต้องมียกยอการรับรองดังนี้
 - ใบรับรองผ่านการอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน (ตามกฎหมาย) พร้อมทั้งเอกสารขึ้นทะเบียนกับสำนักงานสวัสดิการคุ้มครองและแรงงาน ตามมาตรา 13
- 3. ผู้ปฏิบัติงาน จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ตามสภาพของการปฏิบัติงานในแต่ละวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง และมีสุขภาพเหมาะสมกับการทำงานแต่ละประเภท และต้องผ่านการอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎหมายฯ 6 ชม. (ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2555)
 - 3.1 ผู้ปฏิบัติงานประเภทงานทั่วไป หมายถึงการทำงานทั่วๆ ไป (อาทิเช่น งานเอกสาร งานทำสวน งานแม่บ้าน งานขนส่ง และงานอื่นๆ เป็นต้น) ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีเอกสารหรือหลักฐานรับรองดังนี้
 - หลักฐานหรือเอกสารรับรองการอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎหมายฯ 6 ชม. และผ่านการทดสอบความรู้
 - 3.2 งานที่ต้องใช้ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้าน ได้แก่
 - 3.2.1 งานในที่อับอากาศ
 - 3.2.2 งานด้านรังสี
 - 3.2.3 งานเกี่ยวกับการใช้บันได, งาน Boom Lift, งาน Scissor Lift, Gondola, Personal Basket
 - 3.2.4 งานติดตั้ง / รื้อถอนนั่งร้าน มีความสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป
 - 3.2.5 งานบนที่สูง (ตั้งแต่ 4 เมตร ขึ้นไป) เช่น งานปีนเสาไฟฟ้า งานบนนั่งร้าน งานโรยตัว ฯลฯ
 - 3.2.6 งานฉีดน้ำแรงดันสูง (High Pressure Jet Gun) เกินกว่า 50 บาร์
 - 3.2.7 งานภายใต้บรรยากาศอันตราย (Inert Gas)
 - 3.2.8 งานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย / วัตถุอันตราย
 - 3.2.9 งานประดาน้ำ
 - 3.2.10 งานเกี่ยวกับการใช้รถฟอร์คลิฟท์
 - 3.2.11 อื่นๆ (พิจารณาร่วมกันระหว่าง เจ้าของพื้นที่ ผู้ควบคุมงาน IRPC, เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC) ผู้ปฏิบัติงานตามข้อ 3.2 นอกจากจะผ่านการอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎหมายฯ 6 ชั่วโมงแล้ว ต้องมีเอกสารรับรองคุณสมบัติแสดงถึงการมีความรู้หรือมีประสบการณ์ทำงานนั้นๆ เพื่อเป็นหลักฐานประกอบในการทำงาน



- 4. ผู้เฝ้าระวังไฟ (Fire Watchman)
 - จบการศึกษาวุฒิมัธยมศึกษาชั้นที่ ม.3
 - ผ่านการอบรมหลักสูตร ดับเพลิงเบื้องต้นและผู้เฝ้าระวังไฟ
 - เอกสารประวัติการทำงานในอุตสาหกรรมโรงกลั่น / ปีโตเคมี อย่างน้อย 1 ปี
 - เป็นผู้มียายุ 18 ปี ขึ้นไป
 - มีร่างกายแข็งแรง สามารถปฏิบัติหน้าที่ผู้เฝ้าระวังไฟได้

หมายเหตุ การปฏิบัติงานที่สูงเกิน 10 เมตร ห้ามคนงานหญิงขึ้นเกินตามที่กฎหมายกำหนด
- 5. จป. ผู้รับเหมา ต้องมีเอกสารรับรองดังนี้
 - ใบรับรองการผ่านการอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยโดยเฉพาะ ในการทำงานตามกฎหมายไทยแต่ละระดับ หรือจบการศึกษาระดับปริญญาตรี (สาขาความปลอดภัยและอาชีวอนามัย) พร้อมทั้งเอกสารขึ้นทะเบียนกับสำนักงานสวัสดิการคุ้มครองและแรงงาน ตามมาตรา 13
 - ใบรับรองการผ่านการอบรมความปลอดภัยในงานอื่นๆ ตามที่บริษัท IRPC กำหนด
 - เอกสารประวัติการทำงานในอุตสาหกรรมโรงกลั่น / ปีโตเคมี อย่างน้อย 2 ปี (ยกเว้นงานบริการ เช่น งานจัดสวน งานแม่บ้าน งานกำจัดแมลง งานขับรถ รถป. ฯลฯ)

หมายเหตุ - ผู้เฝ้าระวังไฟ และ จป. ผู้รับเหมา ยื่นเอกสารขอขึ้นทะเบียนในระบบ E-contractor และต้องทดสอบความเข้าใจในกฎระเบียบความปลอดภัยฯ และการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบให้ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดของ IRPC ซึ่งทางส่วนความปลอดภัย อาชีวอนามัยประจำพื้นที่และสนับสนุน ส่วนกลางจะบันทึกประวัติของผู้เฝ้าระวังไฟ และ จป.ผู้รับเหมา ในระบบ E-contractor

 - ผู้เฝ้าระวังไฟ, จป. ผู้รับเหมา, หัวหน้างาน ให้ทำหน้าที่อย่างใด อย่างหนึ่ง ในช่วงเวลานั้น
 - กรณีงานโครงการสร้างโรงงานใหม่ โครงการฯ สามารถบริหารจัดการจำนวน จป. ผู้รับเหมา และผู้เฝ้าระวังไฟได้เอง โดยอ้างอิงระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานผู้รับเหมา
 - พื้นที่อื่นๆ เช่น คลังน้ำมันต่างๆ ที่อยู่นอกพื้นที่ระยอง ให้ดำเนินการทดสอบและขึ้นทะเบียน จป. และผู้เฝ้าระวังไฟ โดย จป. ประจำพื้นที่ฯ โดยอ้างอิงระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม ในการทำงานผู้รับเหมา

3. หมวดเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา (จป.ผู้รับเหมา)

1. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของผู้รับเหมาที่จะเข้ามาปฏิบัติงานประจำงานโครงการในโรงงาน IRPC ต้องผ่านการอบรมหลักสูตร "เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน" (ตามกฎหมายกำหนด) และมีเอกสารขึ้นทะเบียนกับสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ตามมาตรา 13
2. ให้ผู้จัดการโครงการผู้รับเหมาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำโครงการ (ในแบบโครงสร้างการบริหารงานฯ 5100F-807) โดยจะแต่งตั้งซ้ำซ้อนกับโครงการอื่นไม่ได้และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมาที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานประจำโครงการจะต้องปฏิบัติหน้าที่ จนกว่าโครงการนั้นจะเสร็จ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ผู้จัดการโครงการฯ ต้องดำเนินการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยใหม่แทนบุคคลเดิม (ในแบบโครงสร้างการบริหารงานฯ 5100F-807)
3. บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.) ดังนี้
 - 3.1 จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำโครงการฯ เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการด้านความปลอดภัยของโครงการ ดังนี้
 - 3.1.1 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับเทคนิคอย่างน้อย 1 คน สำหรับโครงการที่จำนวนผู้ปฏิบัติงานไม่เกิน 50 คน ตามกฎหมายกำหนดฯ
 - 3.1.2 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับเทคนิคชั้นสูงอย่างน้อย 1 คน สำหรับโครงการที่จำนวนผู้ปฏิบัติงานตั้งแต่ 50 คน แต่ไม่เกิน 100 คน ตามกฎหมายกำหนดฯ
 - 3.1.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพอย่างน้อย 1 คน สำหรับโครงการที่จำนวนผู้ปฏิบัติงานมากกว่า 100 คนขึ้นไป ตามกฎหมายกำหนดฯ
 - 3.2 จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับเทคนิคประจำพื้นที่ปฏิบัติงานอย่างน้อย 1 คนต่อพื้นที่ การทำงานมีหลายจุด ในพื้นที่เดียวกัน ต้องพิจารณาจัดเพิ่ม จป. เพื่อครอบคลุมพื้นที่การทำงาน โดยขึ้นอยู่กับพิจารณาว่าร่วมกันระหว่างเจ้าของพื้นที่และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำพื้นที่ และผู้ควบคุมงาน IRPC
4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมาต้องตรวจนับจำนวนพนักงานที่เข้ามาปฏิบัติงานและส่งรายงานผลการตรวจนับจำนวนให้กับผู้ควบคุมงานทราบทุกวัน ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขณะปฏิบัติงานใน IRPC เพื่อรายงานผลการตรวจนับต่อผู้ควบคุมงาน IRPC ทันทีที่ตรวจนับเสร็จ เพื่อตรวจสอบผู้เข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงตามจำนวนที่ได้แจ้งไว้

4. หมวดการขี้นอันตรายและการประเมินความเสี่ยง

1. ผู้รับเหมาต้องจัดทำรายงานการขี้นอันตรายและประเมินความเสี่ยงก่อนเริ่มงานด้วยวิธีการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยด้วยวิธี Job Safety Analysis (JSA) หรือวิธีการอื่นๆ ที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติงาน ตามแบบฟอร์มที่ IRPC กำหนด แบบฟอร์มรายงานการขี้นอันตรายและการประเมินความเสี่ยง (สำหรับงานผู้รับเหมา)

- 5100F-814 และแบบขี้นอันตรายและประเมินความเสี่ยง 9900F-850 (สำหรับงานผู้รับเหมา) และทำการประเมินให้ครอบคลุมผลกระทบทุกด้าน บุคคล ชุมชน สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน (อ้างอิง เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย SF9900-3002 สำหรับระดับความรุนแรงต่อทรัพย์สิน ให้แต่ละบริษัทพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม) โดยที่ประเมินความเสี่ยงต้องเป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงเป็นอย่างดีซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และเป็นผู้ที่ผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงมาแล้ว อย่างน้อย 1 คน โดยให้ Site Manager เป็นผู้เซ็นรับรองรายงานประเมินความเสี่ยงโดยใช้แบบรายงานตามที่ IRPC กำหนด จากนั้นนำเสนอต่อผู้ควบคุมงานและเจ้าของพื้นที่ เพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับ และต้องจัดการอบรมหรือชี้แจงให้กับผู้ปฏิบัติงานทราบ (Safety Talk) และพนักงานทุกคนต้องเซ็นรับทราบก่อนเริ่มงานทุกครั้ง
2. ผู้รับเหมาจะต้องดำเนินการจัดทำแผนงานบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบฟอร์มที่ IRPC กำหนด (แบบแผนควบคุมความเสี่ยง 9900F-849) (สำหรับงานผู้รับเหมา) ในกรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงมีระดับความเสี่ยงตั้งแต่ระดับ 2 ขึ้นไป
3. ในกรณีเกิดอุบัติเหตุและ/หรือเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน ให้ Site Manager ดำเนินการทบทวนการขี้นอันตรายและประเมินความเสี่ยงใหม่ เพื่อให้ครอบคลุมอันตรายที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นได้อีก และออกมาตรการป้องกันมิให้เกิดซ้ำ
4. ให้ผู้รับเหมาแนบขี้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Statement) กับรายงานการขี้นอันตรายและประเมินความเสี่ยงเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ควบคุมงาน IRPC และเจ้าของพื้นที่ เพื่อจะได้ทบทวนการขี้นอันตรายและประเมินความเสี่ยงนั้น ครอบคลุมทุกกิจกรรมการทำงาน

5. หมวดอุปกรณ์ไฟฟ้า

1. อุปกรณ์ไฟฟ้า / เครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator) ต้องผ่านการตรวจสอบและติดสติ๊กเกอร์จากเจ้าหน้าที่บำรุงรักษาไฟฟ้าส่วนกลางหรือแต่ละพื้นที่ก่อนนำมาใช้งาน กำหนดอายุการใช้งานไม่เกิน 3 เดือนและต้องตรวจซ้ำ โดยผู้รับเหมาต้องติดต่อผู้ควบคุมงานบริษัท IRPC เพื่อออก W/O ให้เจ้าหน้าที่บำรุงรักษาไฟฟ้าแต่ละพื้นที่ทำการตรวจสอบ รวมถึงการติดป้ายชื่อบริษัทผู้รับเหมา ชื่อผู้รับผิดชอบ เบอร์โทรติดต่อ และจัดทำ Checklist ตรวจสอบก่อนการใช้งานทุกวัน และให้ติดป้ายเตือนอันตรายเกี่ยวกับไฟฟ้า ป้ายการช่วยเหลือจากไฟฟ้า ตามที่กฎหมายกำหนดฯ
2. การทำงานในพื้นที่ควบคุมประกายไฟ เช่น Process Area, Pipe Rack, Warehouse, คลังน้ำมัน, ท่าเรือ, ห้องปฏิบัติการเคมี, สไตร์เคมี ฯลฯ สายไฟฟ้าต้องเป็นแบบ NYY หรือ VCT ตามแต่กรณี การต่อเต้าเสียบและการ

- ต่อสายไฟ ต้องผ่าน Power Socket เท่านั้น ปลั๊กที่ใช้ต้องเป็นแบบ Power Plug และไม่อนุญาตให้ใช้ Power Plug ตั้งแต่ 2 ทาง ขึ้นไป โดยให้จัดทำเป็นกล่อง Power Box
- กรณีจำเป็นต้องต่อสายเชื่อมหรือสายคู่เชื่อม อุปกรณ์ต่อสายต้องเป็นอุปกรณ์ที่ออกแบบมาโดยเฉพาะและเป็น แบบ สวมเท่านั้น (Welding Cable Connector) และจัดหาวัสดุมาวาง เช่น Cabel Tray หรือคล้องด้วยตะขอ (S-Hook) สายเชื่อม สายไฟ ห้ามวางบนพื้น
 - ห้ามวางสายเชื่อม สายคู่เชื่อม บนท่อหรืออุปกรณ์ของ IRPC
 - หลีกเลี่ยงการติดตั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator) หรือตั้งวางเครื่องย่นอื่นๆ ที่ทำให้เกิดประกายไฟ ในเขต Hazardous Area
 - ระบบไฟฟ้าแสงสว่างใน Hazardous Area ต้องเป็นชนิดป้องกันการระเบิด (Explosion Proof) เท่านั้น
 - ให้ผู้รับเหมาจัดให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกๆ วัน โดยช่างไฟฟ้าของผู้รับเหมาที่ผ่านการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าจากสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานฯ หรือจบการศึกษาระดับ ปวส. สาขาไฟฟ้า กำลัง สำหรับลูกจ้างที่ต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นผู้ตรวจสอบ และส่งรายงานตาม แบบที่กำหนด (Electrical Tool Inspection Form) ให้เจ้าหน้าที่บำรุงรักษาไฟฟ้าส่วนกลางหรือแต่ละพื้นที่และสำเนารายงานให้กับเจ้าของพื้นที่ทุกครั้งที่มีการตรวจสอบ พร้อมทั้งทำสัญลักษณ์ที่อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีการตรวจสอบ
 - บริเวณหม้อไฟฟ้า (Transformer) จัดให้มีป้ายเตือน ระงับอันตรายจากไฟฟ้า ตามมาตรฐานความปลอดภัย และติดรูปผู้รับผิดชอบ รวมถึง ชื่อ นามสกุล และเบอร์โทร ที่สามารถเห็นได้ชัดเจนในระยะ 3 เมตร และต้องมีการตรวจสอบตามมาตรฐานความปลอดภัยฯ ทุกๆ ปี
 - ตู้ไฟฟ้า (ELCB Panel) Earth Leakage Circuit Breaker ต้องมีความคงทน แข็งแรง อยู่ในสภาพที่ดี สามารถกันน้ำได้ ติดตั้งสายกราวด์ มีอุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้าดูดที่มีค่าการตัดไฟรั่วไม่เกิน 30 mA เป็นรุ่นที่ปรับค่าไม่ได้ อุปกรณ์ Breaker ด้านในต้องเป็นระบบ ELCB ทั้งหมด และต้องผ่านการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่บำรุงรักษาไฟฟ้าส่วนกลาง รวมถึงมีการติดป้ายชื่อบริษัทผู้รับเหมา ชื่อผู้รับผิดชอบ และเบอร์โทรติดต่อ และจัดทำ Checklist ตรวจสอบก่อนการใช้งานทุกวัน
 - การต่อสายกราวด์ให้ต่อยึดให้แน่นและใช้สายกราวด์ เป็นไปตามมาตรฐานไฟฟ้า โดยต้องได้รับอนุญาตจากผูความคุมดูแลจากเจ้าของพื้นที่และเจ้าหน้าที่ไฟฟ้า ของ IRPC
 - เครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator) ตู้ไฟฟ้า (ELCB Panel) ต้องจัดทำป้ายวิธีปฏิบัติเมื่อประสบอันตรายจากไฟฟ้า การปฐมพยาบาลและช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด (กฎกระทรวงกำหนดกฎหมายในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. 2558)

- เครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator) เครื่องอัดอากาศ (Air Compressor) ต้องจัดเตรียมภาตรองน้ำมันที่ด้านล่างเพื่อป้องกันน้ำมันต่างๆ ทกรั่วไหลลงพื้น การจัดเตรียมภาตรองต้องเหมาะสมกับตัวเครื่องและถึงดับเพลิงเพื่อใช้ในกรณีเหตุฉุกเฉิน และหมอนรองล้อ การจัดทำแบบฟอร์ม Check List พร้อมผู้รับผิดชอบติดที่ตัวเครื่อง
- อุปกรณ์สื่อสาร เช่น โทรศัพท์มือถือ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เช่น Notebook, iPad ถ้าจะนำเข้ามาในพื้นที่เขตควบคุม Hazardous Area (Live Plant) จะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากผู้จัดการฝ่ายพื้นที่ โดยขอเป็น Memo และควบคุมโดย Permit to work กรณีเป็น Non - Hazardous (Unlive Plant) ควบคุมโดย Permit to work ใน การนำเข้ามาทำงาน

หมายเหตุ : กรณีไม่ได้รับอนุญาตให้ต่อสายกราวด์ร่วมกับเครื่องจักรหรืออยู่นอกพื้นที่ ให้ทำการต่อกับแท่งกราวด์ตามมาตรฐานไฟฟ้า โดยจะต้องขอใบอนุญาตขุดดินด้วย และต้องควบคุมดูแลโดยผู้เกี่ยวข้องของบริษัท IRPC



6. หน่วยงานก่อสร้างหรืองานที่สามารถขึ้นบริเวณได้

- จัดทำรั้วหรือแวกกันที่สูงไม่น้อยกว่า 2 เมตรที่มีมั่นคงแข็งแรงหรือวัตถุที่เหมาะสมตามลักษณะงานและติดป้าย "เขตก่อสร้างอันตรายห้ามเข้า" ในบริเวณที่ดำเนินการก่อสร้างฯ ในเวลากลางคืนให้มีไฟแสงสว่างตลอดเวลาในเขตงานก่อสร้าง และห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ก่อสร้างก่อนได้รับอนุญาต
- ต้องแจ้งและปิดประกาศห้ามพนักงานเข้าพักอาศัยในอาคารหรือพื้นที่ที่กำลังก่อสร้าง การปิดประกาศให้ปิดไว้นั้นเปิดเผยตลอดเวลา ณ เขตก่อสร้าง



3. ในกรณีที่ต้องทำงานก่อสร้างบนพื้นต่างระดับที่มีความสูงตั้งแต่ 1.50 เมตร หรือมีความลึก 1.50 เมตร ขึ้นไป ต้องจัดให้มีบันไดหรือทางลาดเพื่อใช้ในการขึ้นลง อย่างน้อย 2 ทาง พร้อมทั้งติดตั้งราวกันหรือรั้วกันตก (Hard Barricade) ที่มั่นคงแข็งแรงเพื่อให้เกิดความปลอดภัย
4. ต้องจัดให้มีแสงสว่างในเขตก่อสร้างให้เพียงพอ ในกรณีไฟฟ้าดับเพื่อความปลอดภัย
5. ต้องติดป้ายเตือนอันตรายบริเวณทางเข้า-ออก ของยานพาหนะทุกแห่ง และจัดให้มีผู้ให้สัญญาณในขณะที่ยานพาหนะเข้า-ออกเขตก่อสร้าง
6. ต้องติดป้ายโครงการฯ แสดงหมายเลขโทรศัพท์ผู้รับผิดชอบแต่ละตำแหน่ง ตามที่ IRPC กำหนด ป้ายหมายเลขโทรศัพท์ขอความช่วยเหลือในยามฉุกเฉิน เช่น โรงพยาบาล หน่วยงานดับเพลิง หน่วยงานรพทสาธาณภัยที่ใกล้ที่สุดไว้ ณ เขตก่อสร้างให้เห็นได้ชัดเจน
7. ต้องติดหรือตั้งป้ายสัญลักษณ์ ความปลอดภัย ในเขตก่อสร้างเพื่อความปลอดภัย เช่น ให้ระวัง ห้ามเข้า ให้สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลโดยใช้เครื่องหมายหรือข้อความที่เข้าใจง่ายและเห็นได้ชัดเจน
8. ห้ามผู้รับเหมาเก็บวัสดุไวไฟหรือวัตถุระเบิดไว้ในอาคารซึ่งอยู่ในระหว่างการก่อสร้างและที่พักอาศัยในเขตก่อสร้างเว้นแต่เก็บไว้ในที่ซึ่งปลอดภัยเท่าที่จำเป็นแก่การซึ่งงานประจำวันเท่านั้น
9. ดูแลมิให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่มีการกักเก็บวัสดุไวไฟหรือวัตถุระเบิดและจัดท้าวป้าย "อันตราย" "ห้ามสูบบุหรี่" "ห้ามทำให้เกิดประกายไฟ" หรือ "ห้ามพกพาอุปกรณ์สำหรับจุดไฟหรือติดไฟ" หรือป้ายซึ่งมีข้อความอื่นที่มีความหมายในทางอันตรายตามสภาพหรือคุณสมบัติของวัสดุไวไฟหรือวัตถุระเบิดไว้ให้เห็นได้ชัดเจน

7. หมวดปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่ได้ รถเครน (Crane) และรถเฮียบ (Hiab)

1. Site Manager หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับเหมา จัดทำเอกสารกำหนดผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่ได้รถเครน (Crane) และรถเฮียบ (Hiab) โดยต้องมีผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ควบคุมการใช้น้ำมัน ผู้ให้สัญญาณ ผู้ยึดเกาะวัสดุ ซึ่งต้องมี 4 ผู้ต่อรถเครนหรือเฮียบ 1 คน จัดส่งสำเนาเอกสารให้ผู้ควบคุมงานและเจ้าของพื้นที่ก่อนเริ่มงานเพื่อตรวจสอบ พร้อมทั้งจัดทำแผนการยก (Lifting Plan) ให้เรียบร้อยก่อนทำการยก รวมถึงการจัดเตรียมเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบอนุญาตใช้งานปั้นจั่นเคลื่อนที่ได้ ใบตรวจสอบสภาพการเตรียมพื้นที่ตั้งปั้นจั่น ใบขออนุญาตหรืออนุญาตการใช้งานปั้นจั่นเคลื่อนที่ได้ และใบ Certificate ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เก็บไว้บริเวณหน้างานเพื่อสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา
2. ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ควบคุมการใช้น้ำมัน ผู้ให้สัญญาณ และผู้ยึดเกาะวัสดุ ต้องผ่านการฝึกอบรมตามที่กฎหมายกำหนด ถ้าเกิน 2 ปี ต้องมีการอบรมทบทวนใหม่ทุก 2 ปีและต้องนำหลักฐานการผ่านการอบรมยื่นต่อแผนกอุปกรณ์เครื่องกล เพื่อทดสอบความรู้ตามที่กฎหมายกำหนดฯ เพื่อขึ้นทะเบียนผู้มีคุณสมบัติทำงานเกี่ยวกับงานยกด้วยปั้นจั่น และเมื่อทดสอบความรู้ความสามารถผ่าน จะมีสัญลักษณ์บนบัตรดังนี้ ผู้บังคับรถเครน (CR) รถเฮียบ



- (HB) และผู้ควบคุมงานยก ผู้ผูกมัด ผู้ให้สัญญาณ (Lifting Controller ,Rigger & Signal – RG) ในการปฏิบัติงานต้องสวมเสื้อกั๊กที่มีแถบสะท้อนแสง ตามแต่ละตำแหน่งที่ได้รับอนุญาตจาก IRPC
3. ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ควบคุมการใช้น้ำมัน ผู้ให้สัญญาณ และผู้ยึดเกาะวัสดุ ต้องสามารถแสดงหลักฐานการผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนดแก่ผู้ควบคุมงาน และแนบไว้กับแผนงานยก (Lifting Plan) อยู่บริเวณหน้างานและสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ปฏิบัติงานที่หน้างานกับเอกสารที่แนบมาเป็นบุคคลคนเดียวกัน
 4. ต้องแนบแบบตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่ได้ (รถเครน/รถเฮียบ) ตามที่กฎหมายกำหนด (ปจ.2) โดยผ่านการตรวจสอบจาก วิศวกรเครื่องกลระดับสามัญ ตามข้อบังคับสภาวิศวกรรรมสถานฯ สาขา วิศวกรรมเครื่องกล ปี 2551 และต้องแนบเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบ จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานฯ ตามประกาศฯ ปี 2564 โดยหน่วยงานซ่อมบำรุง IRPC จะเป็นผู้ตรวจสอบเบื้องต้น เมื่อผ่านการตรวจ จะให้สติ๊กเกอร์รับรองผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานซ่อมบำรุง IRPC ติดที่ด้านหน้ารถก่อนนำมาใช้งานทุกครั้ง
- หมายเหตุ :** กรณีพื้นที่อื่นๆ นอกเขตระยอง เช่น คลังน้ำมันอยุธยา / พระประแดง / ชุมพร ให้หน่วยงานซ่อมบำรุงประจำพื้นที่เป็นผู้ตรวจสอบฯ และออกสติ๊กเกอร์
5. อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการยก เช่น โช้ รอก สลิงลวด สลิงผ้าใบ สะเก็น ฯลฯ ต้องมีมาตรฐานรับรองและต้องผ่านการตรวจสอบและทดสอบ ตามที่กฎหมายกำหนดโดยวิศวกรเครื่องกลระดับสามัญตามข้อบังคับสภาวิศวกรรรมสถานฯ รวมถึงมีใบ Certificate และผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานซ่อมบำรุง IRPC ก่อนนำมาใช้งานและแนบเอกสารไว้ใน Lifting Plan อยู่บริเวณที่ทำงานและสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา
 6. กรณีที่มีความจำเป็นต้องต่อ Boom Jib หรือมีการเพิ่มน้ำหนัก (Counterweight) หรือมีการดัดแปลงแก้ไขใดๆ ที่รถเครน และรถเฮียบ ต้องมีการตรวจสอบใหม่ทุกครั้ง โดยวิศวกรเครื่องกลฯ ตามที่กฎหมายฯ กำหนด
 7. เมื่อเสร็จสิ้นงานยกให้จัดเก็บ Boom เข้าที่ให้เรียบร้อยทุกครั้ง
 8. ต้องมีเครื่องหมายหรือเครื่องหมายกันเขตอันตรายในเส้นทางที่มีการใช้ปั้นจั่นเคลื่อนย้ายสิ่งของ
 9. Chain Hoist (รอกโซ่ส้วมมือ) Chain block (รอกโซ่มือโยก) ต้องมีมาตรฐานรองรับและต้องผ่านการตรวจสอบและทดสอบ ตามที่กฎหมายกำหนดโดยวิศวกรเครื่องกลระดับสามัญ รวมถึงมีใบ Certificate และผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานซ่อมบำรุง IRPC ก่อนนำมาใช้งานและแนบเอกสารไว้ในใบอนุญาตทำงาน (Permit to Work) เมื่อมีการนำมาใช้งานเสมอ
 10. ห้ามนำรถเครน (Mobile Crane) รถเฮียบ (Hiab) ที่ยังไม่ติดสติ๊กเกอร์อนุญาตจาก IRPC ผ่านบ่อ รปภ. เข้าไปในพื้นที่ทำงานในทุกกรณี
 11. ในกรณีที่ใช้งานรถเครน และรถเฮียบ ให้ปิดล้อมพื้นที่ ด้วยเทป ขาว – แดง และติดป้ายเตือนอันตรายจากงานยก
 12. ต้องมี Flag Man ต้องมีความรู้ความสามารถในการทำหน้าที่ให้สัญญาณรถและทราบเส้นทางนำรถเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานรวมทั้งจุดเสี่ยงต่อการชนกระแทก

- 12.1 Flagman สวมเสื้อที่มีแถบสะท้อนแสงสีส้ม และมีข้อความสีขาว (Flag Man) ที่เสื้อ อุปกรณ์ต้องมีนกหวีด ธง และกระบองแสงไฟ (สำหรับให้สัญญาณไฟในเวลากลางคืน) หรืออุปกรณ์อื่น ๆ ที่ใช้ในการสื่อสาร ตามความเหมาะสม
- 12.2 การนำรถให้มีระยะห่างระหว่างรถกับ Flag man ทั้งด้านหน้าและด้านหลังรถมีระยะ 10-15 เมตร (นับจากส่วนที่ยื่นออกจากตัวรถ)
- 12.3 รถเครน ที่เข้าพื้นที่เขตควบคุมความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง
- 12.4 Flagman ด้านหน้ารถ มีหน้าที่ต้องปฏิบัติดังนี้
- ห้ามถือธงขณะขึ้นจักรยาน
 - ต้องทำที่ยึด เหน็บหรือที่ใส่ธงที่มั่นคงด้านหน้ารถ
 - เมื่อถึงบริเวณที่ทำงาน หรือบริเวณที่อาจก่อให้เกิดอันตราย เช่น จุดเลี้ยว จุดแยก ให้ลงจากรถจักรยาน และทำหน้าที่ให้สัญญาณรถ เพื่อนำรถเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน หรือผ่านพื้นที่อันตราย การเลี้ยว การจอด เพื่อป้องกันรถชนอุปกรณ์ต่างๆ ภายใน IRPC
- 12.5 Flagman ด้านหลังรถ ปฏิบัติดังนี้
- ห้ามถือธงขณะขึ้นจักรยาน
 - ต้องทำที่ยึด เหน็บ หรือที่ใส่ธงที่มั่นคงด้านหลังท้ายรถ
 - เมื่อถึงบริเวณที่ทำงาน หรือบริเวณที่อาจก่อให้เกิดอันตราย เช่น จุดเลี้ยว จุดแยก ให้ลงจากรถจักรยาน และทำหน้าที่ให้สัญญาณรถ เพื่อนำรถเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน หรือผ่านพื้นที่อันตราย การเลี้ยว การจอด เพื่อป้องกันรถชนอุปกรณ์ต่างๆ ภายในบริษัท IRPC
13. ต้องเคลื่อนย้ายวัตถุไวไฟออกจากบริเวณที่ใช้ปั้นจั่น กรณีไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ต้องจัดมาตรการป้องกันที่เหมาะสมก่อนให้ทำงาน
14. ถ้ามีการยกใกล้สายไฟหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้า ให้จัดทำประเมินความเสี่ยง ทามาตรการความปลอดภัย และผ่านการอนุมัติจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC และเจ้าของพื้นที่ก่อนจะอนุญาตให้ทำงาน และให้ตรวจสอบระยะห่างจากสายไฟใกล้สายไฟไม่น้อยกว่า 3.1 เมตรและเพิ่มระยะห่างตามแรงดันไฟฟ้าที่กฎหมายกำหนด
15. บันจั้นชนิดเคลื่อนที่ได้ (รถเครน) ขนาด 100 ตันขึ้นไป ต้องจัดให้มีผู้ชำนาญการ เช่น Senior Lifting Supervisor ที่มีประสบการณ์งานยก 5 ปีขึ้นไป มีความรู้เกี่ยวกับการใช้รถเครนเป็นอย่างดี และวิศวกรโยธา เป็นผู้ดำเนินการออกแบบการใช้แผนรองขาเครน เพื่อกระจายน้ำหนักลงบนพื้นไม่ให้เกิดการทรุดตัวระหว่างที่เครนทำการยกวัสดุ และเป็นผู้เสนอแนะการดำเนินการยกของเครนขนาดใหญ่ ลงในแบบฟอร์มใบขออนุญาตใช้งานบันจั้นยกของเคลื่อนที่ได้ ในหัวข้อ 2.1.4 และต้องผ่านการพิจารณาจากหน่วยงานซ่อมบำรุง IRPC

16. กรณีการทำงานใกล้กับสายไฟแรงสูง ตั้งแต่ 115 KV. ไม่ว่าจะทำงานในเขตพื้นที่โรงงาน (Plant) หรือนอกพื้นที่โรงงาน (Outside Plant) ให้แจ้งหน่วยงาน ส่วนพัฒนาเสถียรภาพระบบไฟฟ้า (PWRD) ร่วมประเมินสภาพพนักงานและความเสี่ยงในการทำงาน สำหรับการทำงานใกล้สายไฟแรงสูงที่ต่ำกว่า 115 KV
- 16.1 ในพื้นที่โรงงาน (Plant) ให้แจ้งหน่วยงานบำรุงรักษาไฟฟ้าของพื้นที่นั้นๆ (MA Plant Service) ร่วมประเมินสภาพพนักงานและความเสี่ยงในการทำงาน
- 16.2 นอกพื้นที่โรงงาน (Outside Plant) แจ้งหน่วยงาน ส่วนพัฒนาเสถียรภาพระบบไฟฟ้า (PWRD) ร่วมประเมินสภาพพนักงานและความเสี่ยงในการทำงาน
- 16.3 กรณีพื้นที่อื่นๆ นอกเขตระยอง เช่น คลังน้ำมันยูธยา / พระประแดง / ชุมพร ให้ประเมินร่วมกันระหว่างเจ้าของพื้นที่ ผู้ควบคุมงาน IRPC เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC และผู้รับเหมา
- หมายเหตุ** 1. กรณีที่นำรถเครนเข้ามายกของ (ส่งของหรือมารับของไปเพื่อซ่อมบำรุงในระยะเวลานั้นๆ) ต้องแสดงแบบตรวจตามกฎหมายก่อนผ่านจุด ปรก.
2. รถบรรทุกติดเครนปั้นจั่น (เฮลิคอปเตอร์) ให้ปฏิบัติตามข้อ 1 ถึงข้อ 12
3. รถเครนที่มีขนาดตั้งแต่ 50 ตันขึ้นไปที่จะเข้าไปปฏิบัติงานในท่าเรือขนถ่ายปิโตรเลียม ต้องขออนุญาตตั้งรถเครน โดยใช้แบบฟอร์มขออนุญาตตั้งรถเครน (แบบฟอร์มหมายเลข No.0680F-114) ก่อนนำรถเครนเข้ามาในพื้นที่ท่าเรือ
4. กรณีที่มีการนำ บันจั้นชนิดอยู่กับที่ (Stationary Crane) ตัวอย่างเช่น บันจั้นหอสูง (Tower Cranes) หรือบันจั้นอยู่กับที่ชนิดอื่นๆ มาใช้งาน ให้ยึดแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจั้น และหม้อน้ำ พ.ศ. 2564 พร้อมทั้งมีสติ๊กเกอร์ที่รับรองผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานซ่อมบำรุง IRPC ติดให้เห็นชัดเจน
5. รถเครน รถเฮียบ และเครนที่ใช้ในการยก ในพื้นที่ IRPC ต้องทำการตรวจสอบก่อนการใช้งานทุกวัน โดยจัดทำเป็น Checklist และติดไว้ที่บริเวณรถ หรือบริเวณที่เห็นเด่นชัด สามารถตรวจสอบได้



8. หมวดรถยก (Forklift)

รถยก หมายถึง รถที่ติดตั้งอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการยกและเคลื่อนย้ายสิ่งของหรือรถที่ทำงานในลักษณะเดียวกัน

1. ในกรณีที่มีการทำงานเกี่ยวกับรถยกต้องปฏิบัติตามต่อไปนี้
 - 1.1 จัดให้มีโครงหลังคาที่มั่นคงแข็งแรงสามารถป้องกันอันตรายจากวัสดุตกหล่นได้
 - 1.2 จัดทำป้ายบอกพิกัดน้ำหนักยกให้ตรงกับความสามารถในการยกสิ่งของได้โดยปลอดภัยติดไว้ที่รถยกเพื่อให้เห็นได้ชัดเจน
 - 1.3 ตรวจสอบรถยกให้มีสภาพใช้งานได้อย่างปลอดภัยก่อนการใช้งานทุกครั้ง และเก็บผลการตรวจสอบไว้ให้เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานราชการตรวจสอบได้
 - 1.4 จัดให้มีสัญญาณเสียงเตือนขณะถอยหลัง แสงไฟเตือนภัย ติดตั้งบนหลังคาในขณะทำงาน เพื่อเตือนไม่ให้บุคคลเข้าใกล้รถยก
2. กำหนดเส้นทางและตีเส้นช่องทางเดินรถยกในอาคาร หรือบริเวณที่มีการใช้รถยกเป็นประจำ เพื่อป้องกันการวางของเกินเส้นทาง และป้องกันบุคคลเข้าไปในเส้นทางเดินรถยก
3. ตีเส้นช่องทางเดินรถยกบริเวณในอาคารหรือกำหนดเส้นทางเดินรถยกในบริเวณอื่นที่มีการใช้รถยกเป็นประจำ
4. ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นผู้ขับรถยก ต้องผ่านการฝึกอบรมและมีใบ Certificate ตามที่กฎหมายกำหนด
5. ควบคุมดูแลไม่ให้บุคคลอื่นนอกจากผู้ขับรถยก โดยสารหรือขึ้นไปด้วยส่วนใดส่วนหนึ่งของรถยก
6. ก่อนนำมาใช้งานให้ตรวจสอบตาม แบบฟอร์ม Check list ที่กำหนด

9. หมวดการทำงานบนที่สูง

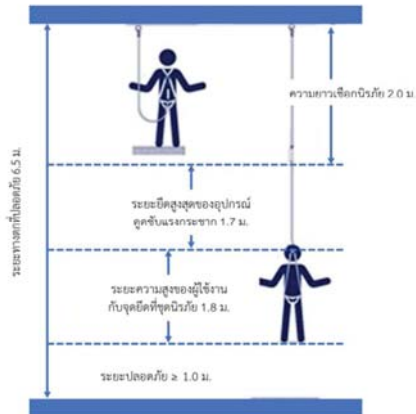
1. ในกรณีที่มีการทำงานบนที่ลาดชันที่ทำมุมเกิน 30 องศาจากแนวราบและสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้มีนั่งร้านที่ความแข็งแรงมั่นคงปลอดภัยและเหมาะสมกับสภาพของงาน อ้างอิง PM ระเบียบการใช้นั่งร้าน IRPC No. S10333400-1001 เว้นแต่มีอุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการอื่นที่มีมาตรฐานและประเมินความเสี่ยงแล้วยอมรับได้ เช่น รถกระเช้า กระเช้าแขวน บันได งานโรยตัว
2. ในการทำงานบนที่สูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไป ให้พนักงานใช้สายรัดตัวนิรภัยชนิดเต็มตัว Safety Harness แบบ Full body และ 2 Lanyard โดยผู้ต้องพิจารณาใช้ความยาวของ Lanyard และ Absorber ให้เหมาะสมกับความสูง ต้องผ่านการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของผู้รับเหมา โดยมีสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานและมีสติ๊กเกอร์สีหรือแถบสีตามไตรมาส มี Shock absorber โดยความยาวเฉลี่ย 1.75 เมตร ตามมาตรฐาน CE มีความแข็งแรงของจุดเกี่ยวยึด (Anchorage) เป็นอุปกรณ์ที่มีความมั่นคง แข็งแรง สามารถรับแรงได้ 5,000 ปอนด์ (lbs) เทียบเท่า 22.2 กิโลนิวตัน (kN) แถบสีที่ติดบน Safety Harness ที่ผ่านการตรวจสอบแล้วตามช่วงเวลา สามารถให้เห็นเด่นชัด

- หมายเหตุ :
1. แถบสีเหลือง วันที่ 1 มกราคม - 31 มีนาคม
 2. แถบสีฟ้า วันที่ 1 เมษายน - 30 มิถุนายน
 3. แถบสีแดง วันที่ 1 กรกฎาคม - 30 กันยายน
 4. แถบสีเขียว วันที่ 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม

ระยะการตก = ความยาวของเชือกนิรภัย + การยืดตัวสูงสุดของอุปกรณ์ดูดซับแรง + ความสูงของผู้ปฏิบัติงาน + ระยะปลอดภัย

ตัวอย่าง การคำนวณระยะการตกที่ปลอดภัยของเชือกนิรภัยชนิดมีอุปกรณ์ดูดซับแรงกระชาก จากตัวอย่างดังกล่าวที่ 2-30 สามารถคำนวณระยะการตกได้ดังนี้

$$\text{ระยะการตก} = 2.0 + 1.7 + 1.8 + 1.0 = 6.5 \text{ เมตร}$$



ภาพที่ 2-30 การคำนวณระยะการตกที่ปลอดภัยของเชือกนิรภัยชนิดมีอุปกรณ์ดูดซับแรงกระชาก

3. ในกรณีทำงานที่มีความสูงหรือระยะตก < 6 เมตร ต้องใช้สายคล้องเกี่ยว (Lanyard) แบบไม่ต้องมี Shock Absorber หรือเลือกใช้เชือกนิรภัยแบบดึงกลับอัตโนมัติ (Self-Retractable Device; SRD)
ระยะการตก = ความยาวของเชือกนิรภัย + การยืดตัวสูงสุดของอุปกรณ์ดูดซับแรง + ความสูงของผู้ปฏิบัติงาน + ระยะปลอดภัย
4. ในกรณีทำงานที่ความสูงและมีระยะการตก ≥ 6 เมตร สามารถใช้สายคล้องเกี่ยว (Lanyard) แบบมี Shock Absorber ได้ หรือเลือกใช้เชือกนิรภัยแบบดึงกลับอัตโนมัติ (Self-Retractable Device; SRD)
5. มีการป้องกัน อุปกรณ์ เครื่องมือ ตกหล่นลงมาจากที่สูงจากการทำงานลงด้านล่าง
6. ห้ามปฏิบัติงานบนที่สูงขณะฝนตกหรือมีลมแรง เช่น Pipe rack, Column, Tower, นั่งร้าน, Flare, Stack
7. ในการทำงานที่สูงพื้นที่ที่พนักงานเดินผ่าน หรือยานพาหนะผ่าน หรือทำงานหลายชั้นพร้อมกัน ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันของตก
8. การทำงานบนที่สูงที่ใกล้กับแหล่งสายไฟแรงสูง ต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงแรงงานฯ กำหนด
9. ผู้ปฏิบัติงานบนที่สูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไปบน หอคolumn (Column/Tower) ปล่องควัน (Stack) หอคอย (Flare) และโครงสร้างที่ไม่ถาวร เช่น นั่งร้าน เป็นต้น ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูงและมีใบ Certificate รับรอง ในกรณีที่ผู้รับเหมาจัดอบรมเอง ต้องแสดงหลักฐานรายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม รับรอง จากผู้จัดการโครงการและวิทยากร พร้อมแนบคุณสมบัติวิทยากรการฝึกอบรม ต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC

ในการนี้ผ่านการอบรมจากหน่วยงานฝึกอบรม ให้แนบเอกสารที่ผ่านการอบรมไว้ที่หน้างานเพื่อตรวจสอบได้ ก่อนการเริ่มงานให้สอบถามสุขภาพ (Fit for Work) และลงรายละเอียดในแบบฟอร์ม Toolbox talk ก่อนให้ผู้ปฏิบัติงานขึ้นทำงานบนที่สูง ห้ามผู้หญิงขึ้นทำงานบนนั่งร้านที่มีความสูงตั้งแต่ 10 เมตรขึ้นไป และผู้ปฏิบัติงานบนที่สูงมากกว่า 21 เมตร ต้องตรวจสุขภาพโดยแพทย์ และมีใบรับรอง อ้างอิงตามข้อ 10.19

10. การทำงานบนที่สูง เช่น บนหลังคา ที่มีการติดตั้ง Lifeline ต้องมีการคำนวณออกแบบโดยวิศวกรที่มีหน้าที่ในการออกแบบตามหลักของสภาวิศวกร และแนบเอกสารแบบในการคำนวณไว้ที่หน้างาน เพื่อตรวจสอบและอนุมัติก่อนการเริ่มงาน
11. การใช้บันไดในการทำงาน
 - 11.1 ต้องมีการตรวจสอบสภาพของบันไดก่อนเริ่มงาน ให้อยู่ในสภาพที่ดีและพร้อมใช้งานก่อนทุกครั้ง
 - 11.2 การทำงานกับบันได ต้องมีผู้ช่วยคอยจับบันได และส่งของให้ในระหว่างปฏิบัติงาน
 - 11.3 การทำงานที่ใช้บันได แบบชนิดเคลื่อนย้ายได้เพื่อทำงานบนที่สูง ต้องปฏิบัติตามดังนี้
 - 11.3.1 การตั้งวาง ต้องวางในพื้นที่ที่เหมาะสม แข็งแรง การตั้งบันไดต้องมีระยะระหว่างฐานบันไดถึงผนังที่วางพาดบันได ความยาวของช่วงบันไดนับจากฐานถึงจุดพาดมีอัตรา 1 : 4 หรือมีมุมบันไดที่ตรงข้ามผนังประมาณ 75 องศา งานที่ใช้บันไดได้ ต้องมีความสูงไม่เกิน 2 เมตร
 - 11.3.2 บันไดต้องมีสภาพที่ดีพร้อมใช้งาน โครงสร้างแข็งแรง ไม่ชำรุด เลื่อมสภาพ ความกว้างของบันไดไม่น้อยกว่า 30 เซนติเมตร และใช้บันไดหรือสิ่งยึดโยงที่สามารถป้องกันบันไดเลื่อนได้ เช่น หุ้มด้วยยาง
 - 11.3.3 ขาบันไดทุกชั้นต้องอยู่ในสภาพแข็งแรง ไม่แอ่น หรือ ยุบตัว
 - 11.4 การใช้บันไดชนิด A-Frame ในการปฏิบัติงาน บันไดต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน โครงสร้างแข็งแรง ไม่ชำรุด ขาบันไดแต่ละข้างต้องทำมุมกับพื้นในองศาที่เท่ากัน โดยอยู่ระหว่าง 60-70 องศา ขาบันไดต้องมียางรองขอบทั้ง 4 ขา เหล็กยึดระหว่างบันไดขณะยึดต้องแข็งแรงและหมุดยึดทุกตัวต้องอยู่ในสภาพดี ขาคันบันไดชั้นทุกชั้นต้องอยู่ในสภาพแข็งแรง ไม่แอ่น หรือยุบตัว

10. หมดงานโรยตัว (Rope Access)

งานโรยตัว คือ การปฏิบัติงานด้วยเชือกพร้อมอุปกรณ์โรยตัวในแนวดิ่งโดยมีเชือก 2 เส้นทำงานคู่กันเพื่อป้องกันการเกิดอันตรายจากการตก ได้แก่ Working Line และ Safety Line เชื่อมต่อกับ Harness โดยใช้จุดคล้องเกี่ยวแยกกัน

10.1 ผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานโรยตัว ต้องผ่านการอบรมหลักสูตร Rope Access ดังนี้

- ผู้ปฏิบัติงานต้องมีการรับรองความสามารถใน Level 1 ขึ้นไป

- ผู้ช่วยเหลือต้องมีการรับรองความสามารถใน Level 2 ขึ้นไป (ขึ้นอยู่กับพิจารณาร่วมกันระหว่าง IRPC และผู้รับเหมาว่างานนั้นๆ จำเป็นต้องมีผู้ช่วยเหลือหรือไม่)
- ผู้ควบคุมการปฏิบัติงานต้องมีการรับรองความสามารถใน Level 3 ขึ้นไป และต้องอยู่ประจำตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงานโดยตัว

หมายเหตุ : - ผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานระดับ 3 ระดับ ต้องผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติจากผู้ควบคุมงาน IRPC เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำพื้นที่ (Certificate rope access และ Logbook)

- ผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานระดับ 3 ระดับ ต้องมีประวัติการทำงานโดยตัวครั้งสุดท้ายใน 6 เดือน (กรณีที่ไม่มีประวัติการทำงานโดยตัวภายใน 6 เดือนก่อนหน้า ต้องมีผลการ Re-training)

- 10.2 ผู้ที่จะปฏิบัติงานโดยตัวในบริษัท IRPC ต้องนำหลักฐานยื่นต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยอาชีวอนามัยประจำพื้นที่ เพื่อยืนยันผู้มีคุณสมบัติทำงานโดยตัว ดังนี้

10.2.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

10.2.2 ใบรับรองแพทย์สำหรับทำงานบนที่สูง ตามข้อ 10.19 การตรวจสอบสุขภาพ

10.2.3 หลักฐานการฝึกอบรมหลักสูตร Rope Access

- 10.3 ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน (Level 3) ตามข้อ 10.1 ต้องตรวจสอบ / ทดสอบ ความแข็งแรงมั่นคงของ Support รวมถึงอุปกรณ์ผูกยึด ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ ตรวจสอบสภาพพื้นที่ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงานทุกวัน

- 10.4 ก่อนเริ่มงานครั้งแรก ผู้ควบคุมงาน IRPC ต้องจัดให้มีการชี้แจงอธิบาย วิธีการติดตั้งอุปกรณ์โดยตัว วิธีการทำงาน วิธีการตรวจสอบ / ทดสอบอุปกรณ์ และซ้อมแผนช่วยชีวิตกรณีเกิดเหตุขณะทำงานโดยตัว โดยใช้เอกสาร 5100F-824 ต่อเจ้าของพื้นที่ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำพื้นที่ และเจ้าหน้าที่ดับเพลิง

- 10.5 ให้ผู้รับเหมา มีแผนช่วยชีวิตกรณีเกิดเหตุขณะทำงานโดยตัว และจัดให้มีการซ้อมให้เป็นที่ไปตามแผนก่อนเริ่มปฏิบัติงานต่อเจ้าของพื้นที่ ผู้ควบคุมงาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำพื้นที่ และเจ้าหน้าที่ดับเพลิง

- 10.6 ให้ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน (Level 3) ตามข้อ 10.1 มีการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ในงานโดยตัวก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกครั้ง โดยใช้แบบฟอร์ม Rope Access Equipment Pre-use inspection (5100F-825)

- 10.7 ต้องมีการตรวจวัดความดันผู้ปฏิบัติงานโดยตัวก่อนเริ่มงานทุกครั้ง โดยหัวหน้างานผู้รับเหมา และบันทึกผลการตรวจลงในแบบฟอร์มตรวจวัดความดัน IRPC (5100F-826)

- 10.8 อุปกรณ์สำหรับงานโดยตัว ที่ทำมาจากวัสดุหักทอนหรืออุปกรณ์พลาสติกต้องมีอายุไม่เกิน 10 ปี นับจากวันที่ผลิต โดยผู้รับเหมาต้องแสดงรายการอุปกรณ์และผลการตรวจสอบ / ทดสอบอุปกรณ์ทั้งหมดที่ต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ต่อผู้ควบคุมงาน IRPC กรณีที่มีการจัดทำอุปกรณ์ขึ้นมาเพื่อใช้งาน ต้องแสดงเอกสารการออกแบบอุปกรณ์รวมถึงรายละเอียดการคำนวณโดยสามวิศวกรต่อผู้ควบคุมงาน IRPC

- 10.9 ให้มีการกันเขตพื้นที่ปฏิบัติงาน และมีป้ายเตือนระบุข้อความอันตราย ในกรณีที่มีผู้ปฏิบัติงานอยู่ในบริเวณใกล้เคียง เพื่อป้องกันการรบกวนของวัสดุในพื้นที่ปฏิบัติงาน
- 10.10 ห้ามใช้งานอุปกรณ์ที่ผ่านการตกกระชาก มีรอยตัด รอยไหม้ รอยลุ่ย รอยโป่งพอง และไม่สามารถแสดงวันที่ผลิตได้
- 10.11 อุปกรณ์งานโดยตัวทุกรายการต้องมีการตรวจสอบสภาพก่อนการใช้งานครั้งแรกและทุก 6 เดือน โดยต้องจัดส่งใบรับรองการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ ตามข้อกำหนดของบริษัทที่ได้รับอนุญาตและรับรองที่เป็นมาตรฐานฯ ตามหลักสากล ให้ผู้ควบคุมงาน IRPC และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC ตรวจสอบก่อนเริ่มงาน และต้องมีไว้แสดงที่หน้างานด้วย
- 10.12 หากมีเหตุที่จะต้องเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มผู้ปฏิบัติงาน ให้รายงานต่อผู้ควบคุมงาน IRPC และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยภัยรับทราบ
- 10.13 ความเร็วลม ณ จุดปฏิบัติงานต้องไม่เกิน 12 Knots (ผู้รับเหมาเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ตรวจวัดความเร็วลม)
- 10.14 น้ำหนักผู้ปฏิบัติงานรวมอุปกรณ์อื่นๆ ต้องไม่เกิน 150 กิโลกรัม
- 10.15 โครงสร้างที่ใช้ยึดเกาะ / ผูกยึดอุปกรณ์โดยตัว ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงาน IRPC
- 10.16 ต้องมีแสงสว่างเพียงพอขณะทำงาน โดยผู้ควบคุมงานระดับ Level 3 เป็นผู้พิจารณา และสามารถมองเห็นจุดทำงานได้อย่างชัดเจน และให้หยุดทำงานขณะฝนตกหรือฟ้าคะนอง
- 10.17 หลังเลิกงาน ผู้ควบคุมงานระดับ Level 3 ต้องตรวจสอบงาน แต่ละวันต้องเก็บอุปกรณ์งานโดยตัวออกจากพื้นที่
- 10.18 ผู้ควบคุมงาน IRPC ต้องควบคุม ตรวจสอบ และให้ผู้รับเหมาปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้นอย่างเคร่งครัด
- 10.19 การตรวจสอบสุขภาพ

ผู้ปฏิบัติงานบน หอคolumn (Column/Tower) ปล่องควัน (Stack) หอเผา (Flare) โครงสร้างที่ไม่ถาวร เช่น นั่งร้าน เป็นต้น ที่สูงมากกว่า 21 เมตร หรือผู้ปฏิบัติงานโดยตัว ต้องตรวจสุขภาพโดยแพทย์ และมีใบรับรอง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ความดันโลหิต
- โรคระบบทางเดินหายใจ หอบหืด ถุงลมโป่งพอง
- โรคหัวใจ
- ระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ การทรงตัว พิกัดแขน หรือ ขา
- การมองเห็น
- การสื่อสาร
- อาการทางประสาท / ป่วยทางจิต
- โรคกลัวที่สูง

- โรคลมชัก
- โรคเบาหวาน
- มีการดำเนินการตรวจสอบสุขภาพ (Fit for work) และตรวจวัดความดัน ก่อนการเริ่มงานในทุกวัน

หมายเหตุ : 1. ใบรับรองแพทย์ มีอายุไม่เกิน 6 เดือน และต้องระบุว่า “สามารถทำงานบนที่สูงได้”

รายการตรวจสอบสุขภาพตาม 5100F – 084 : ใบรับรองแพทย์สำหรับทำงานบนที่สูง และต้องตรวจสอบสุขภาพกับโรงพยาบาลเท่านั้น (สามารถใช้ใบรับรองแพทย์ ของโรงพยาบาลได้แต่รายการตรวจสอบไม่น้อยกว่ารายการตรวจฯ ที่ IRPC กำหนด)

11. หมวดการใช้งานเครื่องจักรสำหรับยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง (Mobile Elevated Work Platform : MEWP)

1. เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง (Mobile Elevated Work Platform; MEWP) หมายความว่า เครื่องจักรที่ออกแบบเฉพาะใช้สำหรับยก เคลื่อนย้ายคนขึ้นไปทำงานบนที่สูง หรือที่ต่างระดับอย่างปลอดภัย เช่น รถกระเช้า กระเช้าแขวน หรือกระเช้าแบบกรไกร
2. การใช้งานเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง ให้ปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับเครื่องจักร บันจูน และหมอน้ำ พ.ศ. 2564
3. ในการประกอบ การติดตั้ง การทดสอบ การใช้ การซ่อมแซม การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การรื้อถอน หรือการเคลื่อนย้ายเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง จะต้องปฏิบัติตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งานที่ผู้ผลิตกำหนดไว้ หากไม่มีรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งาน ผู้รับเหมาจะต้องดำเนินการให้วิศวกร เป็นผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งานเป็นเอกสาร และต้องมีสำเนาเอกสารให้เจ้าหน้าที่ IRPC สามารถตรวจสอบได้ โดยคู่มือการใช้งานดังกล่าวจะต้องเป็นภาษาไทยหรือภาษาอื่น ที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถเข้าใจและปฏิบัติตามด้วยความปลอดภัยได้
4. ในการใช้งานเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูงแบบแขวน (กระเช้าแขวน) ต้องจัดให้มีการทดสอบขึ้นส่วนและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องภายหลังการติดตั้ง ตามหลักวิศวกรรมสถานสภาวิศวกรฯ และต้องมีสำเนาเอกสารการทดสอบไว้ให้เจ้าหน้าที่ IRPC ตรวจสอบได้ เครื่องจักรที่ยกคนทำงานบนที่สูง จะต้องผ่านการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ IRPC ก่อนนำมาใช้งาน และมีสติ๊กเกอร์ผ่านการตรวจสอบ และต้องทำการตรวจสอบก่อนการใช้งานทุกวัน โดยจัดทำเป็น Daily Checklist และติดไว้ที่บริเวณเครื่องจักร หรือบริเวณที่เห็นเด่นชัด สามารถตรวจสอบได้

5. ในกรณีที่มีการเคลื่อนย้ายเครื่องจักรฯ ผู้ปฏิบัติงานต้องจัดให้มีการจัดทำมาตรการป้องกันอันตรายในการเคลื่อนย้าย เช่น การวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการเคลื่อนย้ายจากจุดทำงานให้จัดผู้ให้สัญญาณ เพื่อช่วยให้สัญญาณในการเคลื่อนย้ายทุกครั้ง
6. ผู้รับเหมาต้องปิดกั้นพื้นที่บริเวณทำงานให้เห็นได้ชัดเจน และต้องดูแลไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป
7. ผู้ควบคุมเครื่องจักรและผู้ปฏิบัติงานที่อยู่บนเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง จะต้องผ่านการอบรมเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการทำงานที่ปลอดภัยในการทำงานของเครื่องจักร การป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร รายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างอุปกรณ์ การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ของเครื่องจักรนั้น โดยวิทยากรซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรแต่ละประเภท และมีเอกสารยืนยันการผ่านอบรมดังกล่าว ให้เจ้าหน้าที่ IRPC สามารถตรวจสอบได้
8. พื้นที่ที่มีการติดตั้งหรือใช้งานเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง จะต้องมีระยะห่างระหว่างสายไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้า กับส่วนหนึ่งส่วนใดของเครื่องจักร ดังต่อไปนี้
 - (ก) สายไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าไม่เกิน 69 กิโลโวลต์ ต้องห่างไม่น้อยกว่า 3.1 เมตร
 - (ข) สายไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าเกิน 69 กิโลโวลต์ แต่ไม่เกิน 115 กิโลโวลต์ ต้องห่างไม่น้อยกว่า 3.3 เมตร
 - (ค) สายไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าเกิน 115 กิโลโวลต์ แต่ไม่เกิน 230 กิโลโวลต์ ต้องห่างไม่น้อยกว่า 4 เมตร
 - (ง) สายไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าเกิน 230 กิโลโวลต์ แต่ไม่เกิน 500 กิโลโวลต์ ต้องห่างไม่น้อยกว่า 6 เมตร

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม ข้อ 8 ได้จะต้องจัดให้มีมาตรการความปลอดภัยที่เพียงพอและได้รับการอนุญาตจากบริษัท IRPC ก่อนการดำเนินการ
9. ในกรณีที่มีการนำวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ ที่ด้านบนเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง ที่เสี่ยงต่อการตกลง หรือมีการวางสิ่งของเกินขอบกั้นกันตกของเครื่องจักร จะต้องหาวิธีในการป้องกันไม่ให้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือตกลงหล่นลงข้างล่าง หรือติดตั้งเครื่องป้องกันวัตถุตกหล่นที่เป็นตาข่าย หรือสุญญากาศ อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ หรือวิธีอื่นๆ อย่างใดอย่างหนึ่งที่เหมาะสม
10. จัดให้มีป้ายบอกพิกัดน้ำหนักและจำนวนคนที่สามารถยกได้อย่างปลอดภัย โดยติดป้ายดังกล่าวไว้ที่เครื่องจักร ใช้เครื่องหมายหรือข้อความที่เข้าใจง่ายและเห็นได้ชัดเจน
11. จัดให้มีสัญญาณเสียงหรือแสงไปเตือนภัยขณะทำงานตามความเหมาะสมของการใช้งาน
12. จัดให้มีอุปกรณ์ตัดระบบการทำงานเมื่อมีการใช้งานเกินพิกัดที่ผู้ผลิตกำหนด และต้องตรวจสอบให้อุปกรณ์ดังกล่าวอยู่ในสภาพที่สามารถทำงานได้ตลอดเวลา

13. ต้องไม่ดัดแปลงหรือกระทำการใดกับเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคน ขึ้นทำงานบนที่สูงที่มีผลทำให้ความปลอดภัยในการทำงานลดลง
14. ต้องควบคุมดูแลบริเวณที่มีการเติมประจุไฟฟ้าแบตเตอรี่เครื่องจักร สำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูงที่ใช้ไฟฟ้าให้อยู่ห่างจากบริเวณที่ลูกจ้างทำงานได้อย่างปลอดภัย และจัดให้มีมาตรการเกี่ยวกับการระบายนภาศเพื่อป้องกันการสะสมของไอน้ำ และไอระเหย ของไฮโดรเจนจากการประจุไฟฟ้า
15. ในการทำงานบนเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูงที่มีการเคลื่อนย้าย เครื่องจักรนั้นไปตามแนวระนาบ ต้องจัดให้พื้นที่ที่เป็นเส้นทางเคลื่อนย้ายมีความแข็งแรง ราบเรียบ ไม่ต่างระดับ และปรับระดับของเครื่องจักรดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งที่ผู้ผลิตกำหนด หรือในตำแหน่งที่ปลอดภัย
16. ผู้ควบคุมเครื่องจักรและผู้ปฏิบัติงานบนเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง ต้องสวมเข็มขัดนิรภัย ชนิดเต็มตัวและคล้องเกี่ยวตะขอไว้กับราวของกระเช้าและสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลอื่นให้ครบถ้วน มีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด ตลอดระยะเวลาที่ทำงาน
17. ผู้ปฏิบัติงานบนกระเช้าต้องเป็นผู้ที่สามารถบังคับกระเช้าได้และต้องมีผู้เฝ้าระวังช่วยเหลืออย่างน้อย 1 คน ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
18. ต้องปิดและล็อกประตูขณะทำงานหรือเมื่ออยู่ในกระเช้า
19. ต้องรักษาระยะห่างจากขอบของกระเช้าถึงจุดทำงานไม่ให้เกิน 30 เซนติเมตรเพื่อไม่ให้เื้อมตัวออกนอก ตัวกระเช้ามากเกินไป
20. ต้องใช้ฉนวนป้องกันกระแสไฟฟ้าหรือตัดกระแสไฟฟ้าก่อนการใช้กระเช้ายกทำงานใกล้สายไฟฟ้า
21. ผู้ปฏิบัติงานบนกระเช้าต้องเป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคประจำตัว เช่น โรคลมชัก, โรคความดันสูง เป็นต้น



12. หมวดงาน ขุด เจาะ ตอก พื้นดิน และหรือลงไปในหลุม บ่อ (Excavation work)

1. งานขุดดิน เจาะ หรืองานตอกวัสดุต่างๆ เช่น แท่งกรวด, เหล็ก, ไม้ไปในดินลึกเกิน 20 เซนติเมตร ต้องขออนุญาตขุดดินก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกครั้ง โดยมีวิธีการดังนี้ (S10330000-1020 : การขุดดินในเขตประกอบการอุตสาหกรรม โออาร์พีซี)
 - 1.1 ขออนุญาตขุดดินและกลับดินผ่านระบบ e-Permit : Excavation Form
 - 1.2 ผู้ขออนุญาตสำรวจพื้นที่ก่อนขออนุญาต ต้องจัดทำเอกสารประเมินความเสี่ยง รวมถึงจัดเตรียมแบบที่ใช้ในการขุดดิน โดยมีการระบุตำแหน่ง ความกว้าง ความยาว ความลึก กำหนดวิธีการขุดดินของบริเวณที่จะขุดให้ชัดเจนก่อนลงข้อมูลใน Excavation Form
 - 1.3 กรอรายละเอียดในแบบฟอร์มขออนุญาตขุดดินและกลับดินในเขตประกอบการอุตสาหกรรมโออาร์พีซี เพื่อใช้ในการขออนุญาตขุดดิน และบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานใน e-Permit System ร่วมด้วย
 - 1.4 เมื่อพื้นที่ที่ขุดมีการกลับดินเรียบร้อยแล้ว ต้องลงรายละเอียดใน Excavation Form เพื่อให้ผู้ควบคุมงานตรวจสอบและอนุมัติ โดยบันทึกข้อมูลในส่วนของการขุดกลับดิน รูปภาพก่อนกลับดิน รูปภาพหลังกลับดิน กรณีมีแบบเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงต้องมีการแนบแบบเอกสาร
 - 1.5 กรอรายละเอียดในแบบฟอร์มและส่งแบบ Underground หลังการขุดดินหลังจากที่ได้รับการอนุมัติจากหน่วยงาน ENQA เพื่อนำส่งขั้นตอนการปิดงานต่อไป
2. การเจาะหรือขุดรู หลุม และหรืองานอื่นในลักษณะเดียวกัน ที่มีความลึกตั้งแต่ 1 เมตร ต้องจัดให้มีราวกันตก (Hard Barricade) ห่างจากปากบ่ออย่างน้อย 1.5 เมตร และติดป้ายเตือนอันตราย เวลาขุดดินต้องจัดให้มีไฟแสงสว่าง สัญญาณไฟสีส้มและป้ายสีสะท้อนแสงเตือนอันตรายให้เห็นชัดเจน
3. การเจาะหรือขุดหลุม บ่อและงานอื่นในลักษณะเดียวกันที่ลึกตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้มีการคำนวณออกแบบและกำหนดขั้นตอนการดำเนินการโดยวิศวกรก่อนลงมือปฏิบัติงานและปฏิบัติตามขั้นตอนดังกล่าวรวมทั้งติดตั้งป้องกันดินพังทลาย (Sheet Pile) โดยวัสดุที่แข็งแรงและทนทาน เช่น แผ่นเหล็กที่มีความหนา เพื่อป้องกันดินพังทลายไปโดนผู้ปฏิบัติงานได้
4. การเจาะหรือขุดหลุม บ่อ และงานอื่นในลักษณะเดียวกันต้องตรวจสอบแบบ Underground ในบริเวณที่มีทำงานเพื่อไม่ให้เกิดอันตราย หากมีผลกระทบตอแบบ Underground ต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันอันตรายเพื่อไม่ให้เกิดอันตรายต่ออุปกรณ์ ทรัพย์สิน หรือผู้ปฏิบัติงานได้
5. ในกรณีที่สูงไปทำงานในหลุม บ่อ หรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกันซึ่งมีความลึกตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไปต้องจัดให้มี
 - 5.1 ทางขึ้นลงที่สะดวกและปลอดภัย จำนวน 2 ทาง เพื่อใช้ในการเกิดเหตุฉุกเฉิน
 - 5.2 ต้องจัดเตรียมเครื่องสูบน้ำที่นำมาใช้ต้องมีประสิทธิภาพ และอยู่ในสภาพที่ดี และผ่านการตรวจสอบจาก IRPC เพื่อทำการสูบน้ำออกจาก หลุม บ่อ



6. ในกรณีที่ใช้ปั้นจั่นหรือเครื่องจักรหนักในการปฏิบัติงาน หรือมีกองวัสดุหรืออุปกรณ์หนักอยู่บริเวณใกล้หลุม บ่อ หรือคู หรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกัน ต้องอยู่ห่างจากปากหลุม บ่อไม่น้อยกว่า 3 เมตร
7. ห้ามไม่ให้มีการลงไปทำงานในหลุม บ่อ หรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกันที่มีขนาดกว้างน้อยกว่า 75 ซม. และมีความลึกตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป

13. หมวดการใช้แรงดันสูง (High Pressure Jet Gun) เกินกว่า 50 บาร์

1. ผู้ปฏิบัติงานต้องผ่านการฝึกอบรม และมีใบ Certificate หรือเอกสารรับรองว่าได้ผ่านฝึกอบรมมาแล้ว
2. ต้องมีชุด PVC และรองเท้าบูท, กระบังหน้า (Face Shield) ที่สามารถลดอันตรายจากแรงดันน้ำสูงได้
3. ต้องมี Foot Pressure Valve อยู่ที่ยึดผู้ปฏิบัติงานสามารถควบคุมเองได้
4. ต้องมี Safety Valve ที่เครื่องแรงดันน้ำ เพื่อป้องกันอันตรายในกรณีที่น้ำหลุด ท่อน้ำแตก รวมถึงมีปุ่ม Emergency Stop ใช้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
5. ต้องมีสายกันสะบัด (Whip Check Cable) เพื่อป้องกันการหลุดของข้อต่อสาย Hose ในทุกๆ ข้อต่อ และในการใส่ต้องเหมาะสมกับสายและรูสายกันสะบัดให้แน่นกับบริเวณข้อต่อ
6. ต้องปิดกั้นบริเวณเพื่อป้องกันน้ำกระจ่ายออกมาด้านนอกได้ เช่น ผ้าใบที่มีความหนาและแข็งแรง และติดป้ายเตือนอันตรายอย่างชัดเจน
7. จัดให้มีการตรวจสอบหรือทดสอบอุปกรณ์แรงดันน้ำก่อนนำมาใช้งาน พร้อมแนบใบ Certificate หรือเอกสารรับรอง ความถี่ทุกวัน หรือ ทุก 6 เดือน

14. หมวดการถ่ายภาพทางรังสี

1. งานถ่ายภาพทางรังสีต้องมีเจ้าหน้าที่เทคนิคทางรังสีที่มีใบรับรองการผ่านการอบรมการป้องกันอันตรายจากรังสีระดับ 1 ควบคุมหน้างานตลอดเวลาและสามารถให้ตรวจสอบได้
2. ต้องมี Survey Meter ให้ Control Room หรือเจ้าของพื้นที่ที่อยู่ใกล้เคียงไว้อย่างน้อย 1 เครื่อง และมีประกาศแจ้งเตือนในจุดทำงานเมื่อจะมีการถ่ายภาพด้วยรังสีแต่ละครั้ง
3. ให้มีการคำนวณค่าความเข้มของรังสีในการถ่ายภาพ กันพื้นที่ชัดเจนและติดป้ายเตือน รวมถึงมีสัญญาณไฟเตือนอันตรายรอบพื้นที่ ตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงาน
4. จัดหา Walkie Talkie ติดต่อกับ Control Room และเป็นชนิดที่ป้องกันประกายไฟ (Explosion Proof) เพื่อประสานงานในช่วงการถ่ายภาพด้วยรังสี
5. ต้องดำเนินการขอใบอนุญาตถ่ายภาพด้วยรังสีก่อนดำเนินการโดยแนบเอกสาร "ใบรับรองแหล่งกำเนิดรังสี" (Source Certificate) มาด้วยเพื่อพิจารณา



6. ต้องแสดงใบอนุญาตและใบรับรองแหล่งกำเนิดรังสีไว้หน้างานตลอดเวลา
 7. ผู้ปฏิบัติงานถ่ายภาพด้วยรังสี จะต้องได้รับการรับรองคุณสมบัติในการปฏิบัติงานถ่ายภาพด้วยรังสีจากทางบริษัทผู้รับเหมาและได้รับความเห็นชอบจากทางผู้ควบคุมงาน IRPC และตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและอุปกรณ์ถ่ายภาพรังสี ตามแบบฟอร์ม
 - 10330000F-328 ใบตรวจสอบเอกสารและอุปกรณ์ถ่ายภาพด้วยรังสี
 - 10330000F-329 แบบตรวจสอบความปลอดภัยในงานถ่ายภาพด้วยรังสีก่อนปฏิบัติงาน
 - 10330000F-330 ใบอนุญาตถ่ายภาพด้วยรังสี
- อ้างอิงตาม TD : การตรวจสอบอุปกรณ์ถ่ายภาพรังสีก่อนเข้าปฏิบัติงาน IRPC หมายเลข S10330000-3329

15. หมวดงานธรรมดา (Cold Work)

Cold Work Permit หมายถึง การอนุญาตให้ปฏิบัติงานธรรมดา ที่ไม่มีประกายไฟหรือความร้อนแต่มีโอกาทำให้เกิดอันตราย โดยมีลักษณะงาน เช่น ตัวอย่างดังต่อไปนี้

- (1) งานที่เกี่ยวข้องกับระบบที่มีความดันสูง
- (2) งานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีทุกชนิดทั้งที่อยู่ในระบบกระบวนการผลิต และไม่อยู่ในกระบวนการผลิต สารไวไฟ
- (3) งานที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ขับเคลื่อนด้วยไฟฟ้า
- (4) งานที่เกี่ยวข้องกับสารกัมมันตภาพรังสี
- (5) งานขนส่งอุปกรณ์ เครื่องมือ สิ่งของ ด้วยลิฟท์ส่งของ
- (6) งานอื่นๆ ที่ไม่มีประกายไฟ เช่น งานเกี่ยวกับนั่งร้าน / งานประกอบ /งานติดตั้ง /งาน Inspection /งานที่สูงจากพื้น หรืองานอื่นๆ สามารถพิจารณาเพิ่มเติมตามความเหมาะสม หรืออาจจะทำให้เกิดอันตรายต่ออุปกรณ์ทรัพย์สิน กระบวนการผลิต หรือผู้ปฏิบัติงาน

หมายเหตุ : กรณีงานโครงการ ให้โครงการพิจารณาจัดให้มีใบอนุญาตฯ ตามความเหมาะสม เพื่อใช้ในโครงการฯ

16. หมวดงาน Hot Work ในเขตควบคุมประกายไฟ

Hot Work Permit หมายถึง การอนุญาตให้ปฏิบัติงานที่มีประกายไฟหรือความร้อน หรือมีโอกาทำให้เกิดประกายไฟหรือความร้อนรายละเอียดอื่นๆ อ้างอิงตาม TD: Safety Regulation for Hot Work (S9900-3020) และ PM: Permit to Work (S9900-1018)



- งาน Hot Work ในเขตควบคุมประกายไฟ ต้องมีการขอ Hot Work Permit ก่อนทุกครั้ง เมื่อได้รับการอนุมัติจึงจะปฏิบัติงานได้
- หน้ากากเชื่อม (Welding shield) กระบังหน้า (Face Shield) ให้ใช้เป็นแบบติดกับหมวกนิรภัย เท่านั้น
- ผู้ปฏิบัติงานเชื่อม (Welder) จะต้องใส่ PPE ให้ครบถ้วนดังต่อไปนี้ หน้ากากเชื่อม ถุงมือหนัง หน้ากากกรองสำหรับงานเชื่อม มาตรฐาน 3M - 7502/7503 หรือ 2097 เป็นต้น
- งานตัดด้วยหินเจียร์ งานสกัดปูนด้วยเครื่อง ผู้ปฏิบัติงานต้องใส่กระบังหน้า (Face Shield) และ Ear Plug รวมทั้งถุงมือหนังให้เรียบร้อย และผู้นำมาใช้งานต้องตรวจสอบให้มีสภาพสมบูรณ์ ไม่ชำรุด
- งานตัดด้วยชุดตัดที่แก๊ส ให้ใส่ Flash Back Arrestors (ตัวกันย้อน) ที่ตัวถังและตัวอุปกรณ์ ให้ครบถ้วน และต้องจัดเตรียมชุดตรวจสอบรอยรั่วตามจุดข้อต่อ และเตรียม Safety Data Sheet (SDS) ภาษาไทยให้ผู้ใช้งานสามารถอ่านทำความเข้าใจได้
- งานเชื่อม งานเจียร์ งานตัดด้วยแก๊ส ต้องมีผ้ากันไฟที่ไม่มีส่วนผสมใยแก้ว หรือ Asbestos อยู่ วัสดุที่ไม่ติดไฟอื่นๆ เช่น แผ่นสังกะสี กระบองระงับเกิดไฟ สามารถควบคุมประกายไฟ
- ใบอนุญาต Hot Work Permit ต้องได้รับการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดและต้องได้รับการอนุมัติก่อนเริ่มงานทุกครั้ง
- ต้องมีการเซ็นต์ต่อจากผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือหัวหน้ากะ (Shift Sup) ของเจ้าของพื้นที่และ Sign Off ทุกครั้งหลังเลิกงาน
- ผู้รับเหมาต้องจัดเจ้าหน้าที่ Fire Watchman ประจำจุดที่ขออนุญาตตาม Hot Work Permit ใน Hazardous Area ประมาทงาน Open Fire ตลอดระยะเวลาในทุกพื้นที่ที่ขออนุญาตปฏิบัติงานรัศมีโดยประมาณ 15 เมตรในแนวระนาบ โดยสามารถเห็นได้ชัดเจนหรือไม่มีวัสดุสิ่งของ/อุปกรณ์ปิดบัง (ถ้ามีความเสี่ยงสูงให้พิจารณาตามความเหมาะสม) และ Fire Watchman จะต้องทำการตรวจสอบพื้นที่ ตามแบบฟอร์ม Fire Watchman Daily Checklist (5100F - 809) ก่อนการทำงานทุกครั้ง
- ต้องจัดเตรียมเครื่องตรวจวัดแก๊ส (Gas Detector) ชนิดวัดสารติดไฟสารไวไฟ 2 Sensors เป็นอย่างน้อย Hydrocarbon (HC) และออกซิเจน (O2) ในกรณีที่ต้องปฏิบัติงานที่มีสารเคมีอันตราย ต้องจัดให้มี Sensors สอดคล้องกับสารเคมีอันตรายชนิดนั้นๆ เช่น แก๊ส Hydrogen Sulfide (H2S), Carbon Monoxide (CO), Chlorine (Cl) โดยเครื่องตรวจวัดแก๊สต้องเป็นชนิดที่มีปั๊ม (Pump) ดูดอากาศพร้อมสายยาง และต้องมีการสอบเทียบ (Calibration) ทุก 3 เดือน เพื่อใช้ในการตรวจสอบระหว่างที่มีงาน Hot Work (Open Fire) ใน Hazardous Area หรืองานที่เสี่ยงมีโอกาสที่แก๊สไวไฟรั่วออกนอกระบบได้
- เครื่องตรวจวัดแก๊ส ต้องผ่านการตรวจสอบสภาพการใช้งานจาก ส่วนบำรุงรักษาเครื่องมือวัดวิเคราะห์ส่วนกลาง (MCAN) ก่อนนำมาใช้งาน โดยสามารถติดต่อขอรับการตรวจสอบฯ ได้ที่ฝั่งทะเล OFFICE MCAN (อาคารดับเพลิงเก่า) ใกล้ประตูจุด2 และ ฝั่ง IP ห้อง 1101 อาคารบุษราคัม



- งาน Hot Work ต้องเตรียมถังดับเพลิงตามมาตรฐาน มอก. 332 ฉบับปัจจุบัน Fire Rating 10A - 40B (10 lbs หรือ 4.5 Kilograms ขึ้นไป)
- งานอื่นๆ ที่มีลักษณะที่ก่อให้เกิดเปลวไฟด้านนอก เช่น งานตัดยางมะตอย ไม่อนุญาตให้ทำในเขตพื้นที่ควบคุมประกายไฟ
- กรณีที่จำเป็นต้องทำงานเจาะ ซึ่งอยู่บนถังเก็บที่มีสารไวไฟในรัศมีจากจุดทะลุระบาย (Vent point) 3 เมตร ต้องใช้ส่วนลมหรือส่วนที่ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟหรือพิจารณาใช้เครื่องมืออื่นใดที่ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟในการปฏิบัติงาน ยกเว้นในกรณีที่อุปกรณ์นั้นไม่มีสารไวไฟแล้ว สามารถพิจารณาใช้อุปกรณ์อย่างอื่นได้ตามความเหมาะสม
- การติดท่อในเขตควบคุมประกายไฟจะต้องแขวน Tag TIE-IN และ Mark จุด โดยให้ผู้รับเหมา/ผู้ควบคุมงาน/เจ้าของพื้นที่ เช่นเดียวกับ Tag TIE-IN ในกรณีงาน TIE-IN Point ให้ TE ประจำพื้นที่ เช่นเดียวกับ

หมายเหตุ : กรณีงานโครงการ ให้โครงการพิจารณาจัดให้มีใบอนุญาตทำงาน (Permit to Work) ตามความเหมาะสม เพื่อใช้ในโครงการฯ

17. หมดงานในที่อับอากาศ (Confined Space Entry)

Confined Space Entry หรือที่อับอากาศ หมายถึง ที่ซึ่งมีทางเข้าออกจำกัด และมีบรรยากาศไม่เพียงพอที่จะทำให้อากาศภายในอยู่ในสภาพถูกสุลักษณะและปลอดภัย รวมทั้งไม่ได้ออกแบบไว้เป็นสถานที่ทำงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ เช่น อุโมงค์ ถ้ำ บ่อ หลุม ห้องใต้ดิน ห้องนิรภัย ถังน้ำมัน ถังหมัก ถังโซล ท่อ เตา ภาชนะ หรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน ซึ่งเป็นไปตามกฎกระทรวงแรงงาน "กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานที่อับอากาศ พ.ศ. 2562"

- งานในที่อับอากาศต้องมีการขอใบอนุญาต (Confined Space Entry Permit) ให้ครอบคลุมและต้องได้รับการอนุมัติแล้วจึงจะสามารถทำงานได้
- ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ และผู้ปฏิบัติงาน ต้องผ่านการอบรมตามประกาศกฎกระทรวงแรงงาน หรือประกาศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ ในการทำงานเกี่ยวกับที่อับอากาศ สำหรับผู้ช่วยเหลือให้สวมเสื้อกั๊กสีน้ำเงินและแถบสะท้อนแสง และมีข้อความ (Hole Watch) ด้านหลังเสื้อ ส่วนผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานที่อับอากาศ ต้องมีสัญลักษณ์ A = ผู้ควบคุม B = ผู้ปฏิบัติงาน C = ผู้ช่วยเหลือ ที่บัตรประจำตัวพนักงานผู้รับเหมา



3. การทำงานในที่อับอากาศจะต้องกำหนดให้แต่ละคนปฏิบัติงานในเวลาเดียวกันคนละหน้าที่เท่านั้น จะปฏิบัติงานหลายหน้าที่ไม่ได้
4. ผู้รับเหมาต้องทำโครงสร้างของผู้ที่ต้องทำงานในที่อับอากาศ (5100F-808) ให้กับผู้ควบคุมงานและเจ้าของพื้นที่ทราบก่อนเข้าทำงาน
5. ผู้ที่จะเข้าไปปฏิบัติงานในที่อับอากาศต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปี มีสุขภาพสมบูรณ์ร่างกายแข็งแรง ผ่านการตรวจสุขภาพจากแพทย์โดยต้องไม่เป็นโรคทางเดินหายใจ โรคหัวใจหรือโรคอื่นซึ่งแพทย์เห็นว่าการเข้าไปในที่อับอากาศอาจเป็นอันตรายได้ โดยต้องเก็บเอกสารใบรับรองแพทย์ฯ ไว้บริเวณทำงาน (อายุใบรับรองแพทย์สำหรับทำงานในที่อับอากาศ สามารถใช้ได้ตามระยะเวลาที่แพทย์กำหนดแต่ไม่เกิน 6 เดือน หากแพทย์ไม่กำหนดระยะเวลาให้ใช้ได้ไม่เกิน 1 เดือน นับจากวันที่ออกใบรับรองแพทย์)
6. ผู้ที่จะเข้าทำงานในที่อับอากาศใน IRPC ต้องนำหลักฐานยื่นต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ เพื่อตรวจสอบเอกสารอนุมัติเพื่อขึ้นทะเบียน ผู้มีคุณสมบัติทำงานในที่อับอากาศ โดยมีเอกสารดังนี้
 - 6.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - 6.2 ใบรับรองแพทย์สำหรับทำงานในที่อับอากาศตามข้อ 5
 - 6.3 หลักฐานการฝึกอบรมกรมหลักสุตรความปลอดภัยการทำงานในที่อับอากาศตามกฎหมาย และหลักฐานการฝึกอบรม ถ้าเกิน 5 ปี ต้องมีการอบรมทบทวนใหม่ทุก 5 ปี
 - 6.4 ผู้ที่ปฏิบัติงานในที่อับอากาศต้องผ่านการฝึกอบรมกับหน่วยงานหรือสถาบันที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ตามที่กฎหมายกำหนด เท่านั้น
 - กรณีพื้นที่อื่นๆ นอกเขตระยอง เช่น คลังน้ำมันอยุธยา / พระประแดง / ชุมพร ให้ยื่นหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC ประจำพื้นที่เพื่อตรวจสอบ
7. ต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานรับผิดชอบงานที่อับอากาศชัดเจน และผู้ช่วยเหลือที่บริเวณปากทางเข้า - ออกตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ ตามที่กฎหมายกำหนด
8. ในเขตพื้นที่อันตราย (Hazardous Area) ระบบไฟแสงสว่างต้องเป็นไฟ Volt (โวลท์) ต่ำไม่เกิน 36 Volt และต้องเป็นแบบ Explosion Proof เท่านั้น ส่วนในเขต Non Hazardous Area สามารถใช้ชนิด 220 Volt ได้แต่ต้องติดตั้ง Earth leakage Breaker ก่อนใช้งาน และต้องผ่านการตรวจสอบและทดสอบจากเจ้าหน้าที่แผนกไฟฟ้าพื้นที่ที่รับผิดชอบก่อนใช้งานทุกครั้ง กรณีพื้นที่อื่นๆ นอกเขตระยอง เช่น คลังน้ำมันอยุธยา / พระประแดง / ชุมพร ให้หน่วยงานซ่อมบำรุงประจำพื้นที่เป็นผู้ตรวจสอบ
 - กรณีช่วง Shut down / Turnaround ที่มีการ Empty และ Drain สารเคมีหรือสารไวไฟ ออกหมดแล้ว (HC = 0 % LEL) อุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ไฟแสงสว่าง อุปกรณ์ระบายอากาศ อุปกรณ์ใช้ทำงาน Hot Work และอุปกรณ์ตรวจสอบและทดสอบ สามารถใช้แบบ Non - Explosion Proof



9. ต้องจัด Oxygen Alert 1 และหรือ Portable Gas Detector 1 เครื่องต่อหนึ่งชุดทำงาน ที่อยู่ใกล้กันสามารถได้ยินเสียง Alarm ได้ชัดเจน และต้องมีเอกสารรับรองการสอบเทียบความเที่ยงตรงทุก 3 เดือน ทั้งนี้อุปกรณ์ต้องผ่านการตรวจสอบสภาพการใช้งานจากแผนกบำรุงรักษาเครื่องมือวัดวิเคราะห์ส่วนกลาง (MCAN) ก่อนนำมาใช้งาน โดยสามารถติดต่อขอรับการตรวจสอบฯ ได้ที่ ฝ่ายทะเล OFFICE MCAN (อาคารดับเพลิงเก่า) ใกล้ประตูจุด 2 และฝั่ง IP ห้อง 1102 อาคารบรรณาคม ก่อนนำมาใช้งาน กรณีพื้นที่อื่นๆ นอกเขตระยอง เช่น คลังน้ำมันอยุธยา / พระประแดง / ชุมพร ให้หน่วยงานซ่อมบำรุงประจำพื้นที่เป็นผู้ตรวจสอบ
 - หมายเหตุ : ในกรณีทำงานในพื้นที่ที่มีก๊าซพิษอื่นๆ ให้พิจารณาใช้ Gas detector ตามความเสี่ยงของสารเคมีชนิดนั้นๆ
10. ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ระบายอากาศเป็นชนิด Explosion Proof หรือเป็นชนิดแรงขับเคลื่อนด้วยลม ห้ามใช้แก๊สไนโตรเจนมาขับเคลื่อนลมแทน กรณีที่ใช้เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าชนิด Non Explosion Proof จัดให้มีระบบ Circuit Breaker พร้อมขอใบอนุญาต Hot Work Permit ควบคุมกำกับ
11. กรณีที่มีการใช้ถังจ่ายอากาศเพื่อการหายใจ (Air Line) และต้องจัดให้มีถังจ่ายอากาศสำรองเพื่อใช้กรณีฉุกเฉิน
12. จัดทำป้ายเตือน "ที่อับอากาศ อันตรายห้ามเข้า" โดยผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้จัดหาติดตรงบริเวณทางเข้า-ออกที่มีงานอับอากาศไว้ที่หน้างานที่มองเห็นและอ่านได้ชัดเจนในระยะ 5 เมตร
13. ต้องมีอุปกรณ์ เครื่องมือ ที่สามารถติดต่อได้ระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับผู้ช่วยเหลือ หรือผู้เฝ้าระวังที่อยู่ด้านนอกได้ตลอดเวลา เช่น วิทยุสื่อสารชนิดป้องกันประกายไฟ หรือนกหวีด หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่คล้ายกันและต้องมีเชือกหรืออุปกรณ์ช่วยชีวิต เพื่อให้สามารถช่วยเหลือผู้ปฏิบัติงานได้ทันทีในกรณีเหตุฉุกเฉิน
14. ผู้ช่วยเหลือดำเนินการสอบถามสุขภาพ (Fit for Work) ผู้ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงานและตรวจวัดพร้อมบันทึกค่าบรรยากาศ และในใบอนุญาตทำงานที่อับอากาศก่อน และระหว่างการปฏิบัติงานทุกๆ 1 ชั่วโมง
15. ต้องมีการบันทึกรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน เข้า - ออก ในที่อับอากาศทุกครั้ง โดยให้ผู้ปฏิบัติงานลงชื่อด้วยตัวเอง
16. กรณีที่เข้าทำงานในที่อับอากาศ การควบคุมอุณหภูมิ ให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับ แสงสว่าง ความร้อน และเสียง ปี 2549 ซึ่งกำหนดอุณหภูมิสำหรับงานหนัก ไม่เกิน 30 องศา (WBGT) แต่ถ้ามีความจำเป็นต้องเข้าปฏิบัติงานที่มีอุณหภูมิเกิน 30 องศา (WBGT) ต้องให้พนักงานสวมใส่หรือใช้อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมหรือกำหนดการบริหารจัดการมาตรการความปลอดภัยเพิ่มเติม เช่น ระยะเวลาในการทำงานที่เข้าไปทำงานที่เหมาะสม และปลอดภัย
17. ระบบการระบายอากาศที่ใช้ในงานที่อับอากาศ ต้องจัดการระบายอากาศให้เหมาะสมกับสถานที่ปฏิบัติงาน
18. ห้ามผู้รับเหมาใช้งานระบบ Utility ต่างๆ ของบริษัท IRPC ได้แก่ AIL, AIP, NITROGEN เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของพื้นที่

19. จัดทำแผนช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานทราบเป็นลายลักษณ์อักษร มีการชี้แจง ชักซ้อมหน้าที่ความรับผิดชอบ วิธีปฏิบัติ และวิธีป้องกันอันตรายตามแผนที่ได้กำหนดไว้ ก่อนการปฏิบัติงานในที่อับอากาศ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการเกิดเหตุฉุกเฉิน ตามแบบฟอร์มแผนช่วยเหลือฉุกเฉิน ชี้แจงและชักซ้อมในการทำงานในที่อับอากาศ (5100F-827)

กรณีทำงานภายใต้บรรยากาศที่เป็นอันตรายหรือ Inert Confined หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้ควบคุมงาน เจ้าของพื้นที่ เจ้าของที่ความปลอดภัย เจ้าของที่ดับเพลิงและบริษัทผู้รับเหมา จะต้องจัดประชุมร่วมกัน เพื่อประเมินความเสี่ยงและวางแผนการด้านความปลอดภัยรวมถึงจัดเตรียมอุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิตให้เพียงพอ โดยผู้ปฏิบัติงานทุกคนจะต้องได้รับการรับรองคุณสมบัติในการทำงานภายใต้บรรยากาศที่เป็นอันตราย (Inert Confined) จากทางบริษัทผู้รับเหมา และได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงาน IRPC รวมถึงดำเนินการซ้อมแผนช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและจัดทำแบบตรวจสอบความปลอดภัยก่อนเข้าทำงานในที่อับอากาศภายใต้บรรยากาศเฉื่อย (9900F-847)

20. รายละเอียดอื่นๆ เป็นไปตาม PM. Safe Work Permit (S9900-1018)

21. จัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล อุปกรณ์ช่วยเหลือ อุปกรณ์ช่วยชีวิต ให้เหมาะสมตามลักษณะของงาน ตามที่กฎหมายกำหนด

หมายเหตุ :

- กรณีมีประเด็นการพิจารณาสถานที่หรืออุปกรณ์เข้าข่ายว่าเป็นอับอากาศหรือไม่ ให้ IRPC เป็นผู้พิจารณา
- กรณีงานโครงการสร้างโรงงานใหม่ ให้โครงการพิจารณาจัดให้มีใบอนุญาตฯ เพื่อใช้ในโครงการ
- ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ ยื่นเอกสารขอขึ้นทะเบียนในระบบ E-contractor ซึ่งทางส่วนความปลอดภัย, อาชีวอนามัยประจำพื้นที่และสนับสนุนส่วนกลาง ตรวจสอบเอกสารและอนุมัติในระบบ บันทึกรายการระบบ E-contractor

18. หมวดป้ายบอกโครงการ

- ในงานที่มีบริเวณการทำงานชัดเจนระยะเวลาในการทำงานเกินกว่า 1 เดือนต้องมีการจัดทำป้ายโครงการโดยในป้ายต้องมีข้อความดังต่อไปนี้
 - ชื่อโครงการ, หมายเลขงาน, หมายเลขโครงการ
 - ชื่อบริษัทผู้รับเหมา
 - ระยะเวลาเริ่มต้น - สิ้นสุดโครงการ - ผู้ควบคุมงาน ของบริษัท IRPC
 - ชื่อ Site Manager ของผู้รับเหมา / ชื่อ จป.ผู้รับเหมา และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้รับเหมา

- ชื่อผู้ควบคุมงานบริษัท IRPC หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ / ชื่อ จป. IRPC ประจำพื้นที่
 - หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความช่วยเหลือในยามฉุกเฉิน เช่น หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) เบอร์โทร 1820 ห้องพยาบาล เบอร์โทร 61 และสัญลักษณ์ป้ายบังคับ เตือน ห้าม
 - ชื่อวิศวกรคุมงานตามข้อบังคับสภาวิศวกร (ผู้รับเหมา)
2. ขนาดป้ายอย่างน้อย 1.2 x 1.2 เมตร ติดตั้งที่บริเวณทำงานให้เห็นชัดเจน ตัวหนังสือมีความเหมาะสมกับขนาดป้าย และข้อความต้องมีภาษาไทยเป็นหลักอาจเพิ่มเติมวงเล็บเป็นภาษาอังกฤษก็ได้ กรณีที่ติดปัญหาสถานที่ติดตั้งป้ายให้ผู้ควบคุมงานพิจารณาตามความเหมาะสม



โครงการ: LOGO

บริษัทโครงการ:

ชื่อผู้มีอำนาจอนุมัติ	.....	.....
ชื่อผู้มีอำนาจร่วม	.....	.....
ชื่อ Managing Director ผู้รับเหมา	.....	.....
ชื่อ Site Manager ผู้รับเหมา	.....	.....
ชื่อ จป. ผู้รับเหมา	.....	.....
ชื่อ PPE Watch Man ผู้รับเหมา	.....	.....
ชื่อผู้ดูแลความปลอดภัย IRPC	.....	.....
ชื่อผู้ควบคุมงาน IRPC	.....	.....
ชื่อ Safety ประจำพื้นที่ IRPC	.....	.....
ชื่อวิศวกร IRPC	.....	.....
ชื่อ Project Manager IRPC	.....	.....

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน: 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100

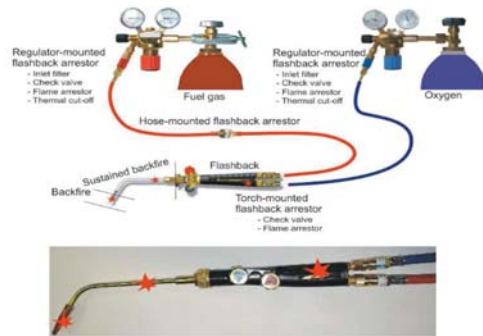
ขนาดป้ายโครงการ: 1.2 x 1.2 เมตร กิ่งก้าน 18 องศา 2568



19. หมวดการใช้ภาชนะแรงดันสูง (High Pressure Cylinder)

- ถังแก๊สและถังออกซิเจนต้องมีสภาพสมบูรณ์ไม่บุบ ชำรุด วาล์วหัวถังต้องใช้งานได้ดีแข็งแรง ไม่หลุดหลวม
- ต้องมี Regulator ที่หัวถังพร้อมมาตรวัดความดัน
- กรณีใช้ชุดตัดแก๊สต้องติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Flash back arrestor) 4 ชุด ได้แก่ หัวถัง 2 ชุด และก่อนเข้าหัวชุดตัด 2 ชุด ตามตัวอย่างรูปภาพ
- ถังแก๊ส ถังออกซิเจนต้องมีอุปกรณ์กันลั่นที่แข็งแรงมั่นคง เช่น Rack หรือ รถเข็น ที่มีใช้รัดถังอย่างมั่นคงและแข็งแรง สามารถเคลื่อนย้ายได้อย่างปลอดภัย
- ต้องมีป้ายระบุชนิดแก๊สที่อยู่ภายในถังให้เห็นเด่นชัด และมี SDS เป็นภาษาไทยอยู่ที่หน้างาน เพื่อให้ผู้ใช้งานอ่านและทำความเข้าใจได้ และต้องเป็นถังที่มีมาตรฐานจากผู้ผลิต ผู้จำหน่าย ตามมาตรฐานอุตสาหกรรม
- สภาพอุปกรณ์ต่างๆ ที่นำมาประกอบกับถังแก๊ส ถังลม เช่น สายยาง คลิปล็อค ต้องมีสภาพสมบูรณ์ ไม่ชำรุด ไม่แตก ไม่เสียหาย สามารถใช้งานอย่างปลอดภัย

7. ต้องปิดฝาคอรวาล์วขณะที่ไม่ได้ใช้งานตลอดเวลา เพื่อป้องกันวาล์วของถังไม่ถูกการกระแทก และเกิดความเสียหายได้ รวมถึงประแจในการเปิด ปิดวาล์ว ให้ถูกต้องตามประเภทการใช้งาน
8. ถังแก๊ส ถังลม ที่นำเข้ามาใช้ ต้องมีการทำ Pressure Test ทุก 5 ปี ต้องมีหลักฐานให้สามารถตรวจสอบได้
9. ห้ามนำออกซิเจนบริสุทธิ์ (O₂ Pure) มาใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น เช่น ใช้เพื่อการ Test Leak ของระบบท่อเครื่องจักร ระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์อื่นๆ
10. ในการใช้งานทุกครั้งต้องมีการตรวจสอบรอยรั่วที่ วาล์ว สาย และที่หัวถัง ก่อนการใช้งาน และต้องมีการตรวจสอบประจำวัน (Checklist) และลงบันทึกก่อนการใช้งานทุกวัน



20. หมวดงาน Sand Blast, Grit Blast, Copper Blast

1. ผู้รับเหมาต้องจัดทำใบคลุมป้องกันฝุ่นจากงานพ่นทรายไม่ให้ฝุ่นออกมภายนอกได้ทุกทิศทาง
2. ระบบจ่ายอากาศให้กับผู้ปฏิบัติงานพ่นทรายให้ใช้ชนิดถังอัดอากาศเพื่อการหายใจ (Air Line) กรณีใช้ Air Compressor ต้องจัดหา Filter หรือตัวกรอง เป็นแบบกรองอนุภาคขนาดไม่เกิน 0.03 ไมครอน มีตัวกรองความชื้น มีตัวกรองสองน้ำมันระบบกรองกลิ่นโดยมีมาตรฐานกำหนด เพื่อกรองอากาศไปสู่ผู้ปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และต้องจัดให้มีผู้เฝ้าระวังประจำเครื่องอัดอากาศ ตลอดเวลาที่มีผู้ปฏิบัติงานพ่นทราย การติดตั้งให้ติดตั้งในบริเวณที่ไม่มีสารเคมี, แก๊สที่อาจเป็นอันตรายอยู่ในอากาศไม่อยู่ใกล้หรืออยู่ในที่ที่มีการถ่ายเทอากาศออกด้านนอกไม่อยู่ใกล้บริเวณที่อาจเกิดสารเคมี แก๊สที่เป็นอันตรายรั่วไหลออกนอกระบบได้ง่าย
3. กรณีการปฏิบัติงานมากกว่า 1 คน ต้องมีการจัดการเกี่ยวกับ ผู้ปฏิบัติงานพ่นทราย โดยการจัดระยะห่าง หรือกำหนดจุดในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัย

21. หมวดการใช้รถยนต์ เครื่องจักรกลหนัก

1. รถยนต์ทุกคันจะต้องผ่านการตรวจสอบสภาพจาก IRPC ก่อนนำเข้ามาใช้งานในพื้นที่ IRPC และหรือพื้นที่ โครงการของ IRPC โดยดำเนินการ ดังนี้
 - 1.1 รถยนต์ประเภท รถกระบะ ขนาดไม่เกิน 1 ตัน รถเก๋ง รถตู้ รถบรรทุก 4 ล้อ แจ้งขอตรวจสภาพฯ ที่หน่วยงานรักษาความปลอดภัย
 - 1.2 รถบรรทุก 6 ล้อ ขึ้นไป รถบรรทุกติดปั้นจั่น รถเครน รถเทเลอร์ รถพ่วง เครื่องยนต์ดีเซลกำลัง เครื่องจักรกลหนัก รถกระเช้า ฯลฯ แจ้งขอตรวจสภาพฯ ที่หน่วยงานซ่อมบำรุง IRPC
2. รถยนต์ เครื่องจักรกลหนักที่ใช้ในเขตควบคุมประกายไฟและต้องสวมท่อป้องกันประกายไฟเมื่อเข้าเขตควบคุม
3. รถบรรทุก (ตั้งแต่ 6 ล้อขึ้นไป) ทุกคันจะต้องมีขออนุญาตสำหรับรถล้อกันรถเลื่อน (Stopper) ขณะจอดอย่างน้อย 2 อันขึ้นไปและต้องรองล้อทุกครั้งที่จะจอด
4. คนขับรถบรรทุกต้องตรวจสอบสภาพการบรรทุกให้เป็นไปตามระเบียบและปลอดภัยไม่เกิดอันตราย
5. ห้ามจอดรถยนต์บนถนนหรือจอดกีดขวางการจราจรให้จอดในที่จอดรถที่เจ้าหน้าที่กำหนดไว้เท่านั้น
6. คนขับรถบรรทุกต้องมีใบขับขี่ตามกฎหมายและชนิดของรถที่ใช้ทำงาน
7. การใช้ความเร็วในการขึ้นนอกเขตควบคุมของโรงงานไม่เกิน 40 กม./ชม. และในเขตควบคุมของโรงงาน ไม่เกิน 20 กม./ชม.

22. หมวดการจัดทำความสะดวก งานกำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานอื่นๆ ทัวไปและงานขับรถทุกประเภท

1. การแต่งกายให้เป็นไปตามระเบียบในหมวดระเบียบทั่วไป
2. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลพื้นฐานให้สวมใส่ขณะอยู่ในพื้นที่เขตผลิต กรณีงานที่ต้องใช้สารเคมีให้สวมใส่ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ตามที่ข้อมูลความปลอดภัยการใช้สารเคมีกำหนด (SDS)
3. กรณีที่มีการทำงานในที่สูงให้ปฏิบัติตามระเบียบในหมวดการทำงานบนที่สูง
4. การจัดเก็บขยะ ให้คัดแยกขยะแต่ละประเภท และใส่ตามภาชนะที่บรรจุตามประเภทของขยะให้ถูกต้องแต่ละประเภท เช่น ขยะทั่วไป (สีน้ำเงิน) ขยะที่นำกลับมาใช้ใหม่ (สีเขียว) และขยะอันตราย (สีแดง) ส่วนขยะติดเชื้อ เช่น หน้ากากอนามัย หรือขยะจากห้องพยาบาลให้ดำเนินการจัดเก็บและทำลายตามกฎระเบียบสาธารณสุข
5. ขยะที่เป็นเศษผ้าเปียกน้ำมัน หรือสารเคมี จากการซ่อมบำรุง Shut Down / Turnaround หรือเกิดจากการซ่อมบำรุงภายในโรงงาน ให้นำใส่ถุงพลาสติกใสเท่านั้นและติดป้ายเตือนความเป็นอันตราย ห้ามนำมาทิ้งลงใส่ถังขยะที่จัดเตรียมไว้

6. การทำความสะอาดห้องน้ำ เช่น (Mobile Toilet) ที่นำมาใช้งานใน IRPC ต้องมีการทำความสะอาดประจำวัน และมีแบบฟอร์ม ในการลงบันทึกผลการทำความสะอาดในแต่ละวัน ติดไว้ที่ห้องน้ำและสามารถตรวจสอบได้
7. พนักงานที่ขับรถทุกประเภท ที่เข้ามาปฏิบัติงานใน IRPC ทุกคนต้องผ่านการอบรม Defensive Driving (ตัว D) จึงจะสามารถปฏิบัติงานกับ IRPC ได้
8. กรณีหลักเกณฑ์ในข้ออื่นๆ ให้ผู้ควบคุมงานพิจารณาตามความเหมาะสม

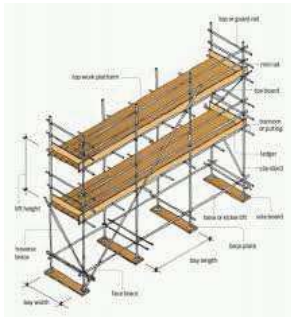
23. หมวดงานประดาน้ำ (ที่ความลึกตั้งแต่ 10 ฟุต แต่ไม่เกิน 300 ฟุต)

1. ห้ามมิให้ผู้ที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ทำงานประดาน้ำ
2. ผู้ทำงานประดาน้ำต้องผ่านการอบรมและทดสอบตามหลักสูตรที่เป็นไปตามมาตรฐานสากลหรือหน่วยงานของรัฐรับรองและมีเอกสารรับรอง สามารถตรวจสอบได้
3. ผู้ทำงานประดาน้ำต้องมีสภาพร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์ ผ่านการตรวจสุขภาพจากแพทย์ ซึ่งจะต้องไม่เป็นโรคที่อาจเป็นอันตรายต่อการทำงานประดาน้ำ โดยต้องตรวจเป็นระยะเป็นประจำทุก 6 เดือน (ผลการตรวจร่างกายตามที่แพทย์ระบุวัน แต่ไม่เกิน 6 เดือน)
4. ผู้ควบคุมงานประดาน้ำ หรือหัวหน้านักประดาน้ำ ต้องจัดทำแผนฉุกเฉินเกี่ยวกับงานประดาน้ำ และซักซ้อม ซึ่งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบและปฏิบัติได้ถูกต้อง ตามแผนที่กำหนดไว้ และจัดเตรียมอุปกรณ์ช่วยชีวิตตามที่แผนฉุกเฉินได้กำหนดไว้
5. ต้องจัดให้มีตำแหน่งการทำงานประดาน้ำหน้าที่ต่างๆ ตามกฎหมายฯ ที่กำหนด ดังต่อไปนี้
 - 5.1 หัวหน้านักประดาน้ำ
 - 5.2 พี่เลี้ยงนักประดาน้ำ
 - 5.3 นักประดาน้ำ
 - 5.4 นักประดาน้ำพร้อมดำ
 - 5.5 ผู้ควบคุมระบบจ่ายอากาศและการติดต่อสื่อสาร
 - 5.6 ต้องจัดให้มี เจ้าหน้าที่เวชศาสตร์ใต้น้ำ แพทย์เวชศาสตร์ใต้น้ำ หรือแพทย์เวชศาสตร์ทางทะเล อย่างใดอย่างหนึ่งประจำขณะทำงาน ตลอดเวลา
6. ผู้ปฏิบัติงานประดาน้ำต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ประดาน้ำ อุปกรณ์ช่วยเหลือรวมถึงอุปกรณ์ปฐมพยาบาล ตามระดับความลึกต่างๆ ตามมาตรฐานการทำงานแต่ต้องไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด
7. ต้องจัดทำแบบตรวจสอบความพร้อมการทำงานประดาน้ำ 5100F - 086 ก่อนการเริ่มงานทุกครั้ง

24. หมวดการใช้และติดตั้ง/รื้อถอนนั่งร้าน

1. ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับนั่งร้านให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบการใช้นั่งร้านของโรงงาน S10333400-1001 ระเบียบการใช้นั่งร้าน (Scaffolding)
2. กรณีต้องวางวัสดุบนนั่งร้านชั่วคราวสำหรับผู้รับเหมาในบริเวณพื้นที่ทำงาน ต้องขออนุญาตตามแบบฟอร์มขอวางวัสดุบนนั่งร้านชั่วคราวสำหรับผู้รับเหมา 5100F-822 และติดป้ายชื่อบริษัท ภาชนะจัดเก็บวัสดุบนนั่งร้าน และต้องจัดให้มีการกั้นบริเวณ ด้วยเทปเหลือง - ดำ
3. บริเวณที่ติดตั้ง/รื้อถอนนั่งร้าน ต้องจัดให้มีการกั้นพื้นที่ทำงาน ด้วยเทป ขาว - แดง โดยให้มีรัศมีห่างจากจุดทำงานอย่างน้อย 2 เมตร และมีป้ายเตือนอันตรายของตกจากที่สูงติดให้เห็นชัดเจน และในเวลากลางคืนต้องจัดให้มีสัญญาณไฟสีแดงตลอดเวลาในพื้นที่ที่ติดกับพื้นที่รถสัญจร และห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในเขตอันตรายนั้น
4. นั่งร้านต้องติดตั้งราวกันตกที่มีความสูงระหว่าง 90 - 110 ซม. ทุกชั้น รอบทุ่ต้นที่ผู้ปฏิบัติงานอาจพลัดตกได้ และต้องจัดให้มีราวกันที่ระดับกึ่งกลางของราวกันตกอีกชั้นหนึ่ง เช่น ราวกันตกสูง 90 ซม. ต้องติดตั้งราวกันที่ระดับ 45 ซม. อีกระดับ เช่น มาตรฐาน BS Standard. หรือมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่ากัน
5. ผู้ที่ทำงานติดตั้งนั่งร้าน / รื้อถอน ต้องผ่านการฝึกอบรม Scaffolding Certificate และผู้ตรวจสอบนั่งร้านต้องผ่านการฝึกอบรม Scaffold Inspection Certificate ในการทำงานให้ถูกต้อง และสอดคล้องกับกฎหมายและการทำงานให้ถูกต้อง
6. ต้องจัดให้มีบันไดภายในและภายนอกของนั่งร้าน มีความลาดเอียงประมาณ 75 องศา
7. กรณีที่จำเป็นต้องทำงานติดตั้ง/รื้อถอนนั่งร้านในเวลากลางคืน ต้องจัดให้มีแสงสว่างที่เพียงพอต่อการทำงาน
8. การประเมินความเสี่ยงการทำงานนั่งร้าน ให้ครอบคลุมตั้งแต่การติดตั้งนั่งร้าน การดัดแปลงนั่งร้าน การทำงานบนนั่งร้าน และการรื้อถอนนั่งร้าน เพื่อให้เกิดความระมัดระวังในการปฏิบัติงาน และกำหนดมาตรการป้องกันการตก ร่วงหล่น ระหว่างการดำเนินการที่ก่อให้เกิดอันตราย หรือความเสียหายต่อวัสดุ อุปกรณ์ที่อยู่ด้านล่าง
9. กรณีงานสร้างโรงงานใหม่ที่มีการใช้งานนั่งร้านเพื่อทำงานมีระยะเวลามากกว่า 1 เดือน บันไดนั่งร้านจะต้องเป็นแบบชนิดเดินขึ้นลงไม่ใช้บันไดปีน กรณีงานสร้างอาคารจะต้องจัดทำบันไดอย่างน้อยสองด้านซ้าย-ขวา แบบเดินขึ้นลงทั้งนี้เพื่อให้สามารถรองรับกรณีฉุกเฉินได้ เช่น การอพยพ การเคลื่อนย้ายผู้ป่วย เป็นต้น กรณีที่ไม่สามารถจัดทำบันไดสำหรับเดิน ขึ้น ลง นั่งร้านได้ ต้องจัดให้มีมาตรการหรือวิธีการที่สามารถรองรับ กรณีฉุกเฉินได้
10. ห้ามมิให้ผู้ที่ไม่ผ่านการอบรมการตั้งนั่งร้าน (Scaffolding Certificate) ติดตั้ง ดัดแปลง แก้ไข รื้อถอนนั่งร้านเป็นอันตราย
11. ห้ามใช้วัสดุ อุปกรณ์นั่งร้าน ผิดประเภท เช่น ใช้แผ่นนั่งร้านรองรับเสานั่งร้าน หรือ Jack Base

12. ผู้รับเหมาต้องจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือเกี่ยวกับนั่งร้านและต้องปฏิบัติตามคู่มือการใช้งาน พร้อมมีสำเนาเอกสารดังกล่าวไว้ให้พนักงานตรวจสอบความปลอดภัยตรวจสอบได้ อ้างอิงจากกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับนั่งร้านและค้ำยัน พ.ศ. 2564
13. การติดตั้งนั่งร้านแบบแขวน ให้พิจารณาจัดมาตรการความปลอดภัยโดยใช้การจัดมาตรการความปลอดภัยนั่งร้านแบบตั้งเป็นแนวทางปฏิบัติ



25. หมวดงานโครงการขยายหรือปรับปรุงการผลิตหรือสร้างโรงงานใหม่

พื้นที่ก่อสร้างโครงการ หมายถึง พื้นที่ที่ IRPC กำหนด เมื่อผู้รับเหมาทำสัญญากับ IRPC แล้ว ผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบในการควบคุมดูแลในด้านความปลอดภัยภายใต้ข้อกำหนดและระเบียบของ IRPC โดย IRPC จะกำกับดูแลตรวจสอบ พิจารณาการดำเนินการต่างๆ ในการบริหารจัดการของผู้รับเหมาจนกว่าจะเสร็จสิ้นโครงการ

1. การดำเนินโครงการจะต้องอยู่ภายใต้แนวคิดของการให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยเป็นอันดับแรก ทั้งในเรื่องบุคลากร ทรัพย์สิน ชุมชน และผู้ได้รับผลกระทบอื่นๆ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและเป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยอื่นๆ แล้วแต่กรณี โดย IRPC จะพิจารณาให้ใช้ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ข้อกำหนดตามลักษณะงานและพื้นที่และช่วงเวลานั้นๆ
2. ความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา
 - ให้รวมถึงผู้รับเหมาช่วงและผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่เข้ามาดำเนินการในโครงการทุกคน

- ผู้รับเหมาจะต้องสร้างกระบวนการต่างๆ ระบบบริหารจัดการ การคัดกรอง ที่สามารถควบคุมผู้เกี่ยวข้องในความรับผิดชอบได้ทุกคน ทั้งในส่วนของผู้รับเหมาหลักและผู้รับเหมารอง ให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ด้านความปลอดภัยของ IRPC
 - ความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยฯ ตามสายงานต่างๆ ของผู้รับเหมาหลัก ผู้รับผิดชอบงานในสาขาต่างๆ ของผู้รับเหมาหลักจะต้องรับผิดชอบในการควบคุมดูแลผู้รับเหมาช่วงทุกบริษัทให้เป็นไปตามข้อกำหนด มีความปลอดภัย ไม่เกิดอุบัติเหตุ ไม่เกิดสภาพการณ์และการกระทำที่ไม่ปลอดภัย เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบข้อกำหนดอื่นๆ ตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC กำหนด
 - หากพบข้อบกพร่องจะต้องมีมาตรการป้องกันมิให้เกิดซ้ำ กรณีไม่สามารถป้องกันการเกิดซ้ำได้ทาง IRPC อาจพิจารณาขอเปลี่ยนผู้รับผิดชอบและไม่สามารถเข้ามาปฏิบัติงานในเขตประกอบการฯ IRPC ได้อีก
3. ก่อนประมูลงานผู้รับเหมาจะต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับวิชาชีพ ตามกฎหมายไทยเพื่อมาศึกษา ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยฯ การรักษาความปลอดภัยและสื่อสารความเข้าใจระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้ซึ่งจะประมูลงานในเรื่องข้อปฏิบัติระเบียบต่างๆ ก่อนการดำเนินการประมูลงาน เมื่อประมูลงานแล้วจะถือว่าผู้รับเหมาเข้าใจและยอมรับเงื่อนไขต่างๆ แล้ว
 4. ต้องมีหน่วยงานด้านความปลอดภัย
 - ผู้รับเหมาหลักมีจำนวนพนักงานหน่วยงานด้านความปลอดภัยอย่างเพียงพอ สำหรับในการบริหารจัดการโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมด้านความปลอดภัยฯ การจัดทำรายงานและบุคลากร ต้องได้รับความเห็นชอบจาก IRPC
 5. ผู้ที่หน้าที่และมีอำนาจในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยฯ ของผู้รับเหมาหลัก
 - มีคุณสมบัติเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในระดับวิชาชีพตามกฎหมายไทย สามารถเข้าใจและสื่อสารภาษาไทยได้ดี
 - มีอำนาจในการจัดหาทรัพยากรวัสดุอุปกรณ์หรืออื่นๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับความปลอดภัยฯ เพื่อใช้ในงานด้านความปลอดภัยฯ มีหน้าที่ดังนี้
 1. บริหารจัดการด้านความปลอดภัยฯ ทั้งหมดในโครงการครอบคลุมความปลอดภัยฯ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชน การจราจร
 2. สื่อสารและรายงานในเรื่องปัญหาและข้อกำหนดต่างๆ ของ IRPC ข้อสัญญาและข้อกำหนด รวมถึงความเสี่ยงที่ IRPC ระบุ กับผู้บริหารของผู้รับเหมาหลักและกับผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดที่เกี่ยวข้องทั้งโครงการและชุมชน

3. ติดตามผลักดันในการแก้ปัญหาหรือดำเนินการใดๆ ในเรื่องความปลอดภัย ทั้งในผู้รับเหมาหลักและผู้รับเหมาช่วง
6. จะต้องมีการจัดทำรายงานต่างๆ ด้านความปลอดภัย และรายงานดำเนินการภายใต้ข้อกำหนดของ IRPC ซึ่งเป็นรายงานของโครงการนั้นๆ
7. จะต้องสร้างกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย ดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย ให้กับทุกคนในโครงการร่วมกัน เพื่อแสดงให้เห็นถึงเจตจำนงค์ของโครงการ ตามแนวคิดของการให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยเป็นอันดับแรก ทั้งในเรื่องบุคลากร ทรัพย์สิน ชุมชน และผู้ได้รับผลกระทบอื่นๆ และมีการจัดตั้งและใช้งบประมาณสำหรับดำเนินการ ในกิจกรรมความปลอดภัยให้ครบถ้วนดังนี้
 - จัดงบประมาณอย่างเพียงพอเหมาะสมภายใต้การยอมรับของ IRPC เพื่อดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยทุกปีจนกว่าจะสิ้นสุดโครงการ อย่างน้อยปีละ 0.01 % ของมูลค่าโครงการหรือของยอดการประมูลงานที่ได้
8. ดำเนินการทุกปีจนกว่าจะเสร็จสิ้นโครงการ การใช้งบประมาณจะอยู่ในขอบเขตของกิจกรรมหรือโครงการส่งเสริมความปลอดภัยเท่านั้นและได้รับความเห็นชอบจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC เท่านั้น
9. คณะกรรมการความปลอดภัย
 - ผู้รับเหมาจะต้อง ส่งผู้รับผิดชอบงานต่างๆ มาร่วมเป็นคณะกรรมการความปลอดภัยในงานก่อสร้าง และดำเนินการต่างๆ ตามที่สรุปในที่ประชุม กรณีที่โครงการจำเป็นต้องมีการรายงานราชการจะต้องดำเนินการทั้งข้อมูลและการรายงาน
 - ต้องดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย ตามที่ IRPC กำหนด
10. ผู้รับเหมาจะต้องมีมาตรการเพื่อควบคุมป้องกัน มิให้มีการใช้หรือเสพยา สารเสพติดแอมเฟตามีน และจะต้องมีการสุ่มตรวจ สารเสพติดแอมเฟตามีน แอลกอฮอล์ ไม่น้อยกว่าเดือนละ 5 % ของจำนวนผู้รับเหมาในขณะนั้น การสุ่มตรวจจะต้องดำเนินการโดยบุคลากรทางการแพทย์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ IRPC เห็นว่างานนั้นมีความเสี่ยงสูงอาจจะพิจารณาเพิ่มเปอร์เซ็นต์การตรวจมากกว่านี้ได้
11. การดำเนินการต้องเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่างๆ รวมถึงกฎหมายการใช้แรงงานต่างชาติ
12. การผ่านเข้า-ออกเขตประกอบการฯ IRPC จะต้องไม่ตรงช่วงเวลาเร่งด่วนของ IRPC และชุมชนรอบข้าง เพื่อเลี่ยงผลกระทบต่างๆ กับชุมชนกับ IRPC (07.00 – 08.00 น. และ 17.00 – 18.00 น.)
13. ผู้รับเหมาจะต้องจัดทำอุปกรณ์และระบบบันทึกและตรวจเช็คความถูกต้อง ที่ยืนยันความถูกต้องของตัวบุคคลของผู้เข้าออกปฏิบัติงานในพื้นที่ก่อสร้างได้ เช่น เครื่องสแกนลายนิ้วมือหรืออื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดในจุดที่ IRPC

- กำหนดอย่างเพียงพอไม่เกิดการรื้อหรือล่าช้าที่จุดคัดกรอง ที่เป็นระบบข้อมูลที่สามารถเชื่อมต่อกับ IRPC ได้ ภายใต้เงื่อนไขของ IRPC และต้องจัดเครื่องตรวจเช็คข้อมูลที่มีฐานข้อมูลซึ่งเป็นชนิดมือถือสะดวกในการทำงานในสนามอย่างน้อยสองเครื่องให้กับ IRPC
14. การกระทำใดๆ ที่อาจเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์หรือมีโอกาสจะก่อให้เกิดสภาพการณ์หรือการกระทำที่ไม่ปลอดภัยในระดับอาจก่อให้เกิดอันตรายถึงบาดเจ็บ ผู้รับเหมาจะต้องขออนุญาตดำเนินการจาก IRPC เป็นเอกสารก่อน
 15. ผู้รับเหมาจะต้องดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการอบรมด้านความปลอดภัยตามกฎหมาย และเพิ่มเติมตามที่ IRPC กำหนด
 - อบรมตามลักษณะความเสี่ยงและด้านความปลอดภัย 6 ชม. ตามกฎหมาย หรืออื่นๆ
 - รวมถึงการอบรม เช่น จัดสถานที่อบรมและวิทยากร
 - หากจำเป็น IRPC จะกำหนดให้จัดหาอุปกรณ์เครื่องมือเพื่อการอบรม และบริหารจัดการอื่นๆ ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับ ระบบข้อมูล IT ต่างๆ
 16. จัดให้มีกล้องวงจรปิด ในสถานที่ทำงานไม่น้อยกว่า 4 ตัวโดยรอบสถานที่ก่อสร้าง และตามจุดต่างๆ ที่ทำงาน ส่งเชื่อมข้อมูลเข้าระบบของ IRPC เพื่อการควบคุม ตรวจสอบ บันทึกข้อมูล เพื่อสอบสวนเมื่อเกิดเหตุการณ์ต่างๆ และเผื่อไว้ในงานผู้รับเหมา พร้อมทั้งอุปกรณ์เก็บข้อมูลทั้งหมดตามข้อกำหนดของ IRPC สเปคเป็นไปตามที่ ICT กำหนด โดย IRPC จะเป็นผู้ควบคุมข้อมูลทั้งหมด
 17. จัดเตรียมเครื่องวัดด้านอาชีวอนามัยต่างๆ หรืออุปกรณ์อื่นๆ เพื่อการประเมินอันตรายในการทำงาน และเพื่อการรายงานด้านความปลอดภัยและอื่นๆ ที่อาจเกี่ยวข้อง เช่น เสียง แสง รังสี ไฟฟ้า ฝุ่น ละออง ความร้อน
 18. ก่อนเริ่มงานในพื้นที่ก่อสร้างผู้รับเหมาจะต้องประชุมสรุปกับ IRPC ในมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้มีข้อสรุปก่อนจึงจะดำเนินการต่อไปได้ เช่น
 - ขอบเขตการทำงาน วิธีการทำงาน อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักร และวิธีการประเมินความเสี่ยง แผนลดความเสี่ยง
 - จัดทำโครงสร้างการบริหารจัดการที่ซึ่งมี SF Site MGR ขึ้นตรงกับ Project Director
 - จัดทำถนนโดยรอบและในพื้นที่ก่อสร้างและพื้นที่ที่จะต้องใช้งานในโครงการทั้งหมดที่สามารถให้รถดับเพลิงรถฉุกเฉินใช้งานได้ สามารถเข้าถึงทุกพื้นที่ทำงาน ทุกสภาพการณ์ ทุกฤดูกาล
 - จัดทำระบบระบายน้ำที่สามารถระบายน้ำที่ท่วมขังไม่เกิน 30 นาที หลังฝนตกหรือเมื่อเกิดน้ำหลากเพื่อป้องกันน้ำท่วมขัง

- จัดทำรั้วที่สามารถควบคุมการเข้า-ออกได้ทั้งผู้รับเหมาและบุคคลอื่นๆ และป้ายโครงการ ป้ายความปลอดภัยฯ
 - เครื่องยนต์ รถยนต์ที่นำมาใช้ในเขตผลผลิตจะต้องเป็นเครื่องยนต์ดีเซลและสวมท่อป้องกันประกายไฟตาม STD IRPC
19. จัดทำแผนฉุกเฉินและซ้อมแผนไม่ต่ำกว่าปีละ 2 ครั้ง
- จัดให้มีห้องพยาบาลและบุคลากร เช่น แพทย์และพยาบาล รถฉุกเฉินเตรียมพร้อมเมื่อเกิดเหตุ มีเจ้าหน้าที่ประจำตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2548 หรือฉบับปัจจุบัน
 - จัดเตรียม ชุดยูนิฟอร์มสำหรับผู้ปฏิบัติงานตามระเบียบของ IRPC อย่างเพียงพอเพื่อสำรองใช้ในโครงการกรณีที่มีพนักงานผู้รับเหมาเข้ามาทำงานเร่งด่วน ยังไม่มีชุดยูนิฟอร์มสามารถเข้าทำงานได้ตามจำนวนชุดสำรองที่มีอยู่
 - พนักงานผู้รับเหมาก่อนขึ้นเอกสารเข้ารับการอบรมตามระเบียบความปลอดภัยฯ ของ IRPC ต้องมีเอกสารยืนยันเรื่องการทำประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุด้วย
 - อื่นๆ ตามที่ IRPC กำหนด
20. มาตรฐานนั่งร้านและตู้ควบคุมไฟฟ้า
- 20.1 ในงานโครงการทั้งหมดใช้มาตรฐาน BS (British Standard) และบันไดขึ้นลงจะต้องเป็นชนิดเดินขึ้นลงและสามารถใช้เป็นช่องทางอพยพเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินได้ กรณีที่มีเหตุจำเป็นต้องใช้บันไดชนิดอื่นให้ขออนุญาตจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC เป็นกรณีการติดตั้ง การแก้ไข การรื้อถอน การใช้นั่งร้าน มีการตรวจสอบและอนุญาตจากวิศวกรตามกฎหมายและจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC ก่อน โดยจะต้องมีระบบควบคุมจัดทำระดับบนนั่งร้านให้ชัดเจน
- 20.2 การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า ตู้ควบคุมไฟฟ้าที่มีการจ่ายไฟไปยังอุปกรณ์ต่างๆ ผ่านตัวเสียบ ซึ่งทุกตัวต้องมีอุปกรณ์ตัดวงจรอัตโนมัติเมื่อเกิดไฟรั่ว ไฟดูด อุปกรณ์ป้องกันไฟรั่ว ไฟดูดมีหน้าที่ตัดวงจรอัตโนมัติเมื่อเกิดไฟรั่ว ไฟดูดไม่เกิน 15 มิลลิแอมป์ (mA) (ใน 1 ตัวจ่ายไฟฟ้าอาจมีตัวเสียบจ่ายไฟฟ้ามากกว่า 1 ตัวก็ได้) หากมีความจำเป็นที่ต้องใช้ค่าการตัดไฟมากกว่านี้จะมีการพิจารณาเป็นกรณีไป และอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีขนาดใหญ่ น้ำหนักมาก ไม่สะดวกเคลื่อนย้ายด้วยคนๆ เดียวได้สะดวก เช่น ตู้เชื่อม ตู้บดเชื่อม ฯลฯ จะต้องมิได้รองให้สูงจากพื้นดินอย่างน้อย 50 เซนติเมตร มีผ้าใบหรืออื่นๆ ปิดคลุมกันฝนหรือน้ำกระเด็นไม่อยู่ในตำแหน่งน้ำท่วมขังหรือน้ำไหลผ่าน เพื่อห่างจากความชื้นที่อาจจะส่งผลต่อการทำงานของอุปกรณ์ป้องกันไฟรั่ว ไฟดูด

21. ในกรณีที่ทางเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC เห็นว่าแสงสว่างแสงสว่างไม่เพียงพอในพื้นที่ก่อสร้างผู้รับเหมาจะต้องมีการตรวจวัดและรายงานโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของผู้รับเหมาตามระยะเวลาที่กำหนด
22. ระเบียบในข้อใดขัดแย้งหรือน้อยกว่านี้เอกสารฉบับนี้ให้ใช้ ฉบับนี้เป็นข้อสรุปและหากจำเป็นทาง SF IRPC อาจพิจารณาเพิ่มเติมมาตรการต่างๆ ด้านความปลอดภัยได้โดยถือว่ารวมอยู่ในค่าใช้จ่ายทั้งหมดแล้วผู้รับเหมาจะเรียกร้องเพิ่มเติมไม่ได้
23. ต้องจัดทำระบบบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม สำหรับงานโครงการ อย่างครอบคลุมและบูรณาการทุกเรื่องที่เกี่ยวข้องเข้าด้วยกันรวมถึงระเบียบของ IRPC พร้อมทั้งมีการบันทึกและทำรายงานอย่างครบถ้วน ครอบคลุมทุกงานและงานที่อาจส่งผลกระทบซึ่งกันและกัน โดยพิจารณาปัจจัยต่างๆ เช่น บุคลากร การดำเนินงาน ข้อมูล ความรู้ที่ถูกต้อง แนวทางปฏิบัติ การสื่อสาร และขั้นตอนของแต่ละงานและงานที่ต้องทำพร้อมกัน ต้องกำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องในเรื่องความปลอดภัยอย่างครบถ้วน
- 23.1 กำหนดมาตรการความปลอดภัย ก่อนเริ่มงานทุกงานโดย ต้องมีการประเมินผลกระทบ ความเสี่ยงและเตรียมแผนรองรับของงานที่ทำพร้อมๆ กันและส่งกระทบต่อกัน โดยระบุชื่อผู้รับผิดชอบอย่างครบถ้วน
- 23.2 การชี้แจงอันตรายด้วยวิธี JSA และการประเมินความเสี่ยงตามระเบียบ IRPC
- 23.3 ผู้เกี่ยวข้องอย่างน้อยต้องมี
- Site Manager
 - General Construction Manager
 - Area Construction Managers
 - Commissioning Manager
 - Installation Commissioning Authorities.
 - Area Commissioning Authorities.
 - HSE Manager
 - Area HSE Managers
 - Simultaneous Operations Leader
 - Production Superintendent
 - Fire and Rescue Chief
 - Subcontractor Site Representatives

23.4 มีการจำแนกพื้นที่ : โดยกำหนดเป็น พื้นที่ก่อสร้าง และ พื้นที่ PRE - COM

- มีระบบการควบคุมพื้นที่จัดทำระบบใบอนุญาตทำงาน
- มีระบบ Near Miss and Incident Reporting
- มีการอบรมผู้เกี่ยวข้อง มีมาตรการอื่นๆ ที่อยู่ในเขต ควบคุม
- มีแผนฉุกเฉินและองค์ประกอบครบถ้วน (ยานพาหนะ บุคลากรทางการแพทย์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ) ในการปฏิบัติตามแผน มีการซ้อมแผน

24. อื่นๆ ตามที่ IRPC กำหนด ในขณะนั้น

ส่วนที่ 2 ระเบียบปฏิบัติด้านอาชีวอนามัย

1. การจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)

ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลพื้นฐานและตามลักษณะงานอย่างเพียงพอ PPE ต้องได้มาตรฐาน ต้องมีการตรวจสอบและควบคุมการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ

2. การเตรียมเครื่องตรวจวัดสารเคมี

การทำงานในภาวะแวดล้อมที่มีสารเคมีอันตรายต่อสุขภาพ เช่น การทำงานในหอกลั่นที่มีก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ เบนซีน ฯลฯ ต้องมีการตรวจวัดสารเคมีเป็นระยะตลอดระยะเวลาทำงาน

3. การจัดเตรียมสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

3.1 อาคารหรือสำนักงานโครงการ

ต้องตั้งอยู่นอกเขตควบคุมประกายไฟ อาจอยู่ในรูปแบบของตู้สำนักงานเคลื่อนที่ (Containers) ในกรณีที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ของ IRPC จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้จัดการโครงการของ IRPC และผู้มีอำนาจในการอนุมัติการใช้พื้นที่ของ IRPC

3.2 สถานที่พักผ่อนและรับประทานอาหาร

ต้องอยู่นอกเขตควบคุมประกายไฟ ต้องมีแผนงานและผู้รับผิดชอบตามแผนงานในเรื่องของความปลอดภัย, ความเป็นระเบียบเรียบร้อย, การจัดการขยะที่เกิดขึ้น เป็นต้น

3.3 น้ำดื่ม

ต้องจัดให้มีน้ำดื่มที่สะอาดและเพียงพอต่อผู้ปฏิบัติงาน จัดให้มีน้ำดื่มในอัตรา 1 ที่ / 40 คน, 2 ที่ / 80 คน และเพิ่มขึ้น 1 ที่ทุก 50 คน การนำน้ำดื่มเข้าไปในบริเวณที่ทำงาน ต้องใส่ในภาชนะที่มีฝาปิดและเป็นแบบวาล์ว

เปิด - ปิด เท่านั้น ห้ามใช้แบบเปิดฝาเพื่อเติมน้ำดื่ม เพื่อป้องกันการปนเปื้อนจากฝุ่นละอองและสารเคมี ขวดน้ำดื่มและหรือขวดเครื่องดื่มที่ใช้แล้วต้องมีการควบคุมมิให้นำไปใส่สารเคมีใด ๆ

3.4 ห้องสุขา

ต้องจัดให้มีห้องสุขาชั่วคราว ซึ่งอาจอยู่ในรูปของสุขาเคลื่อนที่ตามจุดต่างๆ ให้ เพียงพอต่อผู้ปฏิบัติงาน จัดให้มีห้องสุขาในอัตรา 1 ที่/15 คน, 2 ที่/40 คน, 3 ที่/80 คน และเพิ่มขึ้น 1 ที่ทุก 50 คน โดยพิจารณาให้ตั้งอยู่ห่างจากพื้นที่พักผ่อนหรือรับประทานอาหารและตั้งอยู่ในตำแหน่งใต้ลม เพื่อป้องกันการกลิ่นรบกวน จัดให้มีระบบการจัดการในเรื่องของการทำความสะอาด สบท้ายกำจัดมูล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา

หมายเหตุ : กรณีงานโครงการที่มีการตั้งสำนักงานชั่วคราวในพื้นที่โครงการ ต้องไม่นับรวมจำนวนห้องน้ำ ห้องส้วม ของสำนักงานชั่วคราว การกำหนดที่ตั้ง ห้องน้ำ ห้องสุขา ของผู้ปฏิบัติงานต้องมีระยะเข้าถึงอย่างเหมาะสม

3.5 สถานที่ทำความสะอาด ช่างสร้างร่างกายและอุปกรณ์

กรณีที่ต้องมีสถานที่ทำความสะอาด ช่างสร้างร่างกายและอุปกรณ์เป็นการเฉพาะ โดยต้องพิจารณา ระบบท่อระบายน้ำทั้งในรองรับได้อย่างเหมาะสม ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขอนามัยในด้านต่างๆ

3.6 บริเวณเก็บรวบรวมขยะและกากของเสีย

ต้องจัดให้มีถังขยะที่มีฝาปิดอย่างเพียงพอ แยกประเภทขยะให้ชัดเจน เช่น ขยะปนเปื้อนสารเคมี ขยะเทศบาล เป็นต้น พื้นที่ที่รวบรวมขยะ และของเสีย ควรอยู่ในตำแหน่งใต้ลมและห่างจากพื้นที่ทานอาหารและที่พักผ่อน ต้องมีการนำไปกำจัดทุกวัน เพื่อมิให้เป็นที่เป็นที่เพาะพันธุ์แมลงวัน แมลงสาบ ยุง หรือสัตว์นำโรคอื่นๆ

4. การจัดการสารเคมี

เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อการใช้ การจัดเก็บ และการจัดการของเสียที่เกิดจากการใช้งาน รวมถึงเพื่อให้สอดคล้องตามข้อกำหนดกฎหมาย จึงกำหนดให้ดำเนินการ ดังนี้

4.1 จัดทำบัญชีสารเคมีที่นำเข้ามาใช้งาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- รายชื่อสารเคมี
- CAS Number
- วัตถุประสงค์การใช้งาน
- ชนิดภาชนะบรรจุ
- ปริมาณการใช้งาน
- สถานที่จัดเก็บ
- SDS 16 หัวข้อ



และแจ้งต่อเจ้าของพื้นที่ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำพื้นที่ IRPC และผู้ควบคุมงาน IRPC ตามแบบฟอร์มรายงานสารเคมีที่นำมาใช้งานใน IRPC ของผู้รับเหมา 5100F-821

- 4.2 จัดให้มี SDS ตามข้อกำหนด GHS 16 หัวข้อ เป็นภาษาไทยประจำที่หน่วยงานให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถอ่านได้ตลอดเวลา
- 4.3 การนำสารเคมีมาใช้ใน Site งานให้นำมาใช้เท่าที่จำเป็น ใส่ภาชนะที่มีฝาปิดมิดชิด และติดป้ายชื่อสารเคมีให้เห็นชัดเจน
- 4.4 ให้แยกที่จัดวางสารเคมีชั่วคราวที่นำมาใช้งานออกจากเครื่องมือ อุปกรณ์ รวมถึงน้ำดื่ม และจัดให้มีป้าย “ที่จัดวางสารเคมีใช้งานชั่วคราว” ติดให้เห็นชัดเจน
- 4.5 ภาชนะบรรจุสารเคมีต้องมีฝาปิดมิดชิด มีป้ายชื่อสารเคมีติดให้เห็นชัดเจน
- 4.6 สื่อสารความเป็นอันตรายของสารเคมีให้ผู้ปฏิบัติงานทราบทุกคน
- 4.7 จัดให้มี PPE ที่เหมาะสมต่อการป้องกันอันตรายสารเคมีที่มีมาตรฐานให้ผู้ปฏิบัติงาน
- 4.8 จัดให้มีภาชนะจัดเก็บสารเคมีเหลือใช้ รวมถึงวัสดุปนเปื้อนสารเคมีตามข้อกำหนด IRPC
- 4.9 กำกับดูแลให้ผู้ปฏิบัติงานตามหลักความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมีและข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด

5. การประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพ (HRA)

ผู้รับเหมาที่ทำงานกับสาร **เบนซีน บิวทาไดอิน ปรอท** ต้องทำประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงาน โดยประสานผู้ควบคุมงาน IRPC ให้ประสานผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการ ตาม Procedure S5100-1022 การประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพ (Health Risk Assessment : HRA)

6. การปฐมพยาบาล

จัดให้มีอุปกรณ์หรือเวชภัณฑ์ที่จำเป็นเพื่อสามารถให้การปฐมพยาบาลแก่ผู้ประสบอันตราย หรือเจ็บป่วยได้ตลอดเวลาปฏิบัติงาน

7. การเฝ้าระวังด้านสุขภาพ

- 7.1 จัดให้มีการควบคุมไม่ให้มีการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สารเสพติด รวมถึงการใช้กัญชา กัญชง และพืชอื่นใดที่อาจมีสารออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาทก่อนการเข้าปฏิบัติงาน และระหว่างปฏิบัติงานทุกวัน
- 7.2 ประเมินความพร้อมสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงานทุกวัน



8. การเฝ้าระวังภาวะแวดล้อมในที่ทำงาน

จัดให้มีการป้องกันการฟุ้งกระจายของสารเคมีหรือฝุ่นที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานบริเวณใกล้เคียง เช่น งานพ่นทราย ต้องปิดคลุมจุดหรือบริเวณพ่นทราย เพื่อป้องกันหรือลดการฟุ้งของฝุ่นทราย เป็นต้น

9. เวลาทำงาน

1. ต้องจัดให้ผู้ปฏิบัติงานมีเวลาพักระหว่างการทำงานวันหนึ่งไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง หลังจากปฏิบัติงานมาแล้วไม่เกิน 5 ชั่วโมง
2. กรณีที่มีการทำงานล่วงเวลาต่อจากเวลาทำงานปกติไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง ต้องจัดให้ ผู้ปฏิบัติงานมีเวลาพักไม่น้อยกว่า 20 นาที ก่อนที่จะทำงานล่วงเวลา
3. การทำงานที่มีอันตรายสูง งานที่มีความเสี่ยงสูง งานที่ต้องใช้แรงมาก เช่น การทำงานในที่อับอากาศ งานสกัดปูนโดยใช้เครื่องสกัด เป็นต้น ต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานหมุนเวียนสลับกันทำงาน หรือจัดให้มีช่วงพักระหว่างการทำงาน เช่น ทำงาน 50 นาที พัก 10 นาที เป็นต้น

10. การควบคุมโรคติดต่อ

ผู้ปฏิบัติงานที่เป็นโรคติดต่อที่อาจติดต่อผู้ปฏิบัติงานคนอื่นๆ จนอาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน เช่น COVID-19 ไข้หวัดใหญ่ ตาแดง โรคหัด อีสุกอีใส รางทูม เป็นต้น ให้หยุดงานจนกว่าจะหายเป็นปกติ ส่วนผู้ที่เป็โรคติดต่อที่ไม่ร้ายแรง เช่น โรคหัดเยอรมัน ให้สวมหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันการแพร่เชื้อจากการไอหรือจามไปสู่คนอื่น

ส่วนที่ 3 บทลงโทษ และข้อปฏิบัติอื่นๆ

ให้ผู้ควบคุมงานร่วมกับเจ้าของพื้นที่พิจารณาโทษตามข้อกำหนดบทลงโทษ

การฝ่าฝืนกฎระเบียบ / ข้อกำหนดด้านความปลอดภัย	ผู้กระทำความผิด/ผู้เกี่ยวข้อง	บทลงโทษ		
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
ขั้นต้น - สวมใส่อุปกรณ์ PPE ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม รวมถึงการนำอุปกรณ์ PPE ที่ต่ำกว่ามาตรฐานเข้ามาใช้งาน - นำอุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ไม่ได้มาตรฐาน หรือไม่ผ่านการตรวจสอบเข้ามาใช้งาน - ประเมินความเสี่ยงไม่ครอบคลุม การปฏิบัติงานหรือไม่สอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติ - ละเลยหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบด้านความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานผู้รับเหมา (SF5100-3001) - ไม่มีมาตรการควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาด	พนักงานผู้รับเหมา	ตักเตือน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●	ห้ามเข้าโรงงาน 5 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●	ห้ามเข้าโรงงานตลอดไป
	หัวหน้างานผู้รับเหมา	บัตรเจาะรู = 1 รู ●	ห้ามเข้าโรงงาน 3 วัน บัตรเจาะรู = 1 รู ●	ห้ามเข้าโรงงาน 5 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●
	จป.ผู้รับเหมาและหรือ Fire Watchman	บัตรเจาะรู = 1 รู ●	ห้ามเข้าโรงงาน 3 วัน บัตรเจาะรู = 1 รู ●	ห้ามเข้าโรงงาน 5 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●
	SITE MGR.	-	ตักเตือน	ห้ามเข้าโรงงาน 3 วัน บัตรเจาะรู = 1 รู ●
	บริษัทผู้รับเหมา	ปรับ 3,000 บาท	ปรับ 4,000 บาท	ปรับ 5,000 บาท

หมายเหตุ : สำหรับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเทคนิคของบริษัทผู้รับเหมาที่มีการกระทำผิดซ้ำ ๆ ทางฝ่ายบริหารคุณภาพ,ความปลอดภัย,อาชีวอนามัยประจำพื้นที่และสนับสนุนปฏิบัติการส่วนกลาง จะพิจารณาระงับการทำงานในหน้าที่ดังกล่าว โดยกำหนดระยะเวลาตามความเหมาะสม แต่ไม่เกิน 1 ปี

การฝ่าฝืนกฎระเบียบ / ข้อกำหนดด้านความปลอดภัย	ผู้กระทำความผิด/ผู้เกี่ยวข้อง	บทลงโทษ		
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
ขั้นปานกลาง - ไม่สวมใส่อุปกรณ์ PPE ขณะปฏิบัติงาน - นำบุคลากรที่ขาดคุณสมบัติตามข้อกำหนดของบริษัทไออาร์พีซีหรือข้อกำหนดกฎหมาย - ไม่จัดทำบุคลากรประจำพื้นที่ทำงานตามข้อกำหนดของบริษัทไออาร์พีซีหรือข้อกำหนดกฎหมาย - ปฏิบัติงานโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้มีหน้าที่อนุญาต เช่น Permit to Work, การบันทึกภาพในโรงงาน, ขุดดิน, นั่งร้าน, รถเข็น, เครน, ต่อก่อ, อุปกรณ์ในพื้นที่ เช่น ลม, น้ำ, ไฟ, น้ำ, ไนโตรเจน, ปลั๊กไฟ, อุปกรณ์ดับเพลิง, อุปกรณ์ความปลอดภัย - พกพาอาวุธ, ไฟแช็ค, โทรศัพท์มือถือหรือจักรยานที่มีไดนาโมปั่นไฟเข้าในเขตควบคุม - สวมพื่นนอกพื้นที่อนุญาต - เข้าพื้นที่โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของพื้นที่ - แสดงกิริยาไม่สุภาพทั้งจากและการกระทำ - ไม่จัดทำอุปกรณ์ความปลอดภัยหรืออุปกรณ์เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับเหตุฉุกเฉิน เช่น ถัง	พนักงานผู้รับเหมา	ห้ามเข้าโรงงาน 15 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●	ห้ามเข้าโรงงานตลอดไป บัตรเจาะรู = 3 รู ●●●	
	หัวหน้างานผู้รับเหมา	ห้ามเข้าโรงงาน 7 วัน บัตรเจาะรู = 1 รู ●	ห้ามเข้าโรงงาน 15 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●	ห้ามเข้าโรงงานตลอดไป บัตรเจาะรู = 3 รู ●●●
	จป.ผู้รับเหมาและหรือ Fire Watchman	ห้ามเข้าโรงงาน 15 วัน บัตรเจาะรู = 1 รู ●	ห้ามเข้าโรงงาน 30 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●	ห้ามเข้าโรงงานตลอดไป บัตรเจาะรู = 3 รู ●●●
	SITE MGR.	ห้ามเข้าโรงงาน 3 วัน บัตรเจาะรู = 1 รู ●	ห้ามเข้าโรงงาน 5 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●	ห้ามเข้าโรงงานตลอดไป บัตรเจาะรู = 3 รู ●●●

การฝ่าฝืนกฎระเบียบ / ข้อกำหนดด้านความปลอดภัย	ผู้กระทำความผิด/ผู้เกี่ยวข้อง	บทลงโทษ		
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
- ดับเพลิง เครื่องตรวจวัดแก๊สกระบอกไฟ เป็นต้น - ไม่มี Box Permit และใบอนุญาต Permit to Work อยู่หน้างาน - ไม่มีการดำเนินกิจกรรมความปลอดภัย เช่น Toolbox Talk, Safety Talk - ใช้ลิฟท์ขนส่งของโดยไม่ได้รับอนุญาต	บริษัทผู้รับเหมา	ปรับ 5,000 บาท	ปรับ 7,000 บาท	ปรับ 10,000 บาท ถอดถอน ACL

หมายเหตุ : สำหรับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเทคนิคของบริษัทผู้รับเหมาที่มีการกระทำผิดซ้ำ ๆ ทางฝ่ายบริหารคุณภาพ,ความปลอดภัย,อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อมและบริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี จะพิจารณาการะับการทำงานในหน้าที่ดังกล่าว โดยกำหนดระยะเวลาตามความเหมาะสมแต่ไม่เกิน 1 ปี

การฝ่าฝืนกฎระเบียบ / ข้อกำหนดด้านความปลอดภัย	ผู้กระทำความผิด/ผู้เกี่ยวข้อง	บทลงโทษ		
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
ขั้นร้ายแรง - ฝ่าฝืนกฎระเบียบความปลอดภัย จนส่งผลให้เกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ เสียชีวิต สารเคมีรั่วไหล ระเบิด หรือไฟไหม้ รวมถึงทรัพย์สินเสียหาย - ปฏิบัติงานขณะที่มีประกายไฟ (Hot Work) ในพื้นที่ Live Plant หรือที่อับอากาศ (Confined Space) โดยไม่ได้รับอนุญาต	พนักงานผู้รับเหมา	ห้ามเข้าโรงงานตลอดไป บัตรเจาะรู = 3 รู ●●●	-	-
	หัวหน้างานผู้รับเหมา	ห้ามเข้าโรงงาน 7 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●	ห้ามเข้าโรงงานตลอดไป บัตรเจาะรู = 3 รู ●●●	-

การฝ่าฝืนกฎระเบียบ / ข้อกำหนดด้านความปลอดภัย	ผู้กระทำความผิด/ผู้เกี่ยวข้อง	บทลงโทษ		
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
- ใช้หรือเปิดใช้โทรศัพท์มือถือรวมถึงการดูหนังในพื้นที่ Live Plant - ไม่รายงานอุบัติเหตุเมื่อมีการบาดเจ็บเสียชีวิต สารเคมีรั่วไหล ระเบิด หรือไฟไหม้ รวมถึงทรัพย์สินเสียหาย	จป.ผู้รับเหมาและหรือ Fire Watchman	ห้ามเข้าโรงงาน 30 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●	ห้ามเข้าโรงงานตลอดไป บัตรเจาะรู = 3 รู ●●●	-
	SITE MGR.	ห้ามเข้าโรงงาน 7 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●	ห้ามเข้าโรงงานตลอดไป บัตรเจาะรู = 3 รู ●●●	-
	บริษัทผู้รับเหมา	ปรับ 10,000 บาท ประเมินผลความปลอดภัย (ไม่ผ่าน)	ปรับ 20,000 บาท	ปรับ 30,000 บาท ถอดถอน ACL

หมายเหตุ :

- การประชุมรับทราบบทลงโทษและจัดทำมาตรการป้องกันมิให้เกิดซ้ำต่อไป
 - บทลงโทษระดับขั้นต้นและระดับขั้นปานกลาง หัวหน้าหน่วยขึ้นไป ส่วนความปลอดภัย, อาชีวอนามัยประจำพื้นที่และสนับสนุนปฏิบัติการส่วนกลาง (QISF) ทำหน้าที่ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ควบคุมงาน IRPC, เจ้าของพื้นที่, ผู้จัดการโครงการผู้รับเหมา, หัวหน้างาน, จป. ผู้รับเหมา และดำเนินการประชุมสรุปพิจารณาบทลงโทษและมาตรการป้องกันแก้ไข
 - บทลงโทษระดับขั้นร้ายแรง ผู้จัดการอาวุโสส่วนความปลอดภัย, อาชีวอนามัยประจำพื้นที่และสนับสนุนปฏิบัติการส่วนกลาง (QISF) ทำหน้าที่ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ควบคุมงาน IRPC, เจ้าของพื้นที่, ผู้จัดการโครงการผู้รับเหมา, หัวหน้างาน, จป. ผู้รับเหมา และดำเนินการประชุมสรุปพิจารณาบทลงโทษและมาตรการป้องกันแก้ไข
- กรณีการลงโทษที่ไม่เป็นไประเบียบข้างต้น
 - ผู้จัดการอาวุโสส่วนความปลอดภัย, อาชีวอนามัยประจำพื้นที่และสนับสนุนปฏิบัติการส่วนกลาง (QISF) มีอำนาจพิจารณาการลงโทษที่ไม่เป็นไปตามระเบียบข้างต้น บทลงโทษในระดับขั้นต้นและระดับขั้นปานกลาง

2.2 ผู้จัดการฝ่ายอาวุโสฝ่ายบริหารคุณภาพ, ความปลอดภัย, อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (INQI) มีอำนาจพิจารณาการลงโทษที่ไม่เป็นไปตามระเบียบข้างต้น บทลงโทษในระดับนี้ร้ายแรง

3.นำเสนอผู้จัดการฝ่ายอาวุโสฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบและลงนามอนุมัติทุกครั้ง

4. การบันทึกข้อมูล ส่วนความปลอดภัย, อาชีวอนามัยประจำพื้นที่และสนับสนุนปฏิบัติการส่วนกลาง (QISF) ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลสรุปจากการประชุม และนำข้อมูลสรุปประจำเดือนเสนอในที่ประชุมระดับฝ่าย INQI และที่ประชุม MANSAFCON

5. หากบริษัทผู้รับเหมากระทำความผิดซ้ำมากกว่า 3 ครั้ง ในความผิดนั้นหรือครั้งที่ 2 ในชั้นปานกลางขึ้นไป ให้ผู้บริหารสูงสุดของบริษัทผู้รับเหมา เข้ามาพบผู้บริหารของบริษัท IRPC (VP) เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันมิให้เกิดซ้ำ

ส่วนที่ 4 ข้อปฏิบัติอื่นๆ

- การละเมิดกฎระเบียบหรือละเว้นหรือไม่ปฏิบัติตามหรือยกเว้นวิธีปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้ถือเป็นการกระทำให้พื้นที่นั้นตกอยู่ในภาวะความเสี่ยงที่สูงขึ้นหลักเกณฑ์ที่มีความปลอดภัยมากขึ้นกว่าฉบับนี้ไม่ถือว่าขัดต่อระเบียบฉบับนี้
- การหยุดงาน การพักงานหรือรอให้ดำเนินการแก้ไขใดๆ หรือการลงโทษใดๆ ก็ตามมีผลให้การปฏิบัติงานล่าช้าออกไปถือเป็นการล่าช้าอันมีเหตุมาจากความผิดพลาดของผู้รับเหมา
- กรณีทีมงานใดระเบียบมิได้กำหนดไว้ให้ยึดตามกฏหมายหรือข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ให้ฝ่ายจัดซื้อจัดหางานก่อสร้างหรือผู้จัดการประมูลงานมีหน้าที่นำเอกสาร (ระเบียบความปลอดภัยในงานผู้รับเหมา, ระเบียบการใช้แรงงาน, หรือระเบียบความปลอดภัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง) ร่วมกับสัญญาการจัดซื้อ, จัดจ้าง, จัดประมูลงานทุกครั้ง
- ในกรณีที่มิได้มีเอกสารด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องในสัญญาหรือมีการเปลี่ยนแปลงระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ถือว่าเป็นสิ่งที่ผู้รับเหมาทุกบริษัทต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ของ IRPC ฉบับปัจจุบันทุกข้อ โดยผู้รับเหมาสามารถคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้ภายใต้การพิจารณาของผู้ควบคุมงาน
- กรณีที่เป็นการส่งของ, ให้คำปรึกษาต่างๆ, งานปรับความเที่ยงตรงของอุปกรณ์ต่างๆ ในห้องทดลอง, งานที่ผู้ขายเข้ามาเปลี่ยน, ทดสอบอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ หรืองานที่มีจำนวนคนน้อย, ระยะเวลาสั้นๆ (ประมาณ 7-15 วันในการทำงาน 1 ครั้ง) และผู้ควบคุมงานบริษัท IRPC พิจารณาแล้วว่ามีความปลอดภัยและสามารถควบคุมดูแลอันตรายต่างๆ ได้ให้ผู้ควบคุมงานพิจารณาแจ้งข้อกำหนดด้านความปลอดภัยเบื้องต้นและผู้ควบคุมงานจะต้องรับผิดชอบดูแลในการปฏิบัติงานตลอดเวลา (มีพนักงานของบริษัท IRPC ดูแลอยู่ตลอดเวลา) โดยผู้รับเหมาหรือผู้ขายที่เข้าข่ายไม่ต้องปฏิบัติตามระเบียบ

ทั้งหมดทุกข้อ (ขึ้นกับผู้ควบคุมงานพิจารณา) โดยต้องมีเอกสารยืนยันและได้รับการอนุมัติจากผู้จัดการฝ่ายของผู้ควบคุมงานนั้นๆ

- กรณีข้อใดไม่สามารถปฏิบัติได้เนื่องจากมีความจำเป็นบางประการหรือลักษณะงานนั้นไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ผู้ควบคุมงานดำเนินการขออนุมัติจากผู้จัดการฝ่ายของผู้ควบคุมงานและผู้จัดการฝ่ายเจ้าของพื้นที่เป็นลายลักษณ์อักษร โดยต้องกำหนดมาตรการทดแทนเพื่อลดความเสี่ยงให้ได้เทียบเท่าหรือมากกว่าที่ได้กำหนดไว้ในกรณีทีมงานนั้นกระทำการกับเจ้าของพื้นที่ให้เจ้าของพื้นที่นั้นๆ และผู้ควบคุมงานจัดประชุมหาข้อสรุปและกำหนดมาตรการการแก้ปัญหาที่มีโดยการลงมติและออกหนังสือแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้ทราบและมีผลบังคับใช้ตามระเบียบนี้
- ผู้ควบคุมงานและเจ้าของพื้นที่ที่มีหน้าที่ควบคุมให้และปลอดภัยเป็นไปตามระเบียบต้องตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ ในการทำงานให้อยู่สภาพสมบูรณ์ปลอดภัยขณะทำงานตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขตามระเบียบฯ ของบริษัท IRPC เห็นว่าถูกต้องปลอดภัยแล้วจึงอนุญาตให้ทำงานในแต่ละวันได้
- ในกรณีที่มีการพักงานหัวหน้างาน, Site Manager. หรือห้ามเข้าโรงงานผู้จัดการบริษัทผู้รับเหมาต้องแต่งตั้งคนใหม่มาแทนและมีคุณสมบัติตามระเบียบทุกประการ หากยังหาผู้ปฏิบัติงานแทนไม่ได้ให้หยุดงานไว้ก่อนชั่วคราวจนกว่าจะหาคนใหม่มาแทนได้โดยเริ่มจากวันที่หัวหน้างาน Site Manager. ถูกพักงานหรือถูกห้ามเข้าโรงงาน
- ห้ามเสพและนำเข้า ฝิ่น, ยา, ยาบ้า, น้ำและใบกระท่อม และสารเสพติดอื่นๆ เข้ามาในพื้นที่เขตประกอบการอุตสาหกรรม IRPC หากตรวจพบทาง IRPC จะดำเนินการลงโทษตามระเบียบสูงสุด
- กรณีที่มีการตีความภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ความหมายไม่ตรงกันให้ยึดความหมายของภาษาไทยเป็นหลักในการตีความ

ส่วนที่ 5 การประเมินผล

1. การประเมินผลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยบริษัทผู้รับเหมาก่อนประมูลงาน ACL

บริษัทผู้รับเหมาที่จะเข้าร่วมการประมูลงาน จะต้องได้รับการประเมินผลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัท IRPC เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินผล บริษัทผู้รับเหมาจะได้รับกรขึ้นทะเบียนรายชื่อ ACL (APPROVE CONTRACTOR LIST) ที่ถูกพิจารณาให้สามารถรับงานของบริษัท IRPC ได้ สำหรับการประเมินผลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยบริษัทผู้รับเหมาตามแบบประเมินฯ (5100F-032) จะต้องได้รับคะแนนจากการประเมินตั้งแต่ 60 คะแนนขึ้นไป (จาก 100 คะแนน) จึงจะผ่านเกณฑ์การประเมินฯ

2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัทผู้รับเหมาในความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (หลังจบงานโครงการ)

การประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัทผู้รับเหมา เมื่อเข้ามาปฏิบัติงานโครงการก่อสร้างในบริษัท IRPC จะถูกประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการตามแบบประเมิน (5100F-033) โดยผลของการประเมินจะต้องได้คะแนนตั้งแต่ 75 คะแนนขึ้นไป (จาก

100 คะแนน) จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน กรณีที่ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (คะแนนต่ำกว่า 75 คะแนนหรือทำให้เกิดอุบัติเหตุขั้นร้ายแรง) ผู้รับเหมาจะถูกตัดสิทธิ์ในการเข้าร่วมประมูลงาน 2 ปี และจะมีการพิจารณา ACL ใหม่ กรณีที่ถูกประเมินไม่ผ่าน 3 ครั้งในเวลา 5 ปี ต้องถูกตัดรายชื่อออกจาก ACL (Approved Contractor List)

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของ จป.ผู้รับเหมาและผู้เฝ้าระวังไฟ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (5100F-801) และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้เฝ้าระวังไฟ (5100F-803) จะถูกประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการโดยใช้แบบประเมิน โดยใช้ข้อมูลผลการประเมินระหว่างปฏิบัติหน้าที่ในโครงการก่อสร้างโดยผลของการประเมินจะต้องได้คะแนนตั้งแต่ 75 คะแนนขึ้นไป (จาก 100 คะแนน) จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน กรณีที่ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ โดยหากคะแนนต่ำกว่า 75 (จาก 100 คะแนน) จป. ผู้รับเหมา หรือผู้เฝ้าระวังไฟถูกตัดสิทธิ์ในการปฏิบัติหน้าที่เป็นเวลา 1 ปี

เอกสารแนบที่ 39

วิธีปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในช่วงหยุดการผลิต

(Shutdown/Turnaround)

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	

SUPPORT TO PM: S6320-1001

1. คำอธิบายทั่วไป

VGO HYDROTREATING UNIT อาจเกิด SHUT DOWN ได้จากหลาย ๆ สาเหตุด้วยกัน ทั้งที่มีการ PLAN ไว้ล่วงหน้า และ ไม่ได้มีการ PLAN ไว้ล่วงหน้า ซึ่งในการ SHUT DOWN ที่มีการ PLAN เราสามารถจะ TEST EMERGENCY SHUT DOWN SWITCH หรือ VALVE ต่าง ๆ ที่ไม่อาจทำได้ตอนที่ NORMAL OPERATION

PLAN NED SHUT DOWN เช่น

- การเปลี่ยน CATALYST หรือ CATALYST REGEN
- การซ่อมบำรุงเครื่องจักร
- FEED สำหรับ UNIT 30 นมด

UNPLANNED SHUT DOWN เช่น

- EQUIPMENT FLILURE เช่น LOSS OF FEED PUMP หรือ EQUIPMENT สำคัญอื่น ๆ
- เกิด LEAK ขึ้นระบบ หรือมีไฟไหม้
- MAKE UP H₂ นมด
- LOSS ของ UTILITY PLANT

และจะจะเป็นการ SHUT DOWN ที่มีการ PLAN หรือ UNPLAN ไปจดจำไว้ว่า ต้อง

- 1) พยายาม CONTROL TEMP ให้ได้เพื่อหลีกเลี่ยงการเกิด COKE ใน FURNACE หรือ CATALYST
- 2) หลีกเลี่ยงการเกิด NIKEL CARBONYL COMPOUND (TOXIC) เมื่อ TEMP REACTOR ต่ำกว่า 205°C
- 3) หลีกเลี่ยง PRESSURE DROP ที่มากกว่าปกติใน REACTOR
- 4) หลีกเลี่ยง COOL DOWN REACTOR ใน RATE ที่มากกว่าที่ GUIDELINE (SEC 5.1.4) กำหนด
- 5) หลีกเลี่ยงการ COOL DOWN ที่เร็วเกินไปในขณะที่ยังมี VGO อยู่ ซึ่งเป็นเหตุให้เกิด PRESSURE DROP อย่างรวดเร็วใน REACTOR
- 6) ผู้ปฏิบัติงานต้องระวัง หลีกเลี่ยงการสัมผัสกับสารพิษ หรือ TOXIOUS CONDITION ขณะทำการ DRAIN CATALYST หรือ ของที่ออกจากรอรั้วซึมต่าง ๆ
- 7) หลีกเลี่ยงโอกาสที่จะเกิด FIRE เนื่องจากการทำงานผิดปกติของ MIXTURE ระหว่าง H₂ และ O₂ หรือการปล่อย PYROPHORIC MATERIAL ออกสู่บรรยากาศ เมื่อเปิด REACTOR

สำหรับการ SHUT DOWN ที่มีการ PLAN ไว้ล่วงหน้านั้น งานบางอย่างเราสามารถทำได้ก่อนการ SHUT DOWN เช่น

- 1) เตรียม SHUT DOWN LIST OF WORK หรือ งานซ่อมที่สามารถทำให้เสร็จสิ้นภายใน SCOPE ของการ SHUT DOWN

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	Page 2
		24	

2) เตรียม BLIND ขนาดต่าง ๆ พร้อมทั้ง LIST แสดงรายการและจำนวนของ BLIND ที่จำเป็นต้องใช้

3) เตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จะใช้ CHECK ค่าต่าง ๆ ตอน SHUT DOWN เช่น

- CO TEST FOR NIKEL CARBONY
- เครื่อง CHECK P^H สำหรับ ACID หรือ CAUSTIC WATER
- EXPLOSTVE และ H₂ METER
- O₂ ANALYZER (ถ้าต้องการมี CHECK VESSEL)

4) ถ้าต้องการ PURGE REACTOR ด้วย INERT GAS ต้องเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นไว้ด้วย

5) ต้องมีอุปกรณ์อยู่จนเพื่อให้การ SHUT DOWN เป็นไปโดยสมบูรณ์

6) ต้องแจ้ง ผู้ที่เกี่ยวข้องให้ทราบถึง กำหนดการ SHUT DOWN

7) ต้องเตรียม TEMPORARY PIPE, BLIND, GASKET ที่จะใช้ไว้บนงานให้พร้อม

8) ต้องเตรียมติดตั้ง น้ำร้อนไว้ก่อน SHUT DOWN

9) SLOP TANK ที่จะใช้ในการ DRAIN OUT ต้องพร้อม และมีความจุเพียงพอ

10) FLUSHING OIL ที่จะใช้ในการ SHUT DOWN ต้องพร้อม

11) ต้องวางแผนสำหรับความไม่สมดุล หรือความไม่เพียงพอของระบบ UTILITY ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างการ SHUT DOWN

2. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและความเข้าใจสำหรับขั้นตอนการ Shut down VGOU อย่างถูกต้องและปลอดภัยพร้อมทั้งการจัดการและความคุม Waste ที่อาจเกิดขึ้นจากขั้นตอนการปฏิบัติงาน

3. ขอบเขตการใช้งาน

ครอบคลุมการใช้งานในการ Shut down VGOU

4. ผู้รับผิดชอบ

4.1 Shift Supervisor มีหน้าที่ควบคุมดูแล การปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อให้การ Shut down ดำเนินไปอย่างถูกต้องและปลอดภัย รวมทั้งการตัดสินใจแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในช่วงปฏิบัติงาน

4.2 Lead Team Operator มีหน้าที่ควบคุมดูแล การปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อให้การ Shut down ดำเนินไปอย่างถูกต้องและปลอดภัย รวมทั้งร่วมมือกับ Shift Supervisor ในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในช่วงปฏิบัติงาน

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010		Page 3

4.3 Boardman มีหน้าที่ควบคุมดูแลกระบวนการผลิตตามขั้นตอนการ Shut Down ให้อยู่ในภาวะที่ปลอดภัยก่อนทางระบบ DCS รวมถึงติดต่อประสานงานกับพนักงานที่อยู่ Local และติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การ Shut Down เป็นไปอย่างปลอดภัย

4.4 Chief Operator มีหน้าที่ในการตรวจสอบ Condition ของการ Shut down ให้อยู่ในภาวะที่ปลอดภัย และได้ Product ตาม Spec. รวมทั้งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับกระบวนการผลิตในเบื้องต้น และรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นให้ Lead Team Operator และ Supervisor รับทราบ

4.5 Operator มีหน้าที่ในการ Shut down ในส่วนของ Local ให้อยู่ในภาวะที่ ปลอดภัยและรวมทั้งรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นกับกระบวนการผลิตในเบื้องต้น ให้ Chief operator, Boardman, Lead Team Operator และ Supervisor รับทราบ

5. การปฏิบัติงาน

5.1 NORMAL SHUT DOWN

ขั้นตอนที่จะกล่าวถึงต่อไปนี้ จะกล่าวถึงรายละเอียดที่จะขึ้นตอน เพื่อความปลอดภัยในการ SHUT DOWN ระบบของ VGO HYDROTREATING UNIT

- 1) เพื่อเป็นการรักษา PRODUCT ที่ ON SPEC ขึ้นแรกค่อย ๆ ลด FEED RATE ลง 5 – 10 % ภายในเวลาไม่น้อยกว่า 15-30 นาที หลังจากนั้นค่อย ๆ ลด FEED RATE ลง 20% ต่อชั่วโมง พร้อมกับ การลด TEMP ของ CATALYST ลง

โดย INLET TEMP ไปจนถึง CATALYST ZONE 2, 3 จะลดลงอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอโดยการปรับ QUENCH FLOW CONTROLLERS
- 2) เมื่อเรลด FEED RATE แล้ว, FEED ที่เข้า REACTOR และ EFFLUENT FLOW RATE จะไม่ BALANCE กันช่วงสั้น ๆ ช่วงหนึ่ง ดังนั้นจึงจำเป็นต้องแจ้งที่จะลดลงค่อย ๆ ลด FEED RATE เพื่อหลีกเลี่ยง OVERHEATING ของ EXCHANGER หรือ HHPS

ขณะที่ TEMP REACTOR และ FEED RATE OF VGO ลดลงต้องรักษา NORMAL WORKING PRESSURE และ TOTAL GAS RATE ให้ได้ตาม DESIGN อย่างไรก็ดีสำหรับ H₂ MAKE UP เราสามารถลดให้อยู่ภายใน CAPACITY LIMITS ของ FLOW CONTROLLER ที่ BLEED ไปยัง H₂ RECOVERY UNIT
- 3) หักชั่วโมงที่ 2 TEMP INLET ของ REACTOR ควรจะอยู่ประมาณ 3500C และ VGO FEED RATE ควรจะถูกลดลงมาถึง 55 M³/H

ณ จุดนี้หากต้องการทำการ CLEAN UP CATALYST FOR DUMPING หรือ REACTOR SKIMMING ให้เอา OIL (DIESEL หรือ HAGO) CIRCULATE REACTOR เป็นเวลา 6-8 HOURS

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	

โดยช่วง CIRCULATE ให้หยุด VGO FEED ถ้าไม่ต้องการทำ ก็ให้ทำการ COOLDOWN และลด FEED RATE อย่างต่อเนื่องต่อไป

ถ้า CATALYST ถูก CLEAR UP ด้วย LIGHT OIL TEMP INLET 2nd BED, 3rd BED ก็ต้องลดลงตาม RATE ข้างต้น จนได้ 350°C จากนั้นทำการ LINE OUT ที่จุดนี้เป็นเวลา 6-8 ชั่วโมง

4) เมื่อลด FEED RATE ลงจนต่ำกว่า ๆ แล้ว ก็หยุด FEED ที่เข้า REACTOR โดยยังคงให้ CIRCULATE H₂ GAS ที่ RATE ปกติ

ข้อควรระวัง คือ การไม่ BALANCE กันของ MAKE UP / RECYCLE COMPRESSOR โดยการหยุด MAKE UP FLOW และใช้ LINE SPILLBACK ในการรักษา FLOW ของ MAKE UP CYLINDERS

เมื่อหยุด FEED เข้า REACTOR ต้องระวังระดับเป็นพิษ เพื่อให้ไม่ทำให้ TEMP ของ REACTOR EFFLUENT สูงเกินกว่า DESIGN ของ REACTOR EFFLUENT EQUIPMENT

เมื่อหยุด FEED OIL ต้องทำการ REMOVE HYDROCARBON ออกจาก CATALYST ให้นมากที่สุดเท่าที่จะทำได้ จากนั้นเพิ่ม TEMP REACTOR ขึ้นไปเป็น NORMAL OPERATION อีกครั้งอย่างรวดเร็วยิ่งสุด (แต่ต้องไม่เกิน REACTOR HEAT UP RATE LIMITS) จากนั้น CIRCULATE HIT H₂ จนกระทั่งไม่มี LIQUID เพิ่มขึ้นใน HIGH PRESSURE SEPARATOR ซึ่งปกติจะใช้เวลาประมาณ 4 ชั่วโมง

5) หยุด INHIBITOR INJECTION และ WATER WASH FLOW โดยระดับน้ำใน HHPS เพิ่มขึ้นสูงสุดก่อนที่จะหยุด WATER INJECTION เพื่อให้สามารถ DRAIN HYDROCARBON ออกให้มากที่สุดในช่วง SHUT DOWN

หยุด LEAN AMINE ที่ FLOW เข้า AMINE CONTACTORS

6) สรุปแล้วหลังจากการทำ CATALYST OIL STRIP 2 ชั่วโมง หลังจากปริมาณ LIQUID ใน SEPARATOR ไม่เพิ่มขึ้นอีกแล้ว) ทำการ COOL DOWN REACTOR ซึ่งจะแยกได้ 2 กรณี

6.1 ถ้า UNIT SHUT DOWN เพื่อซ่อมบำรุงที่ไม่จำเป็นต้องหยุด RECYCLE COMP ให้ CIRCULATE ต่อไปเหมือน NORMAL OPERATION PRESSURE และ TEMP ของ REACTOR ห้ามตกลงเกิน 30°C ต่ำกว่า NORMAL

หลังจากเสร็จงาน ซ่อมบำรุงแล้ว ให้ SET OPERATING CONDITION ตามที่ปรากฏใน PROCEDURE SECTION 5.7 FEED INTRODUCTION

6.2 ถ้า UNIT SHUT DOWN เพื่อเปลี่ยน CATALYST หรือ MAINTENANCE ที่ต้องการหยุด RECYCLE COMP หรือต้องการลด PRESSURE ของระบบ REACTOR ก็ให้ CIRCULATE ที่ NORMAL OPERATING PRESSURE และ GAS RATE ขณะที่ COOL REACTOR ที่ MAXIMUM RATE (ประมาณ 140C ต่อ 15 นาที) ลงอย่างต่อเนื่อง

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	Page 5 24
ลดไฟใน BURNER ลงและปรับ BYPASS VALVE ที่ REACTOR FEED/EFFLUENT EXCHANGER ตามที่ดัดการ ภายใต้ข้อจำกัดที่ใหไว้ใน SECTION 5.1.4 และ LIMIT TEMP ของ HHPS (232°C) 7) ขณะที่การ COOL DOWN เริ่ม START (จาก 350°C) เริ่มเก็บ SAMPLE CHECK ค่า CO CONTENT ใน RECYCLE GAS เราต้องแน่ใจว่าค่า CO CONTENT ต้องต่ำกว่า 30 PPM ก่อนที่จะลด TEMP INLET REACTOR SECOND AND THIRD BED ลงต่ำกว่า 205°C เพื่อป้องกันโอกาสที่จะเกิด HIGHLY TOXIC METAL CARBONYL COMPOUNDS ถ้า CO CONTENT เกิน 30 PPM แต่ CO CONTENT ใน H2 MAKE UP ต่ำกว่า PPM ให้เพิ่ม H2 MAKE UP ไปที่ REACTOR เพื่อ PURGE ระบบ แต่ถ้า H2 MAKE UP มีค่า CO CONTENT เกิน 30 PPM ให้ทำตาม STEP 8 8) ให้ PRESSURIZE LIQUID ที่ค้างอยู่ใน HHPS ไปยัง HLPS และไปยัง STRIPPER และจาก CHPS ไปยัง CLPS ไปยัง STRIPPER และให้ PRESSURIZE LIQUID ที่ค้างใน AMINE CONTRACTOR ไปยัง RICH DEA FLASH DRUM จากนั้น PURGE LIQUID HYDROCARBON LINE จาก HIGH PRESSURE SEPARATOR 9) ถ้า CO CONTENT ใน RECYCLE GAS ไม่สามารถ ลดต่ำกว่า 30 PPM เนื่องจากมี CO CONTENT สูงใน H₂ MAKE UP ให้ทำตามข้อ 10-18 10) ก่อนที่จะลด PRESSURE ของระบบ ให้ปฏิบัติตามดังนี้ - หยุด RECYCLE GAS CIRCULATION และ FRESH HYDROGEN MAKE UP ขณะที่ TEMP CATALYST ยังสูงกว่า 205°C - UNLOAD (NOLOAD) และ SHUT DOWN MAKE UP / RECYCLE COMPRESSOR ตรวจเช็คว่า VALVE ต่อไปนี้ต้องปิด A. SUCTION และ DISCHARGE VALVE ของ REACTOR FEED PUMP B. BLOCK VALVE ของ LIQUID FEED LINE C. BLOCK VALVE ที่ LIQUID PRODUCT ของ HHPS และ CHPS และ LINE WATER D. SUCTION, DISCHARGE, SPILLBACK VALVE ของ RECYCLE AND MAKE UP COMPRESSOR E. ต้องแน่ใจว่า WATER INJECTION ถูก BLOCK และใช้ BLIND ISOLATE F. BLOCK VALVE MAKE UP HYDROGEN ที่ PLOT LIMIT G. BLOCK VALVE ที่ H₂ ABSORBER			

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	Page 7 24

16) ถึงจุดนี้ค่า CO CONTENT ใน RECYCLE GAS ต้องต่ำกว่า 30 PPM ถ้าไม่เช่นนั้นห้ามเปิด REACTOR เราสามารถ COOL DOWN REACTOR ให้ TEMP ต่ำกว่า 205°C ตาม RATE การ COOLING ลดไฟใน FURNACE จนกระทั่งความร้อนไม่จำเป็นในการ CONTROL RATE การ COOLING

ถ้าจะทำการ REGENERATE CATALYST ต้องรอกอุณหภูมิไว้ที่ 205 °C หลังจากการลด ความดันในชั้นคอนที่ 17

เมื่อถึงเวลาเหมาะสมให้ดับไฟใน FURNACE PURGE FIRE BOX โดยเปิด FURNACE DOOR และ AIR REGISTER ให้กว้างเพื่อ COOL FEED HEATER ให้เย็นลงเร็วที่สุด ถ้าจะมีการเปิด REACTOR ให้ CIRCULATE RECYCLE GAS อย่างต่อเนื่อง จนกระทั่งภายใน REACTOR (รวมทั้ง SHELL) ถูก COOL ลงมาภายใต้อุณหภูมิ 30 °C ของอุณหภูมิ DISCHARGE RECYCLE COMPRESSOR หนึ่งโหละ REACTOR จะเก็บปริมาณความร้อนไว้มาก ดังนั้นอุณหภูมิหนึ่งด้าน นอกของ REACTOR จะบอกได้ว่า REACTOR เย็นลงพอที่จะเข้าไปได้หรือยัง ก่อนที่ GAS CIRCULATION จะถูกหยุด

17) เมื่ออุณหภูมิเย็นลงต้องการแล้ว หยุด RECYCLE GAS CIRCULATION และแยกระบบไป BLIND รอบ REACTOR SYSTEM จาก MAKE-UP/RECYCLE COMPRESSOR จากนั้นลดความดันของระบบ REACTOR ผ่าน BLEED GAS FLOW CONTROL VALVE ไป FLARE อย่างช้าๆ เพื่อป้องกัน FLARE ด้วยปริมาณในโครเจนที่มาก

18) หลังจากทำงานขั้นตอนที่ 10-17 เสร็จ เนื่องจาก CO จะมีการสะสมกัน ดังนั้นระบบควรจะพร้อมสำหรับการ ดัดแยก และใส่ BLIND เพื่อตัดออกจากระบบ FLARE

19) ถ้าปริมาณ CO ไม่สูงแล้ว เราสามารถ COOL DOWN REACTOR ให้อุณหภูมิลงต่ำกว่า 205°C ได้ และลดไฟลงจนกระทั่งความร้อนไม่จำเป็นในการ CONTROL RATE COOLING

เมื่อถึงเวลาเหมาะสมให้ดับไฟใน FURNACE PURGE FIRE BOX โดยเปิด FURNACE DOOR และ AIR REGISTER ให้กว้างเพื่อ COOL FEED HEATER ให้เย็นลงเร็วที่สุด ถ้าจะมีการเปิด REACTOR ให้ CIRCULATE RECYCLE GAS อย่างต่อเนื่อง จนกระทั่งภายใน REACTOR (รวมทั้ง SHELL) ถูก COOL ลงมาภายใต้อุณหภูมิ 30 °C ของอุณหภูมิ DISCHARGE RECYCLE COMPRESSOR หนึ่งโหละ REACTOR จะเก็บปริมาณความร้อนไว้มาก ดังนั้นอุณหภูมิหนึ่งด้าน นอกของ REACTOR จะบอกได้ว่า REACTOR เย็นลงพอที่จะเข้าไปได้หรือยัง ก่อนที่ GAS CIRCULATION จะถูกหยุด ลดความดันลงและตามด้วย PURGE NITROGEN แล้วใส่ BLIND เพื่อ ดัดแยกระบบ

20) ระบบของ REACTOR ควรจะ KEEP ภายใต้อากาศดันของ N₂ เล็กน้อย เพื่อป้องกันออกซิเจนเข้าไป ในระบบ จนกระทั่งเห็นสมควรว่าปลอดภัย

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	Page 6 24

11) ลด PRESSURE ของระบบ REACTOR และ H2 COMPRESSION ลงเหลือประมาณ 1 BAR โดยใช้ DEPRESSURING VALVE ที่ MAX RATE 14 BAR ต่อมาที่ ระวังอย่าให้ REACTOR มี PRESSURE DROP เกิน 12 BAR

12) เปิด NITROGEN เข้า H2 MAKE UP COMPRESSOR KNOCKOUT DRUM (30D012) และ DISCHARGE ของ RECYCLE GAS COMPRESSOR และ SWEEP H2 จากระบบผ่าน DEPRESSURING VALVE ไป FLARE โดยต้องแน่ใจว่า N2 ผ่านเข้า REACTOR ตาม PATH ปกติ (อาจจะเปิด VALVE DISCHARGE RECYCLE COMPRESSOR และ MANUAL VALVE ใน SPILLBACK LINE) CHECK CO CONTENT ใน LINE VENT ไป FLARE

ระบบสามารถเพิ่ม PRESSURE ขึ้นถึง 4 BAR ด้วย N2 จากนั้นเปิด VENT ไป FLARE หลาย ๆ ครั้ง เพื่อ CLEAR ระบบให้ปราศจาก H2 และ CO (PRESSURE UP PURGE)

DRAIN LIQUID ออกจาก VESSEL ต่าง ๆ และจุดต่ำสุดของทุก LINE และ EQUIPMENT เพื่อ กำจัด HYDROCARBON SOUR WATER AMINE

13) เมื่อระบบปราศจาก H2 และ CO และยังมี N2 SWEEP PURGE ที่ PRESSURE ต่ำ ๆ อยู่ ให้ใส่ BLIND ตามจุดต่าง ๆ ดังนี้

- VGO FEES LINE ที่ DISCHARGE ของ FEED PUMP
- HHPS, CHPS และ RECYCLE GAS HIGHT EFFICIENCY SEPARATOR LIQUID LINES ที่จะ ไป LOW PRESSURE SEPARATOR (2 BLINDS)
- LINE SOUR WATER จาก CHPS
- LINE HIGH PRESSURE WATER INJECTION
- LINE HIGH PRESSURE LEAN AMINE ที่ไปยัง H2S ABSORBER
- LINE ที่ไปยัง H₂ RECOVERY
- BLINE ที่จุดอื่น ๆ ที่จำเป็น

14) หลังจากใส่ BLIND ISOLATE เรียบร้อยแล้ว เพิ่ม PRESSURE ของระบบ HYDROGEN MAKE UP COMPRESSION และระบบ REACTOR ด้วย NITROGEN ให้ถึง 4 BAR

จากนั้น START ONE MAKE UP / RECYCLE GAS COMPRESSOR และเพิ่ม PRESSURE REACTOR SYSTEM ขึ้นมาเป็น 28 BAR ตามอธิบายใน SECTION 5.3 CYLINDER ของ MAKE UP และ RECYCLE COMPRESSOR ต้องสมดุลเพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายของ MACHINE

15) OPERATE HEATER และรักษา TEMP REACTOR ให้ได้ 205°C อย่างน้อย 2 ชั่วโมงจากนั้นวัดค่า ANALYZER ของ CO ใน RECYCLE GAS

ถ้าค่า CO CONTENT ยังสูงกว่า 30 PPM ย้อนกลับไปที่ STEP 10-14 อีกครั้ง

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	Page 8 24

เมื่อ AIR, H₂S, และละอองของซัลไฟด์ ปรากฏอยู่ จะเกิดการ FORM ตัวของ POLYTHIONIC ACID ซึ่งมันจะทำปฏิกิริยากับ AUSTENITIC STAINLESS STEEL ซึ่งการ CRACK จะเกิดขึ้นอย่างรวดเร็วที่อุณหภูมิห้อง เราจึงควรหลีกเลี่ยงสภาวะนี้ซึ่งเป็นสาเหตุให้เกิด STRESS CRACK

สรุปได้ว่าเมื่ออุปกรณ์ที่เป็น AUSTENITIC STAINLESS STEEL เมื่อสัมผัสกับ AIR, H₂O ที่ทุกสภาวะจะเกิด STRESS CORROSION CRACKING ดังนั้นการป้องกันที่ดีที่สุดคือ KEEP ระบบให้แห้งไม่ให้โดนอากาศและอุ่นไว้เสมอเพื่อป้องกันความชื้น ถ้าเราไม่สามารถควบคุมระบบนี้ไว้ได้ก็ควรจะทำให้เป็นกลางโดยการล้างด้วยสารละลาย SODA ASH

และถ้า EQUIPMENT ที่ทำจาก AUSTENITIC STAINLESS STEEL ยังไม่ถูกเปิดระหว่างการ SHUT DOWN ควรจะ SEAL ภายใต้อากาศ NITROGEN

เพราะว่าการซ่อมบำรุงระหว่างการ SHUT DOWN นั้นต่างกัน วิธีการที่จะป้องกัน AUSTENITIC STAINLESS STEEL ต้องเขียนทุกการ SHUT DOWN

5.2 EMERGENCY SHUT DOWN

สถานภาพฉุกเฉินจะต้องเกิดขึ้นระหว่าง ระยะเวลาการเดินเครื่องปกติของ VGO HYDROTREATING UNIT ส่วนใหญ่แล้วสถานภาพเหล่านี้ เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงานของอุปกรณ์ สัมเหลว PLANT UTILITY ทำงาน ซึ่งเกิดขึ้นเพียงบางส่วน หรือทั้งหมดก็ได้ เมื่อมีสถานภาพฉุกเฉินเกิดขึ้น บุคคลที่กำลังทำการ OPERATE PLANT อยู่บนจะต้องทำการตัดสินใจที่ถูกต้องเพื่อแก้ไขหรือลด สถานภาพฉุกเฉินเอาไว้

การตัดสินใจที่ดีที่สุดนั้น จะเกิดจากบุคคลที่มีความรู้เรื่อง PROCESS และ EQUIPMENT และ ผ่านการอบรมเกี่ยวกับหลักพื้นฐานของการรักษาความปลอดภัย เพราะ ความปลอดภัยของบุคคลเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุด

การตัดสินใจที่รวดเร็ว จะช่วยให้ UNIT ปลอดภัย และป้องกันไม่ให้สถานภาพที่เป็นอยู่ลุกลาม ความปลอดภัยของ UNIT สามารถจำแนกได้ดังนี้

- การลดไฟใน FURNACE ให้เหลือเฉพาะไฟ PILOT
- การหยุด FLOW ของ HYDROGEN MAKE UP
- การหยุด FEED PUMP
- การเดิน H₂ RECYCLE COMPRESSOR ตามปกติ
- การลดความดันของ REACTOR LOOP
- การเดิน REACTOR EFFLUENT COOLING FIN-FAN
- การควบคุมระดับของเหลวใน SEPARATOR
- การหยุดฉีด POLYSULFIDE และ CONDENSATE

ด้วยประสบการณ์และความรู้ทำให้ UNIT ปลอดภัย เมื่ออยู่นั้นสถานภาพฉุกเฉิน ผู้ปฏิบัติงานแต่

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	Page 9 24

ละคนจะต้องผ่านการอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติตัว เมื่ออยู่ในสภาวะฉุกเฉินเพื่อช่วยลดความเสียหายให้น้อยที่สุด เมื่อเกิดสภาวะฉุกเฉิน

ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติระหว่างเกิดสภาวะฉุกเฉิน ซึ่งสิ่งที่ต้องหลีกเลี่ยงคือ

- อันตรายต่อบุคคล
- ความเสียหายของอุปกรณ์
- การลดอุณหภูมิใน HEATER
- การเกิด COKE และสิ่งสกปรกมากเกินไปใน CATALYST

FIRE TRIANGLE ใช้ในการอธิบายเหตุการณ์ในการเกิดไฟ และการดับไฟซึ่งเป็นพื้นฐานในการอธิบาย เกี่ยวกับการเกิดความร้อน

การเกิดไฟได้จะด้อยมี 3 สิ่งเกิดขึ้น ถ้าเรากำจัดไฟให้อยู่อย่างใดสิ่งหนึ่งใดใน 3 สิ่งนี้ออก ก็จะสามารถดับไฟได้

สำหรับ VGO HYDROTREAT UNIT

ปัจจัยทั้ง 3 อย่างมีความจำเป็น สำหรับการเกิดปฏิกิริยาเคมี ที่เกี่ยวข้องกับความร้อน ซึ่งเมื่อเพิ่มอุณหภูมิอย่างรวดเร็ว จะทำให้ความร้อนถูกปล่อยออกมา การที่ไม่สามารถควบคุมความร้อนที่ถูกปล่อยออกมาได้ จะเป็นสาเหตุของการทำลายลักษณะทางกายภาพของอุปกรณ์ และ CATALYST ได้ การนำปัจจัยอย่างหนึ่งอย่างใดออกจากปัจจัยทั้ง 3 นี้ ก็สามารถหยุดการเกิดปฏิกิริยาได้ อีกทั้งยังเป็นการป้องกัน การไม่สามารถควบคุมความร้อนที่ปล่อยออกมาได้อีกด้วย H₂ เป็นเพียงปัจจัยเดียวที่สามารถกำจัดได้อย่างรวดเร็วเพื่อป้องกันการไม่สามารถควบคุมความร้อนที่ปล่อยออกมาได้ ส่วนปัจจัยที่เหลือคือ น้ำมันและ CATALYST ที่ไม่สามารถกำจัดได้อย่างรวดเร็ว

ถ้า VGO ที่ FEED เข้าไปยัง REACTOR หยุดลง จะต้องใช้เวลานานกว่าที่ RECYCLE GAS จะ SWEEP ออกมาและจากนั้นจึงการแยกน้ำมันออกจาก CATALYST BED หรืออาจมีน้ำมันเหลืออยู่มากเกินไป หรือ OIL ไหลออกมาได้ช้า ถ้าปฏิกิริยา HYDROGENATION ไม่สามารถหยุดได้ แม้ว่าในที่สุดจะหยุดได้ก็ตาม ก็จะเกิด DECOMPOSITION ของ OIL จนเกิดเป็น COKE บนผิวของ CATALYST

เพื่อเป็นการป้องกันการเกิด COKE จะต้องรักษาให้มี FLOW ของ LIQUID FEED ไหลผ่านไปยัง REACTOR ตลอด แหล่งของ FEED ที่เหมาะที่จะใช้นั้นจะเกิดสภาวะฉุกเฉินควบเป็น BOTTOM PRODUCT ของ FRACTIONATOR ซึ่งจะมีปริมาณของ HYDROGENATION REACTANT ชั่วคราว

CATALYST นั้นจะมีแนวโน้มที่รักษาอุณหภูมิไว้ได้ในระยะเวลาที่นาน ดังนั้นอุณหภูมิของ OIL FEED ใน REACTOR จึงไม่เปลี่ยนแปลงมากนัก เมื่อออกมาทางด้านข้างของ REACTOR ในเวลาหลาย ๆ นาที ผู้ปฏิบัติงานจะต้องลดความดันอย่างรวดเร็ว และกำจัดการใช้ H₂ โดยการหยุด H₂ MAKE UP จะทำให้ H₂ ที่ใช้ในระบบลดลงอย่างรวดเร็วภายใน 20-30 นาที ซึ่งเป็นเป็นการจำกัดการใช้ H₂ ในปฏิกิริยา HYDROGENATION และเป็นการปล่อยความร้อนจากปฏิกิริยานี้ ความดันของระบบ

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	Page 10 24

ทั้งหมดจะลดลงเมื่อ H₂ ถูกใช้ไป ถ้าความดันไม่ลดลงอย่างรวดเร็ว(25% ของ PRESSURE DESIGN ภายใน 30 นาที) ให้เพิ่มความดันลงเล็กน้อย เพื่อที่จะเร่งอัตราการลดความดัน เมื่อความดันของระบบลดลงประมาณ 25% ของ PRESSURE DESIGN แล้วจึงเพิ่มความดันลงเล็กน้อย

ช่อง (PORTION) MAKE UP ของ MAKE UP/ RECYCLE COMPRESSOR ให้อยู่ในช่อง SPILLBACK สูงสุด เมื่อ H₂ ลดลง พยายามรักษาระดับให้สมดุล จนกระทั่ง RECYCLE GAS มี FLOW ที่ต่อเนื่อง

อุณหภูมิที่สูงกว่า 440°C จะทำให้ความเสียหายให้กับ CATALYST และ EQUIPMENT ๆ ได้มากกว่า H₂ PARTIAL PRESSURE ที่ต่ำ การเกิด COKE และ THERMAL CRACK เป็นปฏิกิริยาที่ลดความร้อน การเกิดปฏิกิริยา HYDROGENATION นั้น จะมีผลทำให้การปล่อยความร้อนออกมา ซึ่งอุณหภูมิที่เพิ่มขึ้นจะทำให้เย็นลง VGO FEED และ PRODUCT RECYCLE การรักษา FLOW ของ LIQUID ให้ไหลผ่าน REACTOR เป็นหนทางที่ดีที่สุดในที่ SWEET OUT และ COOL REACTOR

ขั้นตอนเริ่มต้นต่อไปนี้เป็นข้อควรระวังเกี่ยวกับ CATALYST และ EQUIPMENT ในขณะที่เกิดสภาวะฉุกเฉิน

1) จำกัดการใช้ H₂

การลด H₂ MAKE UP เป็นการจำกัดปัจจัยเสี่ยงหนึ่ง "FIRE TRIANGLE" ซึ่งเป็นจำกัดแหล่งสำคัญของการปล่อยความร้อน ความดันของระบบจะลดลงเมื่อ H₂ ที่มีอยู่ใน REACTOR ถูกใช้ไป (จะลดลงหนึ่งในสี่ของ PRESSURE DESIGN ในประมาณ 30 นาที) จากนั้นเปิด EMERGENCY DEPRESSURE VALVE เพื่อให้ความดันระบบลดลงเร็วขึ้น ความดันของระบบที่ต่ำจะลดอัตราการเกิดปฏิกิริยา HYDROGENATION และเป็นผลให้การปล่อยความร้อนใน REACTOR ถูกลดลง

2) ลดความร้อนที่เข้า REACTOR

ลดไฟใน FURNACE ลงเหลือแค่ไฟ PILOT และใช้ BYPASS ของ REACTOR EFFLUENT/FEED EXCHANGER เพื่อที่จะทำให้อุณหภูมิด้านหน้าเข้า REACTOR ต่ำลง เมื่ออุณหภูมิต่ำลง อัตราการเกิดปฏิกิริยาและการปล่อยความร้อนใน CATALYST จะลดลง การใช้น้ำมันที่เย็นกว่าผ่านเข้าไปใน REACTOR จะลดความร้อนได้ดีกว่า และช่วยลดความเสี่ยงในการเกิด COKE ภายใน FURNACE TUBE ไม่ควรเปิด BYPASS ของ EFFLUENT/FEED เพื่อไม่ให้เกิด OVERHEAT ของ HHPS หรืออุปกรณ์ DOWN STREAM อื่นๆ

ในกรณีที่ขาด FEED เข้า REACTOR ขั้นตอนการทำ REACTOR ที่เย็นลง โดยการหยุดไฟให้เหลือแค่ PILOT และการใช้ BYPASS RECYCLE GAS ของ EFFLUENT/FEED EXCHANGER อย่างไรก็ตาม อุณหภูมิที่จำกัดของ HHPS คือ 232 °C

3) รักษา FLOW ของ RECYCLE GAS ให้ผ่าน EQUIPMENT

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	Page 11 24

RECYCLE GAS จะช่วยรักษา FLOW ของ OIL ที่ผ่านไปยังห้องของ FURNACE และ HEAT EXCHANGER และทุกส่วนของ REACTOR ถ้า OIL อยู่ในท่อภายใน REACTOR ที่มีอุณหภูมิสูง ซึ่งจะก่อให้เกิด COKE บน CATALYST ได้ RECYCLE GAS จะใช้เป็นตัวลดความร้อนลงโดยการพาออกจาก REACTOR

4) เปิด RECYCLE ของ FRACTIONATOR COLUMN BOTTOM PRODUCT

เมื่อ FRACTIONATOR BOTTOM PRODUCT หรือที่ผ่านเข้าไปยัง REACTOR มันจะปล่อยความร้อนน้อยมาก เพราะจะมีระดับ SULFUR ที่ต่ำและเป็นโมเลกุลที่หนัก STRIPPER COLUMN BOTTOM PRODUCT จะลดความร้อนของ OIL ใน REACTOR เพื่อที่จะรักษาการกระจายของ FLOW ที่ดี ที่อุณหภูมิค่า การรักษาให้ OIL มี FLOW ผ่าน REACTOR จะช่วยให้ความร้อนลดลงได้ และช่วยป้องกันการเกิดการตกค้างของ OIL เป็นเวลานานใน REACTOR เพื่อที่จะรักษาให้มีการกระจายของ FLOW ที่ดีไปยัง REACTOR จะต้องมีการ PRODUCT RECYCLE มากที่สุด

เมื่อ VGO HYDROTREATING UNIT SHUT DOWN ลง และอยู่ในสภาวะฉุกเฉิน จะต้องทำการกำจัดสาร HYDROCARBON ออกจาก CATALYST เมื่อ UNIT เริ่ม START ใหม่ การทำ HOT STRIP จะใช้ RECYCLE GAS ที่อุณหภูมิ 370°C ซึ่งเป็นหนทางที่เหมาะสมในการ STRIP CATALYST จุดที่หน้าหัวก็คือ ต้องการความเหมาะสม หรือสมบูรณ์โดยปราศจาก VGO FEED CHEVRON แนะนำว่าควรทำ HOT STRIP ซึ่งใช้เวลา 12 ชั่วโมง เราสามารถลดความดันได้ถ้าเห็นสมควร อย่างไรก็ตามในขณะที่เริ่มต้นการเดินหน่วยการผลิตนั้น CHEVRON แนะนำว่าควรทำตามคำแนะนำ การ START UP หลังเกิดการ SHUT DOWN อุณหภูมิแล้ว ให้ปฏิบัติงาน ขั้นตอนดังกล่าวไว้ใน START UP FOLLOWING EMERGENCY SHUT DOWN SECTION

คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดการ ในแต่ละชนิดของสภาวะฉุกเฉินที่กล่าวไว้ในส่วนนี้ จะต้องทำการจดจำและทำความเข้าใจในวิธีการว่ามีอะไรในการกระทำแต่ละขั้นตอน

การปฏิบัติงานในกรณีฉุกเฉิน จะต้องทำการตรวจสอบเป็นระยะเพื่อให้แน่ใจว่าผู้ปฏิบัติงานสามารถตอบสนองต่อสภาวะฉุกเฉิน แต่ละสภาพได้อย่างเหมาะสม

เมื่อเกิดสภาวะฉุกเฉินขึ้น จะต้องทำตามขั้นตอนที่ถูกต้อง ดังที่กล่าวไว้ในส่วนนี้ อย่างทันทีทันใด หลังจากนั้นแจ้งให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทราบ และแจ้งให้หน่วยอื่นที่อาจได้รับผลกระทบด้วย เมื่อเหตุการณ์สิ้นสุดลงควรทำการบันทึกการเกิดสภาวะฉุกเฉินไว้

การปฏิบัติงานในกรณีฉุกเฉิน ที่กล่าวในเอกสารนี้ ไม่ได้ครอบคลุมถึงทุกกรณีที่อาจเกิดขึ้นได้ อย่างไรก็ตาม การปฏิบัติงานดังกล่าวสามารถประยุกต์ใช้ให้ครอบคลุมกับกรณีที่อาจเกิดขึ้นได้บนอุปกรณ์ ขั้นตอนจะต้องนำไปสู่ความปลอดภัยของบุคคล และต้องหาทางป้องกันอุปกรณ์ ซึ่งอาจถูกทำลายขณะเกิดกรณีฉุกเฉิน

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	Page 12 24

ในการมีฉุกเฉินอื่นๆ พยายามหาขอบเขตของปัญหา รวมถึงการ SHUT DOWN ซึ่งอาจหลีกเลี่ยงได้ เมื่อจำเป็นต้องทำการ SHUT DOWN อย่างสมบูรณ์แบบ จะต้องปฏิบัติตามวิธีการ SHUT DOWN ซึ่งกล่าวไว้ใน SHUT DOWN SECTION และต้องปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างใกล้ชิด

วิธีปฏิบัติงานในกรณีฉุกเฉินสามารถแบ่งได้เป็น 2 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 จะต้องนำ UNIT ไปสู่จุดที่ปลอดภัย

ส่วนที่ 2 การเคลื่อน UNIT ไปสู่ตำแหน่งที่ปลอดภัยยิ่งขึ้น

ความแตกต่างของทั้ง 2 ส่วนดังกล่าวคือ

ในส่วนที่ 1 (SAFE POSITION) ต้องการให้ OPERATING GROUP เคลื่อนที่ไปสู่ที่เกิดอันตรายแก่บุคคล, การทำลายอุปกรณ์ หรือการทำลาย CATALYST น้อยที่สุดอย่างทันทีทันใด

ในส่วนที่ 2 (FULLY SECURED POSITION) อนุญาตให้เวลาเพียงพอในการเคลื่อนที่ ซึ่งจะเป็นการเตรียม UNIT ไม่ไว้จะสำหรับ FULL SHUT DOWN หรือสำหรับการ RESTART ตามที่เขียนมาแล้วนั้นเป็นไปได้นัก

ซึ่งจะต้องจดจำและทำตามขั้นตอนที่ถูกต้อง ไม่ควรปล่อยระบบเอาไว้หลังจากเกิด EMERGENCY CASE ขึ้น เพราะเป็นไปได้ที่จะเกิดอันตรายต่อบุคคลหรือทำลายอุปกรณ์ ถ้ายังคงพยายาม RUN UNIT ต่อไปทั้งที่น้ำจะ SHUT DOWN

การศึกษามณีฉุกเฉิน ซึ่งในแต่ละกรณีได้อธิบายตามเฉพาะหัวข้อนั้นๆ เมื่อมีกรณีฉุกเฉินเกิดขึ้นจริงแล้ว เราต้องใช้วิธีการต่างๆผสมผสานกัน ถ้าได้ทำการศึกษามาก่อนแล้วในกรณีที่เกิดแล้วจะสามารถควบคุม โดยการประยุกต์ใช้เหมาะสมกับเหตุการณ์นั้นๆ

- LOSS OF HYDROGEN RECYCLE
- LOSS OF FEED
- REACTOR TEMPERATURE EXCURSION AND RUNAWAY
- LOSS OF MAKE-UP HYDROGEN
- UTILITY FAILURES
- LEAK IN THE HIGH PRESSURE REACTION SYSTEM

5.2.1 LOSS OF HYDROGEN RECYCLE

การที่ RECYCLE COMPRESSOR มาสามารถทำงานได้เป็นกรณีที่ SERIOUS มาก เพราะปริมาณครึ่งหนึ่งของความร้อนใน REACTOR จะถูก ABSORB ไว้โดย RECYCLE และ QUENCH GAS การไม่สามารถควบคุมอุณหภูมิใน VGO HYDROTREATING REACTOR จนทำให้อุณหภูมิไม่คงที่ ถ้าไม่มีการปฏิบัติที่ถูกต้องและเหมาะสม

การลดปฏิกิริยา จะต้องทำการ COOL และลดความดันของ REACTOR อย่างรวดเร็ว ใน CASE นี้ สิ่งแรกที่เรารู้สึก คือ การพยายามที่ START RECYCLE COMPRESSOR ขึ้นมาอีกครั้งหนึ่งตาม

GFG-002

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	Page 13 24

ขั้นตอนอย่างหนึ่งที่ทันใด ถ้าไม่สามารถ START ได้ จะต้องมีการป้องกันการเกิด CATALYST และ EQUIPMENT ไม่ให้เกิดความเสียหายได้

วิธีปฏิบัติ

- ตรวจสอบว่าได้หยุด MAINBURNER ใต้เตาเผาแล้วหรือไม่ เพื่อลดอุณหภูมิของหัวของ REACTOR ลดสิ่งกีดขวางของ REACTOR อย่างใกล้ชิด และสามารถหยุดไฟ PILOT ได้ถ้าจำเป็น
- อาจพบว่า MAKE UP HYDROGEN ได้สูญหายไปด้วยเพราะ MAKE UP CYLINDER จะใช้ COMMON SHAFT ร่วมกับ REACTOR ความดันของระบบ REACTOR จะลดลง เมื่อ H_2 ใน HIGH PRESSURE LOOP ถูกใช้ไป
- หยุด LEAN DEA ที่จะเข้าไปยัง H_2S ABSORBER เพื่อป้องกันการเกิด FOAM
- ให้ FEED OIL ค่อยๆ DESIGN FLOWRATE OIL FEED นี้จะเป็นส่วนสำคัญในการดึงความร้อนออกจาก FURNACE และ REACTOR
- ถ้าความดันในระบบลดลงไม่เร็วพอ ให้เปิดวาล์วลดความดัน ไม่ควรให้มีความดันลดลงเกิน $14 \text{ KG/CM}^2/\text{MIN}$ ใน REACTOR ในขณะที่ทำการลดความดันเพื่อป้องกันการเกิด EQUIPMENT ไม่ควรให้ PRESSURE DROP มากกว่า 12 KG/CM^2
- เปิด BYPASS ของ EFFLUENT/FEED EXCHANGER เพิ่มขึ้นเพื่อไม่ให้เกิดอุณหภูมิที่จำกัดเอาไว้ใน HHPS
- เปิด HIGH PRESSURE SEPARATOR LEVEL CONTROL VALVE BYPASS ถ้าจำเป็นเพื่อจำกัด OIL เมื่อความดันของระบบลดลง
- หยุดการฉีด POLYSULFIDE และน้ำ ในขณะที่ทำการปฏิบัติงานขั้นตอนนั้น ที่ต้องพยายาม START RECYCLE COMPRESSOR ด้วย แต่ถ้าไม่สำเร็จ ให้ทำตามขั้นตอนต่อไป ถ้า MAKE UP / RECYCLE COMPRESSOR ไม่สามารถใช้ได้ใน 5 นาที
- เริ่มให้ BOTTOM PRODUCT จาก FRACTIONATOR กลับเข้ามาในส่วนของ REACTION จากนั้นค่อย ๆ หยุด FRESH VGO FEED ทีละน้อย ๆ แล้วจึงใช้ RECYCLE จนเป็น 100% แทน
- รักษาค่าความดันใน REACTOR LOOP ไว้ที่ประมาณ $28 \text{ KG/CM}^2\text{G}$ อย่างเร็วที่สุด ถ้าอุณหภูมิของ CATALYST ยังเพิ่มขึ้นอยู่ ให้ทำการลด PRESSURE ลง
- เมื่อความดันของระบบต่ำกว่า $28 \text{ KG/CM}^2\text{G}$ ค่อย ๆ START MAKE UP เข้าไปยังระบบ โดยการเปิด BYPASS ของ MAKE UP COMPRESSOR ซึ่งจะไปช่วยแทนที่ OIL FEED และน้ำมันออกมาจากระบบ
- หยุด STRIPPING STEAM ไปยัง STRIPPER COLUMN, 30C002

GFG-002

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	Page 14 24

OPERATE ได้อย่างต่อเนื่องและใช้ BOTTOM PRODUCT ของ 30C001 CIRCULATE BACK กลับมาแทน อย่างไรก็ตามอาจทำให้ TEMPERATURE ของ REACTOR สูงขึ้นด้วย ถ้าไม่มีกระแสไหลต่อไปยังขั้นตอนการทำงาน

- หยุด FLOW ของ MAKE UP HYDROGEN แล้วเพิ่ม RECYCLE GAS RATE สูงสุด จนกระทั่ง EMERGENCY นั้นเราสามารถควบคุมได้
- RECYCLE BOTTOM PRODUCT ของ 30C001 เข้ามาใน REACTOR โดยพยายาม ยาม BLEED GAS OIL PRODUCT ที่ใช้น้อยที่สุด
- ถ้าในข้อ 2 เราเริ่มทำก่อนที่ FUEL ของ FURNACE จะ TRIP หมายถึงยังมี OIL อยู่ในระบบ เพราะฉะนั้น เราสามารถ OPERATE FURNACE ได้อย่างต่อเนื่อง
- แต่เราต้องปฏิบัติข้อ 2 ได้ไม่ทันเวลา ให้ลด FUEL หรือ FIRE ของ FURNACE โดยให้เหลือแต่ไฟเพื่อ PILOT
- ถ้า REACTOR INLET TEMPERATURE ลดลงถึง 260°C ให้ CIRCULATE DIESEL เข้ามาใน REACTOR แทน BOTTOM PRODUCT ของ 30C001 ในข้อ 2 แล้ว COOL DOWN ต่อ
- HOLD TEMPERATURE 2600C นี้ไว้ และเติม H₂ MAKE UP หากต้องการ STABILIZE ที่ NORMAL OPERATING PRESSURE จนกระทั่ง FRESH FEED สามารถที่จะ SUPPLY ได้ ก็ดำเนินการขั้นตอนเหมือนที่ขั้นตอน START UP
- ถ้าไม่แน่ใจว่า FEED จะ SUPPLY ได้เมื่อไร ก็ไม่ต้อง CIRCULATE OIL ต่อ แต่ต้อง CIRCULATE RECYCLE GAS ใน REACTOR LOOP ต่อ จนกระทั่งถึงเวลาที่ต้องตัดสินใจ SHUT DOWN

5.2.2.2 LOSS OF HIGH PRESSURE REACTOR FEED PUMP

หาก 30P001A หรือ B TRIP ไม่ถือว่าเป็นปัญหาอย่างมากเพราะเราสามารถ FEED VGO ให้ VGO HYDROTREATING UNIT ได้ ซึ่งจะไหลให้ TURB ใน HEATER ใน REACTOR INLET TEMPERATURE มีอุณหภูมิสูงขึ้นด้วย

หากเหตุการณ์นี้เกิดขึ้นต้องพยายาม COOL DOWN เพื่อป้องกัน EQUIPMENT ในพื้นที่ เพราะจะมีโอกาสทำให้เกิด HOT SPOT และ COKE ใน CATALYST ได้สูง ขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อควบคุมอุณหภูมิที่เพิ่มขึ้นอาจทำได้ดังนี้

- ลด REACTOR INLET TEMPERATURE โดยหยุด MAIN BURNER เหลือเพียงไฟ PILOT BURNER
- หยุด HYDROGEN MAKE UP จะทำให้ UNIT มี PRESSURE ลดลงด้วย H₂ CONSUMPTION ในปฏิกิริยา SPILLBACK LINE จะเป็นตัว BALANCE PRESSURE ระหว่าง MAKE UP และ RECYCLE COMPRESSOR

GFG-002

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	Page 14 24

13) เมื่ออุณหภูมิเข้า REACTOR ลดลงเหลือประมาณ 2600C ให้รักษาอุณหภูมินี้ไว้ 6-8 ชั่วโมง

14) ทำการ SHUT DOWN ถ้าได้รับคำสั่ง

ถ้า RECYCLE COMPRESSOR สามารถใช้ได้ใหม่อีกครั้ง

- เมื่อ MAKE UP RECYCLE COMPRESSOR สามารถทำงานได้ตามปกติแล้วให้เริ่มต้นทำการเพิ่มความดัน ด้วย H₂ MAKE UP ก่อนที่จะทำการ START COMPRESSOR ควรระวังว่าจะมี LIQUID ในระบบ เปิด RECYCLE SPILLBACK ไว้ ให้ระวังระดับและปฏิบัติอย่างช้า ๆ เพื่อให้ RECYCLE HYDROGEN กลับไปยัง REACTOR ตรวจสอบระดับของเหลว COLD HIGH PRESSURE VESSEL เพื่อป้องกันการ CARRY OVER ไปยัง RECYCLE COMPRESSOR สังเกตดู PRESSURE DROP ใน REACTOR ต้องแน่ใจว่า ไม่เกิน 12 KG/CM²
- ให้ RECYCLE GAS มี FLOW ผ่านไปยัง REACTOR LOOP และในขณะที่อุณหภูมิของ CATALYST ยังไม่เสถียร REACTOR BED จะต้องทำให้เย็นลง เมื่อความร้อนถูกนำออกจาก REACTOR แล้ว
- ถ้าค่าอุณหภูมิของ CATALYST จะเพิ่มขึ้นให้ควบคุมการใช้ QUENCH GAS เพื่อควบคุมอุณหภูมิและเพิ่มความดันอย่างช้า ๆ ถ้าอุณหภูมิไม่สามารถควบคุมได้ ให้ลดความดันลง และทำการ CIRCULATE RECYCLE GAS ต่อไป
- ทำให้อุณหภูมิและความดันของระบบคงที่ อุณหภูมิเข้าของ REACTOR จะต้องต่ำกว่าอุณหภูมิของ FEED ที่ออก 50°C ก่อนที่จะทำการ START FEED
- ตรวจสอบระบบวาล์วและซ่อมแซม EQUIPMENT ที่เสียหาย
- ทำการ START UP ต่อไป

5.2.2 LOSS OF FEED

ใน CASE นี้จะไม่อันตรายเท่ากับ LOSS OF RECYCLE COMPRESSOR อย่างไรก็ตาม หากมีเพียง GAS FLOW ผ่าน REACTOR ก็อาจทำให้ TEMP ของ REACTOR สูงขึ้นอย่างน้อย H₂ CONSUMPTION อาจช้าหรือหยุดลง

มี 2 สาเหตุที่ทำให้ FEED LOSS

- FRESH FEED ของ VGO UNIT นหมดลง
- 30P001A/B ไม่ทำงาน

5.2.2.1 LOSS OF FRESH FEED

FRESH FEED อาจลดลงหรือหมดก็ได้ ถ้า CRUDE UNIT UPSET หรือ VGO SUPPLY PUMP ที่ DCC TANKAGE OUT OF SERVICE CASE นี้จะไม่ SERIOUS นัก เนื่องจาก 30P001A/B ยังคง

GFG-002

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	Page 15 24

3) RECYCLE ต่อไป แต่ FEED QUENCH GAS เพื่อลดความร้อน และช่วยในการไล่ VGO จาก CATALYST พยายามลด TEMPERATURE ของ REACTOR ให้ลดลงเหลือ 260°C

4) ถ้า TEMPERATURE เริ่มสูงขึ้นจนไม่สามารถควบคุมได้ให้ลดความดันของระบบโดยให้ EMERGENCY DEPRESSURING VALVE

5) ปิด MOTOR OPERATE VALVE ที่ DISCHARGE ของ 30P001A/B ตั้งค่า FEED FLOW ลดลงต่ำกว่า SET POINT FEED FLOW LOW LOW ที่ตั้งไว้และให้ปิด BLOCK VALVE ที่จะไป FEED CONTROL VALVE ด้วย

6) หยุด STRIPPING STEAM ที่ 30C001 และ 30C002 ถ้า FEED PUMP ยังคงใช้งานได้เป็นช่วงเวลา นาน ๆ จน COLUMN ทั้งสองเริ่มเย็นลง ให้ใช้ N₂ ในการ CONTROL PRESSURE ของ COLUMN OVERHEAD PRESSUR

7) เตาเผาและรักษาระดับใน DURM และ COLUMN

8) หยุด LEAN AMINE ที่จะเข้ายัง RECYCLE GAS H₂S ABSORBER

9) หยุด POLYSULFIDE และ CONDENSATE INJECTION ที่จะเข้ายัง 30E003

10) เมื่อ PRESSURE ลดลงถึง 23 KG/CM²G (25% ของ DESIGN) ให้ปิด DEPRESSURING VALVE (ถ้าใน STEP 4 ถูกเปิดไว้) และเติม MAKE UP HYDROGEN หากจำเป็นเพื่อรักษา PRESSURE ไว้

เมื่อ 30P001A/B สามารถทำงานได้ปกติให้ปฏิบัติงานขั้นตอนการ START UP แต่ถ้านั้นว่า FEED จะไม่มีการ SUPPLY ภายใน 1 วัน ให้ SHUT DOWN UNIT ไปเลย

5.2.3 REACTOR TEMPERATURE PURE EXCURSIONS AND RUNAWAY

การเบี่ยงเบนของอุณหภูมิใน VGO HYDROTREATING UNIT ใน REACTOR หากไม่มีการตรวจสอบแล้วอาจเป็นสาเหตุทำให้ CATALYST เสียหายได้

ปฏิกิริยา HYDROGENTION เป็นปฏิกิริยาคายความร้อน และอัตราการเกิดปฏิกิริยาจะสูงขึ้นเมื่ออุณหภูมิเพิ่มขึ้น หาก REACTOR TEMPERATURE ไม่ถูกควบคุมอย่างเหมาะสมแล้ว (เช่น FURNACE TEMPERATURE, QUENCH GAS CONTROL FURNACE FEED/EFFLUENT EXCHANGER) อุณหภูมิที่เพิ่มขึ้นจะนำไปสู่ปฏิกิริยาเกิดขึ้นในอัตราที่สูง ทำให้อุณหภูมิของ REACTOR เพิ่มขึ้นด้วย

การค่อย ๆ เพิ่มอุณหภูมิ เราเรียกว่า EXCURSION ส่วนการเพิ่มอุณหภูมิอย่างรวดเร็ว เรียกว่า RUNAWAY ซึ่งทั้งสองกรณีอาจเกิดจาก EXCURSION แล้วกลายเป็น RUNAWAY ในที่สุดด้วยการเพิ่มความร้อนไปให้อีกเพียงเล็กน้อยเท่านั้น

เนื่องจาก TI ที่เราใช้วัดอุณหภูมิใน REACTOR ที่อยู่จำกัด ฉะนั้นขณะที่ TI บนตัวอ่านค่าของอุณหภูมิที่เกิดจาก EXCRESION แต่ขณะเดียวกันอาจเกิด RUNAWAY ขึ้นในจุดอื่นที่ห่างจาก TI ออกไป และเมื่อความร้อนมาถึง TI ตัวนี้ อุณหภูมิจะสูงเกินที่บันทึกได้

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	

ถ้าอุณหภูมิของปฏิกิริยาสูงพอ (480°C) อาจเกิด HYDROCRACKING ขึ้นได้ และจะเกิด HEAT RELEASE อย่างมากมาย ถ้า THERMAL HYDROCRACKING เกิดขึ้นจนอุณหภูมิสูงอาจทำให้อุณหภูมิของ REACTOR BED เพิ่มขึ้นเป็น 900°C ภายในเวลา 1 นาที

ปกติความควบคุมไม่ให้อุณหภูมิของ REACTOR สูงเกิน 441°C ดังนั้นต้องมีการกระทำอย่างใดอย่างหนึ่งก่อนที่อุณหภูมิจะสูงถึง 441°C ถ้าอุณหภูมิเพิ่มสูงกว่าปกติ 100°C ให้ใช้ QUENCH GAS ชั่วครู่ลดอุณหภูมิเมื่อใดก็ตามที่ TEMPERATURE ขึ้นสูงถึง 425°C หรือเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องหลังจากพยายามใช้ QUENCH แล้วนั้นเป็นเครื่องบ่งชี้ว่า เริ่มเกิด RUNAWAY ขึ้นแล้ว ขั้นตอนต่อไปนี้เป็นข้อปฏิบัติเพื่อทำให้อุณหภูมิของ REACTOR สามารถควบคุมได้

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- 1) ลด REACTOR INLET TEMPERATUR โดยหยุด MAIN BURNER ให้เหลือเพียงไฟ PILOP
- 2) ตรวจสอบว่า INLET BED QUENCH VALVE สามารถทำงานได้ปกติไม่ติดขัด
- 3) เมื่อเพิ่ม QUENCH GAS แล้ว RECYCLE GAS ที่จะเข้า REACTOR จะลดลง ให้เพิ่ม RECYCLE COMPRESSOR จน MAX LOAD จากนั้นเพิ่ม BYPASS ของ 30E002A/B ระวังอย่าให้ HHPS มีอุณหภูมิสูงเกิน 232°C ระวังอย่าเปิด FLANGE ใด ๆ เพราะอาจทำให้อุณหภูมิเปลี่ยนได้
- 4) ตรวจสอบว่า 30E013 ทำงานได้ปกติ และเพิ่ม SPEED สูงสุด เพื่อทำให้ RECYCLE GAS เย็นลงให้มากที่สุด ณ จุดนี้ ถ้ายังควบคุมอุณหภูมิเนื่องจาก RUNAWAY ไม่ได้ ให้ลดความดันของ REACTOR LOOP
- 5) หยุด MAKE UP H₂ ทั้งหมด ที่เข้า REACTOR LOOP
- 6) ลดความดันของระบบเหลือ 28 KG/CM² (ภายใน 30 นาที) ระวังอย่าให้ความดันตกเร็ว (ΔP) ใน REACTOR เกิน 12 KG/CM²
- 7) ทำการ FEED OIL ผ่าน REACTOR ตาม DESIGN RATE อย่างต่อเนื่องจน TEMPERATURE INLET REACTOR ลดลงจากตอนเกิด RUNAWAY 50°C แล้วเริ่ม FEED BACK BOTTOM PRODUCT ของ 30C001 มาแทนที่ FRESH FEED เพื่อช่วยให้ PRODUCT ที่ค้างอยู่ใน REACTOR ช่วง RUNAWAY สามารถเกิดปฏิกิริยาได้
- 8) เมื่ออุณหภูมิของ CATALYST เย็นลงจนถึง 2600C จึงให้ FEED ออกจาก VGO HYDROTREATING UNIT
- 9) หยุด BLEED H₂ ที่ไป RECOVERY UNIT
- 10) หยุด POLYSULFIDE และ CONDENSATE INJECTION
- 11) ลดความดันลงเหลือ 28KG/CM² อีกครั้งหนึ่งเปิด DEPRESSURING VALVE ถ้าอุณหภูมิคงที่ ให้รักษามความดันไว้ด้วย MAKE UP HYDROGEN

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010		Page 18

เครื่องจักร ถ้า LOSS OF MAKE UP เกิดเนื่องจาก LOSS OF COMPRESSOR ก็ให้คิดว่า RECYCLE GAS ที่จะ LOSS ด้วย ซึ่งในกรณีนี้ให้ทำตามขั้นตอนของ LOSS OF HYDROGEN RECYCLE

- 4) เมื่อ REACTOR INLET TEMPERATURE เหลือประมาณ 2600C ก่อๆ แทนที่ RECIRCULATION BOTTOM PRODUCT ของ 30C001 ด้วย DIESEL
- 5) หยุด LEAN AMINE ที่จะเข้า RECYCLE GAS H₂S ABSORBER
- 6) หยุด POLYSULFIDE และ CONDENSATE INJECTION ที่เข้ายัง EFFLUENT AIR COOLER (30E013)

ถ้า MAKE UP HYDROGEN ไม่สามารถใช้งานได้ 8 ชั่วโมง ให้ COOL DOWN ต่อไป และ รมัควะวังให้ UNIT OPERATE ด้วยความปลอดภัย

5.2.5 ระบบ UTILITY ไม่ทำงาน

5.2.5.1 LOSS OF INSTRUMENTATION

ภายใน VGO HYDROTREATING UNIT ถ้า INSTRUMENT ทั้งหมดไม่ทำงาน อาจเนื่องจาก AIR LOSS เป็นผลทำให้ CONTROL VALVE ภายใน UNIT ทุกตัว จะอยู่ในสภาวะ FAIL SAFE จนมีผลทำให้ UNIT FAIL SAFE SHUT DOWN ในที่สุด

ผลจากการ LOSS ของ INSTRUMENT

- FUEL SUPPLY ที่ FEED เข้าไปใน REACTOR FURNACE MAIN BURNER จะปิดโดย FUEL SUPPLY จะไม่สามารถ FEED เข้าไปได้จนกว่าจะทำการ RESET ของ SOLENOID TRIP VALVE ก่อน
- จะไม่มี FEED เข้า REACTOR (โดย FLOW CONTROL VALVE ของ EFFUENT/FEED EXCHANGER จะ FAIL CLOSE) และ FEED PUMP จะส่งไปยัง LINE SPILLBACK โดยอัตโนมัติ โดย FLOW CONTROL VALVE ใน LINE SPILLBACK จะ FAIL CLOSE
- FLOW CONTROL VALVE ของ PRODUCT จะ FAIL CLOSE
- รักษา HYDROGEN RECYCLE ไว้ ขณะที่ไม่สามารถเปิด MOV หรือ CONTRIL VALVES ใน REACTOR LOOP ได้
- QUENCH CONTROL VALVE จะ FAIL OPEN
- SEPARATOR LEVEL CONTROL VALVE ทุกตัวและ WATER DRAW LEVEL CONTROLLER จะ FAIL CLOSE
- CONTROL VALVE ของ STRIPPING STEM และของ FRACTIONATOR COLUMN จะ FAIL CLOSE ส่วน REFLUX CONTROL VALVE จะ FAIL OPEN
- SPILLBACK VALVE ของ MAKE UP HYDROGEN COMPRESSOR จะ FAIL OPEN โดย COMPRESSOR VALVE จะ UNLOAD และหยุด FLOW ของ HYDROGEN MAKE UP

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009			
		Date 01/12/2010			
				Page 18	24
		12) ถ้าสามารถควบคุมอุณหภูมิของ REACTOR ได้ ให้ประเมินว่าจะ RESTART หรือจะ SHUTDOWN ต่อไป ถ้าความดันลดลงเหลือ 28 KG/CM² แล้ว แต่อุณหภูมิยังคุมไม่ได้ ให้หยุด FEED ที่เข้า REACTOR และลดความดันจนอุณหภูมิคงที่ ถ้าจำเป็นให้ใช้ N₂ PURGE RECTOR เมื่อระบบมีความดันต่ำกว่า 28 KG/CM² โดยะวังการเปลี่ยนจาก H₂ มาใช้ N₂ ในการ RUN COMPRESSOR ถ้าอุณหภูมิขึ้นสูงถึง 454°C (REACTOR DESIGN TEMPERATURE) อาจมีความเสียหายเกิดขึ้นกับ - โลหะที่ใช้ทำ REACTOR - RECTOR OUTLET PIPES - FEED/EFFLUENT EXCHANGER ถ้าเกิดเหตุการณ์ขึ้นนี้ ต้องทำการตรวจสอบผิวโลหะของทั้ง REACTOR, PIPING และ EXCHANGER ว่าเสียหายหรือไม่ 5.2.4 LOSS OF MAKE UP HYDROGEN VGO HYOTREATING UNIT ไม่สามารถเดินได้โดยปราศจาก MAKE UP HYDROGEN เมื่อไม่มี H₂ SUPPLY H₂ ใน HIGH PRESSURE LOOP จะถูก CONSUME ไปในไม่ช้า ซึ่งจะมีผลให้ความดันในระบบ RECYCLE GAS PURITY PRESSURE ลดลง ซึ่ง CONDITION นี้จะเพิ่มการเกาะของ CARBON บนผิว CATALYST ถ้า TOTAL LOSS ของ H₂ เกิดขึ้น REACTOR SECTION ต้อง SHUT DOWN สิ่งที่สำคัญที่ต้องทำในขณะนี้คือ ลดอุณหภูมิของ CATALYST ให้เร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ เพื่อหลีกเลี่ยงการเกิด COKE ขึ้นตอนต่อไปนี้จะเป็นการลด H₂ CONSUMTION และรักษา RECYCLE H₂ ด้วย เพราะใช้ SHAFT ร่วมกัน ซึ่งจะรุนแรงมากกับการสูญเสีย MAKE UP H₂ เองอีกด้วย ดูรายละเอียดได้ใน SECTION 5.2.1 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน 1) ลด REACTOR INLET TEMP โดยดับ MAIN BURNERS เหลือเพียงไฟ POLOT 2) RECYCLE BACK BOTTOM PRODUCT ของ 30C001 เข้ามายัง RECTOR ก่อหยุด FEED VGO เพื่อให้มีการ RECYCLE 100% พยายาม BLEED BOTTOM PRODUCT นี้ไป OFF PLOT ให้น้อยที่สุด 3) CIRCULATE RECYCLE GAS ให้มากที่สุดที่จะทำได้ ใช้ SPILL BACK LINE BALANCE PRESSURE ของ MAKE UP และ RECYCLE COMPRESSOR เพื่อรักษา BALANCE ของ			

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009		
		Date 01/12/2010		
				Page 20
				24

- FLOW CONTROL VALVE ของ LEAN AMINE ที่ไปยัง H₂S ABSORBER และ LOW PRESSURE H₂S ABSORBER จะ FAIL CLOSE

โดยส่วนใหญ่ถ้าระบบของ INSTRUMENT ไม่ทำงาน ก็จะอยู่ในช่วงระยะเวลาสั้น ๆ เพราะว่ามี BACK UP SYSTEM เช่น BACK UP NITROGEN SUPPLY หรือ POWER SOURCE ACTIVITATE คอยเป็นตัวช่วยเหลืออยู่

ถ้าเกิดกรณีที่ INSTRUMENT FAILURE แล้ว เป็นสาเหตุทำให้ CONTROL VALVE อยู่ในตำแหน่ง FAIL SAFE เมื่อระบบ INSTRUMENT กลับมาใช้งานอีกครั้ง เราไม่ควรจะให้ CONTROL VALVES เหล่านั้นกลับมาเข้าสู่ SETPOINT ในทันทีทันใด

- 1) BOARDMAN ปรับเป็น MANUAL CONTROL แล้วจึงปรับค่า SET POINT (CRITICAL) ของ CONTROL VALVE เช่น FUEL GAS ต้องอยู่ในตำแหน่งที่ปิด เพราะการเปิด VALVE เหล่านี้ในทันทีระบบ AIR พร้อมที่จะทำงานใหม่ จะเป็นสาเหตุทำให้เกิดการระเบิดภายใน FURNACE ได้
- 2) OPERATOR ควร MANUAL OPEN และควบคุม EMERAGNCY DEPRESSURIZATION VALVE เพื่อลดความดันของ REACTOR LOOP ประมาณ 25% ของปกติ (28% KG/CM²)
- 3) เมื่อ INSTRUMENT AIR ไม่ทำงาน COMPRESSOR ของ MAKE UP HYDROGEN จาก UNLOADER ไปเป็น UNLOAD COMPRESSOR จากนั้นจึงค่อยปรับ VALVE LOADING ไปเป็น 0% เพื่อป้องกันการเกิด SURGE ของ MAKE UP HYDROGEN ที่ไปยัง REACTOR LOOP เมื่อ AIR INSTRUMENT สามารถทำงานได้ตามปกติ
- 4) BLOCK BOILER FEED WATER CONTROL VALVE, MANUAL CONTROL ระดับของ GAS OIL ของ FRACTIONATOR PUMPAROUND, STRAM GENERATOR ด้วย BYPASS VALVE เพื่อป้องกันการสั่นใน STEAM DRUM และจะใช้ BLOWDOWN VALVE เป็นตัวควบคุมระดับความต้องการ
- 5) MANUAL CONTROL ของ HIGH PRESSURE SEPARATOR และ VESSELS HYDROCARBON LEVEL ซึ่งมี HAND JACK ถ้า LEVEL INDICATION ไม่สามารถใช้งานได้หมายความว่า ความคุมระดับภายใน VESSEL ได้ยาก เราจะมี PRESSURE GAUAE ติดตั้งบริเวณ LOCAL ในระบบ LOW PRESSURE เมื่อมี GAS BLOW ออก
- 6) ต้องแน่ใจว่า MAIN BURNER และมี PILOP FIRE ใน REACTOR FEED FURNACE ได้ดับแล้วจึงค่อยปล่อย SNUFFING STRAM เข้าไป
- 7) SHUT DOWN FEED PUMP
- 8) SHUT DOWN LEAN AMINE PUMP
- 9) หยุด POLYSULFIDE และ CONDENSATE INJECTION บริเวณทางออกของ AIR COOLER
- 10) ปิด VALVE ของ SEPARTOR WATER และ AMINE OUTLET แล้ว จึงค่อย MANUAL BLOCK VALVE 1 ตัว ของแต่ละระบบ

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	Page 23 24

INSTRUMENT AIR NOT RESTORED

11) UNIT SHUT DOWN

RECYCLE COMPRESSURE LOST

12) ถ้า RECYCLE COMPRESSOR SHUT DOWN ในระหว่างเหตุการณ์นี้ ไม่ควรรักษาความดันใน LOOP PRESSURE ต่อๆ ไปลดความดันอย่างรวดเร็วจนเกินถึง NITROGEN HEADER PRESSURE คือ 3.5 KG/CM²G

13) PREGO LOOP REACTOR ด้วย NITROGEN

14) UNIT SHUT DOWN

INSTRUMENTATION RESTORED

เมื่อระบบ INSTRUMENT ทำงานแล้ว BOARDMAN ปรับการ CONTROL ของ VALVE (STEAM GENERATOR LEVEL ใส่ FEED เข้าไปใน FURNACE อีกครั้ง) คอยสังเกตความดันและอุณหภูมิของ REACTOR LOOP ไม่ควรเกินที่ DESIGN

5.2.5.2 LOSS OF ELECTRIC POWER

จะมีผลทำให้อุปกรณ์ที่ใช้ MOTOR ไม่ทำงานถ้าระบบ BACKUP POWER ไม่ทำงานด้วย นับว่าเป็น EMERGENCY ที่รุนแรงมาก ซึ่ง EQUIPMENT หลักๆ ที่จะต้อง SHUT DOWN คือ

- 1) REACTOR FEED PUMP
- 2) EFFLUENT AIR COOLER และ STRIPPER และ FRACTIONATOR COLUMN OVERHEAD CONDENSER
- 3) WASH WATER และ POLYSULFIDE INJECTION PUMP
- 4) MAKE UP/RECYCLE GAS HYDROGEN COMPRESSOR
- 5) LEAN AMINE PUMP

เมื่อเกิดเหตุการณ์นี้ สิ่งสำคัญเราต้องพยายามลดความร้อนออกจาก REACTOR ก่อน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- 1) ลดอุณหภูมิขาเข้าของ REACTOR โดยการดับไฟใน BURNER ลงเหลือไว้แต่ไฟ PILOT
- 2) ถ้าระบบ BACK UP POWER SYSTEM และ MAKE UP/RECYCLE COMPRESSOR เริ่มทำงานก็ให้เริ่มทำตามขั้นตอนของ LOSS OF FEED อย่างไรก็ดี ถ้าระบบ BACKUP POWER ไม่สามารถทำงานเพื่อให้ MAKE UP/ RECYCLE COMPRESSOR ทำงาน เราต้องทำการลดความดัน

ถ้าระบบไฟฟ้าเริ่มใช้งานได้

- เริ่ม START ทุก LOOP ของ REACTOR และระบบของ FRACTIONATOR FIN FANS
- เริ่ม START MAKE UP HYDROGEN ที่ไหลกลับเข้าไปในระบบ เพื่อรักษาความดันของระบบ
- เริ่ม START ระบบ MOTOR เพื่อให้เข้าสู่สภาวะปกติ

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	Page 23 24

6) OPERATOR ควรตรวจสอบระดับของ OIL ใน SEPARATOR และ CONTROL LIQUID LEVEL เพื่อป้องกันการ BLOW ของ HIGH PRESSURE GAS ไปยัง LOW PRESSURE GAS

7) OPERATOR ควร BLOCK FUEL GAS SUPPLY ไม่ให้เข้าไปใน FURNACE แล้วจึงปล่อย SNUFFING STEAM เข้าไปใน FIRE BOX

8) ในส่วนของ FRACTIONATION ให้ทำการ CIRCULATE LOOP ถัดมาจน STEADY STATE จนกระทั่งระบบ SHUT DOWN ในที่สุด

9) เริ่มลดความดันใน REACTOR LOOP จนกระทั่งน้อยกว่าความดัน NITROGEN HEADER (3.5 KG/CM²G) โดยเริ่มใส่ NITROGEN เข้าไปใน HYDROGEN SYSTEM ที่ตำแหน่ง RECYCLE COMPRESSOR DISCHARGE

10) เมื่อได้ความดันตามต้องการ ให้เริ่ม SHUT DOWN RECYCLE COMPRESSOR แล้วจึงปิด DISCHARGE BLOCK VALVE จากนั้นจึงปล่อย NITROGEN PURGE จนกระทั่ง HYDROGEN ใน REACTION SECTION ถูกแทนที่ด้วย NITROGEN ทั้งหมด

11) ถ้าไม่มีการรั่วแล้ว ให้รักษา NITROGEN ไม่ให้ไหลออกตามรอยรั่วอีก เพื่อป้องกัน อาจาสะถูกดูดเข้าไปในระบบ

5.2.7 START UP FOLLOWING EMERGENCY SHUT DOWNS

ทำโดย PRESSURIZE ระบบด้วย MAKE UP HYDROGEN จนได้ OPERATING PRESSURE ระหว่างการ PRESSURIZE ให้ติดตามอุณหภูมิอย่างใกล้ชิด ถ้าอุณหภูมิของ CATALYST สูงเกินความคาดหมาย ให้ใช้ QUENCH GAS ช่วยทำให้อุณหภูมิต่ำลงแล้ว PRESSURIZE ต่ออย่างช้า ๆ แต่อุณหภูมิสูงจนไม่สามารถควบคุมได้ ให้ลด PRESSURE ของระบบ แล้ว CIRCULATE RECYCLE GAS MAX RATE ถ้า RECYCLE GAS COMPRESSOR ถูกหยุดไปก่อนที่จะคุมอุณหภูมิได้ ให้ COOLING DOWN ระบบโดยใช้ MAKE UP HYDROGEN ที่ MAX RATE แทน ถ้าอุณหภูมิเริ่มคงที่ให้ค่อย ๆ เพิ่มความดันอย่างช้า ๆ

ปกติจะต้องทำการ RESULFIED CATALYST หลังการ SHUT DOWN ยกเว้นตอน INITIAL/START UP เท่านั้น (ซึ่งจะทำเพียงครั้งเดียวตลอดอายุของ CATALYST)

การ START UP VGO HYDROTREATING UNIT ให้ดำเนินการตาม SECTION 5.7

6. DOCUMENT REFERENCE

S6320-2047	วิธีการปฏิบัติงาน Fire Heater ให้ปลอดภัย
S6320-2048	ขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับ Pump ในหน่วยงาน VGOHT
6320F-001	VGOHT Operation Logsheet

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010	Page 23 24

5.2.5.3 LOSS OF COOLING WATER

ระบบ COOLING WATER ไม่ทำงานอาจมีสาเหตุจาก

- ไม่มี MAKE UP HYDROGEN ซึ่งจะ LOSS INTERSTAGE, COMPRESSOR หรือ JACKET COOLING
- ไม่มี FEED และไม่มี LUBE OIL COOLING สำหรับ FEED PUMP (อาจมีระบบ BACK UP SUPPLY จาก UTILITY WATER ใช้ในขณะสั้น ๆ)

ให้ทำเหมือนในกรณีที่ไม่มี RECYCLE เข้า COMPRESSOR ถ้าเกิด FEED PUMP ไม่มีก่อนที่ OIL FEED จะถูก COOL ใน REACTOR โดยเริ่มลดความดัน ไปจนถึงระดับของ NITROGEN HEADER หลังจากนั้น COOL ด้วย NITROGEN

5.2.5.3 LOSS OF STEAM

ถ้าระบบ STEAM ไม่ทำงาน เนื่องจากสาเหตุ ไม่มี STRIPPING STEAM เข้าไปใน H2S STRIPPER และ FRACTIONATOR พก BOTTOM PRODUCT จาก FRACTIONATOR ควรจะ RECYCLE ซ้อนกลับเข้าไปใน REACTION SECTION อีกครั้ง

5.2.6 เกิดการรั่วไหลระบบ HIGH PRESSURE REACTION SYSTEM

นับว่าเป็นเหตุการณ์ที่รุนแรงมาก ต้องทำการแก้ไขในทันทีก่อนที่จะเป็นอันตรายแก่บุคคล และ EQUIPMENT ต้องทำการกำหนดขอบเขตที่จะเป็นอันตรายในพื้นที่ และ GAS ที่รั่วออกไปจากระบบ ก็จะเสี่ยงต่อการติดไฟได้อีกด้วย

เมื่อเกิดเหตุการณ์เรา เราต้องทำการลดความดันที่ HIGH PRESSURE LOOP พร้อมกับใส่ NITROGEN เข้าไปในระบบพร้อมกัน ให้รวดเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- 1) BOARDMAN ต้อง SHUT DOWN HIGH PRESSURE FEED PUMP และปิด CONTROL VALVE ของ REACTOR FEED ที่ตัว SWITCH ของ CONTROLLER ไปเป็น MANUAL แล้วจึงปิด EMERGENCY DEPRESSURING VALVE ที่บริเวณ VAPOR OUTLET ของ RECYCLE COMPRESSOR
- 2) BOARDMAN ควรเริ่มลดความดัน HIGH PRESSURE LOOP ไปยัง FLARE โดยการเปิด EMERGENCY DEPRESSURING VALVE ที่บริเวณ VAPOR OUTLET ของ RECYCLE COMPRESSOR
- 3) BOARDMAN ควรปิด MAKE UP HYDROGEN
- 4) BOARDMAN ควรปิด LEVEL CONTROL VALVE บน HOT HIGH และ COLD HIGH PRESSURE SEPARATOR โดย SWITCH ของ CONTROLLER ไปเป็น MANUAL แล้วจึงค่อยปิด CONTROL VALVE
- 5) OPERATOR ควร SHUT DOWN ระบบ WATER INJECTION PUMP, ปิด PUMP DISCHARGE VALVE และ SHUT DOWN ระบบ POLYSULFIDE INJECTION

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Shut down (Normal, Emergency) VGOU	No. S6320-2009	
		Date 01/12/2010		Page 24 24
6320F-002	VGOHT Control Room Logsheet		
6320F-003	VGOHT Local Logsheet		
6320F-004	VGOHT Operation Logsheet (6320F-001) Check Sheet		
6320F-005	VGOHT Control Room Logsheet (6320F-002) Check Sheet		
6320F-006	VGOHT Local Logsheet (6320F-003) Check Sheet		
7. RECORD			
6320F-001	VGOHT Operation Logsheet		
6320F-002	VGOHT Control Room Logsheet		
6320F-003	VGOHT Local Logsheet		
6320F-004	VGOHT Operation Logsheet (6320F-001) Check Sheet		
6320F-005	VGOHT Control Room Logsheet (6320F-002) Check Sheet		
6320F-006	VGOHT Local Logsheet (6320F-003) Check Sheet		



หมายเลขเอกสาร S10232100-2009 Rev.2

วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

การ Shut Down กระบวนการผลิต DCC

(Shut Down DCC Process)

จัดทำโดย

ส่วนการผลิตอาร์อีดีวีหน่วยดีซีซี (REDV)



หมายเลขเอกสาร S10232100-2009 Rev.2

วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

การ Shut Down กระบวนการผลิต DCC

(Shut Down DCC Process)



แก้ไขครั้งที่ 2,

เริ่มมีผลบังคับใช้ วันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2565

วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

การ Shut Down กระบวนการผลิต DCC

(Shut Down DCC Process)

รายละเอียดเอกสาร

ชนิดเอกสาร	: วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)
ชื่อเอกสาร	: การ Shut Down กระบวนการผลิต DCC (Shut Down DCC Process)
หมายเลขเอกสาร	: S10232100-2009 Rev.2
ส่วนสนับสนุนเอกสาร	: การ Shut Down กระบวนการผลิต DCC (DCC Overall Process) หมายเลขเอกสาร S10232100-1001-rev.0
หน่วยงานรับผิดชอบ	: ส่วนการผลิตอาร์อีดีวีหน่วยดีซีซี (REDV)
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	:
ผู้ตรวจทาน	:
ผู้อนุมัติกระบวนการ	:
ครั้งที่แก้ไข	: 2
เริ่มมีผลใช้งาน	: วันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2565

สารบัญ

วัตถุประสงค์ (Objective)	4
ขอบเขต (Scope)	4
บทนิยาม (Definition)	4
หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities)	5
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)	6
1. Normal Shut down	6
2. Emergency Shut down	12
3. Normal Shut down	18
4. Emergency Shut Down	20
5. POWER FAILURE	21
6. INSTRUMENT AIR FAILURE (AI FAILURE)	23
7. LOST FEED	25
8. FIRE CASE AND HYDROCARBON LEAK	27
9. RELATION IN EMERGENCY CASES	29
10. CONCEPT FOR EMERGENCY PROCEDURE	29
11. Normal Shut down	30
12. Emergency Shut Down	34
ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)	45
เอกสารอ้างอิง (References)	46
การบันทึก (Record Control)	47
บันทึกการแก้ไขคู่มือ (Amendment)	47
ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance)	48
ความเสี่ยงที่ไม่บรรลุ PI (Risk Management)	48

วัตถุประสงค์ (Objective)

- เพื่อเป็นมาตรฐานในการ Operate เมื่อมีการ Shut down DCCU , ERU และ PPSU ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย พร้อมทั้งการจัดการและควบคุม Waste ที่อาจเกิดขึ้นจากขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- เพื่อป้องกันการเกิด Miss Operation ที่เกิดจากการไม่เข้ากระบวนการทำงานอย่างเป็นขั้นตอน
- เพื่อไม่ให้เกิดการ Delay ไปจากแผนการ Shut Down เนื่องมาจากการไม่มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ.

ขอบเขต (Scope)

ครอบคลุมการใช้งานในการ Operate Equipment เมื่อมีการ Shut down DCCU รวมถึงความปลอดภัยในการทำงานและการจัดการ Waste ที่เกิดขึ้นจากการ Shut down DCCU , ERU และ PPSU.

บทนิยาม (Definition)

การ Shut down เป็นอีก Activity หนึ่ง ซึ่งพนักงานทุกคนจะต้องตระหนักและต้องศึกษาให้เข้าใจถึงปัญหาสาเหตุ พร้อมทั้งการปฏิบัติก่อนที่จะทำงาน เพื่อจะสามารถปฏิบัติการแก้ไขได้ทันทั่วทั้ง หากเมื่อมีการ shut down เกิดขึ้น การ shut down สามารถเกิดขึ้นได้หลายสาเหตุทั้งที่ต้องการและไม่ต้องการให้เกิดขึ้น แต่โดยส่วนใหญ่แล้วมักเป็นสิ่งที่ไม่ต้องการ อาจมีสาเหตุมาจาก Process up set ความผิดปกติของเครื่องจักร หรือมาจาก Utility failure ซึ่งจะแยกออกเป็นกรณีใหญ่ ๆ ได้ดังนี้ 1. Normal shut down 2. Emergency shut down

เอกสารแนบที่ 40

วิธีปฏิบัติงานในช่วงเริ่มต้นการผลิตใหม่ (Startup)



หมายเลขเอกสาร S10232100-2008 Rev.2

วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

การ Start Up กระบวนการผลิต DCC

(DCC Process Start Up)

จัดทำโดย

ส่วนการผลิตอาร์อีดีวีหน่วยดีซีซี (REDV)



หมายเลขเอกสาร S10232100-2008 Rev.2

วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

การ Start Up กระบวนการผลิต DCC

(DCC Process Start Up)



แก้ไขครั้งที่ 2,

เริ่มมีผลบังคับใช้ วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

การ Start Up กระบวนการผลิต DCC

(DCC Process Start Up)

รายละเอียดเอกสาร

ชนิดเอกสาร	: วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)
ชื่อเอกสาร	: การ Start Up กระบวนการผลิต DCC (DCC Process Start Up)
หมายเลขเอกสาร	: S10232100-2008 Rev.2
สนับสนุนเอกสาร	: S10232100-1001
หน่วยงานรับผิดชอบ	: ส่วนการผลิตอาร์อีดีวีหน่วยดีซีซี (REDV)
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	
ผู้ตรวจทาน	
ผู้อนุมัติกระบวนการ	
ครั้งที่แก้ไข	: 2
เริ่มมีผลใช้งาน	: วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

สารบัญ

วัตถุประสงค์ (Objective)	5
ขอบเขต (Scope)	5
บทนิยาม (Definition)	5
หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities)	7
หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities)	Error! Bookmark not defined.
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)	15
1. Preparation For Utility System and Instrument System	15
2. Hot Oil Circulation	18
3. Catalyst Circulation	20
4. Start 31K002	21
5. Feed In	22
6. Control and Condition Adjustment	22
7. Product Sampling	22
8. Products On spec. and Route to Product Tanks	Error! Bookmark not defined.
9. Increase Feed Rate to 90 % Capacity	23
10. Receive Rerun (Naphtha, LPG)	23
11. When Finish Rerun Increase Feed Rate to 100 % Capacity	23
12. System Monitoring and Supervision	24
13. Preparation For Utility System and Instrument System	24
14. Feed Gas Compression and Contaminant Removal	26
15. การ Start ระบบของ Propylene refrigeration	29
16. C ₃ R Refrigeration start up	32
17. Service Refrigeration 33E003	37
18. Service Refrigeration 33E004	38
19. Service Refrigerant 33E006	39
20. C ₃ -splitter Start Up	41
21. Feed in	49

ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)	51
เอกสารอ้างอิง (References)	54
การบันทึก (Record Control)	56
บันทึกการแก้ไขคู่มือ (Amendment)	56
ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance)	57
ความเสี่ยงที่ไม่บรรลุ PI (Risk Management)	57

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Start up VGOU	No. S6320-2014	
		Date 01/12/2010	Page 10

SUPPORT TO PM : S6320-1001

1. คำอธิบายทั่วไป

เนื่องจาก VGO UNIT เป็น UNIT ที่มีความสำคัญ โดยถือว่าเป็น UNIT ดั้งเดิมในการป้อน FEED ให้กับ DCC UNIT และ DOWN STREAM ต่อๆไป ดังนั้นหาก VGO UNIT SHUT DOWN ก็จะมีผลโดยตรงต่อ UNIT อื่นๆที่สำคัญมากในการ OPERATE VGO UNIT นี้ คือความปลอดภัย เพราะว่า UNIT นี้ทำงานที่อุณหภูมิ และความดันสูง อีกทั้งยังมีสารไวไฟและแก๊สอันตรายอยู่ในระบบ เพราะฉะนั้น เราต้องมีความรู้จริงในสิ่งต่างๆที่จะปฏิบัติใน UNIT นี้ อีกทั้งต้องมีความละเอียดรอบคอบ, ช่างสังเกต, จดจำสิ่งเปลี่ยนแปลงที่พบเห็น และรู้จักแยกแยะออกได้ว่า สิ่งที่เราเห็นเป็นประจำเหล่านี้ อยู่ในภาวะปกติหรือผิดปกติอย่างไร

2. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานสำหรับขั้นตอนการ Start up VGO Unit อย่างถูกต้องและปลอดภัย พร้อมทั้งการจัดการและควบคุม Waste ที่อาจเกิดขึ้นจากขั้นตอนการปฏิบัติงาน

3. ขอบเขตการใช้งาน

การ Start up VGO Unit ในที่นี้หมายถึง การ Start up ตั้งแต่ประกอบอุปกรณ์ต่างๆเรียบร้อยแล้ว ในอุปกรณ์ยังไม่มีการมีน้ำมันอยู่เลย จนถึงได้ Product on spec. แต่ไม่รวมถึง การ Load Catalyst ลงไปใน Reactor เนื่องจากต้องใช้ความช่วยเหลือของ Vendor ในการ Load

4. ผู้รับผิดชอบ

Shift Supervisor
ควบคุมดูแล การปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อให้การStart up ดำเนินไปอย่างถูกต้องและปลอดภัย รวมทั้งการตัดสินใจแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในช่วงปฏิบัติงาน

Lead Team Operator
เป็นผู้ช่วย Supervisor ควบคุมดูแล การปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อให้การ Start up ดำเนินไปอย่าง ถูกต้องและ ปลอดภัย รวมทั้งการตัดสินใจแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในช่วงปฏิบัติงาน

Chief Operator
มีหน้าที่ในการตรวจสอบ Condition ของการ Start up ให้อยู่ในภาวะที่ปลอดภัย และได้ Product ตาม Spec. รวมทั้งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับกระบวนการผลิตในเบื้องต้น และรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นให้ Lead Team Operator และ Supervisor รับทราบ

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Start up VGOU	No. S6320-2014	
		Date 01/12/2010	Page 2 10

Operator

มีหน้าที่ในการ Start up ในส่วนของ Local ห้อยในภาวะที่ ปลอดภัยและได้ product ตาม Spec.รวมทั้งรายงาน ปัญหาที่เกิดขึ้นกับกระบวนการผลิตในเบื้องต้น ให้ Chief operator, Lead Team Operator และ Supervisor รับทราบ

5. การปฏิบัติงาน

ขั้นตอนต่อไปนี้เป็นลำดับขั้นตอนของการ Start up ระบบ VGO Hydrotreater อย่างปลอดภัย ราบรื่นและมี ประสิทธิภาพ

5.1 การทดสอบรอยรั่วด้วย Nitrogen 4 Bar

- 1) ทำการเพิ่มความดันของระบบ REACTOR/SEPARATOR จนถึง 4 Bar โดยเปิด Valve N₂ ที่ DISCHARGE RECYCLE LINE
- 2) ทำการทดสอบรอยรั่วของหน้าแปลน, valve packing, Instrument fitting และจุดอื่นๆด้วยน้ำสบู่ อย่างละเอียด
- 3) การซ่อมรอยรั่ว ถ้าจำเป็นต้องลดความดันของระบบเพื่อเปิดระบบหลังจากซ่อมเสร็จแล้ว ต้อง ทดสอบรอยรั่วด้วย NITROGEN อีกครั้งหนึ่ง
- 4) ระหว่างที่ลดความดันของระบบ ให้ทำการเปิด DRAIN ตามจุดต่างๆเพื่อเอาน้ำ หรือสิ่งสกปรก ต่างๆที่ค้างอยู่ในระบบออก ซึ่งสิ่งสกปรกเหล่านี้จะทำให้เกิดสิ่งอุดตันได้ ถ้าเจอการอุดตันก็ให้ใช้ สลวดแท่งเอาสิ่งสกปรกออก (ระวังอันตรายที่อาจเกิดขึ้น)
- 5) Sweep purge O₂ ออกบรรยากาศโดยผ่านตามท่อ Vent, Drain ต่างๆ
- 6) ทำการตรวจสอบปริมาณออกซิเจนที่ตำแหน่ง Bleeder Valve ที่จะส่งไปยังระบบอื่นๆเช่น
 - บน Vapor Line ของ CHPS (30D003)
 - Reactor Effluent Line โดยใช้จุด Drain ที่ต่ำเพื่อเก็บตัวอย่าง
 - ที่ OUTLET 30D008
- 7) ปริมาณของออกซิเจนต้องไม่เกิน 0.5 %Vol.หรือ 5000 ppm
หมายเหตุ ต้องแน่ใจว่า Oxygen content น้อยกว่า 0.5 %Vol. ก่อนที่จะระบุว่าระบบได้ผ่านการ Purge ด้วยไนโตรเจนเสร็จสมบูรณ์และปราศจากออกซิเจน
- 8) ในกรณีการ Start up ของระบบ High Pressure ถูกหยุดด้วยเหตุผลใดๆก็ตามให้ถึงสภาวะ Positive Pressure ด้วย ไนโตรเจนไว้

ข้อควรระวัง! ให้ถอด LOW PRESSURE GAUGE ทั้งหมดออกจากระบบ HIGH PRESSURE ถอด HOSE ที่ต่อไว้ก่อนและเปิด Block valve ของระบบ Instrument ก่อนทำขั้นตอนต่อไป

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Start up VGOU	No. S6320-2014	
		Date 01/12/2010	Page 3 10

5.2 เติมน้ำ 30K001A ด้วย N₂ MODE เพื่อ CHECK LEAK ที่ 25 Bar

การเตรียมการ START MAKE-UP/RECYCLE GAS COMPRESSOR ควรเตรียมการตั้งแต่นั้นๆเพื่อที่จะทำการ START ได้ทันทีที่ต้องการ การเตรียมการของ RECYCLE GAS COMPRESSOR ต้องอย่าลืมว่าต้องเตรียมการของ MAKE-UP COMPRESSOR ด้วยเพราะว่าใช้เพลาดียวกัน และควรจะทำตามวิธีการของ VENDOR ควรทำการ TEST RUN ของระบบ LUBE OIL และ SEAL OIL ก่อน

ข้อควรระวัง! ในขณะที่ VGO REACTOR ยังเย็นอยู่ ไม่ควรให้ความดันสูงเกิน 31.3 Bar ก่อนที่อุณหภูมิภายใน REACTOR และ SKIN TEMPERATURE ทุกจุดถึง 38°C หรือสูงกว่า ความเสียหายของ REACTOR ในขณะที่ความดันสูงกว่า 31.3 Bar แต่อุณหภูมิต่ำกว่า 38°C เรียกว่า “TEMPER EMBRITTLEMENT” ถ้าอุณหภูมิของ Skin Temp. บางจุดต่ำกว่า 38°C ก็ให้ทำการตรวจสอบจนจนกว่าความร้อนรอบๆจุดนั้น ซึ่งจากประสบการณ์ปัญหาแบบนี้จะเกิดขึ้นอีกเป็นวงกว้าง แต่อย่าคิดว่าที่อุณหภูมิที่ต่ำนั้นเกิดจาก การทำงานของ THERMOCOUPLE ทำงานไม่ถูกต้อง

ขั้นตอนการทำงาน

- 1) SWING ELBOW 6” ที่ 30D012 โดยเลือกใช้ N₂ Line และปิด N₂ valve 2” บน GRATING 30D008 (N₂ เข้าที่ DISCHARGE RECYCLE LINE)
- 2) ใช้ไนโตรเจน Purge ระบบ MAKE-UP COMPRESSOR แล้วเตรียม Line ให้ไนโตรเจนไหลจาก HYDROGEN MAKE-UP DISCHARGE ไปยัง REACTOR
- 3) เพิ่มความดันของไนโตรเจนที่ด้าน SUCTION ของ MAKE-UP COMPRESSOR เป็น 4 Bar โดยเปิด Valve จาก ไนโตรเจน HEADER จนสุด และระบบ SPILLBACK ของ MAKE-UP ให้เปิดสุด

ข้อควรระวัง! ให้ถอดจุดต่อชั่วคราวของไนโตรเจน, HOSE และอื่นๆ แล้วใส่ CAP หรือ BLIND ก่อนที่จะทำการเพิ่มความดันของระบบ REACTOR สูงกว่า 4 Bar

- 4) ต้องแน่ใจว่า BLIND ถูกใส่หรือถอดในตำแหน่งที่ถูกต้อง รวมทั้งมีการเปิด/ปิด Valve ตามต้องการ (อาจต้องทำการ LOCK OPEN) ของระบบ REACTOR PRESSURE RELIEF VALVE ระบบ FLOW CONTROL ของ RECYCLE COMPRESSOR KO. DRUM ต้องเปิดไปยัง FLARE ปรับ PRESSURE ของ 30D008 และ SET ไว้ที่ 25 Bar (AUTO MODE)
- 5) ทำการตรวจสอบว่า RECYCLE GAS สามารถ FLOW ผ่านระบบ HIGH PRESSURE ได้อย่างสะดวก ปิด FEED BYPASS LINE ของ 30E002A/B ส่วน QUENCH CONTROL VALVE ให้ทำการปิดไว้ (MANUAL MODE)
- 6) เมื่อแน่ใจว่าตำแหน่งของ Valve ทุกตัวถูกต้องแล้วให้ทำการ Operate INTER-COOLER และ SPILLBACK COOLER และเปิด SPILLBACK VALVE เต็มที่ แล้วทำการ START MAKE-UP/RECYCLE COMPRESSOR ปรับ LOAD ที่ 25% (หลังจาก WARM เครื่องในเวลาที่เหมาะสม)

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Start up VGOU	No. S6320-2014	
		Date 01/12/2010	Page 4 10

แล้ว) ทั้ง MAKE-UP COMPRESSOR และ RECYCLE COMPRESSORทำการ START AIR FAN (30E013) และ COOLER(30E005) เพื่อ COOL RECYCLE GAS

7) ค่อยๆปิด MAKE-UP COMPRESSOR SPILLBACK CONTROL VALVE (MANUAL MODE) จนกระทั่งSUCTION PRESSURE เริ่มลดลงก็ให้เปิดไนโตรเจนเข้าระบบเพื่อรักษาความดันด้าน SUCTION ให้ได้ 4.2 Bar แล้วควบคุม SPILLBACK ด้วย AUTO MODE โดยตั้งค่า SET POINT ของ PIC-3000501 ไว้ที่ 4.2 Bar

8) คอยตรวจสอบความดันอย่างใกล้ชิด แล้วค่อยๆเพิ่มความดันไปเป็น 25 Bar ด้วยอัตรา 25 Bar/hr ต้องระวังไม่ให้อุณหภูมิของ MAKE-UP CYLINDER ที่ด้าน DISCHARGE สูงกว่าค่าที่กำหนด คอยปรับไนโตรเจนเข้าระบบ MAKE-UP เพื่อรักษาความดันทางด้าน SUCTION ให้คงที่ คอยปรับ DISCHARGE TEMPERATURE ของ RECYCLE CYLINDER ให้เหมาะสมโดยปรับปริมาณน้ำ COOLING ที่ 30E005 และรอบของใบพัดที่ AIR FAN (30E013)

9) เมื่อความดันทั้งระบบได้ 25 Bar ให้หยุดไนโตรเจนที่ MAKE-UP COMPRESSOR หลังจากนั้นให้เปิด SPILLBACK CONTROL VALVE 100% (MANUAL MODE) เพื่อทดสอบความดันทางด้าน SUCTION ที่ 25 Bar ปิด Valve ของ Bleed flow control

10) ใช้น้ำสบู่ตรวจหารอยรั่วทุกๆ Flange, Fitting และจุดอื่นๆที่คิดว่าอาจจะมีรั่ว ต้องแน่ใจว่าระบบมีการสูญเสียความดันน้อยกว่า 0.07 Bar ในเวลา 1 ชั่วโมง ทำการซ่อมแซมรอยรั่วต่างๆที่เจอ

11) ถ้าจำเป็นต้องลดความดันของระบบ เราสามารถทำการเปิด EQUIPMENT ได้โดยทำการ BLOCK VALVE เพื่อรักษาความดันไว้เล็กน้อยระหว่างการซ่อม

12) เมื่อทดสอบรอยรั่วเรียบร้อยแล้วก็ให้เพิ่ม LOAD ของ COMPRESSOR เป็น 100% เพื่อ DRYOUT ต่อไป

5.3 HEATUP ระบบ

ก่อนที่จะทำการจุดไฟที่ REACTOR FEED FURNACE (30B001) ต้องตรวจสอบสภาวะของระบบต่างๆดังนี้

- ความดันภายใน REACTOR LOOP เท่ากับ 25 Bar หรือต่ำกว่าเล็กน้อย
- RECYCLE COMPRESSOR สามารถเดินที่ MAX RATE ได้ (100% LOAD) การเพิ่ม LOAD ของ RECYCLE COMPRESSOR ควรจะเพิ่ม LOAD ของ MAKE-UP COMPRESSOR ด้วยเพื่อเป็นการ BALANCE ป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นได้
- ทำการเดิน AIR FAN COOLER (30E013) และ HGPS GAS TRIM COOLER (30E005)
- ในการ START UP ควรใช้ FG ในการจุดไฟใน FURNACE

ขั้นตอนการทำงาน

1) ทำการ Purge ภายใน Heater ก่อนที่จะนำ FG เข้าไป (รวมทั้ง PILOT ด้วย)

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Start up VGOU	No. 
		S6320-2014
		Date Page 5
		01/12/2010 10

- ทำการจุดไฟตาม S6230-3004: วิธีการปฏิบัติงาน FIRE HEATER ให้ปลอดภัย
- จุดหัว BURNER เพิ่ม เพื่อเพิ่ม OUTLET TEMPERATURE ด้วยอัตราไม่เกิน 25°C/hr เป้าหมาย Skin Temp. ทุกจุดของ 30R001 มากกว่า 38°C ก่อนเพิ่มความดันมากกว่า 31.3 Bar
- คอยตรวจสอบการรั่วของระบบเนื่องจากการขยายตัว เมื่อได้รับความร้อน

5.4 H₂ LEAK TEST ที่ 30 Bar โดยไม่เดิน 30K001

- SWING 6" ELBOW ที่ 30D002 เลือกใช้ H₂ Line
- เปิด H₂ จาก PSA มาที่ 30D012 และเปิด BYPASS VALVE 30K001 จาก 30D012 มาเข้าที่ DISCHARGE RECYCLE ของ 30K001 โดยเพิ่มความดันไม่เกิน 7 Bar/hr

5.5 เดิน 30K001 H₂ LEAK TEST ที่ 60 Bar และ 100 Bar

- START 30K001 ตาม S6320-3008: ขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับ Compressor ในแผนก VGOHT Plant
- หลังจากตรวจสอบแล้วว่าอุณหภูมิที่ผิวของ REACTOR ทุกจุดสูงกว่า 38°C สามารถเพิ่มความดันของ REACTOR ไปที่ 60 Bar
- จุดหัว BURNER เพื่อเพิ่มอุณหภูมิ ที่ 30R001 ให้ CAT. ได้ 150°C
- ให้เริ่มส่งแก๊สน้ำที่สะสมอยู่ที่ 30D003, HOLD TEMP. ที่ 150°C นาน 1 ชั่วโมง หรือน้ำที่สะสมที่ BOOT 30D003 ต่ำกว่า 4 Liter/hr

ข้อควรระวัง! การตรวจสอบรอยรั่วของระบบด้วยไฮโดรเจน ต้องระวังเรื่องของการระเบิดที่อาจจะเกิดขึ้นเนื่องจากอุณหภูมิและความดันที่บรรยากาศของไฮโดรเจนสามารถเกิดการระเบิดและติดไฟได้ในช่วงที่กว้างมากดังนี้

LOW LIMIT 4.1 %Vol. ของไฮโดรเจนในอากาศ

UPPER LIMIT 74.2 %Vol. ของไฮโดรเจนในอากาศ

- เมื่อเพิ่มความดันของระบบแล้วให้คอยตรวจสอบการรั่ว (แม้ปกติถ้าตรวจสอบในไฮโดรเจนแล้วไม่เจอ รอยรั่ว แต่อาจจะเจอเมื่อใช้ไฮโดรเจน เนื่องจากน้ำหนักโมเลกุลของไฮโดรเจนน้อยกว่า) เมื่อตรวจสอบจนแน่ใจว่าไม่มีการรั่วแล้วให้เพิ่มความดันของระบบ REACTOR จาก 60 Bar เป็น 100 Bar (โดยวัดค่าความดันที่ส่วนของ RECYCLE COMPRESSOR) เนื่องจากการเพิ่มความดันรอบนี้มีการเพิ่มอุณหภูมิขึ้นด้วย ดังนั้นการตรวจสอบรอยรั่วด้วยน้ำสบู่ไม่สามารถทำได้ แต่ให้ใช้เครื่อง ULTRASONIC หรือ เครื่องวัดแบบ GAS THERMAL CONDUCTIVITY ในการตรวจสอบ รั่วแทน
- ในระหว่างการเพิ่มความดันให้คอยตรวจสอบการทำงานของ MAKE-UP/RECYCLE GAS COMPRESSOR และระบบ SEAL OIL ด้วยว่ายังทำงานเป็นปกติ

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Start up VGOU	No. S6320-2014	
		Date 01/12/2010	Page 6 10

7) เมื่อตรวจสอบรอยรั่วแล้วให้ปรับความดันไปที่ 80 Bar, CAT 120 °C (เปิดระบบวาล์วที่ ISOLATE ระหว่าง HIGH PRESSURE LOOP กับ LOW PRESSURE LOOP)

5.6 การทำ SHORT LOOP CIRCULATION (SLC)

สถานะก่อนปฏิบัติงาน

- เตรียม LEVEL CONTROLLER ของ EQUIPMENT ที่เกี่ยวข้องในการทำ SLC
- ทำการ DRAIN หรือ PURGE น้ำออกจากระบบเรียบร้อยแล้ว
- COOLER ทุกตัวที่ใช้ COOLING WATER ต้องเปิดใช้เป็น NORMAL
- เตรียมพร้อมระบบ 30E007, 30E010 แล้ว START DEAERATOR UNIT แล้ว

ขั้นตอนปฏิบัติงาน

- 1) เริ่มทำ SLC โดยใช้ N₂ อัด OIL ใน 30D004 ผ่าน LV-3000609 ไปที่ 30C002 ไปที่ 30B002 ไปที่ 30C001
- 2) เดิน 30P008AหรือB ผ่าน 30E007 ผ่าน 4"-HGO-3019004 ไปที่ 30D004
- 3) ให้ MAINTAIN PRESSURE, LEVEL ของ 30D004, 30C002 และ 30C001 ไว้เหมือนตอนแรกๆ ของการทำ SLC
- 4) สามารถทำการ BYPASS 30D004 โดยผ่าน Line 4"-HGO-3006027 ได้ ถ้าหากอัตราการไหลที่ผ่าน 30B002 ไม่เพียงพอ
- 5) ตั้งค่า FLOW ที่ผ่าน FV-3001301 และ FV-3001302 PARTH ละ 15 M³/hr (FLOW รวมน้อยที่สุดที่ผ่าน 30B002 คือ 25 M³/hr)
- 6) จุด PILOT และ BURNER ของ 30B002 ขึ้นตามวิธีการใน S6320-3004 : วิธีการปฏิบัติงาน FIRE HEATER ให้ปลอดภัย
- 7) สามารถทำการ CLEAN SUCTION STRAINER ของ 30P008 ได้ถ้าจำเป็น
- 8) เพิ่มอุณหภูมิด้าน OUTLET 30B002 2-3 °C/hr แต่ในช่วง 24 ชั่วโมงหลังสุดหลังจากจุด HEATER อยู่อุณหภูมิด้าน OUTLET 30B002 และจุดอื่นๆในระบบสูงถึง 100°C
- 9) ถึงขั้นตอนนี้สามารถเดิน 30E017 ได้หากมั่นใจว่าไม่มีเศษสกปรกที่อาจทำให้ TUBE ของ 30E017 อุดตันได้ และหลังจากเดินแล้วต้องควบคุมอุณหภูมิ ไม่ให้สูงเกินปกติ
- 10) หลังจากเลย 24 ชั่วโมงไปแล้วให้เพิ่มอุณหภูมิด้าน OUTLET 30B002 ไปที่ 95-100 °C
- 11) เมื่ออุณหภูมิด้าน OUTLET 30B002 ถึง 95-100 °C แล้วให้คงสภาวะนี้ไว้ 2 ชั่วโมง
- 12) ทำการ VENT GAS ออกทุก EQUIPMENT ทางจุด VENT POINT ก่อนทำการเพิ่มอุณหภูมิสูงเกิน 100 °C

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Start up VGOU	No. S6320-2014 Date 01/12/2010 Page 7 10												
	<u>ข้อควรระวัง !</u> ก่อนที่อุณหภูมิของน้ำมันจุดใดจุดหนึ่งทำการ CIRCULATE อยู่สูงเกิน 100 °C จะต้องมั่นใจว่าไม่มีน้ำหลงเหลืออยู่ในระบบแล้ว เพื่อป้องกันการเกิดการระเหยของน้ำอย่างทันทีทันใด เมื่ออุณหภูมิถึงจุดเดือดของน้ำซึ่งอาจทำความเสียหายแก่ Equipment ที่เกี่ยวข้องในระบบ หากพบว่าการระเหยของน้ำในระบบที่กำลัง CIRCULATE อยู่ ต้องหยุดเพิ่มอุณหภูมิ OUTLET 30B002 ทันที จนกว่าการระเหยจะลดลงหรือหมดไป 5.7 การทำ LONG LOOP CIRCULATION (LLC) - ทำการ WARM-UP 30P001 ด้วย OIL จาก OUTLET 30E010 โดยใช้ LINE WARM-UP 2"-HGO-3019010 <u>ข้อควรระวัง !</u> ระวัง LEVEL 30D001 จะล้น - เมื่ออุณหภูมิของ 30D001 และ FEED PUMP สูงถึงค่าที่ PUMP VENDOR กำหนดแล้ว (ประมาณ 100°C) ให้เตรียม LINE MINIMUM FLOW ที่กลับไปยัง 30D001 และปรับ FV-3000201 เป็น AUTO MODE และตั้งค่า SET POINT 40 M³/hr - ตรวจสอบว่า FV-3000103 และ XV-3000107 เปิดอยู่ - START 30P001 ตาม S6320-3006 : ขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับ Pump ในแผนก VGOHT Plant - ต่อๆจนกระทั่ง 4" LINE 4"-HGO-3001011 เพื่อถ่ายน้ำมันไปยัง 30D004 โดย CONTROL FLOW RATE ของ LLC ไว้ประมาณ 80 M³/hr <u>ข้อควรระวัง !</u> ระวัง FLOW OIL ที่ผ่าน FV-3001301 และ FV-3001302 จะต้องไม่น้อยกว่า 25 M³/hr ต่อ PARTH เพราะอาจเกิด COKE ใน TUBE ของ HEATER ได้ - เพิ่มความดันในถังต่อไปจนถึง NORMAL OPERATE PRESSURE <table border="0" data-bbox="289 1047 892 1218"> <tr> <td>30D001</td><td>3 Bar</td><td>โดยใช้ FG</td></tr> <tr> <td>30D001</td><td>21 Bar</td><td>โดยใช้ CRACK OPEN VALVE 1 ½"-CL-3008003 และ SET PV-3000802 AUTO MODE</td></tr> <tr> <td>30D001</td><td>6-7 Bar</td><td>โดยใช้ N₂ HOSE</td></tr> <tr> <td>30D001</td><td>0.7-1 Bar</td><td></td></tr> </table> - เพิ่มอุณหภูมิด้าน OUTLET 30B002 ด้วย RATE 6 °C/hr จนถึง 130°C - ให้คงอุณหภูมิไว้ที่ 120-130 °C เป็นเวลา 8 ชั่วโมง - ถึงขั้นตอนนี้ให้ CIRCULATE ระบบไว้จนกว่าจะพร้อมที่จะนำ HIGH SULFUR VGO เข้าสู่ระบบเพื่อทำการ SULFIDING CATALYST ต่อไป	30D001	3 Bar	โดยใช้ FG	30D001	21 Bar	โดยใช้ CRACK OPEN VALVE 1 ½"-CL-3008003 และ SET PV-3000802 AUTO MODE	30D001	6-7 Bar	โดยใช้ N ₂ HOSE	30D001	0.7-1 Bar		
30D001	3 Bar	โดยใช้ FG												
30D001	21 Bar	โดยใช้ CRACK OPEN VALVE 1 ½"-CL-3008003 และ SET PV-3000802 AUTO MODE												
30D001	6-7 Bar	โดยใช้ N ₂ HOSE												
30D001	0.7-1 Bar													

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Start up VGOU	No. S6320-2014 Date 01/12/2010 Page 8 10
	5.8 การทำ SULFIDING CATALYST (สำหรับ FRESH CATALYST) - เมื่อถึงขั้นตอนนี้ 30B001 ต้องถูกจุดขึ้นมาเรียบร้อยแล้ว - เพิ่มอุณหภูมิ 30R001 ด้วย RATE ไม่เกิน 25 °C/hr - เมื่อ SKIN TEMP. ทุกตัวของ 30R001 สูงกว่า 38 °C แล้ว สามารถเพิ่มความดันให้สูงกว่า 30 Bar ได้ ในขณะที่ดำเนินการทำการ CIRCULATE RECYCLE H₂ ด้วย RATE ต่ำสุด - เมื่ออุณหภูมิขาเข้าของ 30R001 ถึง 150 °C ให้เริ่มส่งเกดน้ำที่สะสมใน 30D003 ให้เพิ่มอุณหภูมิ 30R001 เมื่อปริมาณน้ำลดลงต่ำกว่า 100 Liter/hr โดยเพิ่มครั้งละ 10 °C - ให้คงอุณหภูมิขาเข้าของ 30R001 ไว้ที่ 175 °C เพื่อรอการ FEED SULFIDNIG OIL เข้ามาทำ SULFIDING CATALYST <u>คำแนะนำ</u> ในการ FEED OIL เข้าสู่ 30R001 ครั้งแรก ควรเดิน 30K001A และ B ที่ LOAD 48% ทั้งคู่ เพื่อ 30K001 ตัวใดตัวหนึ่ง SHUT DOWN ไป จะได้มี QUENCH GAS FLOW ผ่าน 30R001 ตลอดเวลา - เปิด SULFIDNIG OIL เข้าสู่ 30R001 ที่อุณหภูมิ 175 °C ด้วย RATE 50% DESIGN (ประมาณ 57 M³/hr) เมื่อน้ำมันสัมผัสกับ CATALYST จะทำให้เกิดความร้อนจากปฏิกิริยา ABSORPTION อุณหภูมิจะสูงขึ้นประมาณ 20-30 °C ให้ใช้ QUENCH GAS เพื่อป้องกันอุณหภูมิที่อาจสูงกว่าที่ต้องการได้ - เมื่อน้ำมันไหลผ่านตลอดทั้ง REACTOR แล้ว (โดยดูจาก LEVEL ใน 30D002 ซึ่งจะปรากฏ LEVEL ขึ้นมา หลังจากเริ่ม FEED เข้า 30R001 แล้วประมาณ 1-2 ชั่วโมง) ให้เพิ่มอุณหภูมิขาเข้า REACTOR จนถึง 230 °C ด้วย RATE ไม่เกิน 25 °C/hr - เฝ้าดูอุณหภูมิ BED 1 ของ REACTOR อย่างใกล้ชิดรวมทั้ง FLOW MAKE-UP H₂ ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ว่า ปฏิกิริยา SULFIDNIG ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งความร้อนที่เกิดขึ้นที่ BEDแรก จะแสดงว่าปฏิกิริยากำลังเกิดขึ้น แต่ถ้าอุณหภูมิไม่เพิ่มขึ้น ให้เพิ่มอุณหภูมิของ REACTOR ครั้งละ 10 °C จนกว่าจะสังเกตเห็นว่าปฏิกิริยาได้เกิดขึ้นแล้ว - ความร้อนที่เกิดขึ้นที่ BEDแรก จะถ่ายไปยัง BEDอื่นๆของ REACTOR ให้ใช้ QUENCH GAS เพื่อควบคุมไม่ให้อุณหภูมิที่เข้าสู่ BEDถัดไปสูงเกินกว่า 230 °C และอย่าให้อุณหภูมิที่เพิ่มขึ้นในแต่ละ BED เกิน 25 °C - เก็บตัวอย่างของ FEED และ PRODUCT ทุกๆ 4 ชั่วโมงในระหว่างการทำ SULFIDNIG เพื่อ CHECK ปริมาณ SULFUR, H₂S ใน OFF GAS ที่ 30C002 และในน้ำของ 30D003 ทุกๆ 4 ชั่วโมง และใช้ DRAGER TUBE CHECK ปริมาณ H₂S ใน RECYCLE GAS ทุกๆครั้งชั่วโมง - บันทึกอุณหภูมิของ REACTOR ทุกๆ 1 ชั่วโมงและตามผลตัวอย่างทุกๆ 4 ชั่วโมงลงใน LOG SHEET ขณะทำ SULFIDNIG	

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Start up VGOU	No. S6320-2014 	
		Date 01/12/2010	Page 9
		10	

- 12) ถ้าปริมาณ H_2S ที่วัดได้โดย DRAGER TUBE สูงกว่า 100 ppm แสดงว่าเริ่มมี H_2S หลุดมาจาก REACTOR ซึ่งปริมาณ H_2S นี้อาจสูงถึง 2%Vol. (20000 ppm) ให้คงสภาวะนี้ไว้เป็นเวลา 4 ชั่วโมง ข้อควรระวัง! H_2S มีอันตรายที่เกิดจากการสูดดมถึงเสียชีวิตได้ โดยใช้ความระมัดระวัง
- 13) ก่อนทำ SULFIDNIG ขึ้นต่อไปที่ HIGH TEMP. ควรตรวจสอบว่าปริมาณ SULFUR ที่ CATALYST จับได้ไม่น้อยกว่า 50% โดยทฤษฎี ถ้าไม่เป็นตามนั้นควรทำที่ LOW TEMP. ต่อไป และ CHECK ว่า อุณหภูมิ REACTOR ใกล้เคียงกันทุกจุดหรือไม่ในระนาบเดียวกัน เพื่อให้มั่นใจว่า FLOW ที่ผ่านผิวหน้า CATALYST เป็นไปอย่างสม่ำเสมอ
- 14) เพิ่มอุณหภูมิขาเข้าของ 30R001 ด้วย RATE 25 °C/hr จนถึง 315 °C ให้ทำ SULFIDNIG ที่อุณหภูมินี้ต่อไปอย่างน้อย 2 ชั่วโมง เพื่อให้ CATALYST จับ SULFUR ได้มากที่สุด ซึ่งตามทฤษฎีควรถึง 80% จะเป็นสัญญาณบ่งบอกว่าการทำ SULFIDNIG ได้สิ้นสุดลงแล้ว
- 15) นำ FEED VGO เข้าสู่ REACTOR และเพิ่ม RATE จนถึง 100% DESIGN และเพิ่มอุณหภูมิขาเข้า REACTOR จนถึง 343 °C โดยเพิ่มครั้งละ 5 °C
- 16) เดิน PUMP AMINE (30P009) และ PUMP WASH WATER (30P002) เพื่อจับ H_2S ใน RECYCLE GAS และละลายเกลือใน 30E013 ตามลำดับ

5.9 HEAT UP

- 1) เพิ่มอุณหภูมิของ CAT. ด้วย RATE 25 °C/hr หรือน้อยกว่านั้น จนกระทั่งอุณหภูมิ SOR(Start of Run) คือ 371 °C ขณะที่อุณหภูมิ OUTLET REACTOR เพิ่มขึ้น ให้เริ่มปรับ FEED BYPASS รอบๆ FEED/EFFLUENT EXCHANGER เพื่อ CONTROL TEMP. INLET ของ HHPS ไม่ให้มากกว่า 232°C
- 2) ทำการ CIRCULATE LEAN DEA ผ่าน RECYCLE GAS H_2S ABSORBER โดยทำให้ LEAN DEA ร้อนที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ ทำการเตรียมระบบ CONTRACTOR และพยายามรักษาอุณหภูมิที่แตกต่างกันระหว่าง LEAN DEA และ RECYCLE GAS ไว้ 10°C ควรตรวจสอบการเกิดโฟมของ DEA
- 3) ควบคุมระดับของเหลวใน REACTOR SYSTEM VESSELS, FLOW ของ WASH WATER ปรับสภาวะของ LEAN AMINE ให้ตรงตาม DESIGN CONDITION ระบบความดัน ให้ตรงตาม DESIGN
- 4) อุณหภูมิขาออกของ FRACTIONATOR FEED FURNACE ควบคุมให้ได้ตามค่า OPERATE เมื่อมี FLOW ไปที่ FURNACE อย่างพอเพียง
- 5) CONDITION ในหอกลั่น จะอยู่ในสมดุลที่ดีจะขึ้นอยู่กับ STRIPING STEAM, REFLUX, FRACTIONATOR FEED FURNACE FIRING และเมื่อ PRODUCT ON-SPECIFICATION แล้ว จึงทำการส่ง PRODUCT ไป STORAGE

 บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	Instruction Manual for Start up VGOU	No.	
		S6320-2014	
		Date	Page 10
		01/12/2010	10

6. DOCUMENT AND REFERENCE

S6320-2030	การตรวจวัดค่า H ₂ S ที่ 30D008และ30D010
S6230-2047	วิธีการปฏิบัติงาน FIRE HEATER ให้ปลอดภัย
S6320-2049	ขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับ Air Fan ในแผนก VGOHT Plant
S6320-2050	ขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับ Compressor ในแผนก VGOHT Plant
S6320-2048	ขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับ Pump ในแผนก VGOHT Plant

7. RECORD

ไม่มี

เอกสารแนบที่ 41

วิธีปฏิบัติงานการทบทวนความปลอดภัยก่อนการเริ่มผลิต (PSSR)



หมายเลขเอกสาร S9900-1021 Rev. 5

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

การทบทวนความปลอดภัยก่อนการเริ่มการผลิต

(Pre - Startup Safety Review(PSSR))

จัดทำโดย

บริหารคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม
และบริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี



หมายเลขเอกสาร S9900-1021 Rev. 5

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

การทบทวนความปลอดภัยก่อนการเริ่มการผลิต

(Pre - Startup Safety Review(PSSR))



แก้ไขครั้งที่ 5,

เริ่มมีผลบังคับใช้ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

การทบทวนความปลอดภัยก่อนการเริ่มการผลิต

(Pre - Startup Safety Review(PSSR))

รายละเอียดเอกสาร

ชนิดเอกสาร	:	คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)
ชื่อเอกสาร	:	การทบทวนความปลอดภัยก่อนการเริ่มการผลิต (Pre - Startup Safety Review(PSSR))
หมายเลขเอกสาร	:	S9900-1021 Rev. 5
หน่วยงานรับผิดชอบ	:	บริหารคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อมและบริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	:	
ผู้ตรวจทาน	:	
ผู้อนุมัติกระบวนการ	:	
ครั้งที่แก้ไข	:	5
เริ่มมีผลใช้งาน	:	10 กุมภาพันธ์ 2565

สารบัญ

วัตถุประสงค์ (Objective)	4
ขอบเขต (Scope)	4
บทนิยาม (Definition)	6
หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities)	7
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)	9
1 PSSR Leader	9
2 จัดตั้งทีม	9
3 จัดทำ PSSR	10
4 การทบทวน ตรวจสอบความปลอดภัย	12
5 นำเสนอผลการจัดทำ PSSR	12
6 การตรวจสอบ PSSR	12
7 ลงนามอนุมัติเพื่อทำการ Startup	12
8 แจ้ง ECC	12
9 ECC ลงบันทึก	12
10 ติดตามผลการดำเนินการแก้ไข	12
11 จัดเก็บบันทึกผลการทบทวนความปลอดภัย	12
12 ตารางแสดงโครงสร้าง PSSR Team	12
ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)	19
เอกสารอ้างอิง (Reference)	20
การบันทึก (Record Control)	20
บันทึกการแก้ไขคู่มือ (Amendment)	20
ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance)	20
ความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุ PI (Risk Management)	20

เอกสารแนบที่ 42

สำเนาหนังสือนำเสนอรายงานบัญชีข้อสารเคมีอันตรายและจำนวนครอบครอง

ที่ IRPC- QIHI-005/2568

วันที่ 7 มกราคม 2568

เรื่อง รายงานบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและจำนวนครอบครอง

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง

ตามกฎกระทรวงฯ กำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ.2556 กำหนดให้นายจ้าง ที่มีสารเคมีอันตรายอยู่ในครอบครองจัดทำบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย ตามแบบที่อธิบดีกำหนด (สอ.1)

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) จึงขอรายงานบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและปริมาณที่มีอยู่ในครอบครอง โดยมีรายชื่อสารเคมีดังนี้

ที่	ชื่อสารเคมี	CAS No.	ปริมาณ จัดเก็บ	หน่วย
1	ACETIC ACID	64-19-7	5	ตัน
2	ACETONE	67-64-1	15	ตัน
3	ACETYLENE	74-86-2	1.76	ตัน
4	ACETONITRILE	75-05-8	8	ลิตร
5	AMMONIA	7664-41-7	9	กิโลกรัม
6	ASPHALT	8052-42-4	5	ตัน
7	ACTIVATED ALUMINA	1344-28-1	3	ตัน
8	ANILINE	62-53-3	2	กิโลกรัม
9	BENZENE	71-43-2	8.12	ตัน
10	BENZOYL PEROXIDE	94-36-0	22.4	ตัน
11	BUTADIENE	106-99-0	1	ตัน
12	BENZOYL CHLORIDE	98-88-4	0.1	ตัน
13	CHLORINE	7782-50-5	4	ตัน
14	CHLORODIFLUOROMETHANE			
15	CYCLOHEXANE			

ที่	ชื่อสารเคมี	CAS No.	ปริมาณ จัดเก็บ	หน่วย
16	CERAMIC BALL	Mixture	1.27	ตัน
17	CHLOROBENZENE	108-90-7	5.55	กิโลกรัม
18	CALCIUM CARBONATE	471-34-1	5.25	ตัน
19	CYCLOHEXYLAMINE	108-91-1	7.5	กิโลกรัม
20	DICHLOROMETHANE	75-09-2	7.5	ลิตร
21	DIPENTENE	138-86-3	30.2	ตัน
22	DIPOTASSIUM PEROXODISULPHATE	7727-21-1	40	ตัน
23	DIMETHYLFORMAMIDE	68-12-2	10	ลิตร
24	DIETHANOLAMINE	111-42-2	5	ตัน
25	ETHANOL	64-17-5	3.87	กิโลกรัม
26	ETHYLBENZENE	100-41-4	200	ตัน
27	ETHYLENE GLYCOL	110-80-5	1	กิโลกรัม
28	ETHYLENE	74-85-1	30	ตัน
29	ETHYL METHYL KETONE	78-93-3	10	ตัน
30	HEXANE	110-54-3	37.5	กิโลกรัม
31	HYDROCHLORIC ACID	7647-01-0	5	กิโลกรัม
32	HYDROGEN PEROXIDE	7722-84-1	10	ตัน
33	HYDROGEN SULPHIDE	7783-06-4	15	กิโลกรัม
34	HYDROGEN	1333-74-0	5.39	กิโลกรัม
35	HEPTANE	142-82-5	7.12	ตัน
36	INHIBITOR AZ8101	Mixture	15	ตัน
37	ISOPROPYL ALCOHOL	67-63-0	0.06	ตัน
38	METHANOL	67-56-1	4	ตัน
39	METHYLSTYRENE (AMS)	98-83-9	10	ตัน
40	NITRIC ACID	7697-37-2	0.54	ตัน
41	ODOUR CONTROL 2.5X CONCENTRATE (ALCOHOL)	Mixture	7	ตัน
42	PENTAERYTHRITOL TRIACRYLATE	3524-68-3	6	ตัน
43	PENTANE	109-66-0	15,000	มิลลิลิตร

ที่	ชื่อสารเคมี	CAS No.	ปริมาณ จัดเก็บ	หน่วย
44	PHOSPHORIC ACID	7664-38-2	8.25	ตัน
45	POTASSIUM FLUORIDE	7789-23-3	170	ตัน
46	POTASSIUM HYDROXIDE	1310-58-3	10	ตัน
47	PROPANE	74-98-6	10.5	ตัน
48	PROCHEM 3F28	Mixture	15.7	ตัน
49	PROPYLENE	115-07-1	2.8	ตัน
50	PYRIDNE FOR ANALYSIS	110-86-1	10	ตัน
51	PROCHEM 4H6	141-43-5	5.1	ตัน
52	SODIUM CARBONATE ANHYDROUS	497-19-8	1.4	ตัน
53	SODIUM FORMALDEHYDE SULPHOXYLATE	Mixture	30	ตัน
54	SODIUM HYDROXIDE, ANHYDROUS (CAUSTIC SODA)	1310-73-2	112	ตัน
55	SODIUM HYPOCHLORITE	7681-52-9	12	ตัน
56	SODIUM NITRITE	7632-00-0	1.8	ตัน
57	STYRENE Monomer	100-42-5	10	ตัน
58	SULFURIC ACID	7664-93-9	15	กิโลกรัม
59	SODIUM HYDROXIDE	1310-73-2	6	ตัน
60	TBC-MS	Mixture	3	ตัน
61	TETRAHYDROFURAN	109-99-9	2.5	ลิตร
62	TETRACHLOROETHYLENE	127-18-4	3.96	ตัน
63	TITANIUM TETRACHLORIDE	7550-45-0	5	ตัน
64	TOLUENE 75%	108-88-3	4	กิโลกรัม
65	TRICHLOROETHYLENE	79-01-6	20	ตัน
66	XYLENE	1330-20-7	0.015	กิโลกรัม
67	1,4-PHENYLENEDIAMINE	106-50-3	35	ตัน
68	1-BUTANOL	71-36-3	2.5	กิโลกรัม
69	3D TRASAR 3DT105	Mixture	10	ตัน
70	NALCOR EC3301A	Mixture	15.3	ตัน

ที่	ชื่อสารเคมี	CAS No.	ปริมาณ จัดเก็บ	หน่วย
71	DA 2301	Mixture	2.4	ตัน
72	N-Methyl Pyrrolidone	872-50-4	15	ตัน
73	Plasma Cal single element Calibration standards for ICP-AES and ICP-MS	Mixture	12	ตัน
74	T162 ¼"	Mixture	9	ตัน
75	TSDA 1 (DEB100)	Mixture	8	ตัน
76	Formic Acid	64-18-6	2	ตัน
77	Flammable Liquefied Gas Mixture	Mixture	320	ตัน
78	Jotun Thinner No.7	Mixture	0.4	ตัน
79	Dicumyl Peroxide	80-43-3	3	ตัน
80	LYNX Catalyst	Mixture	0.34	ตัน
81	METHYLDIETHANOLAMINE	105-59-9	85	ตัน
82	Mono ethylene Glycol Industrial	107-21-1	9	ตัน
83	2-AMINOETHANOL	141-43-5	400	กิโลกรัม
84	METHYLENE DICHLORIDE	75-09-2	2.5	ตัน
85	LIQUID OXYGEN	7782-44-7	549.85	ลิตร
86	METHYL ISOBUTYL KETONE	108-10-1	10	ลิตร
87	2-METHYLPENTANE-2,4-DIOL	107-41-5	880	กิโลกรัม
88	ETHYL ACETATE	141-78-6	144	กิโลกรัม
89	CHLOROFORM	67-66-3	8,000	มิลลิลิตร
90	DIETHYL ETHER	60-29-7	5,000	มิลลิลิตร
91	FURFURALDEHYDE	98-01-1	20	ตัน
92	BORATES, TETRA, SODIUM SALTS, DECAHYDRATE	1303-96-4	1,910.88	ลิตร
93	ETHYLENEDIAMIN	107-15-3	1	ตัน
94	SODIUM SULPHIDE	1313-82-2	2	ตัน

ที่	ชื่อสารเคมี	CAS No.	ปริมาณ จัดเก็บ	หน่วย
95	AMMONIUM CHLORIDE AR GRADE	12125-02-9	500	มิลลิลิตร
96	SULFOLANE	126-33-0	20.23	ตัน
97	LUPEROX 331EB70Mixture	3006-86-8	8.096	ตัน
98	SILVER NITRATE AR GRD	7761-88-8	100	กรัม
99	PETROFLO 20Y18	123-31-9	1.25	ตัน
100	Tert-BUTYL PEROXYISOPROPYL CARBONATE (CONCENTRATION>=80%)	2372-21-6	5	ตัน
101	METHYL METHACRYLATE	80-62-6	190	กิโลกรัม
102	CARBON MONOXIDE (Mixture)	630-08-0	15.71	ลิตร
103	CYCLOHEXYLAMINE (Mixture)	108-91-8	0.46	ตัน
104	CARBON DISULPHIDE	75-15-0	3	ลิตร
105	BUTYLENE (Mixture) 1-บิวทีน	106-98-9	15.71	ลิตร
106	CALCIUM HYDROXIDE	1305-62-0	3,000	กรัม
107	VANADIUM PENTOXIDE PWDR SRM	1314-62-1	500	มิลลิลิตร

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณา

เอกสารแนบที่ 43

แผนและผลการตรวจสอบสุภาพประจำปี

โปรแกรมตรวจสอบสุขภาพพนักงานก่อนเข้างาน

ลำดับ	รายการ	สังกัดพื้นที่ปฏิบัติงาน				
		สำนักงานระยอง	สำนักงานกรุงเทพฯ	คลังน้ำมันพระประแดง	คลังน้ำมันอยุธยา	คลังน้ำมันชุมพร
1	CBC (ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด)	✓	✓	✓	✓	✓
	- Hb					
	- Hct					
	- WBC count					
	- WBC Differential					
	- Platelet					
	- MCV					
	- RBC Morphology					
2	Blood Group	✓	✓	✓	✓	✓
3	Renal function (การทำงานของไต)	✓	✓	✓	✓	✓
	- BUN					
	- Creatinine					
4	Liver Function (การทำงานของตับ)	✓	✓	✓	✓	✓
	- SGOT (AST)					
	- SGPT (ALT)					
	- ALP					
5	Chest X-Ray (X-Ray Digital)	✓	✓	✓	✓	✓
6	Audiometry (ตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน)	✓		✓	✓	✓
7	Spirometry (ตรวจสอบสมรรถภาพการทำงานของปอด)	✓		✓	✓	✓
8	Occupational Vision Test (ตรวจสอบสมรรถภาพการมองเห็น)	✓		✓	✓	✓
9	Physical Examination (ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์)	✓	✓	✓	✓	✓

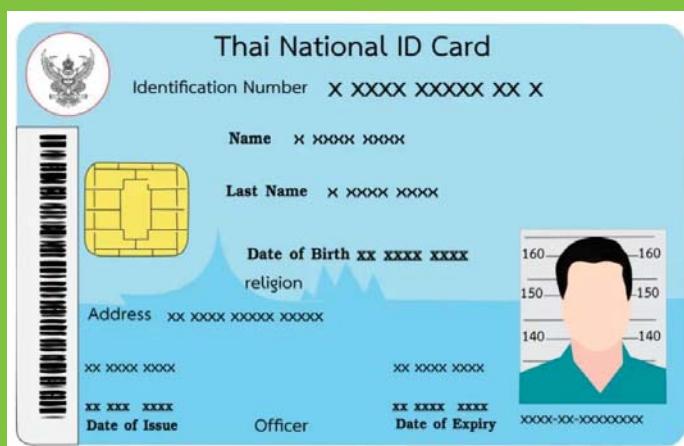
กำหนดการตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2569 โดยโรงพยาบาลเกษมราษฎร์ อินเตอร์ รัตนาธิเบศร์

พื้นที่ปฏิบัติงาน	รอบตรวจ ทางห้องปฏิบัติการ เริ่มเวลาตรวจ (เช้า 6.00-11.30 น.)	การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงการทำงาน	รอบตรวจร่างกายทั่วไป โดยแพทย์ เริ่มเวลาตรวจ (เช้า 8.00-11.30 น.) (บ่าย 13.00-15.30 น.)
		ตรวจสอบสารชีวภาพ, ตรวจสอบสมรรถภาพ (ตรวจสอบสมรรถภาพปอด, การได้ยิน, การ มองเห็น) เริ่มเวลาตรวจ (เช้า 6.00-11.30 น.) (บ่าย 13.00-15.30 น.)	
สำนักงานระยอง	17 – 27 กุมภาพันธ์ 2569 (พักเที่ยง) (เว้นวันเสาร์-อาทิตย์)		20 – 29 เมษายน 2569 (พักเที่ยง) (เว้นวันเสาร์-อาทิตย์)
คลังน้ำมันพระประแดง	4-5 มีนาคม 2569		30-31 มีนาคม 2569
คลังน้ำมันอยุธยา	6 มีนาคม 2569		3 เมษายน 2569
สำนักงานกรุงเทพฯ	24-25 กุมภาพันธ์ 2569	-	1-2 เมษายน 2569

ผู้ประสานงาน :- คุณเทพนารี โทร. 1162, คุณชีร์จุฑา โทร.1166, คุณขวัญข้าว โทร.1187 (สำนักงานระยอง)
- คุณสุกิสรา โทร. 7272, คุณสุเชาว์ โทร.7201, (สำนักงานกรุงเทพฯ และคลังน้ำมัน)



นำบัตรประชาชนมาเพื่อลงทะเบียนและใช้สิทธิ์เบิกประกันสังคม



Thai National ID Card

Identification Number X XXXX XXXXX XX X

Name X XXXX XXXX

Last Name X XXXX XXXX

Date of Birth XX XXXX XXXX

religion

Address XX XXXX XXXXX XXXXX

XX XXXX XXXX

XX XXX XXXX Date of Issue

Officer

XX XXXX XXXX Date of Expiry

XXXX-XX-XXXXXXX

สื่อความเข้าใจการตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี

บริษัทฯ ได้จัดหาสถานประกอบการสำหรับให้บริการตรวจสุขภาพพนักงาน ทั้งนี้ พนักงานทุกคนต้องเข้ารับการตรวจสุขภาพตามที่บริษัทฯ กำหนด และต้องเข้ารับการตรวจ ณ สถานประกอบการที่บริษัทฯ จัดหาไว้เท่านั้น

พนักงานที่มีความประสงค์ตรวจสุขภาพรายการเพิ่ม พนักงานต้องเลือกรายการตรวจเพิ่มในระบบ **e-Health Book** ภายในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 พนักงานที่ระบบจะปิด และไม่สามารถเลือกรายการตรวจเพิ่มได้

รายการตรวจ - ตรวจภายในมะเร็งปากมดลูก (Thin Prep) โดยแพทย์ * เข้ารับการตรวจที่โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ เท่านั้น.*

- ตรวจภายในมะเร็งปากมดลูกแบบหาเชื้อ HPV (Thin Prep plus HPV (hc2V)) โดยชุดตรวจหาเชื้อ * เข้ารับการตรวจที่ รพ.เกษมราษฎร์ อินเตอร์ เท่านั้น*

- ตรวจมะเร็งเต้านม+อัลตราซาวด์เต้านม (Mammogram +US)* เข้ารับการตรวจที่โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ เท่านั้น

- รายการตรวจดังกล่าว พนักงานต้องเลือกรายการตรวจเพิ่มในระบบ e-Health Book และต้องเข้ารับการตรวจ ที่ รพ. เกษมราษฎร์ อินเตอร์ รัตนธิเบศร์ ระหว่างวันที่ 7 - 16 มีนาคม 2569 เท่านั้น (หากพนักงานกำหนดจะถือว่าท่าน "สละสิทธิ์โดยไม่คืนค่าใช้จ่าย")
- รายการตรวจสุขภาพเพิ่ม ตรวจภายในมะเร็งปากมดลูก (Thin Prep) หรือ ตรวจภายในมะเร็งปากมดลูกแบบหาเชื้อ HPV หรือ ตรวจมะเร็งเต้านม+อัลตราซาวด์เต้านม (Mammogram +US) พนักงานสามารถเข้ารับการตรวจที่โรงพยาบาลได้ทุกแห่ง ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายเป็นไปตามราคาของสถานประกอบการนั้นๆ และนำเอกสารใบเสร็จ ใบรับรองแพทย์มาเบิกกับบริษัทฯ

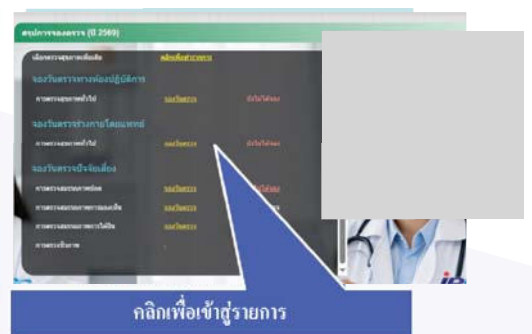
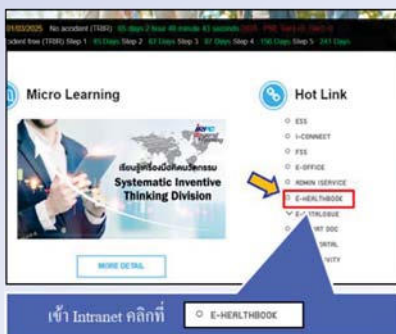
การตรวจสุขภาพประจำปี 2569 บริษัทกำหนดให้พนักงานต้องเข้ารับการตรวจวัดสายตา ทุกคน เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการส่งเสริมด้านสุขภาพพนักงานต่อไป

ตรวจสุขภาพประจำปี 2569

สำนักงานระยอง



1 ขั้นตอนการเลือกรายการตรวจสุขภาพเพิ่มเติม (ไม่มีการซื้อรายการตรวจเพิ่มหน้างาน)



โดยใช้สิทธิ์สวัสดิการจากโรงพยาบาล เปิดระบบการเลือกรายการตรวจสุขภาพเพิ่มเติม ผ่านโปรแกรม e-Health Book ตั้งแต่วันที่ 2 - 10 กุมภาพันธ์ 2569

หมายเหตุ :- ระบบจะทำการตัดจากวงเงินตามสิทธิ์ IPD ก่อน (ตามตารางผลประโยชน์) เป็นจำนวนเงินตามจริง สูงสุดไม่เกิน 1,800 บาท กรณีมีส่วนเกินจาก 1,800 บาท ระบบจะตัดจากวงเงินตามสิทธิ์ OPD (ที่สำคัญ!! เคลมอัตโนมัติไม่ต้องสำรองจ่าย)

2 ขั้นตอนการจองวันเข้ารับการตรวจสุขภาพ (เฉพาะพนักงานสำนักงานระยองและคลังน้ำมันระยอง)

ประเภทการตรวจ		วันที่ตรวจ (ระหว่างวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2569 ถึง 27 กุมภาพันธ์ 2569)										
การตรวจสุขภาพทั่วไป		อ. ระยอง	พ. ระยอง	พ. ระยอง	อ. ระยอง	พ. ระยอง	พ. ระยอง	อ. ระยอง	พ. ระยอง	พ. ระยอง	อ. ระยอง	พ. ระยอง
		17	18	19	20	23	24	25	26	27		
		February	February	February	February	February	February	February	February	February		
		2026	2026	2026	2026	2026	2026	2026	2026	2026		
		9:30	9:30	9:30	9:30	9:30	9:30	9:30	9:30	9:30		
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

คลิกจองวันเข้าตรวจ



การจองวันเข้ารับการตรวจสุขภาพ ประจำปี 2569 เปิดระบบการจองวันเข้าตรวจสุขภาพ ผ่านโปรแกรม e-Health Book ตั้งแต่วันที่ 2 - 10 กุมภาพันธ์ 2569

ผู้ประสานงาน : คุณเทพนารี (PEEC) โทร.1162

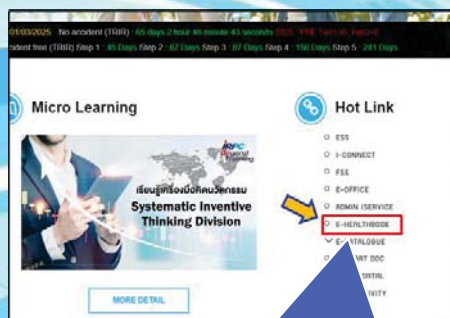
ตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2569

สำนักงานกรุงเทพและคลั่งน้ำมันฯ



วันเข้ารับการตรวจสุขภาพปี ไม่ต้องจองในระบบ **e-Health Book**

เลือกรายการตรวจสุขภาพเพิ่มเติม เขาองไขสิทธิ์ผ่านระบบ **e-Health Book** (ไม่มีการซื้อรายการตรวจเพิ่มหนางาน)

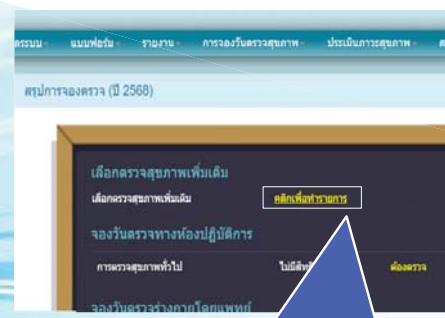


เข้า Intranet คลิกที่

E-HEALTHBOOK



ใช้ User / Password เดียวกันกับ Lock In หน้าจอคอมพิวเตอร์



คลิก เพื่อเข้าทำรายการ

โดยสิทธิ์สวัสดิการรักษายาบาลี เป็ระบบการเลือกการตรวจสุขภาพเพิ่มเติม ผ่านโปรแกรม **e-Health Book** ตั้งแต่วันที่ 2 - 10 กุมภาพันธ์ 2569

หมายเหตุ :- ระบบจะทำการตัดจากวงเงินตามสิทธิ์ IPD ก่อน (ตามตารางผลประโยชน์) เป็นจำนวนเงินตามจริง สูงสุดไม่เกิน 1,800 บาท กรณีมีส่วนเกินจาก 1,800 บาท ระบบจะตัดจากวงเงินตามสิทธิ์ OPD (ที่สำคัญ!! เคลมอัตโนมัติไม่ต้องสำรองจ่าย)

เข้าระบบ
e-Health Book



ผู้ประสานงาน : ชุณสุทิศา (PEEC) โทร.7272

รายการตรวจสุขภาพประจำปี



รายการตรวจสุขภาพทั่วไปตามโปรแกรมหลัก(ตามช่วงอายุ)
อายุน้อยกว่า 30 ปี
1. ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ (PE)
2. ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC, RBC Morphology Peripheral Blood Smear)
3. เอ็กซเรย์ทรวงอก (Digital CXR)
4. การทำงานของไต (BUN, Creatinine, GFR)
5. การทำงานของตับ (SGOT, SGPT, ALP)
6. ตรวจหาน้ำตาลในเลือด (FBS)
7. ตรวจหาไขมันในเลือด (Cholesterol, Triglyceride, HDL, LDL)
8. ตรวจวัดสายตาปกติ
อายุตั้งแต่ 30 ปีขึ้นไป
1. ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ (PE)
2. ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC, RBC Morphology Peripheral Blood Smear)
3. เอ็กซเรย์ทรวงอก (Digital CXR)
4. การทำงานของไต (BUN, Creatinine, GFR)
5. การทำงานของตับ (SGOT, SGPT, ALP)
6. ตรวจหาน้ำตาลในเลือด (FBS)
7. ตรวจหาไขมันในเลือด (Cholesterol, Triglyceride, HDL, LDL)
8. ตรวจวัดสายตาปกติ
9. คลื่นไฟฟ้าหัวใจ (EKG)
10. ตรวจความสมบูรณ์ของปัสสาวะ (UA)

รายการตรวจสุขภาพเพิ่มเติม
1 ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ EKG (สำหรับผู้ที่อายุต่ำกว่า 30 ปี)
2 ตรวจปัสสาวะอย่างสมบูรณ์ (Urinalysis) (สำหรับผู้ที่อายุต่ำกว่า 30 ปี)
3 ตรวจระดับน้ำตาลเฉลี่ยสะสมในเลือด (HbA1C) (เฉพาะผู้ที่ป่วยเป็นโรคเบาหวาน)
4 ตรวจระดับกรดยูริกในเลือด (Uric acid)
5 ตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี ชนิดบี (HBs Ag)
6 ตรวจหาภูมิคุ้มกันเชื้อไวรัสตับอักเสบบี ชนิดบี (Anti HBs)
7 ตรวจหาภูมิไวรัสตับอักเสบบี ชนิดซี (Anti HCV)
8 ตรวจไทรอยด์ (FT4, TSH)
9 ตรวจธาตุเหล็กในเลือด (Hb Typing)
10 ตรวจภูมิคุ้มกันหัดเยอรมัน (Rubella IgG)
11 ตรวจหมู่โลหิต (Blood Group)
12 ตรวจอุจจาระ (Stool exam & Occult blood)
13 อัลตราซาวด์ช่องท้อง 1 ส่วน
14 อัลตราซาวด์ช่องท้องทั้งหมด (2 ส่วน)
15 ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งลำไส้ใหญ่ (CEA)
16 ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งตับ (AFP)
17 ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งตับอ่อน (CA19-9)
18 ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งต่อมลูกหมากในเพศชาย (PSA)
19 ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งรังไข่ CA125
20 ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งเต้านม CA153
21 ตรวจภายในแบบเร่งปฏิกิริยา (Thin Prep) * เข้ารับการตรวจที่โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ เท่านั้น.*
22 ตรวจมะเร็งเต้านม+อัลตราซาวด์เต้านม (Mammogram +US) * เข้ารับการตรวจที่โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ เท่านั้น.*

* 1 รายการตรวจสุขภาพเพิ่มเติม ข้อ 21,22 พนักงานสามารถเข้ารับการตรวจที่โรงพยาบาลได้ทุกแห่ง

* 2 กรณีเลือกตรวจสุขภาพเพิ่มเติม ข้อ 21,22 กับ รพ. เกษมราษฎร์ฯ พนักงานต้องเลือกการตรวจเพิ่มในระบบ **e-Health Book** และต้องเข้ารับการตรวจที่ รพ. เกษมราษฎร์ อินเตอร์ รัตนนิบศร์ ระหว่างวันที่ 7 - 16 มีนาคม 2569 เท่านั้น (หากพ้นกำหนดจะถือว่าท่าน **ละสิทธิ์โดยไม่คืนค่าใช้จ่าย**)

การตรวจสุขภาพทั่วไป

ตรวจทางห้องปฏิบัติการ (เก็บตัวอย่างเลือด)

ลงทะเบียนเวลา (เช้า 6.00-11.30 น.)
(บ่าย 13.00-15.30 น.) (หยุดพักเที่ยง)

พบแพทย์ ทั่วไป (ตรวจร่างกายทั่วไป)

ลงทะเบียนเวลา (เช้า 8.00-11.30 น.)
(บ่าย 13.00-15.30 น.) (หยุดพักเที่ยง)

- หลังจากลงทะเบียน ด้วย
ตนเอง ณ อาคาร 10 ปี
เจ้าหน้าที่ รพ.จะมอบ
อุปกรณ์เก็บตัวอย่างเลือด
และเข้าคิวรอรับบริการ

- การพบแพทย์ที่มีความ
เชี่ยวชาญในด้านการดูแล
สุขภาพทั่วไปและการรักษาโรค
เบื้องต้น แพทย์จะตรวจร่างกาย
ทางกายภาพ อ่านผลตรวจ
สุขภาพ ให้คำปรึกษาโรคและ
แนะนำการดูแลรักษา

ขอแนะนำรายการตรวจ
สุขภาพเพิ่ม

CLICK
HERE

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ PEEC คุณเทพนารี โทร. 1162 / คุณสุติศา โทร.7272

การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง

ตรวจสมรรถภาพ

ปอด , การได้ยิน , การมองเห็น
ลงทะเบียนเวลา (เช้า 6.00-11.30 น.)
(บ่าย 13.00-15.30 น.) (หยุดพักเที่ยง)



ตรวจทางชีวภาพ

เก็บตัวอย่างปัสสาวะ
ลงทะเบียนเวลา 06.00 – 15.30 น.
(หยุดพักเที่ยง)

- สามารถติดต่อรับอุปกรณ์เก็บ
ตัวอย่างปัสสาวะที่จุดลงทะเบียน
ด้วยตนเอง ณ อาคาร 10 ปี จาก
เจ้าหน้าที่ตรวจสุขภาพของ
โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ ในช่วง
เวลา 06.00 – 11.45 น.

- หลังจากเก็บตัวอย่างปัสสาวะแล้ว
นำส่งตัวอย่างปัสสาวะที่อาคาร 10
ปี ได้ในช่วงเวลา 06.30 – 15.00 น.
ตามวันที่และเวลาที่แจ้งในตาราง

จองวันเข้าตรวจ
ผ่าน E-Healthbook

CLICK
HERE

การเตรียมตัวเพื่อ
การตรวจสุขภาพฯ

CLICK
HERE

กำหนดวันและช่วงเวลา
การเก็บตัวอย่างฯ

CLICK
HERE

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายการตรวจฯ ได้ที่ คุณพันทิวิ โทร. 095-6945156 / MST

CHECK IN 2026
สุขภาพใจ !

เหนื่อยไหม ไหวหรือเปล่า ช่วงนี้คุณรู้สึกเป็นอย่างไรบ้าง
มาช่วยกันสะท้อนความรู้สึกของเรา
ผ่านแบบประเมินอย่างง่าย ใช้เวลาไม่นาน
ทราบผลและรับคำแนะนำเบื้องต้นได้ทันที

ตรวจสุขภาพใจ ประจำปี 2569

สแกนเพื่อทำแบบประเมิน



CLICK HERE

เพราะเราอยากดูแลสุขภาพใจ
ของทุกคนไปพร้อมกัน

ข้อมูลทั้งหมดจะถูกจัดเก็บและประมวลผลโดยคำนึงถึงหลัก PDPA
หากมีคำถาม ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประเมิน สามารถติดต่อได้ที่ นััฐกุลพร QIHI

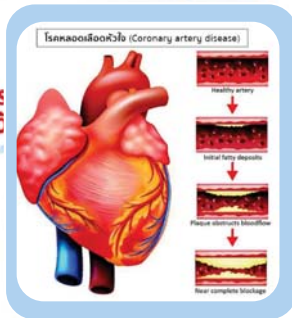
ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม พฤติกรรมและปัจจัยเสี่ยงต่อ โรคหลอดเลือดสมองและหลอดเลือดหัวใจ



วัตถุประสงค์

แบบสอบถามฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อรวบรวมข้อมูลด้านพฤติกรรมและปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกี่ยวข้องกับโรคหลอดเลือดสมองและโรคหลอดเลือดหัวใจ ประจำปี **2569** โดยข้อมูลที่ได้รับจะนำไปใช้ประกอบการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงโดยแพทย์ เพื่อการดูแลสุขภาพและการวางแผนส่งเสริมสุขภาพที่เหมาะสมต่อไป ทั้งนี้ ข้อมูลของท่านจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ และใช้เพื่อวัตถุประสงค์ด้านสุขภาพเท่านั้น ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (พ.ร.บ. คุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล)
ขอขอบพระคุณในความร่วมมือของท่านมา ณ โอกาสนี้

คุณมีความเสี่ยงหรือไม่??



Scan เพื่อทำแบบสอบถาม



คลิก Link

<https://irpc-free-bmi-calculator.netlify.app/>



ผลตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี 2568

โครงการ ETP-DCC-BTX

วิเคราะห์โดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์

หมายเหตุ

1. การตรวจสมรรถภาพการได้ยิน วิเคราะห์ตามแนวทาง

1.1 OSHA (STS : Standard Theshold Shift)

1.2 OSHA Forms for Recording Work-Related Injuries and Illnesses

1.3 มาตรฐานการวินิจฉัยโรคจากการทำงาน ฉบับเฉลิมพระเกียรติ ฯ ของสำนักงานกองทุนเงินทดแทน

สำนักงานประกันสังคม กระทรวงแรงงาน

2. การตรวจสุขภาพทั่วไป X-Ray ทรวงอก ตรวจเม็ดเลือดแบบสมบูรณ์ การทำงานของตับ การทำงานของไต ใช้เกณฑ์การวิเคราะห์ของ โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ รัตนธิเบศร์

3. การตรวจสมรรถภาพปอด ใช้เกณฑ์การวิเคราะห์ของ โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ รัตนธิเบศร์

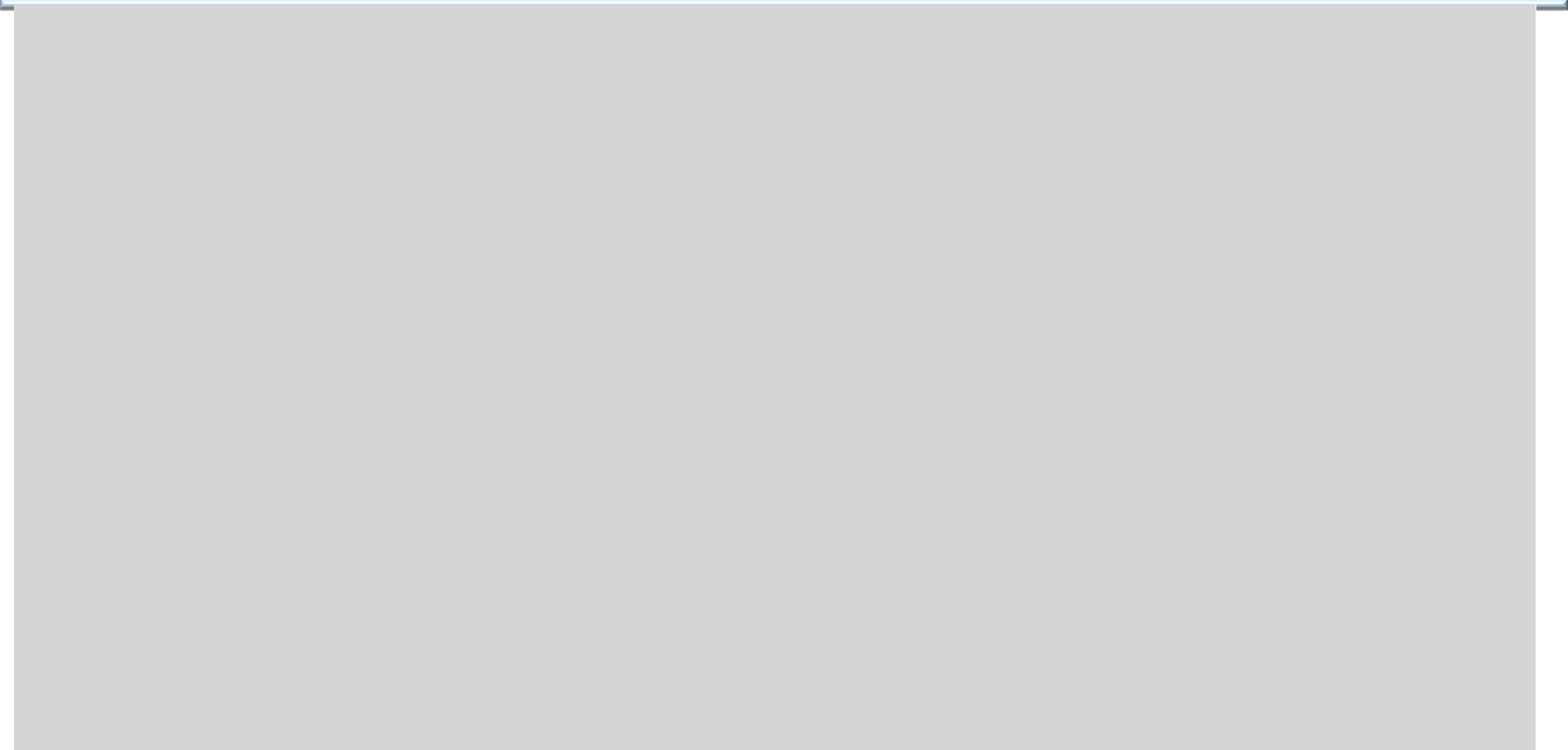
4. การตรวจทางชีวภาพ อ้างอิงค่า BEI (Biological Exposure Indices) ของ ACGIH

แนวทางการปฏิบัติภายหลังการพบอาการผิดปกติที่อาจก่อให้เกิดโรคมีการกำหนดมาตรการการดำเนินการ ดังนี้

1. จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาสาเหตุ และกำหนดแนวทางในการแก้ไข ป้องกัน
2. จัดให้พนักงานเข้าพบแพทย์ เพื่อให้คำแนะนำการปฏิบัติตัว และการดูแลสุขภาพ
3. กรณีพนักงานเจ็บป่วยจากการทำงาน จะส่งพนักงานรักษาฟื้นฟู
4. จัดการแก้ไขสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสมเป็นมาตรฐานสากลและกฎหมาย
5. ตรวจประเมินภาวะแวดล้อมในการทำงานเพื่อประเมินผลกระทบต่อสุขภาพผู้ปฏิบัติงานเป็นประจำ
6. ตรวจสุขภาพเพื่อเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง

เอกสารแนบที่ 44

แผนผังแสดงพื้นที่สีเขียวในปัจจุบัน



พื้นที่สีเขียวเพิ่มเติมโครงการ ECO Factory DCC

เอกสารแนบที่ 45

แผนและผลการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว

เดือน มกราคม 2569

หมายเหตุ  วันหยุด  แผนปฏิบัติงาน

 วันทำงาน

เดือน กุมภาพันธ์ 2569

หมายเหตุ  วันหยุด  แผนปฏิบัติงาน

 วันทำงาน



แผนการปฏิบัติงานดูแลพื้นที่,สวนหย่อม
เดือน มีนาคม 2569

ลำดับ	พื้นที่ปฏิบัติงาน	วันที่																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	หน้าจุด T1 (TF2) ,F8(TF2),ดินแนวข้างF8 (TF2),อาคาร ดินน้ำ (TF2)																															
2	ดินถมที่ข้างถนนจุดT1-ถนนจอดรถ,อุโมงค์ข้างอาคาร ดินน้ำ-อาคารจ้างตัว(TF2)																															
3	อาคารจ้างตัวด้านหน้า-ด้านหลัง (TF2),ถังเก็บน้ำ,ศูนย์กลางเวียนน้ำ,MA3, QC3(TF2)																															
4	สวนป่าหน้าQC3,ข้างถังถัง2SF,อาคารCPL,หน้าCCR,สวนในครัว(TF2)																															
5	อาคารจ้างตัวถนนหน้าT9, ดินโกลในครัวT10,ดินโกลนอกครัวT9-T10 (TF2)																															
6	สวนแนวรั้วหน้าRYD ข้างถนนสุขุมวิท,สวนกรรมสิทธิ์ (สวนสุขภาพ)																															
7	อาคารถนนสุขุมวิท,ดินถมหญ้า, ดินป่าถมเพื่อปลูกพืชข้างถนนจอดรถ																															
8	สวนสุขภาพเปิด WT4 ข้างถนนจอดรถ,สวนดินน้ำTF2 (ตรงข้ามสวนสุขภาพ)																															
9	ดินสร้างที่ถมดินแนวรั้วพื้น 1.7 (หน้าศาลเจ้าพ่อ)																															
10	แนวรั้ว SUB EI B ข้างถนนสุขุมวิท,หน้าจุด 1 (หน้ารั้วหน้า)																															
11	หลังจุด 1 สอดข้างทาง, ศาลพระพรหม																															
12	ดินถมถนนหน้าTSAข้างWH42,ดินโกลแนวรั้วด้านในAUTO WH42																															
13	แนวรั้ว SUB EI B - ถนนจอดรถจักรยานยนต์																															
14	รอยอาคาร Admin, เกาะกลางถนนจอดรถ Admin, รอยถนนด้านหน้า																															
15	อาคารถนนหน้าถนนจุด หน้า Canteen, รอยถนนด้านหน้าอาคาร Admin																															
16	ใต้ Pipe Rack จุด2-จุด22,อาคาร 10 ปี, จุด22																															
17	ดินโกลหน้า Auto WH42, ดินโกลหน้า ADU,ข้างถนน จุด 2- PP (ฝั่งซ้าย)																															
18	ข้างถนน จุด 2- WH39 (ฝั่งขวา),ดินถมแนวจุด 22- RD,CDU,ADU1,ADU2,NTU																															
19	PPC,PP,ABS,SAN,PRP,RD,WWT1																															
20	DCC,QC2,ME2,EPS,UT2																															
21	ETP,MA2 ,MM4ACB																															
22	SRU,WWT4																															
23	BTX,ดินโกลแนวรั้ว TFI ทางไปถนนพักขยะ,อาคาร 46,อาคาร Training																															
24	สวนแนวรั้ว,อาคาร 56,ศาลเจ้าพ่อ																															
25	TF1 & PORT Office,TF1เก่า																															
26	ดินถมถนนหน้า,จุดดินแนวรั้วข้างถนนหน้าท่าเรือ,ทางขึ้น Jetty, BCP WF7																															
27	ถังจอดรถข้าง Water Tank																															
28	CHP1,PW																															
29	ดินโกลข้างทางถนนระหว่างในสวนและกำแพงถนน																															
30	โรงรถหน้าบ้านท้าย																															

หมายเหตุ ■ วันหยุด ■ แผนปฏิบัติงาน
■ วันทำงาน



แผนการปฏิบัติงานดูแลพื้นที่,สวนหย่อม
เดือนเมษายน 2569

ลำดับ	พื้นที่ปฏิบัติงาน	วันที่																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	หน้าจุด T1 (TF2) ,F8(TF2),ดินแนวข้างF8 (TF2),อาคารดินน้ำ (TF2)																														
2	ดินถมที่ข้างถนนจุดT1-ถนนจอดรถ,อุโมงค์ข้างอาคารดินน้ำ-อาคารจ้างตัว(TF2)																														
3	อาคารจ้างตัวด้านหน้า-ด้านหลัง (TF2),ถังเก็บน้ำ,ศูนย์กลางเวียนน้ำ,MA3, QC3(TF2)																														
4	สวนป่าหน้าQC3,ข้างถังถัง2SF,อาคารCPL,หน้าCCR,สวนในครัว(TF2)																														
5	อาคารจ้างตัวด้านหน้าT9, ดินโกลในครัวT10,ดินโกลนอกครัวT9-T10 (TF2)																														
6	สวนแนวรั้วหน้าRYD ข้างถนนสุขุมวิท,สวนกรรมสิทธิ์ (สวนสุขภาพ)																														
7	อาคารจ้างตัวด้านหน้า,ดินถมหญ้า, ดินถมพื้นที่ปลูกพืชข้างถนนจอดรถ																														
8	สวนสุขภาพเปิด W4 ข้างถนนสุขุมวิท,สวนดินน้ำT2 (ตรงข้ามสวนสุขภาพ)																														
9	ดินถมพื้นที่ถมดินแนวรั้วพื้น 1.7 (หน้าศาลเจ้าพ่อ)																														
10	แนวรั้ว SUB EI B ข้างถนนสุขุมวิท,หน้าจุด 1 (หน้ารั้วหน้า)																														
11	หลังจุด 1 สอดข้างทาง, ศาลพระพรหม																														
12	ดินถมแนวถนน(A)ข้างWH42,ดินโกลแนวรั้วด้านในAUTO WH42																														
13	แนวรั้ว SUB EI B - ถนนจอดรถจักรยานยนต์																														
14	รอยอาคาร Admin, เกาะกลางถนนจอดรถ Admin, รอยถนนด้านหน้า																														
15	เกาะกลางถนนจอดรถ หน้า Canteen, รอยถนนด้านหน้าอาคาร Admin																														
16	ใต้ Pipe Rack จุด2-จุด22,อาคาร 10 ปี, จุด22																														
17	ดินโกลหน้า Auto WH42, ดินโกลหน้า ADU,ข้างถนน จุด 2- PP (ฝั่งซ้าย)																														
18	ข้างถนน จุด 2- WH39 (ฝั่งขวา),ดินถมแนวจุด 22- RD,CDU,ADU1,ADU2,NTU																														
19	PPC,PP,ABS,SAN,PRP,RD,WWT1																														
20	DCC,QC2,ME2,EPS,UT2																														
21	ETP,MA2 ,MM4ACB																														
22	SRU,WWT4																														
23	BTX,ดินโกลแนวรั้ว TFI ทางไปถนนพักขยะ,อาคาร 46,อาคาร Training																														
24	สวนแนวรั้ว,อาคาร 56,ศาลเจ้าพ่อ																														
25	TF1 & PORT Office,TF1เก่า																														
26	ดินถมถนนหน้า,จุดดินแนวรั้วข้างถนนหน้าท่าเรือ,ทางขึ้น Jetty, BCP WF7																														
27	ถังจอดรถข้าง Water Tank																														
28	CHP1,PW																														
29	ดินโกลข้างทางถนนระหว่างในสวนและกำแพงถนน																														
30	โรงรถบ้านท้าย																														

หมายเหตุ ■ วันหยุด ■ แผนปฏิบัติงาน
■ วันทำงาน



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอ็ม.วี. การ์เด็น แอนด์ คอนสตรัคชั่น
20 อ. มักคีนีวิรัตน์ ต.ท่าประดู่ อ.เมืองระยอง จ. ระยอง
โทรศัพท์ 0-3861-0377 แฟกซ์ 0-3862-2245 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3380133085

แผนการปฏิบัติงานดูแลต้นไม้,สวนหย่อม
เดือน พฤษภาคม 2569

ลำดับ	ต้นไม้ที่ปฏิบัติงาน	วันที่																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	หน้าจุด T1 (TF2), F8(TF2),ต้นไม้ข้างฝัฟB (TF2),อาคารวัดน้ำ (TF2)																														
2	ต้นไม้ที่ข้างถนนจุดT1-ถนนจอหอ,อ.โต้งข้างอาคารวัดน้ำ-อาคารจำหัด(TF2)																														
3	อาคารจำหัดด้านหน้า-ด้านหลัง (TF2),ถังดับเพลิง,ศูนย์การเรือนู้,MA3, QC3(TF2)																														
4	สวนป่าหน้าQC3,ข้างหลัง60T02SF,อาคารCPL,หน้าCCR,สวนในไร่ไร่(TF2)																														
5	เกาะกลางที่จอดรถหน้าT9, ต้นโศกในไร่T10,ต้นโศกหน้าไร่T10 (TF2)																														
6	สวนแนวไร่หน้าRYD ข้างถนนสุขุมวิท,สวนกรมนริศ (สวนสุขภาพ)																														
7	เกาะกลางถนนสุขุมวิท,ต้นทองเฒ่า, ต้นป่าน้ำพริกที่ข้างคลองระบะน																														
8	สวนสุขภาพ(บ่อ W4 ข้างคลองระบะน),สวนวัดไร่T2 (ตรงข้ามสวนสุขภาพ)																														
9	ต้นสารภีที่เขตดินไร่หน้า 1,7 (หน้าศาลเจ้าพ่อ)																														
10	แนวไร่ SUB EI B ข้างถนนสุขุมวิท,หน้าจุด 1 (หน้าไร่หน้า)																														
11	หลังจุด 1 สดข้างทาง , ศาลพระพรหม																														
12	ต้นมะนาวOTS(A)ข้างWH42,ต้นโศกแนวไร่ด้านในAUTO WH42																														
13	แนวไร่ SUB EI B - สวนจอหอจักรยานยนต์																														
14	รอบอาคาร Admin, เกาะกลางถนนจอหอ Admin, รอบอนุสาวรีย์คุณพร																														
15	เกาะกลางถนนจอหอ หน้า Canteen,รอบหน้าไร่อาคาร Admin																														
16	ใต้ Pipe Rack จุด2-จุด22,อาคาร 10 ปี, จุด22																														
17	ต้นโศกหน้า Auto WH42, ต้นโศกหน้า ADU,ข้างถนน จุด 2- PP (ฝั่งขวา)																														
18	ข้างถนน จุด 2- พืช(เขียว),ต้นมะนาวจุด 22 - RD,CDU,ADU1,ADU2,NTU																														
19	PPC,PP,ABS,SAN,PRP,RD,WWT1																														
20	DCC,QC2,ME2,EPS,UT2																														
21	ETP,MA2 ,MM4ACB																														
22	SRU,WWT4																														
23	BTX,ต้นโศกแนวไร่ TFI ทางไปลานพักขยะ,อาคาร 46,อาคาร Training																														
24	ต้นไม้หน้าอาคาร 56,ศาลเจ้าพ่อ																														
25	TF1 & PORT Office,TF1เก่า																														
26	ต้นกระถินเทพา,จุดดินแนวไร่ข้างถนนหน้าไร่หัวไร่,ทางขึ้น Jetty, BCP WF7																														
27	ถังกรองน้ำ Water Tank																														
28	CHP1,PW																														
29	ต้นไม้โต้งข้างทางถนนระหว่างในสวนและกำแพงถนน																														
30	โรงกรองน้ำบ้านคำ																														

หมายเหตุ ■ วันหยุด ■ แผนปฏิบัติงาน
■ วันทำงาน



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอ็ม.วี. การ์เด็น แอนด์ คอนสตรัคชั่น
20 อ. มักคีนีวิรัตน์ ต.ท่าประดู่ อ.เมืองระยอง จ. ระยอง
โทรศัพท์ 0-3861-0377 แฟกซ์ 0-3862-2245 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3380133085

แผนการปฏิบัติงานดูแลต้นไม้,สวนหย่อม
เดือนมิถุนายน 2569

ลำดับ	พื้นที่ปฏิบัติงาน	วันที่																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	หน้าจุด T1 (TF2), F8(TF2),ต้นไม้ข้างฝัฟB (TF2),อาคารวัดน้ำ (TF2)																														
2	ต้นมะนาวที่ข้างถนนจุดT1-ถนนจอหอ,อ.โต้งข้างอาคารวัดน้ำ-อาคารจำหัด(TF2)																														
3	อาคารจำหัดด้านหน้า-ด้านหลัง (TF2),ถังดับเพลิง,ศูนย์การเรือนู้,MA3, QC3(TF2)																														
4	สวนป่าหน้าQC3,ข้างหลัง60T02SF,อาคารCPL,หน้าCCR,สวนในไร่ไร่(TF2)																														
5	เกาะกลางที่จอดรถหน้าT9, ต้นโศกในไร่T10,ต้นโศกหน้าไร่T10 (TF2)																														
6	สวนแนวไร่หน้าKYD ข้างถนนสุขุมวิท,สวนกรมนริศ (สวนสุขภาพ)																														
7	เกาะกลางถนนสุขุมวิท,ต้นทองเฒ่า, ต้นป่าน้ำพริกที่ข้างคลองระบะน																														
8	สวนสุขภาพ(บ่อ W4 ข้างคลองระบะน),สวนวัดไร่TF2 (ตรงข้ามสวนสุขภาพ)																														
9	ต้นสารภีที่เขตดินแนวไร่หน้า 1,7 (หน้าศาลเจ้าพ่อ)																														
10	แนวไร่ SUB EI B ข้างถนนสุขุมวิท,หน้าจุด 1 (หน้าไร่วัด)																														
11	หลังจุด 1 ของข้างทาง , ศาลพระพรหม																														
12	ต้นมะนาวOTS(A)ข้างWH42,ต้นโศกแนวไร่ด้านในAUTO WH42																														
13	แนวไร่ SUB EI B - สวนจอหอจักรยานยนต์																														
14	รอบอาคาร Admin, เกาะกลางถนนจอหอ Admin, รอบอนุสาวรีย์คุณพร																														
15	เกาะกลางถนนจอหอ หน้า Canteen,รอบสระน้ำห้องอาหาร Admin																														
16	ใต้ Pipe Rack จุด2-จุด22,อาคาร 10 ปี, จุด22																														
17	ต้นโศกหน้า Auto WH42, ต้นโศกหน้า ADU,ข้างถนน จุด 2- PP (ฝั่งขวา)																														
18	ข้างถนน จุด 2- พืช(เขียว),ต้นมะนาวจุด 22 - RD,CDU,ADU1,ADU2,NTU																														
19	PPC,PP,ABS,SAN,PRP,RD,WWT1																														
20	DCC,QC2,ME2,EPS,UT2																														
21	ETP,MA2 ,MM4ACB																														
22	SRU,WWT4																														
23	BTX,ต้นโศกแนวไร่ TFI ทางไปลานพักขยะ,อาคาร 46,อาคาร Training																														
24	ต้นไม้หน้าอาคาร 56,ศาลเจ้าพ่อ																														
25	TF1 & PORT Office,TF1เก่า																														
26	ต้นกระถินเทพา,จุดดินแนวไร่ข้างถนนหน้าไร่หัวไร่,ทางขึ้น Jetty, BCP WF7																														
27	ที่จอดรถถัง Water Tank																														
28	CHP1,PW																														
29	ต้นไม้โต้งข้างทางถนนระหว่างในสวนและกำแพงถนน																														
30	โรงกรองน้ำบ้านคำ																														

หมายเหตุ ■ วันหยุด ■ แผนปฏิบัติงาน
■ วันทำงาน



แผนการปฏิบัติงานดูแลต้นไม้,สวนหย่อม

เดือน กรกฎาคม 2569

[illegible]

หมายเหตุ



วันหยุด



วันแต่งงาน



แผนการปฏิบัติงานดูแลต้นไม้,สวนหย่อม

เดือน สิงหาคม 2569

ลำดับ	พื้นที่ปฏิบัติงาน	วันที่																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	หน้าชุด T1 (TF2) ,FBK(TF2),ดินเบมวังข้างFB (TF2),อาคารวัดน้ำ (TF2)	■	■						■	■						■	■						■	■							■	■	
2	ดินเลนที่ขังถนนชุดT1-ถนนจอดรถ,อ.โตกข้างทางวัดน้ำ-อาคารวัดน้ำ(TF2)			■	■																			■	■								
3	อาคารข้างวัดน้ำบ้าน-ด้านหลัง (TF2)ถังเก็บน้ำถัง 1,ศูนย์ถาวรเรือน้ำ,MA3, QC3(TF2)							■	■															■	■								
4	ตามบ้านวัดน้ำQC3,ข้างถังเก็บน้ำQT2SF,อาคารCPI,หน้าCCR,สามไม้วัดน้ำ(TF2)								■	■															■	■							
5	อาคารหลังจอดรถหน้าT9 ,ดินอ.โตกไม้วัดน้ำ,ดินอ.โตกถาวรวัดน้ำT9-T10 (TF2)																								■	■							
6	ตามถนนวัดน้ำIKVD ข้างถนนสุขุมวิท,สามถาวรวัดน้ำ (สามสุขุมวิท)																								■	■							
7	อาคารถาวรถนนสุขุมวิท,ดินของอ.ไร่, ดินป่าไม้ฟื้กตกข้างถังถาวรวัดน้ำ																								■	■							
8	ตามสุขุมวิท ปท4 ข้างถาวรวัดน้ำ,สามวัดน้ำT2 (ตรงข้ามสามสุขุมวิท)																								■	■							
9	ดินทรายที่ขังถนนวัดน้ำ 3.7 (หน้าหลังวัดน้ำ)																									■	■						
10	ถนนวัด SUB EI B ข้างถนนสุขุมวิท,หน้าชุด 1 (หน้าวัดน้ำ)																									■	■						
11	หลังชุด 1 ของข้างทาง, ศาลพระพรหม																									■	■						
12	ดินถนนตามTSA(ข้าง)ข้างWH42,ดินอ.โตกถนนวัดน้ำใน Auto WH42																									■	■						
13	ถนนวัด SUB EI B - ถนนจอดรถถาวรวัดน้ำ																									■	■						
14	รอบอาคาร Admin, อาคารถาวรถนนจอดรถ Admin, รอบอนุสรณ์สุขุมวิท																									■	■						
15	อาคารถาวรถนนจอดรถ หน้า Canteen,รอบถนนวัดน้ำหลังอาคาร Admin																									■	■						
16	ใต้ Pipe Rack ชุด2-ชุด22,อาคาร 10 ปี, ชุด22																									■	■						
17	ดินอ.โตกหน้า Auto WH42, ดินอ.โตกหน้า ADU,ข้างถนน ชุด 2- PP (ฝั่งขวา)																										■	■					
18	ข้างถนน ชุด 2- WH39 (ฝั่งขวา),ดินถนนตามชุด 22 - RD,CN,ADU1,ADU2,NTU																										■	■					
19	PPC,PP,ABS,SAN,PRP,RD,WWT1																										■	■					
20	DCC,QC2,ME2,EPS,UT2																										■	■					
21	ETP,MA2 ,MM4ACB																											■	■				
22	SRU,WWT4																											■	■				
23	BTX,ดินอ.โตกถนนวัด น้ำ ทางไปถนนพิชยะ,อาคาร 46,อาคาร Training																											■	■				
24	สโตนวอลล์,อาคาร 56,สามถาวรวัด																												■	■			
25	TF1 & PORT Office,TF1เก่า																												■	■			
26	ดินกระเบื้องเทพา,ชาติดินหน้าวัดข้างถนนหน้าท่าเรือ,ทางขึ้น Jetty, BCP WF7																													■	■		
27	ที่จอดรถข้าง Water Tank																													■	■		
28	CHP1,PW																														■	■	
29	ดินไปตองข้างทางถนนระหว่างโบสถ์และศาลาไปถักดิน																														■	■	
30	โบสถ์และศาลาไปถักดิน																															■	■

หมายเหตุ



วันหยุด



แผนปฏิบัติงาน



วันแต่งงาน



แผนการปฏิบัติงานดูแลต้นไม้,สวนหย่อม

เดือน กันยายน 2569

[illegible]

หมายเหตุ



วันหยุด

แผนปฏิบัติงาน

วันทำงาน

ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอ็ม.วี.การ์เด็น แอนด์ คอนสตรัคชัน

20 ถ. ภัคดีบริรักษ์ ต.ท่าประดู่ อ.เมืองระยอง จ. ระยอง

โทรศัพท์ 0-3861-0377 แฟกซ์ 0-3862-2245 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3380133085



แผนการปฏิบัติงานดูแลต้นไม้,สวนหย่อม

เดือน ตุลาคม 2569

[illegible]

หมายเหตุ



วันหยุด

แผนปฏิบัติงาน

วันแต่งงาน



แผนการปฏิบัติงานดูแลต้นไม้,สวนหย่อม

เดือน พฤศจิกายน 2569

ลำดับ	พื้นที่ปฏิบัติงาน	วันที่																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1	หน้าชุด T1 (TF2),FBCTF2,เดินะม่วงข้างFB (TF2),อาคารโหนด (TF2)																															
2	เส้นทางที่ข้างถนนจุดT1-ลานจอดรถ,ดูโต๊ะข้างอาคารติดไฟ-อาคารซ่อมหัว(TF2)																															
3	อาคารซ่อมหัวด้านหน้า-ด้านหลัง (TF2),เก็บชิ้นพันรี,ศูนย์การเรือน(MA3, QC3TF2)																															
4	สวนป่าหน้าQC3,ช้างสี69702SF,อาคารCPI,หน้าCCR,สวนใบวัว(TF2)																															
5	เกาะกลางเพื่อลดถนนวัว,เดินโต๊ะใบวัว10,เดินโต๊ะถนนถั่ววัว9-T10 (TF2)																															
6	สวนแนวริ้วหน้าRYD ข้างถนนสุขุมวิท,สวนถนนหน้าวัด (สวนสุขภาพ)																															
7	เกาะกลางถนนสุขุมวิท,เดินท่อลู่วิ่ง, สันป่าริมฟิสิกส์ข้างถนนหน้าประเวศ																															
8	สวนสุขภาพใหม่ W4 ข้างถนนประเวศ,สวนสัตว์TF2 (สวนหน้าสวนสุข)																															
9	เดินสายที่ถนนหน้าวัดหน้า 1.7 (หน้าศาลเจ้าแม่)																															
10	แนวรั้ว SUB EI B ข้างถนนสุขุมวิท,หน้าชุด 1 (หน้าวัด)																															
11	หน้าชุด 1 ของข้างทาง, ศาลพระพรหม																															
12	เส้นทางถนนT8(A)ข้างWH42,เดินโต๊ะถนนหน้าวัดในAUTO WH42																															
13	แนวรั้ว SUB EI B - ลานจอดรถข้างถนน																															
14	รอบอาคาร Admin, เกาะกลางถนนจราจร Admin, รอบถนนหน้าชุด																															
15	เกาะกลางถนนจราจร หน้า Camen,รอบสะพานข้ามทาง Admin																															
16	ใต้ Pipe Rack ชุด2-ชุด2,อาคาร 10.1, ชุด2																															
17	เดินโต๊ะหน้า Auto WH42, เดินโต๊ะหน้า ADU,ข้างถนน ชุด 2- PP (สีเทา)																															
18	ข้างถนน ชุด 2 - WH39 (สีเทา),เส้นทางถนนหน้าชุด 2 - RD,CD1,ADU1,ADU2,NTU																															
19	PPC,PP,ABS,SAN,PRP,RD,WW1																															
20	DCC,QC2,ME2,EFS,U2																															
21	ETP,MA2,MM4ACB																															
22	SRI,WW4																															
23	MTX,เดินโต๊ะถนนวัว TF1 ทางไปหน้าชุด,อาคาร 46,อาคาร Training																															
24	สถานีรถไฟ,อาคาร 56,ศาลเจ้าแม่																															
25	TF1 & PORT Office,TF1 ค้า																															
26	เดินกระเบื้องถนน,หน้าชุดแนววัวข้างถนนหน้าท่าเรือ,ทางเดิน Jey, BCP WF7																															
27	ถังจอดรถข้าง Water Tank																															
28	CHP1,PW																															
29	สันไม้ต่อข้างทางถนนระหว่างโถงรถและทางไปรถเดิม																															
30	ถังกรองน้ำข้างท้าย																															

หมายเหตุ



วันหยุด



แผนปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....(ผู้จัดทำแผนงาน)

(นางลำไย พิมเสน)



วันแต่งงาน



แผนการปฏิบัติงานดูแลต้นไม้,สวนหย่อม

เดือน ธันวาคม 2569

[illegible]

หมายเหตุ



วันหยุด



แผนปฏิบัติงาน



วันแต่งงาน





ห้างหุ้นส่วนจำกัด สวนเมธีเอนเตอร์สเซอร์

88/8 ม.2 ต.เชิงเนิน อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 038-617670 , 038-861267 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 021353900575

แผนปฏิบัติงานตัดหญ้าสวนหย่อม - ตัดแต่ง - ทำโกน - ปี 2569

เดือน มกราคม 2569

ลำดับ	พื้นที่ปฏิบัติงาน	วันที่																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	เกาะกลางสาย A สุขุมวิท- 12, 15																																
2	เกาะกลางถนน สาย B																																
3	เกาะกลางถนนสาย C																																
4	เกาะกลางถนนสาย D - F																																
5	เกาะสวนป่าถ้ำ สนามหญ้ารอบโรงอาหาร																																
6	อาคารดับเพลิง-บุรณรักษ์-ทับทิม MS IP																																
7	OFFICE LUBE , QCS , TLLB, LBOD, TWUT																																
8	PS PLANT , EBSM																																
9	WWT 3																																
10	สวนหย่อมหน้าแปลงมะกอก																																
11	สวนหย่อมลานสิ่งแวดล้อม																																
12	สนามหญ้าสวนหย่อม งามะคอง																																
13	โรงกรองน้ำ																																
14	สวนหย่อม NaNo																																
15	สวนหย่อม UHV																																
16	สนามหญ้าเด็ก A และ B																																
17	สนามหญ้าสวนหย่อมหน้าป้าย																																
18	สนามหญ้ารอบสนามบอล																																
19	สนามหญ้าสวนหย่อมสโมสร - สวนสุขภาพ																																
20	สนามหญ้าสวนหย่อม รอบ Sport Complex																																
21	สนามหญ้าพื้นที่ ศูนย์นวัตกรรม IIC																																

หมายเหตุ



วันหยุด



แผนปฏิบัติงาน



วันเข้าราชการ



ห้างหุ้นส่วนจำกัด สวนเมธีเอนเตอร์สเซอร์

88/8 ม.2 ต.เชิงเนิน อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 038-617670 , 038-861267 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 021353900575

แผนปฏิบัติงานตัดหญ้าสวนหย่อม - ตัดแต่ง - ทำโกน - ปี 2569

เดือน กุมภาพันธ์ 2569

ลำดับ	พื้นที่ปฏิบัติงาน	วันที่																												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
1	เกาะกลางสาย A สุขุมวิท- 12, 15																													
2	เกาะกลางถนน สาย B																													
3	เกาะกลางถนนสาย C																													
4	เกาะกลางถนนสาย D - F																													
5	เกาะสวนป่าถ้ำ สนามหญ้ารอบโรงอาหาร																													
6	อาคารดับเพลิง-บุรณรักษ์-ทับทิม MS IP																													
7	OFFICE LUBE , QCS , TLLB, LBOD, TWUT																													
8	PS PLANT , EBSM																													
9	WWT 3																													
10	สวนหย่อมหน้าแปลงมะกอก																													
11	สวนหย่อมลานสิ่งแวดล้อม																													
12	สนามหญ้าสวนหย่อม งามะคอง																													
13	โรงกรองน้ำ																													
14	สวนหย่อม NaNo																													
15	สวนหย่อม UHV																													
16	สนามหญ้าเด็ก A และ B																													
17	สนามหญ้าสวนหย่อมหน้าป้าย																													
18	สนามหญ้ารอบสนามบอล																													
19	สนามหญ้าสวนหย่อมสโมสร - สวนสุขภาพ																													
20	สนามหญ้าสวนหย่อม รอบ Sport Complex																													
21	สนามหญ้าพื้นที่ ศูนย์นวัตกรรม IIC																													

หมายเหตุ



วันหยุด



แผนปฏิบัติงาน



วันเข้าราชการ



ห้างหุ้นส่วนจำกัด สวนเนโอเฮอร์สเซอร์วิ

88/8 ม.2 ต.เชิงเนิน อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 038-617670 , 038-861267 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 021353900575

แผนปฏิบัติงานตัดหญ้าสวนหย่อม - ตัดแต่ง - ทำโคน - ปี 2569

เดือน มีนาคม 2569

ลำดับ	พื้นที่ปฏิบัติงาน	วันที่																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	เกาะกลางสาย A สุขุมวิท- 12, 15																																
2	เกาะกลางถนน สาย B																																
3	เกาะกลางถนนสาย C																																
4	เกาะกลางถนนสาย D - F																																
5	เกาะสวนปาล์ม สานมหญัารอบโรงอาหาร																																
6	อาคารคันทรง-บุรณรัตน์-ทับทิม MS IP																																
7	OFFICE LUBE , QCS , TLLB, LBOD, TWUT																																
8	PS PLANT , EBSM																																
9	WWT 3																																
10	สวนหย่อมหน้าแปลงมะกอก																																
11	สวนหย่อมลานสิ่งแวดล้อม																																
12	สนามหญัาสวนหย่อม ขางมะกอก																																
13	โรงกรองน้ำ																																
14	สวนหย่อม NaNo																																
15	สวนหย่อม UHV																																
16	สนามหญัาติด A และ B																																
17	สนามหญัาสวนหย่อมหน้าป้าย																																
18	สนามหญัารอบสนามบอล																																
19	สนามหญัาสวนหย่อมสโมสร - สวนสุขภาพ																																
20	สนามหญัาสวนหย่อม รอบ Sport Complex																																
21	สนามหญัาพื้นที่ ศูนย์นวัตกรรม IIC																																

หมายเหตุ

วันหยุด

แผนปฏิบัติงาน

วันเข้าเขต

ลง



ห้างหุ้นส่วนจำกัด สวนเนโอเฮอร์สเซอร์วิ

88/8 ม.2 ต.เชิงเนิน อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 038-617670 , 038-861267 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 021353900575

แผนปฏิบัติงานตัดหญ้าสวนหย่อม - ตัดแต่ง - ทำโคน - ปี 2569

เดือน เมษายน 2569

ลำดับ	พื้นที่ปฏิบัติงาน	วันที่																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	เกาะกลางสาย A สุขุมวิท- 12, 15																															
2	เกาะกลางถนน สาย B																															
3	เกาะกลางถนนสาย C																															
4	เกาะกลางถนนสาย D - F																															
5	เกาะสวนปาล์ม สนามหญ้ารอบโรงอาหาร																															
6	อาคารคันทรง-บุรณรัตน์-ทับทิม MS IP																															
7	OFFICE LUBE , QCS , TLLB, LBOD, TWUT																															
8	PS PLANT , EBSM																															
9	WWT 3																															
10	สวนหย่อมหน้าแปลงมะกอก																															
11	สวนหย่อมลานสิ่งแวดล้อม																															
12	สนามหญ้าสวนหย่อม ขางมะกอก																															
13	โรงกรองน้ำ																															
14	สวนหย่อม NaNo																															
15	สวนหย่อม UHV																															
16	สนามหญ้าติด A และ B																															
17	สนามหญ้าสวนหย่อมหน้าป้าย																															
18	สนามหญ้ารอบสนามบอล																															
19	สนามหญ้าสวนหย่อมสโมสร - สวนสุขภาพ																															
20	สนามหญ้าสวนหย่อม รอบ Sport Complex																															
21	สนามหญ้าพื้นที่ ศูนย์นวัตกรรม IIC																															

หมายเหตุ

วันหยุด

แผนปฏิบัติงาน

วันเข้าเขต

ลง



ห้างหุ้นส่วนจำกัด สวนเนโอเฮอร์สเซอร์

88/8 ม.2 ต.เชิงเนิน อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 038-617670 , 038-861267 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 021353900575

แผนปฏิบัติงานตัดหญ้าสวนหย่อม - ตัดแต่ง - ทำโค่น- ปี 2569

เดือน พฤษภาคม 2569

ลำดับ	พื้นที่ปฏิบัติงาน	วันที่																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	เกาะกลางสาย A สุขุมวิท- 12, 15																															
2	เกาะกลางถนน สาย B																															
3	เกาะกลางถนนสาย C																															
4	เกาะกลางถนนสาย D - F																															
5	เกาะสวนป่านต์ สนามหน้าเรือนรับรอง																															
6	อาคารดับเพลิง-บุรพทิศ-ทับทิม MS IP																															
7	OFFICE LUBE , QCS , TLLB, LBOD, TWUT																															
8	PS PLANT , EBSM																															
9	WWT 3																															
10	สวนหย่อมหน้าแปลงมะกอก																															
11	สวนหย่อมลานสิ่งแวดล้อม																															
12	สนามหน้าสวนหย่อม งามะคตย																															
13	โรงกรองน้ำ																															
14	สวนหย่อม NaNo																															
15	สวนหย่อม UHV																															
16	สนามหน้าที่พัก A และ B																															
17	สนามหน้าสวนหย่อมหน้าป้าย																															
18	สนามหน้าเรือนสนามบอล																															
19	สนามหน้าสวนหย่อมสโมสร - สวนสุขภาพ																															
20	สนามหน้าสวนหย่อม รอบ Sport Complex																															
21	สนามหน้าพื้นที่ ศูนย์นวัตกรรม IIC																															

หมายเหตุ

วันหยุด วันปฏิบัติงาน วันเข้าเขต



ห้างหุ้นส่วนจำกัด สวนเนโอเฮอร์สเซอร์

88/8 ม.2 ต.เชิงเนิน อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 038-617670 , 038-861267 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 021353900575

แผนปฏิบัติงานตัดหญ้าสวนหย่อม - ตัดแต่ง - ทำโค่น- ปี 2569

เดือน มิถุนายน 2569

ลำดับ	พื้นที่ปฏิบัติงาน	วันที่																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	เกาะกลางสาย A สุขุมวิท- 12, 15																															
2	เกาะกลางถนน สาย B																															
3	เกาะกลางถนนสาย C																															
4	เกาะกลางถนนสาย D - F																															
5	เกาะสวนป่านต์ สวนเมธีรอุบโรงอาหาร																															
6	อาคารดับเพลิง-บุรพทิศ-ทับทิม MS IP																															
7	OFFICE LUBE , QCS , TLLB, LBOD, TWUT																															
8	PS PLANT , EBSM																															
9	WWT 3																															
10	สวนหย่อมหน้าแปลงมะกอก																															
11	สวนหย่อมลานสิ่งแวดล้อม																															
12	สวนเมธีอุสวนหย่อม งามะคตย																															
13	โรงกรองน้ำ																															
14	สวนหย่อม NaNo																															
15	สวนหย่อม UHV																															
16	สวนเมธีอุทิศ A และ B																															
17	สวนเมธีอุสวนหย่อมหน้าป้าย																															
18	สวนเมธีอุรอบสวนเมธอ																															
19	สวนเมธีอุสวนหย่อมสโมสร - สวนสุขภาพ																															
20	สวนเมธีอุสวนหย่อม รอบ Sport Complex																															
21	สวนเมธีอุพื้นที่ ศูนย์นวัตกรรม HC																															

หมายเหตุ

วันหยุด วันปฏิบัติงาน วันเข้าเขต

ลำดับ	พื้นที่ปฏิบัติงาน	วันที่																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	เกาะกลางสาย A สุขุมวิท- 12, 15																																
2	เกาะกลางถนน สาย B																																
3	เกาะกลางถนนสาย C																																
4	เกาะกลางถนนสาย D - F																																
5	เกาะสวนป่าส้ม สวนมหาวิทยาลัยโรงพยาบาล																																
6	อาคารคหบดี-บุรพา คัม-พิ์คัม MS IP																																
7	OFFICE LUBE , QCS , TLLB/LBOD, TWUT																																
8	PS PLANT , EBSM																																
9	WWT 3																																
10	สวนหย่อมหน้าแปลงมะกอก																																
11	สวนหย่อมถนนสิ่งแวดล้อม																																
12	สวนหย่อมสวนหย่อม อ่างมดคอย																																
13	โรงกรองน้ำ																																
14	สวนหย่อม NaNo																																
15	สวนหย่อม UHV																																
16	สวนหย่อมคึก A และ B																																
17	สวนหย่อมสวนหย่อมหน้าเขี้ยว																																
18	สวนหย่อมรอบสนามบอล																																
19	สวนหย่อมสวนหย่อมสโมสร - สวนสุขภาพ																																
20	สวนหย่อมสวนหย่อม รอบ Sport Complex																																
21	สวนหย่อมพื้นที่ ศูนย์นวัตกรรม IIC																																

หมายเหตุ

วันหยุด

แผนปฏิบัติงาน

วันเข้าเขต

หมายเหตุ



ลำดับ	พื้นที่ปฏิบัติงาน	วันที่																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	เกาะกลางสาย A สุขุมวิท- 12, 15																															
2	เกาะกลางถนน สาย B																															
3	เกาะกลางถนนสาย C																															
4	เกาะกลางถนนสาย D - F																															
5	เกาะสวนป่าส้ม สวนมหาวิทยาลัยราชภัฏ																															
6	อาคารคหบดี-บูรพา-กับตัน MS IP																															
7	OFFICE LUBE , QCS , TLLB, LBOD, TWUT																															
8	PS PLANT , EBSM																															
9	WWT 3																															
10	สวนหย่อมหน้าแปลงมะกอก																															
11	สวนหย่อมด้านสิ่งแวดล้อม																															
12	สวนหย่อมสวนหย่อม อ่างมดคอย																															
13	โรงกรองน้ำ																															
14	สวนหย่อม NaNo																															
15	สวนหย่อม UHV																															
16	สวนหย่อม A และ B																															
17	สวนหย่อมสวนหย่อมหน้าป้อม																															
18	สวนหย่อมรอบสนามบอล																															
19	สวนหย่อมสวนหย่อมสโมสร - สวนสุขภาพ																															
20	สวนหย่อมสวนหย่อม รอบ Sport Complex																															
21	สวนหย่อมพื้นที่ ศูนย์นวัตกรรม IIC																															

หมายเหตุ





บริษัท สวนแม่โจ้แอร์สเซอร์

88/8 ม.2 ต.เชิงเนิน อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 038-617670 , 038-861267 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 021353900575

แผนปฏิบัติงานตัดหญ้าสวนหย่อม - ตัดแต่ง - ทำโคน - ปี 2569

เดือน ตุลาคม 2569

ลำดับ	พื้นที่ปฏิบัติงาน	วันที่																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	เกาะกลางสาย A สุขุมวิท- 12, 15																															
2	เกาะกลางถนน สาย B																															
3	เกาะกลางถนนสาย C																															
4	เกาะกลางถนนสาย D - F																															
5	เกาะสวนปาล์ม สนามหญ้ารอบโรงอาหาร																															
6	อาคารดับเพลิง-บุรุษภัณฑ์-คันทัน MS IP																															
7	OFFICE LUBE , QCS , TLLB, LBOD, TWUT																															
8	PS PLANT , EBSM																															
9	WWT 3																															
10	สวนหย่อมหน้าแปลงมะกอก																															
11	สวนหย่อมด้านสิ่งแวดล้อม																															
12	สนามหญ้าสวนหย่อม งามะคอก																															
13	โรงกรองน้ำ																															
14	สวนหย่อม NaNo																															
15	สวนหย่อม UHV																															
16	สนามหญ้าตัด A และ B																															
17	สนามหญ้าสวนหย่อมหน้าเขีย																															
18	สนามหญ้ารอบสนามบอล																															
19	สนามหญ้าสวนหย่อมสโมสร - สวนสุขภาพ																															
20	สนามหญ้าสวนหย่อม รอบ Sport Complex																															
21	สนามหญ้าพื้นที่ ศูนย์นวัตกรรม IIC																															

หมายเหตุ: ■ วันหยุด ■ แผนปฏิบัติงาน ■ วันเข้าเช็ค



บริษัท สวนแม่โจ้แอร์สเซอร์

88/8 ม.2 ต.เชิงเนิน อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 038-617670 , 038-861267 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 021353900575

แผนปฏิบัติงานตัดหญ้าสวนหย่อม - ตัดแต่ง - ทำโคน- ปี 2569

เดือน พฤศจิกายน 2569

ลำดับ	พื้นที่ปฏิบัติงาน	วันที่																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	เกาะกลางสาย A สุขุมวิท- 12, 15																															
2	เกาะกลางถนน สาย B																															
3	เกาะกลางถนนสาย C																															
4	เกาะกลางถนนสาย D - F																															
5	เกาะสวนปาล์ม สนามหญ้ารอบโรงอาหาร																															
6	อาคารดับเพลิง-บุรุษภัณฑ์-คันทัน MS IP																															
7	OFFICE LUBE , QCS , TLLB, LBOD, TWUT																															
8	PS PLANT , EBSM																															
9	WWT 3																															
10	สวนหย่อมหน้าแปลงมะกอก																															
11	สวนหย่อมด้านสิ่งแวดล้อม																															
12	สนามหญ้าสวนหย่อม งามะคอก																															
13	โรงกรองน้ำ																															
14	สวนหย่อม NaNo																															
15	สวนหย่อม UHV																															
16	สนามหญ้าตัด A และ B																															
17	สนามหญ้าสวนหย่อมหน้าเขีย																															
18	สนามหญ้ารอบสนามบอล																															
19	สนามหญ้าสวนหย่อมสโมสร - สวนสุขภาพ																															
20	สนามหญ้าสวนหย่อม รอบ Sport Complex																															
21	สนามหญ้าพื้นที่ ศูนย์นวัตกรรม IIC																															

หมายเหตุ: ■ วันหยุด ■ แผนปฏิบัติงาน ■ วันเข้าเช็ค



บริษัท สวนแม่โจ้เอน์สเซอร์วิ

88/8 ม.2 ค.เชิงเนิน อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 038-617670 , 038-861267 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 021353900575

แผนปฏิบัติงานตัดหญ้าสวนหย่อม - ตัดแต่ง - ทำโคน - ปี 2569

เดือน ธันวาคม 2569

ลำดับ	พื้นที่ปฏิบัติงาน	วันที่																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	เกาะกลางสาย A สุขุมวิท- 12, 15																															
2	เกาะกลางถนน สาย B																															
3	เกาะกลางถนนสาย C																															
4	เกาะกลางถนนสาย D - F																															
5	เกาะสวนป่านต์ สนามหญ้ารอบโรงอาหาร																															
6	อาคารคันทิง-บุรุษ หั้ม-หับทิม MS IP																															
7	OFFICE LUBE , QCS , TLLB, LBOD, TWUT																															
8	PS PLANT , EBSM																															
9	WWT 3																															
10	สวนหย่อมหน้าแปลงมะกอก																															
11	สวนหย่อมด้านลิ้งค์วัดลิ้ง																															
12	สนามหญ้าสวนหย่อม ธารมะกอก																															
13	โรงกรองน้ำ																															
14	สวนหย่อม NaNo																															
15	สวนหย่อม UHV																															
16	สนามหญ้าตัดิก A และ B																															
17	สนามหญ้าสวนหย่อมหน้าป้าย																															
18	สนามหญ้ารอบสนามบอล																															
19	สนามหญ้าสวนหย่อมสโมสร - สวนสุขภาพ																															
20	สนามหญ้าสวนหย่อม รอบ Sport Complex																															
21	สนามหญ้าพื้นที่ ศูนย์นวัตกรรม IIC																															

หมายเหตุ



วันหยุด



แผนปฏิบัติงาน



วันเข้าเขต



เอกสารแนบที่ 46

เอกสารบันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ

สรุปสถิติอุบัติเหตุ

โครงการ โรงงานแปรรูปสภาพคอมไบน์แก๊สออยล์ (VGOHT&DCC)

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)จัดทำรายงานโดย บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

ระหว่างเดือน มกราคม พ.ศ. 2569 ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

ประเภทอุบัติเหตุ ⁽¹⁾	ความถี่ของอุบัติเหตุ ⁽²⁾	สถานที่เกิดอุบัติเหตุ	เป้าหมายการลดอุบัติเหตุ ⁽³⁾
-ไม่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น	-	-	- มีการกำหนด KPI ด้าน Safety TRIR =0.32

หมายเหตุ (1) นิยามของประเภทของอุบัติเหตุ เช่น ร้ายแรง บาดเจ็บเล็กน้อย จำนวนวันที่ต้องหยุดงาน เป็นต้น

(2) จำนวนอุบัติเหตุต่อช่วงเวลา

(3) เป้าหมายของโครงการในการลดสถิติอุบัติเหตุ และเอกสารอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง

ชื่อผู้บันทึก 

ชื่อผู้ตรวจสอบ/ควบคุมข้อมูล 

เบอร์โทรศัพท์ 

แนวทางปฏิบัติภายหลังพบอุบัติเหตุ มีการวิเคราะห์อุบัติเหตุ เพื่อหาสาเหตุและแนวทางการแก้ไข ป้องกันไม่ให้อุบัติเหตุ

..... เกิดซ้ำอีก

เอกสารแนบที่ 47

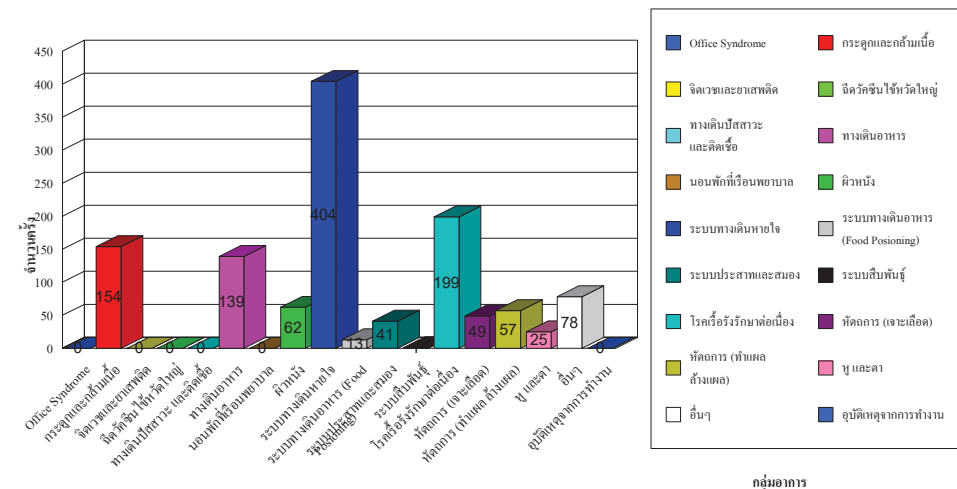
เอกสารบันทึกสถิติการเจ็บป่วยของพนักงาน

สถิติการให้บริการรักษาพยาบาล เดือน มกราคม ปี 2569

กลุ่มอาการ	จำนวนครั้งการให้บริการ (ครั้ง)
0100 ระบบทางเดินหายใจ	404
0200 ทางเดินอาหาร	139
0201 ระบบทางเดินอาหาร (Food Poisoning)	13
0300 กระดูกและกล้ามเนื้อ	154
0301 Office Syndrome	-
0302 ระบบประสาทและสมอง	41
0303 ระบบสืบพันธุ์	1
0400 ผิวหนัง	62
0500 หู และตา	25
0600 หัตถการ (ห้ามแผล ส้างแผล)	57
0601 หัตถการ (เจาะเลือด)	49
0700 อุบัติเหตุจากการทำงาน	-
0800 ทางเดินปัสสาวะ และติดเชื้อ	-
0900 โรคเรื้อรังรักษาต่อเนื่อง	199
1000 นอนพักที่เรือนพยาบาล	-
1100 อื่นๆ	78
2001 นีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่	-
3001 จิตเวชและยาเสพติด	-

สถิติการให้บริการรักษาพยาบาล เดือน มกราคม ปี 2569

กลุ่มอาการ	จำนวนครั้งการให้บริการ (ครั้ง)
รวมจำนวนครั้ง	1,222

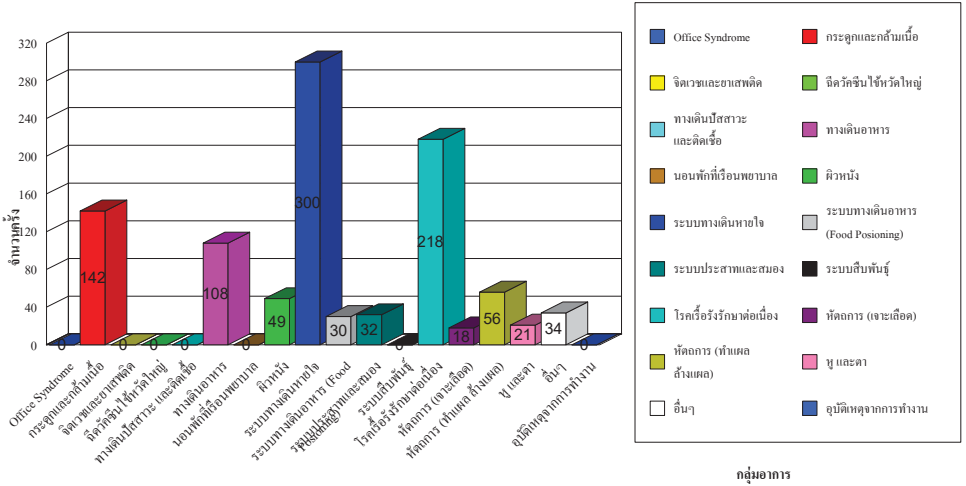


สถิติการให้บริการรักษาพยาบาล เดือน กุมภาพันธ์ ปี 2569

กลุ่มอาการ		จำนวนครั้งการให้บริการ (ครั้ง)
0100	ระบบทางเดินหายใจ	300
0200	ทางเดินอาหาร	108
0201	ระบบทางเดินอาหาร (Food Poisoning)	30
0300	กระดูกและกล้ามเนื้อ	142
0301	Office Syndrome	-
0302	ระบบประสาทและสมอง	32
0303	ระบบสืบพันธุ์	-
0400	ผิวหนัง	49
0500	หู และตา	21
0600	หัตถการ (ห้ามแผล ส้างแผล)	56
0601	หัตถการ (เจาะเลือด)	18
0700	อุบัติเหตุจากการทำงาน	-
0800	ทางเดินปัสสาวะ และติดเชื้อ	-
0900	โรคเรื้อรังรักษาต่อเนื่อง	218
1000	นอนพักที่เรือนพยาบาล	-
1100	อื่นๆ	34
2001	ฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่	-
3001	จิตเวชและยาเสพติด	-

สถิติการให้บริการรักษาพยาบาล เดือน กุมภาพันธ์ ปี 2569

กลุ่มอาการ	จำนวนครั้งการให้บริการ (ครั้ง)
รวมจำนวนครั้ง	1,008

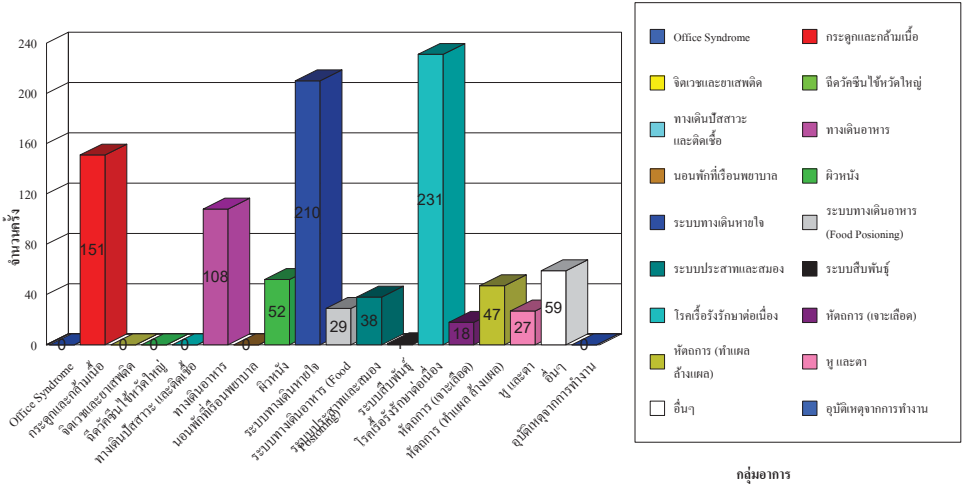


สถิติการให้บริการรักษาพยาบาล เดือน มีนาคม ปี 2569

กลุ่มอาการ		จำนวนครั้งการให้บริการ (ครั้ง)
0100	ระบบทางเดินหายใจ	210
0200	ทางเดินอาหาร	108
0201	ระบบทางเดินอาหาร (Food Posioning)	29
0300	กระดูกและกล้ามเนื้อ	151
0301	Office Syndrome	-
0302	ระบบประสาทและสมอง	38
0303	ระบบสืบพันธุ์	1
0400	ผิวหนัง	52
0500	หู และตา	27
0600	หัตถการ (ห้ามแผล ส้างแผล)	47
0601	หัตถการ (เจาะเลือด)	18
0700	อุบัติเหตุจากการทำงาน	-
0800	ทางเดินปัสสาวะ และติดเชื้อ	-
0900	โรคเรื้อรังรักษาต่อเนื่อง	231
1000	นอนพักที่เรือนพยาบาล	-
1100	อื่นๆ	59
2001	ฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่	-
3001	จิตเวชและยาเสพติด	-

สถิติการให้บริการรักษาพยาบาล เดือน มีนาคม ปี 2569

กลุ่มอาการ	จำนวนครั้งการให้บริการ (ครั้ง)
รวมจำนวนครั้ง	971

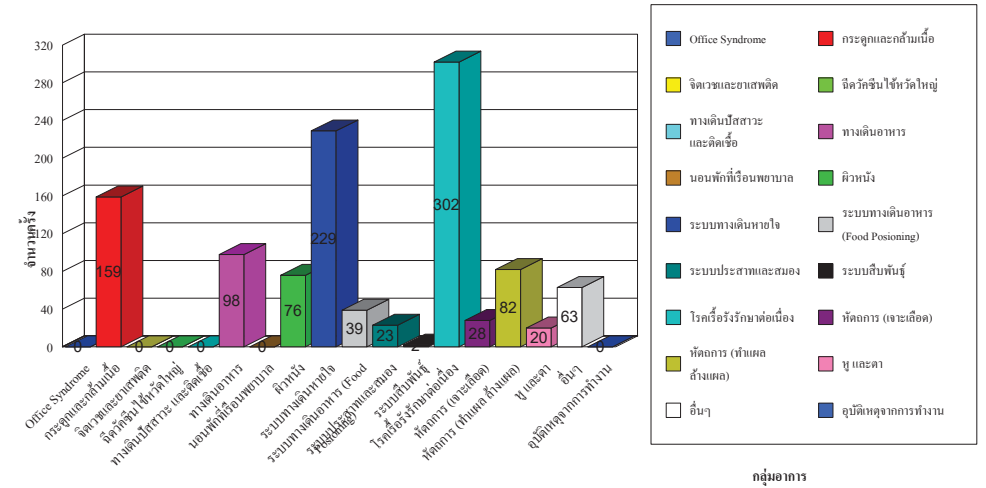


สถิติการให้บริการรักษาพยาบาล เดือน เมษายน ปี 2569

กลุ่มอาการ	จำนวนครั้งการให้บริการ (ครั้ง)
0100 ระบบทางเดินหายใจ	229
0200 ทางเดินอาหาร	98
0201 ระบบทางเดินอาหาร (Food Poisoning)	39
0300 กระดูกและกล้ามเนื้อ	159
0301 Office Syndrome	-
0302 ระบบประสาทและสมอง	23
0303 ระบบสืบพันธุ์	2
0400 ผิวหนัง	76
0500 หู และตา	20
0600 หัตถการ (ห้ามแผล ส้างแผล)	82
0601 หัตถการ (เจาะเลือด)	28
0700 อุบัติเหตุจากการทำงาน	-
0800 ทางเดินปัสสาวะ และติดเชื้อ	-
0900 โรคเรื้อรังรักษาต่อเนื่อง	302
1000 นอนพักที่เรือนพยาบาล	-
1100 อื่นๆ	63
2001 นีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่	-
3001 จิตเวชและยาเสพติด	-

สถิติการให้บริการรักษาพยาบาล เดือน เมษายน ปี 2569

กลุ่มอาการ	จำนวนครั้งการให้บริการ (ครั้ง)
รวมจำนวนครั้ง	1,121

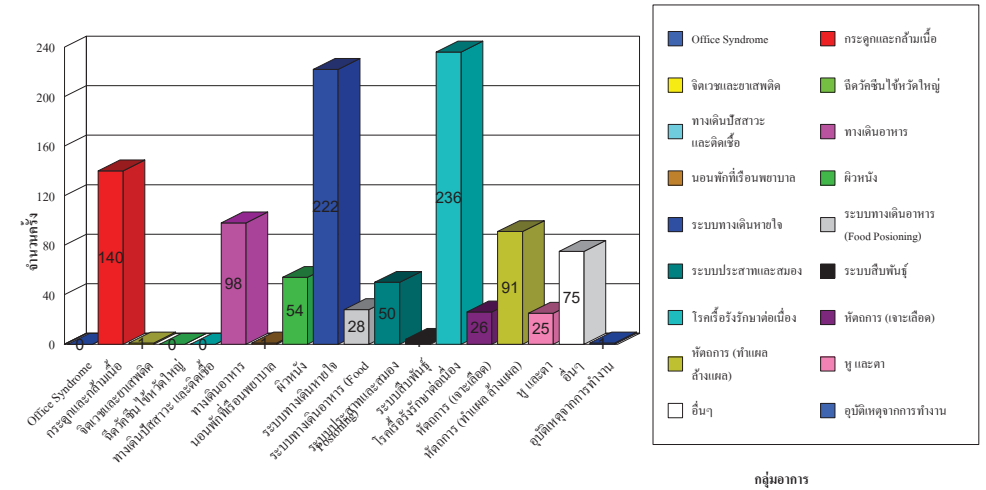


สถิติการให้บริการรักษาพยาบาล เดือน พฤษภาคม ปี 2569

กลุ่มอาการ	จำนวนครั้งการให้บริการ (ครั้ง)
0100 ระบบทางเดินหายใจ	222
0200 ทางเดินอาหาร	98
0201 ระบบทางเดินอาหาร (Food Poisoning)	28
0300 กระตุกและกล้ามเนื้อ	140
0301 Office Syndrome	-
0302 ระบบประสาทและสมอง	50
0303 ระบบสืบพันธุ์	4
0400 ผิวหนัง	54
0500 หู และตา	25
0600 หัตถการ (ห้ามแผล ส้างแผล)	91
0601 หัตถการ (เจาะเลือด)	26
0700 อุบัติเหตุจากการทำงาน	1
0800 ทางเดินปัสสาวะ และติดเชื้อ	-
0900 โรคเรื้อรังรักษาต่อเนื่อง	236
1000 นอนพักที่เรือนพยาบาล	1
1100 อื่นๆ	75
2001 นีควัคซีนไข้หวัดใหญ่	-
3001 จิตเวชและยาเสพติด	1

สถิติการให้บริการรักษาพยาบาล เดือน พฤษภาคม ปี 2569

กลุ่มอาการ	จำนวนครั้งการให้บริการ (ครั้ง)
รวมจำนวนครั้ง	1,052

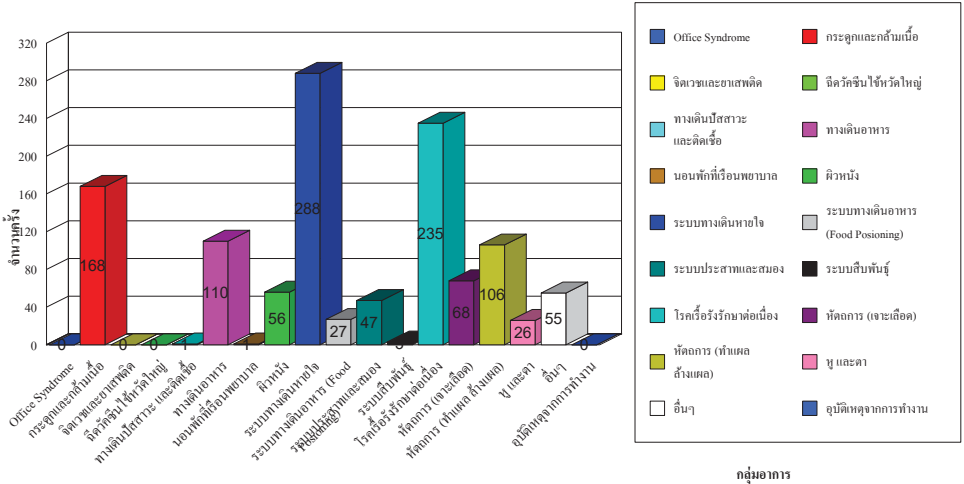


สถิติการให้บริการรักษาพยาบาล เดือน มิถุนายน ปี 2569

กลุ่มอาการ	จำนวนครั้งการให้บริการ (ครั้ง)
0100 ระบบทางเดินหายใจ	288
0200 ทางเดินอาหาร	110
0201 ระบบทางเดินอาหาร (Food Poisoning)	27
0300 กระตุกและกล้ามเนื้อ	168
0301 Office Syndrome	-
0302 ระบบประสาทและสมอง	47
0303 ระบบสืบพันธุ์	3
0400 ผิวหนัง	56
0500 หู และตา	26
0600 หัตถการ (ห้ามแผล ส้างแผล)	106
0601 หัตถการ (เจาะเลือด)	68
0700 อุบัติเหตุจากการทำงาน	-
0800 ทางเดินปัสสาวะ และติดเชื้อ	1
0900 โรคเรื้อรังรักษาต่อเนื่อง	235
1000 นอนพักที่เรือนพยาบาล	1
1100 อื่นๆ	55
2001 นีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่	-
3001 จิตเวชและยาเสพติด	-

สถิติการให้บริการรักษาพยาบาล เดือน มิถุนายน ปี 2569

กลุ่มอาการ	จำนวนครั้งการให้บริการ (ครั้ง)
รวมจำนวนครั้ง	1,191



เอกสารแนบที่ 48

แผนและผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจและสังคมประจำปี

1.8 ระยะเวลาการศึกษา

การสำรวจทัศนคติของประชาชนในชุมชน และข้าราชการ/ผู้นำชุมชน เกี่ยวกับกิจกรรมทางด้านสังคมและการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่มีต่อกลุ่มโรงงานไออาร์พีซีและโรงงานอื่นๆที่ตั้งอยู่ในเขตประกอบการฯ จำนวน 1 ครั้ง จะใช้เวลาในการจัดทำประมาณ 7 เดือน นับแต่วันจัดทำสัญญาจ้างตาราง โดยให้นำเสนอกรอบเวลาในการศึกษาอย่างละเอียดชัดเจนสอดคล้องกับกำหนดการของโครงการ

รายละเอียด	ระยะเวลาการทำงานฯ									
	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
1) การจัดหาบริษัทที่ปรึกษา		↔								
2) การจัดทำสัญญา			↔							
3) ทบทวนเอกสาร และจัดทำแบบสอบถาม			↔							
4) ออกแบบสอบถาม			↔							
5) ส่งจดหมายลงพื้นที่				↔						
6) การสำรวจระดับความพึงพอใจของชุมชน (Socio Survey)และสำรวจระยะประชิด					↔					
7) วิเคราะห์และแปลผล Questionnaire							↔			
8) การสัมภาษณ์เชิงลึก						↔		↔		
9) วิเคราะห์และแปลผล สัมภาษณ์เชิงลึก								↔		
10) การสรุปและจัดสร้างรายงาน									↔	
11) การจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์										↔

บทสรุปผู้บริหาร

(Executive Summary)

การดำเนินงานของเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี (IRPC Industrial Zone) ในจังหวัดระยอง มุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจและการจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพ ภายใต้หลักการพัฒนายั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการได้รับ “ฉันทามติทางสังคม” (Social License to Operate) ผ่านโครงการสำรวจความพึงพอใจของชุมชน ชำระรายการ และผู้นำท้องถิ่น ประจำปี 2568 ซึ่งครอบคลุมพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตรตามมาตรการ EIA/EHIA การศึกษานี้ทำหน้าที่เป็นกลไกตรวจสอบเชิงประจักษ์เพื่อประเมินระดับความเชื่อมั่น ระบุประเด็นความเสี่ยงที่อาจนำไปสู่ความขัดแย้ง และเป็นฐานข้อมูลสำคัญในการออกแบบกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ให้สอดคล้องกับบริบทและความต้องการที่แท้จริงของแต่ละพื้นที่ เพื่อบูรณาการการบริหารจัดการบนพื้นฐานข้อมูล (Data-Driven Decision Making) ที่ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันระหว่างภาคอุตสาหกรรมและชุมชนอย่างเกื้อกูลและยั่งยืน

วิธีการศึกษา

การสำรวจความพึงพอใจประจำปี พ.ศ. 2568 ใช้ระเบียบวิธีวิจัยแบบผสมวิธี (Mixed Methods Research) เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ครอบคลุมทั้งในมิติเชิงสถิติและเหตุผลเชิงลึก โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

- ขอบเขตพื้นที่ศึกษา:** ครอบคลุมรัศมี 5 กิโลเมตรจากแนวเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี ซึ่งรวมพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 8 แห่ง ในเขตอำเภอเมืองระยองและอำเภอบ้านค่าย (4 เทศบาล และ 4 ตำบล) พร้อมด้วยพื้นที่ชุมชนพิเศษอีก 3 แห่ง
- กลุ่มตัวอย่างและการสุ่มตัวอย่าง:** กลุ่มประชาชนทั่วไป กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างรวม 1,200 ราย โดยใช้สูตรของ Taro Yamane ที่ระดับความเชื่อมั่นร้อยละ 95 และใช้การสุ่มตัวอย่างแบบหลายขั้นตอน (Multi-stage Sampling) ส่วนกลุ่มผู้นำชุมชนและข้าราชการ ใช้วิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) เพื่อทำการสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview)

- การจัดลำดับความสำคัญพื้นที่:** มีการแบ่งกลุ่มพื้นที่สำรวจเป็น 3 ระดับ (Priority Area) โดยพิจารณาจากผลกระทบด้านคุณภาพอากาศ และความถี่ของกิจกรรม CSR ในพื้นที่นั้น ๆ เพื่อจัดสรรโควตาการเก็บข้อมูลตามสัดส่วนประชากรอย่างเหมาะสม

- เครื่องมือและการเก็บรวบรวมข้อมูล:** ใช้แบบสอบถามที่มีโครงสร้าง 6 ส่วนสำหรับการวิจัยเชิงปริมาณ และแบบสัมภาษณ์กึ่งโครงสร้างสำหรับการวิจัยเชิงคุณภาพ โดยดำเนินการเก็บข้อมูลภาคสนามในช่วงเดือนกันยายนถึงธันวาคม พ.ศ. 2568

- เกณฑ์การวัดและประมวลผล:** วัดระดับความพึงพอใจด้วยมาตรวัดแบบ Likert Scale 6 ระดับ (0-5) และคำนวณดัชนีความพึงพอใจรวม (Total Satisfaction Index) ด้วยวิธีถ่วงน้ำหนักตามความสำคัญของการกิจ ได้แก่ ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (ร้อยละ 60) ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (ร้อยละ 35) และด้านเจ้าหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์ (ร้อยละ 5)

ผลการศึกษา

ผลการสำรวจความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2568 แสดงให้เห็นระดับความพึงพอใจโดยรวมในระดับ "มากที่สุด" โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.24 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 80.92 และมีสัดส่วนผู้แสดงความพึงพอใจสูงสุดสามระดับแรก (Top 3) อยู่ที่ร้อยละ 96.55

เมื่อพิจารณาในแต่ละองค์ประกอบ พบว่าการทำงานของพนักงานไออาร์พีซีได้รับความพึงพอใจสูงที่สุด ด้วยคะแนนเฉลี่ย 4.50 คะแนน (ร้อยละ 87.60) รองลงมาคือการดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม ได้คะแนนเฉลี่ย 4.26 คะแนน (ร้อยละ 81.50) และการดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ได้คะแนนเฉลี่ย 4.20 คะแนน (ร้อยละ 80.02) โดยทุกองค์ประกอบได้รับการประเมินความพึงพอใจในระดับ "มากที่สุด"

ผลการสำรวจสะท้อนให้เห็นว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้รับการยอมรับจากชุมชนในระดับสูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการปฏิบัติงานของพนักงาน ซึ่งได้รับความพึงพอใจสูงถึงร้อยละ 98.57 ในกลุ่มผู้ให้

คะแนนสูงสุดสามระดับแรก สะท้อนถึงประสิทธิภาพในการสร้างความสัมพันธ์ที่ต่อเนื่องระหว่างบริษัทฯ และชุมชน

ตารางสรุปภาพรวมความพึงพอใจ ปี พ.ศ. 2568

องค์ประกอบความพึงพอใจ	คะแนนเฉลี่ย (5.00)	คะแนน (ร้อยละ)	Top 3 (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมฯ (60%)	4.20	80.02	96.04	มากที่สุด
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	4.26	81.50	97.14	มากที่สุด
การทำงานของพนักงานไออาร์พีซี (5%)	4.50	87.60	98.57	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	4.24	80.92	96.55	มากที่สุด

หมายเหตุ: คะแนนความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม คำนวณจาก 5 พื้นที่ ได้แก่ เทศบาลตำบลเชิงเนิน เทศบาลนครระยอง ตำบลตะพง ตำบลบ้านแลง และตำบลนาตาขวัญ

การเปรียบเทียบคะแนนความพึงพอใจ

ภาพรวมความพึงพอใจยังคงรักษามาตรฐานได้ดีในระดับสูงอย่างต่อเนื่อง

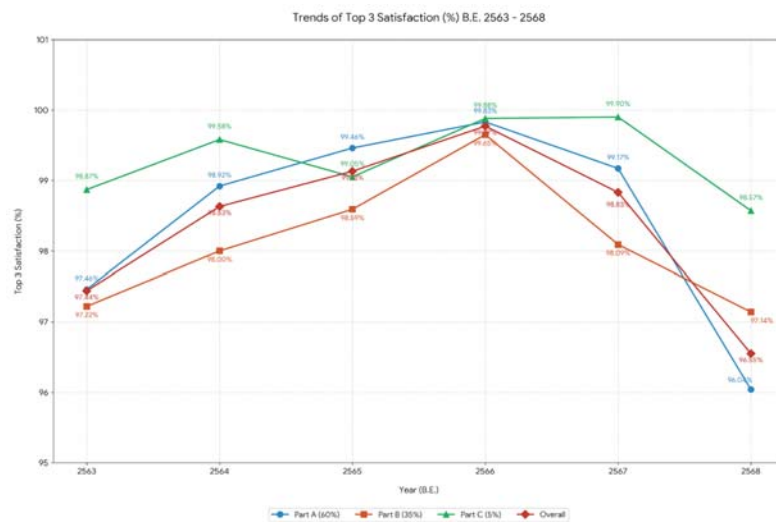
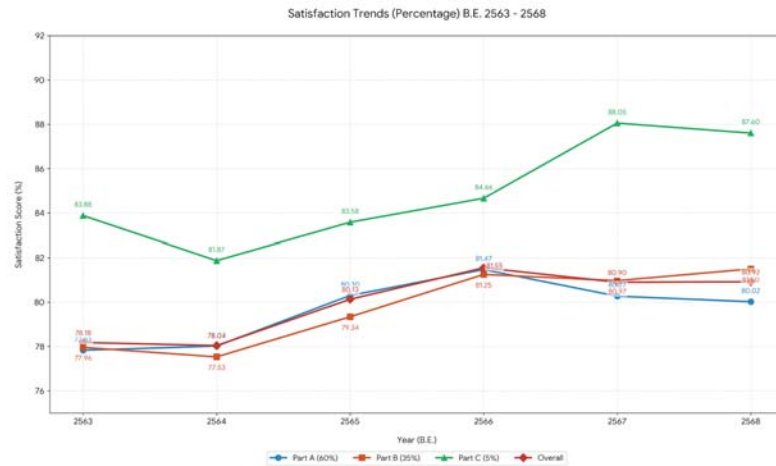
- **ความพึงพอใจโดยรวม:** ในปี 2568 อยู่ที่ 80.92% ซึ่งถือว่าทรงตัวและใกล้เคียงกับปี 2567 (80.90%) โดยภาพรวมตั้งแต่ปี 2565 เป็นต้นมา คะแนนยังคงเกาะกลุ่มอยู่ในระดับ 80% ขึ้นไป
- **จุดแข็ง (Part C - ด้านพนักงาน)** ยังคงเป็นส่วนที่ได้รับคะแนนสูงสุดอย่างต่อเนื่อง โดยปี 2568 ได้คะแนน 87.60% แม้จะลดลงเล็กน้อยจากปี 2567 (88.05%) แต่ก็ยังสูงกว่าค่าเฉลี่ยในอดีตมาก
- **การเติบโต (Part B - ด้านกิจการเพื่อสังคม)** มีแนวโน้มที่ดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด โดยปี 2568 ทำคะแนนได้ 81.50% ซึ่งเป็นสถิติที่สูงที่สุดของด้านนี้ในรอบ 6 ปี (2563-2568)

การเปรียบเทียบสัดส่วนกลุ่ม Top 3

ในปี 2568 มีประเด็นที่น่าสังเกตในกลุ่มคะแนน Top 3 ดังนี้

- **แนวโน้มลดลง:** ค่า Top 3 ในปี 2568 มีการปรับตัวลดลงในทุกด้านเมื่อเทียบกับช่วงปี 2566-2567 โดยภาพรวมลดลงมาอยู่ที่ **96.55%** (จากเดิมที่เคยสูงเกือบ 100% ในปี 2566)
- **การกระจายตัว:** แม้คะแนนเฉลี่ย (ร้อยละ) จะยังสูงอยู่ แต่การที่ Top 3 ลดลงสะท้อนว่าอาจมีกลุ่มผู้ตอบแบบสอบถามบางส่วนเริ่มให้คะแนนในระดับที่ต่ำกว่า Top 3 (เช่น ให้คะแนนระดับ 3 แทนที่จะเป็น 4 หรือ 5) เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

องค์ประกอบ	พ.ศ. 2563		พ.ศ. 2564		พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2566		พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568	
	Top 3	คะแนนร้อยละ	Top 3	คะแนนร้อยละ	Top 3	คะแนนร้อยละ	Top 3	คะแนนร้อยละ	Top 3	คะแนนร้อยละ	Top 3	คะแนนร้อยละ
Part A (60%)	97.46	77.83	98.92	78.02	99.46	80.30	99.83	81.47	99.17	80.27	96.04	80.02
Part B (35%)	97.22	77.96	98.00	77.53	98.59	79.34	99.65	81.25	98.09	80.97	97.14	81.50
Part C (5%)	98.87	83.88	99.58	81.87	99.05	83.58	99.88	84.66	99.90	88.05	98.57	87.60
ความพึงพอใจโดยรวม	97.44	78.18	98.63	78.04	99.13	80.13	99.77	81.55	98.83	80.90	80.92	96.55



การเปรียบเทียบระดับความพึงพอใจจำแนกตามโรงงาน

จากการศึกษาวิจัยเพื่อจำแนกและเปรียบเทียบระดับความพึงพอใจของชุมชนต่อการดำเนินงานของกลุ่มโรงงานและโครงการย่อยจำนวน 23 แห่ง ภายในเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี เพื่อระบุกลุ่มต้นแบบที่เป็นเลิศ (Best Practice) และประเด็นที่ต้องเร่งพัฒนา (Priority for Improvement) สามารถสรุปประเด็นสำคัญได้ดังนี้

ภาพรวมผลการดำเนินงาน (Overall Performance)

ผลการประเมินคะแนนถ่วงน้ำหนักรวมทุกด้าน (Weighted Total) พบว่า ทุกโรงงานและโครงการทั้ง 23 แห่ง มีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ "ระดับมากที่สุด" โดยมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละอยู่ในช่วง 80.15 ถึง 81.62 สะท้อนถึงมาตรฐานการดำเนินงานที่มีความสม่ำเสมอและมีประสิทธิภาพสูงในระดับองค์กร (Standardization) โดยมีโรงงานที่มีผลการดำเนินงานโดดเด่นที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่

อันดับ 1: โรงงาน UT-IP (ร้อยละ 81.62)

อันดับ 2: โครงการ MPPL และ NG (ร้อยละ 81.45)

อันดับ 3: โรงงาน EBSM (ร้อยละ 80.92)

หมายเหตุ: โรงงานที่มีคะแนนรวมต่ำที่สุดคือ EPS (ร้อยละ 80.15) แต่ยังคงรักษามาตรฐานความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

ตารางแสดงสัดส่วนความพึงพอใจ Top 3 และ คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ) จำแนกรายโรงงาน

โรงงาน/ โครงการ	ด้านสิ่งแวดล้อม (Part A)		ด้านกิจการเพื่อสังคม (Part B)		ด้านพนักงาน (Part C)		รวมทุกด้าน (ถ่วงน้ำหนัก)	
	Top 3	คะแนน (ร้อยละ)	Top 3	คะแนน (ร้อยละ)	Top 3	คะแนน (ร้อยละ)	Top 3	คะแนน (ร้อยละ)
1. ETP	98.45	79.66	96.61	80.73	99.38	87.66	97.85	80.43
2. PWP	98.41	79.66	96.63	80.65	98.91	87.51	97.81	80.40
3. CHP	98.44	79.74	96.74	80.73	99.39	87.61	97.89	80.48
4. PP	98.41	79.66	96.63	80.65	98.91	87.51	97.81	80.40
5. REFY	98.42	79.74	96.68	80.60	99.29	87.26	97.85	80.42
6. LBOP	98.34	79.85	96.93	81.07	99.37	87.80	97.90	80.67
7. ACB	98.44	79.74	96.70	80.77	99.38	87.58	97.88	80.49
8. PRP	98.40	79.69	96.61	80.81	99.38	87.55	97.82	80.48
9. DCC	98.35	79.59	96.65	80.76	99.36	87.53	97.81	80.40
10. COND	98.31	79.48	96.60	80.57	99.25	87.07	97.76	80.24
11. CD1	98.47	79.64	96.69	80.79	99.39	87.50	97.89	80.44
12. BTX	98.34	79.68	96.64	80.81	99.35	87.58	97.80	80.47
13. PS	98.28	79.90	96.94	80.99	99.35	87.58	97.86	80.67
14. EBSM	98.34	80.01	97.09	81.45	99.37	88.12	97.95	80.92
15. ABS	98.49	79.73	96.71	80.93	99.39	87.83	97.91	80.56
16. CCM	98.40	79.68	96.62	80.78	99.40	87.61	97.83	80.46
17. EPS	98.19	79.51	96.44	80.29	99.20	86.84	97.63	80.15
18. HDPE	98.53	79.97	96.98	81.16	99.40	87.78	98.03	80.78
19. UT-IP	98.49	80.43	98.07	82.69	99.34	88.32	98.39	81.62
20. UHV	98.06	80.24	97.12	81.58	99.28	87.67	97.79	81.08
21. PPC	98.06	80.24	97.12	81.58	99.28	87.67	97.79	81.08
22. MPPL	98.44	80.59	96.90	82.00	99.22	87.87	97.94	81.45
23. NG	98.44	80.59	96.90	82.00	99.22	87.87	97.94	81.45

- เมื่อพิจารณาเจาะลึกในแต่ละด้าน พบว่ามีความโดดเด่นและความท้าทายที่ต่างกัน ดังนี้
- **จุดแข็งหลัก (Core Competency):** ด้านพนักงาน (Part C) เป็นมิติที่ได้รับคะแนนสูงสุดในทุกโรงงาน (ร้อยละ 87-88) สะท้อนถึงความแข็งแกร่งของทุนมนุษย์ (Human Capital) และทัศนคติเชิงบวกของพนักงานต่อการให้บริการและอยู่ร่วมกับชุมชน โดยมี UT-IP เป็นผู้นำในมิตินี้
 - **จุดที่ควรพัฒนาเร่งด่วน (Pain Point):** ด้านสิ่งแวดล้อม (Part A) เป็นด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด และมีความผันผวนสูง โดยพบหลายโรงงานมีผลการประเมินต่ำกว่าร้อยละ 80.00 (อยู่ในระดับ "มาก") เช่น COND, EPS, DCC, PWP และ PP โดยเฉพาะ COND ที่มีคะแนนต่ำที่สุดในมิตินี้ (ร้อยละ 79.48)
 - **ด้านกิจการเพื่อสังคม (Part B):** อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม ทุกโรงงานมีคะแนนเกินร้อยละ 80.00 (ระดับมากที่สุด) นำโดย UT-IP (ร้อยละ 82.69)



อภิปรายผลและข้อเสนอแนะเชิงกลยุทธ์

1. **การจัดการสิ่งแวดล้อมเชิงรุก** ควรให้ความสำคัญกับการยกระดับมาตรการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในกลุ่มโรงงานที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ร้อยละ 80 (Gap Analysis) เพื่อปิดช่องว่างความเสี่ยงด้านผลกระทบ (เช่น กลิ่น เสียง ฝุ่น) และยกระดับไปสู่มาตรฐาน "มากที่สุด" ในทุกมิติ
2. **การใช้ต้นแบบที่เป็นเลิศ (Benchmarking)** ควรใช้โครงการ UT-IP เป็นโรงงานต้นแบบ (Best Practice) ในการถ่ายทอดองค์ความรู้และกระบวนการจัดการ (Knowledge Sharing) ให้แก่โรงงานที่มีคะแนนรั้งท้าย เพื่อสร้างความเป็นเลิศทั่วทั้งองค์กร
3. **การรักษาฐานคะแนนความผูกพัน** แม้คะแนนด้านพนักงานจะสูงมาก แต่ควรมีแผนการรักษามาตรฐานและส่งเสริมบทบาทพนักงานในฐานะทูตวัฒนธรรมเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับชุมชนอย่างยั่งยืน

โดยสรุป แม้มาตรฐานในภาพรวมจะอยู่ในระดับสูงและมีความเหลื่อมล้ำระหว่างหน่วยงานน้อยมาก (เพียงร้อยละ 1.47) แต่การมุ่งเน้นกลยุทธ์การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเฉพาะเจาะจงรายโรงงาน จะเป็นกุญแจสำคัญในการสร้าง "ใบอนุญาตทางสังคมเพื่อการดำเนินธุรกิจ" (Social License to Operate) ที่แข็งแกร่งในระยะยาว

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน ETP

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างจำนวน 596 คน เพื่อศึกษาความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อการดำเนินงานของโรงงาน ETP พบว่าชุมชนมีความพึงพอใจโดยรวมต่อโรงงาน ETP อยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 80.43 ตัวเลขดังกล่าวสะท้อนให้เห็นว่าการดำเนินงานในภาพรวมของโรงงาน ETP ได้รับการยอมรับจากชุมชนในเกณฑ์ที่ดีเยี่ยม ซึ่งถือเป็นต้นทุนทางสังคมที่สำคัญขององค์กร

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.45	79.66	มาก
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.61	80.73	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.38	87.66	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.85	80.43	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 596)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน PWP

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลกลุ่มตัวอย่างจำนวน 597 คน เพื่อศึกษาความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน PWP พบว่า ระดับความพึงพอใจโดยรวมของชุมชนที่มีต่อโรงงาน PWP อยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 80.40 ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความสัมฤทธิ์ผลในการดำเนินงานภาพรวมของโรงงานที่ได้รับการยอมรับจากชุมชนในเกณฑ์ที่ดีเยี่ยม

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.41	79.66	มาก
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.63	80.65	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	98.91	87.51	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.81	80.40	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 597)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน CHP

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างจำนวน 624 คน เพื่อศึกษาความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานของโรงงาน CHP พบว่า ชุมชนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของโรงงาน CHP อยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนความพึงพอใจโดยรวมคิดเป็นร้อยละ 80.48 ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงศักยภาพของโรงงานในการบริหารจัดการความสัมพันธ์และการอยู่ร่วมกับชุมชนในเกณฑ์ที่ดีเยี่ยม

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.44	79.74	มาก
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.74	80.73	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.39	87.61	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.89	80.48	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 624)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน PP

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างจำนวน 597 คน ในพื้นที่รอบโรงงาน PP เพื่อศึกษาความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ผลการศึกษาพบว่า ความพึงพอใจโดยรวมของชุมชนที่มีต่อโรงงาน PP อยู่ที่ร้อยละ 80.40 ซึ่งเมื่อพิจารณาตามเกณฑ์การแปลผลจัดอยู่ในระดับมากที่สุด สะท้อนให้เห็นถึงภาพลักษณ์และการยอมรับที่ดีในภาพรวมจากชุมชน

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.41	79.66	มาก
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.63	80.65	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	98.91	87.51	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.81	80.40	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 597)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน REFY

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 634 คน พบว่าภาพรวมความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน REFY มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 80.42 ซึ่งจัดอยู่ในระดับมากที่สุด

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.42	79.74	มาก
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.68	80.60	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.29	87.26	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.85	80.42	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 634)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน LBOP

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 631 คน เพื่อศึกษาความพึงพอใจที่มีต่อโรงงาน LBOP พบว่า ในภาพรวมชุมชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 80.67 ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงผลการดำเนินงานในภาพรวมที่ได้รับการยอมรับจากชุมชนในเกณฑ์ดีเยี่ยม

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.34	79.85	มาก
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.93	81.07	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.37	87.80	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.90	80.67	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 631)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน ACB

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างจำนวน 609 คน ในพื้นที่รอบเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี เพื่อศึกษาความพึงพอใจที่มีต่อโรงงาน ACB พบว่าภาพรวมความพึงพอใจของชุมชนอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าร้อยละเฉลี่ยอยู่ที่ 80.49 ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความสัมพันธ์อันดีและการยอมรับในการดำเนินงานของโรงงานจากมุมมองของชุมชนในระดับที่สูง

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.44	79.74	มาก
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.70	80.77	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.38	87.58	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.88	80.49	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 609)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน PRP

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างจำนวน 609 คน เพื่อศึกษาความพึงพอใจที่มีต่อโรงงาน PRP ในด้านต่างๆ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่าประชาชนในชุมชนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานในภาพรวมของโรงงาน PRP อยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าร้อยละเฉลี่ยเท่ากับ 80.48 ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงศักยภาพขององค์กรในการบริหารจัดการความสัมพันธ์และสร้างความยอมรับจากชุมชนได้เป็นอย่างดี

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.40	79.69	มาก
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.61	80.81	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.38	87.55	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.82	80.48	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 609)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน DCC

ผลการสำรวจความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อการดำเนินงานของโรงงาน DCC จากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 621 คน พบว่าในภาพรวมมีคะแนนความพึงพอใจอยู่ที่ร้อยละ 80.40 ซึ่งจัดอยู่ในระดับมากที่สุด

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.35	79.59	มาก
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.65	80.76	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.36	87.53	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.81	80.40	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 621)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน COND

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างจำนวน 624 คน เพื่อศึกษาความพึงพอใจที่มีต่อโรงงาน COND ผู้วิจัยพบว่า ชุมชนมีความพึงพอใจโดยรวมต่อการดำเนินงานของโรงงาน COND อยู่ในระดับมากที่สุด (ร้อยละ 80.24) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการบริหารจัดการภาพรวมที่เป็นที่ยอมรับของชุมชน

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.31	79.48	มาก
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.60	80.57	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.25	87.07	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.76	80.24	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 624)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน CD1

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 603 ราย พบว่าภาพรวมความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อการดำเนินงานของโรงงาน CD1 อยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 80.44 ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงสัมพันธภาพอันดีและความเชื่อมั่นที่ชุมชนมีต่อโรงงานในระดับสูง

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.47	79.64	มาก
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.69	80.79	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.39	87.50	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.89	80.44	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 603)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน BTX

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 604 คน เพื่อศึกษาความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อการดำเนินงานของโรงงาน BTX พบว่าในภาพรวมชุมชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 80.47

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.34	79.68	มาก
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.64	80.81	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.35	87.58	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.80	80.47	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 604)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน PS

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างจำนวน 610 คน (n = 610) เพื่อประเมินการดำเนินงานของโรงงาน PS ผลการวิเคราะห์ในภาพรวมพบว่าชุมชนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของโรงงาน PS ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 80.67 ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าการบริหารจัดการโดยรวมของโรงงานอยู่ในเกณฑ์ที่ได้รับการยอมรับจากชุมชนในระดับสูง

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.28	79.90	มาก
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.94	80.99	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.35	87.61	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.86	80.67	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 610)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน EBSM

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างจำนวน 616 คน (n = 616) เพื่อประเมินความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อการดำเนินงานของโรงงาน EBSM พบว่าในภาพรวมชุมชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 80.92 ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการโรงงานที่เป็นที่ยอมรับของชุมชนโดยรอบ

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.34	80.01	มากที่สุด
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	97.09	81.45	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.37	88.12	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.95	80.92	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 616)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน ABS

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างจำนวน 595 คน เพื่อประเมินความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อการดำเนินงานของโรงงาน ABS พบว่าในภาพรวมชุมชนมีความพึงพอใจต่อโรงงาน ABS คิดเป็นร้อยละ 80.56 ซึ่งจัดอยู่ในระดับมากที่สุด สะท้อนให้เห็นว่าการดำเนินงานในภาพรวมของโรงงานได้รับการยอมรับจากชุมชนในเกณฑ์ที่ดีเยี่ยม

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.49	79.73	มาก
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.71	80.93	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.39	87.83	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.91	80.56	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 595)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน CCM

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างจำนวน 611 ราย เพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของโรงงาน CCM พบว่าในภาพรวมชุมชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 80.46

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.40	79.68	มาก
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.62	80.78	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.40	87.61	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.83	80.46	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 611)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน EPS

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างจำนวน 599 คน (n = 599) พบว่าภาพรวมความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน EPS มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 80.15 ซึ่งจัดอยู่ในระดับมากที่สุด

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.19	79.51	มาก
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.44	80.29	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.20	86.84	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.63	80.15	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 599)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน HDPE

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 626 ราย (n = 626) เพื่อศึกษาความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อการดำเนินงานของโรงงาน HDPE ผลการวิเคราะห์ในภาพรวมพบว่าประชาชนมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (ร้อยละ 80.78)

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.53	79.97	มาก
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.98	81.16	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.40	87.78	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	98.03	80.78	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 626)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน UT-IP

จากการสำรวจความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อการดำเนินงานของโรงงาน UT-IP โดยเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างจำนวน $n = 318$ คน ผลการวิเคราะห์ภาพรวมความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน UT-IP พบว่ามีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจรวมอยู่ที่ร้อยละ 81.62 ซึ่งจัดอยู่ในระดับมากที่สุด สะท้อนให้เห็นถึงการยอมรับและการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพในมุมมองของชุมชนรอบข้าง

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.49	80.43	มากที่สุด
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	98.07	82.69	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.34	88.32	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	98.39	81.62	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ ($n = 318$)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน UHV

จากการสำรวจความคิดเห็นของชุมชนที่มีต่อการดำเนินงานของโรงงาน UHV โดยเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 935 คน ผลการศึกษาพบว่าในภาพรวมชุมชนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานในภาพรวมของโรงงาน UHV อยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 81.08 สะท้อนให้เห็นว่าการบริหารจัดการโรงงานในมิติต่าง ๆ เป็นที่ยอมรับของชุมชนในเกณฑ์ที่ดีเยี่ยม

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.06	80.24	มากที่สุด
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	97.12	81.58	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.28	87.67	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.79	81.08	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ ($n = 935$)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงงาน PPC

จากการวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อโรงงาน PPC จำนวน $n = 935$ ตัวอย่าง พบว่าคะแนนความพึงพอใจโดยรวมอยู่ที่ 81.08% จึงสามารถสรุปได้ว่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจในภาพรวมต่อการดำเนินงานของโรงงาน PPC อยู่ในระดับมากที่สุด

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.06	80.24	มากที่สุด
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	97.12	81.58	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.28	87.67	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.79	81.08	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ ($n = 935$)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโครงการ MPPL

จากการสำรวจความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อการดำเนินงานโครงการ MPPL โดยเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 412 คน ($n = 412$) ผลการวิเคราะห์ภาพรวมพบว่าประชาชนมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (ร้อยละ 81.45)

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.44	80.59	มากที่สุด
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.90	82.00	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.22	87.87	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.94	81.45	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ ($n = 412$)

ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโครงการ NG

จากผลการวิเคราะห์ในตารางที่ 4-97 พบว่าระดับความพึงพอใจโดยรวมของผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 412 ราย มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 81.45% จึงสรุปได้ว่า ระดับความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด

องค์ประกอบความพึงพอใจ	Top 3	คะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (60%)	98.44	80.59	มากที่สุด
การดำเนินงานด้านกิจการเพื่อสังคม (35%)	96.90	82.00	มากที่สุด
การทำงานของพนักงาน (5%)	99.22	87.87	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม (ถ่วงน้ำหนัก)	97.94	81.45	มากที่สุด

ที่มา: จากการสำรวจ (n = 412)

ข้อเสนอแนะเชิงกลยุทธ์ (Strategic Recommendations)

จากผลการประเมินความพึงพอใจประจำปี พ.ศ. 2568 แม้ภาพรวมจะอยู่ในระดับ "มากที่สุด" (ร้อยละ 80.92) ซึ่งแสดงถึงการได้รับฉันทามติทางสังคม (Social License to Operate: SLO) ในระดับสูง แต่คณะผู้ศึกษาพบประเด็นเปราะบางเชิงกลยุทธ์ที่ต้องเร่งดำเนินการเพื่อสร้างความยั่งยืนและความไว้วางใจ (Trust) ในระยะยาว ดังนี้

1. การยกระดับการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเชิงรุก (Proactive EHS Management)

มิติด้านสิ่งแวดล้อมเป็นมิติที่ชุมชนให้ความสำคัญสูงสุดแต่มีคะแนนต่ำที่สุด จึงควรปรับเปลี่ยนกลยุทธ์จากการมุ่งเน้นความปลอดภัยภายใน (Safety) ไปสู่การสร้าง ความเชื่อมั่นภายนอก (Community Trust) ดังนี้

- **การสร้างโปร่งใส (Transparency)** พัฒนาระบบการรายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม (อากาศ, น้ำ, เสียง) แบบ Real-time หรือส่งมาเสมอในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เพื่อลดความตื่นตระหนก (Outrage) จากปัญหาที่รับรู้ได้ทางกายภาพ เช่น กลิ่นรบกวน

- **การสร้างความร่วมมือเชิงประจักษ์ (Procedural Fairness)** เปิดพื้นที่ให้ตัวแทนชุมชนมีส่วนร่วมในกระบวนการตรวจสอบ (Monitoring) และแก้ไขปัญหามากกว่าการสนับสนุนเพียงปัจจัยเงินทุน เพื่อสร้างความรู้สึกเป็นธรรมในกระบวนการ

- **การจัดการข้อร้องเรียนที่ฉับไว (Responsiveness)** พัฒนากลไกการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนให้รวดเร็วและเปิดโอกาสให้ชุมชนร่วมประเมินผลการแก้ไข

2. การขยายขอบเขตกิจกรรมเพื่อสังคมสู่การสร้างคุณค่ารวม (From CSR to CSV)

มุ่งเน้นการปิดช่องว่างความครอบคลุม (Inclusivity Gap) เพื่อให้กิจกรรมเพื่อสังคมเข้าถึงกลุ่มรากหญ้าอย่างแท้จริง

- **กลยุทธ์ความทั่วถึง (Inclusivity Strategy)** ออกแบบกิจกรรมให้สอดคล้องกับบริบทที่แตกต่างกันระหว่างชุมชนเมืองและชุมชนเกษตรกรรม โดยกระจายการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารไปยังประชาชนทั่วไป ไม่จำกัดอยู่เพียงกลุ่มผู้นำชุมชน

- **การสร้างคุณค่ารวม (Creating Shared Value: CSV):** มุ่งเน้นโครงการที่สร้างผลประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่จับต้องได้ โดยเฉพาะการส่งเสริมอาชีพและการจ้างงานคนในท้องถิ่น ซึ่งเป็นความต้องการหลักในพื้นที่ EEC

- **การประเมินความต้องการเชิงลึก (Needs Assessment):** ก่อนเริ่มโครงการใหม่ควรดำเนินการสำรวจความต้องการที่แท้จริงเพื่อให้โครงการ “แก้ปัญหาได้ตรงจุด” และลดความเปราะบางของความพึงพอใจ

3. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรและการสื่อสารแบบเห็นอกเห็นใจ (Staff Competency & Empathy)

แม้บุคลากรจะเป็นจุดแข็ง (Core Strength) ขององค์กร แต่ต้องเร่งอุดช่องว่างระหว่าง “ภาพลักษณ์” และ “ทักษะการปฏิบัติงานจริง”

- การเพิ่มทักษะการจัดการภาวะวิกฤต (Soft Skills Training) เร่งพัฒนาความสามารถในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า และทักษะการตัดสินใจ (Contingency Management) ให้แก่เจ้าหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์ เพื่อให้สามารถแก้ไขสถานการณ์หน้างานได้ทันที

- การเปลี่ยนผ่านสู่การสื่อสารสองทาง (Two-way Communication) ปรับรูปแบบจากการให้ข้อมูลฝ่ายเดียว (One-way) ไปสู่การเป็น "ผู้ฟังที่ดี" (Active Listening) และสื่อสารด้วยความเห็นอกเห็นใจ (Empathy) เพื่อสร้างความรู้สึกมีส่วนร่วมที่แท้จริง

การขับเคลื่อนตามข้อเสนอแนะเชิงกลยุทธ์ดังกล่าว ไม่เพียงแต่จะช่วยรักษามาตรฐานความพึงพอใจให้อยู่ในระดับสูง แต่ยังเป็นการยกระดับการดำเนินงานตามหลักการ Triple Bottom Line (เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม) อย่างสมดุล ซึ่งจะส่งผลให้ฉันทามติทางสังคม (SLO) ของเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซีเป็นสินทรัพย์เชิงนามธรรมที่เข้มแข็งและยั่งยืนสืบไป

เอกสารแนบที่ 49

แผนงานชุมชนสัมพันธ์

แผนการดำเนินงานส่วนกิจการเพื่อสังคม ประจำปี 2569

Plan Actual

[illegible]

แผนการดำเนินงานส่วนกิจการเพื่อสังคม ประจำปี 2569

Plan Actual

[illegible]

แผนการดำเนินงานส่วนกิจการเพื่อสังคม ประจำปี 2569

 Plan  Actual

[illegible]

เอกสารแนบที่ 50

หนังสือการพิจารณาผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน



ที่ ทส ๑๐๐๗.๕/ ๒๒๒๒.๑

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง การพิจารณารายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานแปรรูปสภาพคอมโบน์แก๊สออยล์ (VGOHT&DCC) ของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

เรียน กรรมการผู้จัดการใหญ่บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง
ด่วนที่สุด ที่ รย ๐๐๑๔.๒/๒๑๕๒ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘
๒. ความเห็นต่อรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานแปรรูปสภาพคอมโบน์แก๊สออยล์ (VGOHT&DCC) ของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ฉบับประจำเดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๘
๓. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งผู้ดำเนินการ หรือผู้ขออนุญาตจะต้องจัดทำเมื่อได้รับอนุญาตให้ดำเนินโครงการหรือกิจการแล้ว (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง ได้ส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานแปรรูปสภาพคอมโบน์แก๊สออยล์ (VGOHT&DCC) ของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ฉบับประจำเดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๘ ซึ่งจัดทำรายงานฯ โดยบริษัท เอส.พี.เอส. คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมพิจารณา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิจารณารายงานดังกล่าวแล้ว มีความเห็นต่อรายงานฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และขอความร่วมมือโครงการให้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ สำนักงานนโยบายฯ ได้มีหนังสือแจ้งสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง เพื่อพิจารณาด้วยแล้ว และเนื่องจากประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งผู้ดำเนินการ หรือผู้ขออนุญาตจะต้องจัดทำเมื่อได้รับอนุญาตให้ดำเนินโครงการหรือกิจการแล้ว (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลบังคับใช้แล้วตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ดังนั้น การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงงานแปรรูปสภาพคอมโบน์แก๊สออยล์

ที่บันทึก...

ที่บันทึกลงในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล ให้โครงการเริ่มดำเนินการภายหลังประกาศดังกล่าวมีผลบังคับใช้เป็นต้นไป รวมทั้งจัดส่งไฟล์รายงานฯ ดังกล่าวผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานนโยบายฯ (ระบบ Smart EIA Plus (<http://eia.onep.go.th/>)) อีกหนึ่งช่องทางด้วยทุกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๓๗ (ศรัณย์)

โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๒๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@onep.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

<https://q.me-qr.com/lx9C0R4y>



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

<https://shorturl.asia/JbnlC>

ความเห็นต่อรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการโรงงานแปรรูปสภาพคอมไบน์แก๊สออยล์ (VGOHT&DCC) ของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
ฉบับประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๘

๑. ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการฯ ดังนี้
 - ๑.๑ ให้โครงการจัดสร้างหอผาระดับพื้นดิน (EGF) ที่ ๑ เพื่อทำลายก๊าซของโครงการในกรณีฉุกเฉิน พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมดูแลหอผาดังกล่าว เนื่องจากโครงการระบุว่า ยังไม่มีการจัดสร้างหอผาดังกล่าวภายในโครงการโรงงานผลิตเม็ดพลาสติกโพลีโพรพิลีน
 - ๑.๒ การจัดให้มี Third party ในการตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เนื่องจากโครงการยังตรวจวัดเองในบางพารามิเตอร์ เช่น คุณภาพอากาศ และระดับเสียงบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน เป็นต้น
๒. ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
๓. ผลการตรวจวัดตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ผลการตรวจวัดตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม มีค่าเป็นไปตามมาตรฐาน
๔. ข้อเสนอแนะ
 - ๔.๑ ให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามข้อ ๑ ให้ครบถ้วนรวมทั้งประสานโครงการโรงกลั่นน้ำมันเพื่อเร่งจัดสร้างหอเผาที่ระดับพื้นดินระบบปิด (Enclose Ground Flare: EGF) เพื่อใช้เผาทำลายสารไฮโดรคาร์บอนของโครงการโรงงานแปรรูปสภาพคอมไบน์แก๊สออยล์ (VGOHT&DCC) ในกรณีฉุกเฉิน
 - ๔.๒ ในการเสนอรายงานฉบับต่อไป ให้โครงการสรุปผลการจัดทำ Noise contour map โดยแสดงเส้นระดับเสียงที่มีค่าสูงกว่า ๘๕ เดซิเบล (เอ) พร้อมทั้งระบุเครื่องจักรที่เป็นแหล่งกำเนิดเสียงหลัก เพื่อใช้ในการพิจารณาผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านเสียงของโครงการ

